

ДО
РЪКОВОДСТВОТО
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО
ГР. РАЗГРАД
област РАЗГРАДСКА

ДОКЛАД ВЪРХУ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО ГР. РАЗГРАД, област РАЗГРАДСКА, включващ счетоводния баланс към 31.12.2008 година., отчета за доходите, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършващи на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия, се носи от ръководството на държавното предприятие.. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансови отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при конкретните обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение, върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че ние да се убедим в разумна степен на сигурност доколко годишният финансов отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на

одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или на грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на кооперацията, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на сържавното предприятие. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет.

Считаме, че извършения от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразяване на одиторско мнение.

Мнение

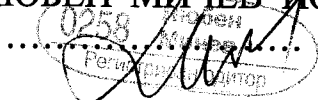
В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на дружеството към 31.12.2008 година, както и неговите финансов резултат от дейността и паричните потоци за годината завършваща тогава, в съответствие с Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия, приети в Република България..

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

В съответствие с изискванията на българския Закон за счетоводството (чл.38, пар.4) ние сме се запознали с годишния доклад на ръководството за дейността на държавното предприятие за отчетната 2008 година. Този доклад не представлява част от годишния финансов отчет за същия период. Отговорността за изготвянето на този годишен доклад за дейността, се носи от ръководството на държавното предприятие. Историческата финансова информация, представена в годишния доклад за дейността, съответства във всички съществени аспекти на информацията, представена и оповестена в съответствие с Националните счетоводни стандарти за малки и средни предприятия.

19.03.2009 година

РЕГИСТРИРАН ОДИТОР
ЛЮБЕН МИЧЕВ ЙОРДАНОВ



ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС към 31 Декември 2008 г.

Приложение №1 към СС 1

Актив			Пасив		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)		Раздели, групи, статии	Сума (хил. лева)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
A. Записан, но невнесен капитал			A. Собствен капитал		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал	299	299
I. Нематериални активи			II. Премии от емисии		
1. Продукти от развойна дейност			III. Резерв от последващи оценки		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи		0	IV. Резерви		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв свързан с изкупени собствени акции		
Общо за група I:			3. Резерв съгласно учредителен акт		
II. Дълготрайни материални активи			4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:			Общо за група IV:	0	0
- земи	12	12	V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		
- сгради	175	175	- неразпределена печалба		
2. Машины, производствено оборудване и апаратура	56	49	- непокрита загуба		0
3. Съоръжения и други	19	19	Общо за група V:	0	0
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане		0		100	
Общо за група II:	240	240		399	299
III. Дългосрочни финансови активи			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
1. Акции и дялове в предприятия от група			2. Провизии за данъци в т.ч.:		
Предоставени заеми на предприятия от група			- отсрочени данъци		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			Общо за група VI:		0
5. Дългосрочни инвестиции					
6. Други заеми			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите в т.ч.:		
7. Изкупени собствени акции номинална стойност хил. лв.	X	X	- до 1 година		
Общо за група III:			- над 1 година		
IV. Отсрочени данъци			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		0
Общо за раздел А:	240	240	- до 1 година		
Б. Текущи (краткотрайни) активи			- над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали	7	23	- до 1 година		
2. Незавършено производство			- над 1 година		
3. Продукция и стоки в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- продукция			- до 1 година	3	10
- стоки			- над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
Общо за група I:			- до 1 година		
II. Вземания			- над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:	15	32	6. Задължения към ведомство в т.ч.:		
- над 1 година			- до 1 година		
2. Вземания от предприятия от група в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година					
3. Вземания от свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- над 1 година			- до 1 година		
4. Други вземания в т.ч.:			- над 1 година		
- над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:		
Общо за група II:			- до 1 година	85	
III. Инвестиции			- над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група					
2. Изкупени собствени акции номинална стойност хил. лв.	X	X			
3. Други инвестиции					
Общо за група III:	0	0		29	
IV. Парични средства, в т.ч.:					
- в брой	45			8	
- безсрочни сметки (депозити)	250			39	1
Общо за група IV:	295	0			
Общо за раздел Б:	317	55	Общо за раздел Б:		
			- до 1 година		
			- над 1 година		
Г. Разходи за бъдещи периоди					
			1. Финансирания приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		
			- финансирания	16	
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА	562	340	СУМА НА ПАСИВА	579	310

Дата на съставяне: 28.02.2009 г.

Директор:

Съставител:

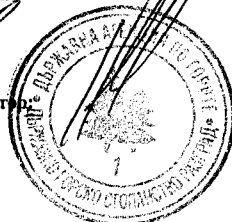
ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ за 2008 г.

Наименование на разходите	Сума (хил. лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил. лв.)	
	текуща година	предходна година		текуща година	предходна година
1	2	3	1	2	3
А. РАЗХОДИ			Б. ПРИХОДИ		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби в т.ч.:	976	0
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги в т.ч.:	524	0	а) продукция	623	
а) суровини и материали	58		б) стоки		
б) тарифни такси			в) услуги	53	
в) външни услуги	466		2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	271	0	3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
а) разходи за възнаграждения	226		4. Други приходи, в т.ч.:	250	
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:	45		- приходи от финасираня	249	
- осигуровки свързани с пенсии			Общо приходи от оперативната дейност	226	0
4. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	10		5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:			- приходи от участия в предприятия от група		
разходи за амортизация	10		6. Приходи от други инвестиции, заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
- разходи от обезценка			- приходи от участия в предприятия от група		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
5. Други разходи, в т.ч.:	10		а) приходи от предприятия от група		
а) балансова стойност на продадени активи			б) положителни разлики от операции с финансови инструменти		
б) други разходи	10		в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
Общо разходи за оперативната дейност	815	0	Общо финансови приходи		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:					
- отрицателни разлики от промяна на валутни курсове					
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:					
- разходи, свързани с предприятия от група					
- отрицателни разлики от операции с финансови активи	1				
Общо финансови разходи			Общо приходи от обичайната дейност		
Общо разходи за обичайната дейност	816	0	8. Загуба от обичайната дейност		0
8. Печалба от обичайната дейност			9. Извънредни приходи		
9. Извънредни разходи			Общо приходи		0
Общо разходи	816	0	10. Счетоводна загуба (общо приходи – общо разходи)	0	0
10. Счетоводна печалба (общо приходи – общо разходи)					
11. Разходи за данъци от печалбата	11				
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба	100		11. Загуба (ред 10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
Всичко (общо разходи + 11 + 12 + 13)	827	0	Всичко (Общо приходи + 11)		

Завършен
09.03.2009
ДИРЕКТОРСКИ ОДИТОР

Дата на съставяне: 28.02.2009 г.

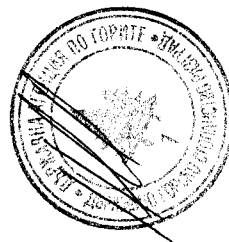
Директор



Съставител:

Дата на съставяне: 28.02.2009 г.

Съставител:



Заведующий
09.03.2009
0238
Республика Беларусь

ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ за 2008 г.

Приложение № 4 към СС 1

(Хил.лв)

Показатели	Записан капитал	Премии от трансакции	Резерв от поделва на собствености	Резерви				Финансов резултат от текущия период		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				законови	Резерв свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	299			0			0		0	0	299
2. Промени в счетоводната политика											0
3. Грешки											0
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	299	0	0	0	0	0	0	0	0	0	299
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:											0
- увеличение											0
- намаление											0
6. Финансов резултат от текущия период										100	100
7. Разпределение на печалба в т.ч.:										0	0
- за дивиденди											0
8. Покриване на загуба											0
9. Последващи оценки на активи и пасиви											0
- увеличения											0
- намаления											0
10. Други изменения в собствения капитал											0
11. Салдо към края на отчетния период	299	0	0	0	0	0	0	0	0	100	399
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети											0
О и на предприятия в чужбина											0
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11 +/- 12)	299	0	0	0	0	0	0	0	0	100	399

Заверен

09.03.2009
0258
Регистратор

Дата на съставяне: 28.02.2009 г.

Директор:

Съставител:

ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ за 2008 г.

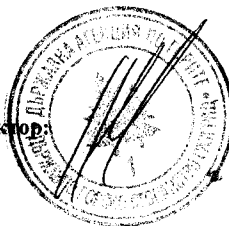
Приложение № 3 от СС 1

Наименование на паричните потоци		Текущ период			Предходен период		
а		Платения	Платения	Нетен поток	Платения	Платения	Нетен поток
1		2	3	4	5	6	7
A. Парични потоци от основна дейност							
1	Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	789	290	499.00			0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели			0			0
3	Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	45	234	(189.00)			0
4	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0.00			0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0.0			0
6	Платения при възстановени данъци			0.00			0
7	Платения при разпределения на печалби			0			0
8	Други парични потоци от основна дейност			0			0
Всичко парични потоци от основна дейност (A)		834.00	524.00	310.00	0	0	0
B. Парични потоци от инвестиционна дейност							
1	Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		14	(14)			0
2	Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи			0			0
3	Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и други подобни			0			0
4	Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания			0			0
5	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
6	Други парични потоци от инвестиционна дейност			0			0
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (B)		0	14	(14)	0	0	0
B. Парични потоци от финансова дейност							
1	Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа			0			0
2	Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците			0			0
3	Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми			0			0
4	Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни		1	(1)			0
5	Платения на задължения по лизингови договори			0			0
6	Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики			0			0
7	Други парични потоци от финансова дейност			0			0
Всичко парични потоци от финансова дейност (B)		0	1	(1)	0	0	0
Г. Изменение на паричните средства през периода (A+B+B)		834.00	539.00	295	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода				0			0
Е. Парични средства в края на периода				295			0

Дата на съставяне: 28.02.2008 г.

Завършен
 09.03.2009
 02.03
 Директор

Директор:



Съставител:

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

ДП Държавно горско стопанство Разград е правопреемник на Държавно лесничейство Разград, съгласно Заповед № 887/1305.2008г. на Председателя на ДАГ. Съгласно чл.24 ал.1 от ЗГ Държавно горско стопанство Разград е Държавно предприятие по чл.62 ал.3 от Търговския закон и е вписано в Търговския регистър на Агенцията по вписванията под №20080628133223/30.06.2008г. Съгласно разпоредбите на ЗГ ДГС Разград е юридическо лице, структура на ДАГ. Основните въпроси отнасящи се до статута, устройството и дейността на ДГС Разград са регламентирани с правилник, утвърден от Председателя на ДАГ. Предприятието е със седалище и адрес на управление гр.Разград, ул."Черна" № 34

Собственост и управление

Към 31.12.2008 г. собствеността е 100 % държавна.

ДП ДГС Разград се представлява и управлява от Директор – инж.Пламен Йорданов Колев.

Към 31.12.2008 г. общият брой на персонала (средно-списъчен) в дружеството е 34 бр.работници и служители.

Предмет на дейност

В съответствие с регламента на чл.24-а от ЗГ, ДГС Разград осъществява:

1.Изпълнение на лесоустройствените проекти в държавния горски фонд и на ловноустройствените проекти в дивечовъдните участъци чрез:

- Възпроизводство на горите и земите от ДГФ и извършване на свързаните с това дейности;
- Ефективно ползване на дървесина и на недървесни и други горски продукти от горите и земите от ДГФ, както и търговия с тях;
- Организиране и провеждане на противопожарни мероприятия в горите и земите от горския фонд;
- Стопанисване и ползване на дивеча от дивечовъдни участъци в случаите и по реда, определени от Закона за лова и опазване на дичеца;
- Поддържане на разнообразието на екосистемите и опазването на биологичното разнообразие в тях.

2.Управление на горите от ДГФ

3. Организиране на лесозащитни и противоерозионни мероприятия в горите и земите от горски фонд

4.Проектиране и строителство в горите и земите в ДГФ

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

5. Създаване на гори върху земеделски земи
6. Охрана на горите и земите от горския фонд и опазване на дивеча и рибното богатство
7. Придобиване на гори и земи от горския фонд по чл.15 А от Закона за горите, осъществяване и на други дейности, в т.ч. туристическа.

В териториалният обхват на действие на ДГС Разград влизат териториите на Община Лозница и Община Цар Калоян.

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на ДП ДГС Разград е изготвен в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия, утвърдени от Министерския съвет с ПМС № 251/17.10.2007 г., в сила от 01.01.2008 г. и приложими към 31.12.2008 г.

Предприятието води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите официални финансови отчети в съответствие с българското счетоводно и данъчно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хил. лв.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципа на историческата цена.

Представянето на финансовия отчет по НСФОМСП изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетните стойности на активите и пасивите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях.

2.2. Сравнителни данни

ДГС Разград е търговско предприятие от 30.06.2008г. и не може да представи сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година.

2.3. Отчетна валута

Съгласно изискванията на българското законодателство Дружеството води счетоводство и изготвя годишни финансови отчети в националната парична единица на Р.България-български лев, който от 1 януари 1999 г.е с фиксиран курс към еврото в съотношение 1 EUR=1,95583 BGN.

2.4. Управление на финансовите рискове

В хода на обичайната си стопанска дейност предприятието може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено – обвързани парични потоци. Затова общото управление на риска е фокусирано върху прогнозиране на резултатите от определени области на финансовите пазари за да се постигне минимизиране на потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на дружеството и да се оценят адекватно формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

2.4.1 Валутен риск

Предприятието не е пряко изложено на валутен риск поради това, че не извършва сделки, деноминирани в чуждестранна валута. Предприятието не използва специални финансови инструменти за хеджиране на риска. Основните сделки, осъществявани от Предприятието са деноминирани в български лева. Както е посочено в т. 2.4 .българският лев е с фиксирана стойност спрямо еврото, следователно Предприятието не е изложено на риск, свързан с колебания в чуждестранна валута.

2.4.2.Кредитен риск

Кредитен риск е рискът, при който клиентите на ДГС Разград няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми.

Предприятието няма политика да продава с отсрочено плащане. Събираемостта и концентрацията на вземанията се контролират текущо и стриктно. За целта ежесечно се прави преглед на откритите позиции по клиенти и индивидуални суми към тях, както и получените постъпления, като се извършва равнение и анализ.

Паричните операции са ограничени до банки с висока репутация и ликвидна стабилност.

2.4.3. Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация предприятието да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж. Съгласно чл.24-г ал.5 от ЗГ срещу Държавните горски стопанства не може да се открива производство по несъстоятелност.

2.4.4. Риск на лихвоносни парични потоци

Лихвоносните финансови активи на дружеството включват парични средства по разплащателни сметки в банки в размер на 250478.лв.

Предприятието не отчита лихвоносни финансови пасиви към 31.12.2008 г.

2.4.5. Ценови риск

Предприятието не е изложено на ценови риск, защото 90% от неговите приходи се образуват на база сключени договори с Търговски дружества .

2.4.6. Справедливи стойности

Политиката на предприятието е да оповестява във финансовите си отчети справедливата стойност на финансовите активи и пасиви. Голяма част от финансовите активи и пасиви са текущи по своята същност и са отразени в баланса на дружеството по балансовата им стойност която е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

Ръководството на предприятието счита, че при съществуващите обстоятелства представените в баланса оценки на финансови активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност.

2.5. Приходи

Приходите в ДГС Разград се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която стопанските изгоди се придобиват от предприятието и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

При продажбите на продукция приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават в купувача.

При предоставянето на услуги, приходите се признават, отчитайки етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, ако този етап може да бъде надеждно измерен, както и разходите, извършени по сделката и разходите за приключването ѝ.

2.6. Разходи

Разходите в ДГС Разград се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Финансовите приходи и разходи се включват в отчета за приходи и разходи, като се посочват нетно и се състоят от: лихвени приходи и разходи, курсови разлики от валутни операции, други банкови такси и комисионни.

2.7. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, намалена с натрупаната амортизация.. Земята не се амортизира.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, непризнат данъчен кредит и др.

Предприятието е определило стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се изписват като текущ разход в момента на придобиването им.

Методи на амортизация

Предприятието използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Усредненият полезен живот по групи активи е както следва :

- сгради – 25 г.
- машини и оборудване – 4г.
- съоръжения – 25 г.
- компютри – 2 г.
- транспортни средства /без автомобили/ – 10 г.
- автомобили – 4 г.
- стопански инвентар – 6.5г.

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

Определения срок на годност на дълготрайните материални активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Последващи разходи

Извършените последващи разходи, свързани с дълготрайните материални активи, които имат характер на подмяна на определени компоненти, възлови части и агрегати, или на подобрения и реконструкция, се капитализират към балансовата стойност на съответния актив. Същевременно, неамортизираната част на заменените компоненти се изписват от балансовата стойност на активите и се признават в текущите разходи за периода на преустройството.

2.8. Материални запаси

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: цената на придобиване и нетната реализуема стойност. Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойност), както следва:

- суровини и материали в готов вид – всички доставни разходи, които включват вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановими данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите в готов за тяхното използване вид;

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

Нетната реализуема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанска дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. Приблизителната оценка за съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се обезценяват изцяло, когато това обстоятелство се установи.

2.10. Пари и парични еквиваленти

Паричните средства и еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки, чийто оригинален матуритет е до 3 месеца.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи се посочва на ред "Плащания към доставчици" към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период(месец).

2.11. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

2.12. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в ДГС Разград се основават на разпоредбите на Кодекса на труда, на разпоредбите на действащото осигурително законодателство и на Колективния трудов договор на предприятието.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за пенсионното, здравно и срещу безработица осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което се променя ежегодно и е определено с осигурителния кодекс. Общият размер на вноската за задължително държавно обществено осигуряване, за безработица и за здравно осигуряване възлиза на: 32,5% разпределено в съотношение работодател/осигурено лице 60:40 за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в системата на ДГС Разград. Освен задължителното държавно обществено осигуряване съществуват законово създадени възможности за допълнително доброволно пенсионно и здравно осигуряване в доброволен фонд.

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

Осигурителните и пенсионни схеми (планове), прилагани от предприятието в качеството му на работодател, се основават на българското законодателство и са предварително твърдо определени (дефинирани).

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда (КТ) и Колективния трудов договор (КТД) на предприятието, работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор обезщетения за:

- неспазено предизвестие – една работна заплата;
- поради закриване на предприятието или на част от него, съкращаване в щата, намаляване на обема на работа и спиране на работа за повече от 15 дни – брутното трудово възнаграждение за времето, през което е останал без работа, но не повече от 3 месеца
- при прекратяване на трудовия договор поради болест – не по-малко от 100% от брутното възнаграждение на работника за два месеца;
- при пенсиониране – 6 брутни работни заплати, ако е работил последните 10 години при същия работодател
- за неизползван платен годишен отпуск - обезщетение за съответните години за времето, което се признава за трудов стаж.

След изплащането на посочените обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

В социалната програма на дружеството са включени следните видове социални помощи, които дружеството се задължава да изплати:

- Еднократни великденски и коледни добавки в размер на 250.00 лв

Краткосрочните доходи за персонала (изискуеми в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналот е положил труд за тях) се признават като разход в отчета за приходи и разходи в периода, в който е положен трудът за тях и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки). Към датата на годишния финансов отчет предприятието прави оценка на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват разходите за самите възнаграждения и разходите за задължителното обществено осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

2.13. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Данъчната ставка за 2008 г. е 10 %.

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

Облагаемият данъчен резултат за периода е 143953.30.лв., а текущият данъчен разход е 14395.33.лв.

Отсрочените данъци се определят чрез прилагане на балансовия пасивен метод, за всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики.

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспадна тези намаляеми разлики, с изключение на:

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглеждат на всяка дата на финансовия отчет и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и ще се генерира достатъчно облагаема печалба, с които те да могат да бъдат приспаднати.

Отсрочените данъци, свързани с обекти, които са отчетени директно в собствения капитал или друга балансова позиция, също се отчитат директно към съответния капиталов компонент или балансовата позиция.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.

3. БЕЛЕЖКИ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

3.1 БЕЛЕЖКИ КЪМ ОТЧЕТА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

3.1.1 ПРИХОДИ ОТ ПРОДАЖБИ

Приходите от продажба на продукция включват:

	2008
	BGN '000
Вътрешен пазар	623
Общо:	<u>623</u>

Приходите от услуги включват:

2008

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

BGN '000

Вътрешен пазар	53
Общо:	53

3.1.2. ПРИХОДИ ОТ ФИНАНСИРАНИЯ

В отчета за приходи и разходи за 2008 г. са включени приходи от финансиране, както следва:

2008
BGN '000

Субсидия за текущи разходи	249
Общо:	249

3.1.3. РАЗХОДИ ЗА МАТЕРИАЛИ

Разходите за материали включват:

2008
BGN '000

Ел.енергия и топлоенергия	4
Вода	
Горива	21
Резервни части и осн.м-ли	2
Канцеларски материали	2
Други	29
Общо:	58

3.1.4. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

Разходите за външни услуги включват:

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

Разходи за комуникация	9
Данъци и такси	
Услуги от трети лица	135
Други услуги	19
Застраховки	3
Ремонти	3
Тарифни такси	287
Консултантски услуги	3
Разходи за транспорт	7
Общо:	466

3.1.5. РАЗХОДИ ЗА

ПЕРСОНАЛА

<i>Общо разходите за персонала включват:</i>	2008
	BGN '000
Разходи за текущи възнаграждения	226
Вноски по социалното осигуряване	45
Общо:	271

3.1.6. ДРУГИ РАЗХОДИ

Другите разходи включват:

	2008
	BGN '000
Разходи за командировки	1
Разходи за тържества и соц.р-ди	1
Други	8
Общо	10

3.1.7. ДАНЪЧНО ОБЛАГАНЕ

Основните компоненти на разхода/(икономията) на данъци върху печалбата за годините, завършващи на 31 декември са:

	2008
	BGN '000
<u>Отчет за приходи и разходи</u>	
Данъчна печалба за годината по данъчна декларация	143
Текущ разход за данъци върху печалбата за годината	14

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

Отсрочени данъци върху печалбата	-3
Свързани с обратно проявление и възникване на врем.разлики	
Общо:	
Общо разход за данъци върху печалбата, отчетени в ОПР	<u>11</u>

Равнение на разхода за данъци върху печалбата определен спрямо счетоводния резултат

	2008 BGN '000
Счетоводна печалба за годината	100
Данъци върху печалбата за годината -10%	<u>11</u>
От непризнати суми по данъчна декларация	
Свързани с увеличения - 36 хил.лв.	39
Свързани с намаленич - 3 хил.лв.	<u>7</u>
Общо разход за данъци върху печалбата ,отчетен в отчета за приходите и разходите	<u>11</u>

3.2.БЕЛЕЖКИ КЪМ СЧЕТОВОДНИЯ БАЛАНС

3.2.1. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	Земи и сгради		Машини, съоръжения и оборудване		Транспортни средства		Други		Разходи за придобиване на ДМА		Общо	
	2008 BGN '000	2007 BGN '000	2008 BGN '000	2007 BGN '000	2008 BGN '000	2007 BGN '000	2008 BGN '000	2007 BGN '000	2008 BGN '000	2007 BGN '000	2008 BGN '000	2007 BGN '000
Отчетна стойност												
Салдо на 1 юли 2008	187		28		40						255	
Придобити		-			14	-					14	
Отписани	-	-	-	-	-	-	-	-				
Салдо на 31 декември 2008	<u>184</u>		<u>28</u>		<u>54</u>						<u>269</u>	

Набрано изхавяване

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

Салдо на 1 януари 2008

Начислена амортизация за годината, в т.ч.	3	2	5	10
Обезценка				
Отписана амортизация	-	-	-	-
Салдо на 31 декември 2008				
Балансова стойност на 31 декември 2008	184	26	49	259

В предприятието няма напълно амортизирани ДМА които се използват в дейността му.

Върху дълготрайните материални активи на предприятието няма учредени тежести. .

Преглед за обезценка

Към 31.12.2008 г. не е направен преглед на ДМА от технически експерти на предприятието, за да се определи дали са настъпили условия за обезценка по смисъла и правилата на СС 36 Обезценка на активи. Ръководството на предприятието е определило, че не са налице обстоятелства, налагащи обезценка на активите в ГФО за 2008 г.

3.2.2. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

ВИД	2008 ГОДИНА
ПРОДУКЦИЯ	0
СУРОВИНИ	0
ОБЩО	0

3.2.3..ВЗЕМАНИЯ

	<i>31.12.2008</i> <i>BGN '000</i>
Вземания от клиенти и доставчици до 1 година	15
Други вземания	
Общо:	<u>15</u>

3.2.4. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	2008 година
Разпл.сметка	190
Разпл.сметка 2	60
Каса	45
Общо:	295

Наличните към 31.12.2008 г. парични средства на предприятието са в следните банки:

- Райфайзенбанк(България) ЕАД

3.2.5. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

	31.12.2008
	BGN '000
Основен капитал	299
Записан	
Резерв съгласно учредителен акт	
Други резерви	
Печалба/загуба за годината	100
Общо:	399

3.2.6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ

	31.12.2008
	BGN '000
Задължения към доставчици до 1 година	3
Общо:	3

ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Другите задължения включват:

Задължения към персонал до 1 година	
-------------------------------------	--

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година

Задължения към персонал над 1 година	29
Осигурителни задължения	8
Други задължения	85
Данъчни задължения	39
Общо	161

Задължения към персонала

В задълженията към персонала са включени начислени суми в размер на 29 х. лв., представляващи дължими възнаграждения в т.ч. за неизползва платен отпуск от персонала – 29 х. лв.

Задължения към социално осигуряване

Задълженията към социалното осигуряване към 31.12.2008 г. са 8 х. лв.

Други задължения

Включват суми по внесени от фирми гаранции за изпълнение на договори за покупко-продажба на дървесина и сеч на дървесина. Сумите се внасят по разплащателна сметка и се възстановяват след приключване на договорите.

4. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

Към 31.12.2008 г. предприятието отчита финансираня в размер на 16 х.лв. Финансирането е получено от ДАГ.

5. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

Предприятието не е извършвало сделки със свързани лица.

6. ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ

ДГС Разград е юридическо лице по чл.62 ал.3 от ТЗ създадено със Закона за горите.

7. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Няма значими събития настъпили между отчетната дата и датата на изготвяне на баланса, които да променят финансовите отчети към 31.12.2008 г.

8.ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

8.1.Съгласно закона за счетоводството

- Възнаграждението на одитора съгласно сключен договор за проверка и заверка на ГФО за 2008 г. е в размер на 1600.00 лева

8.2.Съгласно СС 1

8.2.1.Съгласно т.24.2 "в" към 31.12.2008 г.няма съществени не платени суми отчетени като разходи през 2008 г.

8.2.2. Съгласно т.24.2 "г" към 31.12.2008 г.имаме неполучена суми от фактурирани доставки отчетени като приходи през 2008 г. в размер на 15371 лв.

Съгласно т.24.2 "к" и "л"към 31.12.2008 г.

Съдържание	31.12.2008 BGN '000	31.12.2007 BGN '000
1.Средносписъчен брой на персонала		
1.1 Общ персонал	34	
1.2 Производствен персонал	14	
1.3 Обслужващ персонал	15	
1.4 Управленски персонал	2	
1.5.Счетоводен персонал	3	
2.Разходи за персонала		
2.1. Разходи за заплати, в т.ч.	226	
-на административния персонал	217	
-на членовете на органите на управление	9	
2.2.Разходи за социални осигуровки	45	
3.Задължения към наети лица и осигурителни организации		
3.1.Задължения за заплати на наети лица по трудови договори	29	-
3.2.Задължения за заплати по договори за управление	-	-
3.3.Задължения по граждански договори	-	-
3.4.Задължения по осигуровки по трудови договори, в.т.ч:	8	
- свързани с пенсии	-	-
3.5.Задължения за осигуровки по договори за	-	-

ДП ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО РАЗГРАД
ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ ЗА 2008 година
управление

3.6.Задължения по неизползвани отпуски	24
3.7.Задължения по социални осигуровки по неизползвани отпуски	5

6.3 Годишният счетоводен отчет е съставен към 31.12.2008 г.

6.4 Годишният счетоводен отчет е изготвен на 28.02.2009 г.

28.02.2009.

Изготвил:

/Христинка Иванова Иванова/

Ръководител:

/инж.Пламен Йорданов Котев/

