НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

Получател: ТСБ - ...
Отчетна единица: ...
Гр.(с.) ...
Община ...

ЕИК по БУЛСТАТ

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЗА 2007 ГОДИНА

Годишният отчет на нефинансовите предприятия се попълва от всички лица по чл. 20 от Закона за статистиката съставящи баланс, с изключение на банките, застрахователите, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел.

Попълването на годишния отчет и представянето му в срок до 31 март 2008 г. в териториалното статистическо бюро е **задължително** съгласно Закона за статистиката и Националната програма за статистически изследвания за 2008 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира съгласно чл. 52 от същия закон.

Опазването на тайната на данните за Вашето предприятие и използването им само за статистически цели е гарантирано съгласно чл. 25, 26 и 27 от Закона за статистиката.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2007 година	2
2.	Счетоводен баланс на предприятията към 31.12.2007 година	4
3.	Отчет за приходите и разходите за 2007 година	8
4.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2007 година	13
5.	Справка за паричните потоци по прекия метод за 2007 година	14
6.	Справка за дълготрайните (дългосрочните) активи към 31.12.2007 година	16
7.	Справка за вземанията, задълженията и провизиите към 31.12.2007 година	18
8.	Справка за участията в капиталите на други предприятия към 31.12.2007 година	22
9.	Справка за ценните книжа към 31.12.2007 година	23
10.	Отчет за собствения капитал към 31.12.2007 година	25
11.	Справка за извънредните приходи и разходи за 2007 година	27
12.	Справка за финансовите резултати за 2007 година	28
13.	Справка за данъци от печалбата върху временни разлики за 2007 година	29
14.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2007 година	31
15.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2007 година	35
16.	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2007 година	38
17.	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2007 година	41
18.	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел „Търговия на дребно, без търговията на дребно с автомобили и мотоциклети; ремонт на лични вещи и стоки за домакинството“ през 2007 година	43
19.	Справка за продажбите и търговските обекти през 2007 година	45
20.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2007 година	50
21.	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини, материали, електроенергия, горива и вторични суровини за 2007 година	58
22.	Отчет за разхода на горива и енергия за 2007 година	68

Забележка: Предприятията, произвеждащи промишлени продукти и услуги, представят и Справка за производството и продажбите на промишлени продукти. Те могат да бъдат получени от териториалните статистически бюра и от интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg от рубрика „Формуляри“.

ЕИК по БУЛСТАТ
1[illegible]9

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2007 ГОДИНА

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

Химимпорт 2004 ЕООД

Адрес за контакт с предприятието:

Област	Бургас		
Община	Бургас	Район*	
Град/село	Бургас	Код по ЕКАТТЕ**	
Пощ. код	8001		
Улица		Номер	
Булевард		Блок	34
Ж.к.	Възраждане	Вход	5
Квартал		Етаж	6
Площад		Апартамент	
Друго		Пощ. кутия	
Електр. поща			
Интернет стр.			
Мобил. телефон		Факс***	
Телефони***	056 55 10 70		

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.
** Попълва се в ТСБ.
*** В първата клетка се изписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

II. Местонахождение на дейността

Населено място, в което предприятието извършва дейността си.

Област	Бургас		
Община	Бургас		
Град/село	Бургас	Код по ЕКАТТЕ**	

III. Собственост

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	
Частна на чуждестранно лице	100
Частна на неправителствена организация	
Общо	100

IV. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на приходите от продажби в %*	Код по НКИД - 2003**
1.	Сдаване под наем		
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

* Попълва се в цели числа.
** Попълва се в ТСБ.

УКАЗАНИЯ

Собственост:

При определяне собствеността на предприятието да се имат предвид следните пояснения:
- частна на местно лице е собственост на българско юридическо или физическо лице, включително и собственост на чуждестранно физическо лице, придобило статут на български гражданин по законоустановения ред;
- частна на чуждестранно лице е собственост на чуждестранно юридическо или физическо лице, което по смисъла на Закона за чужденците в Р България не е български гражданин.

В случай на двойно гражданство, собственикът сам определя дали е български или чужд гражданин и в зависимост от това се определя формата на частна собственост.

Икономическа дейност:

В този раздел се описват дейностите, извършвани от предприятието през 2007 година. За описанието на дейностите трябва да се използва Националната класификация на икономическите дейности - НКИД-2003, която е публикувана на интернет страницата на НСИ - www.nsi.bg. Критерий за изчисляване на относителният дял на приходите от продажби за всяка икономическа дейност е показателя „Нетни приходи от продажби".

Дата: 30.04.2008

Ръководител: Цветомира Владимирова Петрова

Съставител: Екатерина Георгиева Иванова
(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Елена Димитрова Петрова 88 1073
(име, презиме, фамилия) (телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
1 4 4 1 5 4 8 5 9

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС НА ПРЕДПРИЯТИЯТА КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи			
I. Дълготрайни материални активи		939	0
Земи (терени)	0011	939	
Сгради и конструкции	0012		
Машини и оборудване	0013		
Съоръжения	0014		
Транспортни средства	0015		
Основни стада	0016		
Други дълготрайни материални активи	0017		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи	0018		
Общо за група I	0010	939	0
II. Дълготрайни нематериални активи			
Права върху собственост	0021		
Програмни продукти	0022		
Продукти от развойна дейност	0023		
Други дълготрайни нематериални активи	0024		
Общо за група II	0020		
III. Дългосрочни финансови активи			
Дялове и участия в:	0031		
- дъщерни предприятия	0032		
- смесени предприятия	0033		
- асоциирани предприятия	0034		
- други предприятия	0035		
Инвестиционни имоти	0041		
Други дългосрочни ценни книжа	0042		
Дългосрочни вземания от:	0043		
- свързани предприятия	0044		
- търговски заеми	0045		
- други дългосрочни вземания	0046		
Общо за група III	0040		
IV. Търговска репутация			
Положителна репутация	0051		
Отрицателна репутация	0052		
Общо за група IV	0050		
V. Разходи за бъдещи периоди	0060		
Общо за раздел А	0100		

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи			
I. Материални запаси			
Материали	0071		
Продукция	0072		
Стоки	0073		
Млади животни и животни за угояване	0074		
Дребни продуктивни животни	0075		
Незавършено производство	0076		
Други материални запаси	0077		
Общо за група I	**0070**		
II. Краткосрочни вземания			
Вземания от свързани предприятия	0081		
Вземания от клиенти и доставчици	0082		
Вземания по предоставени търговски заеми	0083		
Съдебни и присъдени вземания	0084		
Данъци за възстановяване	0085		
Други краткосрочни вземания	0086		
Общо за група II	**0080**		
III. Краткосрочни финансови активи			
Финансови активи в свързани предприятия	0091		
Изкупени собствени дългови ценни книжа	0092		
Краткосрочни ценни книжа	0093		
Благородни метали и скъпоценни камъни	0094		
Други краткосрочни финансови активи	0095		
Общо за група III	**0090**		
IV. Парични средства			
Парични средства в брой	0151	17	0
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0152	17	
Парични средства в безсрочни депозити	0153	133	0
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0154	133	
Блокирани парични средства	0155		
- от тях левова равностойност на чуждестранната валута	0156		
Парични еквиваленти	0157		
Общо за група IV	**0150**	150	0
V. Разходи за бъдещи периоди	**0160**		
Общо за раздел Б	**0200**	150	
Сума на актива (А+Б)	**0300**		
В. Условни активи	**0350**	1089	0

ЕИК по БУЛСТАТ
1 2 7 1 5 9 9 9

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Основен капитал		1000	
Записан капитал	0411	1000	
- акционерен капитал:	0412		
- котирани акции на финансови пазари	0413		
- некотирани акции на финансови пазари	0414		
- други видове основен капитал	0415		
Невнесен капитал	0416		
Изкупени собствени акции	0417		
Общо за група I	**0410**	1000	
II. Резерви			
Премии от емисия	0421		
Резерв от последващи оценки на активите и пасивите	0422		
Целеви резерви:	0423		
- общи резерви	0424		
- специализирани резерви	0425		
- други резерви	0426		
Общо за група II	**0420**		
III. Финансов резултат			
Натрупана печалба (загуба) от минали години	0451		
- неразпределена печалба	0452		
- непокрита загуба	0453		
Текуща печалба	0454		
Текуща загуба	0455	-3	
Общо за група III	**0450**	-3	
Общо за раздел А	**0400**	997	
Б. Дългосрочни пасиви			
I. Дългосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0511	97	
Задължения към финансови предприятия	0512		
от тях към банки	0513		
Задължения по търговски заеми	0514		
Задължения по облигационни заеми	0515		
Отсрочени данъци	0516		
Други дългосрочни задължения	0517		
Общо за група I	**0510**		
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	**0520**		
Общо за раздел Б	**0500**	97	

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Краткосрочни пасиви			
I. Краткосрочни задължения			
Задължения към свързани предприятия	0611		
Задължения към финансови предприятия	0612		
от тях към банки	0605		
Задължения към доставчици и клиенти	0613		
Задължения по търговски заеми	0614		
Задължения към персонала	0615		
Задължения към осигурителни предприятия	0616		
Данъчни задължения	0617		
Други краткосрочни задължения	0618		
Провизии	0619		
Общо за група I	0610	0	
II. Приходи за бъдещи периоди и финансирания	0700		
Общо за раздел В	0750		
Сума на пасива (А + Б +В)	0800	1051	0
Г. Условни пасиви	0900		

Дата: 20.02.2018 Ръководител: [signature] [signature]

Съставител: [signature] [signature] (подпис)

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: [signature] [signature]

(име, презиме, фамилия) (телефон)

ЕИК по БУЛСТАТ
1[illegible]8[illegible]9

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2007 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи за обичайната дейност			
I. Разходи по икономически елементи		3	0
Разходи за материали	1120		
Разходи за външни услуги	1130	3	0
Разходи за амортизации	1160		
Разходи за възнаграждения	1140		
Разходи за осигуровки	1150		
Други разходи	1170		
в това число: - обезценка на активи	1171		
- провизии	1172		
Общо за група I	**1100**	3	0
II. Суми с корективен характер			
Балансова стойност на продадените активи (стоки, материали, млади животни и животни за угояване и дълготрайни материални и нематериални активи)	1010		
Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни активи по стопански начин	1020		
от тях със строителен характер	1021		
Изменение на запасите от продукция и незавършено производство	1030		
Приплоди и прираст на животни	1040		
Други суми с корективен характер	1050		
Общо за група II	**1000**		
III. Финансови разходи			
Разходи за лихви	1210		
в т. ч. лихви към свързани предприятия	1211		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1220		
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	1230		
Други разходи по финансови операции	1240		
Общо за група III	**1200**		
Б. Общо разходи за дейността (I + II + III)	**1300**	3	0
В. Печалба от обичайна дейност	**1310**		
IV. Извънредни разходи	**1250**		
Г. Общо разходи (Б + IV)	**1350**	3	0
Д. Счетоводна печалба	**1400**		
V. Разходи за данъци	**1450**		
Данъци от печалбата	1451		
Други	1452		
Е. Печалба (Д - V)	**0454**		
Всичко (Г + V + Е)	**1500**	3	0

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи от обичайната дейност			
I. Нетни приходи от продажби на:			
- продукция	1551		
- стоки	1552		
- материали	1553		
- услуги	1560		
в т. ч. приходи от търговско-посредническа дейност	1561		
- услуги на ишлеме	1562		
- дълготрайни материални и нематериални активи, наеми (с/ка 704)	1554		
от тях наеми	1555		
- други	1556		
Общо за група I	1610		
II. Приходи от финансирания	1620		
в т. ч. от правителството	1621		
III. Финансови приходи			
Приходи от лихви	1710		
в т. ч. лихви от свързани предприятия	1711		
Приходи от участия	1720		
в т. ч. дивиденти	1721		
Положителни разлики от операции с финансови активи и инструменти	1730		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	1740		
Други приходи от финансови операции	1745		
Общо за група III	1700		
Б. Общо приходи от дейността (I + II+ III)	1600		
В. Загуба от обичайната дейност	1810		
IV. Извънредни приходи	1750		
Г. Общо приходи (Б + IV)	1800		
Д. Счетоводна загуба	1850	3	0
Е. Загуба (Д + V)	0455	3	0
Всичко (Г+ Е)	1900	3	0

Подпис на съставителя .....

ЕИК по БУЛСТАТ
1 4 9 1 1 7 4 8 9

СПРАВКА ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	2201		2	-2			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	2202						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	2203						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2204						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2205						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	2206						
Плащания при разпределения на печалби	2207						
Други парични потоци от основна дейност	2208	1082	1934	-852			
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	2200	1082	1942	-850	0	0	0
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	2301	1000		1000			
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	2302						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2303						
Парични потоци от бизнес комбинации - придобивания	2304						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2305						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	2306						
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	2300	1000		1000	0	0	0

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	2401						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	2402						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	2403				0	0	0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	2404						
Плащания на задължения по лизингови договори	2405						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	2406						
Други парични потоци от финансова дейност	2407						
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	2400						
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	2500	2092	1942	150	0	0	0
Д. Парични средства в началото на периода	2600			0			
Е. Парични средства в края на периода	2700			150			

Дата: 20.07.2015

Ръководител: Светлозара Бурджева

Съставител: Светлозара Бурджева
(име, презиме, фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Илиана Димитрова
(име, презиме, фамилия)

(телефон)

Приложение № 4 към чл. 19, ал. 1, т. 2

ЕИК по БУЛСТАТ			
111111119			

СПРАВКА ЗА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ (ДЪЛГОСРОЧНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличения	намаления		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Дълготрайни материални активи			919			919											919
Земи (терени)	1001		919			919											919
Сгради и конструкции	1002																
Машини и оборудване	1003																
Съоръжения	1004																
Транспортни средства	1005																
Основни стада	1006																
Други дълготрайни материални активи	1007																
Обща сума I	1015		919			919											919
II. Дълготрайни нематериални активи																	
Права върху собственост	1017																
Програмни продукти	1018																
Продукти от развойна дейност	1019																
Други дълготрайни нематериални активи	1020																
Обща сума II	1030																

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т. ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)																	
Дялове и участия:	1032			x													
- в дъщерни предприятия	1033			x													
- в смесени предприятия	1034			x													
- в асоциирани предприятия	1035			x													
- в други предприятия	1036			x													
Инвестиционни имоти	1037			x													
Други дългосрочни ценни книжа	1038			x													
Обща сума III	1045																939
IV. Търговска репутация				x													
Положителна репутация	1042			x													
Отрицателна репутация	1043			x													
Обща сума IV	1050																
Общ сбор (I + II + III + IV)	1060		939				939										

Дата: 02.02.2001

Ръководител: Симеонка Ив. Тодева Василева

(име, презиме, фамилия)

Съставител: Е. Сълова Ангелова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Ст. Ангелова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

(телефон)

Нефинансови предприятия/ОЧС 47

Отчетна единица: Пимпер 2007 ЕООД
Гр. (с.) Бургас
Община Бургас

ЕИК по БУЛСТАТ
1 2 7 1 6 1 8 3 9

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Салдо в началото на отчетния период	01										
Изменения за сметка на собствениците	02										
в това число:											
- увеличение	03	1000									1000
- намаление	04										
Финансов резултат за текущия период	05								3		
Разпределение на печалбата	06										
в т. ч. за дивиденти	07										
Покриване на загуба	08										
Последващи оценки на дълготрайни материални активи	09										
в това число:											
- увеличение	10										
- намаление	11										
Последващи оценки на финансови активи и инструменти	12										
в това число:											
- увеличение	13										
- намаление	14										

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Основен капитал	Резерви					Финансов резултат		Резерв от преводи	Общо собствен капитал
			премии от емисия	резерв от последващи оценки на активи и пасиви	целеви резерви			печалба	загуба		
					общи	специализирани	други				
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Промени в счетоводната политика, грешки и други	15										
Други изменения в собствения капитал	16								3		9997
Салдо към края на отчетния период	17	10000									
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	18										
Промени от преизчисляване на финансови отчети при свръхинфлация	19										
Преизчислен собствен капитал към края на отчетния период	20										

Дата: 20.07.2009

Ръководител: Станислав Цветков (подпис)

Съставител: Екатерина Цветкова (име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Цветкова (име, презиме, фамилия) 8810 (телефон)

ВОЛЯ

ЗВ Информационен бюлетин

СПРАВКА
ЗА ЧУЖДЕСТРАННИТЕ ПРЕКИ ИНВЕСТИЦИИ
КЪМ 31.12.2007 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ: [illegible]

Раздел I. Чуждестранни преки инвестиции по състав и страни на чуждестранните инвеститори

Показатели	Шифър	Общо	Чуждестранно участие - общо		В т. ч. по чуждестранни инвеститори		
					страна Русия	страна	...
				код	код	код	код
а	б	хил. лв. 1	хил. лв. 2	хил. евро 3	хил. евро 4	хил. евро 5	хил. евро 6
1. Наличност на 31.12.2007 г.							
Основен капитал	4420	1000	1000	511,3	511,3		
Резерви	4424						
Финансов резултат	4425	-3	-3	-1,5			
Непогасени дългосрочни задължения към чуждестранния инвеститор*	4426	x	92	47			
Непогасени краткосрочни задължения към чуждестранния инвеститор*	4427	x					
Непогасени дългосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4428	x					
Непогасени краткосрочни вземания от чуждестранния инвеститор към инвестиционното предприятие	4429	x					
2. Финансов резултат, създаден през годината							
Резултат от отчетния период	4430	-3	-3	-1,5			
3. Доход, разпределен през годината							
Начислени дивиденти	4441						
Изплатени дивиденти	4442						
Капитализирана печалба	4443						

*Само предоставени от чуждестранния инвеститор.

Раздел II. Местонамиране (държава) на ултимативния чуждестранен собственик на предприятието.

Моля, попълнете държавата, в която е резидент ултимативния чуждестранен собственик/при свързани предприятия, това е последното предприятие, осъществяващо контрол, което не е собственост на друго чуждестранно предприятие/.

Държава	[illegible]
Код на държавата:	

Дата: 28.03.2008

Ръководител: [illegible] (подпис)

Съставител: [illegible] (име, презиме, фамилия) (подпис)

Лица за контакти: [illegible] (име, презиме, фамилия) [illegible] (телефон)

ЕЕ 0205 0

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА

" ЮПИТЕР 2007 " ЕООД ГР. БУРГАС

за 2007год.

Счетоводната политика е разработена на основание СС-1 и осигурява прилагането на единна методология и организация на счетоводството на дружеството.

Счетоводната политика ще се прилага последователно през следващите отчетни периоди.

Прилагането на счетоводната политика осигурява изпълнението на задължението на ръководството на дружеството за вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние и на паричните потоци на дружеството във финансовите отчети.

Промени в счетоводната политика са допустими при законови изисквания, промени в стандартите, както и за по-подробно представяне състоянието на дружеството.

При промени в счетоводната политика влиянието им се представя чрез прилагане на препоръчителния /алтернативния/ метод от СС 8.

1.ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ И ИЗИСКВАНИЯ

Счетоводната система на дружеството се осъществява при спазване на принципите, определени в чл.4 от Закона за счетоводството:

- текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства и се включват във финансовия отчет за периода, за който се отнасят.
- действащо предприятие - дружеството е действащо и ше остане такова в предвидимо бъдеще: то няма намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на дейността си.
- предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очаквани загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат.
- съпоставимост между приходите и разходите - разходите, извършени във връзка с определената сделка се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях, а приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходи за тяхното получаване.
- предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно, съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период - постигани на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различни отчетни периоди.

II. СЧЕТОВОДНИ ДОКУМЕНТИ

Дружеството осъществява счетоводството на основата на документална обоснованост на стопанските операции и факти, като спазва изискванията за съставянето на документите, съгласно действащото законодателство.

Счетоводните операции се документират, като се използват следните счетоводни документи:

А. Първични счетоводни документи за отчитане на дълготрайните активи.

Б. Първични счетоводни документи за отчитане на краткотрайните активи.

Счетоводните документи се съставят при спазване изискванията на Закона за счетоводството и Закона за данък върху добавената стойност /ЗДДС/. Поправки и добавки в първичните счетоводни документи не се разрешават.

Лицата, които са съставили подписвали счетоводните документи и техническите информационни носители, носят отговорност за достоверността на информацията в тях.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Счетоводството се осъществява като се обхващат всички стопански операции в хронологичен и систематичен вид.

Организацията на счетоводството в предприятието осигурява :

- пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране и съхраняване на информация от първичните документи.
- контрол върху достоверността на данните и прилаганите методи за тяхната обработка.
- установяване на резултата от дейността на предприятието в края на отчетния период.
- реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период.
- удовлетворяване на вътрешните потребности при управление на предприятието.
- необходимата информация за съставяне на финансовите отчети.

На основание чл.5 ал.1 от Закона за счетоводството дружеството прилага индивидуален сметкоплан , който е съобразен с дейността.

В резултат на автоматизираната обработка се осигурява счетоводна информация във вид на машинограми. Отпечатват се следните видове машинограми:

- „Дневник на въведената информация в компютърната система.
- „Дневник на сметката.
- Главна книга.
- „Други машинограми , чиято информация отразява състоянието на активите и пасивите на предприятието.

IV. АКТИВИ

1. Активите се оценяват по цена на придобиване, формирана от:

А/ покупна цена , транспортни разходи , такси , мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи.

Б/ себестойност при собствено производство в дружеството.

В/ справедливата им цена при безвъзмездно получаване и излишък.

Валутни активи и операции се оценяват в левовата равностойност по централния курс към датата на възникването им.

2. Актив се признава и се отчита като дълготраен материален актив когато,

- има натурално - веществена форма
- използва се за производство и / или доставка / продажба на активи или услуги, за отдаване под наем , за административни и други цели
- очаква се да бъдат използвани повече от един отчетен период
- стойността на актива е над 700 лева

Нетекущите /дълготрайни/материални активи се класифицират в следните групи:

1.Земи

2.Сгради и конструкции

3.Компютърна техника

4.Транспортни средства

5.Други дълготрайни активи

Нетекущите/ дълготрайни /нематериални активи се класифицират в следните групи:

1.Продукти от развойна дейност

2.Програмни активи

3.Други дълготрайни нематериални активи

Амортизируемите активи се амортизират на базата на линейния метод съобразно амартизационните норми , предвидени в чл. 55 от Закона за корпоративното подоходно

облагане. Амортизациите се начисляват от датата и месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му в употреба.

Начисляването на амортизацията се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемия актив е изваден от употреба, независимо от причините за това.

4.Стоково - материалните запаси се класифицират в следните групи:

а/материали

б/продукция

в/стоки

При придобиване се оценяват по цена на придобиване. Безвъзмездно получените се оценяват по справедлива цена.Изписването на материалните запаси става по средно претеглена.

V. ПАСИВИ

1. Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.

Валутните пасиви се оценяват в левовата равностойност по централния курс към датата на възникването им.

2. Ведомостите за заплати на персонала се изготвят до 10 число на следващия месец.Дължимите суми се изплащат по ведомост до 20 число на месеца.

VI. РАЗХОДИ

1. Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи / материални,външни услуги,амартизации,възнаграждения,осигуровки и други/, финансови разходи / разходи за лихви, отрицателни разлики от промяна на валутни курсове, други разходи по финансови операции/, извънредни разходи / възникнали случайно и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще/ и разходи за данъци върху печалбата.

VII. ПРИХОДИ

Приходите се отчитат като приходи от дейността, финансови приходи и извънредни приходи. Отчитат се поотделно.

- Приходите от дейността са - приходи от продажба на продукция / стоки / приходи от услуги, други приходи, приходи от продажба на материали.
- Финансови приходи - приходи от лихви, положителни разлики от промяна на валутните курсове ,други приходи от финансови операции.
- Извънредни приходи - приходи възникнали случайно и не се очаква да възникнат отново в близко бъдеще.

VIII. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Относно поддържането на собствен капитал се прилага финансовата концепция.

IX. ИНВЕНТАРИЗАЦИЯ

Инвентаризациите в предприятието се извършват по реда на чл.22 от Закона за счетоводството. Активите и пасивите се инвентаризират в следните срокове:

- дълготрайните материални и нематериални активи - най - малко веднъж на две години.
- материалните запаси - най - малко веднъж в годината.
- останалите активи и пасиви - преди съставянето на годишния финансов отчет.

Инвентаризацията се извършва от комисия назначена със заповед на ръководителя на предприятието.

Към счетоводната документация си прилага и сравнителна таблица за намерените стоки и материали при инвентаризацията и тези по счетоводни документи.

X. ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Дружеството съставя годишен финансов отчет към 31 декември в хиляди лв.

- Счетоводния баланс се съставя въз основа на информацията за салдата по счетоводните сметки към 31 декември в двустранна форма / приложение 1 към НСС/ 1/ Активите пасивите и собствения капитал се посочват в балансова стойност.
- Отчет за приходите и разходите се съставя в двустранна форма на базата на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период / приложение 3 към НСС 1/.Печалбата или загубата от отчетния период, посочена в отчета за приходите и разходите, трябва да съответства на печалбата или загубата, посочена в баланса.

- Отчет за собствения капитал / приложение 6 към НСС 1 / - съдържа информация за състоянието на отделните елементи на собствен капитал в началото и в края на периода, както и за измененията в тези елементи през текущата година.

- Отчет за паричния поток - изготвя се на база прекия метод и съгласно изискванията на НСС 7- Отчети за паричните потоци.

- Приложения към финансовия отчет включва по-подробно описание или анализ на информацията посочена в счетоводния баланс, отчета за приходи и разходи, отчета за собствения капитал и отчета за паричния поток.

Освен тях съставителят на отчета, съгласувано с ръководството, определя и допълнителни данни за оповестяване.

Счетоводната информация се съхранява в предприятието съгласно изискванията на нормативната уредба - Закон за счетоводството, ЗКПО,ЗДДС,ЗОДФЛ и други нормативни ,документи.

XI. КОРЕГИРАНЕ НА ГРЕШКИ

1. В първични документи грешките се корегират чрез анулирането им и изготвяне на нови.

2. Допуснати грешки при регистриране на първични данни се корегират с допълнителна или сторнировъчна корегираща статия.

3. Допуснати грешки през минали отчетни периоди и открити през текущия се коригират за сметка на резултата от предходната година.

XII. СЪБИТИЯ, НАСТЪПИЛИ ДО ДАТАТА НА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Коригиращи събития, които са настъпили до датата на изготвяне на годишния финансов отчет, се отразяват във финансовия отчет на дружеството.

2. Коригиращи събития, които са настъпили между датата на изготвянето на годишния финансов отчет и датата на одобряването му за публикуване се оповестяват.

Съставител: **Управител:** **/Светлана Буркова /**