С П Р А В К А
за оповестяване на счетоводната политика на "ГАРАНТ-2006 "ЕООД , гр.Каварна за 2007г.

Учредяване и регистраци я

ГАРАНТ -2006 ЕООД (дружеството) е регистрирано с решение №1884/17.08.2006г по ф.д №933 / 2006 г по описа на Добрички окръжен съд , със седалище и адрес на управление гр.Каварна ,ул. Марица №14. Предметът на дейност на дружеството е продажба на дребно и едро .комисионна и посредническа дейност на части за земеделска техника.

Основен капитал е 5000 лева разпределен в 50 дяла по 100 лева всеки - всички собственост на едноличния собственик Дончо Михайлов Тодоров.

I. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ГОДИНИ ИЯ ФИНАНСОВ ОТЧЕТ.

Основна счетоводна база за изготвяне на годишния финансов отчет са Националните счетоводни стандарти, които са приложлми за 2005година, в т.ч. и към датата на баланса - 31.12.2007 година. По въпроси, за чието решаване няма изрични разпоредби в националните нормативни актове по счетоводство, са ползвани Международните стандарти за финансови отчети.

Счетоводството се осъществява и финансовият отчет е съставен в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството, при спазване на основните счетоводни принципи:

текущо начисляване - приходите и разходите, произтичащи от сделки и събития, се начисляват към момента на тяхното възн кване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и са включени във финансовия отчет за отчетния период;

действащо предприятие - предприятието няма нито намерение, нито необходимост да ликвидира или значително да намали обема на своята дейност. Управлението счита, че няма данни, които да водят до несигурност относно принципа действащо предприятие.

Забележка към принципа действащо предприятие: Когато годишният финансов отчет е изготвен в съответствие с принципа действащо предприятие, но са известни данни и обстоятелства, восещи до несигурност относно възможността на предприятието да продължи своята дейност, тези данни и обстоятелства се оповестяват. В този случай, последното изречение отпада и се оповестява несигурността.

При осчетоводяване на сделките и събитията, ръководството се е водило от принципите: предпазливост; съпоставимост между приходите и разходите; предимство на съдържанието пред формата и запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период.

Дружеството осъществява счетоводството си і а основата на документалната обоснованост на стопанските операции и факти, като се спа: ват изискванията за съставянето на документите съгласно действащото счетоводно и данъчно законодателство и разработения вътрешен нормативен акт - Правилник за документооборота.

II. ПРИЛАГАНИ СЧЕТОВОДНИ ПОЛИТИКИ.

Счетоводният модел, възприет при изготвянето на годишния финансов отчет, се основава на избраните бази за оценка и представяне, основни предположения, принципи и концепция за капитала.

Считаме, че е уместно да оповестим всички съществени пера в съответствие със степента на полезност на финансовата информация в годишния финансов отчет.

1. Дълготрайни/дългосрочни/ активи.

1.1. Дълготрайни материални активи.

Забележка: Оповестяването се извършва и следва р >да на представяне на статиите в баланса, ОПР, отчета за собствения капитал и отчета зс паричните потоци. Статиите се оповестяват в хил. лева и се реферират със съответния им :омер във финансовия отчет.

Дълготрайните материални активи /ДМА/ се ощ няват първоначално по цена на придобиване - при покупка; себестойност - при създаване в предприятието; справедлива стойност - при безвъзмездни сделки; оценка, приета от съда и всички преки разходи - когато са получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговскич закон.

Възприетият стойностен праг на същественост при признаване за счетоводни цели е 500.00 лв /Петстотин лева/.

С последващите разходи се коригира балансовата с> ма на актива, когато е вероятно да има икономическа изгода над първоначално оценената стан картна ефективност. Последващите разходи се капитализират, при условие, че балансовата сума не надвишава възстановимата стойност на актива.

След първоначално признаване като актив, всеки ДМА се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

1.2.Дълготрайни нематериални активи.

Придобитите чрез покупка дълготрайни нематериални активи /ДНА/ се оценяват първоначално по цена на придобиване. Вътрешно съ щадените ДНА се оценяват по себестойност, призната от момента, в който нематериалш чт актив за пръв път е постигнал критериите за признаване.

С последващите разходи се коригира балансовата сто "шост на ДНА, когато е вероятно да има икономическа изгода над първоначално оценената стащ лртна ефективност.

След първоначално признаване като актив, всеки ДНА се отчита в съответствие с препоръчителния подход по цена на придобиване /себестойност/, намалена с натрупаната амортизация и натрупаната загуба от обезценка.

ДНА се амортизират систематично въз основа на оптималната оценка на предприятието за полезния живот на съответния актив.

ДНА се амортизират по линейния метод. Методите]:а амортизация на ДНА, прилагани през 2006 г. не са променяни в сравнение с тези, прилагани г рез предходния отчетен период.

2. Краткотрайни /краткосрочни/ активи.

2.1 Материални запаси.

Материалните запаси /МЗ/ са краткотрайни активи, придобити под формата на:

2.1.1 Материали - оценяват се по по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност /НРС/.

Честота на оценката - задължително към 31.12. на отчетната година.

Метод на отписване - среднопретеглена стойност /препоръчителен подход по НСС *21.*

Период на установяване на среднопретеглената стсйност - след всяка доставка /или годишно/.

2.1.2 Стоки - оценяват се по по-ниската от доставката и нетната реализуема стойност. Търговските отстъпки и рабати, предоставени от доставч] щите, намаляват тяхната доставна стойност.

Метод на отписване при продажбите - среднопретеглена стойност /период на претегляне - при всяка доставка/

В края на отчетния период стоките се оценяват по по-ниската от доставната и нетната реализуема стойност. Разходите от обезценката се отчита! като текущи разходи, а когато в следващ период има увеличение на стойността, се отчитат текущи приходи от дейността до стойността на стоките преди тяхното намаление.

2.2.Краткосрочни вземания.

Дружеството класифицира като краткосрочни вземанията си в срок до 12 месеца от тяхното възникване, както и онази част от дългосрочните < и вземания, чийто падеж настъпва най-късно в края на отчетния период. Краткосрочните вземания се оценяват по историческа цена /цена на придобиване/ в момента на тяхното възникват;;.

Вземанията са следните:

1. Клиенти- 313,00лв
2. ДДС- 1559,86лв

В края на отчетния период се извършва оценка на краткосрочните вземания по реда на НСС 32.

2.3. Парични средства - притежавани от предприя ието авоари - касови наличности, наличности в банкови сметки и парични еквиваленти.

3.Финансов резултат, представен като:

а/ Счетоводна печалба 2 144 лв

4. Пасиви.

Пасивите на предприятието са съществуващи негови задължения, които произтичат от минали събития и чието уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

Класифицират се в баланса като:

4.1 Дългосрочни пасиви - задължения, чиито срок ш уреждане е по-дълъг от 12 месеца след датата на баланса. При първоначално възникване се оценяват по историческа стойност или друга стойност, в съответствие с приложимите счетоводни стандарти.

4.2 Краткосрочни пасиви - задълженията, чиито сгок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като:

4.2.1 Задължения към доставчици 3 319 лв

4.2.2 Задължения по търговски заеми 30 700 лв

4.2.3 Задължения за възнаграждение собственици 2 620 лв

5. Приходи. . -

Приходите включват брутните потоци от икономически изгоди, създадени' в хода на обичайната дейност през отчетния период. Оценяват се по справедливата стойност на полученото или подлежащо на получаване плащане или възмездяване. Приходите са формирани от:

а/ продажби на стоки; 51 346 лв

Критериите за признаване на приходите се прила ат за всяка сделка поотделно, за делими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно, когато те са свързани.

Приходът се признава, когато:

а/ е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделката;

б/ сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;

в/ направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат надеждно измерени;

г/ приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства, всяко получено плащане се признава за і асив /задължение/.

Когато възникне неяснота по събирането на сума, която вече е включена в прихода от продажбата, несъбираемата сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

Приходът от продажби на продукция и стоки се признава, когато са изпълнени условията на т. 6.1 от НСС 18. При запазване на значителни рискове, свързани със собствеността, сделката не е продажба и приход не се признава.

Приходът от извършване на услуги, се признава в зав ıснмост от етапа на завършеност на сделката към датата на баланса, при условие че резултат ,3т от сделката може да се оцени надеждно. За определяне на етапа на завършеност се прила а метода проверка на извършената работа /избира се метод, съгласно НСС 18, т. 7.3, б. "а", б. "б " или б. "в"/.

Положителната разлика от продажба и/или преоцег *ка* на справедливите стойности на финансови активи и инструменти се третира като текущ финансов приход.

6. Разходи.

Разходите се признават в отчета за приходите и разходите /ОПР/, когато възникне достоверно оценимо намаляване на икономическата изгода, свързана с намаляване на активи или с нарастване на пасиви.

Разходите се признават незабавно, в случай че не се очаква бъдеща икономическа изгода.

Разходите за обичайна дейност включват:

а/ разходи, отчетени по икономически елементи;

б/ суми с корективен характер; и

в/ финансови разходи.

Предприятието класифицира разходите по икономически елементи като основни производствени разходи и допълнителни разходи.

Основните производствени разходи /преки и непреки/ са част от доставната стойност на произведените активи и/или извършените услуги от предпри чтието.

Допълнителните разходи обхващат разходите за продажби и административните разходи.

Конкретните разходи по определени продажби /тра 1спортиране на продукцията и/или нейното съхранение извън предприятието до оформяне на кта за продажба/ се отнасят пряко към себестойността на продажбите.

База за разпределение на разходите за продажби и административните разходи е относителният дял на отделните категории нетни приходи от продажби в общия обем на приходите.

7. Разходи за данъци.

Връзка между данъчен и счетоводен резултат и данъч *т* разход /текущ и отсрочен/:

	/в лв./	Данъчна ставка 10%
Счетоводен резултат		2 144 лв
Увеличения, в т. ч.:		
- постоянни разлики		
- временни разлики		
Намаления, в т. ч.:		
- постоянни разлики		
- временни разлики		
Данъчен резултат		2 144 лв
Текущ данък	**р /**	214 лв

01.02.2008 г. Съставител: . . . . . Управител: . . . Л

гр .Каварна /Дончо Тодоров/ / Дончо Т