# УСТАВ
# НА ФОНДАЦИЯ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
# "БИОРЕПРОДУКЦИЯ"

Днес 01.09.2021 г. в гр. София, подписаните:

1. **Георги Стаменов Стаменов,**
2. **Свилена Петрова Димитрова,**
3. **Йоанна Владимирова Балева-Железарска,**

ПРИЕМАТ И ПОДПИСВАТ НАСТОЯЩИЯ УСТАВ, КАКТО СЛЕДВА:

## I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. Този Устав урежда устройството и дейността на юридическото лице с нестопанска цел, наричано за по-кратко ФОНДАЦИЯТА.

Чл.2. Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел, което ще осъществява дейност в ОБЩЕСТВЕНА ПОЛЗА съгласно Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

## II. НАИМЕНОВАНИЕ

Чл.3. Наименованието на Фондацията е: „БИОРЕПРОДУКЦИЯ"

## III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.4. Фондацията има седалище и адрес на управление: Република България, гр. София 1680, р-н Красно село, ж.к. Белите брези, бл. 18, партер.

Чл.5 „БИОРЕПРОДУКЦИЯ" е фондация с нестопанска цел, която осъществява своята дейност в обществена полза и е учредена без срок.

Чл.6. Фондацията може да създава клонове.

Чл.7. Фондацията може да се преобразува в сдружение, както и да участва в процедура по вливане, сливане, отделяне или разделяне.

Чл. 8 . Фондацията не разпределя печалба.

## IV. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Чл.9. (1) Фондацията има следните основни цели: Да допринася за подобряване на демографски процеси, свързани с тревожният ръст на инфертилитета сред населението в репродуктивна възраст. Да съдейства за формиране на инфраструктурна основа за фундаментални и приложни изследвания, както и за разработването и апробирането на нови програми и научно обосновани интердисциплинарни изследвания на процесите, свързани с човешката репродукция. Да подпомага чрез дарения лечебни заведения, специализирани в решаване на проблеми с репродуктивно и обществено здраве

(2) Основните цели ще бъдат реализирани посредством изпълнението на следните задачи:

1. Да се инициира изграждането на национална инфраструктура за изследване на процесите свързани с човешката репродукция на молекулно, клетъчно и системно ниво, чрез изграждане на интердисциплинарни научни звена, които да се ангажират с разработване на теми свързани с репродукцията при човека.

2. Да се разработят проекти свързани с основни етапи от репродуктивния процес при хората (гаметогенеза, имплантация, бременност).

3. Да се набират средства за финансиране на научни и приложни проекти.

4. Да се осъществява колаборация и сътрудничество с организации, работещи в областта на репродуктивното здраве.

5. Да се осъществява колаборация и сътрудничество със сходни международни структури.

6. Да организира и участва в семинари, конгреси, конференции и други срещи, свързани с дейността на фондацията.

7. Да съдейства при обучение на кадри за прилагане на новите постижения в тази област.

8. Да съдейства за популяризиране и разпространение на резултатите.

9. Приемане, образуване и администриране на целеви фондове и кандидатстване по Европейски програми, с цел финансиране на програми, проекти и прояви на Фондацията.

## V. ДЕЙНОСТ

Чл.10. Фондацията ще осъществява целите чрез:

1. Създаване на инфраструктура, в тясно сътрудничество с ангажирани с репродуктивния проблем институции, научни звена и специалисти, в съответствие с целите и задачите на Фондацията.

2. Разработване и изпълнение на проекти, свързани с репродуктивната медицина, които да съдействат за подобряване на репродуктивното здраве и качеството на живот.

3. Провеждане, възлагане и подпомагане на проекти и изследвания.

4. Набавяне на средства за проекти и изследвания в областта на репродуктивната медицина.

5.Осъществяване на благотворителна дейност.

4. Колаборация и сътрудничество с организации, работещи в областта на репродуктивното здраве на национално и международно равнище.

6. Организиране на и участие в мероприятия, свързани с дейността на фондацията.

7. Съдействие при подготовка и обучение на кадри за прилагане на постиженията.

8. Популяризиране и разпространение на резултатите.

9. Организиране, финансиране и осъществяване на проекти за реализирането на целите на Фондацията, самостоятелно или съвместно с органите на държавно или местно управление, а така също съвместно с други организации с нестопанска цел със седалище в страната или чужбина;

10. Организиране на кампании и други подходящи форми за набиране на средства за постигане на целите на фондацията;

11. Популяризиране и документиране на дейността си чрез средствата за масова информация: печат, радио, телевизия, интернет; организира обучението на членовете си чрез съответни форми, наблюдения, семинари, курсове.

12.Организиране на други дейности, свързани с целите и задачите на фондацията.

## VI. СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл.11. (1) Фондацията извършва следната стопанска дейност: предоставяне на услуги, рекламна дейност, организиране на курсове и всяка друга незабранена от закона дейност, свързана с предмета на основната дейност, за която е регистрирана и като използва прихода за постигане на определените в Устава цели.

(2) Средствата, получени от стопанската дейност по ал.1 ще се изразходват единствено за постигане целите на Фондацията.

(3) Контролът върху извършваната стопанска дейност се осъществява от Управителния съвет на Фондацията.

Чл.12. Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

## VII. ИМУЩЕСТВО

Чл.13. Имуществото на Фондацията се образува от:

1. Дарение от 100 /сто/ лева, от учредителите на фондацията.

2. Дарения, завещания или спонсорство от български и чуждестранни физически и юридически лица.

3. Приходи от управлението на имуществото на фондацията.

4. Приходи от стопанска дейност, определена съгласно настоящия акт.

5. Изпълнение на проекти, свързани с целите на фондацията.

6. Други приходи, придобити в резултат на осъществяваната дейност съгласно установения законов ред и настоящия учредителен акт.

Чл.14. Фондацията като юридическо лице с нестопанска цел може, за подпомагането и финансирането на своята дейност да учредява, участва или придобива права в търговски дружества в страната и в чужбина. Търговските дружества в тези случаи се създават и действат в съответствие с Търговския закон и другите нормативни актове, регламентиращи стопанската дейност в Република България или в съответната страна.

Чл.15. Предмет на дарение или завещание могат да бъдат парични средства , движими и недвижими вещи и вещни права, права върху интелектуалната и индустриалната собственост, ценни книжа, дялово участие в търговски дружества, права върху акции, вземания и други имуществени права. Всички направени дарения се вписват специална книга за дарения.

Чл.16. За осъществяване на своята дейност и за постигане на целите си, фондацията може да придобива и отчуждава правата и вещите по предходния член, както и да поема задължения.

Чл.17. (1) Актовете на разпореждане със средства по фондовете, с движимо и недвижимо имущество, собственост на Фондацията се извършват по решение на Управителния съвет.

(2) Фондацията може да се разпорежда с имуществото си с решение на Управителния съвет в съответствие с учредителния акт.

Чл. 18. (1) Фондацията може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейността, насочена за постигане на целите, определени по реда на този закон.

(2) Подборът на лицата и начина на тяхното подпомагане от Фондацията, се извършват в зависимост от целта и финансовите й възможности съгласно обявения ред и правилата за осъществяване на дейността. Информация за реда по който се извършва подборът, е общодостъпна и се вписва в централния регистър.

(3) За безвъзмездно разходване на имуществото на Фондацията е необходимо мотивирано решение, взето от Управителния съвет с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава му и техните съпрузи, роднините им по права линия – без ограничение, по съребрена линия – до четвърта степен, или по сватовство- до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали Фондацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решение;

5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на Фондацията.

Чл. 19. (1) Имуществото на Фондацията се влага в банкови депозити, ценни книжа, търговски дружества, недвижими имоти и по друг подходящ начин. Вложенията трябва да бъдат сигурни и да гарантират достатъчен доход за запазване и увеличаване на имуществото, като се държи сметка за идеалната цел на Фондацията.

(2) За постигане на целите си и за съхраняване и увеличаване на имуществото си Фондацията може да извършва в страната и чужбина сделки от всякакъв вид, включително и да придобива и отчуждава недвижими и движими вещи, вещни права, ценни книжа, права върху интелектуална собственост;

(3) Фондацията може да учредява и участва в търговски дружества- в страната и чужбина, да инвестира в страната и чужбина, да открива представителства;

## VIII. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ. ПРАВОМОЩИЯ

Чл.20. (1) Фондацията се управлява от Управителен съвет /УС/:

(2) УС се състои от минимум 3 /три/ лица, с мандат от 5 /пет/ години, определени от учредителите.

До избирането на нов УС, старият продължава да изпълнява своите функции.

Чл.21. (1) Учредителите определят членовете на Управителния съвет.

(2) Всеки от членовете има право да бъде представляван не само лично, но й от свой пълномощник.

Чл.22. Правомощия на Управителния съвет:

1. Управителния съвет може да взема решения, ако на заседанията му присъстват повече от половината му членове.

2. Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията, свързани с ликвидация, разпореждане с имуществото на фондацията и определяне на реда и организиране на дейността й, се вземат с единодушие.

3. Управителния съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет.

4. Решението за приемане и изключване на член на Управителния съвет се взема по мотивирано предложение на член на УС или от учредител, с единодушие на УС, като изключвания член не гласува.

5. Управителния съвет има право да попълва и да извършва промени в своя състав и численост. Решенията за попълване на състава на Управителния съвет се вземат с единодушие.

6. Управителния съвет се свиква на заседание от председателя най-малко веднъж на 6 месеца чрез писмена или устна покана, изпратена най-късно 1 месец преди деня на заседанието. Този ред не се прилага при свикване на извънредно заседание на УС.

7. Извънредното заседание на Управителния съвет се свиква от Председателя при всяко извънредно обстоятелство, което сериозно засяга дейността на фондацията.

8. Разрешава сделки на разпореждане с имуществото на Фондацията, включващо недвижими имоти и вещни права върху тях, авторски права, средства по фондовете на организацията, обезпечения и гаранции, банкови заеми и дялови участия и др.

Чл.23. Във връзка с правомощията си Управителния съвет има следната компетентност:

1. Изменя и допълва учредителния акт.
2. Приема правила и ред за извършване на дейността си и други вътрешни актове свързани с дейността на фондацията.
3. Приема бюджета на фондацията.
4. Приема ежегодно план за дейността на Фондацията и бюджета;
5. Управлява имуществото на Фондацията и взема решение за разпореждане с него;
6. Приема програми за дейност на фондацията.
7. Взема решение за прекратяване на фондацията, назначаване на ликвидатор и разпределяне на имуществото измежду кредиторите.
8. Приема годишен отчет на председателя на УС за дейността на фондацията и взема решения по него.

Чл.24. Правомощия на Председателя на Управителния съвет:

1. Ръководи работата на Управителния съвет и осигурява изпълнението на решенията му;
2. Представлява фондацията пред всички държавни органи, юридически и физически лица в България и чужбина;
3. Внася в Управителния съвет предложения за развитие дейността на фондацията;
4. Одобрява правила за реализиране на проекти, програми и други мероприятия, свързани с дейността на фондацията;
5. Предлага на УС годишните план-програма и бюджет на фондацията;
6. Изготвя годишния отчет за дейността на фондацията и отговаря за представянето му;
7. Сключва договори с лица, работещи за осъществяване на целите на фондацията;
8. Сключва договори от името на фондацията за придобиване на всякакви права на собственост (върху недвижими имоти и движими вещи, интелектуална собственост и др.), както и за разпореждане с тях въз основа на решение на управителния съвет;
9. Взема решение за организиране и участие на фондацията във важни прояви, свързани с целите й.

## IX. НАЧИН НА ПРЕДСТАВЛЯВАНЕ

Чл. 25. Фондацията се представлява от Председателя на Управителния съвет, а в случай на негово отсъствие – от Заместник- председателя. При отсъствие и на двамата, Фондацията може да се представлява от друг член на УС.

## X. ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл. 26. (1) Фондацията води книги за протоколите от заседанията на Управителния съвет. Ръководещия заседанията на Управителния съвет и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Фондацията изготвя доклад за дейността си веднъж годишно, който трябва да съдържа данни относно:

Съществени дейности, изразходваните от тях средства, връзката им с целите и програмите на организацията и постигнатите резултати.

Размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства;

Вида, размера, стойността и целите на получените и предоставени дарения, както и данни за дарителите;

## XI. ФИНАНСОВ РЕЗУЛТАТ

Чл.27. Годишния доклад за дейността и финансовият отчет на Фондацията следва да се заявят за обявяване в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнасят.

Чл.28. Годишният баланс и отчет на фондацията се извършва за изминалата година в първите два месеца на следващата година.

Чл.29. Годишното приключване задължително се проверява от експерт счетоводител или друго лице, притежаващо експертни права.

Чл.30. Годишното приключване и отчета, заедно със заключението на експерта се представят в Управителния съвет най-късно до края на първото тримесечие на всяка календарна година.

Чл.32. Управителния съвет взема решение по представения баланс и отчет.

## XII. ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл.33.(1) Фондацията представя до 30 септември на годината, следваща годината, за която се отнася информация за дейността си през предходната година в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията.

(2) В регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията се заявяват за вписване и се представят :

Преписите от съдебните решения за регистрация на промени;

Списъкът на лицата, в състава на управителните органи;

Информация за дейността по чл. 38 от ЗЮЛНЦ

Годишен финансов отчет, вкл. заверен, когато подлежи на независим финансов одит;

Годишния доклад по чл. 40, ал.2 от ЗЮЛНЦ

Декларация за дължимите данъци, такси , мита и други публични вземания.

Промени в устава или учредителния акт.

## XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 34. Фондацията се прекратява с решение на управителния съвет, взето с единодушие. След прекратяването се извършва ликвидация.

## XIV. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 35. Ликвидация

(1) При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията се извършва от Управителния съвет или от определено от него лице.

(3) Ако ликвидаторът не е определен по реда на ал.2, той се определя от Окръжния съд по седалището на Фондацията.

(4) Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответните разпоредби на Търговския закон.

Чл. 36. (1) Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Фондацията от наличните парични средства, а ако това не е възможно – чрез осребряване първо на движимото, а след това и на недвижимото имущество на Фондацията.

(2) Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се извършва от Управителния съвет към момента на ликвидацията. Ако това решение не е било взето до прекратяването на Фондацията, то се взема от ликвидатора.

(4) Имуществото по предходните алеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на членовете на Управителния съвет, с изключение на дължимото му възнаграждение.

(5) Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал.2-4, отговарят за задълженията на прекратената Фондация до размера на придобитото.

Чл.37. След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на Фондацията от регистъра, воден при Окръжния съд по седалището на Фондацията.

Чл.38. Имуществото, останало след удовлетворението на кредиторите, се предоставя по решение на Управителния съвет на друго юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на същата или близка обществено полезна дейност или юридическо лице, представлява здравни услуги в областта на репродуктивното здравеопазване.

**ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**1.** За неуредените в този Устав въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и действащото законодателство на Република България.

**УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ:**

1. _____
Георги Стаменов Стаменов

2. _____
Свилена Петрова Димитрова

3. _____
Йоанна Владимирова Балева-Железарска

Днес, 21.09.2021 година, Георги Тихолов, помощник-нотариус на ВАЛЕРИ МАНЧЕВ, нотариус в района на Районен съд, град СОФИЯ, рег. № 053 в регистъра на Нотариалната камара, удостоверявам **подписите** върху този документ положени от **Георги Стаменов Стаменов**, с

от **Свилена Петрова Димитрова**,

от **Йоанна Владимирова Балева - Железарска**,

**Рег. № 9937**,

Събрана такса 30,00 лева

НОТАРИУС:

ГЕОРГИ ТИХОЛОВ
ПОМОЩНИК-НОТАРИУС
ПО ЗАМЕСТВАНЕ