ПУБЛИЧЕН ПРЕПИС СЪС ЗАЛИЧЕНИ ЛИЧНИ ДАННИ

ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР

на "ТРЪБНА МЕБЕЛ"ООД

/Изменен и допълнен с Решение на Общото събрание от 19.08.2020 г., изменен с Решение на ОС от 11.12.2024 г. и с неприсъствено Решение на ОС от 26.08.2026 г./

Днес 22.05.2007г. долуподписаните:

1. ГАЛИН ПАСКАЛЕВ ГОСПОДИНОВ, ЕГН [заличено], адрес [заличен];

2. РОЗА ГАЛИНОВА ГОСПОДИНОВА, ЕГН [заличено], адрес [заличен];

3. ПЛАМЕНА ГАЛИНОВА ПЕТРОВА, ЕГН [заличено], адрес [заличен];

4. АЛЕКСАНДЪР ГАЛИНОВ ГОСПОДИНОВ, ЕГН [заличено], адрес [заличен];

5. РАДИНА ДИЯНОВА ГОСПОДИНОВА-ПЕТРОВА, ЕГН [заличено], адрес [заличен];

наричани по-долу съдружници,

СЕ ДОГОВОРИХА ЗА СЛЕДНОТО:

ГЛАВА I. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. С този дружествен договор образуваме дружество с ограничена отговорност с наименование "ТРЪБНА МЕБЕЛ", което възниква на основание чл.262в ал.2 предл.второто от ТЗ в резултат на преобразуването чрез отделяне от "ГОСПОДИНОВИ КОМЕРС"ООД ,със седалище и адрес на управление гр.Добрич, ул. Ангел Стоянов 2, вписано в търговския регистър на Добрички окръжен съд под № 316, том 31, стр.165 по ф.д. №1868/1997г. Наименованието на фирмата може да се изписва на латиница "Trubna mebel" LTD.

Чл.2."Тръбна мебел"ООД при отделянето с учредяване получава от "Господинови комерс"ООД имущество с балансова стойност 15 741,03 лева /петнадесет хиляди седемстотин четиридесет и един лева и три стотинки/, описано по стойности и видове в Приложение №4 към плана за преобразуване на "Господинови комерс"ООД,одобрен с решението за преобразуване. "Тръбна мебел "ООД е правоприемник на "Господинови комерс"ООД за частта на имуществото,описано в Приложение №4 на плана за преобразуване.

Чл.3*./Изменен с Решение на ОС от 19.08.2020г./* Седалището и адресът на управление на дружеството е: гр. Добрич, ул. "Ангел Стоянов" №4.

Чл.4. Дружеството не се ограничава със срок или друго прекратително условие.

Чл. 5. Предметът на дейност на дружеството е: търговия, покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид, продажба на стоки от собствено производство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови сделки, лицензионни сделки, стоков контрол, сделки с интелектуална собственост, хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски или други услуги, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба.

ГЛАВА II. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 6./Изменен с Решение на ОС от 26.08.2026 г./ (1) Капиталът на дружеството с ограничена отговорност е в размер на 3 000 евро (три хиляди евро), изцяло внесен.

(3) Капиталът се състои от дяловете на съдружниците, общо 50 (петдесет) равни дружествени дяла, всеки с номинална стойност 60 евро (шестдесет евро).

Чл. 7. /Изменен с Решение на ОС от 11.12.2024 г. и с Решение на ОС от 26.08.2026 г./ Дяловете се разпределят между съдружниците, както следва:

1. ГАЛИН ПАСКАЛЕВ ГОСПОДИНОВ — 10 (десет) дяла по 60 евро, или общо 600 евро (шестстотин евро), представляващи 20% от капитала;

2. РОЗА ГАЛИНОВА ГОСПОДИНОВА — 5 (пет) дяла по 60 евро, или общо 300 евро (триста евро), представляващи 10% от капитала;

3. ПЛАМЕНА ГАЛИНОВА ПЕТРОВА — 5 (пет) дяла по 60 евро, или общо 300 евро (триста евро), представляващи 10% от капитала;

4. АЛЕКСАНДЪР ГАЛИНОВ ГОСПОДИНОВ — 5 (пет) дяла по 60 евро, или общо 300 евро (триста евро), представляващи 10% от капитала;

5. РАДИНА ДИЯНОВА ГОСПОДИНОВА-ПЕТРОВА — 25 (двадесет и пет) дяла по 60 евро, или общо 1 500 евро (хиляда и петстотин евро), представляващи 50% от капитала.

Чл. 8. Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван чрез:

1. увеличаване на дяловете;

2. записване на нови дялове;

3. приемане на нови съдружници.

Чл. 9. (1) Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на Общото събрание на съдружниците за изменение на дружествения договор при спазване на изискванията на закона.

(2) Капиталът не може да бъде намаляван под определения в закона минимален размер, а номиналната стойност на един дружествен дял не може да бъде по-ниска от определения в закона минимален размер.

Чл. 10. (1) За покриване на загуби и при временна необходимост от парични средства съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски за определен срок. Допълнителните парични вноски са съразмерни на дяловете в капитала.

(2) За невнасяне в определения срок на допълнителните вноски съдружниците отговарят както за невнасяне на дяловете.

Чл. 11.Всеки съдружник има дружествен дял от имуществото на дружеството, размерът на който се определя съобразно дела му в капитала.

ГЛАВА III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ.

ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ, ИЗКЛЮЧВАНЕ, НАПУСКАНЕ НА СЪДРУЖНИК

Чл. 12. Всеки съдружник има право:

1. Да участвува в управлението на дружеството;

2. Да участвува в разпределението на печалбата;

3. Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник;

4. Да преглежда по всяко време книжата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях;

5. Да получи дивидент;

6. Да получи ликвидационен дял;

7. Да иска свикване на Общото събрание.

Чл. 13. Съдружникът е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове;

2. Да участвува в работата на дружеството и да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;

3. Да изпълнява решенията на Общото събрание и на другите органи на дружеството;

4. Да пази тайните на дружеството, на отделните съдружници и на клиентите, включително за срок от 3 години след напускане на дружеството.

Чл. 14. Съдружникът отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в капитала на дружеството.

Чл. 15. Съдружникът може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

Чл. 16. Съдружниците не могат да искат реален дял от имуществото на дружеството докато същото съществува. Те имат право само на част от печалбата, съразмерно на дяловете си.

Чл. 17. (1) Участието на съдружника се прекратява:

1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;

2. при изключване;

3. при прекратяване на дружеството;

4. при обявяване в несъстоятелност.

(2) Всеки съдружник може да прекрати участието си с писмено предизвестие, отправено до останалите, най-малко 6 месеца преди датата на прекратяване.

(3) Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

(4) Напусналият съдружник, или наследниците на починалия или поставен под пълно запрещение имат право да получат вноската си в капитала но дружеството в тримесечен срок от прекратяването на участието в дружеството.

Чл. 18. Изключването на съдружник може да се извърши при спазване изискванията на закона.При изключване съдружникът губи правото си върху направените вноски.

ГЛАВА IV. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 19. (1) Органи на дружеството са:

1. Общото събрание;

2. Управител/и/.

(2) Управителят/ите/ може да не е съдружник.

Чл. 20. (1) Общото събрание е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му.

(2) Общото събрание се състои от съдружниците.

(3) Съдружниците участвуват в Общото събрание лично или чрез изрично упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно, препис от което се предоставя на управителя.

(4) Управителят участвува в заседанията на Общото събрание със съвещателен глас, ако не е съдружник.

Чл. 21. */Допълнен с Решение на ОС от 19.08.2020г./* (1) Общото събрание има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. изменение и допълнение на дружествения договор;

2. приемане и изключване на съдружници;

3. даване на съгласие за прехвърляне на дялове между съдружници или на нов съдружник;

4. увеличаване и намаляване на дружествения капитал, определяне на сроковете и начина за внасяне на допълнителните вноски;

5. приемане на годишните отчети и баланси на дружеството;

6. определяне на парични фондове;

7. откриване на клонове на дружеството;

8. обединяване с други търговски дружества;

9. прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;

10. избиране и освобождаване на управител, както и на контрольор, ако Общото събрание реши да бъде назначен такъв;

11. внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане;

12. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти;

13. предявяване на искове срещу управителя и контрольора и назначаване представител за водене на делата;

14. назначаване ликвидатори на дружеството;

15. определяне организационната структура, правилата за работната заплата и правилата за вътрешния ред, като за целта се одобряват правилници;

16. разпределяне печалбата между съдружниците.

(2) Решенията по т. 4 на предходната алинея се приемат с единодушие, тези по т. 1, 2, 9 и 11 - с мнозинство повече от 3/4 от капитала, а в останалите случаи - с обикновено мнозинство.

(3) Всеки съдружник има толкова гласа в Общото събрание, колкото е неговият дял в капитала на дружеството.

(4) Съдружник може да гласува и чрез пълномощник.

(5) Изключваният съдружник не участвува в гласуването при решаването на въпроса за неговото изключване.

(6) /нова алинея, допълнена с Решение на ОС от 19.08.2020г./ Всички решения на Общото събрание, включително тези по чл.137,ал.4 от ТЗ се приемат в писмена форма.

Чл. 22. (1) Общото събрание се свиква от управителя най-малко веднъж годишно. Извънредно заседание може да се свика от всеки един от съдружниците, управителя и контрольора.

(2) Управителят е длъжен да свика Общото събрание незабавно щом загубите надхвърлят една четвърт от капитала,както и когато чистата стойност на имуществото

на дружеството по смисъла на чл.247 а ал.2 от ТЗ спадне под размера на вписания капитал.

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква с писмена покана до всеки съдружник, най-малко 7 дни преди заседанието, като в поканата се посочва и дневният ред.

(2) Когато датата на заседанието е определена на предшестващото заседание, съдружниците се считат също редовно поканени.

(3) Ако всички съдружници са съгласни, те могат да се съберат на заседание и без да са спазени формалностите по предходните алинеи.

Чл. 24. Решенията на Общото събрание могат да се вземат и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.

Чл. 25. (1) Общото събрание се организира и ръководи от управителя.

(2) За всяко заседание се води протокол за водените дискусии и взетите решения. Протоколът се подписва от управителя и секретаря, съставил протокола, или от управителя и присъстващите на събранието съдружници /респ.техни пълномощници/ .

(3) Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя.

(4) Протоколната книга се съхранява от управителя.

Чл. 26. Общото събрание избира управител/и/ .

Чл. 27. (1) Управителят /ите/ има/т/ всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

(2) Управителят/ите/ организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси свързани с предмета на дейност на дружеството с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия договор са от изключителната компетентност на Общото събрание.

(3) Управителят/ите/ изпълнява функцията и на председател на Общото събрание като го свиква, организира и ръководи.

(4) Управителят/ите/ може и да не е съдружник. Ако не е съдружник той носи пълна имуществена отговорност за вредите причинени на дружеството, включително и пропуснатите ползи. Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с договор .

Чл. 28. Спесимен за разпореждане със сметките на дружеството в обслужващите банки имат съдружниците и управителят, ако същият не е съдружник.

Чл. 29. (1) По решение на Общото събрание или по силата на изрично пълномощно, подписано от управителя, дружеството може да се представлява от всеки съдружник или от трети лица.

(2) С оглед нуждите на дружеството, по разпореждане на управителя, право да теглят и внасят суми в сметките на дружеството могат да имат и касиерът и счетоводителят на дружеството, по силата на изрично пълномощно и представен спесимен в банката.

ГЛАВА V. РЕШАВАНЕ НА СПОРОВЕ МЕЖДУ СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 30. (1) Споровете между отделните съдружници във връзка с дейността на дружеството се решават доброволно, като за постигнатото съгласие се съставя спогодителен протокол.

(2) При непостигане на съгласие споровете се решават съгласно закона.

(3) Всеки съдружник носи лична отговорност за вредите, причинени на дружеството, включително за пропуснатите ползи.

(4) Ако не се постигне съгласие за размера на отговорността по предходната алинея, спорът се отнася до съда.

ГЛАВА VI. БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ, ЗАГУБИ

Чл. 31. (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.

(2) В края на всяка стопанска година управителят извършва подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

1. Баланс, от който да се вижда истинското стопанско положение на дружеството;

2. Сметка "Печалби и загуби".

(3) Годишният счетоводен отчет се представя за одобрение от Общото събрание, придружен от отчетен доклад изготвен от управителя.

(4) Ако Общото събрание определи контрольор, към годишния счетоводен отчет се прилага и заключение на контрольора.

Чл. 32. (1) Чистата печалба на дружеството се образува, като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, загуби, законни плащания и плащанията за задължения на дружеството.

(2) Чистата печалба се разпределя както следва:

1. Определят се съответните отчисления от фондовете;

2. Оставащата част от печалбата се разпределя от Общото събрание между съдружниците.

(3) Загубата на дружеството се покрива от резервен фонд, а ако надвишава средствата по него - от допълнителни средства, внесени от съдружниците или чрез кредит.

Чл. 33. Дружеството може да получава кредити в български лева или валута от български и чуждестранни организации, институции, банки и др.

Чл. 34. По решение на Общото събрание дружеството може да образува фондове, като с решението се уточнява размера на фонда и размера на отчисленията за него.

Чл. 35. Разпределението на печалбата между съдружниците става по решение на Общото събрание.

ГЛАВА VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 36. Прекратяване и ликвидация на дружеството се извършват съгласно условията на закона.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия дружествен договор въпроси, се прилагат законите на Република България.

Уведомленията между съдружниците и дружеството ,както и между съдружниците , се извършват на посочените в настоящия договор адреси.В случай на промяна на адреса всеки съдружник е длъжен незабавно и писмено да извести дружеството и останалите съдружници за новия адрес, в противен случай всички книжа адресирани до него се изпращат на посочения в този договор адрес и се считат за редовно връчени .

Настоящият актуализиран дружествен договор отразява неприсъствените решения на Общото събрание от 26.08.2026 г.

ЗАВЕРКА НА ПРЕПИСА

ВЯРНО С ОРИГИНАЛА:

Управител: Галин Паскалев Господинов

Дата: 26.08.2026 г.

Подпис: _____