

Исключително ЕООД

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА за 2008, 2009, 2010

Общи положения

Счетоводната политика на фирмата е съвкупност от принципи и правила за отразяване на финансово-счетоводната дейност и е разработена в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, Националните счетоводни стандарти, Националния сметкоплан и всички нормативни актове, касаещи дейността на предприятието.

Счетоводната политика на фирмата е създадена с оглед осигуряване отчитане на финансовата дейност и представянето ѝ в годишния финансов отчет. Формите, сроковете и съдържанието на годишните финансови отчети се определят в глава V от Закона за счетоводството.

Счетоводната политика на фирмата е разработена при спазване на:

1. Основните счетоводните принципи, дефинирани в чл. 4, ал. 1 от Закона за счетоводството:

1.1. Текущо начисляване.

1.2. Действащо предприятие.

2. Принципите, определени в чл. 4, ал. 2 от същия закон:

2.1. Предпазливост.

2.2. Съпоставимост между приходи и разходи.

2.3. Предимство на съдържанието пред формата.

2.4. Запазване при възможност на счетоводната политика от предходния период.

3. Документална обосновааност при осъществяване на счетоводството.

4. Действащите приложими счетоводни стандарти.

5. Индивидуален сметкоплан.

6. Утвърдената форма на счетоводството – мемориално-ордерна система.

7. Ред за съхраняване на счетоводната информация.

8. Ред за движението на документите, определен от ръководителя.

Във връзка с посочените принципи за разработване на счетоводната политика към счетоводната дейност се поставят следните изисквания:

1. Законосъобразност и целесъобразност при осъществяване на финансово-счетоводната дейност.

2. Вярно и честно представяне на имущественото и финансово състояние в годишния финансов отчет.

3. Хронологична регистрация и систематизиране на всички счетоводни записвания.

4. Синтетично и аналитично счетоводно отчитане на стопанските операции.

5. Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите.

6. Приключване на счетоводните сметки и регистри до 10-то число на месеца следващ отчетния.

7. Ефективност при изпълнение на законовите функции чрез ефективно използване на финансовите и материални ресурси..

Организация и особености на текущото и периодично отчитане

Организацията и текущата и периодична счетоводна отчетност в предприятието е съобразена с изискванията на Закона за счетоводството и приложимите национални счетоводни стандарти, индивидуалния сметкоплан 2003г. Тя е свързана със следните обстоятелства:

1. Използват се счетоводни сметки с три и четирицифрена номерация, като се определят допълнителни аналитичности.

2. Съблюдава се равенството $\text{Активите} = \text{Пасивите} + \text{собствения капитал}$.

3. Краткотрайните материални запаси се отчитат по доставна стойност, като изписването им се извършва по метода на среднопретеглена стойност.

4. Дълготрайните материални активи се отчитат по цена на придобиване, като за стойностен праг за класифицирането им се определя сумата 500 /петстотин/ лв.

5. Амортизации на дълготрайните материални и нематериални активи се начисляват.

~~6. Компенсируемите отпуски на персонала се провизират като годишно задължение по ред, определен в приложимия счетоводен стандарт.~~

7. Приходите и разходите се отчитат по съответните счетоводни сметки.

8. Преоценка се извършва в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

Счетоводната политика на фирмата се определя в съответствие с изискванията на Приложимите Национални счетоводни стандарти, приети с Постановление № 37 на Министерски съвет от 2002г. и при възможност се запазва през отчетния период.

УПРАВИТЕЛ

