

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА „КРАШТИМ“ ЕООД

І. ПРАВНИ И ИНДИВИДУАЛИЗИРАЩИ ПРИЗНАЦИ

чл.1. Приема се Учредителен акт с Еднолично дружество с ограничена отговорност в съответствие с гл. XIII раздел І от Търговския закон, като в учредителния акт същото отгук нататък ще се нарича ДРУЖЕСТВОТО.

Дружеството е юридическо лице.

чл.2. СЕДАЛИЩЕТО И АДРЕСА НА УПРАВЛЕНИЕ на дружеството е в гр. Каварна, обл. Добрич, ул. „Дончо Стойков“ №42, вх. А, ет. 3, ап. 5.

чл.3. Дружеството има следния предмет на дейност: РЕСТОРАНТЪОРСТВО И ХОТЕЛИЕРСТВО; КЕТЪРИНГ; ПРОИЗВОДСТВО НА СТОКИ С ЦЕЛ ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО; ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ОБРАБОТЕН ИЛИ ПРЕРАБОТЕН ВИД; КОМИСИОННИ, СПЕДИЦИОННИ, СКЛАДОВИ, ТУРОПЕРАТОРСКИ И ЛИЗИНГОВИ СДЕЛКИ; ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО НА МЕСТНИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА; ВЪНШНО-ТЪРГОВСКИ СДЕЛКИ – ВНОС, ИЗНОС, РЕЕКСПОРТ, БАРТЕРНИ СДЕЛКИ, СКЛАДОВИ СДЕЛКИ И ДРУГИ УСЛУГИ И СДЕЛКИ, НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОН.

чл.4. Дружеството се образува безсрочно.

чл.5. Дружеството ще действа под името „КРАШТИМ“ ЕООД. Наименованието на дружеството може да се изписва на български или на латински.

чл.6. Управител или управители на дружеството се назначават от едноличния собственик на капитала.

ІІ. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

чл.7. Имуществото на Дружеството се състои от право на собственост, ползване и на други вещни права, права върху обекти на интелектуалната собственост, ценни книги, дялове в сдружения, вземания и други права и задължения.

Интелектуална собственост на дружеството са всички обекти на такава собственост, ценни книги, дялове в сдружения, вземания и други права и задължения.

чл.8. /1/ Капиталът на дружеството е в размер на 2 000 / две хиляди / евро, разделен на 40 /четиридесет/ дяла по 50 /петдесет/ евро, всеки, като към момента на регистрация на дружеството се внасят 2 000 / две хиляди / евро или 100 % от капитала.

/2/ Едноличен собственик на капитала е Мая Станкова Тинкова-Митева, ЕГН, живуща в гр., ул. „ „ №, вх., ет., ап..

/3/ За сметка на дяловете могат да се внасят парични и непарични вноски.

/4/ Собственикът на ЕООД отговаря за задълженията на дружеството до размера на капитала на същото.

ІІІ. УПРАВЛЕНИЕ, ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ОРГАНИ

чл.9. Управлението на дружеството и неговото представителство се осъществява от едноличния собственик на капитала или назначени от него управител или управители.

чл.10. Едноличният собственик на капитала решава въпросите относно:

- изменение и допълване на дружествения договор;
- приемане на съдружници и прехвърляне на дружествен дял на нови такива;

- приемане на годишния счетоводен отчет, разпределяне на печалбата и вземане на решение за нейното изплащане;
 - вземане на решение за увеличаване или намаляване на капитала;
 - назначаване на управител/ите/, определяне на възнаграждението му /им/ и освобождаването от отговорност;
 - вземане на решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
 - вземане на решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
 - вземане на решения за предявяване на искове срещу Управителя /ите/ и назначаване на представител за водене на съдебни дела срещу него /тях/;
 - вземане на решения за допълнителни парични и непарични вноски.
- чл.11. Управителят /ите/ имат следните правомощия:
- организира и ръководи дейността на дружеството, съобразно закона и решенията на едноличния собственик на капитала;
 - представлява дружеството пред държавни органи, юридически и физически лица. При няколко управители, всеки от тях може да действа самостоятелно, ако решението на едноличния собственик на капитала за разпределяне между тях на функциите и сферата на дейност е такова.
 - името на управителя/ите/ се вписва в търговския регистър след представяне на нотариално заверен образец от подписа му;
 - Управителят /ите/ нямат право от свое или от чуждо име, без съгласието на Едноличния собственик, да извършват търговски сделки, да участват в събирателни или командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, да заемат длъжности в ръководни органи на други дружества. Ограниченията по тази точка се прилагат, когато се извършва дейност сходна с тази на дружеството.

При нарушаване задълженията си по предходните точки, Управителят /ите/ може/могат/ да бъде /бъдат/ уволнен /и/ без предизвестие и без право на обезщетение, като същевременно дължи /дължат/ обезщетение на дружеството за причинените щети.

Извън горните случаи Управителят /ите/ отговаря /т/ имуществено за причинените на дружеството вреди.

чл.12. Ако действащото законодателство изисква това, годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители – дипломирани експерт-счетоводители. Проверката е условие за приемането на годишния счетоводен отчет.

IV. ПРИЕМАНЕ И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИЦИ

чл.13. Нов съдружник се приема по негова писмена молба до едноличния собственик на капитала, в която той заявява, че приема условията на учредителния акт. Решението на едноличния собственик за приемането на новия съдружник се вписва в търговския регистър. В този случай дружеството се преобразува от еднолично дружество с ограничена отговорност в дружество с ограничена отговорност и между съдружниците се подписва дружествен договор, който отменя настоящия учредителен акт.

V. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ ДОГОВОР. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

чл.14. Увеличаване на капитала на дружеството се извършва чрез увеличаване на дяловете, записване на нови дялове и приемане на нови съдружници.

чл.15. Намаляването на капитала може да стане до определения от закона минимум с решение за изменение на Учредителния акт при спазване изискванията на чл. 150 и чл. 151 от Търговския закон.

В решението се записва целта на намаляването му.

Намаляването на капитала може да се извърши чрез намаляване стойността на дела в капитала.

чл.16. Решението за намаляване на капитала се обнародва в Агенцията по Вписвания със заявлението, че дружеството е готово да даде обезпечение на вземанията или да изплати на кредиторите си, които не са съгласни с намаляването, задълженията си към датата на намаляването. Съгласие на кредиторите с намалението се предполага, ако в тримесечен срок от обнародването те не са изразили писмено несъгласието си. Вписването на намалението се прави след изтичане на срока посочен по-горе.

чл.17. Дружеството се прекратява:

- с изтичане на срока за който е създадено;
- по решение на едноличния собственик на капитала;
- чрез вливане или сливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност;
- при обявена несъстоятелност;
- по решение на Агенцията по Вписвания в предвидените от закона случаи.

чл.18. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на чл. 156 и глава XVII от Търговския закон.

VI. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

чл.19. Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

чл.20. Управителят или този от тях, определен с решение на Едноличния собственик отговаря за редовното водене на дружествените книги.

чл.21. Първата финансова година започва от датата на регистрация и продължава до 31 декември на същата година.

Всяка следваща финансова година започва на 1 януари и завършва на 31 декември.

За неуредените в настоящия дружествен договор отношения се прилагат разпоредбите на Търговския закон и други норми на действащото законодателство.

Учредителният акт се състави в три еднообразни екземпляра – един за едноличния собственик, един за дружеството и един за Агенцията по Вписвания.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

/Мая Станкова Тинкова-Митева



