СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2011 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201104160

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

СЛАВЯНКА ТУРС ЕООД

Адрес за контакт (офис) :

Област	Благоевград		
Община	Хаджидимово	Район	
Град/село	с.Копривлен	Код по ЕКАТТЕ	38532
Пощенски код	2921		
Улица	УЛ.ДРАМА	Номер	82
Булевард		Блок	
Ж. к.		Вход	
Квартал		Етаж	
Площад		Апартамент	
Друго		Пощ. кутия	
Електронна поща	slavianka_turs@abv.bg		
Интернет страница			
Мобилен телефон	0889605500	Факс	
Телефони			

II. Собственост към 31.12.2011 година

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	100,00
Частна на чуждестранно лице	
Частна на неправителствена организация	
Общо	**100,00**

Отчетна единица:	СЛАВЯНКА ТУРС ЕООД
Гр. (с.)	с.Копривлен
Община	Хаджидимово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201104160

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2011 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**0**	**0**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**0**	**0**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**0**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	38	39
Касови наличности в лева	03411	38	39
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**38**	**39**
Общо за раздел В	**03000**	**38**	**39**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**38**	**39**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**40**	**40**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	40	40
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520	-1	
Общо за група V	**05500**	**-1**	**0**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**-1**	**-1**
Общо за раздел А	**05000**	**38**	**39**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	0	0
До 1 година	07801		
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**0**	**0**
До 1 година	07001	0	0
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**38**	**39**

Дата: 08/02/2012

Ръководител: Атанас Георгиев Влахов

Съставител: Кирил Атанасов Панев

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Атанас Георгиев Влахов 0889605500

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	СЛАВЯНКА ТУРС ЕООД
Гр. (с.)	с.Копривлен
Община	Хаджидимово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201104160

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2011 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	**0**	**1**
Суровини и материали	10210		
Външни услуги	10220		1
Разходи за персонала	10300		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		
Разходи за осигуровки	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	**0**	**0**
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**0**	**1**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	1	
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	**1**	**0**
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	0	0
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**1**	**1**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	0	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**1**	**1**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	**0**	**0**
Продукция	15110		
Стоки	15120		
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**0**	**0**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**0**	**0**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	1	1
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	**0**	**0**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	1	1
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**	1	1
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**1**	**1**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2011 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

„СЛАВЯНКА ТУРС" ЕООД
с. Копривлен

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**0**
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**0**
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**0**
Балансова стойност на продадените активи	41100	0
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1) (Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	**0**
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Дата: 08/02/2012

Ръководител: Атанас Георгиев Влахов

Съставител: Кирил Атанасов Панев

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Атанас Георгиев Влахов 0889[illegible]

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	СЛАВЯНКА ТУРС ЕООД
Гр. (с.)	с.Копривлен
Община	Хаджидимово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201104160

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2011 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	6	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538			0			0
Общо за раздел А	**61530**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	**61540**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553			0			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557		1	-1	40	1	39
Общо за раздел В	**61550**	**0**	**1**	**-1**	**40**	**1**	**39**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	**0**	**1**	**-1**	**40**	**1**	**39**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	**x**	**x**	**39**	**x**	**x**	**0**
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	**x**	**x**	**38**	**x**	**x**	**39**

Дата: 08/02/2012

Ръководител: Атанас Георгиев Влахов

Съставител: Кирил Атанасов Панев (подпис)

(име,презиме,фамилия)

Лице за контакт: Атанас Георгиев Влахов 0889605500

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	СЛАВЯНКА ТУРС ЕООД
Гр. (с.)	с.Копривлен
Община	Хаджидимово

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
201104160

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2011 ГОДИНА

(може да не се попълва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**	40								-1		39
2. Промени в счетоводната политика	61620											0
3. Грешки	61630											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640	40	0	0	0	0	0	0	0	-1	0	39
5. Изменение за сметка на собствениците	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61651											0
Намаление	61652											0
6. Финансов резултат за текущия период	61660										-1	-1
7. Разпределение на печалбата	61670											0
в т. ч. за дивиденти	61671											0
8. Покриване на загуба	61680											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Увеличение	61691											0
Намаление	61692											0
10. Други изменения в собствения капитал	61710											0
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**	40	0	0	0	0	0	0	0	-1	-1	38
12.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	40	0	0	0	0	0	0	0	-1	-1	38

Дата: 08/02/2012

Ръководител: Атанас Георгиев Влахов

Съставител: Кирил Атанасов Панев

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Атанас Георгиев Влахов 0889605600

(име,презиме,фамилия) (телефон)

„СЛАВЯНКА ТУРС" ЕООД – С. КОПРИВЛЕН

ПРИЛОЖЕНИЕ СЪГЛАСНО СС1 – ПРЕДСТАВЯНЕ НА ФИНАСОВИ ОТЧЕТИ

Оповестяване на информация, изискваща се по Закона за счетоводството, счетоводните стандарти и счетоводната политика на „СЛАВЯНКА ТУРС" ЕООД

1.История на дружеството

„СЛАВЯНКА ТУРС" ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност, изцяло с българско участие. Регистрирано е в Търговския регистър на Агенция па вписвания на 31.03.2010г. Седалището на дружеството по регистрация е : с. Копривлен, община Хаджидимово , област Благоевград, ул. „Драма" № 82.

Собственост и управление. Едноличен собственик на капитала на дружеството е Атанас Георгиев Влахов и дружеството се представлява и управлява от Управителя – Атанас Георгиев Влахов.

Предмет на дейност. Основен предмет на дейност е : Хотелиерство.

Дружеството ще развива своята дейност на територията на община Хаджидимово.

Структура на Дружеството. Дружеството няма регистрирани клонове, офиси и представителства, обособени на самостоятелен баланс или финансова издръжка.

2. Общи положения

Счетоводната политика на „СЛАВЯНКА ТУРС" ЕООД включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури за отчитане дейността на дружеството и за представяне на информацията във финансовият отчет. Тази политика е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия и е съобразена със специфичните особености на отрасъла. По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в националните нормативни актове по счетоводство се прилагат изискванията, определени в Международните счетоводни стандарти и разясненията на ПКР към тях.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева и изготвят своите официални финансови отчети в съответствие с българското търговско, данъчно и счетоводно законодателство.

3.Основни принципи и изисквания

Счетоводството на „СЛАВЯНКА ТУРС" ЕООД се осъществява, като финансовите отчети се съставят при спазване на: текущо начисляване и действащо предприятие /определени в чл.4, ал.1 на Закона за счетоводството/ както и: предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период, документалната обоснованост на стопанските операции и факти, спазване изискванията за съставянето на документите съгласно деайстващото законодателство.

Изискванията, на които трябва да отговаря информацията, представена в годишния финансов отчет, посочени в чл.25 на Закона за счетоводството: разбираемост; уместност; надежност ; сравнимост; независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс.

4.Счетоводна политика на "СЛАВЯНКА ТУРС" ЕООД

4.1. Дълготрайни активи

4.1.1. Дълготрайни материални активи

Признаване на ДМА. Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато отговаря на условията, посочени в т.3.1 от СС 16 – Дълготрайни материални активи. Ключов критерий, за да се определи дали активът е дълготраен е да се докаже връзката между конкретния ДМА и икономическата полза от неговата употреба през повече от един отчетен период. Ако изгодите не могат да се разграничат по конкретни активи, в този случай е необходимо дълготрайният материален актив да се определи (идентифицира) въз основа на:

притежаваните от дружеството права върху актива отделно от другите активи;

възможността активът да се продаде от предприятието отделно от другите активи;

Активите, за които са изпълнени условията на стандарта, но са със стойност на придобиване под 700 лв. се отчитат като текущ разход при придобиването им, независимо от периода, през който дружеството има намерение да използва актива.

Първоначално всеки дълготраен материален актив се оценява по цена на придобиване.Последващи разходи се признават в стойността на актива, когато е вероятно дружеството да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Разходите, свързани с горните условия се капитализират в балансовата стойност на актива въз основа на мотивирано становище от компетентни длъжностни лица в дружеството.В случаите, когато не може да се обоснове увеличение на икономическата изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, извършените разходи (ремонт, поддръжка и др.) се отчитат като текущи разходи за дейността. Оценка след първоначално признаване на ДМА - в съответствие с приетата политика, дружеството прилага препоръчителният подход.

Амортизация. Не се начисляват амортизации за активи, които се считат за неамортизируеми /природни ресурси (вкл. земи, терени, гори и др.п.); активи с обществена значимост; музейни експонати; неупотребявани в дейността на дружеството (в т.ч. новопридобитите до датата на въвеждането им в употреба и консервираните); в процес на придобиване, независимо от начина, по който се осъществява придобиването; в процес на ликвидация, независимо по стопански начин или чрез възлагане; напълно амортизираните до остатъчната им стойност; определените като неамортизируеми в друг счетоводен стандарт;

Амортизации се начисляват на дълготрайните материални активи, които са определени като амортизируеми активи, съгласно т.2 на СС 4 – Отчитане на амортизациите.

Прилага се линеен метод на амортизация и годишни амортизационни норми по чл.22 (3) от ЗКПО.

Начисляването на амортизацията започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.

Отписване на ДМА. Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба (замяна) или когато активът окончателно бъде изваден от употреба (напр. брак) и не се очакват никакви други икономически изгоди. Не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се изваждат временно от употреба – за ремонтиране, за подобрения, за консервиране и др.

4.1.2. Дълготрайни нематериални активи

Един актив се класифицира за признаване и отчитане като нематериален актив, когато отговаря на изискванията на т.3.1 от СС 38 – Нематериални активи. При отчитането на нематериалните активи, дружеството се ръководи от прилагане на принципа на предпазливост. Вътрешно създадени нематериални активи, възникнали в резултат на развойна дейност се признават и отчитат като нематериални активи, ако дружеството може да докаже изпълнение на изискванията на т.3.3, буква б от СС 38 – Нематериални активи. Външно създадените нематериални активи при придобиването им се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена (вкл. мита и невъзстановими данъци) и всички преки разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение.

Първоначалната оценка на създаден в дружеството нематериален актив представлява сборът от разходите, извършени от момента, в който нематериалния актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Първоначалната оценка се определя по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на произведената продукция в дружеството. Възприетият подход за оценка на НДА след първоначалното признаване е препоръчителният подход съгласно т. 7.1. от СС 38.

В края на отчетния период НДА подлежат на преглед за обезценка съгласно правилата и изискванията на СС 36.

4.2. Материални запаси
– Отчитане на стоково- материалните запаси.
Разходи по закупуване съгласно т.5.1. на СС 2 – Отчитане на стоково-материалните запаси разходите по закупуване включват: покупната цена; вносните мита и такси; невъзстановимите данъци и акцизи; разходите по доставката (превози, товарни и разтоварни операции, монтаж и пробна експлоатация); такси за посредническа дейност (комисионни); други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид. Не се включват в разходите по закупуване: търговска отстъпка, рабат и други подобни компоненти; складовите разходи за съхраняване на материалните запаси.; Административните разходи; Разходите за продажба на продукцията; Разходите за социална дейност; Финансовите разходи; Извънредните разходи. Тези разходи се отчитат като текущи разходи за периода, през който са извършени.
Разходи за преработка и себестойност включват:
Преки разходи – разходите директно свързани с произвежданите продукти: основен материал, спомагателни материали, прекия труд и осигуровките на прекия труд;
Непреки разходи – систематично начисляваните постоянни и променливи общопроизводствени разходи, които се правят в процеса на производство.
Общопроизводствените разходи се класифицират на:
Постоянни – тези, които остават сравнително постоянни, независимо от обема на производството: наеми на помещения, абонаментна поддръжка на производствени сгради и оборудване, разходи за амортизация, разходите за заплати на повременния щатен персонал (технологичен, отчетнически и управленски цехов) и техните осигуровки за сметка на работодателя и др;
Променливи – непреки производствени разходи, които се променят пряко или почти пряко в зависимост от обема на производството: горива, вода, ел.енергия, други материали, ремонти, транспорт и др.разходи.
Разпределянето на постоянните общопроизводствени разходи за всеки произвеждан продукт се извършва на базата на нормалния капацитет на производствените мощности, съгласно т.6.3 от СС 2.
Стоково-материалните запаси се отписват по средна претеглена стойност, съгласно т.9.2.буква"б" на СС 2. При представяне на материалните запаси в баланса е възприет за водещ принципът на предпазливост, поради което в края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Като нетна реализируема стойност се приема предполагаемата продажна цена в хода на нормалната стопанска дейност, намалена с необходимите разходи за завършване или осъществяване на продажбата.В края на всеки отчетен период се извършва и преглед на материалните запаси за установяване на залежали материални запаси; залежали резервни части; материални запаси с влошени качества и/или такива, които са загубили качествата си на активи. За материалните запаси, при които нетната реализируема стойност е по-ниска от стойността, по която се водят в баланса ръководството следва да вземе решение за бракуване и/или обезценка.

Към 31.12.2011 година не притежава материални запаси и съответно няма промяна в нетната им реализируема стойност.

4.3. Търговски и други вземания
Финансови активи, създадени от дружеството посредством директно предоставяне на пари, стоки или услуги на дадени дебитори се класифицират като кредити и вземания, възникнали първоначално в предприятието, съгласно т.2.4.1 на СС 32 – Финансови инструменти.
Финансовите активи подлежат на проверка за обезценка, с оглед спазване на принципа за вярно и честно представяне, както и на принципа на предпазливостта.

4.4. Парични средства и еквиваленти и сделки в чуждестранна валута
Паричните средства и еквиваленти, съгласно СС 7 – Отчети за паричните потоци включват касови наличности, безсрочни депозити (разплащателни сметки) и краткосрочни депозити в банки, чийто

оригинален матуритет е по-малък от 3 месеца. Трайно блокираните средства на дружеството за целите на изготвяне на Отчета за паричния поток не се третират като парични средства и парични еквиваленти.

Отчитане на сделки в чуждестранна валута. Сделките в чуждестранна валута, с изключение на тези за покупка и продажба на валута, се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централният курс на БНБ към датата на сделката (т.3.1. на СС 21 – Ефекти от промените във валутните курсове).Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване. Продадената валута се оценява по валутния курс на продажбата.

В годишния финансов отчет и в междинните финансови отчети паричните и непаричните позиции в чуждестранна валута се отразяват, както следва:

паричните позиции (парични средства, вземания, задължения, заеми) в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през месеца – по централния курс на БНБ;

непаричните позиции (дълготрайни активи, инвестиции, материални запаси), които се отчитат по историческа цена, изразена в чуждестранна валута, се оценяват като се използва валутният курс към датата на сделката;

непаричните позиции (дълготрайни активи, материални запаси), които се отчитат по справедлива стойност, изразена в чуждестранна валута се оценяват като се използва валутният курс към датата, към която е определена справедливата стойност.

Признаване на курсови разлики. Курсови разлики се отчитат, когато:

настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането по парични позиции, възникнали по сделки в чуждестранна валута; към датата на финансовия отчет паричните позиции се оценяват по валутен курс, различен от този, по който са били счетоводно отразени.

Курсовите разлики, възникващи при уреждането на парични позиции или при отчитането на парични позиции на дружеството при курсове, различни от тези по които са били заведени първоначално през периода, или са били отчетени в предходни финансови отчети, следва да се отчитат като текущ финансов приход или текущ финансов разход за периода, в който са възникнали.

4.5. Търговски и други задължения

Представляват финансови пасиви, възникнали първоначално в дружеството посредством директно получаване на пари, стоки или услуги от дадени кредитори.

Първоначално признаване и оценка на финансов пасив. Финансовият пасив се признава в баланса в момента, в който дружеството встъпи в договорните условия на финансовия инструмент, като:

Безусловните задължения се признават в баланса, когато дружеството стане страна по договора и като последица от това има законовото задължение да плати определена парична сума;

Финансовият пасив (търговски и др. задължения) се оценява първоначално в баланса по цена на придобиване, включваща: справедливата стойност на полученото вложение и разходи по извършване на сделката с финансовия инструмент (хонорари, комисионни и др. п.).

Последваща оценка на финансов пасив След първоначалното признаване дружеството оценява:

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения по стойността на оригиналните фактури, която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги;

4.6. Доходи на персонала

Дружеството не е извършвало стопанска дейност през 2011г. По тази причина списъчният брой на персонала към 31.12.2011г., както и средносписъчният брой на персонала за 2011 година са нула.

Доходи на персонала - които стават напълно изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналът е положил труд за тях. Обхватът и счетоводното им третиране е определен в т.3.1. и т.3.2. на СС 19. Тези доходи за персонала се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удръжки).

Компенсируемите отпуски на персонала се класифицират и отчитат, както следва:

ненатрупващи се (отпуска по болест, майчинство, бащинство, военен запас и др.) – не се признава задължение и разход до момента на отпуска, тъй като трудовият стаж на персонала не увеличава размера на обезщетението;
натрупващи се (платен годишен отпуск) – Към датата на годишния финансов отчет дружеството прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и разходите за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

4.7. Провизии, условни задължения и условни активи
Редът за признаване, оценяване, отчитане и оповестяване на провизиите, условните задължения и условните активи, с изключение на тези, за които има специални разпоредби в други нормативни актове и счетоводни стандарти е определен в СС 37 – Провизии, условни задължения и условни активи.

4.8. Приходи
Приходът се признава, когато:
е вероятно дружеството да има икономическа изгода, свързана със сделката;
сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
направените разходи могат да бъдат надеждно измерени;
приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).
Приходите от продажба на продукция и стоки се признават, съгласно изискванията на т.6.1. от СС 18 – Приходи. Критериите по тази точка се прилагат и при продажбата на активи. Важно условие, което следва да бъде изпълнено, за да се отчете приход е, всички съществени рискове и ползи от собствеността на продукцията и стоките да преминат в купувача.
При предоставяне на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, при условие че резултатът от сделката може да се оцени надеждно. Резултатът от сделката и етапът на завършеност са дефинирани в т.7.2 и съотв. т.7.3 на СС 18 - Приходи. Текущите и авансови плащания от клиентите не са приход, ако не са налице критериите за признаване на прихода от извършените услуги.

4.9. Разходи
Разходите се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.
Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, за който се отнасят.
Дружествата от Групата, класифицират разходите като извънредни (съгл. СС 8) в случаите, когато разходът не е типичен за хода на обичайната дейност; възниква сравнително рядко; не зависи от решението на управляващите и собствениците /.напр.: принудително отчуждени активи, отписани активи, вследствие на природни и други бедствия/.

4.10. Данъци върху печалбата
Данъкът върху печалбата за годината включва текущи и отсрочени данъци.
В отчета за приходи и разходи като разходи за данъци се отразява текущият разход за данък (данъкът начислен по данъчната декларация);
Ако в дружеството е извършена ревизия от данъчните органи и са установени допълнителни данъчни задължения за ДП и ДО (независимо за кой период), тези суми също следва да се включат в ОПР като разход за данък.
Отсрочените данъци се изчисляват за всички временни разлики – облагаеми и намаляеми:
Облагаемите временни разлики пораждат разход за данък в ОПР и отсрочен данъчен пасив (бъдещо данъчно задължение), т.е. в момента не плащаме данък, но в бъдеще данъчната основа ще бъде увеличена с тази разлика, поради което ще плащаме данък в бъдеще;

Намаляемите временни разлики пораждат икономия (приход от данък) в ОПР и отсрочен данъчен актив, т.е. преобразуваме в настоящия момент и плащаме данък, а в бъдеще ще възстановяме този данък от бюджета.
При признаването на отсрочените данъчни активи, следва да се прецени вероятността за обратното проявление на тези разлики и доколко съответното предприятие ще е в състояние в бъдеще да генерира достатъчно печалба, от която те могат да се приспадат. Практически се прилага принципът на предпазливост – не следва да се признава данъчен актив (респ. приход в ОПР), ако нямаме сигурност, че ще имаме в бъдеще облагаема печалба, от която да реализираме тази временна разлика.
Пасивите по отсрочени данъци се признават в пълен размер като задължения в баланса и разход в ОПР. Отсрочените данъци, породени от облагаеми и намаляеми временни разлики се посочват нетно, ако подлежат на единен режим на облагане (както е по ЗКПО).
В настоящия отчет не са посочени разходи по отсрочени данъци .

4.11. Промени в счетоводната политика
Промени в счетоводната политика
В предвид на прилагания препоръчителния подход съгласно СС 8, при който промяната в счетоводната политика се прилага с обратна сила, всяка корекция, вследствие на промяната трябва да бъде отразена като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Сравнителната информация следва да бъде преизчислена. Разликата от преизчисляване на данъци в ОПР за предходния период (ако има такива) се посочва като корекция на неразпределената печалба (непокрита загуба).
Промяната в счетоводната политика се прилага без обратна сила, когато корекцията на салдото на неразпределената печалба от минали години не може да бъде надеждно определена.

4.12. Инвентаризация
Инвентаризация на активите и пасивите се извършва при спазване на реда, предвиден в глава четвърта на Закона за счетоводството.
По смисъла на § 1, т.10 от допълнителната разпоредба на Закона за счетоводството "Инвентаризация" е процесът на подготовка и фактическа проверка чрез различни способи на натуралните и стойностните параметри на активите и пасивите на предприятието към точно определена дата, съпоставяне на получените резултати със счетоводните данни и установяване на евентуални разлики.

4.13. Финансирания

Отчитане на Проекти, финансирани от правителството /ДФЗ, ФАР, НИФ, ИАНМСП и др./ се осъществява по СС 20, който определя реда за счетоводно отчитане на правителствените дарения и оповестяване на правителствената помощ. Правителствените дарения се отчитат като финансиране, освен ако в закон е определен друг ред на отчитане, което финансиране се признава като приход в текущия период, както следва за:

- дарения, свързани с амортизируеми активи-пропорционално на начислените за съответния период амортизации на активи, придобити в резултат на дарението;

- дарения, свързани с неамортизируеми активи-през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията; когато се даряват неамортизируеми дълготрайни активи, дарението (финансирането) се отразява като приход на определена от предприятието база, свързана с условията на дарението (например ако се дарява земя при условия за построяване на сграда върху нея, приходът от дарението се признава пропорционално на начислената амортизация на сградата), срокът, през който се признава приходът, не може да бъде по-дълъг от 20 години;

- дарения, свързани с преотстъпени данъци-през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по преотстъпването на данъците.

Дата: 08.02.2012 г. Съставител: Ръководител: