

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

НА "ЕВРОКОМ САТ.ТВ" ООД - ПЛОВДИВ

Днес 15.05.2003 г., в гр. Пловдив, подписаните съдружници:

1. **ДАНЧО СТОЯНОВ БАНДОВ**, ЕГН 6504124626, от гр. Пловдив, ул."Никола Алваджиев" № 14, ет.1, ап. 3
2. **ПЕТКО ПЕТРОВ ЗАЕКОВ**, ЕГН 7210064620, от гр. Пловдив, ул."Генерал Колев" № 17, вх.Б, ап.10
3. **СВЕТАОЗАР ЛАЛОВ СТАЙКОВ**, ЕГН 6108244585, от гр. Пловдив, ул."Александър Стамболийски" № 15, бл. 1118, вх. „Б", ап.18
4. **ЛЮБОМИР ГЕОРГИЕВ СЛАВЧЕВ**, ЕГН 6801224561, от гр. Пловдив, ул."Пепелаша" № 4.
5. **КУЗМАН ЗАПРЯНОВ ТОДЕВ**, ЕГН 7003224563, от гр. Пловдив, ул."Генерал Колев" № 17, вх. „А"

на основание Търговския закон на Република България и по взаимно съгласие актуализирахме настоящия договор със връзка с настъпили промени, утвърдени с протокол на Общото събрание на дружеството, проведено на 28.10.2011 г.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този договор урежда образуването, организационното устройството и дейността на дружество с ограничена отговорност, като самостоятелно юридическо лице.

Чл.2 Дружеството с ограничена отговорност се образува съобразно с ТЗ и другите действащи нормативни актове на Р България.

Чл.3. Дружеството може да разкрива клонове и представителства в страната.

Чл.4 Дружеството може да участва с пари или друго имущество в местни или чуждестранни дружества, съобразно действащото в страната законодателство.

ТЪРГОВСКО НАИМЕНОВАНИЕ /ФИРМА/, СЕДАЛИЩЕ, АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ, СРОК, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5 /1/ Търговското наименование /фирма/ на дружеството е:

"ЕВРОКОМ САТ.ТВ" ООД /изписва се и на латински/

/2/ Търговската фирма на дружеството, заедно с указание за седалището, адресът на управление, съда, където е регистрирано и номерът на регистрацията са задължителни атрибути при търговската кореспонденция на дружеството.

/3/ Търговската фирма на КЛОН на дружеството се образува, като към фирменото наименование на дружеството се добавя указанието КЛОН и неговото седалище.

Чл.6. Седалището на дружеството и неговия адрес на управление са: град Пловдив, ЖК "Тракия", бл.26, ет.12, ап.66.

Чл.7 Дружеството се създава за неопределен срок от време.

Чл.8. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО:

Производство, търговия на стоки и услуги в страната и чужбина, търговско представителство, търговско посредничество, внос, износ, маркетинг, рекламна дейност, транспорт, както и всички други дейности и услуги, които не са забранени от закона.

Чл.9. Дружеството може да извършва в страната и чужбина сделки от всякакъв вид, вкл. Да придобива и отчуждава в съответствие със закона и този договор недвижими имоти и движими вещи, вещни права, права върху изобретения, търговски марки, ноу-хау, авторски произведения и други обекти на интелектуалната собственост.

РАЗМЕР НА КАПИТАЛА, ДЯЛОВЕ СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.10 . Капиталът на дружеството се определя на 5 000 /пет хиляди/ лева, които изразяват имуществото на дружеството към датата на регистрация..

/2/ Капиталът на дружеството е разделен на 500 /петстотин/ дяла по 10 /десет/ лева всеки..

Чл. 11 Дяловите вноски на съдружниците са само в пари.

Чл.12. Дяловото участие на всеки съдружник е както следва:

ДАНЧО СТОЯНОВ БАНДОВ –298 дяла на стойност 2 980 лв.

ПЕТКО ПЕТРОВ ЗАЕКОВ – 15 дяла на стойност 150 лв.

СВЕТОЗАР ЛАЛОВ СТАЙКОВ - 62 дяла на стойност 620 лв.

ЛЮБОМИР ГЕОРГИЕВ СЛАВЧЕВ - 63 дяла на стойност 630 лв.

КУЗМАН ЗАПРЯНОВ ТОДЕВ - 62 дяла на стойност 620 лв.

Чл 13 Сумата от дяловото участие на съдружниците е равна на капитала на дружеството. Всеки съдружник отговаря за задълженията на дружеството до размера на дяловата си вноска в капитала на същото.

Чл.14. Към момента на регистрацията съдружниците са внесли съгл. Чл. 119, ал.1, т.4, от ТЗ - 70% от записания капитала или в размер на 3 500 /три хиляди и петстотин/ лева.. Останалите 30% /тридесет процента/ ще бъдат внесени в срок от 6 /шест/ месеца от вписването на дружеството в търговския регистър при Пловдивски окръжен съд,

Чл.15 Съдружниците могат да увеличават капитала на дружеството с решение на Общото събрание на дружеството чрез:

1. Увеличаване стойността на дяловете , съразмерно на дяловото участие.
2. Записване на нови дялове.
3. Приемане на нови съдружници.

Чл.16. Намаляване на капитала се извършва с решение на Общото събрание на дружеството чрез:

1. Намаляване стойността на дяловете, съразмерно дяловото участие.
2. Връщане на стойността на дяловете на прекратилия участието си съдружник, респективно изплащане на наследниците на стойността на дяловете на починалия съдружник.
3. Освобождаване на задължението за внасяне на неизплатената част от дяловете в капитала на дружеството.

Чл.17. /1/ При смърт на някой от съдружниците, дружеството не се прекратява. Наследниците на починалия стават съдружници само след единодушното решение на Общото събрание по повод на тяхната молба, отправена до него в срок не по-късно от 1 месец след настъпването на това събитие.

/2/ Ако след изтичането на този едномесечен срок наследниците откажат да поемат дяловете на починалия съдружник, същите могат да бъдат изкупени от останалите съдружници, съобразно тяхното дялово участие.

/3/ При отказ за изкупуване на дяловете с тяхната стойност се намалява уставния капитал, а същата се изплаща на наследниците във основа на счетоводния баланс към края на месеца, през който е настъпила смъртта на съдружника.

Чл.18. Разделянето на един дял се допуска само с единодушното съгласие на всички съдружници.

Чл.19 Прехвърляне на дружествени дялове от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица при пълно единодушие на съдружниците.

Чл.20 Прехвърлянето на дружествени дялове се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

Чл. 21 Управителят на дружеството води специална книга за дяловете в капитала. В книгата се вписват размера и броя на дяловете на всеки съдружник и направените срещу тях вноски, както и всяко прехвърляне на дялове или промяна на обстоятелствата, свързани с дяловете на съдружниците.

Чл.22. /1/ По решение на Общото събрание на съдружниците за покриване на загуби и преодоляване на временни затруднения, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Тези вноски са съразмерни на дяловото им участие в капитала. За тяхното не внасяне в определения за това срок, съдружниците отговарят както за не внасяне на дяловете. Тези вноски не увеличават капитала на дружеството и за тях може да се уговори дружеството да плаща лихви.

/2/ Решението на общото събрание по този въпрос се приема с единодушие.

Чл. 23. Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува. Те имат само право на част от печалбата съразмерно на дяловете.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.24. Всеки съдружник се задължава:

1. На глас в Общото събрание, съобразно дяловото си участие в дружеството.

2. Да участва в управлението на дружеството, да избира и да бъде избран в неговите органи.

3. Да участва в разпределението на печалбата, съобразно дяловото си участие.

4. На ликвидационен дял.

5. Да бъде информиран за финансовото състояние, дейността и отчетността на дружеството и да получава от управителя и другите длъжностни лица разяснения по интересувашите го въпроси, както и да преглежда книгата на дружеството.

6. Да поиска от Общото събрание на дружеството проверка на дейността на управителя на дружеството за даден период от време.

7. Да иска отмяна на противозаконни и противоуставни решения и действия на органите за управление на дружеството, включително и чрез съда.

8. Да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие от три месеца преди датата на прекратяване на участие при решение на общото събрание за:

- записване на нови дялове.

- увеличаване на капитала чрез увеличаване на дяловете.

- изкупуване дяла на прекратилия участието си съдружник /или неговата смърт/ в съответствие с реда и начина, определен от общото събрание.

Чл. 25. Всеки съдружник е длъжен:

1. Да внесе или заплати уговорената дялова вноска в срок.
2. Да пази доброто име на дружеството и да не разгласява сведения, представляващи фирмена тайна.
3. Да изпълнява решенията на Общото събрание и другите органи на управление на дружеството.
4. Да понася загубите от дейността на дружеството, съразмерно дяловото си участие в него.
5. Да не уврежда със своите действия или бездействие интересите на дружеството.
6. За оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата стопанска дейност във рамките на своите възможности и компетентност и да участва в управлението му.
7. Да не конкурира дейността на дружеството, съгласно законодателството на Р България.

Чл. 26 Дружеството не отговаря за личните задължения на съдружниците.

Чл. 27 Нов съдружник се приема от Общото събрание на съдружниците по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

Чл. 28 Съдружник може едностранно да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие, отправено до общото събрание най-малко три месеца преди датата на прекратяване на участието, добросъвестно и в подходящо време. Имуществените последици от прекратяването на участието се уреждат на основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

Чл. 29 Участието на съдружник се прекратява при смърт или поставяне под запрещение, изключване и при прекратяване на дружеството с ликвидация или обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 30 Общото събрание може да изключи съдружник като му отправи едномесечно писмено предупреждение, когато:

- Не е изплатил или внесъл дела си,
- Не изпълнява задълженията си по чл. 25 от този договор.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 31. Органи на управление на дружеството са:

А/ Общо събрание;

Б/ Управител.

Чл. 32/1/ Общото събрание се състои от всички съдружници. Участието в него е лично или чрез представител, действащ с изрично писмено пълномощно или негов законен представител.

/2/ Съдружник действащ чрез пълномощник или законен представител е длъжен да уведоми за това управителя, който вписва това обстоятелство в книгата за протоколи.

/3/ Когато не е съдружник управителя на дружеството участва в заседанията на Общото събрание с право на заседателен глас.

Чл. 33 Общото събрание се свиква на редовно заседание два пъти годишно то управителя на дружеството, а на извънредно заседание – по искане на всеки от съдружниците, управителя или контролъора.

Чл. 34. Управителят е длъжен да свика Общото събрание когато загубите надхвърлят $\frac{1}{4}$ от капитала на дружеството.

Чл.35. Общото събрание се свиква от управителя на дружеството, който изпраща писмено съобщение с препоръчано писмо, по телекс или по факт, най-малко 10 дни преди определената за заседанието дата. Съобщението задължително съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на заседанието. Включването в дневния ред на точки, които не са обявени в поканата за заседанието, става с единодушното решение на общото събрание. Когато на заседание на общото събрание се обяви дата за следващо заседание, присъстващите се считат за редовно поканени.

Чл.36. Общото събрание на съдружниците е редовно, ако всичките му членове са редовно поканени и на него присъстват толкова от тях, колкото са необходими за образуване на мнозинство по въпросите на дневния ред. Когато общото събрание е редовно свикано, но липсва кворум се свиква ново заседание не по-рано от 2 седмици, но не по-късно от един месец. При повторно свикване заседанието е редовно независимо от пред поставените дялове при спазване на изискванията за мнозинство при гласуването.

Чл. 37. По въпроси нетърпящи отлагане Общото събрание на съдружниците може да взема решения и неprisъствено – чрез протокол, подписан от всичките му членове.

Чл.38. Общото събрание:

1. Изменя и допълва дружествения договор.
2. Приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член или съдружник.
3. Приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане.
4. Взема решение за увеличаване или намаляване на капитала.
5. Избира и освобождава управителя и определя неговото възнаграждение.
6. Взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества.
7. Взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещи права върху тях.
8. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя или контролора и назначава представител за водене на процеси срещу тях, като последния може да упълномощава за тази цел адвокати.
9. Взема решения за допълнителни парични вноски.
10. Взема решения за реорганизация и прекратяване на дружеството.
11. Взема решение за образуване на парични фондове и определя реда за набирането и изразходването им.
12. При направено искане на някои от съдружниците назначава контролор за извършване на финансово, счетоводна ревизия на дружеството.
13. Решава всички други въпроси, които не са от компетентността на управителя на дружеството.

Чл. 39 /1/ Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание, колкото е неговия дял в капитала.

/2/ Общото събрание приема решенията си с явно гласуване и с мнозинство $\frac{3}{4}$ от капитала, с изключение на решенията по т.1, 2, 4, 10 и 12 от предходния член, които се вземат с единодушие, както и в случаите, за които този договор предвижда друго.

/3/ Представителят на изключвания съдружник не гласува при вземане на решение за изключване.

/4/ Решенията на общото събрание влизат в сила след приемането им, освен ако в тях или по нормативен път не е предвиден друг срок.

Чл.40 Заседанията на общото събрание последователно се ръководят от един от неговите членове, като заседанията се протоколират и протоколите се подписват от управителя и от секретаря на заседанието. Протоколите се подвързват в книга, която се пази в архива на дружеството. Всеки съдружник може да получи заверен препис или извлечение от протоколите. Дружеството води книга за дяловете и книга за решенията на общото събрание.

Чл.41. Управителят на дружеството отговаря за редовното водене на фирмените книги.

Чл.42 За управител на дружеството може да бъде избрано и лице, което не е съдружник. Той може да бъде и чуждестранен гражданин.

Чл. 43. Управителят ръководи дейността на дружеството и организира стопанската дейност в съответствие с решенията на общото събрание и действащото стопанско законодателство и има следните права:

- сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работещите в дружеството.
- представява дружеството или упълномощава за това други лица.
- незабавно уведомява общото събрание за обстоятелства, които застрашават интересите на дружеството.

- осигурява стопанисването и опазването на дружественото имущество, сключва от името и за сметка на дружеството търговски сделки, договори за кредит, подписва банкови и всички други документи, свързани с дейността на дружеството.

- изпълнява всички функции, които са му възложени от общото събрание с този договор или с нормативен акт.

Чл. 44 Управителят може да бъде освободен предсрочно от общото събрание само когато допусне нарушение на нормативните актове, лошо стопанисване на дружественото имущество, ръководи неефективно дружеството, злепоставя неговите интереси. Решението за освобождаване на управителя може да се обжалва от него пред Районния съд по седалището на дружеството. Той дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

Чл. 45 Вън от случаите посочени в предходния член, управителя на дружеството може да бъде освободен предсрочно по уважителни причини, въз основа на направено от него заявление с двумесечно писмено предизвестие.

Чл. 46 /1/ Без съгласие на дружеството управителят няма право:

- от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки.
- да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност, с конкурентна дейност.

/2/ Тези ограничения се прилагат в случаи на дейност, сходна с тази на дружеството. При нарушение на настоящия член управителя, когато не е съдружник може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение.

Чл.47. Общото събрание не се намесва в оперативната работа на управителя.

Чл. 48 Съдружниците – физически лица могат да работят по трудов или граждански договор с дружеството. За положен личен труд те получават съответно възнаграждение, определено от управителя.

Чл. 49 /1/ Контрольорът на дружеството се избира за срок от две години от общото събрание, което определя неговата годишна заплата.

/2/ Контрольорът проверява състоянието на отчетността, приходите, разходите, правомерността на извършването им, състоянието на дейността на дружеството и изпълненията на решенията на общото събрание.

/3/ Контрольорът дава заключение по годишния отчет и баланс и изпълнява функции, възложени му от общото събрание или от нормативен акт.

/4/ Контрольорът е длъжен незабавно да уведоми управителя на дружеството или общото събрание за обстоятелства, които явно застрашават интересите на дружеството.

/5/ Контрольорът не може да бъде:

- управител, негов заместник или наетите лица в дружеството.
- Съпрузи, роднини по права или съребрена линия до трета степен на лицата по горната точка.
- Лишените с присъда от правото да заемат материално отчетническа длъжност.

Чл.50. Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители /експерт-счетоводители /. Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет. Проверителите се избират от общото събрание преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрастна проверка и за запазване на тайната.

ИМУЩЕСТВО

Чл. 51 Имуществото на дружеството се състои от права на собственост, ползване и други вещни права, права върху обекти на интелектуалната собственост, ценни книги, дялово участие в сдружения, вземания и други права и задължения. Имуществото си дружеството формира от дяловите вноски на съдружниците, приходи от собствена стопанска дейност, кредити и дарения. Върху имуществото на дружеството не може да се налага запор или възбрана на дяловете на съдружниците. Не се допуска прихващане на задължение на съдружник срещу вземане на дружеството срещу вземания на съдружник.

БАЛАНС

Чл. 52 Стопанската дейност на дружеството е с едногодишна продължителност, като започва от 01 януари и завършва на 31 декември всяка година. По изключение първата стопанска година започва от деня на образуването му и завършва на 31 декември същата година.

Чл. 53 В края на всяка стопанска година се създава баланс от който ясно се вижда стопанското положение на дружеството. Балансът се представя за одобрение на общото събрание.

Чл. 54. Печалбата на дружеството се формира по реда на действащите нормативни актове, като предварително се заделя част за резервни фондове. Чистата печалба се разпределя между съдружниците съобразно дяловото им участие.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 55 Дружеството се прекратява:

1. С изтичане на срока, ако има такъв определен от общото събрание.
2. При обявяване на несъстоятелност.
3. При спадане на капитала под установения нормативен минимум
4. При сливане или вливане в акционерно дружество или друго дружество с ограничена отговорност.
5. По решение на Окръжния съд в предвидените от закона случаи.

6. По решение на съдружниците, взето с мнозинство $\frac{3}{4}$ от капитала, или при двама съдружници – взето с пълно единодушие.

Чл. 56 Ликвидационното производство се извършва съобразно действащото към момента на ликвидацията българско законодателство. След погасяване на задълженията, остатъкът от актива се разпределя между съдружниците, пропорционално на притежаваните от тях дялове.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 57 За неуредените в този договор въпроси се прилагат нормите на българското стопанско и търговско законодателство.

Чл. 58 Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра.

СЪДРУЖНИЦИ:

/Данчо Бандов/.....

/Петко Заков/.....

/Светлозар Стайков/

/Любомир Славчев/.....

/Кузман Тодев/