СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА
НА
"ТБ КОНСУЛТИНГ 88 " ЕООД

Счетоводната политика представлява съвкупност от конкретни принципи, бази, установени правила и практики, приети от дружеството при изработването и представянето на финансовите отчети.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Счетоводната политика е разработена в изпълнение на Национален счетоводен стандарт 1 – Представяне на финансови отчети и е съобразена с изискванията на Закона за счетоводството и Националните счетоводни стандарти. Счетоводната политика е изградена и при спазване на основополагащите счетоводни принципи:

1. **Текущо начисляване** – приходите и разходите по сделки и събития се начисляват към момента на тяхното възникване и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
2. **Предпазливост** – своевременно оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел отчитане на действителен финансов резултат;
3. **Съпоставимост между приходите и разходите** – извършените разходи във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват за периода, през който дружеството черпи изгода от тях. Приходите се отразяват за периода, през който са отчетени разходите за тяхното получаване;
4. **Предимство на съдържанието пред формата** – сделките и събитията се отразяват счетоводно съобразно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правна им форма.

II. ОТЧИТАНЕ НА ДЪЛГОТРАЙНИТЕ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

1. Определяне на дълготрайните материални активи

Дълготрайните материални активи са не финансови ресурси, които са придобити, притежавани и отговарят на следните критерии за идентифициране:

- Имат натурално – веществена форма
- Използват се за производство и/или доставка/ продажба на стоки и услуги, за отдаване под наем, за административни или други цели;
- Очаква се да бъдат използвани през повече от един отчетен период.

2. Признаване на дълготрайни материални активи

Един актив се признава и отчита като дълготраен материален актив, когато са изпълнени следните условия:

- Отговаря на изискванията за определянето му като материален дълготраен актив;
- Стойността на актива да бъде над 700 / седеметотин/ лева.
- Очаква се икономическа изгода, генерирана или свързана с актива, чрез увеличение на приходите или намаление на разходите от употребата му.

При разграничи ми съставни части на конкретен ДМА, които поотделно отговарят на критериите за такъв е възможно те да се третират като самостоятелни активи. Това се отнася за всички онези съставни части, които имат различни полезни срокове на годности по различен начин са носители на икономическа изгода.

- Разходи за материали;
- Разходи за външни услуги;
- Разходи за заплати;
- Разходи за осигуровки и надбавки;
- Амортизации;
- Други разходи.

В разходите за **материали** се включват: суровини и основни материали, спомагателни материали, горива, електроенергия и други ;

В разходите за **външни услуги** се отчитат разходите за извършени услуги от трети лица за: наеми и транспортни услуги, пощенски,куриерски, телефонни услуги, такси, информационни услуги, реклами, обяви, съобщения, адвокатски услуги и други.

В разходите за **заплати (възнаграждения)** намират отражение всички възнаграждения на персонала, начислени съобразно действащото законодателство – индивидуалните трудови договори между всеки член от персонала.

В разходите за **социални осигуровки и надбавки** се отнасят начислените суми за социални и здравни осигуровки, за допълнителни пенсионни осигуровки.

В разходите за **амортизации** се отнасят начислените амортизации на материалните и нематериалните активи.

Към елемента **други разходи** се отчитат: разходите за данъци, такси и други подобни плащания, разходите от последващи оценки на активите, командировки и други разходи.

Настоящия финансов отчет е изготвен към 31.12.2016 година.

Управител.....

/Димитрис Байкудис /

3. Първоначална оценка на дълготрайните материални активи

Първоначалната оценка на дълготрайните материални активи зависи от начина на придобиване.

- Цената на придобиване – когато активът се придобива от външен доставчик, която включва покупна цена и преки разходи по придобиването;
- По себестойност – когато активът се създаде в предприятието.

4. Изчисляване на амортизациите на ДМА

Прилага се **линейният метод** на амортизация за всички дълготрайни материални активи;
Амортизационните норми се определят в процент, като съотношение между амортизируемата стойност на актив, приета за сто и срока на годност на амортизация актив в години:
За всеки ДМА се разработва и утвърждава амортизационен план, който съдържа следните реквизити:

- Наименование;
- Дата на въвеждане в експлоатация;
- Отчетна стойност;
- Амортизационна норма;
- Годишна амортизационна квота;
- Начислена до момента амортизация;
- Амортизационна сума за текущата година;
- Балансова стойност;

Амортизациите се начисляват от месеца, следващ месеца на придобиването на дълготрайният материален актив или въвеждането му в употреба.
Амортизация не се начислява на земите и на активите, които са в процес на изграждане или доставка, както и напълно амортизираните дълготрайни активи.

5. Изчисляване на амортизация на ДНМА

Прилага **се линейният метод** на амортизация за всички дълготрайни нематериални активи.
Амортизационните норми се определят в процент, като съотношение между амортизируемата стойност на актива, приет за сто и срока на годност на амортизируемия актив в години

III. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

При първоначално придобиване стоково – материалните запаси (СМЗ) се оценяват по цена на придобиване. Оценката на потреблението на СМЗ е в съответствие с препоръчителния подход в приложимия НСС, а именно
За стоки – метод средно- претеглена цена.

IV. ПРИЗНАВАНЕ НА ПРИХОДИТЕ Процесът на продажбите е завършващият етап в оборота на вложените в стопанската дейност средства. Най – сигурният критерий за признаване на една продажба е получената сума от продажбите. Преценката за признаване на един приход е на продавача. Възможностите за признаване на приходите са регламентирани в НСС – 18 Приходи.
Признаване на приходи от:

- Извършена продажба на стоки – приходът се признава веднага;
- Продажба на дълготрайни и краткотрайни активи – приходът се признава веднага;
- Отписване на задължения – приходът се признава след изтичане на давностния срок или при наличие на други основания за отписване на задължение;
- Глоби, неустойки, лихви – приходът се признава след установяване на правото на тяхното получаване.

V. ОТЧИТАНЕ НА РАЗХОДИТЕ ПО ИКОНОМИЧЕСКИ ЕЛЕМЕНТИ

Основните производствени разходи – преки и непреки технологични разходи и допълнителни разходи се отчитат първоначално по следните икономически елементи: