# Б А Л А Н С

**на "СОФТ ТАЧ" ЕООД, ЕИК 200728527**
**Благоевград, ул."Полковник Драгов" №35, ет.1**
**към 31.12.2010 г.**

| АКТИВ | Суми (в хил.лв) | | ПАСИВ | Суми (в хил.лв) | |
|---|---|---|---|---|---|
| РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | Текуща година | Предходна година | РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ | Текуща година | Предходна година |
| **А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ** | | | **А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ** | | |
| **Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ** | | | **I. Записан капитал, в т.ч.:** | **5** | **5** |
| **I. Нематериални активи** | | | - регистриран капитал | 5 | 5 |
| 1. Продукти от развойна дейност | | | - капитал, неподлежащ на регистрация | | |
| 2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи | | | **II. Премии от емисии** | | |
| 3. Търговска репутация | | | **III. Резерв от последващи оценки** | | |
| 4. Други дълготрайни нематериални активи | | | **IV. Резерви** | | |
| 5. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане | | | 1. Законови резерви | | |
| **Общо за група I :** | **0** | **0** | 2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции | | |
| **II. Дълготрайни материални активи** | | | 3. Резерв съгласно учредителен акт | | |
| 1. Земи и сгради, в т.ч.: | 0 | 0 | 4. Други резерви | | |
| - земи | | | **Общо за група IV :** | **0** | **0** |
| - сгради | | | **V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:** | 0 | 0 |
| 2. Машини, производствено оборудване и апаратура | | | - неразпределена печалба | | |
| 3. Съоръжения и други | | | - непокрита загуба | | |
| 4. Транспортни средства | | 1 | **Общо за група V :** | **0** | **0** |
| 5. Други дълготрайни материални активи | | | **VI. Текуща печалба (загуба)** | | |
| 6. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане | | | **ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:** | **5** | **5** |
| **Общо за група II :** | **0** | **1** | **Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ** | | |
| **III. Дългосрочни финансови активи** | | | 1. Провизии за пенсии и други подобни задължения | | |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | 2. Провизии за данъци, в т.ч.: | | |
| 2. Предоставени заеми на предприятия от група | | | - отсрочени данъци | | |
| 3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия | | | 3. Други провизии и сходни задължения | | |
| 4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия | | | **ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:** | **0** | **0** |
| 5. Дългосрочни инвестиции | | | **В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:** | | |
| 6. Други заеми | | | 1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.: | 0 | 0 |
| 7. Изкупени собствени акции | | | до 1 година | | |
| номинална стойност ..... хил.лв. | | | над 1 година | | |
| **Общо за група III:** | **0** | **0** | 2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.: | 0 | 0 |
| **IV. Отсрочени данъци** | | | до 1 година | | |
| **ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:** | **0** | **1** | над 1 година | | |
| **В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ** | | | 3. Получени аванси, в т.ч.: | 0 | 0 |
| **I. Материални запаси** | | | до 1 година | | |
| 1. Суровини и материали | 3 | 3 | над 1 година | | |
| 2. Незавършено производство | | | 4. Задължения към доставчици, в т.ч.: | 0 | 0 |
| 3. Продукция и стоки, в т.ч.: | 0 | 0 | до 1 година | | |
| - продукция | | | над 1 година | | |
| - стоки | | | 5. Задължения по полици, в т.ч.: | 0 | 0 |
| 4. Предоставени аванси | | | до 1 година | | |
| **Общо за група I:** | **3** | **3** | над 1 година | | |
| **II. Вземания** | | | 6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.: | 0 | 0 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.: | | | до 1 година | | |
| над 1 година | | | над 1 година | | |
| 2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.: | | | | | |
| над 1 година | | | 7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.: | 0 | 0 |
| 3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.: | | | до 1 година | | |
| над 1 година | | | над 1 година | | |
| 4. Други вземания, в т.ч.: | | | 8. Други задължения, в т.ч.: | 0 | 0 |
| над 1 година | | | до 1 година | | |
| **Общо за група II:** | **0** | **0** | над 1 година | | |
| **III. Инвестиции** | | | - към персонала, в т.ч.: | 0 | 0 |
| 1. Акции и дялове в предприятия от група | | | до 1 година | | |
| 2. Изкупени собствени акции | | | над 1 година | | |
| номинална стойност ..... хил.лв. | | | - осигурителни задължения, в т.ч.: | 0 | 0 |
| 3. Други инвестиции | | | до 1 година | | |
| **Общо за група III:** | **0** | **0** | над 1 година | | |
| **IV. Парични средства, в т.ч.:** | 2 | 1 | - данъчни задължения, в т.ч.: | 0 | 0 |
| - в брой | 2 | 1 | до 1 година | | |
| - в безсрочни сметки (депозити) | | | над 1 година | | |
| **Общо за група IV:** | **2** | **1** | **ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:** | **0** | **0** |
| **ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:** | **5** | **4** | до 1 година | 0 | 0 |
| | | | над 1 година | 0 | 0 |
| **Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ** | | | **Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА** | | |
| | | | - финансирания | | |
| | | | - приходи за бъдещи периоди | | |
| **СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)** | **5** | **5** | **СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)** | **5** | **5** |

**Дата:** **04.01.2011 г.**

Ръководител: **Манвел Хачатрян**
(име, презиме и фамилия)

"СОФТ ТАЧ" ЕООД Благоевград SOFT TOUCH Ltd.
(подпис и печат)

Съставител : **Иван Ненов Дралев**
(име, презиме и фамилия)

(подпис)

СЕМПИКО ЕООД Благоевград

# ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

**на "СОФТ ТАЧ" ЕООД, ЕИК 200728527**
**Благоевград, ул."Полковник Драгов" №35, ет.1**
**за периода 01.01.2010-31.12.2010 г.**

| НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ | Суми (в хил.лв) | | НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ | Суми (в хил.лв) | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Текуща година | Пред-ходна година | | Текуща година | Пред-ходна година |
| **А. РАЗХОДИ** | | | **Б. ПРИХОДИ** | | |
| 1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство | | | 1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.: | 0 | 4 |
| 2. Разходи за суровини,материали и външни услуги, в т.ч.: | 0 | 4 | а) продукция | | 4 |
| а) суровини и материали | | 3 | б) стоки | | |
| б) външни услуги | | 1 | в) услуги | | |
| 3. Разходи за персонала, в т.ч.: | 0 | 0 | 2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство | | |
| а) разходи за възнаграждения | | | 3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин | | |
| б) разходи за осигуровки, в т.ч.: | | | 4. Други приходи, в т.ч.: | | |
| - осигуровки, свързани с пенсии | | | - приходи от финансирания | | |
| 4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.: | 0 | 0 | **Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)** | **0** | **4** |
| а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.: | 0 | 0 | 5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.: | | |
| - разходи за амортизация | | | - приходи от участия в предприятия от група | | |
| - разходи от обезценка | | | 6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.: | | |
| б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи | | | - приходи от предприятия от група | | |
| 5. Други разходи, в т.ч.: | 0 | 0 | 7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.: | | |
| а) балансова стойност на продадените активи | | | а) приходи от предприятия от група | | |
| б) провизии | | | б) положителни разлики от операции с финансовите активи | | |
| **Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)** | **0** | **4** | в) положителни разлики от промяна на валутни курсове | | |
| 6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.: | | | **Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)** | **0** | **0** |
| - отрицателни разлики от промяна на валутни курсове | | | 8. Загуба от обичайна дейност | **0** | **0** |
| 7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.: | | | 9. Извънредни приходи | | |
| а) разходи, свързани с предприятия от група | | | **Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)** | **0** | **4** |
| б) отрицателни разлики от операции с финансови активи | | | 10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи) | **0** | **0** |
| **Общо финансови разходи (6+7)** | **0** | **0** | 11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А) | **0** | **0** |
| 8. Печалба от обичайна дейност | **0** | **0** | | | |
| 9. Извънредни разходи | | | | | |
| **Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)** | **0** | **4** | | | |
| 10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи) | **0** | **0** | | | |
| 11. Разходи за данъци от печалбата | | | | | |
| 12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък | | | | | |
| 13. Печалба (10 - 11 - 12) | **0** | **0** | | | |
| **Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)** | **0** | **4** | **Всичко (Общо приходи + 11)** | **0** | **4** |

**Дата:** **04.01.2011 г.**

Ръководител: **Манвел Хачатрян** (име, презиме и фамилия) (подпис и печат)

"СОФТ ТАЧ" ЕООД * Благоевград Blagoevgrad * SOFT TOUCH Ltd.

Съставител : **Иван Ненов Дралев** (име, презиме и фамилия) (подпис)

# Приложение №1 по ССN№1 към финансов отчет
## на "СОФТ ТАЧ" ЕООД, ЕИК 200728527
## Благоевград, ул."Полковник Дрангов" №35, ет.1
## за периода 01.01.2010-31.12.2010 г.

Счетоводната политика представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информацията във финансовия отчет.
Тя е разработена в съответствие с принципите и изискванията на
Закона за счетоводството, Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, изискванията, определени в Международните счетоводни стандарти, по въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, доколкото тези изисквания не са в противоречие с нормативните актове на Европейския съюз в областта на счетоводството
и вътрешните актове на предприятието, отразяващи спецификата на неговата дейност.
Оповестяването включва следното :

1. Счетоводното записване на стопанските операции се осъществява в хронологичен ред, съответстващ на извършването им.
2. Първичните счетоводни документи, отразени в счетоводството на предприятието, са съставени в съответствие на чл.7,ал.1 и ал.2 от Закона на счетоводството.
3. Счетоводството се осъществява при съобразяване със следните основни счетоводни принципа: текущо начисляване, действащо предприятие, предпазливост, съпоставимост между приходите и разходите, предимство на съдържанието пред формата, запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период, документална обоснованост на стопанските операции и факти.
4. Вече изградената счетоводна система в предприятието осигурява: всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции; систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и се приключват в неговия край; синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях; междинно и годишно приключване на счетоводните регистри; съставяне на оборотна ведомост; изменения в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии; прилагане на индивидуален сметкоплан; използва се счетоводен софтуер, отговарящ на изискванията на Закона за счетоводството;
5. Активите, собственият капитал, пасивите, приходите и разходите се оценяват и записват при тяхното придобиване или възникване по историческата им цена /цена на придобиване, себестойност или справедлива цена/.

6. Методът за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи използван в предприятието е линеен. Възприетият от предприятието стойностен праг на същественост за дълготрайни активи за 2010 г. е 700.00 лв. С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, когато е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на съществуващия актив. Всички други последвали разходи трябва да се признават за разход в периода, през който са направени. Разходите, които водят до подобряване на бъдещите икономически изгоди, са:
а) изменение на отделен актив, за да се удължи полезният срок на годност на актива или да се увеличи производителността му;
б) осъвременяване на машинни части, за да се постигне значително подобряване на качеството на продукцията и/или услугите;
в) разширяване на възможностите за нови продукти и/или нови услуги;
г) въвеждане на нови производствени процеси, които дават възможност за съкращаване на производствените разходи;
д) икономически по-изгодна промяна във функционалното предназначение на актива.

7. Материалните запаси при тяхното потребление се оценяват по метода на среднопретеглена стойност, при който средно претеглената стойност за всяка единица стоково-материален запас се определя от сбора на среднопретеглената стойност на наличните сходни стоково-материални запаси в началото на периода и стойността на сходните, закупени или произведени през периода стоково-материални запаси, който сбор се разделя на количеството на сходните стоково-материални запаси - носители на тези стойности. Средната стойност може да бъде изчислена на периодична основа или след всяко постъпление.

8. Разпределянето на постоянните общопроизводствени разходи за всеки произвеждан продукт се извършва на базата на нормалния капацитет на производствените мощности. За нормален се приема капацитетът, при който се определя средно производство за няколко периода или сезона при нормални условия, като се взема предвид загубата на капацитет вследствие на планирана поддръжка. Разпределянето се извършва, както следва:
а) При нисък обем на производство размерът на постоянните общопроизводствени разходи за единица продукция не се увеличава, за да не се увеличи себестойността им в резултат на ниска производителност или престой. В този случай неразпределените общопроизводствени разходи се отчитат като други текущи разходи за периода извън разходите за преработка.
б)При висок обем на производство размерът на постоянните общопроизводствени разходи за единица продукция се намалява така, че стоково- материалните запаси да не се оценяват над фактическата им стойност, т.е. постоянните общопроизводствени разходи се разпределят върху фактически произведените бройки.

9. Текущата оценка на валутните пасиви и активи се осъществява ежемесечно.
10. Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, финансови разходи, извънредни разходи и разходи за данъци върху печалбата. Разходите, извършени от предприятието през текущия отчетен период, които са свързани с получаване на приходи или изгоди през следващ отчетен период, се отчитат като разходи за бъдещи периоди. Разходите за всяка сделка се признават едновременно с получените във връзка с тях приходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).
11. Приходите се отчитат като приходи от дейността, финансови приходи и извънредни приходи. Авансово получените суми не са приход. Приходът се признава, когато:
а) е вероятно предприятието да има икономическа изгода, свързана със сделката;
б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат измерени;
г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи (принцип на съпоставимост между приходите и разходите).
12. Пасивите, като класификация и отчитане са свързани със срок на погасяването им.
13. Активите и пасивите на предприятието се инвентаризират ежегодно.
14. Предприятието изготвя междинни финансови отчети, като прилага същата счетоводна политика, която прилага при съставянето на годишните счетоводни отчети. При признаване, класифициране и оценяване в отделни съставни части на междинните финансови отчети (активи, пасиви, собствен капитал, приходи, разходи) се спазват общите положения на СС 1 - Представяне на финансови отчети относно представянето и съществеността на статиите. Съществеността трябва да се оценява от гледна точка на отчетния период за междинния финансов отчет, а не от гледна точка на предвижданията за цялата очакваното състояние в края на годината. Възможно е нивото на същественост да е по-ниско, отколкото за годишните финансови отчети, ако не се допуска подвеждаща информация.

Ръководител: **Манвел Хаматрян**
(име, презиме и фамилия)

(подпис и печат)

**Дата: 04.01.2011 г.**

Съставител : **Иван Ненов Драпев**
(име, презиме и фамилия)

(подпис)