Счетоводен баланс
на АУТОРЕК ЕАД към 31.12.2013 г.

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Нетекущи (дългосрочни) активи			**А. Собствен капитал**		
I. Нематериални активи			**I. Записан капитал**	**54**	**50**
1. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	1	-	**II. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**	-	-
Общо за група I:	**1**	-	- неразпределена печалба	53	-
II. Дълготрайни материални активи			- непокрита загуба	(27)	(27)
1. Машини, производствено оборудване и апаратура	9	-	Общо за група II:	26	(27)
2. Съоръжения и други	53	4	**III. Текуща печалба (загуба)**	**(5)**	**53**
Общо за група II:	**62**	**4**	**Общо за раздел А:**	**75**	**76**
Общо за раздел А:	**63**	**4**	**Б. Задължения**		
Б. Текущи (краткотрайни) активи			1. Задължения към доставчици, в т.ч.:	177	36
I. Вземания			до 1 година	177	36
1. Вземания от клиенти и доставчици	2	-	2. Задължения към свързани лица, в т.ч.:	20	-
2. Други вземания	184	-	до 1 година	20	-
Общо за група I:	**186**	-	3. Други задължения, в т.ч.:	103	17
II. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година	103	17
- в брой	10	125	- към персонала, в т.ч.:	16	1
- в безсрочни сметки (депозити)	115	-	до 1 година	16	1
Общо за група II:	**125**	**125**	- осигурителни задължения, в т.ч.:	4	5
Общо за раздел Б:	**311**	**125**	до 1 година	4	5
В. Разходи за бъдещи периоди	**1**	-	- данъчни задължения, в т.ч.:	83	11
			до 1 година	83	11
			Общо раздел Б, в т.ч.:	**300**	**53**
			до 1 година	300	53
Сума на актива	**375**	**129**	**Сума на пасива**	**375**	**129**

Дата на съставяне: 21.01.2014

Съставител: /Диляна Иванова Христова/

Ръководител: /Валентин Каравълчев/

Специализирано одиторско предприятие "БФОК" ООД:
Управител, регистриран одитор, ДЕС, отговорен за одита: /Зоя Петрова/

15.07.2014

Специализирано одиторско предприятие "Българска финансова одиторска компания" ООД София Рег. №026

Отчет за приходите и разходите
на АУТОРЕК ЕАД за периода 01.01.2013 - 31.12.2013 г.

Наименование на разходите	Сума (хил. лв.)		Наименование на приходите	Сума (хил. лв.)	
	Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
а	1	2	а	1	2
А. Разходи			**Б. Приходи**		
1. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:	**6 628**	**53**	**1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:**	**6 950**	**147**
а) суровини и материали	138	7	а) услуги	6 950	147
б) външни услуги	6 490	46	**Общо приходи от оперативна дейност**	**6 950**	**147**
2. Разходи за персонала, в т.ч.:	**264**	**34**	**2. Загуба от обичайна дейност**	**5**	**-**
а) разходи за възнаграждения	227	30	**Общо приходи**	**6 950**	**147**
б) разходи за усигуровки, в т.ч.:	37	4	**3. Счетоводна загуба (общо приходи-общо разходи)**	**5**	**-**
- осигуровки, свързани с пенсии	25	3	**4. Загуба**	**5**	**-**
3. Разходи за амортизация и обезценка, в т.ч.:	**14**	**1**			
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи, в т.ч.:	14	1			
- разходи за амортизация	14	1			
4. Други разходи, в т.ч.:	**11**	**3**			
Общо разходи за оперативна дейност	**6 917**	**91**			
5. Разходи за лихви и други финансови разходи , в т.ч.:	**38**	**-**			
Общо финансови разходи	**38**	**-**			
6. Печалба от обичайна дейност	**-**	**56**			
Общо разходи	**6 955**	**91**			
7. Счетоводна печалба (общо приходи-общо разходи)	**-**	**56**			
8. Разходи за данъци от печалбата	**-**	**3**			
9. Печалба	**-**	**53**			
Всичко	**6 955**	**147**	**Всичко**	**6 955**	**147**

Дата на съставяне: 21.01.2014

Съставител:
/Диляна Иванова Христова/

Ръководител:
/Валентин Каравълчев/

Специализирано одиторско предприятие "БФОК" ООД:
Управител, регистриран одитор, ДЕС, отговорен за одита:
/Зоя Петрова/
15.04.2014

СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОДИТОРСКО ПРЕДПРИЯТИЕ
София
Рег. №026
"Българска финансова одиторска компания" ООД

Отчет за собствения капитал
на АУТОРЕК ЕАД за периода 01.01.2013 - 31.12.2013 г.

(Хил. лв.)

Показатели	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансови резултати от минали години		Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
				Законови	Резерви, свързани с изкупени собствени акции	Резерви съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
1. Салдо в началото на отчетния период	**50**	-	-	-	-	-	-	-	**(27)**	**53**	**76**
2. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	**50**	-	-	-	-	-	-	-	**(27)**	**53**	**76**
3. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч.:	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
- увеличение	4	-	-	-	-	-	-				4
- намаление	-	-	-	-	-	-	-				-
4. Финансов резултат за текущия период										(5)	(5)
5. Други изменения в собствения капитал	-	-	-	-	-	-	-	53	-	(53)	-
6. Салдо към края на отчетния период	**54**	-	-	-	-	-	-	**53**	**(27)**	**(5)**	**75**
7. Промени от преводи на ГФО на предприятия в чужбина	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	**54**	-	-	-	-	-	-	**53**	**(27)**	**(5)**	**75**

Дата на съставяне: 21.01.2014

Съставител: /Диляна Иванова Христова/

Ръководител: /Валентин Каравълчев/

Специализирано одиторско предприятие "БФОК" ООД:
Управител, регистриран одитор, ДЕС, отговорен за одита: /Зоя Петрова/
15.07.2014

СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОДИТОРСКО ПРЕДПРИЯТИЕ "Българска финансова одиторска компания" ООД София Рег. №026

Отчет за паричните потоци
на АУТОРЕК ЕАД за периода 01.01.2013 - 31.12.2013 г.

(Хил. лв.)

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток
а	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	8 065	7 719	346	178	52	126
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	-	231	(231)	-	28	(28)
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	-	14	(14)	-	-	-
Платени и възстановени данъци	-	3	(3)	-	-	-
Други парични потоци от основна дейност	-	5	(5)	-	-	-
Всичко парични потоци от основна дейност (А)	**8 065**	**7 972**	**93**	**178**	**80**	**98**
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	-	73	(73)	-	-	-
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	-	**73**	**(73)**	-	-	-
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обратно придобиване на ценни книжа	4	-	4	-	-	-
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	-	24	(24)	-	-	-
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	**4**	**24**	**(20)**	-	-	-
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)			-			**98**
Д. Парични средства в началото на отчетния период			**125**			**27**
Е. Парични средства в края на отчетния период	-	-	**125**	-	-	**125**

Дата на съставяне: 21.01.2014

Съставител: /Диляна Иванова Христова/

Ръководител: /Валентин Каравълчев/

Специализирано одиторско предприятие "БФОК" ООД:
Управител, регистриран одитор, ДЕС, отговорен за одита: /Зоя Петрова/

15.07.2014

СПЕЦИАЛИЗИРАНО ОДИТОРСКО ПРЕДПРИЯТИЕ София Рег. №026 Българска финансова одиторска компания ООД

СПРАВКА

за нетекущите (дълготрайните) активи
на АУТОРЕК ЕАД към 31.12.2013 г.

Показатели	Отчетна стойност на нетекущите активи				Последваща оценка		Преоценена стойност	Амортизация				Последваща оценк		Преоценена амортизация в края на периода	Балансова ст-ст в края на периода
	В началото на периода	На постъпили през периода	На излезли през периода	В края на периода (1+2-3)	Увели-чение	Нама-ление	(4+5-6)	В началото на периода	Начислена през периода	Отписана през периода	В края на периода (8+9-10)	Увели-чение	Нама-ление	(11+12-13)	(7-14)
а	*1*	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*	*14*	*15*
I. Нематериални активи															
1. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	-	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
Общо за група I:	-	**1**	-	**1**	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	**1**
II. Дълготрайни материални активи															
1. Машини, производствено оборудване и апаратура	-	13	-	13	-	-	13	-	4	-	4	-	-	4	9
2. Съоръжения и други	5	59	-	64	-	-	64	1	10	-	11	-	-	11	53
Общо за група II:	**5**	**72**	-	**77**	-	-	77	**1**	**14**	-	**15**	-	-	**15**	**62**
III. Дългосрочни финансови активи															
Общо за група III:	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IV. Отсрочени данъци	-	-	-	-			-				-			-	-
Общо нетекущи (дълготрайни) активи (I + II + III + IV)	**5**	**73**	-	**78**	-	-	**78**	**1**	**14**	-	**15**	-	-	**15**	**63**

Дата на съставяне: 21.01.2014

Съставител:
/Диляна Иванова Христова/

Ръководител:
/Валентин Каравълчев/

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Съдържание:

1. Учредяване и регистрация. Правен статут. 2
2. Счетоводна политика 3
3. Дефиниция и оценка на елементите на финансовия отчет 4
4. Дълготрайни активи 5
5. Търговски и други вземания 8
6. Парични средства 8
7. Разходи за бъдещи периоди 8
8. Основен капитал 9
9. Задължения към доставчици и други задължения 9
10. Доходи на персонала 9
11. Приходи 12
12. Разходи 13
13. Данъчно облагане 13
14. Финансови инструменти 14
15. Управление на финансовия риск 15
16. Пазарен риск 16
17. Кредитен риск 16
18. Ликвиден риск 17
19. Управление на капиталовия риск 17

Бележки към финансовия отчет 18

1. Нематериални активи 18
2. Дълготрайни материални активи 19
3. Търговски и други вземания 20
4. Пари и парични еквиваленти 20
5. Търговски и други задължения 20
6. Нефинансови разходи за бъдещи периоди 21
7. Приходи 21
8. Разходи 21
9. Данъци 23
10. Оповестяване на свързани лица 23
11. Възнагражденията, получени общо през годината от членовете на Съвета на Директорите и Изпълнителния Директор 23

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Приложение към финансовия отчет

Към 31 декември 2013 год.

Съдържанието на този елемент се определя от предприятието в съответствие с изискванията за оповестяване, предвидени в СС 1 Представяне на финансовите отчети и изискванията на останалите счетоводни стандарти.

1. Учредяване и регистрация. Правен статут.

АУТОРЕК ЕАД е еднолично акционерно дружество, регистрирано в Търговски регистър към Агенцията по вписванията през месец Януари 2010 г. с ЕИК по Булстат: 201016340. Седалището на Дружеството е в гр.Бургас, а адресът на управление е гр.Бургас, ул. „Кооператор" № 54.

Предметът на дейност на Дружеството е организиране и управление на дейностите по разделно събиране, рециклиране и оползотворяване на излезли от употреба моторни превозни средства след получаване на разрешение по реда на глава V, раздел III от Закона за управление на отпадъците от Министерството на околната среда и водите. За извършване на дейността си Дружеството има Разрешение на Организация по оползотворяване на излезли от употреба моторни превозни средства /ИУМПС/ № ООп-ИУМПС-02-00/13.05.2013г.

Дружеството има едностепенна система на управление. То се управлява от Съвет на директорите, състоящ се от трима членове. СД е избрал един от своите членове - Валентин Каравълчев за Изпълнителен директор.

Към 01.01.2013 г. основният капитал на Дружеството в размер на 50 000 лв. е представен по номинална стойност , състояща се от 500 бр. поименни безналични акции, всяка с номинал 100 лв. и е внесен изцяло. На 18.02.2013 год. на общо събрание на акционерите е взето решение за увеличаване на капитала на АУТОРЕК ЕАД от 50 000 лв. на 54 000 лв. чрез записване на нови 40 бр. поименни акции с право на глас, всяка една с номинал 100 лв. Капиталът от увеличението е внесен изцяло, като решението е вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията на 27.02.2013 г.

На 10.05.2013 г. с решение на общото събрание са приети следните промени:

На правноорганизационната форма – от еднолично акционерно дружество в акционерно дружество,

Промени в устава на Дружеството във връзка промени в нормативната уредба на Р България,

Избор на нов Съвет на директорите.

Към датата на изготвяне на финансовия отчет за календарната 2013 г. е спряно регистърното производство по прехвърлянето по равен брой акции на пет юридически лица, вписани в книгата на

акционерите. Причината е опит за противозаконно отнемане на собствеността на акциите на едноличня собственик на капитала Валентин Каравълчев със заявление от 20.03.2013 г. и наличието на висящ съдебен спор по отношение собствеността на акциите. Изходът от този спор би бил определящ за това дали праводателят по джирата от 13.04.2013 г. Валентин Дамянов Каравълчев действително притежава акциите и оттам дали е настъпил вещно-прехвърлителен резултат по отношение на процесните акции.

2. Счетоводна политика

2.1.Общи положения

Дружеството води своето текущо счетоводство и изготвя финансовите си отчети в съответствие с изискванията на българското търговско и счетоводно законодателство.

Съгласно българското законодателство Международните стандарти за финансови отчети (МСФО) са задължителни от 01.01.2003 г. за финансовите институции и компании, регистрирани на фондовата борса, а от 01.01.2005 г. стават задължителни за всички български дружества, които не отговарят на изискванията за малки и средни предприятия, като прилагането им от малки и средни предприятия е допустимо.

Дружеството не отговаря на изискванията на Закона за счетоводството за задължително прилагане на МСФО, поради което е избрало да изготвя финансовите си отчети съгласно изискванията на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия (НСФОМСП).

2.2. База за изготвяне на финансовите отчети

Счетоводни принципи

Финансовият отчет е съставен при спазване на следните счетоводни принципи:

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост на приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начални и крайни салда

Настоящият годишен финансов отчет е съставен при спазване на принципа на историческата цена. Спазено е основното предположение за действащо предприятие, което предполага, че

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Дружеството ще продължи дейността си в обозримо бъдеще. На управляващите не са известни данни, които водят до несигурност относно възможността предприятието да продължи своята дейност в обозрим бъдещ период. Прилага се двустранна форма на счетоводна отчетност. Финансовите отчети се съставят веднъж годишно.

2.3. Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки

Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия изискват от ръководството да приложи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни преценки при изготвяне на годишния финансов отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите и разходите и условните активи и пасиви. Всички те са извършени въз основата на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвянето на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

2.4. Отчетна валута

Съгласно изискванията на българското счетоводно законодателство Дружеството води счетоводство и съставя финансовите си отчети в националната валута на РБългария – български лев. От 01.01.1999 г. при условията на валутен борд българският лев е с фиксиран курс към еврото 1.95583 лева за 1 евро. Настоящият финансов отчет е съставен в хиляди лева, като сумите над 500 лв. са закръглени към 1 хил. лв.

2.5. Управление на финансовите рисковете и ликвидност

Дружеството не осъществява сделки в чуждестранна валута, поради което не е изложено на риск, свързан с възможни промени на валутния курс.

Дружеството не използва кредити, поради което ръководството на Дружеството не счита, че са налице условия за наличие на финансови рискове.

Ръководството на Дружеството подържа достатъчно свободни парични наличности с цел осигуряване на постоянна ликвидност и погасяване на задълженията на Дружеството в договорените срокове.

3. Дефиниция и оценка на елементите на финансовия отчет

Финансовият отчет се изготвя в хиляди лева.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Годишният финансов отчет се съставя за една календарна година, като счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите и отчетът за паричния поток съдържат данни и за предходната година.

Дружеството изготвя финансовия отчет с изключение на отчета за паричния поток, на базата на принципа на текущото начисляване. Според този принцип операциите и събитията, както и приходът от тях се признават и отразяват в счетоводните регистри и се включват във финансовия отчет към момента на възникването им. Разходите се признават във финансовия отчет на базата на връзката им с приходите.

Счетоводният баланс се съставя въз основа на информация за салдата по счетоводните сметки към 31.12.2013 г. Активите, пасивите и собствения капитал се посочват в счетоводния баланс по балансова стойност.

Отчетът за приходите и разходите се съставя на базата на информация от счетоводните сметки, чрез които се отчитат приходите и разходите за отчетния период, както и сумата на начислените данъци за отчетния период за сметка на финансовия резултат.

Счетоводния баланс и отчета за приходите и разходите се съставят в двустранна форма, съгласно изискванията на НСС.

Отчетът за собствения капитал се съставя на базата на информация от счетоводните сметки за отчитане на капитала. Той представя цялостното изменение на собствения капитал между датите на два счетоводни баланса.

Отчетът за паричния поток съдържа информация, необходима за оценка на способността на предприятието да генерира парични средства и тяхното оползотворяване. Изготвя се на база на прекия метод.

Приложението към финансовия отчет съдържа:

- подробен анализ на информацията, посочена в счетоводния баланс, в отчета за приходите и разходите, в отчета за собствения капитал и отчета за паричния поток,
- Счетоводна политика при изготвяне на годишния финансов отчет.

4. Дълготрайни активи

Нематериални активи

Нематериалните активи са представени във финансовия отчет по цена на придобиване (себестойност), намалена с натрупаната амортизация. В техния състав са включени лицензи за използване на програмни продукти и търговска марка.

Нематериални активи се признават в случай, че удовлетворяват определението за такива, посочено в СС 38 Нематериални активи, а именно:

- отговарят на определението за нематериален актив;
- при придобиването им могат надеждно да бъдат оценени;
- от използването на съответния нематериален актив се очакват икономически изгоди.

Външно създадените нематериални активи при първоначалното им придобиване се оценяват по цена на придобиване (себестойност), която включва покупната цена, вкл. митнически такси и всички преки разходи, необходими за подготовка на нематериалните активи за използване по предназначението им. Преки разходи са: разходи за подготовка на обекта, разходи за първоначална доставка, разходи за инсталиране, разходи за хонорари на лицата, свързани с проекта, невъзстановяеми данъци и др.

В Дружеството се прилага линеен метод на амортизация на нематериалните активи при определен полезен живот от 2 г. за софтуерния продукт.

Балансовата стойност на нематериалните активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че тя би могла да надвиши тяхната възстановима стойност. Тогава обезценката се включва като текущ разход в Отчета за приходите и разходите.

Балансовата стойност на даден нематериален актив се отписва при продажба или когато не се очакват никакви други икономически изгоди от неговото използване.

Материални активи

Дружеството прилага препоръчителния подход по СС 16 за оценка на дълготрайните материални активи. Дълготрайните материални активи са представени в счетоводния баланс по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните загуби от обезценка. Дружеството е приело стойностен праг от 700 лв., под който придобитите активи, независимо че притежават характеристиката на дълготраен актив, се признават като текущ разход в момента на придобиването им.

Последващи разходи, които водят до подобрение в състоянието на актива над първоначално оценената стандартна ефективност или до увеличаване на бъдещите икономически изгоди, се капитализират в стойността на актива. Всички други последващи разходи се признават текущо в периода, в който са направени.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Методи на амортизация

Дружеството използва линеен метод на амортизация на дълготрайните активи. Полезния живот по групи активи е както следва:

- Сгради – 25 год.,
- Машини и оборудване – 3.33 год.,
- Автомобили – 4 год.,
- Компютри – 2 год.,
- Други дълготрайни активи – 6.67 год.
- Земята не се амортизира.

Към 31.12.2013 г. дълготрайните активи на дружеството представляват софтуер, автомобили, офис техника и съоръжения (контейнери и павилиони), необходими за дейността на дружеството, както следва:

- Софтуер – 1 хил.лв.
- Офис техника и съоръжения – 25 хил. лв
- Автомобили – 37 хил.лв.

Амортизационните отчисления за 2013 г. са на стойност 14 хил. лв.

Обезценка

Балансовата стойност на дълготрайните материални активи подлежи на преглед за обезценка, когато са налице събития или промени в обстоятелствата, които показват, че тя би могла да се отличава трайно от тяхната възстановима стойност. Ако са налице такива индикатори, че приблизително определената възстановима стойност е по-ниска от тяхната балансова стойност, то последната се коригира до възстановимата стойност на дълготрайните материални активи. Възстановимата им стойност е по-високата от двете: справедлива стойност без разходи за продажба или стойност при употреба. За определяне на стойността при употреба на дълготрайните материални активи бъдещите парични потоци се дисконтират до тяхната настояща стойност като се прилага дисконтов фактор преди данъци, който отразява текущите пазарни условия и оценки на времевата стойност на парите и рисковете, специфични за съответния дълготраен материален актив. Загубите от обезценка се отчитат в Отчета за приходите и разходите, освен ако за дадения дълготраен материален актив не е формиран в предходни отчетни периоди преоценъчен резерв. Тогава обезценката се третира като намаление на преоценъчния резерв, освен ако тя не надхвърля неговия размер, в който случай надвишението се включва като текущ разход в Отчета за приходите и разходите.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Отписване

Балансовата стойност на даден дълготраен материален актив се отписва при продажба; когато не се очакват никакви други икономически изгоди от неговото използване или при освобождаване от него.

5. Търговски и други вземания

Търговските вземания са оценени по стойността на тяхното възникване, намалени с размера на начислените загуби от обезценки за трудносъбираеми и несъбираеми вземания. Вземанията се отписват при наличие на следните обстоятелства:

- При изтекъл давностен срок,
- Нормативно предвидени случаи (съдебно решение и др.),
- Наличието на достатъчно основание, доказващо нереалността на вземането.

6. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност и за целите на съставянето на отчета за паричния поток включват паричните средства в брой – 10 хил. лв. и по банкови сметки – 115 хил.лв.

За целите на съставяне на Отчета за паричните потоци:

✓ Паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с включен ДДС.

✓ ДДС при покупки и продажби на нетекущи активи се посочва към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото той участва и се възстановява в оперативните парични потоци на Дружеството за съответния отчетен период.

7. Разходи за бъдещи периоди

Разходите за бъдещи периоди оказват влияние върху финансовия резултат за бъдещи периоди (тези разходи се признават за текущи през тези периоди) и не са свързани с финансовия резултат от текущата година.

Като такива разходи са отчетени предплатени суми за наеми и абонаменти на стойност 1 хил. лв.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

8. Основен капитал

Основният капитал на Дружеството в размер на 54 хил. лв. е представен по неговата номинална стойност и съответства на актуалната му съдебна регистрация и се състои от 540 бр. поименни безналични акции, всяка с номинална стойност 100 лева и е напълно внесен.

9. Задължения към доставчици и други задължения

Задълженията към доставчици и другите текущи задължения се отчитат по стойността на оригиналните фактури (номинална стойност), която се приема за справедливата стойност на сделката, която ще бъде изплатена в бъдеще срещу получените стоки и услуги.

10. Доходи на персонала

Трудовите и осигурителните отношения с работниците и служителите в Дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство в РБългария. В АУТОРЕК ЕАД се начисляват и реализират суми за доходи на персонала по видове, както следва:

Краткосрочни доходи

Краткосрочни са онези доходи на персонала под формата на възнаграждения, бонуси и социални доплащания и придобивки, които са изискуеми в рамките на 12 месеца от края на отчетния период, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия за тяхното получаване. Те се признават като текущ разход в Отчета за всеобхватния доход в отчетния период, в който е положен трудът, и като текущо задължение в Отчета за финансовото състояние (след приспадане на всички платени вече суми и удръжки) в недисконтиран размер.

Доходи при напускане

Доходи при напускане са доходите при прекратяване на трудовото или служебното правоотношение преди нормалния срок за пенсиониране.

Съгласно разпоредбите на Кодекса на труда работодателят има задължение да изплати при прекратяване на трудовия договор всички дължими обезщетения, залегнали в него. В Дружеството няма сключен Колективен трудов договор и се приемат размерите, посочени в Кодекса на труда.

След изплащането на съответните обезщетения за работодателя не произтичат други задължения към работниците и служителите.

Дружеството признава задължения към персонала по доходи при напускане преди настъпване на пенсионна възраст, когато е демонстриран обвързващ ангажимент на база анонсиран план за

прекратяване на трудовия договор със съответните лица, без да има възможност за отмяна, или при формалното издаване на документи за доброволно напускане. Доходи при напускане, платими повече от 12 месеца, се дисконтират и представят в Отчета за финансовото състояние по тяхната сегашна стойност.

Доходи след напускане

Доходи след напускане на работа са доходите на персонала, които са платими след приключване на трудовото или служебното правоотношение – пенсии, медицинско обслужване и др.

Програма с определени осигурителни вноски

Осигурителните и пенсионните планове, прилагани от Дружеството в качеството му на работодател, се основават на българското осигурително законодателство и са планове с дефинирани осигурителни вноски. Съгласно тях работодателят плаща месечно определени осигурителни вноски във фонд "Пенсии", фонд "Общо заболяване и майчинство" (ОЗМ), фонд "Безработица", фонд "Трудова злополука и професионална болест" (ТЗПБ), както и в универсални и професионални пенсионни фондове – на база фиксирани по закон проценти, и няма правно или конструктивно задължение да доплаща в осигурителните фондове бъдещи осигурителни вноски в случаите, когато те нямат достатъчно парични средства да изплатят на съответните лица заработените от тях суми за периода на трудовия им стаж. Аналогични са задълженията по отношение на здравното осигуряване.

Размерите на осигурителните вноски се утвърждават конкретно със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Осигуровките се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съотношение, което е определено в чл. 6, ал. 3 от Кодекса за социално осигуряване (КСО). Дължимите от работодателя вноски за социално и здравно осигуряване се признават като текущ разход в Отчета за всеобхватния доход в отчетния период на начисляване на съответните доходи, с които те са свързани, и като текущо задължение в Отчета за финансовото състояние в недисконтиран размер.

а/ Размерът на осигурителните вноски за фонд "Пенсии" за периода 1 Януари- 31.декември 2012 г. и за периода 1 Януари- 31 Декември 2013 г. се определя както следва:

За лицата, работещи по трудов договор, родени преди 1 Януари 1960 г. – 17,8%, разпределени в съотношение работодател : осигурено лице 55,62 : 44,38 за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в Дружеството.

За лицата, работещи по трудов договор, родени след 31 Декември 1959 г. – 12,8%, разпределени в съотношение работодател : осигурено лице 55,47 : 44,53 за работещите при условията на трета категория труд, каквито са заетите в Дружеството.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

б/ Размерът на осигурителните вноски за Универсален пенсионен фонд за периода 1 Януари-31.декември 2012 г. и за периода 1 Януари- 31 Декември 2013 г. е 5% за лицата, работещи по трудов договор, родени след 31 Декември 1959 г., разпределени в съотношение работодател : осигурено лице 56 : 44 за работещите при условията на трета категория труд, каквито са лицата заети в Дружеството.

*в/ Р*азмерът на осигурителните вноски за фонд "Общо заболяване и майчинство" за периода 1 Януари- 31.декември 2012 г. и за периода 1 Януари- 31 Декември 2013 г. за лицата, работещи по трудов договор е 3,5%, разпределени в съотношение работодател : осигурено лице 60 : 40.

г/ Размерът на осигурителните вноски за фонд "Безработица" за периода 1 Януари-31.декември 2012 г. и за периода 1 Януари- 31 Декември 2013 г. за лицата, работещи по трудов договор е 1%, разпределен в съотношение работодател : осигурено лице 60 към 40.

д/ Работодателят прави осигурителни вноски изцяло за своя сметка за фонд "ТЗПБ", които са диференцирани за различните предприятия от 0,4% до 1,1% в зависимост от икономическата дейност на съответната фирма като за Дружество за 2013 г. те са в размер на 1.1%

е/ Размерът на осигурителните вноски за здравно осигуряване за периода 1 Януари - 31декември 2012 г. и за периода 1 Януари - 31 Декември 2013 г. за лицата, работещи по трудов договор е 8% ,разпределени в съотношение работодател : осигурено лице 60 към 40.

Към Дружеството няма създаден и функциониращ частен доброволен осигурителен фонд.

Програма с определени доходи

Съгласно Кодекса на труда Дружеството е задължено да изплаща на лица от персонала при настъпване на пенсионна възраст обезщетение, което в зависимост от трудовия им стаж в предприятието може да варира между 2 и 6 брутни месечни работни заплати към датата на прекратяване на трудовото правоотношение. По своите характеристики тези схеми представляват "планове с дефинирани доходи". Разходи за дългосрочни задължения към персонала за обезщетения при пенсиониране не са признати в Отчета за всеобхватния доход за текущия отчетен период.

Други дългосрочни доходи на персонала са онези доходи на персонала, платими след 12 или повече месеца от края на отчетния период, в който персоналът е положил труд за тях или е изпълнил необходимите условия за тяхното получаване.

Провизии за неизползвани отпуски на персонала

Провизирането на неизползвания от персонала отпуск се урежда в СС 19 „Доходи на персонала". Разходът за неизползван отпуск се отчита в годината на възникването му. Оценката на очакваните разходи за компенсируеми отпуски е приблизителна и е извършена на база месец ноември 2013 г. Подлежащата на провизиране сума има два компонента: очакваните разходи за отпуските и

припадащите се върху тях вноски за ДОО, допълнително задължително осигуряване и вноски за здравно осигуряване за сметка на работодателя и е в размер на 4 хил. лв.

Върху намаляемата временна разлика е отчетен отсрочен данъчен актив.

11. Приходи

Счетоводната политика за признаване на приходите се основава на регламента на *СС 18 Приходи.*

Приходите от дейността на дружеството се начисляват в момента на тяхното възникване, независимо от паричните постъпления и плащания.

Обхват на приходите

Обхвата на приходите в дружеството е :

а) приходи от продажби на услуги – лицензионни възнаграждение за пуснати на пазара МПС, свързани със сделки за поемане на задължения по чл. 15 от ЗУО и целите по чл. 7 и чл. 8 от Наредбата за излезлите от употреба моторни превозни средства:

Приходите, се признават към датата на съставяне на финансовия отчет, когато едновременно са налице следните критерии:

а) вероятност от икономическа изгода, свързана със сделка;

б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

в) направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно, когато те са свързани.

Конкретизирането на обхвата на приходите и подхода за тяхното признаване се извършва съобразно условията в сключените договори при спазване на принципа за предимство на съдържанието пред формата.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени (не са извършени). Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

Когато възникне неяснота по събирането на сумата, която вече е призната за приход, несъбираемата сума се признава за разход. С нея не се коригира сумата на първоначално признатия приход.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

12. Разходи

Разходите в Дружеството се признават в момента на тяхното възникване и на база принципите на начисляване и съпоставимост.

Разходите за бъдещи периоди се отлагат за признаване като текущ разход за отчетния период, през който договорите, за които се отнасят, се изпълняват.

Финансовите разходи се състоят от лихвени разходи, банкови такси и се посочват в Отчета за приходите и разходите, когато възникнат.

Разходите се систематизират в следните групи:

- Разходи за дейността
- Финансови разходи
- Разходи за данъци върху печалбата

Те се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, съгласно приетия и одобрен индивидуален сметкоплан и аналитичните нива към него.

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди, се разсрочват като разходи за бъдещи периоди.

Дължимите данъци се отразяват като задължение към бюджета и като намаление на счетоводната печалба.

13. Данъчно облагане

Текущите данъци върху печалбата са определени в съответствие с изискванията на българското данъчно законодателство – Закона за корпоративното подоходно облагане.
Номиналната данъчна ставка за 2013 г. е 10% (2012 г. : 10%).

Отсрочените данъци върху печалбата се определят като се използва балансовият пасивен метод по отношение на всички временни разлики към датата на финансовия отчет, които съществуват между балансовите стойности и данъчните основи на отделните активи и пасиви.

Отсрочените данъчни пасиви се признават за всички облагаеми временни разлики. Отсрочените данъчни активи се признават за всички намаляеми временни разлики и за неизползваните данъчни загуби, до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да бъде генерирана в бъдеще достатъчна облагаема печалба или да се проявят облагаеми временни разлики, от които да могат да се приспаднат тези намаляеми разлики.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Балансовата стойност на всички отсрочени данъчни активи се преглежда на всяка дата на баланса и се редуцира до степента, до която е вероятно те да се проявят обратно и да се генерира достатъчно облагаема печалба, от която те да могат да бъдат приспаднати.

Отсрочените данъци, свързани с обекти, които са отчетени директно в собствения капитал или друга балансова позиция, също се отчитат директно към съответния капиталов компонент или балансова позиция.

Отсрочените данъчни активи и пасиви се оценяват на база данъчните ставки, които се очаква да се прилагат за периода, през който активите ще се реализират, а пасивите ще се уредят (погасят), на база данъчните закони, които са в сила или в голяма степен на сигурност се очаква да са в сила.
Към 31.12.2013 г. отсрочените данъци върху печалбата са оценени при ставка 10% (31.12.2012 г.: 10%).

14. Финансови инструменти

Финансови активи

Дружеството класифицира своите финансови активи в "кредити и вземания", вкл. парите и паричните еквиваленти. Класификацията е в зависимост от същността и целите (предназначението) на финансовите активи към датата на тяхното придобиване. Ръководството определя класификацията на финансовите активи на Дружеството към датата на първоначалното им признаване в Счетоводния баланс.

Вземания

Вземанията са недеривативни финансови активи с фиксирани или установими плащания, които не се котират на активен пазар. Те се оценяват в Счетоводния баланс по тяхната амортизируема стойност при използване метода на ефективната лихва, намалена с направена обезценка. Тези финансови активи се включват в групата на краткотрайните, когато матуритетът им е в рамките на 12 месеца или в един обичаен оперативен цикъл на Дружеството, а останалите – като дълготрайни. Финансовите активи включват търговски вземания, други вземания от контрагенти и трети лица, пари и парични еквиваленти, от Счетоводния баланс. Лихвеният доход по вземанията се признава на база ефективна лихва, освен при краткосрочните вземания под 3 месеца, където признаването на такава е неоснователно като несъществено и в рамките на обичайните кредитни условия. Той се посочва като текущ финансов приход в Отчета за приходите и разходите.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Финансови пасиви

Дружеството класифицира дълговите си финансови инструменти като финансови задължения. Финансовите пасиви включват задължения към доставчици и други контрагенти, от Счетоводния баланс. Първоначално те се признават по справедлива стойност, нетно от преките разходи по транзакцията, а последващо – по амортизируема стойност по метода на ефективната лихва, освен за просрочени, предоговаряни и под условие за предсрочно изплащане.

Финансови инструменти по категории

Счетоводните политики за финансови инструменти са приложени за изброените по-долу единици.

Структурата на финансовите активи и пасиви по категории е както следва:

Финансови активи според Счетоводния баланс	**31 Декември 2013**	**31 Декември 2012**
	Кредити и Вземания	**Кредити и Вземания**
Предоставени аванси	2	-
Депозити	3	-
Пари и парични еквиваленти	125	125
Общо:	**130**	**125**

Финансови пасиви според Счетоводния баланс	**31 Декември 2013**	**31 Декември 2012**
	Други финансови пасиви	**Други финансови пасиви**
Търговски задължения	177	36
Задължения към свързани лица	20	-
Общо:	**197**	**36**

Дружеството няма практика да работи с деривативни инструменти.

15. Управление на финансовия риск

В хода на обичайната си стопанска дейност Дружеството може да бъде изложено на различни финансови рискове, най-важните от които са: пазарен риск (включващ валутен риск, риск от промяна на справедливата стойност и ценови риск), кредитен риск, ликвиден риск. Финансовите рискове текущо се идентифицират, измерват и наблюдават с помощта на различни контролни механизми, за да се определят адекватни цени на услугите на Дружеството и да се оценят адекватно пазарните обстоятелства, правените от него инвестиции и формите на поддържане на свободните ликвидни средства, без да се допуска неоправдана концентрация на даден риск.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Управлението на финасовия риск се осъществява текущо под прякото ръководство на Изпълнителният директор и финансовите експерти на Дружеството.

По-долу са описани различните видове рискове, на които е изложено Дружеството при осъществяване на търговските му операции, както и възприетият подход при тяхното управлението.

16. Пазарен риск

а. Валутен риск

Дружеството осъществява своите сделки основно на вътрешния пазар. То не е изложено на значителен валутен риск, защото всички негови операции и сделки са в български лева.

б. Ценови риск

Дружеството е повлияно от специфичен ценови риск, свързан с определяне на вноските за оползотворяване за пуснатите на пазара МПС. Минимизирането на ценовия риск за негативни промени в цените на услугите, обект на търговските операции, се постига чрез периодичен анализ и обсъждане на договорните отношения за преразглеждане и актуализиране на цените спрямо промените на пазара.

Дружеството не притежава акции и ценни книжа, които са обект за търгуване, както и няма практика да търгува с финансови инструменти – съответно не е изложено на рискове от негативни промени на фондовите пазари.

17. Кредитен риск

Финансовите активи на Дружеството са концентрирани в две групи: парични средства (в брой и по банкови сметки) и вземания от клиенти.

Кредитен риск е основно рискът, при който клиентите на Дружеството няма да бъдат в състояние да изплатят изцяло и в обичайно предвидените срокове дължимите от тях суми по търговските вземания.

Дружеството няма значителна концентрация на кредитен риск. Неговата политика е да договаря по-дълъг кредитен период само на клиенти, които имат дълго търговско сътрудничество с Дружеството.

Събираемостта и концентрацията на вземанията се следи текущо, съгласно установената политика на Дружеството. За целта ежедневно се прави преглед от финансово – счетоводния отдел и ръководството на откритите позиции по клиенти, както и получените постъпления, като се извършва анализ на неплатените суми. Паричните средства в Дружеството и разплащателните операции са разпределени в 3 банки, което ограничава риска относно парите и паричните еквивалени.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

18. Ликвиден риск

Ликвидният риск се изразява в негативната ситуация Дружеството да не бъде в състояние да посрещне безусловно всички свои задължения, съгласно техния падеж.

То провежда консервативна политика по управление на ликвидността, чрез която постоянно поддържа оптимален ликвиден запас парични средства и добра способност на финансиране на стопанската си дейност. За обезпечаване на плащания на задълженията си при необходимост дружеството ползва привлечени кредитни ресурси от акционерите.

За да контролира ликвидния риск, Дружеството следи за незабавно плащане на нововъзникналите задължения, а натрупаните стари такива се погасяват по индивидуални споразумения с длъжниците.

Дружеството осъществява наблюдение и контрол върху фактическите и прогнозните парични потоци по периоди напред и поддържане на равновесие между матуритетните граници на активите и пасивите на Дружеството. Текущо матуритетът и своевременното осъществяване на плащанията се следи от ръководството и счетоводния отдел като се поддържа ежедневна информация за наличните парични средства и предстоящите плащания.

19. Управление на капиталовия риск

С управлението на капитала Дружеството цели да създава и поддържа възможности то да продължи да функционира като действащо предприятие и да осигурява съответната възвръщаемост на инвестираните средства на акционерите, стопански ползи на другите заинтересовани лица и участници в неговия бизнес, както и да поддържа оптимална капиталова структура, за да се редуцират разходите за капитала.

Дружеството текущо наблюдава осигуреността и структурата на капитала на база съотношението на задлъжнялост. Това съотношение се изчислява между нетния дългов капитал към общата сума на капитала. Нетният дългов капитал се определя като разлика между всички привлечени заемни средства (краткосрочни и дългосрочни) така, както са посочени в Счетоводния баланс, и парите и паричните еквиваленти. Общата сума на капитала е равна на собствения капитал и нетния дългов капитал.

В таблицата по-долу са представени съотношенията на задлъжнялост на база структурата на капитала към:

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

	31.12.2013 г. хил.лв	31.12.2012 г. хил.лв
Общо дългов капитал, т.ч.:	300	53
Намален с пари и парични еквиваленти	125	125
Нетен дългов капитал	**175**	**-72**
Общо собствен капитал	75	76
Общо капитал	**250**	**4**
Съотношение на задлъжнялост	0.70	0.00

Бележки към финансовия отчет

1. Нематериални активи

	Програмни продукти
Към 01.01.2013	
Отчетна стойност	-
Натрупано изхабяване	-
Балансова стойност в началото	-
Придобивания	**1**
Придобивания чрез покупка	1
Амортизация за периода	-
Балансова стойност в края	**1**
Към 31.12.2013	
Отчетна стойност	**1**
Натрупано изхабяване в края	-
Балансова стойност	**1**

Очакван полезен живот на нематериалните активи:

Категория активи	Средна норма на полезен живот (години)	
	2013	2012
софтуерен продукт	2 г.	2 г.

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

2. Дълготрайни материални активи

	Машини, произв. оборудване и апаратура, в т.ч.	Съоръжения и други, в т.ч.			
	Компютърна техника		Транспортни средства	Стопански инвентар	**Общо**
Към 31.12.2012					
Отчетна стойност				5	**5**
Натрупано изхабяване				1	**1**
Балансова стойност	-	-	-	**4**	**4**
Към 01.01.2013					
Балансова стойност в началото	-	-	-	**4**	**4**
Придобивания *(отчетна стойност)*					
Придобивания чрез покупка	13		44	15	**72**
Намаления *(балансова стойност)*					
Продадени активи					
Друго намаление					
Амортизация за периода	**4**		**8**	**2**	**14**
Балансова стойност в края	**9**	-	**36**	**17**	**62**
Към 31.12.2013					
Отчетна стойност	**13**		**44**	**20**	**77**
Натрупано изхабяване в края	**4**		**8**	**3**	**15**
Балансова стойност	**9**	-	**36**	**17**	**62**

Очакван полезен живот на дълготрайните материални активи

Група активи	**Години**	**Счетоводна**	**Данъчна**
Машини и оборудване	3,33	30	30
Компютърно оборудване	2	50	50
Автомобили	4	25	25
Стопански инвентар	6,67	15	15
Други ДМА (павилиони)	6.67	15	15

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

3. Търговски и други вземания

Вземания	31.12.2013			31.12.2012		
	Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност		Сума на вземането (хил.лв.):	Степен на ликвидност	
		До 12 месеца	Над 12 месеца		До 12 месеца	Над 12 месеца
1. Предоставни аванси	2	2	-	-	-	-
2. Други вземания	181	181	-	-	-	-
3. Депозити	3	3	-	-	-	-
Всичко сума на вземанията (отчетна стойност):	**186**	**186**	-	-	-	-

Към 31 Декември 2013 г. и 31 Декември 2012 няма търговски вземания, на които е признавана обезценка.

4. Пари и парични еквиваленти

Компонентите на парите и паричните еквиваленти, представени в Счетоводния баланс, са както следва:

	31.12.2013	31.12.2012
Парични средства в брой	10	125
Разплащателна сметка в левове	115	-
Общо:	**125**	**125**

5. Търговски и други задължения

Към 31.12.2013 дружеството има следните краткосрочни задължения:

Задължения	31.12.2013			31.12.2012		
	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение:	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение:
I. Задължения към доставчици	**177**	-	-	**36**	-	-
II.Задължения към свързани лица	**20**	-	-	-	-	-
III. Задължения към бюджета, в т.ч.:	**87**	-	-	**16**	-	-
1. ДДС	81	-	-	6	-	-
2. Данък върху печалбата	-	-	-	3	-	-

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

Задължения	31.12.2013			31.12.2012		
	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение:	Сума на задължението (хил.лв.):	В т.ч. изискуеми след повече от 5 г. (хил.лв.)	Обезпечение:
3.Данък доходи физически лица	2	-	-	2	-	-
4. Осигуровки	4	-	-	5	-	-
IV. Задължения към персонала, в т.ч.:	**16**	-	-	**2**	-	-
1. За възнаграждения	12	-	-	2	-	-
2. Задължения по неизползвани отпуски	4	-	-	-	-	-
Всичко сума на задълженията	**300**	-	-	**54**	-	-

6. Нефинансови разходи за бъдещи периоди

Нефинансови разходи за бъдещи периоди	Сума (хил.лв.)	
	2013	2012
В началото на периода	-	-
Възникнали през периода	1	-
В края на периода	**1**	-

7. Приходи

Приходите за годината, завършваща на 31.12.2013, както и приходите от предходната 2012 г. включват изцяло приходи от събрани такси от дружеството в качеството му на организация, която оползотворява отпадъци от излезли от употреба моторни превозни средства и са в следните размери:

Категория приходи	2013		2012	
	Приход - стойност (хил.лв.)	В т.ч. неплатени (хил.лв.)	Приход - стойност (хил.лв.)	В т.ч. неплатени (хил.лв.)
Приходи от продажба на екотакси	6950	-	147	-

8. Разходи

Класификацията на разходите по **икономически елементи** е както следва:

	2013	2012
	хил.лв.	хил.лв.
Разходи за суровини и материали в т.ч.	**138**	**7**
Разходи за горива	18	-
Разходи за канц. материали и консум.	40	7
Разходи за офис техника и обзавежд.	78	-
Разходи за подръжка автомобили	2	-

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

	2013	2012
	хил.лв.	хил.лв.
Разходи за външни услуги в т.ч.	**6490**	**46**
Разходи за събиране и оползотв.ИУМПС	6286	35
Разходи за комисионни посредници	70	-
Разходи за наеми	67	2
Разходи за ел.енергия и вода	4	-
Разходи за консулт.,юрид. и одит.услуги	15	4
Разходи за реклама	8	3
Разходи за данъци и такси	5	2
Разходи за охрана и видеонаблюдение	3	-
Разходи за транспортни услуги	2	-
Разходи за куриерски услуги	7	-
Разходи за интернет и ИТ услуги	8	-
Разходи за инкасо	14	-
Други	1	-

	2013	2012
	хил.лв.	хил.лв.
Разходи за персонала в т.ч.	**264**	**34**
Разходи за заплати труд.договори	177	30
Разходи за възнагр. СД и договори за възлаг.	46	-
Разходи за осигуряване	37	4
Провизии за неизползвани отпуски 2013 г.	4	-

	2013	2012
	хил.лв.	хил.лв.
Други разходи в т.ч.	**11**	**3**
Разходи непризн. за данъчни цели (без документ)	4	-
Разходи за командировки	7	-

	2013	2012
	хил.лв.	хил.лв.
Финансови разходи в т.ч.	**38**	**-**
Комисионна ангажимент банкова гаранция	24	-
Банкови такси и др.фин.разходи	14	-

Всички суми са в хиляди български лева, освен ако не е посочено друго.

9. Данъци

Съпоставката между счетоводната печалба и разхода за данък към 31.12.2013 и 31.12.2012 г. е представена в следната таблица:

	Година завършваща на 31.12.2013 хил.лв.	**Година завършваща на 31.12.2012 хил.лв.**
Счетоводна печалба (загуба) преди облагане	(5)	56
Дължим данък по данъчна ставка – 10%	-	6
Ефект от непризнати в предходни отчетни периоди данъчни активи	-	(1)
Нетен ефект от постоянни разлики	-	(2)
Текущ данъчен разход:	-	**3**

10. Оповестяване на свързани лица

Дружеството е осъществявало сделки със следните свързани лица:

- "АЛМЕД" ЕООД, ЕИК: 102844950

През годината дружеството е осъществявало сделки със свързани лица, данните за които са представени по-долу:

Алмед ЕООД (с еднилочен собственик на капитала Валентин Дамянов Каравълчев) – 914 хил. лв., фактурирани през 2013 г. за извършени услуги по договор за изпълнение на дейности по събиране, съхраняване и оползотворяване на излезли от употреба моторни превозни средства.

11. Възнагражденията, получени общо през годината от членовете на Съвета на Директорите и Изпълнителния Директор

Възнагражденията, получени общо през годината от членовете на Съвета на Директорите и Изпълнителните Директори,са както следва:

	2013	**2012**
Възнаграждения на Изпълнителния директор	9	9
Възнаграждения Съвет на Директорите	17	16

Дата: 21 Януари 2014 г.

Съставител: Диляна Христова/

Ръководител: /Валентин Каравълчев/