УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА ФОНДАЦИЯ "В ПОМОЩ НА КАНДИДАТ-СТУДЕНТА"

Днес, 22.04.2025 г., в гр. София, Аз, **Яни Вълканов Дренчев с ЕГН:** , притежаващ лична карта № , издадена на от МВР , учредител на **Фондация "В ПОМОЩ НА КАНДИДАТ-СТУДЕНТА"**, в съответствие с чл. 33 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел, извърших настоящия акт, с който дарявам сумата от 100 лв. (сто лева), като учредявам Фондация "В ПОМОЩ НА КАНДИДАТ-СТУДЕНТА" и приемам Учредителния акт на Фондацията.

Яни Вълканов Дренчев с ЕГН: , е управител и представляващ фондацията.

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Определяне на дейността

Чл. 1. Фондация **"В ПОМОЩ НА КАНДИДАТ-СТУДЕНТА"** е юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в обществена полза по смисъла на чл. 2, ал. 1 и чл. 37 от ЗЮЛНЦ.

Наименование

Чл. 2.(1) Наименованието на фондацията е **"В ПОМОЩ НА КАНДИДАТ-СТУДЕНТА"**

Седалище и адрес на управление

Чл.3. Фондацията има седалище в гр. София и адрес на управление: гр. София, ул. "Лястовица" № 8.

Срок

Чл. 4. Фондацията се учредява за неопределен срок.

II.ЦЕЛИ И СРЕДСТВА

Цели

Чл. 5. Основна цел на Фондацията е да: провежда и подпомага подготовка на кандидат-студенти; провежда семинари, презентации и курсове; съдейства на кандидат-студентите като предоставя подробна информация за условията и процедурите за кандидатстване; подпомага и съдейства относно подготовката на необходимата документация и избора на подходяща специалност, обмен и публикации в сферата на образованието, култура и изкуства.

:

Средства за постигане на целите

Чл.6. За постигане на целите си, Фондацията може да използва всякакви средства и да извършва всякакви дейности, позволени от закона, включително, но не само: предоставяне на информация и съдействие относно необходимите документи и процедурите за кандидатстване, провеждане на семинари, курсове, конференции, проучвания, презентации, обмен и публикации.

Стопанска дейност

Чл.7. (1) Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, която включва издателска дейност, както и всяка друга дейност, която е свързана с предмета на основна дейност и не противоречи на нейните цели и на учредителния акт. Приходът от допълнителна стопанска дейност се използва единствено за постигане на определените в учредителния акт цели.

(2) Извършването на дейността по алинея първа се подчинява на условията и реда, определени със законите, които я регулират и съобразно изискванията на чл.3, ал.3 от ЗЮЛНЦ.

III.ИМУЩЕСТВО

Имущество

Чл.8. (1) Имуществото на Фондацията се състоя от:

1. учредителното дарение в размер на 100 лв. (сто лева), предоставени от учредителя;
2. последващи дарения и завещания от български чуждестранни физически и юридически лица;
3. субсидии, помощи, спонсорство и други доходи;
4. приходи от допълнителна стопанска дейност, изцяло и единствено свързана предмета на основната дейност на Фондацията и в съответствие с чл. 3, ал. 3 от ЗЮЛНЦ;
5. средства, осигурени чрез различни национални и/или европейски и международни програми.

(2) Фондацията не разпределя печалба.

(3) Фондацията не приема дарения, направени под условия или за постигането на цели, които противоречат на нейните цели.

Управление на имуществото

Чл.9. (1) Имуществото на Фондацията се управлява по начин, който осигурява достатъчно

приходи за финансово обезпечаване на осъществяването на целите по чл. 5.

(2) Фондацията може да учредява и управлява обособени фондове съгласно волята на учредителя.

(3) За имуществото на Фондацията се води отчетност и контрол съобразно действащото законодателство.

Имущество при ликвидация

Чл. 10. При ликвидация на Фондацията имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, преминава към организация с нестопанска цел със сходна дейност. Конкретната организация се определя от Управителния съвет, ако той не я определи в срок от три месеца от удовлетворяване на всички кредитори, тя се определя от ликвидатора.

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Общи положения

Чл. 11. (1) Колективен върховен орган на фондацията по смисъла на чл. 39, ал. 1 ЗЮЛНЦ е Управителен съвет.

(2) Управителен орган на фондацията по смисъла на чл. 39, ал. 1 ЗЮЛНЦ е управител.

(3) Фондацията се представлява от председателя на Управителния съвет, който по правило е и управител на Фондацията.

Управителен съвет

Чл. 12. (1) Управителният съвет се състои от минимум трима членове. Първият състав на Управителния съвет на Фондацията и представляващият Фондацията се назначават от Учредителя на Фондацията за срок от пет години.

(2) Управителят на Фондацията е по право член на Управителния съвет на Фондацията.

(3) Учредителят на Фондацията, ако не е член на Управителния съвет, може винаги да участва в заседанията на Съвета.

(4) Членовете на Управителния съвет се избират за срок от пет години и могат да бъдат преизбирани за неограничен срок. Те запазват правомощията си след изтичане на мандата им до избора на нови членове.

(5) За участието си в работата на Управителния съвет неговите членове се включват доброволно и не получават възнаграждение.

Председател на Управителния съвет

Чл. 13. (1) Управителният съвет избира от своя състав председател за времетраенето на мандата на членовете си.

(2) До избирането на председател, неговите функции се изпълняват от Учредителя, който може да бъде преизбран за председател неограничен брой пъти.

Правомощия на Управителния съвет

Чл.14. Управителния съвет:

1. Избира и освобождава Управителя на Фондацията;
2. Утвърждава Правилника за устройството и дейността на Фондацията;
3. Одобрява проекта за бюджета на Фондацията;
4. Създава помощни органи и определя състава и правомощията им според приетия Правилник за устройството и дейността на Фондацията;
5. Одобрява щатното разписание и възнагражденията на служителите, назначени на трудов договор по предложение на Управителя;
6. Взема решения за участие на Фондацията в други организации;
7. Приема годишния отчет за дейността на Фондацията;
8. Приема годишния финансов отчет след заверка от експерт-счетоводител, ако такава се изисква от закона;
9. Приема решения по други въпроси съгласно закона, този акт и Правилника за устройството и дейността на Фондацията.

Дейност на Управителния съвет

Чл. 15. (1) Управителният съвет провежда най-малко две заседания годишно.

(2) Заседанията се свикват, провеждат и ръководят от председателя на Управителния съвет по ред и начин, определени с Правилника за устройството и дейността на Фондацията.

Чл. 16. (1) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанията му присъстват половината от неговите членове. Заседанията се провеждат по ред, определен в Правилника за устройството и дейността на Фондацията.

(2) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

Управител

Чл.17. (1) Управителят на фондацията е неин представителен и управителен орган и се избира от Управителния съвет. Управителят представлява Фондацията в отношенията ѝ с държавни органи, обществени организации и трети лица.

(2) Управителят се избира от Управителния съвет за срок от пет години. Той може да бъде преизбиран без ограничения. Първият управител се назначава от Учредителя.

(3) Управителят се освобождава от Управителния съвет според предвидените в Правилника за устройството и дейността на Фондацията случаи.

Чл. 18. (1)Управителят:

1. Организира дейността на Фондацията и я управлява;

2. Изпълнява решенията на Управителния съвет;
3. Предлага Правилник за устройството и дейността на Фондацията и промени в тях;
4. Сключва сделки от името на Фондацията;
5. Одобрява текущите разходи за дейността на Фондацията;
6. Разработва и представя на Управителния съвет предложения за изпълнение целите на Фондацията;
7. Взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно Учредителния акт не спадат към правомощията на Управителния съвет на Фондацията.

Книги на Фондацията

Чл. 19. Фондацията е длъжна да води книга за протоколите от заседанията на колективните си органи. Ръководещият заседанието на колективния орган и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

Чл. 20. (1) Годишните финансови отчети на фондацията подлежат на независим финансов одит при условията на Закона за счетоводството.
(2) Годишният доклад за дейността и финансовият отчет на фондацията се представят на хартиен или електронен носител. Те са публични и се публикуват в бюлетина и интернет страницата на Централния регистър.

Заключителни разпоредби

Чл. 21. Фондацията, определена за осъществяване на общественополезна дейност не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

Чл.22. Измененията и допълненията в този Учредителен акт се извършват по писмено предложение на Управителния съвет.

Чл.23. За неуредени с този акт въпроси се прилага действащото българско законодателство.

Учредител:

Яни Вълканов Дренчев

На 08.05.2025 г., АДЕЛИНА ИЛИЕВА-ВЕЛИНОВА, нотариус в район РС София с рег. № 460 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
ЯНИ ВЪЛКАНОВ ДРЕНЧЕВ, ЕГН: [redacted], АДРЕС: ГР. СОФИЯ - Учредител
Рег. № 3312 Събрана такса: 6.00 лв.

Нотариус:

Антония Гърбелова
помощник - нотариус

Нотариус № 460 Аделина Илиева-Велинова район на действие на СРС София Република България