ДРУЖЕСТВЕН Д О Г О В О Р

НА

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

“Скала Софт Кънсълтинг " ЕООД

Днес 22.03.2022г., в гр. Шумен, съгласно разпоредбите на Търговския закон, се подписа настоящия дружествен договор на **еднолично дружество с ограничена отговорност “Скала Софт Кънсълтинг” ЕООД** от **Светла Стоянова Колева,** ЕГН-6004218774, , с постоянен адрес: град Шумен, 9700, област Шумен, ул.”Дедеагач”17, вх.4, ет.3, ап.80

ГЛАВА ПЪРВА

ТЪРГОВСКА ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 1. Фирмата на дружеството е **“ Скала Софт Кънсълтинг ” ЕООД** , която ще се изписва и на латиница.

Чл. 2.Седалището и адресът на управление на дружеството са – град Шумен, 9700, област Шумен, ул.”Дедеагач”17, вх.4, ет.3, ап.80

ГЛАВА ВТОРА

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 1. Капиталът на дружеството е в размер на 500 лв. /петстотин лева/.
Чл. 2. 1. Капиталът е разпределен в 50 дяла, всеки от които е от по 10 лева. Дяловете от капитала на дружеството са собственост на едноличния собственик на капитала Светла Стоянова Колева.
Чл. 3. При учредяване на дружеството едноличният собственик е внесъл капиталът изцяло.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 1.Предметът на дейност на дружеството е както следва: покупка на стоки или други вещи от всякакъв вид с цел препродажба в първоначален , преработен или обработен вид както на територията на Република България , така и в чужбина ; продажба на стоки от собствено производство в страната

и чужбина; търговско представителство и посредничество;комисионни, спедиционни и превозни сделки ; издаване на менителници и записи на заповед; складови сделки; лицензионни сделки, извършване на стоков контрол; превоз на стоки и товари в страната и в чужбина;сделки с интелектуална собственост; хотелиерски, туристически , рекламни информационни, програмни, импресарски услуги, покупка строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; лизинг.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 1.Органи на управление на дружеството са :
1.Едноличния собственик на капитала
2.Назначен от собственика Управител/ управители/
Чл. 2.Едноличния собственик на капитала има следните правомощия:
1.Изменя и допълва дружествения договор;
2.Приема годишния баланс и отчет , разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

1. Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала;
2. Избира Управител , определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
3. Взема решения за откриване или закриване на клонове и участие в други дружества;
4. Взема решения за придобиване на недвижими имоти и прехвърляне на такива , както и вещни права върху тях;
5. Взема решения за предявяване на искове от дружеството против управителя и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
6. Взема решения за допълнителни вноски;
7. Взема решения за получаване на кредити от банки и други финансови институции;
8. Взема решения за прекратяване на дружеството и назначаване на ликвидатор.
9. назначава управител/и/ ,определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност
10. взема решения за преобразуване на дружеството , за приемане на съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на друг съдружник

2.2.Всички решения се приемат с изготвянето на протокол в обикнавена писмена форма.
Чл. 3 Всеки Управител има следните правомощия:

1. организира и ръководи ежедневната работа на дружеството, като спазва законите и този Учредителен акт и изпълнява решенията на едноличния собственик

2.взема решения по всички въпроси, които не са вече решени от едноличния собственик , освен ако друго не е предвидано в този Учредителен акт

3.назначава и уволнява служители на дружеството , сключва търговски сделки в рамките на предмета на дейност на дружеството

4.води и пази счетоводни документи , финансови документи, търговските документи, протоколи и всички финансови книжа, регистри и документи на дружество.

Без съгласието на дружеството управителят няма право :

1. Да извършва сделки от свое име или от името на трети лица.
2. Да участва в командитни , събирателни или дружества с ограничена отговорност.
3. Да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

/2/ Ограниченията по ал.1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

/3/При нарушаване задълженията по ал1 , управителят за причинените на дружеството вреди дължи обезщетение.

Чл. 4 Отношенията между дружеството и управителя , които не са уредени в този учредителен акт , се уреждате с договор за управление..

ГЛАВА ПЕТА
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 1.Дружеството се прекратява:

1.С изтичане на срока за който е учредено ако бъде определен такъв;

2.По решение на едноличния собственик ;

3.Чрез вливане или сливане с друго търговско дружество;

4.При обявяване в ликвидация или в несъстоятелност.

5.По решение на окръжния съд в случаите предвидени в закона.

Чл. 2При прекратяване на дружеството на основание чл. 1 т. 1,2,5 от тази глава се открива производство по ликвидация .

/2/ Едноличния собственик на капитала на дружеството действа като ликвидатор , освен ако не е назначено друго лице по решение на общото събрание.

/3/ Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава XVII от ТЗ.

ГЛАВА ШЕСТА

ДРУГИ

Чл. 1. Съществуването на това еднолично дружество с ограничена отговорност не е скрепено с точно определен срок.
Чл. 2 Неуредените с договора въпроси се уреждат съобразно разпоредбите на Търговския закон и действащото законодателство.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК : 1.....