Отчетна единица:	РАДДОКС ДЖИНС ЕООД
Гр. (с.)	гр.Куклен
Община	Куклен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
202397759

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2014 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	**0**	**0**
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210	0	0
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	**0**	**0**
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02311		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
в т. ч. в нефинансови предприятия, вкл. централни управления	02331		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	02351		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	02352		
Инвестиционни имоти	02353		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**	**0**	**0**
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	**0**	**0**

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	1	
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	5	0
Продукция	03131		
Стоки	03132	5	
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	**6**	**0**
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	**0**	**0**
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
в това число:			
Дългови ценни книжа (облигации)	03331		
Капиталови ценни книжа (акции и дялове)	03332		
Инвестиционни имоти	03333		
Общо за група III	**03300**	**0**	**0**
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	0	0
Касови наличности в лева	03411		
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	**0**	**0**
Общо за раздел В	**03000**	**6**	**0**
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	**6**	**0**

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	**0**	**0**
Акционерен капитал	05110	0	0
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120		
в т. ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т. ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	**05400**	**0**	**0**
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520	-1	
Общо за група V	**05500**	**-1**	**0**
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	**1**	**-1**
Общо за раздел А	**05000**	**0**	**-1**
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**	**0**	**0**
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	6	1
До 1 година	07801	6	1
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	**6**	**1**
До 1 година	07001	6	1
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	**6**	**0**

Дата: 23/03/2015

Ръководител: Ренгинар Ахмед Рустем

Съставител: Дамянка Тодорова Стаматова

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ренгинар Ахмед Рустем 032 694804

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Отчетна единица:	РАДДОКС ДЖИНС ЕООД
Гр. (с.)	гр.Куклен
Община	Куклен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
202397759

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2014 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	1	1
Суровини и материали	10210	1	
Външни услуги	10220		1
Разходи за персонала	10300	3	
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	3	
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки (към осигурителни фондове)	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	0	0
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	10	
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	10	
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	**14**	**1**
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	0	0
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	1	0
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	**14**	**1**
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	1	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	1	
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	**15**	**1**

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	15	0
Продукция	15110		
Стоки	15120	15	
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т. ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	**15**	**0**
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	**0**	**0**
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**	**0**	**1**
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	**15**	**0**
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**	**0**	**1**
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		**1**
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	**15**	**1**

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2014 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	15
в т. ч. приходи от населението*	15510	
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	
Приходи от финансирания от правителството като субсидии за околната среда (от код 15411 кол. 1)	15950	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	**1**
Енергийни продукти *	21110	
в т. ч. разходи за енергийни продукти за транспортни средства	21111	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	1

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия), които се използват за получаване на топлинна енергия за собствена консумация и за транспортните средства на предприятието. Не се включват разходите за енергийни продукти, които са суровина за производство на други енергийни продукти, химически торове или са купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	**0**
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от чуждестранни институции	31250	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води (платени суми на ВиК и други)	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	**10**
Балансова стойност на продадените активи	41100	10
Стоки	41110	10
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
в т. ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	**15**
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	0
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране, обработка и обезвреждане на отпадъци	61203	
Разкомплектоване на отпадъци	61206	
Рециклиране на сортирани отпадъци	61207	
Възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61208	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт (вкл. търговско посредничество с автомобили и мотоциклети)	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети (вкл. търговско посредничество)	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	15
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижими имоти (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейност на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечения	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбележете със знак „Х" един от прилаганите методи
а	б	1
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	
Конкретно определена стойност	70004	

Дата: 23/03/2015

Ръководител: Ренгинар Ахмед Рустем

Съставител: Дамянка Тодорова Стаматова

(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Ренгинар Ахмед Рустем

032 694804

Справка
За оповестяване на счетоводната политика

I. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Фирма „РАДДОКС ДЖИНС" ЕООД има статут на еднолично дружество с ограничена отговорност. Обичайната дейност на фирмата е дейност на питейни заведения. Фирмата е създадена през 2013г. в гр. Пловдив. Дейността се извършва от наети работници по трудови правоотношения.

II. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Нормативната база, служеща за изготвяне на финансовия отчет на предприятието са всички нормативни актове, касаещи законосъобразното организиране на счетоводната информационна система на предприятието – Закон за счетоводството, Национални стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия, Търговски закон, ЗКПО, ЗДДФЛ, Кодекс на труда и свързаните с него подзаконови актове, Кодекс за социално осигуряване.

III. ОСНОВНИ ПРИНЦИПИ ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

1. Предпазливост – извършва се оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очаквани загуби.
2. Съпоставимост между приходите и разходите – признаване на разходите, извършени във връзка с отделна сделка или събитие във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи изгода от тях. Признаването на приходите се отчита за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване.
3. Предимство на съдържанието пред формата – сделките и събитията се отразяват в съответствие с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност независимо от съответната им правна форма.
4. Текущо начисляване.

IV. ИЗГРАЖДАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА СИСТЕМА

Хронологично регистриране на счетоводните операции въз основа на първичните счетоводни документи в хронологична ведомост.

Систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация – журнал сметки.

Синтетични и аналитични счетоводни регистри – дневници за разчети с контрагенти, аналитични ведомости и аналитични журнал сметки.

Оборотни ведомости по месеци и главна книга за годината.

Индивидуален сметкоплан.

Счетоводството се осъществява от прилаганата форма при работа с програмен продукт – БИЗНЕС НАВИГАТОР.

V. ПЕРИОДИЧНОСТ НА ИЗГОТВЯНЕ НА МЕЖДИННИ ФИНАНСОВИ ОТЧЕТИ

До 20 число на следващия месец се изготвя оборотна ведомост, а в края на отчетната година до 31 март се изготвя годишния финансов отчет съгл. СС 1.

VI. СЪДЪРЖАНИЕ НА ГОДИШНИЯ ФИНАСОВ ОТЧЕТ

1. Счетоводен баланс съставен в двустранна форма – СС1 прил. 1
2. Отчет за приходите и разходите – двустранна форма – СС1 прил. 2
3. Приложения

Справка за оповестяване на счетоводната политика

VII. ОТГОВОРНОСТ ЗА СЪСТАВЯНЕ НА ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Отговорност за съставянето на финансовия отчет носи ръководството на фирмата. То е отговорно за своевременното съставяне на финансовите отчети.

VIII. ОЦЕНЪЧНИ БАЗИ, ИЗПОЛЗВАНИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

1. Текущи активи на предприятието

1.1. Дълготрайни материални активи

- Дълготрайни активи са всички активи, които ще се ползват за повече от един отчетен период и са с цена на придобиване над 700.00 лева.

Цената на придобиване се определя както следва:

- за закупените активи – покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

В преките разходи се включват разходите за подготовка на обекта, радходи за първоначална доставка, монтаж.

- за създадените в предприятието – по себестойност, определена по идентичен начин.
- придобити и признати в бизнескомбинация – по справедлива стойност, до размера на придобиващия, получен в разменната операция. Стойността на непризнатите в бизнескомбинацията материални активи се включва към репутацията по реда на СС 22.

- за получените резултати на безвъзмездна сделка – по справедлива цена, определена от лицензиран оценител.

- за получените в резултат на апортна вноска по реда на ТЗ – по оценка, приета от съда и всички преки разходи.

- активи, придобити чрез лизингов договор – по справедлива стойност или стойността на лизинговите плащания, ако те са по – ниски.

Разходите по заемите, ползвани за придобиване на дълготрайни активи не се капитализират.

- Оценка на дълготрайните материални активи след първоначално признаване.

За 2014г. преоценка не е правена.

- Амортизация

Дълготрайните материални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми:

Земя ..... не се амортизира
Сгради ..... 4 %
Машини, производствено оборудване, апаратура .....30 %
Транспортни средства.....10 %
Компютри .....50 %
Автомобили ..... 25 %
Всички други .....15 %

- Отписване на дълготрайни активи

При продажба – извършва се съпоставяне на постъпленията от продажба и балансовата стойност. Разликата се отнася като приход или разход от обичайна дейност.

При замяна с друг сходен актив – не се отчита печалба или загуба.

При трансформиране в стока с цел продажба – по балансовата му стойност.

Когато от актива не се очаква икономическа изгода.

При временно извеждане на актива от употреба за срок над 12 месеца амортизации не се начисляват.

1.2. Дълготрайни нематериални активи

- Първоначална оценка

- За закупените активи – покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. В преките разходи се включват разходите за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка, монтаж.
- За създадените в предприятието – по себестойност, определена по идентичен начин.
- Придобити и признати в бизнескомбинация – по справедлива стойност, до размера на придобиващия, получен в разменната операция. Стойността на непризнатите в бизнескомбинацията материални активи се включва към репутацията по реда на СС 22.
- За получените в резултат на безвъзмездна сделка – по справедлива цена, определена от лицензиран оценител
- За получените в резултат на апортна вноска по реда на ТЗ – по оценка, приета от съда и всички преки разходи
- Активи, придобити чрез лизингов договор – по справедлива стойност или стойността на лизинговите плащания, ако те са по – ниски

Разходите по заемите, ползвани за придобиване на дълготрайни активи не се капитализират

- Оценка на дълготрайните нематериални активи след първоначално признаване

Към датата на съставяне на баланса балансовата стойност на материалните активи се преразглежда. Определя се тяхната справедлива и възстановима стойност, като възстановимата стойност е по – високата от нетната продажна цена на даден актив и неговата стойност в употреба. Когато балансовата стойност превишава възстановимата и са налице условията посочени в т. 3.1, 3.2, 3.3, 3.4 от СС 36 – Обезценка на активи се извършва обезценка. Загубата от обезценка на активите се признава за текущ разход за дейността. Възстановената загуба от обезценка се отразява като текущ приход от дейността до размера на предходната обезценка, която е била отразена като текущ разход. В случай, че увеличението превишава предишното намаление, разликата се отчита като преоценъчен резерв.

- Амортизация

Дълготрайните нематериални активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните годишни амортизационни норми:

Софтуер .....50 %

- Отписване на дълготрайни нематериални активи

- При продажба – извършва се съпоставяне на постъпленията от продажба и балансова стойност. Разликата се отнася като приход или разход от обичайна дейност
- При замяна с друг подобен актив – не се отчита печалба или загуба
- При трансформиране в стока с цел продажба – по балансовата му стойност
- Когато от актива не се очаква икономическа изгода
- При временно извеждане на актива от употреба за срок над 12 месеца амортизации не се начисляват

1.3. Текущи вземания

Вземанията на дружеството са оценени текущо по тяхната номинална стойност

1.4. Парични средства

Парите и паричните еквиваленти включват пари, налични в брой, по разплащателни сметки в банки. Оценени са по номинална стойност.

1.5. Материални запаси

Материални запаси са стоките държани за продажба в нормалния ход на стопанска дейност.

Стоки, придибити чрез покупка и предназначени за продажба се заприхождават по себестойност, която включва: покупна цена, невъзстановими данъци и акцизи.

В разходите за закупуване не се включват: складовите разходи, като същите се отчитат като текущи разходи. С търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставчика се намалява доставната стойност на стоките.

Методи за отписване на стоките при продажбата им.

При продажба на стоките се използва средно претеглена стойност с период на претегляне при всяка доставка.

2. Пасиви

Задълженията към персонала се разчитат най – късно до 26 число на следващия месец.

Задълженията към осигурителните предприятия са неизплатените вноски към социално осигуряване, здравно осигуряване.

Задълженията към търговски контрагенти се разчитат текущо.

Данъчни задължения – произтичат от неизплатени в края на отчетния период плащания за данъци по силата на данъчното законодателство, а именно:

- Задължения за местни данъци и такси
- Задължения за данъци върху дохода на персонала
- Данъчни пасиви
- Собствен капитал
- Вноски от собственика се правят при внасяне на личните му осигурителни вноски и вноски за здравно осигуряване. Също така и при нужда до размера на очакван приход. Финансовия резултат се трансформира в неразпределена печалба по желание на собственика.
-

3. Признаване на приходи

Обхват на приходите

Приходите са получени от продажба на услуги

Признаване на приходите

Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

- Сумата на прихода може надлежно да се изчисли
- Има икономическа изгода, свързана със сделките
- Когато възникне неясната по събиране на сумата, която вече е призната за приход, несъбираемата сума се признава за разход. С нея не се коригира сумата на първоначално признатия приход.

4. Разходи

Разходите се начисляват при спазване на принципа на текущо начисляване и съпоставимост с реализирания приход. Разходите са отчетени по икономически елементи, съгласно изискванията на Закона за счетоводството. Осчетоводяването им в група 60 е ставало съобразно класификацията им в Закона за счетоводството и счетоводните стандарти. Сметките от група 60 са приключени своевременно с група 61. Разходите, които не са свързани непосредствено с отчетния период са отчетени като разходи за бъдещи периоди.

5. Други оповестявания

През отчетния период не са допускани фундаментални грешки.

През 2014г. няма финансирания.

През 2014г. предприятието не е осъществявало съвместна дейност.

Предприятието не е задължено да съставя консолидиран финансов отчет и няма дялови участия в асоциирани предприятия. Не е задължено да оповестява доход от акция.

Не са настъпили събития след датата на баланса, които да се оповестят допълнително или да коригират годишния финасов отчет.

Дружеството прилага утвърдената счетоводна политика последователно през отчетните периоди.

Промени в счетоводната политика се правят само при изменения в законодателството, промени в счетоводните стандарти или ако промяната ще доведе до по – подходящо представяне на събитията или сделките във финансовите отчети на предприятието.

Дата: 20.03.2015г. Съставител: ..... /Дамянка Стаматова/ Ръководител: ..... /Ренгинар Рустем/