

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ

" Родопски Криле "

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Статут

Чл.1. /1/ Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решението на учредителното събрание.

/2/ Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

/3/ Членовете на Сдружението не отговарят за задълженията на Дружеството.

/4/ Членовете отговарят за внасяне на дължимия членски внос.

Наименование

Чл.2. /1/ Наименованието на Сдружението е **"Родопски Криле"**, което може допълнително да се изписва и на латиница.

/2/ Наименованието на Сдружението, заедно с указание за седалището, адреса и съда, където е регистрирано Сдружението, номера на съдебната регистрация и БУЛСТАТ, трябва да бъдат посочвани в документите на кореспонденцията на Сдружението.

Седалище и адрес на управление

Чл.3. /1/ Седалището на Сдружението е в Република България, област Смолян, Община Баните, с. Давидково, ул. „Оборище № 6

/2/ Адресът на управление е в Република България, област Смолян, Община Баните, с. Давидково, ул. „Оборище“ №6

Срок

Чл.4. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

Определяне на дейността съгл.Чл.2 от ЗЮЛНЦ и предмет на дейност

Чл.5. /1/ Сдружението осъществява дейност в обществена полза.

/2/ Предмета на дейност на Сдружението се изразява в провеждане на семинари и практически лагери, както и организиране на курсове и обучения, за които няма законова забрана, като Сдружението няма да разпределя печалба и получените средства ще се използват само за постигане на целите на Сдружението.

/3/ Сдружението работи за повишаване активното включване на младите хора и провежда дейности за популяризиране формите на неформално образование и създаване на възможности за възстановяването на психичното и физическото здраве, с помощта на дейности за младежко творчество и културен диалог, превенция на рисковото поведение, гражданска активност, доброволчество, здравословен начин на живот и всички други, подпомагащи реализацията на младите хора и възстановяване на връзката на човека със заобикалящата го природата.

Основни цели на Сдружението

Чл.6. Основните цели на Сдружението са:

- 1.** Да подпомага възстановяването на психичното и физическото здраве на хората;
- 2.** Развиване на духовността и възстановяване на връзката на човека с заобикалящата го природата;
- 3.** Да съдейства за възстановяване и популяризиране на местният бит и култура;
- 4.** Да съдейства за личностното развитие и себепознание на човека;
- 5.** Съдейства за популяризиране на местните производители;
- 6.** Горски туризъм до местни забележителности;
- 7.** Работа с деца подпомагане на умственото физическото и духовно развитие;
- 8.** Създаване на здравословен модел за начин на живот в ежедневието;

- 9.** Възстановяване на връзката на човека с заобикалящата го природата, космоса и божественото начало;
- 10.** Обучение на хората в преодоляване на ежедневния стрес;
- 11.** Семинари за здравословно хранене, начини за приготвяне на храната чрез природосъобразен начин на живот;
- 12.** Приготвяне на храни от традиционната местна кухня;
- 13.** Запознаване с традициите и ритуалите на предците на България, които са свързани с опазване и укрепване на здравето на индивида;
- 14.** Създаване на условия за психично възстановяване чрез творчески дейности;
- 15.** Успокояване на нервната система;
- 16.** Стимулиране на организма да активира собствените си физиологични сили;
- 17.** Създаване на здравословен модел за начин на живот в ежедневието;
- 18.** Създаване на условия за пречистване и детоксикация на тялото;
- 19.** Горски туризъм;
- 20.** Изучаване и практикуване на духовни практики сред природата;
- 21.** Подпомагане на духовното израстване;
- 22.** Събиране на билки и семинари за действието им, обучение в начините за приготвянето им;
- 23.** Запознаване с различни древни сортове семена. Засаждане и отглеждане;
- 24.** Активиране на въображението и уменията на ръцете;
- 25.** Духовни учения;
- 26.** Подпомагане изучаването на английски за деца;

27. Обучение и въвеждане в света на медитацията за деца;
28. Укрепване на физическото тяло.

Средства за постигане на целите на Сдружението

Чл. 7. Средствата, с които Сдружението ще постига своите цели са :

1. Разработване и издаване на правилници, програми и други материали, свързани с дейността на Сдружението;
2. Организиране и провеждане на семинари и практически лагери;
3. Организиране на курсове;
4. Информирание, организиране и провеждане на семинари, конкурси, конференции, кръгли маси, симпозиуми и други обществено приети форми на общуване и контакти, свързани със възстановяването на психичното и физическото здраве на хората;
5. Участие в изготвянето и изпълнението на национални и европейски програми за развитие и насърчаване в селските райони и сферата на здравеопазването;
6. Създаване и поддържане на подходяща база за реализиране на целите;
7. Организира, популяризира и реализира мероприятия за възстановяване на физическото и психическото здраве на базата на:
 - Различни лечебни практики за физическо възстановяване;
 - Различни духовни практики за възстановяване от стреса на ежедневието.
8. Провеждане на различни семинари за себепознание и саморазвитие;
9. Обучаване в различни методи за самолечение;
10. Туристически разходки сред природните дадености на района;
11. Съдейства за провеждането на ежедневни занимания;
12. Семинари за деца с различна насоченост свързана с целите.
13. Обучение на хората в преодоляване на ежедневния стрес;

14. Семинари за здравословно хранене, начини за приготвяне на храната чрез природосъобразен начин на живот;
15. Приготвяне на храни от традиционната местна кухня;
16. Създаване на условия за психично възстановяване чрез творчески дейности;
17. Създаване на условия за пречистване и детоксикация на тялото;
18. Изучаване и практикуване на духовни практики сред природата;
19. Събиране на билки и семинари за действието им, обучение в начините за приготвянето им;
20. Запознаване с различни древни сортове семена. Засаждане и отглеждане.

II. ЧЛЕНСТВО

Видове членство. Права и задължения на членовете

Чл.8. /1/ Членуването в Сдружението е доброволно. Членовете могат да бъдат физически и юридически лица.

/2/ Член на Сдружението може да бъде всяко лице, което споделя целите на Сдружението и средствата за тяхното постигане, изпълнява неговия устав и плаща редовно членския си внос.

Чл.9. Всеки член на Сдружението има следните права и задължения:

1. участва в дейността на Сдружението и в работата на Общото събрание;
2. участва в органите на управление на Сдружението;
3. информира се за дейността на Сдружението;
4. ползва се от имуществото на Сдружението и от резултатите от осъществяване на дейността му;
5. внася ежемесечно членския си внос
6. спазва Устава на Сдружението и работи за постигане на неговите цели;
7. работи за издигане на обществения авторитет на Сдружението.

Чл.10. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица в случай на смърт или при прекратяване. Упражняването на членски права и изпълнението на членските задължения може да бъде предоставено другиму чрез изрично пълномощно за конкретни действия .

Придобиване на членство

Чл.11. Членовете на Сдружението се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и обикновено мнозинство.

Прекратяване на членство

Чл.12. /1/ Членството се прекратява при:

1. едностранно волеизявление до Сдружението;
2. смърт или поставяне под пълно запрещение;
3. изключване;
4. прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел;
5. отпадане.

/2/ Решението за изключване се взема от Управителния съвет на Сдружението при наличието на виновно поведение, което прави по-нататъшното членство несъвместимо. Решението за изключване може да се обжалва пред Общото събрание на Сдружението.

/3/ Отпадането на членство е налице, при невнасяне на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на Сдружението.

III. ИМУЩЕСТВО И ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА

Имущество

Чл.13. /1/ Имуществото на Сдружението се състои от правото на собственост и други вещни права върху основни и оборотни средства, вземания, права върху интелектуална собственост и други права в зависимост от действащите нормативни актове.

/2/ Сдружението може безвъзмездно да разходва имущество и да осъществява дейност, насочена за постигане на целите, определени по реда на този Устав и ЗЮЛНЦ.

/3/ За безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението е необходимо мотивирано решение на Общото събрание с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на лицата изброени в чл.41,ал.3 от ЗЮЛНЦ.

Източници на средства на Сдружението

Чл.14. /1/ Всички членове на Сдружението са длъжни да заплащат членски внос. Размерът на членския внос и срокът за внасянето му се определят от Управителния съвет на Сдружението.

/2/ Сдружението в лицето на Управителния съвет, може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

IV. УПРАВЛЕНИЕ

Органи на Сдружението

Чл.15. Органите на Сдружението са Общо събрание и Управителен съвет.

Състав на Общото събрание

Чл.16. В Общото събрание участват всички членове на Сдружението. Членовете на Сдружението участват в Общото събрание лично или чрез представител. Юридическите лица членове на Сдружението, участват чрез представител, упълномощен от съответните им органи.

Представителство

Чл.17. /1/ Членовете -юридически лица се представляват в Общото събрание от законните им представители или изрично упълномощено лице.

/2/ Пълномощник на юридическо лице може да бъде само физическо такова.

/3/ Пълномощните са издадени изрично за участие в Общото събрание на Сдружението, като могат да бъдат издадени за ограничен или неограничен брой заседания на събранието.

/4/ Пълномощниците нямат право да преупълномощават с правата си трети лица.

Компетентност на Общото събрание

Чл.18. От компетентността на Общото събрание е:

1. изменяне и допълване Устава на Сдружението;
2. вземане на решения за преобразуване или прекратяване на Сдружението;
3. избиране и освобождаване на членове на Управителния съвет;
4. вземане на решение за откриване и закриване на клонове;
5. вземане на решение за участие в други организации;
6. приемане на основните насоки и програми за дейността на Сдружението;
7. приемане на бюджета на Сдружението;
8. приемане на отчета за дейността на Управителния съвет;
9. отменяне на решения на Управителния съвет, когато противоречат на закона и Устава на Сдружението или на други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението.

Провеждане на Общо събрание

Чл.19. /1/ Общото събрание провежда редовни заседания най-малко веднъж в годината.

/2/ Общото събрание може да бъде свикано на извънредно заседание по всяко време от Управителния съвет.

Свикване на Общото събрание

Чл.20. /1/ Общото събрание се свиква от Управителния съвет. То може да се свика и по искане на една трета от членовете на Сдружението.

/2/ Ако в срок от един месец от искането за свикване на Общото събрание, Управителния съвет не отправи писмена покана за свикване, то се свиква от Съда по седалището на Сдружението, по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

/3/ Свикването се извършва чрез писменно покана изпратена до всички членове на Сдружението и поставена на специализирано място за обявления в сградата, в която се намира управлението на Сдружението.

/4/ Поканата съдържа дневния ред, дата, час и място на провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква .

/5/ Времето от получаване на поканата до заседанието на Общото събрание не може да бъде по-малко от един месец преди насрочения ден.

Списък на присъстващите

Чл.21. /1/ На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от председателя и секретаря на Общото събрание.

/2/ В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване наличието на кворум .

Кворум

Чл.22. Общото събрание може да заседава, ако явилите се членове, представляват повече от половината от всички членове. При липсата на кворум Управителния съвет насрочва ново заседание в срок -един час по късно на същото място и при същият дневен ред независимо от броя на присъстващите членове.

Право на глас

Чл.23. Всеки член има право на един глас.

Чл.24. Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси отасящи се до:

1. него, неговата съпруг(а) или роднини по права линия -без ограничения ,по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително.

2. юридически лица в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Вземане на решения

Чл.25. /1/ Решенията на Общото събрание се вземат с мнозинство от присъстващите.

/2/ За решенията по чл.18, т.1 и т.3 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл.26. /1/ Общо събрание не може да взема решения, по въпроси които не са включени в обявения в поканата дневен ред.

Протокол

Чл.27. /1/ За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

/2/ Протоколът на Общото събрание се подписва от ръководещия заседанието и лицето изготвило протокола, които удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

/3/ Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Управителен съвет

Чл.28. /1/ Сдружението се управлява от Управителен съвет.

/2/ Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок до три години.

/3/ Управителният съвет се състои най-малко от три лица- членове на Сдружението. Юридически лица, които са членове на Сдружението могат да посочват за членове на Управителния съвет и лица, които не са членове на Сдружението

/4/ Управителния съвет избира от своя състав председател, заместник председател и секретар.

/5/ Членовете на Управителния съвет могат да бъдат преизбрани.

Права и задължения на Управителния съвет

Чл.29. /1/ Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на Сдружението.

/2/ Управителният съвет има следните права и задължения :

1. представлява Сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;
2. осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

3. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване на изискванията на настоящия устав;
4. подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;
5. подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението;
6. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението включително и тази в обща полза и носи отговорност за това;
7. определя размера на членския внос и срокът за внасянето му;
8. взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган;
9. изпълнява задълженията предвидени в Устава.
10. приемане на вътрешни актове;
11. приемане и изключване на членове на Сдружението;
12. приемане и освобождаване на почетни членове;

Заседания на Управителния съвет

Чл.30. /1/ Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от неговия председател. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на 1/3 от членовете му. Ако председателят не свика заседание на Управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на Управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от зам. председателя, а при негово отсъствие от определен от Управителния съвет негов член.

 /2/ Управителния съвет може да взема решение ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

 /3/ Решенията се взимат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 29, ал.2, т.3 и т.6 и чл.35, ал.2 на този Устав -с мнозинство от всички членове.

 /4/ Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на Управителния съвет .

Председател

Чл.31. /1/ Председателят на Управителния съвет организира, ръководи и контролира дейността на Сдружението, в съответствие с решенията на Общото събрание и на Управителния съвет .

/2/ Сдружението се представлява от председателя на Управителния съвет, а в негово отсъствие по уважителни причини от заместник-председателя.

/3/ По време на продължително отсъствие или заболяване, председателят на Управителния съвет упълномощава някой от членовете на Управителния съвет да изпълнява задълженията му или част от тях. Упълномощаването следва да бъде с нотариална заверка.

Годишна проверка

Чл.32. /1/Веднъж годишно Сдружението осигурява извършването на проверка на дейността си от лицензиран експерт - счетоводител.

/2/Сдружението не разпределя печалба.

Книги на Сдружението

Чл.33. /1/ Сдружението води книги за протоколите от заседанията на Общото събрание. Ръководещият заседанието на Общото събрание и лицето изготвило протокла удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

/2/ Сдружението води книга на членовете си, в които се записват имената и адресите на всички членове, ЕГН, професия и занятие, както и наименованието , седалището и адреса на управление, фирмено дело за съдебна регистрация и БУЛСТАТ на членовете - юридически лица.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Основания за прекратяване

Чл.34. Дейността на Сдружението се прекратява в следните случаи:

1. по решение на Общото събрание;

2. с решение на Окръжния съд по седалището на Сдружението в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

Чл.35. /1/ При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, освен в случаите на преобразуване на Сдружението.

/2/ Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на Сдружението или от определено от него лице

/3/ Ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на Сдружението от наличните парични средства, ако това е невъзможно чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на Сдружението.

/4/ Имуществото не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на лицата посочени в чл.43, ал.2 от ЗЮЛНЦ.

Чл.36. Ред за уреждане на имуществените отношения след прекратяване на Сдружението:

/1/ Имуществото останало след удовлетворението на кредиторите се предоставя по решение на Съда на Сдружение, определено за извършване на общественополезна дейност със същата или близка нестопанска цел, ако не е определена такава в Устава или в учредителния акт.

/2/ Ако имуществото не бъде предоставено по реда на предходната алинея, то се предоставя на Сдружение в обществена полза със сходни цели.

VI. ПРЕОБРАЗУВАНЕ

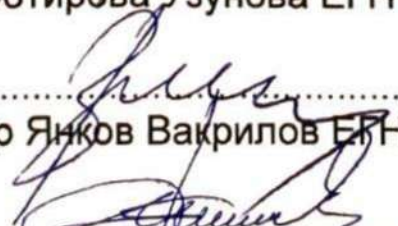
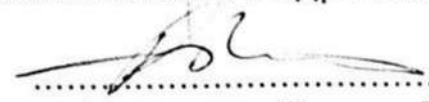
Чл.37. Сдружението не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

VII. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.38. Промени в настоящия Устав могат да бъдат извършвани по реда предвиден в него и в Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Чл.39. Относно тълкуването или прилагането на разпоредбите на настоящия Устав се прилагат разпоредбите на общото българско законодателство и разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

Учредители на Сдружението:

1. 
Елица Ростиславова Рашева ЕГН -
2. 
Деница Сотирова Узунова ЕГН -
3. 
Владимир Янков Вакрилов ЕГН
4. 
Георги Боянов Чалъков ЕГН -
5. 
Даниела Иванова Георгиева ЕГН
6. 
Радостина Колева Бедросова ЕГН
7. 
Борислав Цветанов Петков ЕГН