

**УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ**  
(устав)

*На Еднолично дружество с ограничена отговорност.*

**"БОДА ЕКСПОРТ" ЕООД**

Днес на .....<sup>25.06</sup>.....2026 година в град Дупница, община Дупница, област Кюстендил,

Долуподписаната: Даниела Стойчова Симова,

наричана навсякъде по — долу в този учредителен акт "ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА", съставих и подписах този учредителен акт. ( приет с протокол от .....<sup>25.06</sup>..... 2026 година ) за учредяване на ЕДНОЛИЧНА) ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ "БОДА ЕКСПОРТ" ЕООД — фал Дупница.

**РАЗДЕЛ I**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

Чл. 1. Този акт урежда образуването, организационното устройство и дейността на едноличното дружество с ограничена отговорност "БОДА ЕКСПОРТ" ЕООД, по смисъла на чл. 113, във връзка с чл. 116, чл. 117 и чл. 157 от Търговския закон, наричано навсякъде по — долу в този учредителен акт "ДРУЖЕСТВОТО".

Чл. 2. Дружеството е Юридическо лице, отделно от субекта на Едноличния собственик на капитала.

Чл. 3. Дружеството не отговаря за задълженията на едноличния собственик на капитала. Отговорността на едноличния собственик на капитала е ограничена до размера на направените дялови вноски в капитала на дружеството.

Чл. 4. Дружеството може да разкрива клонове и представителства в Република България и в чужбина.

Чл. 5. Дружеството може да участва с пари и друго имущество в местни и чуждестранни дружества.

**РАЗДЕЛ II**  
**НАИМЕНОВАНИЕ. СЕДАЛИЩЕ. СРОК. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.**

Чл. 6. Наименованието на дружеството е "БОДА ЕКСПОРТ" ЕООД ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ, а съкратено: "БОДА ЕКСПОРТ" ЕООД ИЗПИСВАНЕ НА ЛАТИНИЦА: „BODA EXPORT" LTD.

Чл. 7. Едноличният собственик на капитала на дружеството е Даниела Стойчова Симова;

Чл. 8. Седалището и адреса на управление на Дружеството е: Република България, област Кюстендил, община Дупница, град Дупница, ул. Никола Малашевски №5, п.к. 2600.

Чл. 9. Дружеството се създава за неопределен срок.

Чл. 10. (ал.1) Предметът на дейност на дружеството е:

Покупко — продажба на недвижимо имущество, собственост на дружеството; Услуги по предоставяне на ваканционни нощувки и друг вид кратък туристически престой; Услуга по предоставяне на стая иди туристическа база на посетителите с

ежедневно почистване (с изключение на временно отдаване под наем); Покупко-продажба на стоки или друга вещи в първоначален, преработен или обработен вид; продажба на стоки от собствено производство; внос и износ на стоки, реекспорт; търговско представителство и посредничество; комисионни, спедиционни, транспортни, лицензионни и складови сделки; покупка, строително-ремонтни дейности, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, както и други, незабранени със закон дейности.

( ад. 2 ) Дружеството може да придобива по законен начин всякакви права, необходими за осъществяването на предмета му на дейност, какао и да изпълнява всякаква друга работа, която има за цел улесняването, напредъка или разширяването на стопанската му дейност.

### ГЛАВА III. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 11. Капиталът на дружеството е паричен и е в размер на 10 000 евро (десет хиляди евро), като е внесен изцяло. Този капитал съставлява цялото имущество на дружеството към деня на вписването в търговския регистър. Капиталът е разпределен в 20 000 (двадесет хиляди) дяла с номинална стойност по 0,50 (нула евро и петдесет евроцента) всеки един, или общо в размер на 10 000 евро (десет хиляди евро), представляващи 100 % /сто процента/ от капитала на дружеството.

Чл. 12. Непарични вноски във вече учреденото Дружество се правят след решение на ЕСК за приемането на нов съдружник с непарично дялово участие.

2/ Ако някой съдружник прави непарична вноска, дружествения договор трябва да съдържа името на вносителя, пълно описание на не паричната вноска, паричната ѝ оценка и основанието на правата му.

3/ Вноската в дружеството се оценява от три вещи лица, назначени от съда пред който ще се извърши регистрацията по искане на вносителя. Заключениеето на вещите лица трябва да съдържа пълно описание на 2 непаричната вноска, метода на оценка, получената оценка и нейното съответствие на размера на дела от капитала. Заключениеето се представя в търговския регистър при вписване след приемането му от съда.

4/ Оценката в дружествения договор не може да бъде по-внеока от дадената от вещите лица в съда.

5/ Ако вносителя не е съгласен с оценката може да участва в дружеството с парична вноска или да откаже да участва в дружеството

6/ Вноската не може да има за предмет бъдещ труд или услуги;

Чл.13. ( ад. 1 ) Увеличаването на капитала се извършва с решение на ЕСК чрез:

1.Увеличаване на дяловете съразмерно с дяловото участие;

2.Записване па нови дялове;

3.Приемане па нови съдружници.

( ал. 2 ) Капитала на дружеството може да бъде намален с решение на ЕСК до установения в закон минимум с решение за изменение на дружествения договор при спазване изискванията на чл.150 и чл.151 от ТЗ. В този случай може да се извърши едновременно намаляване или увеличаване на капитала по реда на чл.203 от ТЗ;

2/ В решението се посочва целта на намаляването, размерът му и начина по който ще се извърши, като намаляването на капитала се извършва, чрез:

1. Намаляване на стойността на дяловете на капитала;

2. Връщане на дела на прекратил участието си съдружник, респ. изплащане на наследниците дела на починал съдружник;

3. Освобождаване от задължението за внасяне на неизплатена част на дела от капитала.

3/ На съдружниците могат да се правят изплащания поради намаляване на капитала само след като намаляването бъде вписано в търговския регистър и след като кредиторите изразили несъгласие с намаляването са получили обезпечение или плащане.

( ал. 3 ) Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под 5,11 (пет евро и единадесет евра) евро.

Чл.14. ( ал. 1 ) Наследниците на починалия едноличен собственик на капитала стават членове на дружеството по право. Своего желание за участие в дружеството следва да изразят в писмено заявление до съда по месторегистрация на дружеството, заявявайки, че приемат условията на Дружествения устав.

( ал. 2 ) Когато някои от наследниците не желаят да участва в дружеството , те получават припадащата се на дела им част от капитала и на наследодателя в пари, а останалите наследници стават съдружници и съвместно управляват тяхната припадащата им се на дяловете част от капитала. Обособяването на самостоятелен дял за всеки наследник, е възможно само с решение на всички наследници.

Чл. 15. Дружествен дял може да се раздели само с решение на ЕСК.

Чл.16. Дружествен дял може да се прехвърля. Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и вписване в търговския регистър.

#### ГЛАВА IV. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. 17. За преодоляване на временни финансови затруднения, покриване на балансни загуби или за удовлетворяване на неотложни парични нужди, едноличният собственик на капитала може да вземе решение за внасяне на допълнителни парични вноски.

Чл. 18. Допълнителните парични вноски са временни и се възстановяват след изтичане на срока, за който са предоставени на дружеството по определен в решението на ЕСК.

Чл. 19. За допълнителните парични вноски дружеството изплаща лихва в размер, определен в решението на ЕСК.

#### ГЛАВА V. УПРАВЛЕНИЕ, НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 20 (ал. 1) Едноличният собственик на капитала Даниела Стойчева Симова управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

(ал. 2) Едноличният собственик решава въпросите от компетентността на общото събрание, за което се съставя протокол в съответната за решенията на общото събрание форма , съгласно Търговския закон.

( ал. 3 ) Той може да назначи управител на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управлението и представляването, стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

( ал. 4 ) Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато то се представлява от него, се сключват в писмена форма.

Чл. 21. Собственикът на дружеството:

1. изменя и допълва Учредителният акт;
2. приема нови съдружници;
3. взема решения за увеличаване или намаляване на капитала;
4. взема решения за допълнителни парични вноски;
5. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
6. взема решения за реорганизиране и прекратяване на дружеството;
7. взема решения за откривани или закриване на представителства, клонове и подразделения на дружеството, за участие в дружества, в страната и в чужбина и за прекратяване на това участие;
8. управлява и представлява дружеството;
9. определя управител на дружеството, определя възнаграждението му, освобождава го, и го освобождава от отговорност;
10. взема решение за предявяване на иски срещу управителя и назначава представител за водене на процесите;
11. избира проверител (и);
12. приема програми и планове за дейността на дружеството;
13. одобрява правила за вътрешната стопанска сметка и другите вътрешни правила на дружеството, взема решения за образуването на парични фондове и определя реда за набирането и разходването им;
14. взема решение за промяна в предмета на дейност на дружеството;
15. назначава ликвидатори, освен в случаите на несъстоятелност;
16. решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
17. определя и контролира разходите на дружеството;
18. урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
19. сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството, изменя или прекратява трудовите правоотношения с тях, налага им дисциплинарни наказания и определя поощрения, спазвайки трудовото законодателство;
20. сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за отчуждаване на недвижими вещи или прехвърляне на вещни права;
21. подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, менителници, валутни преводи, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица;
22. сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите;
23. извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване за нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия акт;
24. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
25. За решенията по чл. 137 ал. 1 от Търговският закон на Република България , а именно: за решенията по ал. 1. т. 2. 4. г. 5. предложение първо, и т. 7 от чл. 137 от Търговския не се съставя протокол с

нотариално удостоверяване на полинейте и съдържанието, извършени едновременно. Достатъчна е само обикновена та писмена форма на решението.

Чл. 22 ( ал. 1) Управителят на дружеството:

1. организира, ръководи и контролира дейността на дружеството, осигурява стопанисването и опазването на имуществото на дружеството в съответствие с Учредителния акт, решенията на собственика на дружеството и действащите закони;
2. изготвя и предлага за одобряване от собственика на дружеството годишния отчет и баланса на дружеството;
3. представява дружеството и изпълнява функциите, възложени му от собственика на дружеството или от действащите нормативни актове;
4. сключва трудовите договори със служителите и работниците на дружеството , изменя или прекратява трудовите правоотношения с тях, налага им дисциплинарни наказания и определя поощрения, спазвайки трудовото законодателство;
5. води и отговаря за редовното водене на дружествените книги;
6. отчита се за дейността си пред собственика на дружеството на всеки три месеца;

( ал. 2) Без съгласието на собственика на дружеството, управителят няма право:

1. да извършва от свое или чуждо име търговски сделки;
2. да участва в събирателни и командитни дружества и дружества с ограничена отговорност; да заема длъжности в ръководите органи па тези дружества.

( 3 ) При нарушаване на задълженията по предходната алинея, управителят може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение, поради прекратяване на трудовия договор.

Чл. 23. Управителят отговаря имуществено за виновно причинените вреди па дружеството.

Чл. 24. Проверител (и) се избира (ат) или назначава (ат) всяка година от собственика на дружеството, те трябва да отговарят на изискванията на Търговския закон.

## ГЛАВА VI. ЧЛЕНСТВО

Чл. 25. Нови членове (съдружници) се приемат в съответствие с разпоредбите на този Учредителен акт и на Търговския закон.

## ГЛАВА VII. ФИНАНСИ И СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ

Чл. 26. Дружеството отделя средства за развитие, техническо оборудване, социално — битови и култури нужди, стопански риск и други нужди, съобразно решенията на собственика на дружеството.

Чл. 27. (1) Стопанската година на дружеството съвпада с календарната. В годината на регистрацията , тя започва от датата на регистрацията и завършва на 1 декември същата година.

(2) В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото на дружеството и се съставя:

1. баланс, от който ясно да се вижда действителното финансово състояние

на дружеството;

2. сметка "печалби и загуби"

Чл. 28 (1) Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, всички загуби, законните плащания и плащанията на всички задължения на дружеството.

(2) Чистата печалба на дружеството се разпределя така следва:

1. отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството (ако има такива);
2. оставащата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството.

Чл. 29. Учредителният акт не ограничава дружеството в избор на правни форми за извършване на търговската му дейност.

Чл. 30. Дейността на дружеството се осъществява на основата на договори, като се отчитат предпочитанията и нуждите на дружеството и контрагентите му.

Чл. 31. Дружеството осъществява стопанската си дейност на основата на стопанска сметка и самоиздръжка. Източници на финансирането му са собствени средства, банкови кредити, целеви средства от други стопански субекти.

Чл. 32. (1) Средствата за работна заплата и индивидуалните заплати се определят от собственика на дружеството, при спазване правилата на действащите нормативни актове.

(2) Максималният размер на индивидуалната работна заплата е неограничен, а минималният — съобразен с този, установен в страната.

(3) Възнагражденията на консултанти и членове на експертни съвети се влагат в себестойността на стоките.

## РАЗДЕЛ VIII ФОНДОВЕ

Чл. 33. Собственикът на дружеството може да образува парични фондове на дружеството.

Чл. 34. Размерът на отчисленията за съответните фондове на дружеството се определя периодично от собственика (управителя).

## РАЗДЕЛ IX ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 35. Дружеството се прекратява:

1. по решение на собственика;
2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. поради несъстоятелност, обявена от съда;
4. по решение на съда, в предвидените от Търговския закон случаи.

Чл. 36. Ликвидационното производство на дружеството се извършва по реда и начина предвидени в Търговския закон.

## ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 37. До регистрацията на дружеството, от негово име и за негова сметка могат да бъдат сключвани сделки, като задължително се указва, че дружеството е в процес на учредяване, като при това правата и задълженията по тях преминават по право върху възникналото дружество.

Чл. 38. Учредителният акт влиза в сила с подписването му от едноличния собственик на капитала.

Чл. 39. Когато действията по предходната алинея са извършени от учредителите или от упълномощено от тях лице, правата и задълженията възникват върху учреденото дружество.

Чл. 40. За неуредените в този Учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото българско законодателство.

Този учредителен акт се състави в 3 (три) еднообразни екземпляра: един за ЕСК, един за архива на дружеството и един за Агенция по вписванията към .Министерство на правосъдието - град Кюстендил.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:.....

/ Даниела Стойчова Симова /