У С Т А В

НА ЕДНОЛИЧНО АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО „МАКЕНА 86“ ЕАД

Раздел първи.
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) **„МАКЕНА 86“ ЕАД,** наричано за краткост „Дружеството”, е акционерно търговско дружество по смисъла на българското законодателство.

(2) Дружеството е самостоятелно юридическо лице, отделно от акционерите, чийто капитал е разделен на акции.

(3) Дружеството отговаря към кредиторите с имуществото си. Дружеството не отговаря за задълженията на акционерите, а последните отговарят за задълженията на дружеството до размера на притежаваните от тях акции.

(4) Участници в дружеството могат да бъдат местни или чуждестранни физически или юридически лица.

(5) Дружеството може да образува клонове, да открива представителства в страната и в чужбина и да участва в други дружества.

Чл. 2. Фирмата на дружеството е **„МАКЕНА 86“ ЕАД**. Фирмата може да се изписва и на латиница взависимост с кореспонденцията на дружеството по следния начин: „Makena 86“ JSC.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е: Република България, обл. Варна, община Варна, град Варна.

(2) Адресът на управление на дружеството е: гр. Варна, ул. „Генерал Скобелев“ №19, ет.7, ап. 46.

Чл. 4. Дружеството посочва в търговската си кореспонденция и в Интернет-страницата си задължително следните данни: фирмата, седалището и адреса на управлението, единния идентификационен код и банкова сметка.

Чл. 5. Дружеството има следния предмет на дейност: транспортни услуги в страната и чужбина; търговска дейност- вътрешно и външнотърговска дейност; ай-ти и консултантски услуги; консултантски услуги в мениджмънт, стоков контрол, складови сделки, комисионни, спедиционни и превозни сделки, покупка на стоки и препродажба в първоначален, преработен или обработен вид, обмяна на валута; посредничество и търговско представителство на български и чуждестранни физически и юридически лица; сделки с интелектуална собственост, рекламна дейност; управление на малки и средни предприятия и консултантски услуги във връзка с финансирането им; агентство; туристически услуги, ресторантьорство и хотелиерство, покупка, строеж, обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, както и всякаква друга дейност, незабранена от закона.

Чл. 6. Дружеството се създава за неопределен срок от време.

Раздел втори.
КАПИТАЛ, АКЦИИ, ОБЛИГАЦИИ

Чл. 7. (1) Капиталът на дружеството е в размер на 50 000 (петдесет хиляди) лева.

(2) Капиталът на дружеството е разпределен в 500 (петстотин) поименни акции с номинална стойност от 100 (сто) лева всяка една акция. Всички акции образуват един клас.

(3) При регистрация на дружеството е внесен 100 % от капитала.

Чл. 8. (1) Срещу направените имуществени вноски за сметка на записаните акции акционерите получават поименно временно удостоверение, подписано от упълномощен член на Съвета на директорите.

(2) Акции се дават на акционерите срещу представяне на временното удостоверение и след пълното изплащане на тяхната номинална стойност.

Чл. 9. Всички акции на дружеството са с еднаква номинална стойност и са неделими. Когато акцията принадлежи на няколко лица, те упражняват правата по нея заедно, като определят пълномощник.

Чл. 10. (1) Акциите на дружеството са поименни. Всяка акция дава право на един глас в Общото събрание на акционерите, право на дивидент и на ликвидационен дял, съразмерни с номиналната стойност на акцията.

(2) Дружеството може да издава и други видове акции по реда на ТЗ и по решение на Общото събрани на акционерите, респ. на едноличния собственик на капитала (ЕСК).

Чл. 11. Прехвърлянето на поименни акции се извършва по ред, предвиден в Търговския закон.

Чл. 12. (1) Временното удостоверение не може да се прехвърля преди възникване на дружеството.

(2) Временното удостоверение се прехвърля по реда на чл. 185, ал. 2 от Търговския закон.

(3) Прехвърлянето на временно удостоверение има действие на прехвърляне на акциите, които то удостоверява.

Чл. 13. (1) Капиталът на дружеството може да се увеличава чрез:

1. издаване на нови акции,
2. увеличаване номиналната стойност на вече издадените акции
3. превръщане на облигации в акции съгласно чл. 215 от Търговския закон;
4. превръщане на част от печалбата в капитал.

(2) Решението на Общото събрание на акционерите за увеличаване на капитала по т.4 се взема в срок до 3 месеца след приемането на годишния финансов отчет за изтеклата година с мнозинство 3/4 от гласовете на представените на събранието акции. Във всички останали случаи решението за увеличаване на капитала се взема с мнозинство от 2/3 от гласовете на представените на заседанието акции.

(3) Ако новите акции се продават по цена по-висока от номиналната, тяхната минимална продажна цена се определя в решението на Общото събрание.

(4) Увеличаването на капитала е допустимо само след като определеният в устава размер е напълно внесен.

(5) При увеличаване на капитала могат да се правят частични вноски от различните акционери в различно съотношение.

(6) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен под условие, че акциите се закупят от определени лица на определена цена, както и срещу облигации на дружеството.

Чл. 14. (1) За вписване на увеличаването на капитала в търговския регистър е необходимо:

1. да са записани новите акции;
2. да са внесени най-малко 25 на сто от номиналната стойност на записаните нови акции;
3. да е внесена разликата между номиналната и емисионната стойност на новите акции.

(2) Когато новите акции не са записани изцяло, капиталът може да се увеличава само със стойността на записаните акции.

(3) В търговския регистър се представя списък на лицата, записали новите акции, удостоверен от Съвета на директорите.

Чл. 15. (1) Всеки акционер има право да придобие част от новите акции, която съответствува на неговия дял в капитала преди увеличаването.

(2) Правото на акционерите по ал. 1 се погасява в срок, определен от Общото събрание на акционерите, но най-малко един месец след обявяването в търговския регистър на покана за

записване на акциите. Поканата за записване на нови акции се обявява заедно с решението за увеличаване на капитала в търговския регистър.

(3) Правото на акционерите по ал. 1 може да бъде ограничено или да отпадне само по решение на Общото събрание, взето с мнозинство две трети от гласовете на представените акции. Съветът на директорите представя доклад относно причините за отмяната или ограничаването на предимствата и обосновава емисионната стойност на новите акции. Решението на Общото събрание се представя в търговския регистър за обявяване.

Чл. 16. (1) Капиталът на дружеството може да се намали:

1. с намаляване на номиналната стойност на акциите;

2. чрез обезсилване на акции.

(2) Намалението на капитала става с решение на Общото събрание на акционерите/ ЕСК. В решението трябва да се съдържа целта на намаляването и начинът, по който ще се извърши.

(3) Намаляването на капитала се извършва по ред, определен в ТЗ.

Чл. 17. По предвидения в ТЗ ред капиталът на дружеството може да бъде едновременно намален и увеличен.

Чл. 18. (1) Дружеството може да издава облигации.

(2) Решение за издаване на облигации се взема от Общото събрание на акционерите/ ЕСК.

(3) За неуредените в този устав въпроси, касаещи облигациите, се прилагат правилата на Търговския закон.

Раздел трети.
ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 19. Органи на акционерното дружество са:

1. Общо събрание на акционерите / Едноличен собственик;

2. Съвет на директорите (СД).

Чл. 20. (1) Общото събрание на акционерите включва само акционерите с право на глас. Акционер участва в Общото събрание лично или чрез представител. Член на СД не може да представлява акционер.

(2) Членовете на СД, когато не са акционери, вземат участие в работата на Общото събрание без право на глас.

(3) Когато наетите лица в дружеството са повече от 50, те се представляват в Общото събрание от едно лице с право на съвещателен глас. Техният представител има правата по чл. 224 от Търговския закон.

Чл. 21. Общото събрание, респ. Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва устава на дружеството;

2. увеличава и намалява капитала;

3. преобразува и прекратява дружеството;

4. избира и освобождава членовете на СД;

5. определя възнаграждението на членовете на СД, на които няма да бъде възложено управлението, включително правото им да получат част от печалбата на дружеството, както и да придобият акции и облигации на дружеството;

6. назначава и освобождава регистрирани одитори за извършване на независим финансов одит, когато това е задължително по закон или е взето решение;

7. одобрява годишния финансов отчет след заверка от назначения регистриран одитор, взема решение за разпределяне на печалбата, за попълване на фонд "Резервен" и за изплащане на дивидент;

8. решава издаването на облигации;

9. назначава ликвидаторите при прекратяване на дружеството освен в случай на несъстоятелност;

10. освобождава от отговорност членовете на СД;

11. решава и други въпроси, предоставени в негова компетентност от закона и устава.

Чл. 22. (1) Общото събрание се провежда най-малко веднъж годишно в седалището на дружеството.

(2) Първото общо събрание се провежда не по-късно от 18 месеца след учредяване на дружеството, а следващите редовни събрания - не по-късно от 6 месеца след края на отчетната година.

(3) В случай че загубите надхвърлят една втора от капитала, се провежда общо събрание не по-късно от три месеца от установяване на загубите.

(4) Общото събрание избира председател и секретар на заседанието.

Чл. 23. (1) Общото събрание се свиква от Съвета на директорите. То може да се свика и по искане на акционери, които повече от три месеца притежават акции, представляващи поне 5 (пет) на сто от капитала.

(2) Ако в едномесечен срок от искането по ал. 1 на акционерите, притежаващи поне 5 на сто от капитала, то не бъде удовлетворено или ако Общото събрание не бъде проведено в 3-месечен срок от заявяване на искането, окръжният съд свиква общо събрание или овластява акционерите, поискали свикването, или техен представител да свика събранието. Обстоятелството, че акциите са притежавани повече от три месеца, се установява пред съда с нотариално заверена декларация.

(3) Свикването се извършва чрез писмена покана, изпратена до акционерите с препоръчана поща, куриер или по друг начин, определен от Съвета на директорите.

(4) Поканата съдържа най-малко следните данни:

1. фирмата и седалището на дружеството;

2. мястото, датата и часа на събранието;

3. вида на Общото събрание;

4. съобщение за формалностите, ако са предвидени в устава, които трябва да бъдат изпълнени за участие в събранието и за упражняване на правото на глас;

5. дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, както и конкретни предложения за решения.

(5) Времето от получаване на писмената покана до откриването на Общото събрание не може да бъде по-малко от 30 дни.

Чл. 24. (1) Акционери, които повече от три месеца притежават акции, представляващи поне 5 на сто от капитала на дружеството, могат след изпращане на поканата да включат и други въпроси в дневния ред на Общото събрание.

(2) Не по-късно от 15 дни преди откриването на Общото събрание лицата по ал. 1 представят за обявяване в търговския регистър списък на въпросите, които ще бъдат включени в дневния ред и предложенията за решения. С обявяването в търговския регистър въпросите се смятат включени в предложения дневен ред.

(3) Обстоятелството, че акциите са притежавани повече от три месеца, се установява с декларация.

(4) Най-късно на следващия работен ден след обявяването акционерите представят списъка от въпроси, предложенията за решения и писмените материали по седалището и адреса на управление на дружеството.

Чл. 25. (1) Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат поставени на разположение на акционерите най-късно до датата на обявяването или изпращането на поканите за свикване на Общото събрание.

(2) Когато дневният ред включва избор на членове на Съвета на директорите материалите по ал. 1 включват и данни за имената, постоянния адрес и професионалната квалификация на лицата, предложени за членове. Това правило се прилага и когато въпросът е включен в дневния ред по реда на чл. 223а от Търговския закон .

(3) При поискване писмените материали се предоставят на всеки акционер безплатно.

Чл. 26. Всеки акционер има право да упълномощи писмено лице, което да го представлява в Общото събрание.

Чл. 27. (1) Решенията по чл. 21, т. 1, 2 и 3 (само за прекратяване) се вземат само ако на Общото събрание е представен най-малко 50 % от записания капитал.

(2) При липса на кворум се насрочва ново заседание в срок до 2 (два) месеца и то е законно, независимо от представения на него капитал.

Чл. 28. Акционер или негов представител не може да участва в гласуването за:

1. предявяване на искове срещу него.

2. предприемане на действия за осъществяване на отговорността му към дружеството.

Чл. 29. Решенията на Общото събрание се приемат с мнозинство от представените акции освен ако в устава не е предвидено друго. За решенията по чл. 21, т. 1, 2 и 3 (само за прекратяване) се изисква мнозинство 2/3 от представения капитал.

Чл. 30. (1) Общото събрание не може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били включени в поканата за свикване, освен когато всички акционери присъствуват или са представени на събранието и никой не възразява повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно освен ако действието им не бъде отложено.

(3) Решенията относно изменение и допълнение на устава и прекратяване на дружеството влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

(4) Увеличаване и намаляване на капитала, преобразуване на дружеството, избор и освобождаване на членове на Съвета на директорите, както и назначаване на ликвидатори имат действие от вписването им в търговския регистър.

Чл. 31. (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга, в който се посочват:

1. мястото и времето на провеждане на заседанието;

2. имената на председателя и секретаря, както и на преброителите на гласовете при гласуване;

3. присъствието на членове на Съвета на директорите, както и на лица, които не са акционери;

4. направените предложения по същество;

5. проведените гласувания и резултатите от тях;

6. направените възражения.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и секретаря на събранието, и от преброителите на гласовете.

(3) Към протоколите се прилагат:

1. списък на присъствуващите;

2. документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(4) По искане на акционер или член на Съвета на директорите на заседанието на Общото събрание може да присъства нотариус, който да състави констативен протокол по чл. 593 от Гражданския процесуален кодекс. Препис от констативния протокол се прилага към протокола от Общото събрание.

(5) Протоколите и приложенията към тях се пазят най-малко 5 години. При поискване те се предоставят на всеки акционер.

Чл. 32. (1) Дружеството се управлява и представлява от Съвета на директорите, който се състои от три лица.

(2) СД приема правила за работата си и избира председател и заместник-председател от своите членове.

(3) СД възлага управлението и представителството на дружеството на един или няколко изпълнителни членове, избрани между неговите членове и определя възнаграждението им. Имената на изпълнителния член/членове се вписват в Търговския регистър.

(4) СД се събира на редовни заседания най-малко веднъж на 3 месеца, за да обсъди състоянието и развитието на дружеството.

(5) Всеки от изпълнителните членове докладва незабавно на председателя на Съвета за настъпилите обстоятелства, които са от съществено значение за дружеството.

(6) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание за обсъждане на отделни въпроси.

(7) Отношенията между дружеството и изпълнителен член на Съвета се уреждат с договор за възлагане на управлението, който се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез председателя на СД. Отношенията с останалите членове на Съвета могат да се уредят с договор, който се сключва от името на дружеството чрез лице, оправомощено от Общото събрание на акционерите.

Чл. 33. (1) Членовете на СД се избират за срок от 5 години.

(2) Членовете на първия СД се определят за срок от 3 години.

(3) Членовете на СД могат да бъдат преизбирани без ограничение.

(4) Членовете на СД могат да бъдат освободени от длъжност и преди изтичане на мандата, за който са избрани.

(5) Член на СД може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до 6 месеца след получаване на уведомлението дружеството трябва да заяви за вписване освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, заинтересуваният член на СД може сам да заяви за вписване това обстоятелство, което се вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

Чл. 34. (1) Член на СД може да бъде дееспособно физическо лице.

(2) Член на СД може да бъде и местно или чуждестранно юридическо лице. В този случай юридическото лице определя представител за изпълнение на задълженията му в СД. Юридическото лице е солидарно и неограничено отговорно заедно с останалите членове на Съвета на директорите за задълженията, произтичащи от действията на неговия представител.

(3) Не може да бъде член на Съвета на директорите лице, което:

1. е било член на управителен или контролен орган на дружество, прекратено поради несъстоятелност през последните две години, предхождащи датата на решението за обявяване на несъстоятелността, ако са останали неудовлетворени кредитори;

2. е било управител, член на управителен или контролен орган на дружество, за което е било установено с влязло в сила наказателно постановление неизпълнение на задължения по създаване и съхраняване на определените му нива от запаси по Закона за запасите от нефт и нефтопродукти.

Чл. 35. (1) Съветът на директорите взема решения за:

1. насоки и програми за дейността на дружеството;
2. съществени организационни промени;
3. приемане на организационната, производствената и управленската структура и вътрешните правила на дружеството;
4. стопанисване на имуществото на дружеството;
5. участие в други дружества, както и прекратяване на такова участие;
6. създаване и закриване на клонове;
7. назначаване на прокуристи на дружеството;
8. проект за разпределение на печалбата, който се представя на общото събрание за одобрение;
9. избира председател и заместник-председател, и изпълнителни членове измежду

своите членове;

10.свикване на общо събрание на акционерите;

11. други, които не са от изричната компетентност на Общото събрание и не противоречат на закона и Устава.

(2) Само по решение на Общото събрание на акционерите могат да се сключват следните сделки:

1. прехвърляне или предоставяне ползването на цялото търговско предприятие;

2. разпореждане с активи, чиято обща стойност през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен финансов отчет;

3. поемане на задължения или предоставяне на обезпечения към едно лице или към свързани лица, чийто размер през текущата година надхвърля половината от стойността на активите на дружеството съгласно последния заверен годишен финансов отчет.

Чл. 36. (1) Членовете на СД имат еднакви права и задължения независимо от вътрешното разпределение на функциите между тях и предоставянето на право на управление и представителство на някой от тях.

(2) Членовете на СД са длъжни да изпълняват функциите си с грижата на добър търговец в интерес на дружеството и на всички акционери.

(3) Лице, предложено за член на СД, е длъжно преди избирането му да уведоми Общото събрание на акционерите за участието си в търговски дружества като неограничено отговорен съдружник, за притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и за участието си в управлението на други дружества или кооперации като прокурист, управител или член на съвет. Когато тези обстоятелства възникнат, след като лицето е избрано за член на съвета, то незабавно дължи писмено уведомление.

(4) Членовете на СД нямат право от свое или от чуждо име да извършват търговски сделки, да участват в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, както и да бъдат прокуристи, управители или членове на съвети на други дружества или кооперации, когато се извършва конкурентна дейност на дружеството.

(5) Членовете на СД са длъжни да не разгласяват информацията, станала им известна в това им качество, ако това би могло да повлияе върху дейността и развитието на дружеството, включително след като престанат да бъдат членове на Съвета. Това задължение не се отнася за информация, която по силата на закон е достъпна за трети лица или вече е разгласена от дружеството.

(6) Алинеи 1 - 5 се прилагат и за физическите лица, които представляват юридически лица-членове на Съвета на директорите.

Чл. 37. (1) СД може да приема решения, ако присъстват всички негови членове лично или представлявани от друг член на Съвета. Никой присъстващ член не може да представлява повече от един отсъстващ.

(2) СД приема всички решения с единодушие.

(3) Решения на СД могат да се вземат и неприсъствено, ако всички членове са заявили писмено съгласието си за решението.

(4) Най-късно до започване на заседанието член на СД е длъжен да уведоми писмено председателя му, че той или свързано с него лице е заинтересувано от поставен на разглеждане въпрос и не участва във вземането на решение.

Чл. 38. За решенията на СД се водят протоколи, които се подписват от всички присъствуващи членове на Съвета.

Чл. 39. (1) Членовете на СД задължително дават гаранция за своето управление в размер, определен от Общото събрание, но не по-малко от 3-месечното им брутно възнаграждение. Гаранцията може да се състои и в депозирани акции или облигации на дружеството.

(2) Членовете на СД отговарят солидарно за вредите, които са причинили виновно на дружеството.

(3) Всеки от членовете на СД може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 40. Акционери, притежаващи поне 10 на сто от капитала на дружеството, могат да предявят иск за търсене на отговорност от членове на СД за вреди, причинени на дружеството.

Чл. 41. (1) Членовете на СД са длъжни да уведомят писмено Съвета, когато те или свързани с тях лица сключват с дружеството договори, които излизат извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия.

(2) Договорите по ал. 1 се сключват въз основа на решение на СД.

(3) Сделка, сключена в нарушение на ал. 2, е действителна, а лицето, което я е сключило, като е знаело или е могло да узнае, че липсва такова решение, отговаря пред дружеството за причинените вреди.

Раздел четвърти.
ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл. 42. До 31 март ежегодно Съветът на директорите съставя за изтеклата календарна година годишен финансов отчет и годишния доклад за дейността и ги представя на избраните от Общото събрание регистрирани одитори.

Чл. 43. (1) Дружеството е длъжно да образува фонд "Резервен".

(2) Източници на фонд "Резервен" са:

1. най-малко 1/10 от печалбата, която се отделя, докато средствата във фонда стигнат 1/10 от капитала;

2. средствата, получени над номиналната стойност на акциите и облигациите при издаването им;

3. други източници по решение на Общото събрание.

(3) Средствата на фонд "Резервен" могат да се използуват само за:

1. покриване на годишната загуба;

2. покриване на загуби от предходната година.

(4) Когато средствата на фонд "Резервен" надхвърлят 1/10 от капитала, по-големият размер може да бъде използуван и за увеличаване на капитала.

Чл. 44. (1) В годишния доклад за дейността се описват протичането на дейността и състоянието на дружеството и се разяснява годишният финансов отчет.

(2) В годишния доклад за дейността задължително се посочват:

1. възнагражденията, получени общо през годината от членовете на Съвета на директорите;

2. придобитите, притежаваните и прехвърлените от членовете на Съвета на директорите през годината акции и облигации на дружеството;

3. правата на членовете на Съвета на директорите да придобиват акции и облигации на дружеството;

4. участието на членовете на Съвета на директорите в търговски дружества като неограничено отговорни съдружници, притежаването на повече от 25 на сто от капитала на друго дружество, както и участието им в управлението на други дружества или кооперации като прокуристи, управители или членове на съвети;

5. договорите по чл. 240б от Търговския закон, сключени през годината.

(3) В доклада се посочват и планираната стопанска политика през следващата година, в това число очакваните инвестиции и развитие на персонала, очакваният доход от инвестиции и развитие на дружеството, както и предстоящите сделки от съществено значение за дейността на дружеството.

Раздел пети.
ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 45. Дружеството се прекратява:

1. по решение на Общото събрание;
2. при обявяването му в несъстоятелност;
3. с решение на съда по седалището по иск на прокурора, ако дружеството преследва забранени от закона цели;
4. когато чистата стойност на имуществото на дружеството по чл. 247а, ал. 2 от Търговския закон спадне под размера на вписания капитал; ако в срок една година Общото събрание не вземе решение за намаляване на капитала, за преобразуване или прекратяване, дружеството се прекратява по реда на т. 3;
5. ако в продължение на 6 месеца броят на членовете на Съвета на директорите на дружеството е по-малък от предвидения в закона минимум, то може да бъде прекратено по реда на т. 3.

Чл. 46. (1) След прекратяване на дружеството се извършва ликвидация.

(2) Ликвидацията на дружеството се провежда и приключва по реда, предвиден в Търговския закон.

(3) Срокът, в който трябва да завърши ликвидацията, се определя от Общото събрание.

(4) Ликвидаторите се определят с решение на Общото събрание и се вписват в търговския регистър, където се представят нотариално заверени съгласия с образци на подписите им.

(5) Ликвидаторите носят същата отговорност за дейността си по ликвидацията както управителите и другите изпълнителни органи на дружеството.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Дружеството има печат, на който се поставя задължително фирмата му. Дружеството може да използва и фирмен знак, съдържащ фирмата му.

§ 2. При противоречие на този Устав с императивни разпоредби на действащото законодателство, възникнало в резулатат на промени в същото, настъпили след датата на приемане на устава, се прилагат съответните разпоредби на закона.

§ 3. За всички неуредени с този устав въпроси се прилагат правилата на Търговския закон и другите относими норми на действащото българско законодателство.

§ 4. Настоящият устав е приет от Едноличния собственик на капитала с решение от 26.08.2021 г.

Едноличен собственик на капитала: _____

/ Койчо Димитров Койчев /