

Отчетна единица:	БИЛД 78 FOOD
Гр. (с):	гр.София
Община:	Столична

ЕИК по БУ/СТАТ / TP
200412187

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2012 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код по реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Записан, но невнесен капитал	01000		
B. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т.ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100	0	0
II. Дълготрайни материални активи			
Земли и сгради	02210	0	0
Земли	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230		
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т.ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	0	0
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02380		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300	0	0
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	0	0

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Извършено производство	03120		
в т.ч. млади животни и животни за уговяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	0	0
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100	0	0
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210		
в т.ч. над 1 година	03211		
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	0	0
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300	0	0
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	0	1
Касови наличности в лева	03411		1
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413		
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420	0	0
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	03400	0	1
Общо за раздел В	03000	0	1
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+В+В+Г)	04500	0	1

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	5	5
Акционерен капитал	05110	0	0
Котиран акция на финансовите пазари	05111		
Некотиран акция на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
в т.ч. допълнителен капитал (апортни вноски)	05121		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т.ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
в т.ч. допълнителни резерви	05441		
Общо за група IV	05400	0	0
V. Нагрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520	-4	
Общо за група V	05500	-4	0
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	-3	-4
Общо за раздел A	05000	-2	1
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000	0	0
В. Задължения			
Облигационни заеми	07100	0	0
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
в това число:			
Конвертируеми облигационни заеми	07110	0	0
До 1 година	07111		
Над 1 година	07112		
Задължения към финансови предприятия	07200	0	0
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300	0	0
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към доставчици	07400	0	0
До 1 година	07401		
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500	0	0
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600	0	0
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700	0	0
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	2	0
До 1 година	07801	2	
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	0	0
До 1 година	07811		
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	0	0
До 1 година	07821		
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	0	0
До 1 година	07831		
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	07000	2	0
До 1 година	07001	2	0
Над 1 година	07002	0	0
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	08000		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08500	0	1

Ръководител: Борислав Иванов Тинков
 Съставител: Ивянка Симеонова Филипова
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Ивянка Симеонова Филипова
 (име, презиме, фамилия)



Отчетна единица:	БИЛД Т8 ЕООД
Гр. (с.)	гр.София
Община	Столична

БИК по БУЖСТАТ / IP
200412167

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2012 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	г	д
A. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	2	2
Суровини и материали	10210		1
Външни услуги	10220	2	1
Разходи за персонала	10300	7	2
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	6	2
в т. ч. компенсируеми отпуски	10311		
Разходи за осигуровки	10320	1	
от тях: осигуровки, свързани с пенски	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400	0	0
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	2	-
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	2	-
Превизии	10520		
Общо за група I	10000	11	5
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	0	0
Б. Печалба от обичайна дейност	14000	0	0
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	11	5
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	0	0
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	11	5

Наименование на приходите	Код на реда	Суми - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
A. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Чисти приходи от продажби	15100	8	1
Продукция	15110		
Стоки	15120	8	1
Услуги	15130		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на изпие	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
в т.ч. със строителен характер	15310		
Други приходи	15400		
в това число:			
Приходи от финансиране	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	15000	8	1
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т.ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т.ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други дивиденди и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	16000	0	0
Б. Загуба от обичайна дейност	19000	3	4
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000	8	1
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100	3	4
Г. Загуба (B + IV + V)	19200	3	4
Всичко (Общо приходи + Г)	19500	11	5

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2012 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	8
в т.ч. приходи от населението*	15510	8
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова разностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т.ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на изпие	15800	
в т.ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* + здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са пряк източник на доход за предприемача, нито продажби на типични филтри на високи температури.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левова)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в
Разходи за суровини и материали	21000	0
Енергийни продукти ¹	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	

¹Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топли енергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левова)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в
Разходи за външни услуги	31000	2
Застраховки	31110	
з т.ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
з т.ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	2
з т.ч. на дълготрайни материални активи	31131	2
Суми по договор с подизпълнител	31140	
з т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	
Рекламни дейности	31200	
Разходи за услуги, оказани от мултисторонни институции	31250	
Други	31210	
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левова)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в
Други разходи	41000	2
Балансова стойност на продадените активи	41100	2
Стоки	41110	2
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за утаяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	
з т.ч. данък сгради, данък върху превозните средства, данък върху социалните и представителните разходи	41310	

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левова)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	в
Приходи от дивиденди	51100	
з т.ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
з т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

(Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за
а	б	в
Общо	61000	в
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добив на промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отпаждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и отпаждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстоявяване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	в
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складирване на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения	61350	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческата дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т.ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Раздел VII. Справка за метода на оценка на материалните запаси при тяхното потребление.

Прилаган метод за оценка	Код на реда	Отбеляжете със знак "X" един от прилаганите методи
а	б	в
Първа входяща - първа изходяща стойност (FIFO)	70001	
Среднопретеглена стойност	70002	X
Последна входяща - първа изходяща стойност (LIFO)	70003	

Ръководител: Борислав Иванов Тинков
 Съставител: Иванка Симеонова Филипова
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Иванка Симеонова Филипова
 (име, презиме, фамилия)



Отчетна единица: БИЛД 78 LOOD

гр. София

Столична

БИК по БУЛСТАТ / ТР

200412187

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2012 ГОДИНА

Имаже да не се ползва от малките и средни предприятия, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

Хрип. източ. (3)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви					Финансов резултат от начална година		Такси, дивиденди, загуба	Общо собствен капитал
					Законни	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно уреденият акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокривната загуба			
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	5								-4		1	
2. Промени в счетоводната политика	61620											0	
3. Премии	61630											0	
4. Салдо след промени в счетоводната политика и "реции"	61640	5	0	0	0	0	0	0	0	-4		1	
5. Изменение за сметка на собствените	61650	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
Увеличение	61651											0	
Намаляване	61652											0	
6. Финансов резултат за текущия период	61660											-5	
7. Разпределение на печалбата	61670											0	
в т. ч. за дивиденди	61671											0	
8. Покривяне на загуба	61680											0	
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690	0	0	0	0	0	0	0	0	0		0	
Увеличение	61691											0	
Намаляване	61692											0	
10. Други изменения в собствен капитал	61710											0	
11. Салдо към края на отчетния период	61720	5	0	0	0	0	0	0	0	-4	-3	-2	
12. Промени от периоди на годишен финансов отчет на предприятия в мрежа	61730											0	
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+12)	61740	5	0	0	0	0	0	0	0	-4	-3	-2	

Дата

30.03.2013

Раководител:

Борислав Иванов Тинков

Съставител:

Иванка Симеонова Филипова

Борислав Иванов Тинков

Лице за контакт:

Иванка Симеонова Филипова

Борислав Иванов Тинков



Отчетна единица:	БИЛД 78 ЕООД
Гр. (с)	гр.София
Община	Столична

ЕИК по БУЛС IAI / IP
200412187

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2012 ГОДИНА

(може да не се ползва от предприятията, прилагащи облекчена форма на финансова отчетност, съгласно чл. 26, ал. 5 от Закона за счетоводството)

(хил. лева)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	в
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	8	2	6	1	2	-1
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532			0			0
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		7	-7		2	-2
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535			0			0
Плащания при разпределения на печалби	61536			0			0
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537			0			0
Други парични потоци от основна дейност	61538		2	-2		1	-1
Общо за раздел А	61530	8	11	-3	1	5	-4
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541			0			0
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542			0			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543			0			0
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545			0			0
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546			0			0
Общо за раздел Б	61540	0	0	0	0	0	0
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551			0			0
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552			0			0
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	2		2			0
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554			0			0
Плащания на задължения по лизингови договори	61555			0			0
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556			0			0
Други парични потоци от финансова дейност	61557			0			0
Общо за раздел В	61550	2	0	2	0	0	0
Г. Изменения на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	10	11	-1	1	5	-4
Д. Парични средства в началото на периода	61570	x	x	1	x	x	5
Е. Парични средства в края на периода	61580	x	x	0	x	x	1

Раздел I. Парични потоци по видове за 2012 година

(Хил. лева)

Видове парични потоци по икономически субекти	Код на реда	Нефинансови стопански предприятия	Нефинансови институции (фондации, асоциации и пр.)	Домкинства	Държава	Застрахователни дружества и пенсионни фондове	Социално осигурителни фондове	Други финансови институции	Останали смет	СУМА
а	6	1	2	3	4	5	6	7	9	10
Парични средства в началото на периода	61581	x	x	x	x	x	x	x	x	1
Входни парични потоци	61582			10						10
Изходни парични потоци	61583			10			1			11
Парични средства в края на периода	61584	x	x	x	x	x	x	x	x	0

Дата: 30/03/2013

Ръководител
Съставител
Лице за контакт:

Борислав Иванов Тинков

Иванка Симеонова Биланова

(Име, презиме, фамилия)

Иванка Симеонова Биланова

(Име, презиме, фамилия)



СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2012 ГОДИНА
"БИЛД 78" ЕООД

Е.Ж. ПО БУЛОСТАТ
2004-2187

в хил.
100

ПОКАЗАТЕЛИ	Оригинална стойност на дълготрайните активи						Проектна стойност (4+5-6)	Амортизация				Проектна стойност на амортизираните активи (11+12-13)	Балансова стойност на края на периода (2+14)			
	код на реда	в начална стойност на периода	на края на периода	в т.ч. от износа	на края на периода	в т.ч. от износа										
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Нематериални активи																
Предмети от държавна собственост	6110															
Други нематериални активи	6111															
Общо за група 1	6120															
2. Материални активи																
Землища, сградни обекти, машини, оборудване, транспортни средства, нематериални активи	6210															
Други материални активи	6211															
Общо за група 2	6220															
3. Финансови активи																
Долгосрочни финансови активи	6310															
Общо за група 3	6320															
4. Други активи																
Други активи	6410															
Общо за група 4	6420															
Общо за група 1, 2, 3, 4	6500															

Датум: 06.02.2013 г.

Съставено: *Р. Р. Р. Р. Р.*



„БИЛД 78“ ЕООД

Утвърдил,
Управител:
Борислав Иванов Тинков



С Ч Е Т О В О Д Н А П О Л И Т И К А

За периода 01.01.2012г. – 31.12.2012г.

„Билд 78“ ЕООД изгражда счетоводната си политика като се ръководи от принципите и изискванията определени в Закона за счетоводството; Националните стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия и вътрешната нормативна уредба на дружеството.

Счетоводната политика се разработва като се спазват основните счетоводни принципи за осъществяване на текущото счетоводно отчитане и съставяне на годишните финансови отчети:

- Текущо начисляване;
- Действащо предприятие;
- Предпазливост;
- Съпоставимост между приходите и разходите;
- Предимство на съдържанието пред формата;
- Запазване по възможност на счетоводната политика от предходния период.

За изпълнение на принципите счетоводството спазва и следните изисквания:

- Законосъобразност при организация и осъществяване;
- Пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции в синтактичен, семантичен и прагматичен аспект;
- Обективно и точно, количествено и качествено определяне на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;
- Документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;
- Хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържанието се в тях реквизити и показатели;
- Синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;
- текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;
- Приключване на счетоводните сметки и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на дружеството, както и размера на дължимите данъци.
- Осигуряване на информация за съставяне на годишния счетоводен отчет.

Организацията на счетоводството в дружеството осигурява:

- Пълно обхващане, хронологично и систематично регистриране, и съхраняване на информацията от първичните документи;
- Контрол върху достоверността на данните и на прилаганите методи за тяхната обработка;

- Установяване на резултата от дейността в края на отчетния период;
- Реално представяне на състоянието на активите и пасивите в края на отчетния период;
- Удовлетворяване на вътрешни информационни потребности при управлението на дружеството;
- Необходимата информация за съставяне на финансовите отчети.

В дружеството се водят регистри поотделно, или комбинирано за хронологично и систематично /синтетично и аналитично/ счетоводно отчитане.

Данните от първичните счетоводни документи се записват в регистъра за хронологично отчитане по дати, като всяка стопанска операция се отразява стойностно, а при необходимост и в съответните количествени /натурални/ измерители.

За синтетичните сметки се откриват и попълват регистри за синтетично отчитане. В тях се записват данни от счетоводните статии, като се осигуряват обороти по дебита и по кредита. Основен регистър за систематични записвания е главната книга.

Аналитичните регистри се използват за аналитично отчитане към синтетичните сметки. В тях се диференцират отчетните данни за повече от един обект на отчитане.

Аналитичното отчитане към синтетичните сметки се осъществява синхронизирано със синтетичното отчитане при спазване на изискванията за аритметично равенство на записванията.

В края на всеки отчетен период се извършва приключване на счетоводните сметки, което обхваща:

- Обобщаване на дебитните и кредитните обороти за всяка синтетична сметка и изчисляване на салдото по сметката;
- Установяване на дебитните и кредитните обороти и на салдата по аналитичните сметки;
- Свървяване на оборотите и салдата по аналитичните сметки с общите сборове на оборотите и салдата по синтетичните сметки и осигуряване на аритметично равенство между тях.

В края на всеки отчетен период въз основа на оборотите и салдата по синтетичните сметки се приключва главната книга и се съставя оборотна ведомост.

В началото на всяка година синтетичните и аналитичните сметки се откриват със сумите на крайните салда за предходната година.

При автоматизираната обработка на счетоводната информация се спазват следните изисквания:

1. Осигурява се терминологично и идентифициращо единство на показателите и реквизитите използвани при счетоводното отчитане на отделните обекти, както и организационните връзки на всеки обект с останалите обекти;
2. Счетоводната информация се класифицира и кодира, като се осигуряват:
 - Пълен обхват на всички класифицирани обекти;
 - Възможност за включване на нови класифицирани групи и обекти, без да се нарушава структурата на системата за класифициране;
 - Автоматизирано получаване на всички необходими отчетни показатели поотделно и групирано по определен признак;
 - Използване на общоприети обозначения и системи за кодиране.
3. Индивидуалният сметкоплан е основа за класификация при автоматизирана обработка на счетоводната информация.

4. Документирането на стопанските операции се осъществява при спазване на реда определен от Закона за счетоводството.
5. Входящата информация, записана върху технически носители, или предавана по канали за връзка от автоматично регистриращите устройства съдържа данни, които идентифицират субекта отговорен за изправността на каналите, както и длъжностните лица, отговарящи за достоверността на информацията.
6. Всички счетоводни документи преди въвеждането на данните от тях в компютърната система се контират като се осигурява съответствие с пълната аналитична структура на счетоводните сметки, определени в индивидуалния сметкоплан.
7. Въведената върху технически носители информация от първични и други счетоводни документи формира информационната база за функционирането на системата.
8. В резултат на автоматизираната обработка се осигурява счетоводна информация във вид на оборотна ведомост; главна книга; дневници; отчети; баланс.
9. Системата за автоматизирана обработка на счетоводната информация гарантира текущ и последващ контрол. Салдото на всяка сметка може да бъде анализирано посредством въведената информация.
10. Осигурява се връзка между всяка въведена в компютърната система стопанска операция и съответния идентифициращ счетоводен документ.

ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

Като дълготрайни материални и нематериални активи се отчитат всички активи, които се използват за дейността на дружеството повече от една година и имат отчетна стойност не по-малка от 700 лева.

Всеки дълготраен актив се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена /включително мита и невъзстановими данъци/ и всички преки разходи по доставката.

Разработват данъчен и счетоводен амортизационен план.

Прилага се линеен метод на амортизация като счетоводните разходи за амортизации са равни на данъчно признатите. Отписването на дълготрайни активи от амортизационния план се извършва по решение на управителя при спазване на изискванията на ЗС и СС.

МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ

Стоково-материалните запаси се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност. Отчитат се количествено и стойностно. При потребление /продажба/ се изписват по метода средно претеглена цена.

ВЗЕМАНИЯ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Вземанията и задълженията се отчитат текущо по номиналната им стойност. В годишния финансов отчет дебитните и кредитни салда по сметките за разчети се представят без да се компенсират. Вземания и задължения със срок на изискуемост повече от един отчетен период /12 месеца/ се класифицират като дългосрочни. Вземанията и задълженията в чуждестранна валута се оценяват в момента на тяхното възникване, като левовата им равностойност се формира от размера на валутата и фиксинга на БНБ към датата на сделката.

ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

Касови и банкови операции се извършват при пълно спазване на принципа на документалната обосноваемост. Паричните средства в мулестранна валута се отчитат количествено и по фиксири на БНБ.

ПРИХОДИ

Приходите в дружеството се признават, когато:

- има икономическа изгода от сделката;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направените разходи, или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат измерени;
- приходите за всяка сделка се признават в периода на извършените за нея разходи.

Приходът се оценява по справедлива стойност на полученото, или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства, или други активи. Критерият за признаване на приходите се прилага за всяка сделка поотделно.

РАЗХОДИ

Всички разходи свързани с осъществяваната дейност се отчитат по икономически елементи по сметките от група 60.

За всички данъчно непризнати разходи се създава съответната аналитична отчетност за тяхното следене.

Организира се аналитично отчитане на разходите облагани с алтернативни данъци по реда на ЗКПО.

Няма назначени работници на трудови договори. Дейността се осъществява с личен труд на собственика. При назначаване на работниците разходите за заплати и осигуровки се осчетоводяват и изплащат при спазване на действащото трудово, осигурително и данъчно законодателство.

Разходите се признават в отчетния период, в който се очаква реализиране приход от тях.

Изготвил: *[Signature]*