Бет Принт ЕООД

Годишен отчет

2020

01.01.2020 31.12.2020

ЕИК..... *121678343*

Адрес на управление:..... *гр.София, ул. Стефан Караджа 10, ет.4*

Ръководител: ..... *Александър Мартинюк*

Съставител:..... *Зара Консулт ООД, П.Петрова*

Дата..... *10.06.2021*

Съдържание:

1 Баланс
2 Отчет за приходите и разходите
3 Отчет за собствения капитал
4 Отчет за паричните потоци по прекия метод
5 Приложения
- Значими счетоводни политики
- Справка за нетекущите (дълготрайни) активи

Счетоводен баланс

на Бет Принт ЕООД

към 31.12.2020

АКТИВ

Раздели, групи, статии	Бележки	Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а		1	2
Нетекущи (дълготрайни) активи		**214**	**623**
Дълготрайни материални активи		**214**	**623**
Машини, производствено оборудване и апаратура		213	622
Съоръжения, транспортни средства и други		1	1
Текущи (краткотрайни) активи		**391**	**839**
Материални запаси		**265**	**258**
Суровини и материали		258	258
Предоставени аванси		7	
Вземания		**91**	**515**
Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		90	515
Други вземания, в т.ч.:		1	
Парични средства, в т.ч.:		**35**	**66**
- в брой		10	33
- в безсрочни сметки (депозити)		25	33
СУМА НА АКТИВА		**605**	**1 462**

ПАСИВ

Раздели, групи, статии	Бележки	Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а		1	2
Собствен капитал		**577**	**1 284**
Записан капитал		**586**	**586**
Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:		**698**	**692**
- неразпределена печалба		698	692
Текуща печалба (загуба)		**(707)**	**6**
Задължения		**28**	**178**
- до 1 година		**28**	**178**
Получени аванси, в т.ч.:		1	
- до 1 година		1	
Задължения към доставчици, в т.ч.:		25	166
- до 1 година		25	166
Други задължения, в т.ч.		2	12
- до 1 година		2	12
осигурителни задължения, в т.ч.:		1	5
- до 1 година		1	5
данъчни задължения, в т.ч:		1	7
- до 1 година		1	7
СУМА НА ПАСИВА		**605**	**1 462**

Дата на съставяне 10.06.2021

Съставител: Зара Консулт ООД, П.Петрова .....

Ръководител: Александър Мартинюк .....

Пояснителните бележки, поместени в приложението са неразделна част от този финансов отчет.

Отчет за приходите и разходите

на Бет Принт ЕООД
за 2020

Наименование на разходите	Бележки	Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а		1	2
А. Разходи			
Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:		**697**	**961**
суровини и материали		420	620
външни услуги		277	341
Разходи за персонала, в т.ч.:		**116**	**238**
разходи за възнаграждения		97	199
разходи за осигуровки, в т.ч.:		19	39
Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:		**419**	**48**
разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:		419	48
- разходи за амортизация		419	48
Други разходи, в т.ч.:		**304**	**6**
балансова стойност на продадените активи		6	
Общо разходи за оперативна дейност		**1 536**	**1 253**
Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч:		**1**	**2**
Общо финансови разходи		**1**	**2**
Печалба от обичайна дейност			**7**
Общо разходи		**1 537**	**1 255**
Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)			**7**
Разходи за данъци от печалбата			**1**
Печалба			**6**
Всичко		**1 537**	**1 262**

Наименование на приходите		Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а		1	2
Б. Приходи			
Нетни приходи от продажби,в т.ч.:		**813**	**1237**
услуги		813	1 237
Други приходи, в т.ч.:		**17**	**25**
Общо приходи от оперативна дейност		**830**	**1262**
Общо финансови приходи			
Загуба от обичайна дейност		**707**	
Общо приходи		**830**	**1 262**
Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		**707**	
Загуба		**707**	
Всичко		**1 537**	**1 262**

Дата на съставяне 10.06.2021

Съставител: Зара Консулт ООД, П.Петрова .....

Ръководител: Александър Мартинюк .....

ЗАРА КОНСУЛТ ООД * СОФИЯ * ZARA CONSULT Ltd. * SOFIA * "БЕТ ПРИНТ" ЕООД * СОФИЯ *

Отчет
за собствения капитал

на Бет Принт ЕООД

за 2020

(хил.лв.)

Показатели	Бележки	Записан капитал	Премии от емисия	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба / загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерви свързани с изкупени собствени акции	Резерви съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период		586							692		6	1284
Промени в счетоводната политика												
Грешки												
Салдо след промени в счетоводната политика и грешки												
Изменения за сметка на собствениците, в т.ч.:												
- увеличение												
- намаление												
Финансов резултат за текущия период											(707)	(707)
Разпределение на печалба в т.ч.:												
- за дивиденти												
Покриване на загуби												
Последващи оценки на активи и пасиви												
- увеличение												
- намаление												
Други изменения в собствения капитал									6		(6)	
Салдо към края на отчетния период		586							698		(707)	577
Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина												
Собствен капитал към края на отчетния период		586							698		(707)	577

Дата на съставяне 10.06.2021

Съставител: .....
(Зара Консулт ООД/ П.Петрова)

Ръководител: .....
(Александър Мартинек)

Пояснителните бележки, поместени в приложението са неразделна част от този финансов отчет.

Отчет

за паричните потоци по прекия метод

на Бет Принт ЕООД

за 2020

(хил.лв.)

Наименование на паричните потоци	Бележки	Текущ период			Предходен период		
		Постъпления	Плащания	Нетен поток	Постъпления	Плащания	Нетен поток
а		1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност		**1 107**	**1 137**	**(30)**	**1 542**	**1 566**	**(24)**
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти		1 107	1 013	**94**	1 542	1 279	**263**
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения			121	**(121)**		238	**(238)**
Платени и възстановени данъци върху печалбата						1	**(1)**
Плащания при разпределения на печалби			2	**(2)**		48	**(48)**
Други парични потоци от основна дейност			1	**(1)**			
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
В. Парични потоци от финансова дейност			**1**	**(1)**		**2**	**(2)**
Други парични потоци от финансова дейност			1	**(1)**		2	**(2)**
Г. Изменение на паричните потоци през периода (А+Б+В)		**1107**	**1138**	**(31)**	**1542**	**1568**	**(26)**
Д. Парични средства в началото на периода				66			92
Е. Парични средства в края на периода				**35**			**66**

Дата на съставяне 10.06.2021

Съставител: ... ...

(Зара Консулт ООД, П.Петрова)

Ръководител: ... ...

(Александър Мартинов)

Пояснителните бележки, поместени в приложението са неразделна част от този финансов отчет.

1. ЗНАЧИМИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ

По-долу е описана счетоводната политика , приложена при изготвянето на финансовия отчет.
Избраната и прилагана счетоводна политика е в съответствие със Закона за счетоводството и Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.
Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила и практики възприети от дружеството при отчитане на неговата дейност и при изготвяне, и представяне на информацията във финансовите му отчети. Счетоводната политика дава информация, която е:
а) необходима за вземането на решение от потребителите на счетоводни отчети и;
б) надеждна, което означава:
- представя достоверно резултатите и финансовото състояние на предприятието;
- отразява икономическата същност на събития и операции, а не просто тяхната правна форма;
- е неутрална и безпристрастна;
- е предпазлива;
- е пълна във всички материални аспекти;
При възникване на определени проблеми или ситуации, които нямат конкретно решение в приетата счетоводна политика, тя се допълва.
Настоящата счетоводна политика е елемент от вътрешната нормативна уредба на дружеството и има за цел да уеднакви правилата за отчитане на сделки и събития, станали при сходни обстоятелства.

1. Основа за изготвяне на финансовия отчет
Финансовите отчети на Дружеството са изготвени, във всички значими аспекти, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.
Всички данни са представени в настоящия финансов отчет в хиляди левове.
С прилагането на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се осигурява организационно и методологично единство при осъществяване на счетоводното отчитане на дейността на предприятието с цел вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние в годишните финансови отчети.

2. Използване на приблизителни счетоводни оценки и предположения
Изготвянето на финансов отчет изисква ръководството да направи някои приблизителни счетоводни оценки и предположения, които се отнасят до докладваните балансови активи и пасиви, оповестените условни активи и пасиви, както и до признатите разходи и приходи за периода. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да се различават от тях.

3. Счетоводни принципи
Счетоводството на дружеството се осъществява и финансовите отчети се съставят при спазване на основните принципи, определени в чл.4 от Закона за счетоводството, и общите положения за изготвяне и представяне на финансовите отчети в НСФОМСП, а именно:
Счетоводен принцип на начисляването;
Действащо предприятие.
Качествените характеристики са свойствата, които правят предоставяната чрез счетоводните отчети информация полезна за потребителите и те са:
- Разбираемост;
- Уместност;
- Същественост;
- Надеждност;
- Достоверно представяне;
- Съпоставимост между приходите и разходите;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Предпазливост;
- Сравнителна информация;
- Компенсиране;
- Независимост на отделните отчетни периоди;
- Стойностна връзка между начален и краен баланс;
- Запазване на счетоводната политика;
- Вярно и честно представяне.

Балансът и Отчет за приходите и разходите са изготвени в съответствие с конвенцията за историческата цена и с принципа на начисляването.

4. Дефиниции и оценки на елементите на счетоводния баланс

4.1. Имоти, машини, съоръжения (ИМС)
Собствени активи
ИМС се отчитат по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването.
При първоначално си придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по себестойност.
Като дълготрайни материални активи се признават придобитите и притежавани активи, които имат натурално-веществена форма, се използват за производството и/или доставката/продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за

административни или други цели, стойността им може надеждно да се изчисли и предприятието очаква да получи икономически изгоди от актива. Дълготрайни материални активи, които отговарят на горните условия, но са на стойност при придобиването им под 700 лева (праг на същественост) се признават като краткотрайни и тяхното използване се отчита като текущи разходи.
От 1 януари 2008 г. с промените в НСМСП ново придобитите дълготрайни материални активи се отчитат само по цена на придобиване, т.е. те не се преоценяват.

Последващи разходи

Разходи възникнали, за да се подмени главен компонент на актив от ИМС, който се отчита отделно, включително разходи за инспекция и основен ремонт, се капитализират. Други последващи разходи се капитализират, само когато се увеличава бъдещата икономическа изгода от актива. Всички останали разходи се признават в Отчета за доходите като разход в момента на възникването им.

Амортизация

Амортизацията се начислява в Отчета за доходите на база на линейния метод въз основа на очаквания срок на полезен живот на ИМСО, които се отчитат отделно. Очакваните срокове на полезен живот са както следва:

Имоти, машини, съоръжения и оборудване	Амортизационни срокове по години
Сгради	25
Машини и оборудване и транспортни средства	4 - 10

4.2. Парични средства

Паричните средства включват пари в брой, пари по банкови сметки (разплащателни и депозитни сметки). Те са оценени по номиналната им стойност, а тези деноминирани в чуждестранна валута - по заключителния курс на БНБ към 31 декември. За целите на съставянето на отчета за паричните потоци парите и паричните еквиваленти са представени като неблокирани пари в банки и в каса.

4.3. Обезценка

Балансовата стойност на активите на Дружеството, с изключение на материалните запаси, инвестиционните имоти, оценявани по справедлива стойност и отсрочените данъчни активи, се преразглежда към всяка дата на изготвяне на баланса, за да се определи дали съществуват признаци за обезценка. Загубите от обезценки се признават в Отчета за доходите.

4.4. Собствен капитал

Собственият капитал на дружеството включва записания капитал, намален с невенесената част и текуща печалба (загуба). **Записаният капитал** се състои от дялове и е представен по неговата номинална стойност.

5. Признаване на приходите

Приходите от продажбата на стоки и услуги, в хода на нормалната дейност, се признават по справедливата стойност на полученото, или което се очаква да се получи възнаграждение, намалено с върнатите стоки, отстъпки или рабати.

6. Разходи

Оперативни разходи

Оперативните разходи се начисляват в момента на тяхното възникване, при спазване на принципа за съпоставимост с приходите.

7. Данъци от печалбата

За финансовата година дружеството отчита облагаема печалба дължи данъци върху печалбата.

8. Управление на финансовия риск

Фактори на финансовия риск

Осъществявайки дейността си, Дружеството е изложено на многообразни финансови рискове: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна в справедливата стойност на финансовите инструменти под влияние на пазарните лихвени нива и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск и риск от промяна на бъдещите парични потоци в резултат на промяна в пазарните лихвени нива. Програмата на Дружеството за цялостно управление на риска е съсредоточена върху непредвидимостта на финансовите пазари и има за цел да намали евентуалните неблагоприятни ефекти върху финансовия резултат на Дружеството.

Ликвиден риск

Предпазливото управление на ликвидния риск предполага поддържане на достатъчно количество парични средства, както и възможности за допълнително финансиране с кредити за закриване на пазарни позиции.

Приложение №5
към СС 1

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайни) активи

на Бет Принт ЕООД

за 2020

(хил.лв.)

ПОКАЗАТЕЛИ	Отчетна стойност на нетекущите активи				Амортизация				Балансова стойност в края на периода
	в началото на периода	на постъпили през периода	на излезли през периода	в края на периода	в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода	
Нематериални активи									
Продукти от развойна дейност									
Концесии, патенти, лицензии, търг. марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	216			216	216			216	
Търговска репутация									
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане									
Общо Нематериални активи:	216			216	216			216	
Дълготрайни материални активи									
Земи и сгради, в т.ч.:									
- земи									
- сгради									
Машини, произв. оборудване и апаратура	2147	16	70	2093	1525	419	64	1880	213
Съоръжения транспортни средства и други	106			106	105			105	1
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане									
Общо Дълготрайни материални активи:	2253	16	70	2199	1630	419	64	1985	214
Дългосрочни финансови активи									
Акции и дялове в предприятия от група									
Предоставени заеми на предприятия от група									
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия									
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия									
Дългосрочни инвестиции									
Други заеми									
Изкупени собствени акции									
Общо Дългосрочни финансови активи:									
Отсрочени данъци									
Общо нетекущи (дълготрайни) активи	2469	16	70	2415	1846	419	64	2201	214

Дата на съставяне 10.06.2021

Съставител: Зара Консулт ООД, П.Петрова .....

Ръководител: Александър Мартинюк .....

"БЕТ ПРИНТ" ЕООД * СОФИЯ * БЕТ ПРИНТ

ЗАРА КОНСУЛТ ООД * СОФИЯ SOFIA ZARA CONSULT Ltd.