

ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД
ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 година

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ	1
СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС	2
ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	4
ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ	5
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ	
1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО	6
2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО	7
3. ПРИХОДИ	20
4. РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ	20
5. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ	21
6. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА	21
7. ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА	22
8. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ	22
9. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ	22
10. РАЗХОД ЗА ДАНЪК ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА	23
11. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ	24
12. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ	25
13. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ	25
14. ВЗЕМАНИЯ ОТ КЛИЕНТИ	26
15. ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ	26
16. СРОЧНИ ДЕПОЗИТИ	27
17. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ	27
18. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ	27
19. СОБСТВЕН КАПИТАЛ	27
20. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ (ДРУГИ ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ)	28
21. ПАСИВИ (АКТИВИ) ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ	29
22. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ	30
23. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ	31
24. УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И АНГАЖИМЕНТИ	32
25. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК	32
26. СВЪРЗАНИ ЛИЦА	36
27. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА	37

1. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДРУЖЕСТВОТО

Екопак България АД е търговско дружество, регистрирано в България и със седалище и адрес на управление гр. София, район Младост, ж.к. Младост 1, бул. Цариградско шосе № 60.

Съдебната регистрация на дружеството е от 23.04.2004 г., по фирмено дело № 1910/2004г.

1.1. Собственост и управление

Към 31.12.2022 г. собственици на капитала на Екопак България АД (дружеството/организацията) са 17 юридически лица, 2 от тях са с дял 8,4 %, 1 е с дял 6,0 %, 12 са с дял 5,6%, 1 е с дял 5.20% и 1 е с дял 4,8%.

Дружеството има едностепенна система на управление. Ръководството на дружеството, в лицето на Съвета на директорите, се състои от седем членове – юридически и физически лица, както следва:

Кока Кола ХБК България АД	Председател
ИТД ЕООД	Член
Нестле България АД	Член
Девин ЕАД	Член
Загорка АД	Член
Данон Сердика АД	Член
Александър Урманов	Член

Дружеството се представлява и управлява от Изпълнителния директор Александър Урманов.

Към 31 декември 2022 г. списъчният състав на персонала в дружеството е 19 служители (31.12.2021 г.: 18 служители).

1.2. Предмет на дейност

Дружеството е организация, лицензирана съгласно Закона за управление на отпадъците (ЗУО) и е с предмет на дейност управление и/или самостоятелно извършване на дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на масово разпространени отпадъци от опаковки съгласно приложимата нормативна уредба. В дейностите по разделно събиране се включват:

- Събиране / придобиване на отпадъци от опаковки;
- Превоз до площадка за предварително третиране на отпадъците от опаковки;
- Сортиране на отпадъците от опаковки;
- Балиране на отпадъците от опаковки;
- Превоз до рециклиращи фирми;
- Подсигуряване с техника и съоръжения общини и клиенти и др. съпътстващи дейности.

1.3. Основни показатели на стопанската среда

Основните показатели на стопанската среда, които оказват влияние върху дейността на дружеството, за периода 2020 – 2022 г. са представени в таблицата по-долу:

Показател	2020	2021	2022
БВП в млн. лева	120 553	139 012	165 384*
Реален растеж на БВП	- 4.0 %	7.6 %	3.4 %*
Инфлация в края на годината (ХИПЦ)	0.0 %	6.6 %	14.3 %
Среден валутен курс на щатския долар за годината	1.61	1.73	1.86
Валутен курс на щатския долар в края на годината	1.59	1.73	1.85
Основен лихвен процент в края на годината	0.00	0.00	1.30
Безработица (в края на годината)	6.7 %	4.8 %	5.4 %

**Прогноза 2022 г., източник: БНБ*

1.4. Военен конфликт в Украйна

В края на месец февруари 2022 година започна военен конфликт на територията на Украйна с Русия, който продължава и към датата на издаване на този годишен финансов отчет. Доколкото дружеството не поддържа тесни икономически връзки и обмен на стоки и услуги с Русия и Украйна няма преки ефекти и засегнати експозиции. Непрякото влияние върху дейността, активите и пасивите му ръководството преценява чрез значително повишаване на цените на петрола, газа и други суровини, както и повишаването на инфлацията.

2. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ ОТ СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА НА ДРУЖЕСТВОТО

2.1. База за изготвяне на финансовия отчет

Финансовият отчет на Екопак България АД е изготвен в съответствие със Закона за счетоводството в сила от 01.01.2016 г. (ДВ 95/08.12.2015 г., изм. и доп., ДВ бр. 98 от 27.11.2018 г., в сила от 01.01.2019 г.) и Националните счетоводни стандарти (НСС), утвърдени от МС с ПМС № 46/2005 (ДВ 30/07.04.2005 г.) и изменени и допълнени с ПМС 251/2007 г. (ДВ 86/26.10.2007 г.), ПМС 394/2015 г. (ДВ 3/12.01.2016 г.) и ПМС № 27/2019 г. (ДВ 15/19.2.2019 г.).

От 01.01.2016 г. е в сила нов Закон за счетоводството, който отменя изцяло действащия до 31.12.2015 г. Закон за счетоводството. С новия закон се транспонират в националното счетоводно законодателство правилата и изискванията на Директива 2013/34/ЕС на Европейския парламент и на Съвета на ЕС от 26.06.2013 г. относно годишните финансови отчети, консолидираните финансови отчети и свързаните доклади на някои видове предприятия.

На база определени в Закона критерии съгласно данните от финансовите отчети, дружеството се класифицира в категорията средно предприятие. От 01.01.2022 г. дружеството остава в същата категория.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лева (BGN) и изготвя своите годишни финансови отчети в съответствие с българското счетоводно законодателство. Данните в годишния финансов отчет (ГФО) са представени в хиляди лева, освен ако нещо друго изрично не е указано. Настоящият годишен финансов отчет е изготвен на принципа на историческата цена.

Финансовият отчет е изготвен на базата на предположението, че Дружеството е действащо предприятие и ще продължава своята дейност в обозримо бъдеще.

Несигурност на счетоводните приблизителни оценки

Представянето на финансов отчет съгласно Националните счетоводни стандарти изисква ръководството да направи най-добри приблизителни оценки, начисления и разумно обосновани предположения, които оказват ефект върху отчетените стойности на активите и пасивите, приходите и разходите, и на оповестяването на условни вземания и задължения към датата на отчета. Тези приблизителни оценки, начисления и предположения са основани на информацията, която е налична към датата на финансовия отчет, поради което бъдещите фактически резултати биха могли да бъдат различни от тях. Обектите, които предполагат по-висока степен на субективна преценка или сложност на, или където предположенията и приблизителните счетоводни оценки са съществени за финансовия отчет, са оповестени в Приложение № 2.17.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за периода 1 януари до 31 декември на предходната 2021 година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето за текущата година.

2.3. Отчетна валута и признаване на курсови разлики

Отчетна валута на дружеството е българският лев. Българският лев е фиксиран в съответствие със Закона за БНБ към еврото в съотношение BGN 1.95583 : EUR 1.

При първоначално признаване, сделка в чуждестранна валута се записва в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага обменният курс към момента на сделката или операцията. Паричните средства, вземанията и задълженията, като парични отчетни обекти, деноминирани в чуждестранна валута се отчитат в левовата равностойност като се прилага обменният курс, публикуван от БНБ за последния работен ден на съответния месец. Към 31 декември те се оценяват в български лева, като се използва заключителният обменен курс на БНБ.

Непаричните отчетни обекти в баланса, първоначално деноминирани в чуждестранна валута, се отчитат в отчетната валута като се прилага историческият обменен курс към датата на операцията и последващо не се преоценяват по заключителен курс.

Ефектите от курсовите разлики, свързани с уреждането на сделки в чуждестранна валута, или отчитането на търговски сделки в чуждестранна валута по курсове, които са различни, от тези, по които първоначално са били признати, се включват в отчета за приходите и разходите в момента на възникването им, като се третират и представят като "финансови приходи" (към приходи от лихви и други финансови приходи) или "финансови разходи" (към разходи за лихви и други финансови разходи).

2.4. Приходи

Приходите в дружеството се признават на база принципа за начисляване и до степента, до която и по начина, по който стопанските изгоди се придобиват от дружеството и респ. стопанските рискове се носят, както и доколкото приходите могат надеждно да се измерят.

При продажбите на продукция, стоки и материали приходите се признават, когато всички съществени рискове и ползи от собствеността на стоките преминават у купувача.

Приходите от вноски на членовете на организацията са от предоставянето на услуги по оползотворяване и рециклиране на отпадъците от опаковки, пуснати на пазара от членовете на организацията. Тези приходи се признават за периода на предоставяне на услугата по оползотворяване.

Приходите се оценяват на база справедливата цена на продадените продукция, стоки и услуги, нетно от косвени данъци и предоставени отстъпки и рабати.

Финансовите приходи се състоят от приходи от лихви по предоставени депозити и положителни валутни разлики от операции с чужда валута.

2.5. Разходи

Разходите в дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост, и до степента, до която това не би довело до признаване на активи/пасиви, които не отговарят на определенията за такива съгласно НСС.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за периода, през който договорите за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се представят отделно в отчета за приходите и разходите и се състоят от разходи за такси за учредяване на банкови гаранции.

2.6. Дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са представени в баланса по историческа цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка.

Първоначално оценяване

При първоначалното си придобиване дълготрайните материални активи се оценяват по себестойност, която включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, необходими за привеждане на актива в работно състояние. Преките разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, невъзстановяемите данъци и др.

Дружеството е определило стойностен праг от 500 лв., под който придобитите активи независимо, че притежават характеристиката на дълготраен актив, се третират като текущ разход в момента на придобиването им. Контейнерите, участващи в системата за разделно събиране на отпадъци, като специфични за дейността на дружеството активи, се признават като дълготраен материален актив, независимо от размера на цената на придобиване.

Последващи разходи

Последващите разходи, свързани с дълготраен материален актив, водещи до подобряване на бъдещата икономическа изгода и/или промяна на функционалното предназначение на актива се отчитат като увеличение на балансовата му стойност.

При подмяна на разграничима част от дълготраен материален актив, подменената част се отписва, а направеният разход за подмяната или подновяването на частта се отчита като придобиване на отделен актив, компонент на общия актив, който е бил обект на ремонт и реконструкция.

Разходите за текущ ремонт и поддръжка се признават за текущи в периода, през който са направени.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните материални активи. Амортизирането на активите започва от месеца, следващ месеца, в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба. Полезният живот по групи активи е определен в съответствие с: физическото износване, спецификата на оборудването, бъдещите намерения за употреба и с предполагаемото морално остаряване и е както следва:

- сепариращи инсталации – 12 г.
- контейнери, участващи в системата за разделно събиране на отпадъци – 10 г.
- леки автомобили – 5 г.
- сметоизвозващи камиони – 10 г.
- други – 3 - 7 г.

Определеният срок на годност на дълготрайните активи се преглежда в края на всяка година и при установяване на значителни отклонения спрямо бъдещите очаквания за срока на използването на активите, същият се коригира перспективно.

Обезценка на дълготрайни материални активи

Балансовите стойности на дълготрайните материални активи подлежат на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че те биха могли да се отличават трайно от възстановимата им стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се изписва до възстановимата стойност на активите. Възстановимата стойност на дълготрайните материални активи е по-високата от двете: нетна продажна цена или стойност в употреба. За определянето на стойността в употреба на активите бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтова норма преди данъци, която отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния актив. Загубите от обезценка се отчитат в отчета за приходите и разходите към разходи за амортизация.

Печалби и загуби от продажба

Материалните дълготрайни активи се отписват от баланса, когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди или се продадат. Печалбите или загубите от продажби на отделни активи от групата на дълготрайните материални активи се определят чрез сравняването на приходите от продажбата и балансовата стойност на актива към датата на продажбата. Приходите от продажбата се посочват към “други приходи”, а балансовата стойност - към “балансирана стойност на продадени дълготрайни материални активи и нематериални активи” (част от другите разходи).

2.7. Нематериални активи

Нематериалните активи са представени в баланса по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация и загубите от обезценка. В техния състав са включени основно програмни продукти, използвани в дружеството.

Цената на придобиване включва покупната цена, вкл. митническите такси и всички преки разходи, след приспадане на търговските отстъпки необходими за подготовка на актива за използването му по предназначение. Преките разходи са: разходи за първоначална доставка и обработка, лицензионни такси, свързани с разработка на допълнителни функционалности, разходите за инсталиране, разходи за хонорари на лица, свързани с проекта, поръчката и/или създаването, доставката, инсталирането, параметризирането и др. на нематериалния актив.

В дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот от 3 до 10 години.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития, или промени в обстоятелствата, които посочват, че балансовата стойност би могла да надвишава възстановимата им стойност. Тогава обезценката се включва като разход в отчета за приходите и разходите към разходи за амортизация.

Нематериалните активи се отписват от баланса, когато се извадят трайно от употреба и не се очакват от тях бъдещи стопански изгоди или се продадат.

2.8. Материални запаси

Материалните запаси са оценени по по-ниската от: цената на придобиване (себестойността) и нетната им реализируема стойност.

Разходите, които се извършват, за да доведат даден продукт в неговото настоящо състояние и местонахождение, се включват в цената на придобиване (себестойността), както следва:

- материали и стоки – всички доставни разходи, които включват покупната цена, вносни мита и такси, транспортни разходи, невъзстановяеми данъци и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване/продажба вид;
- отпадъците от опаковки от собствени контейнери за разделно събиране се признават в баланса на дружеството, оценени по продажни цени, намалени с очакваните разходи по реализация.

При употребата (продажбата) на материалните запаси се използва методът на средно-претеглената цена (себестойност).

Нетната реализируема стойност представлява приблизително определената продажна цена на даден актив в нормалния ход на стопанската дейност, намалена с приблизително определените разходи по довършването в търговски вид на този актив и приблизително определените разходи за реализация.

2.9. Търговски и други вземания

Търговските вземания се представят и отчитат по справедлива стойност на база стойността на оригинално издадената фактура, намалена с размера на обезценката за несъбираеми суми. В случаите на разсрочени плащания над обичайния кредитен срок, при които не е предвидено допълнително плащане на лихва или лихвата значително се различава от обичайния пазарен лихвен процент, вземанията се оценяват първоначално по тяхната

справедлива стойност, а последващо – по амортизируема стойност, след приспадане на инкорпорираната в тяхната номинална стойност лихва, определена по метода на ефективната лихва.

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави, когато за събираемостта на цялата сума или част от нея съществува висока несигурност. Несъбираемите вземания се изписват, когато правните основания за това настъпят. Обезценката на вземанията се начислява чрез съответна кореспондентна корективна сметка за всеки вид вземане и се представя в отчета за приходите и разходите към статията “Разходи за обезценка на финансови активи”. В случаите на последващо възстановяване на обезценка, то се посочва като „Финансови приходи” за сметка на намаление на коректива.

2.10. Парични средства и парични еквиваленти

Паричните средства и паричните еквиваленти включват касовите наличности, разплащателните сметки и краткосрочните депозити в банки, чийто оригинален матуритет е по-малък от 3 месеца.

Депозитите, представляващи финансови обезпечения за банкови гаранции, предоставени по Закона за управление на отпадъците не се включват в състава на паричните средства и паричните еквиваленти в счетоводния баланс и в отчета за паричните потоци, доколкото са налице изключително рестриктивни ограничения за тяхното използване от дружеството.

За целите на изготвянето на отчета за паричните потоци се прилагат следните правила:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС (20%);
- платеният ДДС по покупки на дълготрайни активи от чуждестранни доставчици се посочва на ред “платени данъци”, а при доставка на дълготрайни активи от страната се посочва на ред “плащания към доставчици” към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява заедно и в оперативните потоци на дружеството за съответния период (месец).

2.11. Търговски и други задължения

Търговските и другите текущи задължения се представят и отчитат по стойността на оригиналните фактури (цена на придобиване), която се приема за справедливата стойност на сделката и ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги. В случаите на разсрочени плащания над обичайния кредитен срок, при които не е предвидено допълнително плащане на лихва или лихвата значително се различава от обичайния пазарен лихвен процент, задълженията се оценяват първоначално по тяхната справедлива стойност, а последващо – по амортизируема стойност, след приспадане на инкорпорираната в тяхната номинална стойност лихва, определена по метода на ефективната лихва.

2.12. Лизинг

Експлоатационен (оперативен) лизинг

Лизинг, при който наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив се класифицира като експлоатационен (оперативен) лизинг.

Стимули при експлоатационен (оперативен) лизинг са плащания, извършени от наемодателя към наемателя, които са свързани с лизинговия договор, или са възстановяване или

поемане от страна на наемодателя на разходите на наемателя по подобрения на наетото имущество, преместване, периоди от лизинговия договор, освободени от наем и др., договорени отделно от минималните лизингови плащания по договора.

Наемател

Разходите, извършени от наемателя във връзка с подготовката и сключването на лизинговия договор се отчитат като разходи за текущия отчетен период.

Плащанията във връзка с оперативния лизинг се признават като разходи за лизинг в отчета за приходите и разходите на база линеен метод за периода на лизинга, освен ако друга системна база не е представителна за времето, през което наемателят използва изгодите от наетия актив, дори ако плащанията не се извършват на тази база.

Разходите, които са свързани с допълнителни плащания (напр. ремонти, застраховки, поддръжка и др.), и разходите, свързани със съществуващ по-рано лизинг (по прекратяване, преместване и др.), вкл. разходите, които ефективно са възстановени чрез споразумение за стимули, се отчитат в съответствие със стандартите, приложими към тези разходи.

Дружеството няма предоставени от своите наемодатели стимули.

Наемодател

Наемодателят продължава да притежава съществена част от всички рискове и стопански изгоди от собствеността върху дадения актив. Поради това този актив продължава да е включен в състава на неговите дълготрайни материални активи и да се амортизира за срока на полезния му живот в съответствие с приетата амортизационна политика по отношение на подобни активи, като амортизацията му за периода се включва в текущите разходи на наемодателя.

Приходът от наеми от оперативен лизинг се признава на базата на линейния метод за целия срок на лизинговия договор, включително когато постъпленията не се получават на тази база, освен ако друга системна база е по-представителна и отразява по-точно времевия модел, по който се извлича ползата от лизинговия актив.

Първоначално направените преки разходи във връзка с договарянето и уреждането на оперативния лизинг се отчитат като разходи за текущия отчетен период.

Дружеството тества отдадения на експлоатационен лизинг актив за обезценка по правилата на СС 36 Обезценка на активи.

Дружеството обичайно няма практика да предоставя стимули на своите наематели.

2.13. Пенсионни и други задължения към персонала по социалното и трудово законодателство

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в България.

Краткосрочни доходи

Краткосрочните доходи за наетия персонал под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки (изискуеми за уреждане в рамките на 12 месеца след края на периода, в който персоналят е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия) се признават като разход в отчета за приходите и разходите, за периода, в който е положен трудът за тях и/или са изпълнени изискванията за тяхното получаване, и като текущо задължение (след приспадане на всички платени вече суми и полагащи се удържки) в размер на недисконтираната им сума.

Към датата на всеки финансов отчет дружеството прави оценка на сумата на очакваните разходи по натрупващите се компенсируеми отпуски, която се очаква да бъде изплатена като резултат от неизползваното право на натрупан отпуск. В оценката се включват приблизителната преценка за сумите за самите възнаграждения и на вноските по задължителното обществено социално и здравно осигуряване, които работодателят дължи върху тези суми.

Дългосрочни доходи при пенсиониране

Планове с дефинирани вноски

Основно задължение на дружеството като работодател в България е да извършва задължително осигуряване на наетия си персонал за фонд "Пенсии", допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски са регламентирани в Кодекса за социално осигуряване (КСО), както и в Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата на КСО.

Тези осигурителни пенсионни планове, прилагани от дружеството в качеството му на работодател, са планове с дефинирани вноски. При тях работодателят плаща месечно определени вноски в държавните фонд "Пенсии", фонд "ОЗМ", фонд "Безработица", фонд "ТЗПБ", както и в универсални и професионални пенсионни фондове - на база фиксирани по закон проценти и няма правно или конструктивно задължение да доплаща във фондовете бъдещи вноски в случаите, когато те нямат достатъчно средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са и задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Към дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Дължимите от дружеството вноски по плановите с дефинирани вноски за социалното и здравно осигуряване се признават като текущ разход в отчета за приходите и разходите, и като текущо задължение в недисконтиран размер, заедно и в периода на полагане на труда и на начислението на съответните доходи на наетите лица, с които доходи вноските са свързани.

Планове с дефинирани доходи

Съгласно Кодекса на труда дружеството в качеството му на работодател е задължено да изплаща на персонала си обезщетение в размер на брутното трудово възнаграждение на съответния служител за два месеца при прекратяване на трудовото правоотношение с него поради пенсиониране. В случай, че служителят е придобил в предприятието или в същата група предприятия десет години трудов стаж през последните двадесет години, обезщетението е в размер на брутното трудово възнаграждение за шест месеца. По своите характеристики тези схеми представляват нефондирани планове с дефинирани доходи.

Изчислението на размера на тези задължения налага участието на квалифицирани актюери, за да може да се определи тяхната сегашна стойност към датата на финансовия отчет, по която те се представят в баланса, а респективно изменението в стойността им, се представя в отчета за приходите и разходите: а) разходите за текущ и минал стаж, разходите за лихва и

ефектите от съкращенията и урежданията се признават веднага, в периода, в който възникнат, и представят в текущата печалба или загуба, по статия „разходи за персонал”, и б) ефектите от последващите оценки на задълженията, които по същество представляват актюерски печалби и загуби, се признават когато последните превишат 10%-ния коридор спрямо настоящата стойност на задължението. Цялото превишение на 10%-ния коридор към края на периода се признава веднага, в периода, в който възникне, и се представя в отчета за приходите и разходите, по статия „разходи за персонал”. Актюерските печалби и загуби произтичат от промени в актюерските предположения и опита.

Към датата на всеки годишен финансов отчет дружеството извършва приблизителна преценка, основана на актюерски тип изчисления, като обичайно назначава сертифицирани актюери, които издават доклад с техните изчисления относно дългосрочните му задължения към персонала за обезщетения при прекратяване на трудовото правоотношение поради пенсиониране. За целта те прилагат кредитния метод на прогнозните единици. Сегашната стойност на задължението по дефинираните доходи се изчислява чрез дисконтиране на бъдещите парични потоци, които се очаква да бъдат изплатени в рамките на матуритета на това задължение и при използването на лихвените равнища на държавни дългосрочни облигации с подобен срок, котиращи в България, където функционира и самото дружество.

Доходи при напускане

Съгласно разпоредбите на трудовото и осигурително законодателство в България, дружеството в качеството му на работодател има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор на служители, преди пенсиониране, определени видове обезщетения.

Дружеството признава задължения към персонала по доходи при напускане преди настъпване на пенсионна възраст, когато е демонстриран обвързващ ангажимент, вкл. и на база публично анонсиран план, (напр. за реструктуриране), да се прекрати трудовият договор със съответните лица без да има възможност да се отмени, или при формалното издаване на документите в случаите на доброволно напускане. Доходи при напускане, платими повече от 12 месеца, се дисконтират и представят в баланса по тяхната сегашна стойност.

2.14. Акционерен капитал и резерви

Дружеството е акционерно и е задължено да регистрира в Търговския регистър определен размер на **акционерен капитал**, който да служи като обезпечение на вземанията на кредиторите на дружеството. Акционерите отговарят за задълженията на дружеството до размера на своето акционерно участие в капитала и могат да претендират връщане на това участие само в производство по ликвидация или несъстоятелност. Дружеството отчита основния си капитал по номинална стойност на регистрираните в Търговския регистър акции.

Съгласно изискванията на Търговския закон и устава, дружеството е длъжно да формира и резерв **“фонд Резервен”**, като източници на фонда могат да бъдат:

- най-малко една десета от печалбата, която се отделя докато средствата във фонда достигнат една десета част от акционерния капитал или по-голяма част, определена по решение на Общото събрание на акционерите;
- средствата, получени над номиналната стойност на акциите при издаването им (премиен резерв);
- други източници, предвидени по решение на Общото събрание.

Средствата от фонда могат да се използват само за покриване на годишната загуба и на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения в устава минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на акционерния капитал.

Дружеството като организация по оползотворяване, по смисъла на Закона за управление на отпадъците и устава на дружеството, няма право да разпределя печалба.

2.15. Финансови инструменти

2.15.1. Финансови активи

Дружеството класифицира своите финансови активи в категорията “кредити и вземания” вкл. паричните средства и паричните еквиваленти. Класификацията е в зависимост от същността и целите (предназначението) на финансовите активи на дружеството към датата на тяхното придобиване. Ръководството определя класификацията на финансовите активи на дружеството към датата на първоначалното им признаване в баланса.

Обичайно дружеството признава в баланса финансовите активи на датата на търгуване – датата, на която то се е обвързало (поело е окончателен ангажимент) да закупи съответните финансови активи. Всички финансови активи първоначално се оценяват по тяхната справедлива стойност плюс преките разходи по транзакцията

Финансовите активи се отписват от баланса на дружеството, когато правата за получаване на парични средства (потоци) от тези активи са изтекли, или са прехвърлени и дружеството е прехвърлило съществена част от рисковете и ползите от собствеността върху актива на друго дружество (лице). Ако дружеството продължава да държи съществена част от рисковете и ползите асоциирани със собствеността на даден трансфериран финансов актив, то продължава да признава актива в баланса.

Кредити и вземания

Кредитите и вземанията са недеривативни финансови активи с фиксирани или установими плащания, които не се котират на активен пазар. Те се оценяват в баланса по тяхната амортизируема стойност при използването на метода на ефективната лихва, намалена с направена обезценка. Тези активи се включват в групата на текущите активи, когато матуритетът им е в рамките на 12 месеца или в един обичаен оперативен цикъл на дружеството, а останалите – като нетекущи. Тази група финансови активи включва: търговски вземания, други вземания от контрагенти и трети лица, парични средства и парични еквиваленти от баланса. Лихвеният доход по вземанията се признава на база ефективна лихва, освен при краткосрочните вземания под 12 месеца, където признаването на такава лихва е неоснователно като несъществено и в рамките на обичайните кредитни условия. Той се представя в отчета за приходите и разходите като приходи от лихви в групата на финансовите приходи.

На датата на всеки баланс дружеството оценява дали са настъпили събития и обстоятелства, които показват наличието на обективни доказателства, налагащи обезценка на кредитите и вземанията. Обезценката на финансовите активи, отчетени по амортизируема стойност, се отчита като финансов разход.

2.15.2. Финансови пасиви

Финансовите пасиви включват задължения към доставчици и към други контрагенти. Първоначално те се признават в баланса по справедлива стойност, а последващо – по амортизируема стойност по метода на ефективната лихва (Приложения № 2.11, 2.12).

2.16. Данъци върху печалбата

Текущите данъци върху печалбата на дружеството са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане. Номиналната данъчна ставка в България за 2022 г. е 10 % (2021 г.: 10%).

Отсрочените данъци върху печалбата се определят чрез прилагане на балансовия метод за определяне на задължението относно всички временни разлики на дружеството към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики, с изключение на тези, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики, с изключение на разликите, породили се от признаването на актив или пасив, който към датата на стопанската операция не е повлиял върху счетоводната и данъчната печалба/(загуба).

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на баланса и се редуцират до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба или проявяващи се през същия период облагаеми временни разлики, с които те да могат да бъдат приспаднати или компенсирани.

Отсрочените данъци, свързани с обекти, които са отчетени директно в собствен капитал, също се отчитат директно към съответния капиталов компонент или балансовата капиталова позиция.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки и основи, които се очаква да се прилагат за периода и типа операции, през които активите се очаква да се реализират, а пасивите - да се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или с голяма степен на сигурност се очаква да са в сила, и по данъчни ставки на държавата (РБългария), в чиято юрисдикция се очаква да се реализира съответният отсрочен актив или пасив.

Отсрочени данъчни активи на дружеството се представят нетно срещу негови отсрочени данъчни пасиви, когато и доколкото то се явява за тях данъчния платец в съответната юрисдикция (РБългария), и то тогава и само тогава, когато дружеството има законно право да извършва или получава нетни плащания на текущи данъчни задължения или вземания по данъците върху печалбата.

Към 31.12.2022 г. отсрочените данъци върху печалбата на дружеството са оценени при ставка, валидна за 2023 г., която е в размер на 10%.

2.17. Преценки от определящо значение при прилагане счетоводната политика на дружеството. Ключови приблизителни оценки и предположения с висока несигурност.

Актьорски изчисления

При определяне на сегашната стойност на дългосрочните задължения към персонала при пенсиониране са използвани изчисления на сертифицирани актьори, базирани на предположения за смъртност, темп на текучество на персонала, бъдещо ниво на работни заплати и дисконтов фактор (Приложение № 20).

Обезценка на вземания

Приблизителната оценка за загуби от съмнителни и несъбираеми вземания се прави към датата на всеки отчет, на индивидуална база. Вземанията, при които са констатирани трудности при тяхното събиране, подлежат на анализ за определяне на частта от тях, която е реално събираема, а останалата част до номинала на съответното вземане се признава в отчета за приходите и разходите като загуба от обезценка на финансови активи към статията „Финансови разходи” (Приложение № 9).

При преценката на събираемостта на вземанията е приета политика след 180 дни закъснение да се счита, че са налице индикатори за обезценка. Ръководството прави анализ на цялата експозиция от всеки отделен контрагент с оглед установяване на реалната възможност за събирането им, а не само на ниво просрочени индивидуални вземания от контрагента, вкл. и възможностите за събиране на лихви за просрочията. При установяване на висока несигурност относно събираемостта на дадено вземане (група вземания) се прави преценка каква част от него (тях) е обезпечена (залог, ипотека, поръчителства, банкова гаранция) и по този начин е гарантирана събираемостта им (чрез бъдещо възможно реализиране на обезпечението или плащане от поръчител). Вземанията или частта от тях, за които ръководството преценява, че съществува много висока несигурност за събирането им и не са обезпечени, се обезценяват на 100 %.

Обезценка на материали и отпадъци от опаковки

Ежегодно дружеството проверява необходимостта от обезценка на всички свои материални запаси като съпоставя стойността им с очакваната нетна реализуема стойност. Към 31 декември 2022 г. най-добрата преценка на ръководството за необходимата обезценка на материали и отпадъци от опаковки възлиза на 139 хил. лв. (2021 г.: 56 хил. лв.). Тази преценка се базира на очакваната нетна реализируема стойност на тези материални запаси. Допълнителна информация е предоставена в *Приложение № 2.8*.

Доказване изпълнението на законовите задължения като оползотворяваща организация и постигането на целите по ЗУО

Съгласно ЗУО организациите по оползотворяване на отпадъците, вкл. ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД, доказват изпълнението на законовите си задължения и постигането на целите си като изготвят и представят пред Министъра на околната среда и водите годишни отчети за изпълнение на целите и други документи съгласно Наредбата за опаковки и отпадъците от опаковки. Министърът на околната среда и водите ежегодно назначава със заповед комисия, която да анализира тези отчети и документи, както и докладите с фактически констатации на назначените регистрирани одитори по тях. В резултат на тази проверка той издава заповед, с която определя дали и кое лице има задължението да заплати продуктова такса за опаковки –

самата организация по оползотворяване на отпадъците, или членовете на тази организация, или други лица, задължени по ЗУО. На база историческия опит на дружеството, обичайната практика на МОСВ е тази заповед да се издава до средата на м.май на годината, следваща отчетната финансова година. Досега никога не е възниквало допълнително задължение за дружеството, в резултат на тези проверки.

Към датата на изготвянето на настоящия годишен финансов отчет все още не е налице издадена заповед от Министъра на околната среда и водите, потвърждаваща изпълнението на целите на дружеството за 2022 г., вкл. наличието на евентуално задължение по нея. Ръководството на дружеството е направило оценка и е на позиция, че не съществуват съществени рискове за възникване на допълнителни задължения в резултат на проверката за 2022 г., извън вече отчетените във финансовия отчет за 2022 г., независимо от сложната за приложение и на мониторинг динамична регулаторна рамка по ЗУО.

3. ПРИХОДИ

Приходи от продажба на стоки включват:

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Приходи от продажба на отпадъци от опаковки	11,060	12,146
Приходи от продажби на други отпадъци	199	-
Общо	11,259	12146

Приходите от продажба на други отпадъци включват:

- приходи от продажба на отпадъци от опаковки на дружества, които не са преработватели;
- приходи от продажба на отпадъци, които не са от опаковки.

Приходи от продажба на услуги и за двете години включват приходи от вноски на членовете на организацията.

Други приходи включват:

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Приходи от наем на активи	357	318
Приходи от продажби на машини и оборудване	-	27
Приходи от съвместен проект за рециклиране	-	4
Други	31	12
Общо	388	361

4. РАЗХОДИ ЗА СУРОВИНИ И МАТЕРИАЛИ

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Материали за разделно събиране по общини	98	25
Материали за поддръжка и експлоатация на превозни средства	41	33
Материали за поддръжка на офиса	32	17
Рекламни материали	13	-
Канцеларски материали	4	6
Общо	188	81

ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 година

Разходите за разделно събиране по общини включват:

	2021 BGN '000	2021 BGN '000
Материали за текуща поддръжка на контейнери	67	8
Контейнери неучастващи в системата за разделно събиране на отпадъци	18	14
Материали за текуща поддръжка на сортиращи линии	13	3
Общо	98	25

5. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Съхранение, сортиране, обработване и транспорт на отпадъци по общински проекти	15,682	11,449
Съхранение, сортиране, обработване и транспорт на отпадъци извън общински проекти	9,865	8,675
Наем	283	256
Счетоводни и консултантски услуги	270	109
Реклама и информационни кампании	218	95
Одиторски услуги	77	66
Други	178	182
Общо	26,573	20,832

6. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Текущи възнаграждения	1,090	1,030
Вноски по социалното осигуряване	120	109
Социални придобивки и плащания	35	27
Начислени суми за неизползвани отпуски	44	54
Начислени суми за осигуровки върху отпуски	7	7
Начислени суми за дългосрочни задължения към персонала (Приложение № 21)	10	19
Общо	1,306	1,246

7. ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Балансова стойност на продадени отпадъци от опаковки	3,993	5,952
Обезценка на стоки	139	56
Брак и липси на дълготрайни активи	60	58
Командировки	27	16
Брак и липса на отпадъци	22	9
Данъци и такси	12	14
Представителни разходи	12	10
Дарения	10	4
Балансова стойност на продадени дълготрайни активи	-	8
Други	1	-
Общо	4,276	6,127

8. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ

Финансовите приходи включват приходи от лихви в размер на 1 х.лв. и възстановена обезценка на вземания в резултат на уреждане на договореното право в размер на 1 х.лв. (2021 г.: възстановена обезценка на вземания - 6 х.лв.).

9. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Такси за учредяване на банкова гаранция	20	12
Отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	4	3
Отписани вземания	-	6
Общо	24	21

10. РАЗХОД ЗА ДАНЪК ВЪРХУ ПЕЧАЛБАТА

Отчет за приходите и разходите	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Данъчна печалба/(загуба) за годината	-	-
Текущ разход за данък върху печалбата за годината - 10% (2021 г.: 10 %)	-	-
Отсрочени данъци върху печалбата от:		
Възникване и обратно проявление на временни разлики	(57)	6
Временни разлики, трансформирани в постоянни	1	-
Общо (икономия)/разход от данък върху печалбата, отчетен в отчета за приходите и разходите	(56)	6
Равнение на разхода за данък върху печалбата определен спрямо счетоводния резултат		
Счетоводна (загуба)/печалба за годината	(604)	3,254
Данък върху печалбата – 10 % (2021 г.: 10 %)	(60)	325
От непризнати суми по данъчни декларации свързани с:		
увеличения – 36 х.лв. (2021 г.: 21 х.лв.)	4	2
намаления – няма (2021 г.: няма)	-	-
Ефект от използвани данъчни загуби, за които не са признати отсрочени данъци	-	(313)
Признат актив по отсрочени данъци върху данъчни загуби от минали години	-	(8)
Общо (икономия)/разход от данък върху печалбата, отчетен в отчета за приходите и разходите	(56)	6

11. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	Машини и Съоръжения BGN '000	Транспортни средства BGN '000	Контейнери BGN '000	Други BGN '000	Разходи за придобиване BGN '000	Общо BGN '000
Отчетна стойност						
1 януари 2021	5,202	440	10,229	170	3	16,044
Придобити	-	-	-	-	638	638
Трансфер между сметки	85	-	72	9	(166)	-
Отписани	(629)	-	(139)	(22)	(20)	(810)
31 декември 2021	4,658	440	10,162	157	455	15,872
Придобити	60	-	24	-	1,257	1,341
Трансфер между сметки	514	-	1,048	42	(1,604)	-
Отписани	(260)	-	(269)	-	-	(529)
31 декември 2022	4,972	440	10,965	199	108	16,684
Натрупана амортизация						
1 януари 2021	3,108	257	6,531	167	-	10,063
Начислена амортизация за годината	355	47	668	2	-	1,072
Отписана амортизация	(622)	-	(93)	(22)	-	(737)
31 декември 2021	2,841	304	7,106	147	-	10,398
Начислена амортизация за годината	424	46	652	3	-	1,125
Отписана амортизация	(260)	-	(217)	-	-	(477)
31 декември 2022	3,005	350	7,541	150	-	11,046
Балансова стойност						
1 януари 2021	2,094	183	3,698	3	3	5,981
31 декември 2021	1,817	136	3,056	10	455	5,474
31 декември 2022	1,967	90	3,423	49	108	5,638

Разходите за придобиване на машини и оборудване към 31 декември включват аванси за транспортни средства 105 х. лв. и материали за комплектовка на контейнери 3 х. лв. (31.12.2021 г.: аванси за производство на контейнери 290 х. лв., аванси за доставка на допълнително оборудване към сортираща линия за стъкло 152 х. лв. и материали за комплектовка на контейнери 13 х. лв.).

Към 31.12.2022 г. в състава на дълготрайните материални активи са включени активи, които са амортизирани напълно, но продължават да се ползват в стопанската дейност на дружеството с отчетна стойност в размер на 5,268 х.лв. (31.12.2020 г.: 4,717 х.лв.).

12. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

	Софтуер	Други	Общо
	BGN '000	BGN '000	BGN '000
Отчетна стойност			
1 януари 2021	307	1	308
Придобити	45	-	45
Отписани	(1)	-	(1)
31 декември 2021	351	1	352
Придобити	33	-	33
31 декември 2022	384	1	385
Натрупана амортизация			
1 януари 2021	286	1	287
Начислена амортизация за годината	8	-	8
Отписана амортизация	(1)	-	(1)
31 декември 2021	293	1	294
Начислена амортизация за годината	11	-	11
31 декември 2022	304	1	305
Балансова стойност			
1 януари 2021	21	-	21
31 декември 2021	58	-	58
31 декември 2022	80	-	80

13. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Готова продукция – отпадъци	772	1,029
Стоки – отпадъци	96	314
Материали	23	28
Общо	891	1,371

Материалите включват основно стикери за контейнери и контейнери, които не участват в системата за разделно събиране на отпадъци по общини.

14. ВЗЕМАНИЯ ОТ КЛИЕНТИ

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Вземания от клиенти	4,245	5,097
Обезценка	-	-
	<u>4,245</u>	<u>5,097</u>

Вземанията от клиенти са безлихвени и левови.

Обичайно дружеството договаря с клиентите срок на плащане на вземанията по продажби от 15 до 90 дни.

Движението на коректива за обезценка е както следва

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Салдо в началото на годината	-	4
Възстановена обезценка (Приложение № 8)	-	(4)
Салдо в края на годината	<u>-</u>	<u>-</u>

15. ДРУГИ ВЗЕМАНИЯ

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Вземания по съдебни спорове	2,006	2,007
Обезценка на вземания по съдебни спорове	(2,006)	(2,007)
	-	-
Вземания по предоставени депозити като гаранции	45	43
Вземания по лихви по банкови депозити	9	9
Общо	<u>54</u>	<u>52</u>

Движението на коректива за обезценка е както следва:

	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Салдо в началото на годината	2,007	2,032
Отписани суми	-	(23)
Възстановена обезценка (Приложение № 8)	(1)	(2)
Салдо в края на годината	<u>2,006</u>	<u>2,007</u>

16. СРОЧНИ ДЕПОЗИТИ

За гарантиране на целите за разделно събиране и оползотворяване на отпадъците от опаковки Екопак България АД е задължено, съгласно ЗУО, всяка година да издава безусловна и неотменяема банкова гаранция в полза на МОСВ. За обезпечаване на банковата гаранция дружеството е предоставило паричен депозит в размер на 1,000 х. лв. (Приложение 23).

17. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПАРИЧНИ ЕКВИВАЛЕНТИ

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Депозити с оригинален матуритет до 6 месеца	1,013	1,013
Парични средства в разплащателни сметки	4,072	4,109
Общо	5,085	5,122

Предоставените депозити към 31 декември са договорени в лева.

Постигнатият осреднен лихвен процент е 0.12%.

Паричните средства по разплащателните сметки и в касата са в лева.

18. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Застраховки	10	10
Абонаменти	3	2
Общо	13	12

Разходите за бъдещи периоди ще бъдат признати като текущи разходи през следващите 12 месеца на равни месечни части.

19. СОБСТВЕН КАПИТАЛ*Основен акционерен капитал*

Към 31.12.2022 г. регистрираният акционерен капитал на Екопак България АД възлиза на 50 х.лв., разпределен в 500 акции с номинална стойност сто лева за акция.

Акциите са обикновени, безналични с право на получаване на дивидент и ликвидационен дял.

Законовите резерви в размер на 278 х.лв. (31.12.2021 г: 278 х. лв.) са формирани от разпределение на печалбата.

20. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛА ПРИ ПЕНСИОНИРАНЕ (ДРУГИ ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ)

Дългосрочните задължения към персонала при пенсиониране включват сегашната стойност на задължението на дружеството за изплащане на обезщетения на лица от наетия персонал към датата на баланса при настъпване на пенсионна възраст.

Съгласно Кодекса на труда в България всеки служител има право на обезщетение в размер на две брутни заплати при прекратяване на трудовото правоотношение поради придобиване право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, а ако е придобил при същия работодател или в същата група предприятия 10 години трудов стаж през последните 20 години, обезщетението е в размер на шест брутни заплати към момента на пенсиониране. Това е план с дефинирани доходи.

За определяне на тези задължения дружеството е направило актюерска оценка, като е ползвало услугите на сертифициран актюер.

Изменението в сегашната стойност на задълженията към персонала при пенсиониране е както следва:

	31.12.2022 BGN'000	31.12.2021 BGN'000
Сегашна стойност на задължението на 1 януари	96	74
Непризната актюерска печалба / (загуба) на 1 януари	(9)	(6)
Задължение признато в баланса на 1 януари	87	68
Разходи, признати в отчета за приходи и разходи през периода (Приложение № 6)	10	19
Актюерска (печалба) / загуба за периода, непризната в отчета за приходи и разходи	17	3
Сегашна стойност на задължението на 31 декември	89	96
Непризната актюерска печалба / (загуба) на 31 декември	8	(9)
Задължение признато в баланса на 31 декември	97	87

Начислени суми в отчета за приходите и разходите по дългосрочни доходи на персонала при пенсиониране са:

	2022 BGN'000	2021 BGN'000
Разход за текущ стаж	17	11
Разход за минал стаж	-	6
Нетна актюерска (печалба) / загуба, призната през периода съгласно политиката за признаването ѝ	(7)	2
Общо	10	19

ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 година

При определяне на настоящата стойност към 31.12.2022 г. са направени следните основни актюерски предположения:

- за определяне на дисконтовия фактор е използвана норма на база ефективен годишен лихвен процент в размер на 5 % (2021 г.: 0.6%). Направеното предположение се базира на данните за доходността на емисиите на дългосрочните ДЦК;
- очаквано нарастване на работните заплати - 10% за 2023 г. спрямо 2022 г. и 5 % годишен ръст за всяка следваща година спрямо предходния отчетен период (2021 г.: 5%);
- смъртност – по таблицата за смъртност на НСИ за общата смъртност на населението на България за периода 2019 г. - 2021 г.
- темп на текучество – между 1% и 16 % в зависимост от пет обособени възрастови групи (2021 г.: между 1% и 16%);
- преждевременно пенсиониране поради болест – между 0.027% и 0.3212% в зависимост от пет обособени възрастови групи.

21. ПАСИВИ (АКТИВИ) ПО ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ

Отсрочените данъци върху печалбата към 31 декември са свързани със следните обекти в баланса:

	<i>временна разлика</i>	<i>данък</i>	<i>временна разлика</i>	<i>данък</i>
	31.12.2022	31.12.2022	31.12.2021	31.12.2021
	BGN '000	BGN '000	BGN '000	BGN '000
Машини и оборудване	(2,204)	(220)	(1,740)	(174)
Вземания	(1,519)	(152)	(1,520)	(152)
Начисления за краткосрочни доходи на персонала	(253)	(25)	(238)	(24)
Задължения към персонала при пенсиониране	(66)	(7)	(56)	(6)
Данъчна загуба	(76)	(8)	(82)	(8)
Материални запаси	(140)	(14)	(55)	(5)
Общо активи по отсрочени данъци	(4,257)	(426)	(3,691)	(369)

ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 година

Движението на отсрочените данъчни пасиви/(активи) е представено по-долу:

Отсрочени данъчни (активи)/пасиви	Салдо на 1 януари 2022 BGN '000	Признати в отчета за приходи и разходи BGN '000	Салдо на 31 декември 2022 BGN '000
Машины и оборудване	(174)	(46)	(220)
Вземания	(152)	-	(152)
Начисления за краткосрочни доходи на персонала	(24)	(1)	(25)
Задължения към персонала при пенсиониране	(6)	(1)	(7)
Данъчна загуба	(8)	-	(8)
Материални запаси	(5)	(9)	(14)
Общо	(369)	(57)	(426)

Отсрочени данъчни (активи)/пасиви	Салдо на 1 януари 2021 BGN '000	Признати в отчета за приходи и разходи BGN '000	Салдо на 31 декември 2021 BGN '000
Машины и оборудване	(184)	10	(174)
Вземания	(155)	3	(152)
Начисления за краткосрочни доходи на персонала	(21)	(3)	(24)
Задължения към персонала при пенсиониране	(4)	(2)	(6)
Данъчна загуба	-	(8)	(8)
Материални запаси	(11)	6	(5)
Общо	(375)	6	(369)

При признаването на отсрочените данъчни активи е взета предвид вероятността отделните разлики да имат обратно проявление в бъдеще и възможностите на дружеството да генерира достатъчна данъчна печалба.

22. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ДОСТАВЧИЦИ

Задълженията към доставчици към 31.12.2022 г. са в размер на 5,984 х.лв. (31.12.2021 г.: 6,651 х.лв.). И през двете години те са в лева, безлихвени и са за покупка на стоки и услуги.

Дружеството погасява своите търговски задължения обичайно в рамките от 30 до 60 дни от възникването им, каквато е неговата договореност с контрагентите, освен ако няма уговорен по-дълъг срок в зависимост от естеството на доставка.

23. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Задължения към персонала	304	279
Осигурителни задължения	26	24
Задължения за данъци	64	36
Други	2	4
	396	343

Задълженията към персонала включват:

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Текущи задължения	260	224
Начисления за неползвани компенсирани отпуски	44	55
Общо	304	279

Осигурителните задължения включват:

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Текущи задължения	19	17
Начисления за неползвани компенсирани отпуски	7	7
Общо	26	24

Задълженията за данъци включват:

	31.12.2021 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Данък добавена стойност	54	29
Данък върху доходи на физически лица	6	-
Други данъци	4	7
Общо	64	36

До датата на издаване на настоящия годишен финансов отчет не са извършени ревизии и проверки на дружеството от данъчните органи или органите по социалното осигуряване.

Данъчна ревизия се извършва в петгодишен срок от изтичане на годината, през която е подадена данъчната декларация за съответното задължение. Ревизията потвърждава окончателно данъчното задължение на съответното дружество - данъчно задължено лице, освен в изрично предвидените от законодателството случаи.

24. УСЛОВНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ И АНГАЖИМЕНТИ

Банкова гаранция

В съответствие с чл. 81, ал. 4 т. 9 от ЗУО е издадена безусловна и неотменяема банкова гаранция в размер на 1,000 х. лв. за гарантиране постигане на целите на Екопак България АД, в качеството му на Организация по оползотворяване на отпадъци от опаковки, за разделно събиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки. Банковата гаранция е издадена в полза на Министерството на околната среда и водите и е обезпечена с парични средства на дружеството по срочен депозит (Приложение № 16). В ЗУО са предвидени случаите, при които гаранцията може да бъде усвоена. Срокът на валидност на гаранцията е 31.07.2023 г. Тя следва да се подновява за едногодишен период и е подновена през м.април 2022 г. до 31.07.2023 г..

25. УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ РИСК

Структура на финансовите активи и пасиви на дружеството към 31 декември по категории е посочена по-долу. Тя включва всички финансови активи в една група, “кредити и вземания”, и всички финансови пасиви в една група – “други финансови пасиви”:

Финансови активи	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Кредити и вземания, в т.ч.:	10,648	11,593
Вземания от клиенти (Приложение № 14)	4,245	5,097
Вземания от свързани лица (Приложение № 26)	264	322
Други вземания (Приложение № 15)	54	52
Парични средства и парични еквиваленти (Приложение № 17)	5,085	5,122
Банков депозит (Приложение № 16)	1,000	1,000
Финансови пасиви	31.12.2022 BGN'000	31.12.2021 BGN'000
Други финансови пасиви, в т.ч.:	6,028	6,667
Задължения към доставчици (Приложение № 23)	5,984	6,651
Задължения към свързани лица (Приложение № 27)	44	12
Други задължения (Приложение № 24)	-	4

В хода на обичайната си стопанска дейност дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, ценови риск, и риск от промяна на справедливата стойност), кредитен риск, ликвиден риск и риск на лихвено-обвързани парични потоци. Общото управление на риска е фокусирано върху трудностите при прогнозиране на финансовите пазари и постигане минимизиране на

потенциалните отрицателни ефекти, които биха могли да се отразят върху финансовите резултати и състояние на дружеството.

Текущо финансовите рискове се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на дружеството, както и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства на правените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Управлението на риска в дружеството се осъществява текущо от ръководството и в рамките на общите директиви и политика определена от акционерите. Съветът на директорите на дружеството е дефинирал основните принципи на общото управление на финансовия риск, на базата на които са разработени конкретните процедури за управление на отделните специфични рискове като ценови, валутен, лихвен, кредитен и ликвиден, и за риска при използването на недеривативни инструменти.

Пазарен риск

Пазарен риск е рискът при промяна на пазарните цени, като курс на чуждестранна валута, лихвени проценти или цени на капиталови инструменти, доходът на дружеството или стойността на неговите инвестиции да бъдат засегнати. Целта на управлението на пазарния риск е да се управлява и контролира експозицията на пазарния риск в приемливи граници като се оптимизира възвръщаемостта.

а. Валутен риск

Дружеството извършва своята дейност при активен обмен с местни доставчици и клиенти. Не е изложено на валутен риск, защото всички негови операции и сделки са деноминирани в български лева и/или евро, доколкото последното е с фиксиран курс спрямо лева по закон.

б. Ценови риск

Дружеството не е изложено на съществен ценови риск за негативни промени в цените на услугите и стоките, обект на неговите операции, защото съгласно договорните отношения с клиентите/доставчиците, те са обект на периодичен анализ и обсъждане за преразглеждане и актуализиране спрямо промените на пазара и защото те са специфични и за определен кръг клиенти/доставчици, при които има установени процедури за периодично актуализиране спрямо промените на пазара.

Кредитен риск

Основните финансови активи на дружеството са пари в брой и пари по депозитни и в текущи банкови сметки; търговски и други краткосрочни вземания, в т.ч. краткосрочни вземания от свързани лица.

Кредитен риск е основно рискът, при който клиентите на дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по търговските вземания.

Политиката за управление на кредитния риск прилагана от дружеството изисква основно работа с клиенти, които имат дълга история и търговско сътрудничество с дружеството, добро финансово състояние и липса на нарушения при спазването на договорените условия.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо, съгласно установената политика на дружеството.

Паричните операции са ограничени до банки с висока репутация и ликвидна стабилност. Допълнително кредитната експозиция в банки текущо се следи и анализира с цел ефективно използване и разпределение на паричните средства в отделни банки.

Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения съгласно техния падеж. То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства, добра способност на финансиране на стопанската си дейност, включително чрез осигуряване и поддържане на адекватни кредитни ресурси и улеснения, постоянно контролно наблюдение на фактическите и прогнозни парични потоци по периоди напред и поддържане на равновесие между матуритетните граници на активите и пасивите на дружеството.

Управлението на този риск се извършва съгласно утвърдените вътрешни процедури за планиране и текущо наблюдение на паричните потоци от финансовия директор за гарантиране на своевременно събиране на вземанията и погасяване на задълженията.

Матуритетен анализ

По-долу са представени финансовите пасиви на дружеството, групирани по остатъчен матуритет, определен спрямо договорения матуритет към датата на финансовия отчет. Таблицата е изготвена на база на недисконтирани парични потоци и най-ранна дата, на която вземането и респ. задължението е изискуемо. Сумите включват главници и лихви.

Финансови пасиви	До 6 м	От 6 до 12	Над 1 г.	Общо
	БGN'000	БGN'000	БGN'000	БGN'000
31 декември 2022 г.	6,028	-	-	6,028
31 декември 2021 г.	6,667	-	-	6,667

Риск на лихвоносни парични потоци

Лихвоносните активи на дружеството са формирани от парични средства и еквиваленти. Затова приходите и входящите оперативни парични потоци са условно независими от промените в пазарните лихвени равнища. Текущият контрол за лихвоносните активи се изпълнява от финансовия директор на дружеството чрез анализ на лихвените равнища по депозитните и разплащателните сметки и договаряне на нови лихвени проценти, в зависимост от пазарните промени.

Дружеството не е изложено на лихвен риск от своите краткосрочни търговски и други задължения, доколкото обичайно същите са безлихвени.

ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 година

Лихвен анализ

31 декември 2022 г.

	с плаващ лихвен %	с фиксиран лихвен %	безлихвени	Общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Финансови активи	-	6,085	4,563	10,648
Финансови пасиви	-	-	6,028	6,028

31 декември 2021 г.

	с плаващ лихвен %	с фиксиран лихвен %	безлихвени	Общо
	BGN'000	BGN'000	BGN'000	BGN'000
Финансови активи	-	6,122	5,471	11,593
Финансови пасиви	-	-	6,667	6,667

Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала дружеството цели да създава и поддържа възможности то да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства.

Дружеството текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала на база съотношението на задължнялост. Характерното и за двата представени периода е, че то финансира дейността си както от собствените си генерирани печалби, така и като поддържа определено ниво на търговски и други краткосрочни задължения. Съотношенията “пасиви:собствен капитал” и “текущи задължения:собствен капитал” са респективно 0.58 (31.12.2021 г.: 0.61) и 0.57 (31.12.2021 г.: 0.60)

Справедливи стойности

Концепцията за справедливата стойност предполага реализиране на финансови инструменти чрез продажба, на база позицията, предположенията и преценките на независими пазарни участници на основен или най-изгоден за даден актив или пасив пазар. За своите финансови активи и пасиви дружеството приема като основен пазар финансовите пазари в България – БФБ, големите търговски банки – дилъри и за определени специфични инструменти – директни сделки между страните. В повечето случаи, обаче, особено по отношение на търговските вземания и задължения, кредитите и банковите депозити, то очаква да реализира тези финансови активи и пасиви или чрез тяхното цялостно обратно изплащане, или респективно -погасяване във времето. Затова те се представят по тяхната амортизируема стойност, която се приема че би била приблизително близка до тяхната справедлива стойност.

Притежаваните от дружеството финансови активи са основно търговски вземания и парични средства по разплащателни сметки в банки, поради което се приема, че балансовата им стойност е равна на тяхната справедлива стойност.

ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 година

Притежаваните от дружеството финансови пасиви са основно краткосрочни по своята същност и представляват търговски задължения, поради което се приема, че балансовата им стойност е приблизително равна на тяхната справедлива стойност.

Ръководството на дружеството счита, че при съществуващите обстоятелства представените в отчета за финансовото състояние оценки на финансовите активи и пасиви са възможно най-надеждни, адекватни и достоверни за целите на финансовата отчетност.

26. СВЪРЗАНИ ЛИЦА

През 2022 г. и 2021 г. дружеството е осъществявало сделки със следните свързани лица:

Свързани лица	Вид на свързаност	Период на свързаност
ДАНОН СЕРДИКА АД	Член на Съвета на директорите	2021 г. и 2022 г.
ДЕВИН ЕАД	Член на Съвета на директорите	2021 г. и 2022 г.
ЗАГОРКА АД	Член на Съвета на директорите	2021 г. и 2022 г.
ИТД ЕООД	Член на Съвета на директорите	2021 г. и 2022 г.
КОКА КОЛА ХБК БЪЛГАРИЯ АД	Член на Съвета на директорите	2021 г. и 2022 г.
НЕСТЛЕ БЪЛГАРИЯ АД	Член на Съвета на директорите	2021 г. и 2022 г.
КОКА-КОЛА ХЕЛЕНИК		
ПРОКЮРМЪНТ ГМБХ	Под общ контрол с член на СД	2021 г. и 2022 г.
ЕКО ПЕТ ЕАД	Под общ контрол с член на СД	2021 г. и 2022 г.

Вземанията от свързани лица включват:

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Вземания от членове на Съвета на директорите	264	317
Вземания от дружества под общ контрол с член на Съвета на директорите	-	5
	264	322

Вземанията от свързани лица са възникнали от продажба на стоки и услуги и са в лева.
Вземанията от свързани лица към 31.12.2022 г. са изцяло текущи.

Задълженията към свързани лица включват:

	31.12.2022 BGN '000	31.12.2021 BGN '000
Задължения към членове на Съвета на директорите	12	12
Задължения към дружества под контрола на член на Съвета на директорите	32	-
	44	12

Задълженията към свързани лица са за доставка на стоки и услуги, текущи са и са в лева.

ЕКОПАК БЪЛГАРИЯ АД
ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2022 година

Продажби на свързани лица	2022 BGN 000	2021 BGN 000
Продажби на услуги на:		
Членове на Съвета на директорите	5,378	4,073
Дружества под общ контрол на член на Съвета на директорите	-	90
	<u>5,378</u>	<u>4,163</u>
Продажби на стоки на:		
Членове на Съвета на директорите	244	-
	<u>244</u>	<u>-</u>
Доставки от свързани лица:	2022 BGN '000	2021 BGN '000
Доставки на стоки от:		
Членове на Съвета на директорите	248	380
	<u>248</u>	<u>383</u>
Доставки на услуги от:		
Членове на Съвета на директорите	9	13
Дружества под контрола на член на Съвета на директорите	51	-
	<u>60</u>	<u>13</u>
	<u>308</u>	<u>393</u>

Условията, при които се извършват продажбите на и доставките от свързани лица са аналогични на условията, при които се извършват сделки с трети лица.

27. СЪБИТИЯ СЛЕД ДАТАТА НА БАЛАНСА

Не са настъпили съществени събития след датата на баланса до датата на одобрение на финансовия отчет, които биха наложили корекции в сумите и допълнителни оповестявания във финансовия отчет.