УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
”* КП ГРУП 18*”- ЕООД

Днес 16,03,2026 г. в село Тополи, долуподписаният Калоян Димитров Пенчев ЕГН

с настоящия акт определям организацията, управлението и дейността на **“ КП ГРУП 18” ЕООД** при следните условия:

I. ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 1 (1) Дружеството се учредява и ще осъществява търговска дейност въз основа на Търговския закон и при спазване съответните други норми на действащото в Република България законодателство.

(2) Фирменото наименование на дружеството е **” КП ГРУП 18” ЕООД с изписване на латински** KP GROUP 18 Ltd..

(3) Седалището на дружеството е в. Адрес на управление: в село Тополи, община Варна, област Варна, ул. „Александър Димитров“ № 25 ет. 2 ап. 2

(4) Адрес за кореспонденция с НАП: село Тополи, община Варна, област Варна ул. „Александър Димитров“ № 25 ет. 2 ап. 2

II. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 2 Предмет на дейност на дружеството: Проектиране, реконструкция и строителство на жилищни, промишлени, търговски и други обекти; строителни дейности и инвеститорски контрол; покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба и отдаване под наем; посредническа дейност при сделки с недвижими имоти; закупуване, продажба и отдаване под наем на превозни средства – сухопътни, водни и въздушни; транспортна дейност и транспортно обслужване; откриване и експлоатация на собствени търговски обекти; представителство и посредничество на български и чуждестранни физически и юридически лица; представителство, разпространение и продажба на стоки и услуги на български и чуждестранни лица; вътрешна и външнотърговска дейност, експорт, реекспорт на стоки и услуги; рекламна дейност; мениджмънт, маркетинг; паркинг и отдаване под наем на паркинг места както и всякакви други дейности, незабранени от закона

Чл. 3 Дружеството се учредява за неопределен срок.

IV. КАПИТАЛ И ИМУЩЕСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 4 Общият размер на капитала е в размер на 10 /Десет/ Евро, разпределен в 10 (Десет) дяла по 1 (едно) евро всяко.

Чл. 5 Към момента на учредяване на дружеството е внесен целия размер на капитала.

Чл. 6 Намаляване на капитала на дружеството се извършва по решение на едноличния собственик чрез намаляване на стойността на дяловете. Не се допуска намаляване на капитала под нормативно определения минимум.

Чл. 7 Имуществото се състои от: капитала на дружеството, движими и недвижими вещи, пари, ценни книги, вземания, дялови участия в други дружества и други имуществени права, придобити в резултат от дейността на дружеството.

Чл. 8 По решение на едноличния собственик дружеството може да образува фондове във лева и валута.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК

Чл. 9 (1) Едноличният собственик на капитала има изключителната компетентност да:

9.1.1 изменя и допълва дружествения договор;

9.1.2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

9.1.3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане; - „

9.1.4. взема решения за намаляване и'увеличаване на капитала;

9.1.5. избира управителя, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;

9.1.6. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

9.1.7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
9.1.8. взема решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9.1.9. взема решение за допълнителни парични вноски.
(2) За взетите решения по ал. 1, т. 9.1.2, 9.1.4, 9.1.5, предложение първо, и т. 9.1.7 се съставя протокол в писмена форма без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието.
Чл. 10 Едноличният собственик учредител е длъжен:
- да внесе определения в настоящия учредителен акт капитал.
- да съдейства за постигане целите и задачите на дружеството.
- да пази репутацията, търговската тайна и интересите на дружеството и на неговите клиенти.
Чл. 11 Едноличният собственик е неограничено отговорен към дружеството за всички вреди, които е причинил в следствие на негово виновно действие или бездействие.
Чл. 12 Дружеството отговаря за задълженията си пред трети лица - кредитори с размера на цялото си имущество. Едноличният собственик отговаря за задължения на дружеството до размера на стойността на капитала. Дружеството не отговаря за задължения на едноличния собственик.

VI. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 13 (1) Всички основни въпроси, свързани с организацията, функционирането и прекратяването на дружеството се решават от едноличния собственик на капитала.
(2) От изключителната компетентност на едноличния собственик е всяко:
- изменение и допълнение на настоящия учредителен акт.
- назначаване и освобождаване на управител на дружеството, определяне на възнаграждението му, освобождаването му от отговорност, предявяване на съдебни искове от дружеството срещу него.
- приемането на годишния отчет и баланс на дружеството, определяне и попълване дружествените фондове.
- намаляване или увеличаване на капитала.
- откриване и закриване на клонове.
- участие в други търговски дружества.
- ползване и обезпечаване на банкови кредити, фирмени кредити или заеми от трети лица.
- гарантиране /обезпечаване/ на задълженията на трети лица, опрощаване на вземания, безвъзмездни разпоредителни сделки с дружествено имущество.
- извършване на допълнителни парични или апортни вноски за определен срок, които не се отразяват в капитала.
Чл. 14 Едноличният собственик на капитала УПРАВЛЯВА дружеството, организира и ръководи дейността му като:
- решава в оперативен порядък всички въпроси, свързани с дейността на дружеството.
- упражнява правата на работодател като назначава и освобождава от длъжност персонала на дружеството и определя условията по гражданските и трудови договори.
- следи за редовното водене на дружествените книги, наблюдава счетоводната отчетност и финансовото състояние на дружеството.

Чл. 15 Едноличният собственик на капитала ПРЕДСТАВЛЯВА дружеството пред всички физически и юридически лица, както и държавни органи в Република България и чужбина.
Чл. 16 В търговския регистър се вписва името на управителя, който представя нотариално заверено съгласие с образец от подписа си за прилагане към регистъра.
Чл. 17 Годишният счетоводен отчет и баланс на дружеството се проверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт - счетоводители. Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет от едноличния собственик. Проверителите се определят от едноличния собственик преди изтичане на календарната година и са длъжни да приключат проверката в указания в решението за избора им срок. Същите отговарят имуществено за добросъвестната и безпристрастна проверка на представената им документация и за запазване

на фирмените тайни на дружеството. Дружеството може да изисква от проверителите да попълнят декларация за така предвидената отговорност.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 18(1) Дружеството се прекратява:
- по решение на едноличния собственик.
- при сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност.
- при обявяване в несъстоятелност на дружеството.
- по решение на Окръжния съд в предвидените от ТЗ случаи.

(2) По решение на едноличния собственик учредителния акт може да бъде допълван и да се предвидят и други основания за прекратяване на дружеството.

Чл. 19 Едноличното дружество не се прекратява, когато се приеме друг съдружник, а се преобразува в дружество с ограничена отговорност. Новото дружество ще поеме всички активи и пасиви по баланса към момента на евентуалното преобразуване.

Чл. 20(1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 28, ал. 1, б."а" и "г" се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят.

VIII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 21 За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 22 Споровете възникнали във връзка с настоящия учредителен акт се уреждат доброволно между страните, а при непостигане на съгласие - пред компетентен български съд.

Чл. 23 Учредителният акт влиза в сила от деня на подписването му от учредителя и следва да се представи за регистрация във Търговския регистър към Агенцията по вписванията

Учредителният акт е изготвен в два еднообразни екземпляра за едноличния собственик и за регистрация във Търговския регистър към Агенцият апо вписванията.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА
Калоян Димитров Пенчев

Подпис:.....