

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
на ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
" МИГ ПРОПЪРТИС " ООД - Пловдив

/приет на 18.01.2011г., изменен и допълнен на 18.11.2019г./

Днес, 18.11.2019 година, в град Пловдив, между:

1. Митко Иванов Горчов-ЕГН 5801203206 от гр.Пловдив, ул. «Александър Екзарх»№ 32
2. Маргарита Христова Горчова ЕГН 5905264570 от гр.Пловдив, ул. «Александър Екзарх»№ 32
3. Ангелина Миткова Геренски, ЕГН 8707224553 от гр.Пловдив, ул. «Александър Екзарх»№ 32
4. Христо Митков Горчов - ЕГН 9204284383 от гр.Пловдив, ул. «Александър Екзарх»№ 32
наричани по-долу **СЪДРУЖНИЦИ**,
се сключи настоящият дружествен договор за учредяване на Дружество с ограничена отговорност - по смисъла на Търговския закон, наричано по-долу **ДРУЖЕСТВОТО**,
което е с **неопределен срок**.

I. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

член 1. Наименованието (фирмата) на ДРУЖЕСТВОТО е "МИГ ПРОПЪРТИС"ООД - ПЛОВДИВ, което се изписва на български език и допълнително на чужди езици.

член 2. Седалището на ДРУЖЕСТВОТО е в град Пловдив, с адрес на управление в град Пловдив, ул."Хр.Г.Данов" № 22, ет.3

член 3. Дружеството може да има предприятия, клонове, представителства, бюра, кантори, подразделения и други - по седалището си и в други селища - в страната и в чужбина.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

член 4. Дружеството има следния предмет на дейност: проектиране и строителство, в страната и чужбина, на всички видове обекти: жилищни, промишлени, търговски, инфраструктура и др.; доставка и монтаж на отоплителни, вентилационни, климатични, водопроводни и електро материали и съоръжения, транспортна дейност в страната и чужбина, външно и вътрешно обзавеждане, дизайн, ремонтна дейност, търговия в т.ч. външнотърговска дейност, посредничество, представителство и комисионерство, както и всяка друга дейност, която не е изрично забранена от закона.

член 5. Дружеството може да придобива всякакви права, необходими за осъществяване на предмета му на дейност, за други, незабранени от закона дейности, както и за изпълнение на всякакви други дейности, с оглед улесняването, напредъкът или разширяването на стопанската дейност.

член 6. Дружеството може да участва в други дружества, организации, обединения - независимо от вида им - в страната и в чужбина..

III. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВИ ВНОСКИ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

член 7. Капиталът на дружеството се определя на 5 000 (пет хиляди) лева и се разпределя в 100 (сто) равностойни дяла, всеки от по 50 (петдесет) лева.

член 8. Дяловото участие на съдружниците е, както следва:

- за Митко Иванов Горчов - 1750 лева, представляващи 35 дяла или 35 % от капитала на Дружеството;
- за Маргарита Христова Горчова 1750 лева, представляващи 35 дяла или

35 % от капитала на Дружеството;

- за Ангелина Миткова Геренски - 750 лева, представляващи 15 дяла или 15 % от капитала на Дружеството;

- за Христо Митков Горчов - 750 лева, представляващи 15 дяла или 15 % от капитала на Дружеството;

член 9. Дяловото участие, видът и размерът на дяловете, както и обемът на капитала, могат да се променят с единодушно решение на съдружниците.

член 10. (1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява. Прехвърлянето на дружествения дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване изискванията за приемане на нов съдружник,

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в Търговския регистър.

(3) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дяла в капитала,

член 11. (1) Дружествените дялове са неделими, освен ако съдружниците не решат друго.

(2) Ако един дял в капитала принадлежи на няколко лица, те могат да упражняват права по него само съвместно. Те отговарят солидарно за задълженията по този дял. Съпритежателите на дела са длъжни да определят лице, което да ги представлява в отношенията им с дружеството, чрез нотариална заверка на волеизявлението им. Всички те заедно имат толкова гласа при вземане на решения на Общото събрание на съдружниците, колкото е общият им дял в капитала на дружеството.

член 12. (1) Дяловото участие в капитала на дружеството определя дяловото участие на съдружника при разпределението на печалбите, загубите и на ликвидационната квота.

(2) При вземане на решенията на Общото събрание на съдружниците, всеки съдружник има толкова гласа, колкото е и дялото му участие в капитала на дружеството.

член 13. (1) Удостоверение за участие в дружеството може да бъде издава само при внесен изцяло дял.

(2) Удостоверението по ал.1, независимо от формата си, не е ценна книга.

(3) Удостоверението се издава от Управителя на дружеството и се подписва и от другите съдружници, като в него се отбелязва, че важи само за три месеца.

член 14. Докато трае дружеството, никой съдружник не може да иска връщане на дяла му, освен при прекратяване на членството в дружеството,

член 15. (1) При загуби на дружеството, при временна необходимост от парични средства и при други обстоятелства - по решение на Общото събрание на съдружниците - съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни вноски за определен период.

(2) Допълнителните вноски са съразмерни на дяловото участие в капитала на дружеството, освен ако Общото събрание на съдружниците не реши друго.

(3) Направените вноски по предходните алинеи подлежат на връщане по ред, определен от Общото събрание на съдружниците. Ако обстоятелствата позволяват, може да се извърши олихвяване.

(4) За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски, съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

(4) Допълнителните вноски не се отразяват в капитала на Дружеството. За тях може да се уговори Дружеството да плаща лихви,

член 16. (1) Увеличението размера на капитала се осъществява с решение на Общото събрание на съдружниците чрез:

1. увеличение на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

(2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си съразмерно притежаваните, ако в Дружествения договор или в решението на ОСС не е предвидено друго.

член 17. (1) Капиталът може да бъде намален до установения в Закона минимум с

Решение на ОСС за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл. 150 и чл. 151 от ТЗ.

(2) В решението на Общото събрание на съдружниците за намаляване на капитала задължително се отразяват целта, размерът и начинът на намаляването.

(3) Намалението може да се извършва чрез:

1. намаляване стойността на дяла в капитала;
2. връщане на дяла от капитала на прекратилия участието си в дружеството съдружник;
3. освобождаване на съдружник от задължение за внасяне неплатената част от дела от капитала;
4. при други обстоятелства - по решение на Общото събрание на съдружниците.

член 18. (1) Дружеството може да има свое имущество: недвижими имоти, сгради, права на ползуване и вещни права върху тях, машини, съоръжения, оборудване, мебелировка, обзавеждане, техника, технически средства, суровини, материали, инструмента, оборотни и парични средства и други.

(2) Всеки един от съдружниците има толкова дяла в имуществото на дружеството, колкото е дяловото му участие в капитала на дружеството, освен ако Общото събрание на съдружниците не реши друго.

IV. СЪДРУЖНИЦИ - ПРАВА. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

член 19. (1) Съдружници са учредителите на дружеството.

(2) Нови съдружници се приемат с единодушие от всички съдружници.

(3) Кандидати за съдружник подава молба за участие в дружеството - обстоятелствено аргументирана, с декларация, че приема условията на настоящия договор- устав. Молбата и декларацията се заверяват нотариално.

(4) Документите на кандидат-съдружника се разглеждат от Общото събрание на съдружниците не по-късно от 30 дни от постъпването (входирането) им в дружеството.

(5) Решението, с което се отказва приемането на кандидата за съдружник, е окончателно.

член 20. (1) Съдружниците упражняват правата си чрез участие в работата на Общото събрание и в цялостната дейност на дружеството.

(2) При вземане на решения на Общото събрание на съдружниците всеки един има толкова гласа, колкото е участието му в дялове или проценти в капитала на дружеството,

член 21. Всеки съдружник има право:

1. да участва в дейността и управлението на дружеството;
2. да участва в разпределението на печалбата на дружеството, съобразно с дяловото си участие в капитала му;
3. да получи ликвидационна квота - при прекратяване на дружеството - съразмерно на дяловото си участие в капитала му;
4. да бъде информиран за дейността на дружеството, за неговото състояние и да проверява отчетната му документация, по определен от Управителя ред и срок;
5. да получи исканите от него извлечения от книгата на съдружниците и от протоколната книга на Общото събрание - по определен от Управителя ред и срок -на свои собствени разноски.

член 22. Всеки съдружник е длъжен:

1. да внесе дяловата си вноска - редовна, допълнителна, извънредна - в сроковете по решението на Общото събрание на съдружниците;
2. да участва в дейността и управлението на дружеството;
3. да участва в работата на Общото събрание на съдружниците;
4. да сигнализира веднага след узнаването им, за обстоятелства, които биха попречили на дейността на дружеството, застрашават неговите интереси или биха довели до загуби и вреди;
5. да сигнализира веднага след констатирането им за нередности и, ведно с останалите съдружници, да участва в мерките и мероприятията за недопускане на вредоносен резултат или за максималното му ограничаване и преодоляване;
6. да не извършва действия, които биха увредили интересите, имуществото и финансите на дружеството;

7. без разрешение на останалите съдружници да не осъществява самостоятелна търговска дейност, участие във всякакъв вид дружества, сделки и други - от свое име и за своя сметка или от свое име и за сметка на дружеството;

8. да не извършва конкурентна дейност, без съгласие на дружеството;

9. да изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците;

10. да опазва строго в тайна всичко, което касае дейността на дружеството (производствена, търговска, административна; връзки и взаимоотношения с други дружества, организации, лица, държавни, общински, финансови и други органи);

11. други задължения - по решение на Общото събрание

член 23. (1) При неизпълнение на задълженията си съдружникът носи отговорност пред дружеството.

(2) Ако от неизпълнението на задължение или бездействие на съдружника са увредени интересите на Дружеството, Общото събрание на съдружниците може да вземе решение за изключване на този съдружник,

член 24. (1) Отговорността на съдружника се ограничава до размера на дяловото му участие в капитала на дружеството.

(2) При вредоносен резултат от действията или бездействията на съдружник, дружеството има право на вземане срещу него, до покриване на вредата, загубата или пропуснатата печалба.

член 25. (1) Всеки съдружник може да напусне дружеството, като отправи молба до Общото събрание на съдружниците, заверена нотариално.

(2) Молбата се разглежда в 1-месечен срок от постъпването (входирването) ѝ в дружеството.

(3) Предизвестие е 3-месечно и започва да тече след получаването му от управителя.

(4) Освобождаването се счита от първия следващ ден, в който изтече срокът на предизвестие.

(5) Печалбата (загубата) за напусналия съдружник се изчислява към датата по предходната алинея.

(6) Печалбата и дяловата вноска на напусналия съдружник се изплащат след приключване на финансовата година, след приемане и обявяване по надлежния ред на годишния баланс и отчет на Дружеството, без да се начисляват лихви, не по-рано от 30 април на следващата година, като дяловата вноска е по номинален размер.

член 26. (1) Изключването на съдружник става с решение на Общото събрание на съдружниците, взето с мнозинство от 2/3 от капитала, не по-късно от 1-месечен срок от постъпване на мотивираното предложение в следните случаи:

1. при неизпълнение на задължения за оказване на съдействие за осъществяване дейността на Дружеството;

2. при неизпълнение на решенията на Общото събрание;

3. когато съдружникът действа против интересите на Дружеството;

4. при невнасяне на дяла (първоначални вноски, допълнителни вноски, извънредни вноски);

5. в други случаи, определени от ОСС.

(2) Ако предложението е за повече от един съдружник, то се разглежда и гласува едновременно за всички предложени за изключване:

(3) Изключеният съдружник губи правото си върху направените вноски,

член 27. Участието на съдружник, освен в гореизброените случаи, се прекратява и при следните обстоятелства:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;

2. при прекратяване с ликвидация - за юридическо лице;

3. при обявяване в несъстоятелност;

4. в други случаи, определени от ОСС.

член 28. (1) При напускане или изключване на съдружник дялът му се изкупува от останалите съдружници пропорционално на тяхното дялово участие в капитала на дружеството, освен ако Общото събрание не реши друго.

(2) Ако някой съдружник не желае при условията на предходната алинея да изкупи съответната част от дяловото участие на напусналия или изключен съдружник, тази част се предлага при същите условия или при други условия (съобразно решението

на Общото събрание на съдружниците) на желаещите съдружници.

(3) Ако и в този случай дяловото участие на напусналия или изключен съдружник не бъде изкупено, то (или съответната неизкупена част) се предлага за продажба на лице (лица) извън съдружниците, като това лице се приема за нов съдружник.

(4) Ако дяловото участие на напусналия или изключен съдружник не се изкупи от останалите съдружници или не се приеме нов съдружник в дружеството, с неговата стойност се намалява капиталът на дружеството.

V. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

член 29. Органи на управление на дружеството са: 1. Общото събрание на съдружниците (ОСС) 2. Управителят (Управителите)

член 30. (1) Общото събрание на съдружниците е върховен орган на дружеството и взема решения по всички въпроси, свързани с неговата дейност.

(2) Общото събрание на съдружниците се състои от всички съдружници или от техните пълномощници, чийто кръг пълномощения е определен в нотариално заверено пълномощно.

(3) Управителят на дружеството участва в заседанието на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.

член 31. (1) Общото събрание на съдружниците има следните компетенции - правомощия:

1. изменя и допълва дружествения договор;

2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;

4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;

5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

8. взема решения за предявяване искиове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

9. взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) Решенията по чл. 31, ал. 1 т. 1, 2 и 9 се вземат с мнозинство повече от 3/4 (три четвърти) от капитала, а решенията по чл. 31 ал. 1, т. 4 - с единодушие от всички съдружници. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от 1/2 от капитала.

член 32. (1) Общото събрание на съдружниците се свиква на заседание от управителя на дружеството най-малко веднъж годишно.

(2) Свикването на Общото събрание на съдружниците на редовно или извънредно заседание се осъществява чрез писмена покана, изпратена или връчена най-малко 3 (три) дни преди датата на заседанието.

(3) Чуждестранният съдружник се счита за редовно известен, ако е получил поканата най-малко 15 дни преди датата на заседанието. В случай че е получил поканата в страната - лично или от негов представител - се прилагат общите правила за покана за участие в ОСС.

(4) В поканата за заседанието се посочват денят, часът, мястото на заседанието и дневният ред. Ако не е посочено мястото, се счита, че това е седалището на дружеството.

(5) Управителят е длъжен да свика Общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителят не свика събраниято в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването, имат това право.

(6) Управителят е длъжен да свика Общото събрание веднага, щом загубите надхвърлят 1/4 от капитала.

(7) Общото събрание на съдружниците може да взема решения и неприсъствено. В тези случаи протоколът се подписва от всички съдружници,

член 33. (1) Заседанията на Общото събрание на съдружниците са редовни, ако са спазени формалностите по поканване по предходния член и ако на заседанието присъствуват съдружници, представляващи повече от 2/3 от дяловете в капитала на дружеството.

(2) Когато заседанието е свикано редовно, но липсва кворум, ново заседание се свиква не по-рано от 10 и не по-късно от 20 дни от непроведеното заседание. Датата на новото заседание може да бъде посочена и в поканата за първото заседание. Новото заседание е законно, дори ако при провеждането му липсва кворума от 2/3 от дяловете на капитала.

(3) Решенията на ОСС, които се отнасят за обстоятелства по чл. 119 ал.2 от ТЗ, се вписват в търговския регистър.

(4) Решенията относно изменение и допълнение на дружествения договор, увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване и прекратяване на дружеството, избор и освобождаване на управител, както и назначаване на ликвидатор, влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

член 34. (1) Заседанието на Общото събрание на съдружниците се води от Управителя на дружеството (ако е съдружник) или от Председател, избран измежду съдружниците с мнозинство 2/3 от дяловете им.

(2) На заседанието се води протокол, в който задължително се записват взетите решения и броят на гласовете в дялове.

(3) Протоколът се подписва от водещия заседанието.

(4) Протоколът се изготвя в два еднообразни екземпляра и се съхранява в протоколната книга на Общото събрание на дружеството.

(5) По искане на съдружник, той може да получи заверен препис от протокол, по ред, определен от Общото събрание на съдружниците или от управителя на дружеството.

член 35. (1) Всеки съдружник може да предяви иск пред Окръжния съд по седалището на дружеството за отмяна на решението на Общото събрание, когато то противоречи на повелителните разпоредби на закона или на учредителния договор.

(2) Искът се предявява срещу дружеството в 14-дневен срок от деня на събранието, когато съдружникът - ищец е присъствал или когато е бил редовно поканен, а в останалите случаи - в 14-дневен срок от узнаването, но не по-късно от 3 /три/ месеца от деня на Общото събрание,

член 36. (1) Управителят на дружеството се избира от Общото събрание на съдружниците за срок от 5 (пет) години.

(2) Общото събрание може да избере повече от един управител.

(3) Когато важни причини налагат това, Общото събрание на съдружниците може да съкрати мандата на управителя, да го освободи и да избере нов управител.

член 37. (1) Управителят организира и ръководи цялостната дейност на дружеството, в изпълнение решенията на Общото събрание на съдружниците и решава всички онези въпроси, които не са от изключителната компетентност на Общото събрание или му са делегирани (възложени) права да решава и някои от тях, от Общото събрание.

(2) При управлението на дружеството управителят е длъжен да се ръководи единствено и изцяло от интересите на дружеството и да действа с грижата на много добър стопанин - в рамките на закона, на настоящия договор- устав и на решенията на Общото събрание на съдружниците,

член 38. (1) Управителят (СъУправителите) има следните правомощия:

1.

представява дружеството;

2. решава въпросите относно вътрешното управление на дружеството и взаимоотношенията му с трети лица, държавни и общински органи, банки и други;

3. определя и контролра разходите на дружеството и ги представя за одобрение от Общото събрание на съдружниците;

4. урежда отношенията на дружеството с бюджета, данъчната администрация и органите на общественото, здравно и друго осигуряване;

5. назначава и освобождава от работа персонала на дружеството, наказва, поощрява и награждава работещите в него;

6. сключва всички видове договори с трети лица - физически или юридически - във връзка с дейността на дружеството;

7. събира вземания на дружеството, извършва предварителни плащания, подписва всички документа за съда, банките, застрахователните и други институции;

8. извършва всякакви действия, касаещи осигуряване нормалното функциониране на дружеството от гледна точка решенията на Общото събрание на съдружниците, настоящия договор-устав и закона;

9. разработва проекти за дългосрочни и годишни планове за развитие на дружеството и ги представя за приемане от Общото събрание;

10. подготвя отчетите и баланса на дружеството и го представя за приемане от Общото събрание след заверяването им от Одитора;

11. свиква заседанията на Общото събрание на съдружниците

12. друга пълномощия, възложени му от Общото събрание, настоящия договор-устав и закона

- (2) Управителят може да възлага упражняването на гореизброените правомощия на друго лице, като определя и конкретните задачи, само след изрично съгласие - решение на Общото събрание на съдружниците.

член 39. (1) Управителят отговаря имуществено за причинените вреди на дружеството от негово действие или бездействие.

(2) Управителят отговаря за редовното водене и съхранение на книгите на дружеството, на деловодната, финансова и цялостна документация на дружеството, в т.ч. и всички видове договори, проекти, техническа документация, експериментални изделия и друга.

(3) При нарушаване на задълженията му по чл. 142 ал. 1 от ТЗ, Управителят, когато не е съдружник, може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение, като самият той дължи обезщетение за причинените на Дружеството вреди.

член 40. (1) В случай на смърт или поставяне под запрещение на управителя, в случай на предсрочно прекратяване на мандата му или в случай на изключване, когато той е и съдружник, Общото събрание на съдружниците избира нов управител в 30-дневен срок.

(2) До избирането на нов управител на дружеството, функциите на управителя се осъществяват временно от съдружника с най-голямо дялово участие в капитала на дружеството, освен ако ОСС не реши друго.

член 41. (1) Контрольорът се избира и освобождава за срок от 3 (три) години от Общото събрание на съдружниците, пред което отчита дейността си.

(2) Контрольорът следи за спазването на дружествения договор-устав, за опазване имуществото на дружеството и за вземане на мерки за ограничаване на щетите и вредоносните резултати.

(3) За своята работа контрольорът получава ежегодно възнаграждение, чийто размер се определя от Общото събрание на съдружниците.

член 42. Не може да бъде контрольор:

1. управител, негов заместник или наето лице от персонала на дружеството

2. лице, лишено с присъда от правото да заема материално-отговорна длъжност

3. съпруг, роднина по права линия без ограничения и по съребрена линия до трета степени на управител, негови заместници или лица, наети на работа в дружеството

член 43. (1) Контрольорът има право да проверява книгите, документите и кореспонденцията на дружеството по всяко време, да контролира финансово-счетоводната дейност на дружеството, какъто и да иска обяснения, справки, сведения.

(2) За констатациите от проверката, контрольорът съставя протокол, който подписва и подрежда в книгата на контрольора.

член 44. (1) Контрольорът проверява годишния баланс, сметката "Печалби и загуби" и представя на Общото събрание на съдружниците експозе със заключение от проведения от него контрол и проверки и с евентуалните му забележки и препоръки по отношение разпределението на печалбите и загубите по годишния отчет-баланс.

(2) При осъществяване на контрола по предходната алинея контрольорът може да ползува услугите на компетентен в съответната област лица, само с разрешение на

Общото събрание, при задължително условие за конфиденциалност.

(3) Контрольорът присъства на заседанията на Общото събрание, на които е поканен и дава пълна информация за извършеното от него.

(4) В работата на Общото събрание на съдружниците контрольорът има право, на съвещателен глас.

(5) Контрольорът е длъжен да пази всички тайни на дружеството.

(6) Контрольорът може да бъде освободен и преди изтичане на мандата му от Общото събрание на съдружниците.

член 45. Контрольорът носи имуществена отговорност за вреди, претърпени от дружеството, следствие неговите действия или бездействия.

VI. БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ. ЗАГУБИ

член 46. (1) Финансовата дейност е с продължителност от една година, която започва на 1-ви януари и приключва на 31 -ви декември всяка текуща календарна година.

(2) Първата финансова година за дружеството започва от датата на регистрацията в Съда и приключва на 31 декември през същата календарна година.

член 47. (1) В края на всяка финансова година се изготвят баланс и отчет на дружеството, придружени задължително с опис на всички негови активи - дълготрайни и малотрайни и с разчети по фондовете му.

(2) Освен балансът, се представя и сметка "Печалби и загуби".

(3) Годишният счетоводен баланс и отчет на Дружеството се проверяват от проверител(проверители), наричани още одитори - дипломирани експерт-счетоводители, посочени от ОСС преди изтичане на календарната финансова година, като го заверяват. Проверителите отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната.

(4) Балансът и отчетът, заверени от проверителя (одитора), се приемат от Общото събрание на съдружниците, което взема решение по имуществото и по разпределението на паричните средства по фондовете, определени от Общото събрание.

(5) Провереният и приет годишен счетоводен отчет се представя/обявява/ в Търговския регистър.

член 48. (1) Чистата печалба на дружеството се разпределя по решение на Общото събрание на съдружниците.

(2) Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, по ред и размер, определени от Общото събрание.

(3) При разпределението на печалбата, при разчитането с бюджета, осигурителните органи и общините, се вземат предвид действащите нормативни изисквания.

VII. КНИГИ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДОКУМЕНТАЦИЯ

член 49. Дружеството има следните книги:

1. книга на съдружниците и за дяловете им
2. книга с протоколите на Общото събрание на съдружниците
3. книга с протоколите на контрольора
4. финансови книги и отчетни форми - съгласно Закона за счетоводството
5. заповедна книга на управителя
6. книга за командировките
7. дневник за кореспонденция
8. книги за договорите по стопанската дейност
9. други книги (дневници) - по решение на ОСС

член 50. Всички документа по дейността на дружеството представляват неговата документация и се съхраняват по неговото седалище.

член 51. (1) Книгите и документацията на дружеството се намират под разпореждане на Управителя и на Общото събрание на съдружниците.

(2) Изнасянето на книгите и документацията на дружеството извън седалището му става с изричното разрешение на управителя.

(3) Разпространение на документа или на обстоятелства в тях представлява грубо погазване задълженията за конфиденциалност и се наказва най-строго по решение на Общото събрание (когато се касае до съдружник, управител или контролър) и на Управителя (когато се касае до някой от персонала на дружеството).

УШ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

член 52. Дружеството се прекратява:

1. по решение на съдружниците, взето с единодушие;
2. когато капиталът на дружеството спадне под законово определения размер;
3. при сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
4. при обявяване в несъстоятелност;
5. по решение на окръжния съд в предвидени от ТЗ случаи;
6. в другите случаи, по решение на ОСС.

член 53. Ликвидацията на дружеството се осъществява по предвидения в закона ред.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕЛИ*

член 54. За случаи, нерегламентирани с настоящия договор, се прилагат съответните разпоредби на Търговския закон.

член 55. Настоящият договор може да се изменя от Общото събрание на съдружниците, по условията и реда, предвидени в самия него и в ТЗ.

Настоящият договор се състави и подписа в шест еднообразни екземпляра, по един за всеки съдружник, един за архива на дружеството и един за и един за вписване в Търговския регистър.

СЪДРУЖНИЦИ:

.....
Митко Иванов Горчов

.....
Христо Митков Горчов

.....
Маргарита Христова Горчова

.....
Ангелина Миткова Геренски

