

О П О В Е С Т Я В А Н Е

на годишния счетоводен отчет за 2014 год.

на ВК "БУЛХОПС"

ВК "БУЛХОПС", Булстат 112035800, с адрес: гр.Велинград, Индустриална зона, Хмела - образувано през 1996 г. като всестранна кооперация. Органи на кооперацията са : Общо събрание , Управителен съвет и контролен съвет. Дружеството се представлява чрез председателя Дафинка Димитрова Иванова.

Годишният финансов отчет е изготвен на базата на националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия действащи през 2014 г. През отчетната година няма промени в счетоводната политика на дружеството и всички данни са съпоставими / Всички активи, пасиви, собствен капитал, приходи и разходи са оценени по историческата им цена, като за отчетния период не са начислявани загуби от обезценка.

През отчетната година дружеството прилага следната счетоводна политика:

ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1. Възприетият подход при класифициране на материалните активи като дълготрайни е когато актива отговаря на следните условия :

- да има натурално веществена форма
- да се използва за производството и / или доставката / продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели
- се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период
- стойността на актива може надеждно да се изчисли и да превишава 700 лв., стойностен праг на същественост.
- дружеството очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива

2. През годината са възприети следните подходи за определяне на първоначалната оценка на дълготрайните материални активи / ДМА /

а / по себестойност когато актива е изграден по стопански начин

б / всички останали ДМА придобити през отчетния период са оценени по цена на придобиване, която включва покупната цена / включително митата и не възстановимите данъци / и всички преки разходи, които са необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му

в / възприети са два подхода за класифициране на последващите разходи по ДМА :

- последващи разходи с които се корегира балансовата стойност на актива, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив.
- всички други последващи разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

3. Измененията в нетекущите / дълготрайни / активи са посочени в справка Приложение № 5 към годишния финансов отчет.

4. Няма ДМА с ограничения върху правото на собственост .

5. Няма поети ангажименти за придобиване на ДМА

6. Дружеството не ползва в дейността си чужди дълготрайни материални активи.

7. Няма ДМА, които временно са изведени от употреба .

8. Отчетната стойност на напълно амортизираните ДМА по групи активи е както следва :

Офис оборудване и други -29 х.лв.

Машини-4 х.лв.

9. Дружеството прилага линеен метод на амортизация за всички ДМА

10. В дружеството няма промени в методите на амортизация.

ДЪЛГОТРАЙНИ НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ / ДНМА /

1. Нематериални активи - установими нефинансови ресурси, придобити и контролирани от предприятието, които:

- а) нямат физическа субстанция,
- б) са със съществено значение при употребата им;
- в) от използването им се очаква икономическа изгода.

Предприятието признава и отчитане материални активи когато:

- а) отговаря на определението за нематериален актив;
 - б) при придобиването му може надеждно да се оцени;
 - в) от използването на актива се очакват икономически изгоди
2. Дружеството не разполага с НДМА с ограничени права върху собственост.
3. Дружеството не ползва НДМА чужда собственост.

ИНВЕСТИЦИОННИ ИМОТИ

Дружеството не разполага с инвестиционни имоти

ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

Финансовите разходи са свързани с използване на ресурси, предоставени на предприятието и/или от операции с финансови инструменти.

Лихвите се признават за текущ финансов разход пропорционално на времева база в съответствие с клаузите на споразуменията за кредит. Лихви си начисляват независимо от времето на уреждане на задълженията.

Други финансови разходи - 1 х.лв.

ЛИЗИНГ

Няма сключвани договори за лизинг.

МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

1. Счетоводната политика за оценката на стоково-материалните запаси / СМЗ / при тяхното отписване е средно претеглена стойност за всяка единица СМЗ, която се определя от сбора на среднопретеглената стойност на наличните СМЗ в началото на месеца и стойността на закупените или произведени през месеца, който сбор се разделя на количеството на СМЗ – носители на тези стойности.

2. В дружеството не е правена обезценка на СМЗ и няма такива, които да са отчетени в баланса по нетна реализируема стойност.

3. В дружеството няма дадени за обезпечаване на пасива СМЗ

4. Стоково-материалните запаси в дружеството са краткотрайни активи под формата на:

а/материали, придобити основно чрез покупка и предназначени за влагане в производствения процес с цел произвеждане на стоки и услуги. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от ръководството.

б/ продукция, създадена в резултат на производствения процес на дружеството и предназначена за продажба.

в/стоки, придобити основно чрез покупка и предназначени за продажба.

г/незавършено производство, представляващо съвкупност от разходи, от които се очаква да се произведе продукция.

5. Първоначалната оценка на стоково-материалните запаси се извършва както следва:

а/при придобиване чрез закупуване, те се оценяват по цена на придобиване.

б/при придобиване от собствено производство - те се оценяват по себестойност.

СЪСТАВ НА РАЗХОДИТЕ, ПРЕКИ И НЕПРЕКИ ТЕХНОЛОГИЧНИ ОСНОВНИ ПРОИЗВОДСТВЕНИ РАЗХОДИ И БАЗИ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО НА ТЕЗИ РАЗХОДИ В ДРУЖЕСТВОТО

1. В състава на преките основни производствени разходи в дружеството се включват следните разходи:

А/ Основни материали: торове, препарати, материали, горива, ел. енергия, вода, семена и посадъчен материал, резервни части и други.

Б/ Фонд работна заплата, ДОО и Здравни осигуровки

В/ Външни услуги- напояване, застраховки, данъци и такси, наеми, платени суми по граждански договори и други.

Г/ Други- командировки и други

2.В състава на непреките технологични основни производствени разходи в дружеството се включват следните разходи:

Постоянни общопроизводствени разходи – амортизация на сгради, машини и оборудване, разходи за спомагателна дейност, механизация и автотранспорт.

3. Постоянните общопроизводствени разходи се разпределят на база производството за което са предназначени за месеца, на база декари мека оран, тон километри, машиносмени и други.

4.Променливите общопроизводствени разходи се разпределят на база реалното използване на производствените мощности.

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Дружеството е получило доставки със включено ДДС -хмелов цвят, гранулиране на хмелов цвят и материали от следните свързани лица :

ЕТ БУЛХОПС - Асен Иванов-	34 х.лв.
Хмела - Велинград АД-	49 х.лв.
Хмела АД -	105 х.лв.

Неуредените плащания към свързаните лица са както следва:

Хмела-Велинград АД-	27 х.лв.
ЕТ БУЛХОПС - Асен Иванов-	2 х.лв.
Хмела АД -	146 х.лв.
Булхопс-90 АД-	4 х.лв.
Към персонал-	1х.лв.

В ценовата политика няма отклонения от справедлива стойност за дадена сделка:

Доставките от ВК Булхопс към свързаните лица със включено ДДС/ доставка на материали и услуги / са като следва:

Певал ООД-	7 х.лв.
Хмела – Велинград АД-	10 х.лв.
Певал ООД-по договори за кредит-	299х.лв.

Не уредените плащания от свързаните лица са както следва:

ЕТ Булхопс-А.Иванов-	11 х.лв.
Певал ООД-	306 х.лв.
Хмела - Велинград АД-	35 х.лв.
Хмела АД-	8 х.лв.

В ценовата политика няма отклонения от справедлива стойност за дадена сделка.

Начислените счетоводни разходи от сделки със свързани лица са в размер на 170 х.лв. а счетоводни приходи-24 х.лв.

СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ СЛЕД ДАТАТА НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

а / Коригиращи събития

Няма настъпили коригиращи събития.

б / Некоригиращи събития

Няма настъпили некоригиращи събития.

ДОХОДИ НА ПЕРСОНАЛА

През отчетната година са плащани суми за краткосрочни доходи на персонала, като са начислени суми в размер на 9 х.лв. и осигурителни вноски в размер на 2 х.лв. Неизплатените доходи на персонала в размер на 1х. лв.,което се отнася за м.12 2014 г. и са отразени като задължение към персонала.

ЕФЕКТИ ОТ ПРОМЕНИ ВЪВ ВАЛУТНИТЕ КУРСОВЕ

Паричните средства в чуждестранна валута при закупуване се оценяват по валутния курс на придобиване.Към датата на ГФО се извършва преоценка по заключителен курс.

1.Ръководството на дружеството е определило да се извършва текуща оценка на позициите в чуждестранна валута в края на всеки месец.

2.Печалбите и загубите за текущия период ,реализирани от промяна на валутните курсове са незначителни

3.Дружеството няма стопанска дейност в чужбина.

ОБЕЗЦЕНКА НА АКТИВИ

Обезценка на активи и пасиви през отчетният период не е извършвано.

ПРОВИЗИИ,УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И УСЛОВНИ АКТИВИ

Няма налични или създадени провизии,условни задължения и условни активи.

ПРИХОДИ

Дружеството формира приходи от продажбата на хмелов гранулат и на материали и ДМА и е възприело следната счетоводна политика за признаване на приходи :

Продажбата се извършва на място или доставка до клиента , като плащането става по касов и безкасов начин и прихода се признава веднага защото:

- се прехвърлят всички рискове и изгоди свързани със собствеността на стоките
- продавача не запазва участие в управлението и контрола върху продадените стоки
- сумата на прихода е надежно изчислена
- продавачът има икономическа изгода от сделката, свързана с продажбата
- всички разходи по сделката са направени

Размера на реализираните приходи през периода е както следва:

- от продажба на стоки – 165 х.лв.
- от други-36 х.лв.-от които финансираня 26х.лв.
- увеличение на запасите от подукция и незавършено -19 х.лв.

ДАНЪЦИ ОТ ПЕЧАЛБАТА

1. Дружеството реализира данъчна загуба и не начислява и внася данък от печалбата.

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ПРАВИТЕЛСТВЕНА ПОМОЩ

През 2014 г. дружеството не е получило финасираня в размер на 26 х.лв.

СЕЛСКО СТОПАНСТВО

Дружеството е регистриран земеделски производител. Дейността се извършва в землището на общ.Велинград.

Произведената селскостопанка продукция се оценява по цена на придобиване/себестойност/

През 2014 г.е произведена пшеница- 40 т.

Няма биологични активи които са заложени като гаранция и обезпечения.

ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1.Няма предоставяни аванси и кредити на членовете на административния персонал и на органите на управление.

2.Няма записани акции и дялове през отчетния период.

3.Няма задължения, които стават дължими и изискуеми след повече от 5 години и няма задължения за които са предоставени обезпечения.

01,03,2015 г. Изготвил:Б.Кривулева



Д.Иванова.....