

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

Днес, 28. 06. 2026 г. , долуподписаният: ГЕОРГИ НЕДЯЛКОВ СИВОВ, ЕГН, с ЛК №, изд. на г. от МВР – Пловдив, валидна до г., с постоянен адрес:....., приех учредителния акт на Еднолично дружество с ограничена отговорност с фирма „СИВА“, ЕИК 115894856

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

- 1.1. Търговско дружество „СИВА“ ЕООД е еднолично дружество с ограничена отговорност
 - с фирма „СИВА“
 - със седалище и адрес на управление: град Пловдив, ул. „Филип македонски“ № 54
- 1.2. Дружеството е юридическо лице по българското законодателство. Дружеството осъществява своята дейност и постига целите си при спазване разпоредбите на действащото законодателство и този учредителен акт.
- 1.3. Дружеството може да създава и да участва в консорциум, холдинг и други търговски дружества и да създава и разкрива клонове, търговски представителства и да има предприятия.
- 1.4. Дружеството не отговаря на задълженията на собственика на капитала на дружеството. Отговорността на собственика на капитала на дружеството е ограничена до размера на дяловете му вноски в капитала на дружеството.

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СРОК

- 2.1. Производство и търговия с всякакъв вид опаковки, производство и монтаж на дограма от алуминиеви и PVC профили, както и дограма от всякакъв вид дървен материал, външна и вътрешна търговия с промишлени стоки, конфекционни изделия, хранителни и селскостопански продукти и произведения, комисионна търговия, търговско посредничество и представителство, маркетинг, транспортна дейност, както и всяка друга дейност , незабранена със закон.
- 2.2. Дружеството се създава за неопределен срок.

III. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

- 3.1. Капиталът на дружеството е 2556 евро, разпределен на 100 дяла от по 25. 56 евро всеки един, внесен изцяло.
- 3.2. Едноличен собственик на капитала е ГЕОРГИ НЕДЯЛКОВ СИВОВ с постоянен адрес:....., ,

ЕГН с ЛК №, изд. на
.....от МВР

IV. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

4.1. ЕДНОЛИЧНИЯТ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

- Изменя и допълва този учредителен акт.
- Приема нови съдружници, взема решения за прехвърляне на дружествен дял.
- Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала, както и за допълнителни парични вноски.
- Приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
- Избира управител, определя възнаграждението му и го освобождава от длъжност и отговорност. За управител може да избира лице, което не е съдружник.
- Приема решения за реорганизация или прекратяване на дружеството.
- Взема решения за откриване и закриване на клонове, търговски представителства и за участие и прекратяване на участие в дружества и обединения на дружества в страната и чужбина.
- Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях, за ползване на кредити и за участие в търгове и конкурси, както и за предоставяне на обезпечения за чужди задължения.
- Взема решения за образуване на парични фондове и определя реда за набирането и разходването им.
- Назначава контролор за извършване на финансово – счетоводна ревизия на дружеството.
- Решенията на собственика на капитала влизат в сила веднага след приемането им, освен ако в тях или по нормативен ред не е предвиден друг срок.

4.2. УПРАВИТЕЛ:

- Дружеството ще се управлява и представлява от едноличния собственик **ГЕОРГИ НЕДЯЛКОВ СИВОВ**, с постоянен адрес:,
С ЕГН с
ЛК.....

- Управителят организира и ръководи дейността на дружеството в съответствие с решенията на собственика на капитала и действащото законодателство.
 - Сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работниците в дружеството, както и всички видове договори във връзка с осъществяване дейността на дружеството.
 - Осигурява ефективно стопанисване и опазване имуществото на дружеството.
 - Организира и поддържа в ред отчетността, архивите и деловодството
 - Управителят на дружеството отговаря за редовното водене на дружествените книги.
 - Незабавно уведомява собственика на капитала за обстоятелствата, които явно застрашават интересите на дружеството.
 - Изпълнява всички други функции, които са му възложени от собственика на капитала или от нормативен акт.
- 4.3. Управителят на дружеството отчита дейността си поне веднъж на три месеца на собственика на капитала.
- 4.4. Управителят на дружеството може да бъде освободен от собственика на капитала по всяко време и името му да бъде заличено в търговския регистър.
- Вън от случаите по предходния член управителят на дружеството може да бъде освободен предсрочно при уважителни причини, въз основа на направено от него заявление с уговорено между страните предизвестие, не по – малко от един месец.
- Спрямо управителя на дружеството важат ограниченията на чл.142 от ТЗ, Тези ограничения се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.
- V. ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО**
- 5.1. Имуществото на дружеството се състои от право на собственост и ограничени вещни права, права върху обекти на интелектуална собственост, ценни книжа, дялово участие в дружества, вземания и др. подобни.
- 5.2. Имуществото на дружеството се формира от дяловите вноски на собственика на капитала, приходи от собствена стопанска дейност и други.

5.3. Върху имуществото на дружеството не може да се налага заповест или възбрана за задължения на собственика на капитала. Не се допуска прихващане на задължения на последния срещу вземания на дружеството и на задължения на дружеството срещу вземания на собственика на капитала.

5.4. Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

VI. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

6.1. Приходите и разходите на дружеството се формират по установения от закона ред.

6.2. Собственикът на капитала има право на възнаграждение за вложения от него труд в дейността на дружеството.

6.3. Разпределението на печалбата се извършва по решение на собственика на капитала.

6.4. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко експерт – счетоводители в съответствие с действащото законодателство.

6.5. Проверителите се избират от собственика на капитала преди изтичане на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и запазване на тайната на дружеството.

6.6. Провереният и приет годишен счетоводен отчет се представя в търговския регистър, като съобщение за това се обнародва в ДВ, при предвидените в закона случаи.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

7.1. Дружеството се прекратява:

- в предвидените от закона случаи.
- по решение на собственика на капитала.

7.2. След прекратяване на дружеството извън случаите на сливане, вливане в друго дружество или при обявяване в несъстоятелност, се пристъпва към неговата ликвидация.

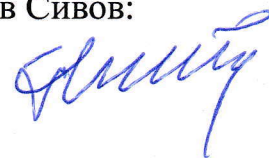
7.3. Ликвидацията се извършва в съответствие с разпоредбите на глава XVII от Търговския закон и действащото към момента законодателство.

7.4. Ликвидатор на дружеството е управителят, но по решение на ОС / едноличния собственик/ за ликвидатор може да бъде избрано и друго лице.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. Настоящият учредителен акт се състави в два еднообразни екземпляра, от които един за собственика на капитала и един за ТРРЮЛНЦ.

Едноличен собственик на капитала: Георги Недялков Сивов:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'G. Nedelkov', written in a cursive style.