

„АГРОСЕРВИЗ - Р“ ЕООД

ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ ЗА 2009 Г.

1. По СС 2 – Отчитане на стоково – материалните запаси:

Т.12, буква „а“:

Методи за оценка на стоково – материалните запаси се отчитат по цена на придобиване при закупуването им, а при тяхното изписване - средно претеглена стойност, при който средно претеглената стойност за единица стоково-материален запас се определя от сбора на средно претеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси -носители на тези стойности.

Т.12, буква „б“:

Възприетата база за разпределение на постоянните общо производствени разходи за производство на продукция се разпределят между основните продукти на базата на относителния дял на справедливата (продажната) стойност на всеки продукт в общата справедлива (продажна) стойност на продукцията или на базата на предварително разработени коефициенти. Страничните продукти се оценяват по нетна реализуема стойност, която се отчислява от стойността на основния продукт. Отчитане на стоково– материалните запаси / готова продукция / по Себестойност. Себестойността на продукцията се определя от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция. В себестойността на произведената продукция не се включват административните, финансовите, извънредните разходи и разходите по продажбите. Тези разходи се отчитат като текущи в периода, в който са направени. Себестойността на предоставените услуги се определя от разходите на предоставената услуга, в съответната част от общо производствени разходи.

Т.12, буква „в „“:

отчетната стойност на стоково-материалните запаси, представени по нетна реализуема стойност;

2. по СС – 4 Отчитане на амортизациите:

т.9, буква „а“:

Възприетите методи по група активи – за всички групи активи – линеен метод.

3. по СС 7 – Отчети за парични потоци:

По т.3 и т.3.1 Представяне на паричните потоци в отчета за паричните потоци са групирани по основна, инвестиционна и финансова дейност, чрез пряк метод: Пряк метод е този, при който паричните потоци от различните видове сделки, съществени от предприятието, се отразяват в отделните дейности по основни класове брутни парични постъпления и брутни плащания за отчетния период.

4. По СС 16 – Отчитане на ДМА

Т.12. буква „а“:

- възприетият подход при класифициране на материалните активи като дълготрайни е цена на придобиване при новозакупените, при стойностен праг над 700 лева.

5. По СС 18 - Приходи :

Т.9. буква „а“:

Приходите се отчитат през периода в който са извършени и отчетени разходите. Те се определят по справедливата цена на получените или подлежащи на получаване суми. Приход е притокът от икономически изгоди през периода, създаден в хода на дейността на дружеството и този приток води до увеличаване на собствения капитал отделно от вноските на собствениците. Критерият за признаване на прихода използван от дружеството е за две и повече сделки едновременно, тъй като търговският ефект може да се установи след като се отчете цялата поредица от сделки. Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надлежно

изчислени. При това положение всяко получено плащане се записва като задължение. Когато възникне неяснота, спорност, частичност на сделката или други в рамките на отчетния период и събраната сума е отчетена като приходи от продажби, не събираемата сума се признава за извънреден разход, а не като корекция на отчетния период. Приходът от продажба на стоки се признава, когато продавачът е прехвърлил собствеността и контрола на продукцията и стоките върху купувача, има икономическа изгода свързана със продажбата и сумата на прихода и направените разходи могат да бъдат надлежно изчислени. Приходът свързан с извършване на услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на услугите, към датата на изготвяне на счетоводния баланс, при условие че приходът и разходът могат да се изчислят, може да се определи етапа на завършеност на услугата и дружеството е реализирало икономическа изгода от сделката. В случаите, когато резултатът от извършените услуги не може да бъде надлежно и точно определен, но е възможно направените разходи да се възстановят, приходът се признава в размера на извършените разходи. Когато резултатът от сделката не може да бъде надлежно оценен и няма вероятност направените разходи да бъдат възстановени, приходът не се признава, а извършените разходи се отчитат като текущи. Признаването на приходите се извършва след отпадането на неяснотите по резултатът от сделката за услуги. Приходът, създаден от ползването на активи на дружеството от други лица се признава, когато сумата на приходите може да бъде надлежно изчислена и има икономическа изгода свързана със сделката. Приходите от застрахователните компании се признават за приход в момента на получаване на сумите. При продажба на стоки от консигнация прихода се признава след продажбата им на трети лица. Отписаните задължения се признават на приход при изтичане на давностния или договорения срок, а така също при наличие на основание за отписването им.

т.9 буква „б“ сумата приходите, признати през периода, включващи:

- продажбата на продукция - 210 618,00 лева;
- извършването на услуги - 9 456,56 лева
- в това число приходи от наеми 9 456,56 лева;

- други приходи - 406 486,44 лева
- в това число :

- приходи от финансираня - 131 485,63 лева;
- приходи от продажба на ДА - 230 733,66 лева;

в това число от продажба на складова база, със терен в град Кубрат, община Кубрат, област Разград, собственост на дружеството - 230 000,00 лева ;

- приходи от не потвърдени салда - 44 267,15 лева;

6. По СС 19 – Доходи на персонала:

Т.20.1. буква „а“:

Разходи за доход на персонала – 67 461,87 лева

7. ПО СС – 41

Т.6.1 буква „а“:

Характера на селскостопанските дейности – Производство на селскостопанска продукция за 2009 г. – пролетен ечемик, пшеница, масладен слънчоглед и люцерна;

т.6.1 буква „б“

Базите за определяне на справедливите стойности на селскостопанската продукция е себестойността на продуктите, определена от стойността на употребените материали, разходите за преработка и другите разходи, свързани с производството на съответната продукция. В себестойността на произведената продукция не се включват административните, финансовите, извънредните разходи и разходите по продажбите. Възприетата база за разпределение на постоянните общо производствени разходи за производство на продукция се разпределят между основните продукти на базата на относителния дял на справедливата (продажната) стойност на всеки продукт в общата справедлива (продажна) стойност на продукцията или на базата на предварително разработени коефициенти.

Страничните продукти се оценяват по нетна реализуема стойност, която се отчислява от стойността на основния продукт.

Т.6.1 буква „ж“ произведената селскостопанска продукция по количества и справедливи цени при първоначалното ѝ признаване:

- | | |
|------------------------|--------------------------------------|
| - Пролетен ечемик | - бракувани площи – 23 164,39 лева; |
| - Пшеница | 600 330 килограма – 182 014,26 лева; |
| - Маслодаен слънчоглед | 120 000 килограма – 57 064,20 лева; |
| - Люцерна | 32 000 килограма – 6 698,31 лева. |

т.6.1 буква „н“ Субсидии признати през периода в размер на 131 485,63 лева, включващи:

- субсидии по подадено общо заявление за плащания на площ 2009 година УРН: 181594; УИН 17/100709/32661 в размер на 102 107,76 лева;
- субсидии от енергийни култури за 2008 година в размер на 14 411,80 лева.
- Възстановен акциз на горива за 2009 година в размер на 14 966,07 лева.

Изготвил:

/ В. Димитрова /

Управител:

/ В. Димитрова /



“АГРОСЕРВИЗ - Р” ЕООД

УПРАВИТЕЛ:
/ В. Димитрова /

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА ЗА ОТЧЕТНАТА 2009 година

Обща информация

“АГРОСЕРВИЗ - Р” ЕООД е регистрирано като еднолично дружество с ограничена отговорност вписано в Агенция по вписванията, към Министерство на правосъдието, с идентификация ЕИК 826043664, Ф.Д. 44/1992 330.

Седалището и адреса на управлението на дружеството е: България, гр. Разград 7200, община Разград, област Разград, Индустриален квартал.

Едноличен собственик на капитала е: ЕТ „Елмира – Веска Димитрова.

Дружеството се управлява и представлява от управител – Веска Христоскова Димитрова

Основният предмет на дейност на “Агросервиз-Р” ЕООД е производство на собствена селскостопанска продукция.

Основа за изготвяне на финансовите отчети:

Годишния финансов отчет е изготвени в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. В тази връзка предходния отчетен период в отчета за приходите и разходите и баланса е съпоставимия предходен период за цялата 2007 година.

Основа за изготвяне на финансовите отчети

Счетоводната политика е разработена при спазване на изискванията и принципите посочени в Закона за Счетоводството, Националните Счетоводни Стандарти и в съответствие с необходимата информация за оценки и вземане на решения при управление на дружеството.

ПРИНЦИПИ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

1.1 ПРИНЦИПЪТ НА ДОКУМЕНТАЛНА ОБОСНОВАНOST – всички стопански операции следва да бъдат документирани с първичен документ, съдържащ реквизитите на чл.8 от Закона за счетоводството и изискванията на Закона за данък добавената стойност за данъчните фактури. Първичните документи да са съобразени с типовите формуляри от Албума за първичните счетоводни документи. Заприхождаването и изписването на закупените и вложените или продадените стоково-материални ценности да се извършват съответно със складова разписка и искане. Документалното обосноваване на стопанските операции следва да осигури прилагането на принципа на начисляването, като при необходимост може да се издаде временен или междинен документ, който да даде възможност отразяването на стопанската операция да се извърши в периода, когато е възникнала, а не когато е издадена, с оглед да се даде предимство на принципа на начисляването. При вътрешни операции в дружеството се издава документ в който се попълват само наличните реквизити.

1.2 ПРЕДПАЗЛИВОСТ – отчитането на действителния финансов резултат и всички предполагаеми рискове и евентуални загуби за бъдещи периоди, отчитане на обезценяването на средства и не компенсиране на вземанията със задълженията. При допускане на съществени грешки водещи до промени на отчетния финансов резултат за предходни години се извършва на преизчисляване на информацията от предходните години и се коригира не разпределената печалба от минали години и данъчните задължения. При настъпването на непредвидими събития по време на изготвения счетоводен отчет, те намират отражение в него ако са съществували условия за възникването им и са се проявили до датата на изготвянето на счетоводния отчет, чрез промяна в оценките на активите и пасивите и на финансовия резултат и са довели до реализиране на отрицателен резултат, на който може да се направи разумна приблизителна оценка, произтичаща от непредвидимото събитие загуба. Положителният финансов резултат от непредвидимо събитие не се признава като приход или като актив в счетоводния отчет. Непредвидими събития за които не са съществували условия за възникването им до 31.12. на отчетната година не водят до промени в имущественото и финансовото състояние на дружеството.

1.3 НЕЗАВИСИМОСТ НА ОТДЕЛНИТЕ ОТЧЕТНИ ПЕРИОДИ – извършените стопански операции се отчитат за периода на извършването им и всеки период / 01.01. – 31.12. / се отчита сам за себе си независимо от обективната му връзка с предходния и следващия отчетен период. Не се извършва корекция след изготвянето, представянето и предаването на годишния счетоводен отчет. При допускане на технически грешки при неправилно отчитане на приходите или разходите пропуски и други, през минали отчетни периоди, изправянето им се извършва чрез отчитането им като извънредни приходи и разходи в отчетния период когато са открити. В зависимост от разпоредбите на Закона за корпоративното и подоходно облагане със сумите отчетени като извънредни приходи и разходи се преобразува финансовия резултат за данъчни цели.

1.4 СТОЙНОСТНА ВРЪЗКА МЕЖДУ КРАЕН И НАЧАЛЕН БАЛАНС – се изразява в това, че крайният баланс на предходната година е начален за следващата / 01.01. /.

1.5 ДЕЙСТВАЩО ПРЕДПРИЯТИЕ – дружеството нито предвижда, нито има необходимост от ликвидиране или ограничаване мащабите на своята дейност.

1.6 ВЪЗМОЖНО ЗАПАЗВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА ОТ ПРЕДХОДНИЯ ПЕРИОД – при промяна на счетоводната политика спрямо предходния период е необходимо да се обоснове промяната, тъй като се нарушава сравнимостта и съпоставимостта на данните по показателите за различните периоди. При промяна на счетоводната политика се изготвя допълнителна информация за естеството, размера и влиянието на промяната и се преизчисляват годишните отчети. Промяната се извършва само при доказана необходимост с цел постигане на обективна и точна информация и когато тя е извършена със закон.

1.7 ТЕКУЩО НАЧИСЛЯВАНЕ – приходите и разходите се отразяват в годишния счетоводен отчет за периода през който е осъществена дейността, независимо от времето на получаването и разплащането им.

1.8 СЪПОСТАВИМОСТ МЕЖДУ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ – разходите се отразяват във финансовия резултат през периода, когато дружеството черпи изгода от направените разходи. Те се формират от намалението на стойността на активите, начисляването на трудови възнаграждения,

осигуровки надбавки, разходи за наеми, за реализация на продукцията, управленски и други. Разходите представляват намаляване на икономическата изгода през отчетния период под формата на извеждане извън дружеството и намаляване на неговите активи, или увеличаване на пасивите, което води до намаляване на собствения капитал, отделно от това, което се дължи на собствениците от разпределението на финансовия резултат. Приходите се отчитат през периода в който са извършени и отчетени разходите. Те се определят по справедливата цена на получените или подлежащи на получаване суми. Приход е притокът от икономически изгоди през периода, създаден в хода на дейността на дружеството и този приток води до увеличаване на собствения капитал отделно от вноските на собствениците. Критерият за признаване на прихода използван от дружеството е за две и повече сделки едновременно, тъй като търговският ефект може да се установи след като се отчете цялата поредица от сделки. Приходът не се признава, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При това положение всяко получено плащане се записва като задължение. Когато възникне неяснота, спорност, частичност на сделката или други в рамките на отчетния период и събраната сума е отчетена като приходи от продажби, не събираемата сума се признава за извънреден разход, а не като корекция на отчетния период. Приходът от продажба на стоки се признава, когато продавачът е прехвърлил собствеността и контрола на продукцията и стоките върху купувача, има икономическа изгода свързана със продажбата и сумата на прихода и направените разходи могат да бъдат надлежно изчислени. Приходът свързан с извършване на услуги се признава в зависимост от етапа на завършеност на услугите, към датата на изготвяне на счетоводния баланс, при условие че приходът и разходът могат да се изчислят, може да се определи етапа на завършеност на услугата и дружеството е реализирало икономическа изгода от сделката. В случаите, когато резултатът от извършените услуги не може да бъде надлежно и точно определен, но е възможно направените разходи да се възстановят, приходът се признава в размера на извършените разходи. Когато резултатът от сделката не може да бъде надлежно оценен и няма вероятност направените разходи да бъдат възстановени, приходът не се признава, а извършените разходи се отчитат като текущи. Признаването на приходите се извършва след отпадането на неяснотите по резултатът от сделката за услуги. Приходът, създаден от ползването на активи на дружеството от други лица се признава, когато сумата на приходите може да бъде надлежно изчислена и има икономическа изгода свързана със сделката. Лихвите се признават текущо пропорционално на времето, съобразно ефективния доход от актива, лицензионните възнаграждения се признават в зависимост от съответното споразумение между страните, а дивидентите, когато се установи правото за тяхното получаване. При изплащане на дивиденти на физически лица данъка се удържа от дружеството, спазвайки принципа на облагане при източника. Не се облагат с данък дивидентите които по решение не се раздадат, а служат за увеличение на капитала, или за инвестиции. Когато дивиденти от капиталови ценни книжа се обявят от нетния доход преди придобиването се приспадат от справедливата стойност на ценните книжа. Приходите от застрахователните компании се признават за приход в момента на получаване на сумите. При продажба на стоки от консигнация прихода се признава след продажбата им на трети лица. Излишъка от активи се признава след окончателното му признаване като такъв. Отписаните задължения се признават на приход при изтичане на

давностния или договорения срок, а така също при наличие на основание за отписването им. Ценовите разлики по липси и начети се признават на приход при изплащане на липсите. При предплатените продажби приходът се признава, след окончателното получаване на стоките от купувача.

1.9 ИСТОРИЧЕСКА ЦЕНА – активите, пасивите и капиталът трябва да имат своята цена на придобиване или възникване. За активите придобиването на които е извършено по нотариален ред – цената на придобиване е посочена в нотариалния акт. Цената на придобиване включва покупната / фактурната / цена и разходите за привеждането му в подходящ за експлоатация вид.

1.10 ПРЕДИМСТВО НА СЪДЪРЖАНИЕТО ПРЕД ФОРМАТА – означава, че събитията и сделките в дружеството се представят в годишния счетоводен отчет в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

1.11 ВЯРНО И ЧЕСТНО ПРЕДСТАВЯНЕ – в ГСО всички сделки и събития се представят обективно, непреднамерено и достоверно измерими.

1.12 СЪЩЕСТВЕННОСТ – отразяването на счетоводната информация следва да е в съответствие с необходимата степен на полезност както за външни потребители, така и за нуждите за управление от страна на ръководството на дружеството и да предоставя данни за анализа и съпоставимост на дружеството и да предоставя данни за анализ и съпоставимост на информацията.

II. ПРИЛАГАНЕ ПРАВИЛА ЗА ТЕКУЩА И ПЕРИОДИЧНА ОЦЕНКА НА АКТИВИТЕ И ПАСИВИТЕ И ЗА РАЗПОРЕЖДАНЕ С ТЯХ.

2.1. Текущата оценка на активите и пасивите на дружеството е цена на придобиване при новозакупените. Създадените собствени активи в дружеството са отразени по себестойност. Безвъзмездно получените активи се отчитат по справедливата им цена.

2.2. Периодичната оценка на материалните и нематериалните активи се извършва след инвентаризация и на база балансовата им стойност, като за дългосрочните инвестиции се преоценяват по справедливата им цена, а краткосрочните инвестиции в края на всеки месец. Дружеството приема да извършва преоценка на ДМА по препоръчителният подход. В края на годината преоценка не е извършена по причина, че стойностите във употреба на активите не се различават съществено от техните пазарни оценки.

2.3. Стоково-материалните запаси се отчитат по цена на придобиване при закупуването им, а при отписването им по средно претеглена цена /себестойност/, а за някои видове и по конкретно определена. Незавършеното производство се установява след инвентаризация и се оценява въз основа на извършените производствени разходи, които формират себестойността му. Инвентаризацията се извършва периодично през годината и задължително на 31.12., въз основа на одобрената инструкция за инвентаризация.

2.4. Паричните средства в чуждестранна валута се преизчисляват в левове по курса за деня на придобиване и изразходване, а в края на месеца се преоценяват по централния курс на БНБ и ежемесечно се отчитат положителните и отрицателните валутни разлики. Вземанията и задълженията във валута се отчитат по курса на деня на сделката, като при разплащането им се извежда положителна или отрицателна валутна разлика. За целта валутните разлики се водят в отделни под сметки – от преоценка и от разплащания.

2.5. Наеманите активи се отчитат съгласно сключените договори, като при неизпълнението им се начисляват и изплащат неустойки. Начислените лихви по ползвани кредити в лева или валута се отчитат като текущи финансови разходи.

2.6. Инвентаризациите се извършват въз основа на заповед на управителя на дружеството. Задължително в края на отчетния период се инвентаризират стоково-материалните ценности и разчетите, като резултатите от тях се отразяват в годишния счетоводен отчет. Дълготрайните материални активи се инвентаризират най-малко на две години. За резултатите от извършените инвентаризации се изготвят сравнителни таблици, които се подписват от комисията и се утвърждават от управителя на дружеството. Компенсирането на липси и излишъци се извършва само при наличие на причинно-следствена връзка доказана от материално отговорното лице. Не компенсираните излишъци се отчитат като извънредни приходи. Липсите, за които материално отговорното лице не носи вина се отчитат като извънредни разходи.

2.7. Съучастието в други дружества се извършват с решение на управителя, а така също и за промяната на капитала и за разпределението на печалбата и за създаването на резервите, освен ако със закон не е разпоредено друго.

2.8. За трудно събираеми и несъбираемите вземания се обезценяват на база на дни закъснения и процент на обезценка пропорционално на времето на закъснението.

2.9. Дълготрайните материални активи се амортизират съгласно приет амортизационен план по години и през отчетния период промени не се извършват. Прилага се линейния метод на амортизирането им. Дружеството изготвя самостоятелно данъчен и счетоводен амортизационен план. Амортизирането на машини, съоръжения и други дълготрайни активи започва от месеца следващ месеца на придобиването им, а при отписването им амортизационните отчисления се спират след месеца на отписването им. Не се начисляват амортизации при трансформирането на дълготрайния актив като инвестиция в друго предприятие, при обявяването на дружеството в несъстоятелност и при изваждането му от употреба.

2.10. Разходите за гориво се отчитат въз основа на изчислените съгласно заповед за определяне разхода на гориво.

2.11. Разходите за фири и липси се отчитат след извършване на инвентаризация и в съответствие със заповедта на управителя за пределните размери.

2.12. Поддръжката и текущите ремонти се начисляват и отчитат въз основа на издадените документи. Стойността на разходите по обслужването и основният ремонт се отчитат в момента на извършването им като разходи, тъй като те възстановяват стойността на машините, а не увеличават първоначално оценената стандартна ефективност. Подмяната на отделни бързо износващи се части се отчитат като разходи за ремонт. Като такива се отчитат и подмяната на счупени и повредени при работа с машините детайли, възли и агрегати и при аварийните ремонти. За аварийни ремонти се считат, ония ремонти, които са възникнали при непредвидими събития и е причинена повреда /авария/, без чието отстраняване дълготрайните материални активи не могат да бъдат използвани по тяхното предназначение, това са онези ремонти, които са възникнали случайно и неочаквано.

2.13. Като дълготрайни материални активи се отчитат земи, машини, съоръжения, транспортни средства и стопански инвентар, със стойност

превишаваща 700 лева и се очаква да бъдат използвани повече от един отчетен период и стойността на актива е достоверно измерима. Заприхождаването им се извършва от деня на закупуването им по цени на придобиване, по себестойност или по справедливата им цена. При придобиване по нотариален ред цената е равна на записана в нотариалния акт. Цената на придобиване е фактурната цена, увеличена с разходите по транспортирането, монтирането и пускане на актива в експлоатация. Разходите по демонтажа и 72 часовите проби не се отчитат към стойността на дълготрайните активи. Разходите по придобиване на дълготрайни активи, за които е необходимо да се приведат в експлоатация, добитите по стопански начин и чрез възлагане се набират и отчитат по сметка 207. Отписването на дълготрайни активи се извършва при бракуване, кражба, след прекратена регистрация в МВР и продажбата им. Разходите по реконструкция, модернизация и преустройство се отразяват в увеличение на съответния дълготраен актив и се променя първоначално определения срок за годност и амортизиране, освен ако те не са за текущата дейност на дружеството. Разходите по амортизиране на дълготрайни активи в друго предприятие се отчитат като разсрочени финансови приходи или разходи за срок от 5 години. При бракуване на ДМА годните за използване възли и детайли се заприхождават по сметките отчитащи материалните запаси по тяхната справедлива цена.

2.14. Разходите за абонамент, застраховки, абонаментни такси, наеми и други подобни се отчитат при спазване на принципа на текущото начисляване, т.е. в момента на възникването им, независимо за периода за които се отнася, тъй като това са постоянни разходи, които не оказват влияние на финансовия резултат с натрупване в годините и от тях не се очакват икономически изгоди за бъдещи периоди.

2.15. Калкулирането на разходите за готовата продукция се извършва на база преки разходи, увеличени с относителния дял на непреките разходи на произведената продукция. Разпределението на разходите за освободена и не освободена дейност от данък печалба се извършва на прякото отнасяне на разходите по дейности, а в случаите, когато това е невъзможно е прието да се разпределят на база отчетените приходи по сметки от група 70 "Приходи от продажби".

2.16. Отписаните вземания се отнасят като разходи за дейността в зависимост от договореността между страните, давностния срок и според преценка в съответствие с принципа на предпазливостта.

2.17. Приключват се всички аналитични и синтетични сметки, след което се изготвя предварителна оборотна ведомост, въз основа на която се изготвя Отчет за приходите и разходите на раздел трети. След преобразуване на счетоводната печалба и изготвянето на годишната данъчна декларация се определят и осчетоводяват временните данъчни разлики и разходите за данъци. Изготвя се окончателна оборотна ведомост, окончателен отчет за приходи и разходи и счетоводен баланс.

2.18. Годишният счетоводен отчет съдържа:

- Счетоводен баланс ;
- Отчет за приходите и разходите;
- Отчет за паричния поток;
- Отчет за собствения капитал и
- Приложения – определени от Министъра на финансите със заповед.

2.19. След съставянето на годишния счетоводен отчет, той се представя на управителя за проверка и се представя на Общото събрание за приемането му.

2.21. На оповестяване към годишният отчет подлежат:

- сумите на начислените и отписани провизии.
- метода на амортизиране на дълготрайните активи.
- промяна на амортизационната политика, амортизационните норми и ефекта от промяната, причини наложили промяната .
- Отчетната стойност на дълготрайните активи, начислените амортизации и балансовата им стойност .
- Наличие на ограничения върху дълготрайни активи, наложени като обезпечение по задължения или други причини.
- Извършените преоценки на дълготрайните активи и резултатите от тях.
- Дарения и субсидии, условията за получаването им, критериите за признаването като текущ приход, размерът на получените средства, неизпълнените условия, формата и вида на помощта.
- Нарушенията на счетоводната политика и пре-изчисленията на отчетите при допуснати основни грешки. Прекратени дейности. Ефекта от промяна на счетоводната политика. Естеството и размера на извънредните приходи и разходи. Преизчислена ли е информацията или това е невъзможно да се извърши.
- Базите за разпределение на непреките технологични разходи.
- Текущите, извънредните и очакваните разходи за опазване на околната среда.
- Характера на непредвидимите събития, факторите на несигурност, които могат да повлияят на бъдещият резултат и приблизителна оценка на събитието върху финансовия резултат или декларация, че такава не може да бъде направена.
- За събитията настъпили след нормативно определения срок за приключване се посочва и приблизителна оценка / ако може да бъде направена / на влиянието на финансовия резултат.
- Изчисляване на показателите рентабилност, ефективност, ликвидност, финансова автономност и обръщаемост.
- Стойността на получените по лизингов договор активи, поотделно за финансовите и оперативните лизингови договори, общата сума на задълженията по лизингов договор, сумата отразена като финансови разходи за бъдещи периоди.
- Оповестяване на продажбата на продукция и стоки, извършването на услуги, лихви, лицензионни възнаграждения, дивиденди и други приходи.
- Сумата на валутните разлики включени в нетната печалба или загуба за периода.
- Сделките между свързани лица – видът на сделките, елементите на сделките, като при взаимоотношенията между свързаните лица се даде предимство на същността на сделките, а не на тяхната юридическа форма.
- Балансовата стойност на инвестициите, промените в борсовите им цени / ако има такива /.

СЪСТАВИТЕЛ:

/ В. Димитрова /

"АГРОСЕРВИЗ - Р" ЕООД - град Разград
ЕИК : 826043664

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2009 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000	0	0
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на	02140		
в т.ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	227	252
Земи	02211	12	17
Сгради	02212	215	235
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	4	8
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес	02240		
в т.ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	231	260
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330	31	31
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	31	31
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	262	291

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	120	3
Незавършено производство	03120	643	0
в т.ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	32	708
Продукция	03131	32	708
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	795	711
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	19	106
в т.ч. над 1 година	03211	19	0
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240	185	203
в т.ч. над 1 година	03241	137	130
Общо за група II	03200	204	309
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410		
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	0	0
Общо за раздел В	03000	999	1020
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000	0	0
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	1261	1311

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	29	29
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове основен капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440	98	98
Общо за група IV	05400	98	98
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	0	99
Непокрита загуба	05520	826	825
Общо за група V	05500	(826)	(726)
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-113	-100
Общо раздел A	05000	-812	-699
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	309	272
До 1 година	07401	0	272
Над 1 година	07402	309	0

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	1648	1738
До 1 година	07801	72	
Над 1 година	07802	1576	1738
в това число:			
Към персонала	07810	7	974
До 1 година	07811	7	0
Над 1 година	07812		974
Осигурителни задължения	07820	109	320
До 1 година	07821	3	0
Над 1 година	07822	106	320
Данъчни задължения	07830		200
До 1 година	07831		200
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	2073	2010
До 1 година	07001	82	272
Над 1 година	07002	1991	1738
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000	0	0
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	1261	1311

Дата:

26.03.2010 г.

Ръководител: Веска Христоскова Димитрова

Съставител: Веска Христоскова Димитрова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Веска Христоскова Димитрова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

0888 28 35 73

(телефон)

"АГРОСЕРВИЗ - Р" ЕООД - град Разград
ЕИК: 826043664

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2009 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100	-17	-18
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	419	243
Суровини и материали	10210	197	162
Външни услуги	10220	222	81
Разходи за персонала	10300	82	100
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	67	82
Разходи за осигуровки	10320	15	18
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	17	17
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни	10410	17	17
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	17	17
Разходи за обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	34	147
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	10	65
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	535	489
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	181	0
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	181	0
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	0	0
III. Извънредни разходи	12000	23	45
в т.ч. за природни и други бедствия	12100	0	45
Общо разходи (I + II + III)	13000	739	534
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	0	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	0	0
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	739	534

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Приходи			
I. Приходи за оперативна дейност	15100	221	310
Нетни приходи от продажби	15110	211	239
Продукция	15120		53
Стоки	15130	10	18
Услуги			
в това число:	15131		
Приходи от търговско-посредническа дейност	15132	10	14
Приходи от наеми	15133		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15200		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15300		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15400	405	103
Други приходи			
в това число:	15410	131	72
Приходи от финансираня	15411		
от тях: от правителството	15420		
Приходи от продажба на суровини и материали	15430	220	9
Приходи от продажба на дълготрайни активи	15000	626	413
Общо за група I			
II. Финансови приходи	16100		
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16110		
в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16200		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи	16210		
в т.ч. Приходи от предприятия от група	16300		
Други лихви и финансови приходи			
в това число:	16310		
Приходи от предприятия от група	16320		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16330		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16000	0	0
Общо за група II	19000	-91	76
Б. Загуба от обичайна дейност	17000		21
III. Извънредни приходи	17100		21
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	18000	626	434
Общо приходи (I + II + III)	19100	113	100
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19200	113	100
Г. Загуба (B + IV + V)	19500	739	534
Всичко (Общо приходи + Г)			

Дата:

26.03.2010 г.

Ръководител:

Съставител:

Лице за контакт:

Веска Христоскова Димитрова

Веска Христоскова Димитрова

(име, презиме, фамилия)

Веска Христоскова Димитрова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

0888 28 35 73

(телефон)

"АГРОСЕРВИЗ - Р" ЕООД

град Разград
Община "Разград"

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
826043664

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2009 ГОДИНА

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ					фин. резултат от минали години		текуща печалба / загуба	общо собствен капитал
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Учред. Акт	други резерви	неразпр. Печалба	непокрита загуба	9	10	
а	1	2	3	4	5	6	7	8	9			11
Салдо в началото на отчетния период	29						98	99	(925)			(699)
2. Промени в счетоводната политика												
3. Грешки												
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки												
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:												
--- увеличение												
--- намаления												
6. Финансов резултат за текущия период												
7. Разпределение на печалбата, в т.ч.:												
в т.ч. за дивиденди								(99)	99			
8. Покриване на загуба												
9. Последваща оценка на активи и пасиви												
--- увеличение												
--- намаление												
10. Други изменения в собствения капитал												
11. Салдо към края на отчетния период	29						98		(826)		(113)	(812)
12. Промени от преводи на годишни фин. отчети на предприятия в												
13. Собствен капитал към	29						98		(826)		(113)	(812)

Дата: 26.03.2010 г.

Ръководител: Веска Христоскова Димитрова
Съставител: Веска Христоскова Димитрова
(име, презиме, фамилия)
Лице за контакт: Веска Христоскова Димитрова
(име, презиме, фамилия)

(подпис)
0888 28 35 73
(телефон)

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2009 ГОДИНА

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Код на реда	Текущ период			Предходна година		
		постъпл.	плащания	нетен поток	постъпл.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	419	368	51	1184	1294	(110)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		200	(200)		90	(90)
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61534						
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курс. разлики	61535						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61536						
Плащания при разпределения на печалби	61537						
Други парични потоци от основната дейност	61538	158	74	84	302	193	109
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	61580	577	642	(65)	1486	1577	(91)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с кратк. финансови активи	61542						
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курсови разл.	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Всичко парични потоци от инвестиц. дейност (Б)	61540						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емисия и обр. прид. на ценни книжа	61551						
Парични потоци от доп. Вн. и връщ. им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предост. заеми	61553	221	156	65	912	751	161
Парични потоци, свързани с лихви, комис., дивиденди и др.	61554				12	124	(112)
Плащания на задължения по лизингови договори	61555					10	(10)
Парични потоци от полож. и отриц. валутни курсови разл.	61556						
Други парични потоци от финансовата дейност	61557				176	13	163
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)	61550	221	156	65	1100	898	202
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	61560	798	798		2586	2475	111
Д. Парични средства в началото на периода	61570						1
Е. Парични средства в края на периода	61580						112

Дата: 26.03.2010 г.

Ръководител: Веска Христоскова Димитрова

Съставител: Веска Христоскова Димитрова

(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Веска Христоскова Димитрова

(име, презиме, фамилия)

(подпис)

0888 28 35 73

(телефон)

Отчетна единица: "АГРОСЕРВИЗ - Р" ЕООД
 град Разград
 Община: Разград

ЕИК по ЕУЛСТАТ / ТР
 828043664

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2009 ГОДИНА

/Хил. левове/

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на дълготрайните активи						Последваща оценка				Амортизация					Преоценена стойност в края на периода (7-14)
		Отчетна стойност на дълготрайните активи						Последваща оценка				Амортизация					
		в началото на периода	на постъпване през периода	на постъпване и от внос и нови местно производство	на излизане през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляване	Преоценена стойност (4+5-6)	в началото на периода	начислена през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляване			
	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110																
в т.ч. Прочуване на природни минерални залежи	6111																
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки	6120																
в това число:																	
Програми и продукти, включително разработените по	6121																
Авторски и други права върху развлекателни,	6122																
Търговска репутация	6130																
Предоставени аванси и нематериални активи в	6140																
в т.ч. Предоставени аванси	6141																
Общо за група I	6100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Дълготрайни материални																	
Земни и сгради	6210	387	0	0	23	364	0	0	364	135	13	11	137	0	0	137	227
Земни	6211	17			5	12			12								12
Сгради нежилни	6212	370			18	352			352	135	13	11	137			137	215
Сгради жилищни	6213								0	0	0	0	0			0	0
Сгради със смесено предназначение	6214								0	0	0	0	0			0	0
Машини, производствено оборудване и апаратура,	6220	308			45	263			263	301	3	45	259			259	4
в т.ч.: Транспортни средства	6221	43			4	39			39	43		4	39			39	0
Съоръжения	6230								0	0	0	0	0			0	0
в т.ч. Съоръжения и други, изградени чрез строителна	6231								0	0	0	0	0			0	0
Други дълготрайни материални	6240	65				65			65	64	1		65			65	0
Предоставени аванси и дълготрайни материални	6250								0	0			0			0	0
в т.ч.: предоставени аванси	6251								0	0			0			0	0
Общо за група II	6200	760	0	0	68	692	0	0	692	500	17	56	461	0	0	461	231

26.03.2010 г.

Дата: 26.03.2010 г.

Ръководител: Веска Христова Димитрова
 Съставител: Веска Христова Димитрова
 Лице за контакт: Веска Христова Димитрова
 (име, презиме, фамилия)
 (име, презиме, фамилия)

(подпис)
 0888 28 35 73
 (телефон)