Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпле-ния	плащания	нетен поток	постъпле-ния	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0	5		5
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	3		3			0
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	**61550**	**3**	**0**	**3**	**5**	**0**	**5**
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	**61560**	**27**	**32**	**-5**	**5**	**0**	**5**
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	**x**	**x**	**5**	**x**	**x**	
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	**x**	**x**	**0**	**x**	**x**	**5**

Дата: 23/02/2010

Ръководител: Беатриса Лазарова

Съставител: Беатриса Лазарова

(име,презиме,фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт: Беатриса Лазарова 0898691513

(име,презиме,фамилия) *(телефон)*

Отчетна единица:	БЕК ТОТАЛ ЕООД
Гр. (с.):	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200531647

Обл.	Общ.	Дейност	Звено

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2009 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)	Средна годишна заплата на един нает (левове)
		Общо	в т.ч. жени	Общо	
а	б	1	2	3	4
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	1	1	4 243	4 243,00
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001	1	1	x	x
от код 1001: жени	1002	x	x	4 243	4 243,00
от код 1001: мъже	1003р	0	x	0	0,00
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006г.:					x
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010				0,00
Аналитични специалисти	1020	1	1	4 243	4 243,00
Техници и други приложни специалисти	1030				0,00
Административен персонал	1040				0,00
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050				0,00
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060				0,00
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070				0,00
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080				0,00
Професии, неизискващи специална квалификация	1090				0,00
Наети лица на непълно рабоно време без лицата в отпуск по майчинство					
- **непреизчислени** към пълна заетост	1200			x	x
- **преизчислени** към пълна заетост - от код 1001	1300				0,00

Раздел 2. Движение и отработено време

		Код на реда	Брой	Отработени дни и часове от един нает
а		б	1	2
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810	0	x
	Приети от началото на годината - общо	1820	1	x
	в т.ч. постъпили за първи път от образователната система	1830		x
	Напуснали през годината - общо	1840		x
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880	1	x
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910	219	219,0
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1911		0,0
	Отработени човекочасове	1930	1 752	8,0
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1931		0,0
Отработени дни от един нает на пълно работно време		1912р	x	219,0
Отработени часове за един отработен ден от наетите на пълно работно време		1932р	x	8,0

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

			Код на реда	От началото на годината (в левове - цели числа)	В процент
а			б	1	2
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (3100 = 3120 + 3130 + 3140 + 3150) (3100 = 1000 к.3)		3100	4 243	x
	в т.ч.	Основна заплата за действително отработено време	3120	4 243	100,00
		Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3130		0,00
		в т.ч. годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения	3133		0,00
		Възнаграждение за платен отпуск	3140		0,00
		Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труд, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор	3150		0,00
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО		3160		x
	в т.ч.	по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161		x
		по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162		x
		по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и 104 ал.3 от ЗДС	3163		x
	Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд "Безработица")		3170	768	18,10
	Други социални разходи и надбавки		3180		x
	Данък върху социалните разходи		3190		0,00

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове-цели числа)	Средно годишно възнаграждение на едно лице (левове)
а	б	1	2	3	4
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в кодове 1000, 1500 и 1600)	1400				0,00
Наети лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500				0,00
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл.111 от КТ)	1530				0,00
Работещи собственици (без тези, включени в код 1000 и код 1400)	1600				0,00
Социални и здравни осигуровки	3300	x	x		0,00

Част III. Работещи пенсионери

		Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)	Средно годишно възнаграждение на едно лице (левове)
а		б	1	2	3	4
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код1700 = код1710 + код1720)		1700	0	0	0	0,00
в т.ч.	в трудоспособна възраст	1710				0,00
	над трудоспособна възраст	1720				0,00

Дата: 23/02/2010

Ръководител: Беатриса Лазарова

Съставител: Беатриса Лазарова

(име,презиме,фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт: Беатриса Лазарова 0898691513

(име,презиме,фамилия) *(телефон)*

"БЕКТОТА" ЕООД София

Отчетна единица:	БЕК ТОТАЛ ЕООД
Гр. (с.)	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200531647

СПРАВКА ЗА РАЗХОДИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ ЗА 2009 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 01.01.2009 г. (незавър-шено строителство)	Продадени дълготрайни материални активи в процес на изграждане през 2009 г.	Разходи за придобиване на ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване		Придобити ДМА през текущата година чрез строителство и закупуване	Дълготрайни материални активи в процес на изграждане към 31.12.2009г. (незавършено строителство)	
				общо	в т.ч.за употребявани ДМА		общо к.(1-2+3-5+7)	в т.ч. увеличение или намаление от преоценка
а	б	1	2	3	4	5	6	7
Общо /4510+4520+4530+4540/	**4500**	**0**	**0**	**7**	**0**	**7**	**0**	**0**
Земя	4510	x	x		x		x	x
Сгради, строителни съоръжения и конструкции /4521+4522+4523/	4520	0	0	0	0	0	0	0
Жилищни сгради	4521						0	
Нежилищни сгради	4522						0	
Строителни съоръжения и конструкции	4523						0	
Машини,производствено оборудване и апаратура (вкл. транспортни средства)	4530						0	
в т.ч. от внос	4531						0	
Други разходи	4540			7		7	0	
От ред 4500 - Разходи за ДМА с екологично предназначение	4501						0	

Раздел А. Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2009 г. /включени в стойността на придобитите ДМА кодове 4522 и 4523 от колона 5, намалени със стойността на употребяваните ДМА от колона 4/

(Хил. левове)

Наименование на обекта	Код на реда	Стойност на обекта
а	б	1
Нежилищни сгради /4611+4612+4613/	**4610**	0
Производствени сгради	4611	
Търговски сгради	4612	
Други видове нежилищни сгради	4613	
Строителни съоръжения и конструкции /4621+4622+4623/	**4620**	0
Транспортна инфраструктура	4621	
Тръбопроводи , електропроводи и далекосъобщителни линии	4622	
Други видове инженерно-строителни съоръжения	4623	

Дата: 23/02/2010

Ръководител: Беатриса Лазарова

Съставител: Беатриса Лазарова

(име,презиме,фамилия) *(подпис)*

Лице за контакт: Беатриса Лазарова 0898691513

(име,презиме,фамилия) *(телефон)*

"БАКТОТАЛ" София ЕООД

"БЕК ТОТАЛ" ЕООД – гр. СОФИЯ

ОПОВЕСТЯВАНЕ НА

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

за 2009 г.

Настоящата счетоводна политика е изготвена въз основа на :

- Закона за счетоводството;
- Националните счетовдни стандарти:

Дружеството извършва счетоводната си дейност, като ползва индивидуален сметкоплан, и като прилага следните принципи:

1. Текущо начисляване
2. Действащо предприятие
3. Предпазливост
4. Съпоставимост между приходите и разходите
5. Предимство на съдържанието пред формата

Информацията в годишния финансов отчет отговаря на следните изисквания

- Разбираемост;
- Уместност;
- Надежност;
- Независимост на отделните отчетни периоди;

I. Основни елементи на счетоводната политика

1. Оценъчна политика

Активите се оценяват по:

а) цена придобиване, включваща : покупната цена, транспортни разходи, такси, мита, хонорари, разходи по монтаж и други, свързани с доставката разходи;

б) справедлива цена при безвъзмездно получаване, излишък;

Пасивите се записват по стойността им в момента на възникване.
Валутните активи и пасиви се оценяват в левова равностойност по централния курс към датата на възникването им.

2. Стоково-материални запаси

При потреблението им СМЗ се оценяват както следва:

- материали - метод: средно претеглена
- продукция - метод: средно претеглена

При метода среднопретеглена цена, периодът на осредняване е годишен.

3. Дълготрайни активи

Дълготрайни активи са всички активи на другеството, които се използват повече от един отчетен период и са със стойност над 500.00 лв.

Активите с дълготраен срок на ползване, но със стойност под 500.00 лв. се отчитат като текущ разход.

Дълготрайните материални и нематериални активи се отчитат по цена на придобиване, т.е. покупна цена плюс разходите за придобиване.

В Баланса дълготрайните активи се посочват по остатъчна стойност: първоначалната стойност, намалена с разходите за амортизация.

Амортизации

При изчисляване амортизациите на дълготрайните активи се прилага линейният метод за всички групи активи.

Амортизацията на ДМА се начислява от месеца, следващ месеца на придобиване на актива-за активите, неизискващи монтажи и от месеца следващ въвеждането на актива в експлоатация.

4. Отчитане на приходите

Приходите на дружеството са от:

1. Продажба на услуги
2. Финансови приходи

Приходите се признават в момента на тяхното възникване, т.е. фактуриране.

3. Отчитане на вземанията

След извършен преглед на вземанията е установено, че не са налице условия за обезценяването им.

4. Валутни активи и пасиви

Валутните активи и пасиви при възникването им се оценяват по централния курс на БНБ на датата на възникването им, с изключение на покупката и продажбата на валутата, която се отчита по курс продава-купува на съответната банка.

Паричните валутни активи и пасиви се преоценяват в края на отчетния период по заключителния курс на БНБ.

Гл. Счетоводител:.....

(подпис)

ЕКТОТА София ЕООД