Приложение №1
към СС 1

Счетоводен баланс

на Бриянт ООД
към 31.12.2007

АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а	1	2
А. Дълготрайни (дългосрочни) активи		
I. Дълготрайни материални активи		
1. Земи (терени)		
2. Сгради и конструкции		
3. Машини и оборудване		
4. Съоръжения		
5. Транспортни средства	17	32
6. Основни стада		
7. Други дълготрайни материални активи	12	7
8. Разходи за придобиване и ликвидация на дълготрайни материални активи		
ОБЩО ЗА ГРУПА I :	**29**	**39**
II. Дълготрайни нематериални активи		
1. Права върху собственост		
2. Програмни продукти	2	1
3. Продукти от развойна дейност		
4. Други дълготрайни нематериални активи		
ОБЩО ЗА ГРУПА II :	**2**	**1**
III. Дългосрочни финансови активи		
1. Дялове и участия:		
в т.ч. във - дъщерни предприятия		
- смесени предприятия		
- асоциирани предприятия		
- други предприятия		
2. Инвестиционни имоти		
3. Други дългосрочни ценни книжа		
4. Дългосрочни вземания:		
в т.ч. от - свързани предприятия		
- търговски заеми		
- други дългосрочни вземания		
ОБЩО ЗА ГРУПА III :		
IV. Търговска репутация		
1. Положителна репутация		
2. Отрицателна репутация		
ОБЩО ЗА ГРУПА IV :		
V. Разходи за бъдещи периоди		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А :	**31**	**40**

АКТИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (хил. лв.) текуща година	Сума (хил. лв.) предходна година
а	1	2
Б. Краткотрайни (краткосрочни) активи		
I. Материални запаси		
1. Материали	4	3
2. Продукция		
3. Стоки	590	625
4. Млади животни и животни за угояване		
5. Дребни продуктивни животни		
6. Незавършено производство		
7. Други материални запаси		
ОБЩО ЗА ГРУПА I :	**594**	**628**
II. Краткосрочни вземания		
1. Вземания от свързани предприятия		
2. Вземания от клиенти и доставчици	254	251
3. Вземания от предоставени търговски заеми		
4. Съдебни и присъдени вземания	11	11
5. Данъци за възстановяване		
6. Други краткосрочни вземания	1	1
ОБЩО ЗА ГРУПА II :	**266**	**263**
III. Краткосрочни финансови активи		
1.Финансови активи в свързани предприятия		
2. Изкупени собствени дългови ценни книжа		
3. Краткосрочни ценни книжа		
4. Благородни метали и скъпоценни камъни		
5. Други краткосрочни финансови активи		
ОБЩО ЗА ГРУПА III :		
IV. Парични средства		
1. Парични средства в брой	41	56
2. Парични средства в безсрочни депозити	94	49
3. Блокирани парични средства		
4. Парични еквиваленти		
ОБЩО ЗА ГРУПА IV :	**135**	**105**
V. Разходи за бъдещи периоди	3	3
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б :	**998**	**999**
СУМА НА АКТИВА :	**1 029**	**1 039**
В. Условни активи		

БРИЯНТ ООД * СОФИЯ *

а	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
III. Дългосрочни финансови активи (без дългосрочни вземания)															
1. Дялове и участия															
в т.ч. - в дъщерни предприятия															
- в смесени предприятия															
- в асоциирани предприятия															
- в други предприятия															
2. Инвестиционни имоти															
3. Други дългосрочни ценни книжа															
Обща сума III:															
IV. Търговска репутация															
1. Положителна репутация															
2. Отрицателна репутация															
Обща сума IV:															
Общ сбор (I+II+III+IV)	80	9		89			89	41	17		58			58	31

Забележка : Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

Дата: 25.02.2008г.

Съставител: ..... *Ръководител:* .....

(Павлина Георгиева Петрова) *(Панайотис Катарас)*

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(хил. лв.)

Показатели	Сума на задължението	Степен на изискуемост		Стойност на обезпечението
		до една година	над една година	
а	1	2	3	4
I. Дългосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия в т.ч. от				
- заеми				
- доставки на активи и услуги				
- финансов лизинг				
2. Задължения към финансови предприятия				
- към банки				
- просрочени до 3 години				
- просрочени над 3 години				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения по облигационни заеми				
5. Задължения по получени аванси				
6. Отсрочени данъци				
7. Други дългосрочни задължения в т.ч.:				
- финансов лизинг				
- преоформени в държавнен дълг кредити				
Всичко за група I:				
II. Краткосрочни задължения				
1. Задължения към свързани предприятия в т.ч. от				
- получени заеми				
- доставени активи и услуги				
- дивиденти				
2. Задължения към финансови предприятия в т.ч. от				
- към банки				
- просрочени				
3. Задължения по получени търговски заеми				
4. Задължения към доставчици	314	314		
5. Задължения по получени аванси				
6. Задължения към персонала	1	1		
7. Данъчни задължения	25	25		
- данък за общините				
- данък върху печалбата	6	6		
- данък върху добавената стойност	19	19		
- други данъци				
8. Задължения към осигурителни предприятия	1	1		
- социално осигуряване	1	1		
- здравно осигуряване				
- други				
9. Други краткосрочни задължения в т.ч.:				
- неплатени лихви				
Всичко за II:	341	341		
Общо задължения (I+II)	341	341		

В. ПРОВИЗИИ

(хил. лв.)

Показатели	В началото на годината	Увеличение	Намаление	В края на годината
а	1	2	3	4
1. Провизии за правни задължения				
2. Провизии за конструктивни задължения				
3. Други провизии				
Обща сума: (1+2+3)				

Дата:.25.02.2008г.

Съставител:.....
(Павлина Георгиева Петрова)

Ръководител:.....
(Панайотис Хатзарас)

ПРИЯНТ КОНСУЛТ ООД София

Елемент № 7.4

СПРАВКА

ЗА ЦЕННИТЕ КНИЖА към31.12.2007

на Бриянт ООД

(хил. лв.)

Показатели	Вид и брой на ценните книжа			Стойност на ценните книжа					
	обик-новени	привиле-гировани	конверти-руеми	отчетна стойност	преоценка		Преоценена стойност (4+5+6)	в това число	
					увеличение	намаление		инвестиц. от техн. резерви	инвестиц. от други резерви
а.	1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Краткосрочни финансови активи в ценни книжа									
1. Акции									
2. Изкупени собствени акции									
3. Облигации									
4. Изкупени собствени облигации									
5. Държавни ценни книжа									
6. Компесаторни инструменти									
7. Други документи и права									
Общо сума I:									
II. Дългосрочни финаснови активи в ценни книжа									
1. Акции									
2. Облигации									
3. Държавни ценни книжа									
4. Инвестиционни бонове									
5. Компесаторни инструменти									
6. Други документи и права									
Общо сума II:									

Дата:.25.02.2008г.

Съставител: ..... *(Павлина Георгиева Петрова)*

ЗАРА КОНСУЛТ ООД София

Ръководител: ..... *(Панайотис Хатзарас)*

БРИЯНТ ООД София

Забележка: 1. Колони 8 и 9 се попълват само от застрахователите.

2. Предприятията, които притежават чуждестранни ценни книжа с характер на дългосрочни инвестиции, съставят отделна справка за всяка страна.

Елемент № 7.5

СПРАВКА

ЗА УЧАСТИЯТА В КАПИТАЛИТЕ НА ДРУГИ ПРЕДПРИЯТИЯ към31.12.2007

на Бриянт ООД

(хил. лв.)

Наименование и седалище на предприятията, в които са съучастията	Размер на съучастието	Процент на съучастието в капитала на другото предприятие	Съучастие в ценни книжа приети за търговия на фондова борса	Съучастие в ценни книжа, неприети за търговия на фондовата борса
А. Съучастия в страната				
I. В дъщерни предприятия				
Обща сума I:				
II. В смесени предприятия				
Обща сума II:				
III. В асоциирани предприятия				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
Обща сума IV:				
ОБЩА СУМА ЗА СТРАНАТА (I+II+III+IV)				
Б. Съучастия в чуждестранни предприятия				
I. В дъщерни предприятия				
Обща сума I:				
II. В смесени предприятия				
Обща сума II:				
III. В асоциирани предприятия				
Обща сума III:				
IV. В други предприятия				
Обща сума IV:				
ОБЩА СУМА ЗА ЧУЖБИНА (I+II+III+IV)				

Дата:.25.02.2008г.

Съставител:……

(Павлина Георгиева Петрова)

Ръководител:……

БРИЯНТ СОФИЯ

ЗАРА Консулт София ООД

Елемент № 7.6

СПРАВКА

ЗА РАЗХОДИТЕ И ПРИХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ към 31.12.2007

на Бриянт ООД

(хил.лв)

Показатели	Сума	
	начислени	платени / получени
I. ПРИХОДИ ОТ ЛИХВИ		
1. Лихви по разплащателни и депозитни сметки		
2. Лихви по предоставени дългосрочни заеми		
3. Лихви по предоставени краткосрочни заеми		
4. Лихви по търговски вземания		
5. Други лихви		
Обща сума на приходите от лихви (1+2+3+4+5):		
II. РАЗХОДИ ЗА ЛИХВИ		
1. Лихви по краткосрочни заеми в т.ч.:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
2. Лихви по дългосрочни заеми в т.ч.:		
- редовни заеми в левове		
- просрочени заеми в левове		
- редовни заеми във валута		
- просрочени заеми във валута		
3. Лихви по дългове, свързани с дялово участие		
4. Лихви по неизплатени заплати в срок		
5. Лихви по държавни вземания		
6. Лихви по търговски задължения		
7. Други лихви		
Обща сума на разходите за лихви (1+2+3+4+5+6+7)		

Дата:.25.02.2008г.

Съставител:.....

(Павлина Георгиева

Ръководител:.....

(Панайотис Хатзарас)

БРИЯНТ ООД * София *

КАРА Консулт ООД * София *

Елемент № 7.7

СПРАВКА

ЗА ИЗВЪНРЕДНИТЕ ПРИХОДИ И РАЗХОДИ към31.12.2007

на Бриянт ООД

(хил. лв.)

Показатели	СУМА
I. ИЗВЪНРЕДНИ ПРИХОДИ	
1. Получени застрахователни обещетения	
2. Други	
Обща сума I:	
II. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ	
1. Разходи от природни и други бедствия	
2. Разходи от принудително отчуждаване на активи	
3. Други	
Обща сума II:	

Дата:.25.02.2008г.

Съставител: ……

(Павлина Георгиева Петрова)

Ръководител: ……

(Панаиотис Хатзарас)

ЗАРА Консулт София ООД

БРИЯНТ София ООД

Елемент № 7.8

СПРАВКА

ЗА ФИНАНСОВИТЕ РЕЗУЛТАТИ към 31.12.2007

на Бриянт ООД

(хил.лв)

Показатели	Сума
А. Неразпределена печалба	
I. Неразпределена печалба към 01.01.2007г.	164
II. Увеличение на неразпределената печалба за сметка на:	
1. Печалбата от предходната година	227
2. Приложение на препоръчителния подход за отразяване на грешки, промени в счетоводната политика и др.	
3. Прехвърляне на преоценъчен резерв за отписани активи	
4. Други източници	
Обща сума II:	227
III. Разпределение на печалбата от минали години:	
1. За покриване на загуба от минали години	
2. За резерви	
3. За дивиденти в т.ч.:	
- за държавата	
4. Дарения	
5. Увеличаване на основния капитал	
6. За други цели	
7. Неразпределена печалба	
Обща сума III:	
IV. Неразпределена печалба към 31.12.2007г.	391
Б. Непокрита загуба	
I. Непокрита загуба към 01.01.2007г.	
II. Увеличение на загубата за сметка на:	
1. Прехвърляне на загуба от предходната година	
2. Други	
Обща сума II:	
III. Покриване на загуби от минали години за сметка на:	
1. Неразпределена печалба от минали години	
2. Резерви	
3. Основен капитал	
Обща сума III:	
IV. Непокрита загуба към 31.12.2007г.	
В. Финансов резултат от текущата година	
1. Печалба	292
2. Загуба	

Дата:.25.02.2008г.

Съставител: .....
(Павлина Георгиева Петрова)

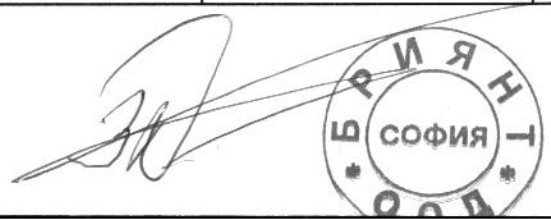
Ръководител: .....
(Панайотис Хатзарас)

Забележка: В справката се оповестява разпределението на печалбата от минали години (покриване на загуби от минали години) без печалбата (загубата) от текущата година, посочена в раздел "Собствен капитал", група "Финансов резултат".

Справка
за активите и пасивите по отсрочени данъци
към 31.12.2007
на Бриянт ООД

/хил лева/

ВИДОВЕ ВРЕМЕННИ РАЗЛИКИ, ДАНЪЧНИ ЗАГУБИ И КРЕДИТИ	Размер на временната разлика, данъчната загуба или кредит	Актив по отсрочени данъци	Пасив по отсрочени данъци
1	2	3	4
I. В НАЧАЛОТО НА ГОДИНАТА			
А. Намаляеми			
1. За провизии по неизползвани отпуски			
2.			
3.			
Общо А: /1+2+3/	0	0	0
Б. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
Общо Б: /1+2+3/	0	0	0
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
II. ИЗМЕНЕНИЯ ПРЕЗ ГОДИНАТА / възникнали и признати през годината/			
А. Намаляеми			
1. За провизии по неизползвани отпуски			
2.			
3.			
Общо А: /1+2+3/	0	0	0
Б. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
Общо Б: /1+2+3/	0	0	0
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
III. КОРЕКЦИИ			
А. Намаляеми			
1.			
2.			
3.			
Общо А: /1+2+3/	0	0	0
Б. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
Общо Б: /1+2+3/	0	0	0
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
IV. В КРАЯ НА ГОДИНАТА			
А. Намаляеми			
1.			
2.			
3.			
Общо А: /1+2+3/	0	0	0



Б. Облагаеми			
1.			
2.			
3.			
Общо Б: /1+2+3/	0	0	0
В. Данъчни загуби			
Г. Данъчни кредити			
Забележка:			
1. В раздел II измененията на сумите на временните разлики, данъчните разлики и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочени данъци се посочват нетно /компенсирано като разлика между възникналите и признатите през годината/.			
2. В раздел III се росочва корекцията на сумата на активите и пасивите по отсрочени данъци само в резултат на промяна в данъчната ставка			
3. В раздели II и III измененията и корекциите на сумите на временните разлики, данъчните загуби и кредити и сумите на активите и пасивите по отсрочените данъци се посочват като:			
1 Положителна величина, когато изменението/корекцията води до увеличение на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината;			
2 Отрицателна величина, когато изменението/корекцията води до намаление на сумата в края на годината спрямо сумата в началото на годината.			

Дата 25.02.2008г.

Съставител: .....
(Павлина Георгиева Петрова)

Ръководител: .....
(Панайотис Хатзарас)

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

на
"Бриянт " ООД за 2007г.

Счетоводната политика определя реда, организацията, концепциите, правилата, базите и процедурите за представяне на информацията във финансовия отчет за 2007 г.

Счетоводната политика на дружеството е разработена в съответствие със Закона за счетоводството и Счетоводни стандарти.

I. Организация на счетоводството.

Функциите на Финансово-счетоводен отдел и на съставител на финансовия отчет е възложен с договор на счетоводна къща "Зара Консулт", с изключение на касовата служба, която е организирана в дружеството.

Разработен е индивидуален сметкоплан съгласно изискванията на Националните счетоводни стандарти. /прил. 1/

За документиране на стопанските операции се съставят първични счетоводни документи - типови бланки, първични счетоводни документи, съставени от други органи се използват така, както са утвърдени като форми от тези органи. Счетоводните и придружаващите ги други документи се класират по видове стопански операции в класьори хронологично с индивидуален пореден номер. Счетоводните документи са класирани по видове стопански операции както следва:

- Папка N 1 – Реализация (Продажби)
- Папка N 2 – Доставки
- Папка N 3 – Каса в лв.,
- Папка № 5 - Банкова в лева
- Папка № 6 – Банка във валута
- Папка № 8 – Заплати
- Папка № 9 - Общи ордери , амортизации, корекции, приключителни операции
- Документи по учредяване, кореспонденции, трудови досиета.
- Данъчни декларации по ДДС и други

Електронната обработка на счетоводната информация се осъществява чрез софтуерен продукт "Пассос" - счетоводство, "Пассос" - амортизации и "Пассос" - работни заплати.

II. Отчитане на стоково-материалните запаси - СС 2

Постъпилите в предприятието материали и стоки се оценяват по тяхната доставна цена. Тя се формира от разходите за придобиване и разходите по доставка. Материалите и стоките се отчитат в склад по групи. Всеки вид материал се отчита по собствен номенклатурен номер, материалите и стоките се водят количествено и стойностно и се изписват по метода на средно-претеглена цена.

Разходите на предприятието се отчитат по икономически елементи, чрез използване на класификацията на сметки от група 60, финансовите разходи чрез сметките от група 62, разходите за бъдещи периоди - 613 и извънредните разходи - група 69.

III. Отчети на паричните потоци - СС 7

Дружеството прилага прекия метод на база счетоводни регистри на изготвяне на отчета за паричните потоци.

IV. Отчитане на нетните печалби или загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика - СС 8

Установените грешки в отчетите за предишни периоди се отразяват по препоръчителния метод на СС 8. Промени в счетоводната политика няма.

V. Отчитане на събития, настъпили след датата на годишния счетоводен отчет - СС 10

Преди взимане на решение за одобряване на годишния финансов отчет за публикуване се извършва преглед на вземанията и задълженията и се потвърждава достоверността на информацията в отчета.

VI. Отчитане на данъци от печалбата - СС 12

Загубата от минали години при законово основание и в размера на решението на Общото събрание се пренася в следващи години и коригира размера на облагаемата печалба.

VII. Отчитане на дълготрайните материални активи - СС 16

При придобиване като дълготраен материален актив се признават активите, които отговарят на изискванията на т. 3.1 от СС - 16 и които са на стойност над 500 лв.

VIII. Отчитане на амортизациите - СС 4 и СС 38

Амортизационния план на дружеството е разработен на основа данъчно признати норми и линеен метод на амортизиране на ДМА и ДНМА.

IX. Признаване на приходите

Всички приходи се признават по реда на СС 18

X. Отчитане дохода на персонала - СС 19

Начисляването дохода на персонала, начисляване на възнагражденията и удръжките се осъществява на основание трудови договори, договори за контрол и управление, заповеди за допълнително възнаграждение, заповеди за отпуски, болнични листи, законови основания съгласно Кодекса на труда, Осигурителния кодекс и други държавни норми, ДОД се преизчислява в годишен размер. Доходите се изплащат в лева и в брой.

Гл. счетоводител:

Управител:

ЗАРА КОНСУЛТ София ООД