

УСТАВ

на

Сдружение с нестопанска цел в частна полза

„РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР „ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И БИОПРОДУКТИ ОТ ВЛАКНЕСТИ БИОМАТЕРИАЛИ““ (РИЦ)

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл. 1. (1). Настоящият Устав регламентира устройството, дейността и прекратяването на Сдружение с нестопанска цел **„РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР „ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И БИОПРОДУКТИ ОТ ВЛАКНЕСТИ БИОМАТЕРИАЛИ““**, наричано по-долу за краткост РИЦ.

(2). РИЦ е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност **в частна полза** в областта на иновациите в технологии и биопродукти от влакнести биоматериали на територията на град Свищов, Област Велико Търново.

(3). РИЦ е доброволно сдружение на физически и юридически лица за подпомагане, насърчаване, представителство и защита на регионалния капацитет за въвеждане и развитие на иновации в технологии и биопродукти от влакнести биоматериали чрез засилване на сътрудничеството между бизнеса и научно-изследователските организации/университетите и други.

РИЦ е специфична бизнес-ориентирана научно-изследователска структура, предоставяща експертиза и услуги на местните предприятия за създаването на нови видове продукти и услуги, способстващи за ускорено икономическо и социално развитие на региона на Великотърновска област.

РИЦ може да открива клонове или представителства.

Към РИЦ може да се създават съвети, клубове или други форми на обединяване на функционален, териториален, професионален или друг принцип.

РИЦ е учреден за неопределен срок.

РИЦ е юридическо лице, отделно от членовете си и отговаря за задълженията си със своето имущество. Членовете му отговарят за неговите задължения само до размера на предвидените в този Устав имуществени вноски.

(4). **„РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР „ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И БИОПРОДУКТИ ОТ ВЛАКНЕСТИ БИОМАТЕРИАЛИ““** се учредява и с оглед кандидатстване с проектно предложение за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 на Министерство на икономиката на Р.България.

НАИМЕНОВАНИЕ.

Чл. 2. (1). Сдружението ще осъществява дейността си под наименованието: **„РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР „ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И БИОПРОДУКТИ ОТ ВЛАКНЕСТИ БИОМАТЕРИАЛИ““** (на английски: „REGIONAL INOVATION CENTER “INOVATIVE TECHNOLOGIES AND BIOPRODUCTS BY FIBROUS BIOMATERIALS”“).

(2). Всяко писмено изявление от името на РИЦ трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес, данни за регистрацията, включително ЕИК номер.

СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС.

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на „РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР „ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И БИОПРОДУКТИ ОТ ВЛАКНЕСТИ БИОМАТЕРИАЛИ““ е: Р България, Област Велико Търново, град Свищов, п.к.5250, Западна Индустриална Зона, Административна сграда на „Свилоцел“, ет.2 .

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ.

Чл. 4. Предметът на дейност на РИЦ е създаване и поддържане на устойчива и развиваща се иновационна среда чрез мобилизиране на собствените ресурси на членовете на сдружението за увеличаване на иновационния капацитет основно към получаване на висококачествена микрокристална целулоза (МКЦ) за фармацията, хранително-вкусовата промишленост и козметиката, като ще се търсят и нови ефективни приложения, засилване на конкурентоспособността на фирмите от региона, създаване, подпомагане на таланти и мотивацията им за работа в областта на иновативните технологии, свързани с биопродукти от влакнести биоматериали.

Чл. 5. (1). РИЦ може да извършва допълнителна стопанска дейност по смисъла на чл.3 от ЗЮЛНЦ.

Предметът на допълнителната стопанска дейност на РИЦ е: Консултантски услуги, свързани с разработване на бизнес планове, проекти и програми; извършване на маркетингови проучвания и анализи, посредничество за коопериране в регионален, национален и международен мащаб, консултации и услуги по въпроса на вноса и износа, управление на стопански субекти; информационни услуги – предоставяне на информация за програми за финансиране за науката и индустрията, проучвания и други; организиране и провеждане на конференции, изложения, обучения, технически услуги, разработка и продажба на софтуер и хардуер; извършване на анализи и изпитвания, както и всяка друга, незабранена от закона дейност, свързана с предмета на основната дейност на РИЦ.

(2). Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, регламентирани в приложимото българско законодателство.

(3). Приходите от стопанската дейност ще бъдат използвани за постигане на целите на РИЦ.

(4). В случаите, когато това не е уредено с допълнително споразумение между РИЦ и съответния негов член, всеки член на РИЦ запазва възможността си за самостоятелна стопанска дейност, необвързана с тази на РИЦ по ал.1, или тази на другите членове на Сдружението.

ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И СРЕДСТВА ЗА ПОСТИГАНЕТО ИМ.

Чл. 6. Цели и задачи.

РИЦ е учреден с цел да:

а/. подпомага своите членове за увеличаване на техния иновационен капацитет и възможности с цел по-успешна реализация на вътрешния и международните пазари и

повишаване на тяхната конкурентоспособност.

б/. подготвя, кандидатства и управлява проекти за насърчаване на иновациите и икономическото развитие на региона.

в/. създава и подпомага таланти за бъдещо иновативно и конкурентноспособно развитие на региона.

г/. съдейства на своите членове за обединяване на усилията им за оптимизиране на условията за стопанска дейност в и извън страната.

д/. представлява и защитава обединените интереси на членовете си пред местните органи на управление; пред централните органи на държавна власт и управление; пред други местни, чужди и международни организации.

Задачите на РИЦ са:

а/. да подпомага разработването на иновативни продукти, процеси и технологии, които могат да направят пазарен пробив и имат висока добавена стойност.

б/. да подпомага членовете си при изготвяне и изпълнение на иновативни проекти.

в/. да насърчава повишаването на ефективността от инвестициите, насочени към стимулиране на иновативността и конкурентоспособността, увеличаването на икономически растеж в региона.

г/. да съдейства и насърчава развитието на широко сътрудничество и обмен на информация за общи инициативи и за самоорганизирането на членовете си чрез осъществяване на тясно сътрудничество помежду им.

д/. да инициира и реализира съвместни проекти с държавни и общински органи и други правителствени и неправителствени организации за осъществяване на главната цел на РИЦ.

Средства.

Чл. 7. (1). РИЦ се финансира чрез членски внос и дарения.

(2). За постигането на своите цели РИЦ използва всички позволени от закона средства и развива всякакви разрешени от закона дейности като:

- разработване и създаване на съвременни стратегии за регионално икономически и социално развитие в предмета си на дейност.
- проучване, създаване и поддържане на бази данни, свързани с икономическия и ресурсния потенциал на региона основно към получаване на висококачествена микрокристална целулоза за фармацията, хранително-вкусовата промишленост и козметиката, като ще се търсят и нови ефективни приложения. За целта ще бъде създадена лаборатория, покриваща всички необходими анализи на МКЦ, съгласно изискванията на европейската фармакопея и EFSA за безопасност на храните.
- разработване, координиране, осъществяване на национални позиции, приоритети и мерки по национални научни програми, оперативните програми и други национални и общностни инструменти, разработване, координиране и участие в проекти и програми за регионално икономическо и социално развитие, финансирани по национални, европейски и международни програми.
- разработване на мерки, координиране и съдействие на националните координационни органи по защита интереса на българските научни, бизнес и неправителствени организации в европейските и международни програми и инициативи.
- осъществяване на проекти и програми, подпомагащи евроинтеграцията и евросътрудничеството.
- организиране на семинари, кръгли маси, дискусии, за повишаване на

- информираността и квалификацията на кадрите, заети в сектора.
- организиране на професионално обучение за квалификация на работното място на кадри със средно образование.
- организиране на обучение по магистърски програми и на специализиращата част от бакалавърските програми на кадри, заети в сектора.
- мобилизиране участието на всички членове на РИЦ за привличане на инвестиции.
- участия в сдружения с други подобни национални и международни организации за реализиране на планираните дейности и изграждане на национална платформа за защита интересите на различните участници в сектора.
- организиране и участие в регионални, национални и международни форуми.
- коопериране и обединяване на усилията в сферата на логистиката, производството, маркетинга и реализацията на продуктите на РИЦ и неговите членове.
- членство в европейски и международни технологични платформи в областите на иновациите и технологиите, свързани с биопродукти от влакнести биоматериали .

ЧЛЕНСТВО.

Чл. 8. (1). Членуването в РИЦ е доброволно.

(2). Членове могат да бъдат търговци, научни организации и техните подразделения, технологични центрове и научни съюзи, неправителствени организации, организации на работодателите, общини и областни администрации и други юридически лица, които приемат целите и насоките за функционирането на РИЦ.

(3). Взаимоотношенията между РИЦ и неговите членове се уреждат с този Устав, вътрешните актове на РИЦ и действащото законодателство.

(4). Членовете участват в работата на органите на РИЦ чрез своите законни представители или чрез други упълномощени лица. Упълномощаването се извършва в писмена форма.

(5). За членството си членовете на РИЦ дължат членски внос, съгласно решение на Управителния съвет на РИЦ, в съответствие с условията на настоящия устав. Начинът на плащане на членския внос се определя от Управителния съвет.

(6). Членовете на РИЦ, които са държавни учебни заведения и обществени изследователски организации определени със закон (училища, университети и техните подразделения, научни институти към БАН и др. подобни.) са освободени от заплащането на членски внос и внасяне на имуществени вноски по ал.7 поради естеството на тяхната дейност и организация. Тези членове подпомагат дейността на РИЦ чрез предоставяне за ползване, по предвидения за това ред, от Сдружението на собствени материални, нематериални и човешки ресурси и/или други нефинансови ресурси за нуждите на дейностите на РИЦ.

(7). Допълнителни имуществени и парични вноски от членовете, които не са държавни учебни заведения и обществени изследователски организации определени със закон, могат да бъдат правени по решение на Общото събрание на РИЦ.

(8). Допълнителни имуществени и парични вноски могат да бъдат правени от всеки член на РИЦ и чрез негово индивидуално решение, с изключение на членовете, които са държавни учебни заведения и обществени изследователски организации определени със закон.

Чл.9. Финансирането на проекта по Оперативна програма „Иновации и

конкурентоспособност“ 2014-2020 на Министерство на икономиката на Р.България от името на РИЦ ще се осъществи от члена на сдружението „Свилоцел“ ЕАД който възмездно ще финансира 100% от инвестиционните разходи на РИЦ.В замяна всички авторски и патентни права,възникнали в резултат на разработени технологии за получаване на микрокристална целулоза (МКЦ) от избелена и неизбелена широколистна целулоза, произвеждана в „Свилоза“ АД – Свищов ще бъдат изключителна собственост на члена на РИЦ „Свилоцел“ ЕАД.

Чл. 10. Всеки член на РИЦ има право:

1. Да участва в дейността и в работата на Общото събрание на РИЦ.
2. Да бъде избран в неговите органи на управление.
3. Да бъде информиран за дейността на РИЦ.
4. Да се ползва от имуществото и резултатите от дейността на РИЦ при преференциални условия.
5. Да посочва, при необходимост, членството си в РИЦ в свои документи без необходимост от изричното съгласие на РИЦ.

Чл. 11. Всеки член на РИЦ е длъжен:

1. Да спазва разпоредбите на този Устав и да изпълнява решенията на ръководните органи на РИЦ.
2. Да участва в дейността на РИЦ и да работи за осъществяване на целите му.
3. Да издига авторитета на РИЦ, да спомага за увеличаване на неговото имущество и да не извършва действия и бездействия, които противоречат на целите му и го злепоставят.
4. Да внася имуществени вноски в размер и срок, определен от Общото събрание. Научните организации (университети, институти и др.), общини, областни и държавни институции не внасят имуществени вноски.
5. Да внася средства за изпълнението на целеви дейности и други колективни прояви, за които предварително е дал съгласието си

Чл. 12. Членските права и задължения, с изключение на имуществените, са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на членството. Упражняването на членски права не може да бъде предоставено другиму.

Чл. 13. За задълженията на РИЦ неговите членове носят отговорност само до размера на предвидените в настоящия Устав имуществени вноски и кредиторите нямат право да предявяват права към личното им имущество над този размер.

Чл. 14. Членовете на РИЦ се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмено Заявление до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата в Общото събрание. Приемането на нови членове става с явно гласуване и с пълно единодушие от присъстващите.

Чл. 15. (1). Членството се прекратява:

1. С едностранно писмено волеизявление до Управителния съвет на РИЦ.
2. Поради изключване - с решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет.
3. С прекратяването на юридическото лице - член на РИЦ.
4. С отпадане, поради невнасяне на установените имуществени вноски и системно неучастие в дейността на РИЦ.

(2). В случаите на т.1 и т. 4 на предходната алинея членството се прекратява автоматично с настъпване на съответните факти, които се констатира от Управителния съвет.

(3). Член на РИЦ може да бъде изключен единствено и изключително при виновно неизпълнение на съществени разпоредби на Устава на РИЦ и решения на Общото

събрание и/или когато е извършил действия, които са явно несъвместими с целите на РИЦ.

(4). Решението за изключване по чл.14, ал.1, т.2 се приема от Общото събрание с мнозинство от 2/3 от присъстващите на събранията по предложение на Управителния съвет при наличието на предпоставките по предходната алинея, което прави понататъшното членство несъвместимо.

(5). Основание за отпадане на членството в РИЦ е редовното и системно неучастие в работата на Общото събрание и на другите органи, в които съответният член на РИЦ е избран, или забава за внасянето на членския внос с повече от 3 месеца. За редовно и системно неучастие се счита неявяването на поне три последователни заседания на съответния орган на РИЦ, което се констатира с протоколите за провеждане на заседанията. Констатирането на основание за отпадане на членството се извършва от Управителния съвет, който предлага на Общото събрание да вземе решение за отпадане.

(6). При прекратяване на членството РИЦ не дължи връщане на направените имуществени вноски от члена на сдружението, който е прекратил участието си.

(7). Член на РИЦ, прекратил членството си в РИЦ преди 60 месеца, след края на Договора за Безвъзмездна финансова помощ по проектното предложение, с което е кандидатствало по ОПИК 2014-2020, независимо от основанията за прекратяване на членството, дължи на сдружението обезщетение в размер на одобрената субсидия за целия РИЦ по същия този Договор за Безвъзмездна финансова помощ по проектното предложение, с което е кандидатствало по ОПИК 2014-2020.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО.

Чл. 16. Органите за управление на РИЦ са:

1. Общото събрание (ОС).
2. Управителен съвет.

Чл. 17. Общото събрание е върховен орган на управление на РИЦ. В него участват всички членове на РИЦ. Юридическите лица участват в събранията чрез лицата, които ги представляват. Членовете на РИЦ могат да упълномощат с изрично писмено пълномощно физическо лице да ги представлява на едно или неограничен брой заседания на Общото събрание. Пълномощниците нямат право да представляват повече от трима членове едновременно и да преупълномощават с правата си трети лица.

Компетентност на Общото събрание.

Чл. 18. (1). Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава.
2. Определя броя, избира и освобождава членовете на Управителния съвет.
3. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски.
4. Взема решение за преобразуване или прекратяване на РИЦ.
5. Приема бюджета на РИЦ.
6. Приема отчета за дейността на Управителния съвет.
7. Отменя решенията на другите органи на РИЦ, които противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на РИЦ.
8. Взема решения по всички други въпроси, поставени в негова компетентност от закона или настоящия Устав.

(2). Решенията на Общото събрание са задължителни за другите органи на

сдружението.

(3). Решенията на ОС подлежат на съдебен контрол относно тяхната законосъобразност и съответствие с Устава.

(4). Решенията на органите на РИЦ, които са взети в противоречие със закона, Устава или предходно решение на ОС, могат да бъдат оспорвани пред Общото събрание по искане на заинтересуваните членове на РИЦ или на негов орган, отправено в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на оспорваното решение.

(5). Споровете по ал. 3 могат да бъдат повдигани пред Окръжния съд по седалището на РИЦ от всеки член на РИЦ или на негов орган, или от прокурора в едномесечен срок от узнаването им, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Свикване.

Чл. 19. (1). Общото събрание се свиква от Управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на РИЦ. Ако в последния случай УС в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на ОС, то се свиква от съда по седалището на РИЦ по писмено искане на заинтересуваните членове или упълномощено от тях лице.

(2). Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на ОС и по чия инициатива то се свиква.

(3). Поканата се отправя писмено на посочения електронен адрес (e-mail адрес) на всеки от членовете на сдружението и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира управлението на РИЦ най-малко 7 (седем) календарни дни преди датата на провеждане на ОС.

(4). Организаторът на събранието е длъжен да обезпечи необходимите условия за безпрепятствено участие в Общото събрание на всички членове на РИЦ.

Кворум.

Чл. 20. (1). ОС е законно, ако присъстват повече от половината от всички членове.

(2). При липса на кворум, заседанието се отлага с един час по-късно на същото място и при същия дневен ред и се счита за редовно, колкото и членове да се явят. Така проведеното заседание на ОС и решенията му са законни, независимо от броя на явилите се членове.

Гласуване.

Чл. 21. (1). Всеки член на ОС има право на един глас.

(2). Член на ОС няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. Него, негов съпруг(а) или роднини по права линия - без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. Юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

(3). Едно лице може да представлява не повече от трима членове на ОС въз основа на писмено пълномощно. Преупълномощаване не се допуска.

Вземане на решения.

Чл. 22. (1). Решенията на ОС се вземат с мнозинство от присъстващите.

(2). Решения по чл.18, ал.1, т.1 се вземат единодушно от всички членове на сдружението, а по чл.18, ал.1, т.4 се вземат с мнозинство 2/3 от присъстващите.

(3). По въпроси, които не са включени в обявления в поканата дневен ред, не може да се вземат решения.

УПРАВИТЕЛЕН СЪВЕТ.

Чл. 23. (1). Управителният съвет (УС) е управителен орган на РИЦ и се състои най-малко от 3 (три) лица - членове на РИЦ.

(2). Юридически лица, които са членове на РИЦ, могат да посочват за членове на УС и лица, включително физически лица, които не са членове на РИЦ. Членовете на УС се избират за срок от (пет) години.

(3). УС избира от своя състав Председател.

(4). До избиране на нов Управителен съвет старият Управителен съвет продължава да изпълнява функциите си, независимо, че мандатът му е изтекъл.

Правомощия на Управителния съвет.

Чл. 24. Управителният съвет:

1. Представява сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове.
2. Приема други вътрешни актове.
3. Приема и изключва членове.
4. Взема решения за достъпа на членовете на РИЦ и трети лица до придобитото от сдружението оборудване и определя цената на ползването му.
5. Взема решение за откриване и закриване на клонове.
6. Взема решение за участие в други организации.
7. Осигурява изпълнението на решенията на ОС.
8. Приема основните насоки и програма за дейността на РИЦ.
9. Разпорежда се с имуществото на сдружението при спазване изискванията на Устава.
10. Подготвя и внася в ОС проект за бюджет;
11. Подготвя и внася в ОС отчет за дейността на сдружението;
12. Определя реда и организира извършването на дейността на сдружението и носи отговорност за това.
13. Образува целеви парични фондове и се разпорежда с тях.
14. Взема решения за придобиване на недвижими имоти на РИЦ и кандидатстване за кредити.
15. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Устава не спадат в правата на друг орган.
16. Изпълнява задълженията, предвидени по Устава.

Заседания на Управителния съвет.

Чл. 25. (1). Заседанията на УС се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на УС при писмено искане на една трета от членовете му. Ако Председателят не свика заседание на УС в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересуваните членове на УС. При отсъствие на Председателя заседанието се ръководи от определен от УС негов член.

(2). УС може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(3). Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4). Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, а решенията по чл. 23 т. 9 и 12 - с мнозинство от всички членове.

(5). УС може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС.

Чл.26. Председателят на Управителният съвет е законният представител на члена на сдружението, вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията, или упълномощено от него лице.

Чл. 27. Председателят на Управителния съвет:

1. Представява РИЦ в страната и чужбина.
2. Ръководи заседанията на Управителния съвет.
3. Осъществява непосредственото ръководство на дейността на РИЦ в съответствие с този Устав, действащото законодателство, решенията на Общото събрание, Управителния съвет.
4. Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет.
5. Взема решения по текущи организационни и финансови въпроси.
6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите на РИЦ.
7. Поощрява с награди и налага наказания на служителите на РИЦ.
8. Изпълнява и други функции, предоставени му от Управителния съвет.
9. Сключва временни договори с трети лица, които осъществяват дейности по изпълнение на решенията на Общото събрание и Управителния съвет.

ИМУЩЕСТВО.

Чл. 28. Имуществото на РИЦ се състои от правото на собственост и други вещни права върху движимо и недвижимо имущество, вземания, други права, регламентирани от закона.

Чл.29. Придобитото от РИЦ оборудване ще бъде разположено в град Свищов, на територията на „Свилоцел“ ЕАД в качеството му на член на РИЦ.

Чл.30. Достъпът до инфраструктурата на РИЦ е отворен за неограничен брой ползватели и се предоставя на прозрачна и недискриминационна основа, в това число за използването му от членовете на РИЦ, при условия, определени от Управителния съвет на сдружението.

Чл.31. РИЦ не разпределя печалба.

ИЗТОЧНИЦИ НА СРЕДСТВА.

Чл. 32. Източници на средства на РИЦ са имуществените вноски на членовете, стопанската дейност, предвидена в настоящия Устав, проектно финансиране, дарения от физически и юридически лица, спонсорство и други.

Имуществени вноски на членовете.

Чл. 33. Имуществените вноски на членовете се определят по вид и размер от ОС, което посочва в Решението си и начина на внасянето им.

Чл. 34. Членовете на РИЦ могат да му предоставят недвижими имоти (помещения) под наем или безвъзмездно, по предвидения за това ред.

Чл. 35. При приключване на годишния баланс със загуба ОС може да вземе решение за допълнителни вноски на членовете за покриването ѝ, което се приема с квалифицирано мнозинство 2/3 от присъстващите.

ПРЕОБРАЗУВАНЕ. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ.

Чл. 36. РИЦ не може да се преобразува в друго юридическо лице с нестопанска цел.

Чл. 37. РИЦ се прекратява:

1. По решение на Общото събрание.
2. При обявяването му в несъстоятелност.
3. С решение на Окръжния съд по седалището на РИЦ в определените от ЗЮЛНЦ случаи.
4. При отхвърляне от Управляващият орган на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 на представеното от РИЦ проектно предложение по процедура „BG16RFOP002-1.018 „Подкрепа за създаване и развитие на Регионални иновационни центрове.

Чл. 38. (1). При прекратяване на РИЦ се извършва ликвидация от Управителния съвет. Относно неплатежоспособността, несъстоятелността, реда за ликвидация и правомощията ликвидатора, се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

(2). Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се осребрява от ликвидатора на РИЦ и се разпределя между членовете, пропорционално на направените от тях членски и други имуществени вноски.

(3). По решение на ОС, взето с мнозинство от 2/3 от членовете на РИЦ, останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество може да бъде предоставено на трети лица, за да бъде използвано за извършване на дейности, които са идентични или близки до целите на РИЦ.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§1. Този Устав е приет на учредително събрание за създаване на юридическо лице с нестопанска цел в частна полза - Сдружение „РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР „ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И БИОПРОДУКТИ ОТ ВЛАКНЕНИ БИОМАТЕРИАЛИ““.

§2. Списъкът на учредителите, подписали Устава, е неразделна част от този Устав.

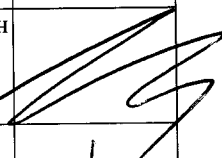
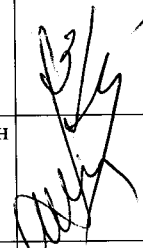
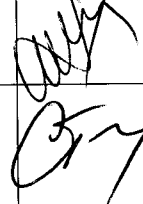
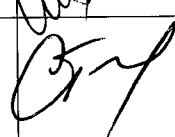
§3. За неуредените в този Устав случаи, както и относно тълкуването и прилагането на неговите разпоредби, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

Председател на Учредителното събрание:
(инж. Михаил Георгиев Колчев)

Секретар-протоиерей на Учредителното събрание :
(Зарка Михайлова Първанова)

СПИСЪК

на уредителите, присъствали на учредително събрание и подписали Устава на юридическо лице с нестопанска цел в частна полза- Сдружение „РЕГИОНАЛЕН ИНОВАЦИОНЕН ЦЕНТЪР „ИНОВАЦИОННИ ТЕХНОЛОГИИ И БИОПРОДУКТИ ОТ ВЛАКНЕНИ БИОМАТЕРИАЛИ““.

№ по ред	Име, презиме и фамилия	организация	Длъжност в организацията	подпис
1.	Михаил Георгиев Колчев	“СВИЛОЦЕЛ“ ЕАД С ЕИК-104645362	Изпълнителен директор	
2.	Зарка Михайлова Първанова	“ЗХО” ЕООД с ЕИК-200898892	управител	
3.	Камен Николчев Косев	“ЕКОТЕХНИКА“ АД С ЕИК- 205638350	Изпълнителен директор	
4.	Проф. д-р Сеня Терзиева- Желязкова	ХИМИКОТЕХНОЛОГИ- ЧЕН И МЕТАЛУРГИЧЕН УНИВЕРСИТЕТ	Ректор	

Председател на Учредителното събрание:
(инж. Михаил Георгиев Колчев)

Секретар-пресброител на Учредителното събрание :
(Зарка Михайлова Първанова)

