

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на **ОПТИСПРИНТ ООД**
 Адрес **гр. Плевен, ул. Дойран 158**
 към **31.12.2016**

Приложение № 6 към СС 1
ЕИК по ЕУЛСТАТ
114548965

КЪМ 31.12.2016				ПАСИВ					
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Код на реда	Сума (в хил. лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Код на реда	Сума (в хил. лв.)	
			Текуща година	Предходна година				Текуща година	Предходна година
а		б	1	2	а		б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал		01000			А. Собствен капитал				
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи					I. Записан капитал		05100	5	5
I. Нематериални активи			1446	237	II. Премии от емисии		05200		
II. Дълготрайни материални активи			1174	851	III. Резерв от последващи оценки		05300		
III. Дългосрочни финансови активи			3	3	IV. Резерви			392	315
IV. Отсрочени данъци		02400	0		V. Натрупана печалба (загуба) от минали			1710	1008
Общо за раздел Б:		02000	2623	1091	VI. Текуща печалба (загуба)		05600	731	778
В. Текущи (краткотрайни) активи					Общо за раздел А:		05000	2839	2106
I. Материални запаси			160	123	Б. Провизии и сходни задължения				
II. Вземания			211	210	В. Задължения			205	127
над 1 година		03211			до 1 година		07101	205	127
III. Инвестиции					над 1 година		07102		
IV. Парични средства, в т.ч.:			110	860					
Общо за раздел В:		03000	481	1193					
Г. Разходи за бъдещи периоди		04000	0	0	Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди, в т.ч.:		08000	60	51
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)		04500	3104	2284	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)		08500	3104	2284

Дата на съставяне: 24.03.2017 Съставител:

/Е. Бакърджиева/

Ръководител:

/Ив. Върбичков/



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ
на
ОПТИСПРИНТ ООД
Адрес гр. Плевен, ул. Дойран 158
за 01.01.2016 - 31.12.2016

ЕИК по БУЛСТАТ
114548965

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в Хил. лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Код на реда	Сума (в Хил. лв.)	
		Текуща година	Предходна година			Текуща година	Предходна година
		1	2			1	2
Разходи		2644	2490	Приходи		2644	2490
Разходи за суровини, материали и външни		1125	909	Нетни приходи от продажби		2428	2247
Разходи за персонала		285	305	Други приходи		215	243
Разходи за амортизация и обезценка		180	180				
Други разходи		240	252				
Разходи за данъци		83	86				
Финансов резултат (Печалба)		731	778	Финансов резултат (Загуба)			

Дата на съставяне:

24.3.2017

Съставител: /Е. Бакърджиева/

Ръководител:

/Ив. Върбичков/



П Р И Л О Ж Е Н И Е
КЪМ ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

на "ОПТИСПРИНТ" ООД

за годината, приключваща на 31.12.2016 г.

I. Обща информация за Дружеството:

Наименование: "ОПТИСПРИНТ" ООД
Седалище и адрес на управление: гр.Плевен, ул. Дойран 158
Съдебна регистрация: Вписано в регистъра на търговските дружества при Окръжен съд гр.Плевен
Идентификационен код : 114 548 965
Предмет на дейност: Далекосъобщителна дейност чрез фиксирани мрежи
Основен капитал: 5 000 лв.
Дружеството е регистрирано с фирмено дело №.671/2001г. Развива дейността си в гр. Плевен.

II. Основни принципи

Счетоводството на Дружеството се осъществява в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството при съобразяване на със следните основни счетоводни принципи:

1. текущо начисляване – приходите и разходите, произтичащи от сделки или събития се начисляват към момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят.
2. действащо предприятие – приема се, че предприятието е действащо и ще остане такова в предвидимо бъдеще;
3. предпазливост - - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очаквани евентуални загуби при счетоводното третиране на стоп.операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
4. съпоставимост между приходите и разходите – разходите извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който предприятието черпи икономическа изгода от тях, а приходите се отразяват в периода, през който са отчетени разходи за тяхното получаване;
5. предимство на съдържанието пред формата- сделките и събитията се отразват счетоводно съгласно тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма;
- 6 запазване на счетоводната политика от предходни отчетни периоди за постигане на съпоставимост на показателите през отделните отчетни периоди;

III. Собствен капитал

Собствения капитал на Дружеството обхваща Основния капитал в размер на 5000 лева, създадените резерви в размер на 392469.29 лева, неразпределената печалба в размер на 1709970.97 лева и реализираната печалба за 2015 г. след облагане с Корпоративен данък в размер на 731331.27 лева

IV. Дълготрайни материални активи

1. Критерии за отчитане на дълготрайни материални активи

Като дълготрайни материални активи се отчитат закупени активи, които отговарят на критериите за признаване като дълготрайни по реда на СС 16 и с определен от предприятието праг на същественост 700 лв.. Ако стойността на придобиване на актива е под 700 лв., същите се отчитат като текущ разход.

2. Първоначално отчитане на дълготрайни материални активи

Дълготрайните материални активи са оценени по цена на придобиване, образувана от покупната им стойност и допълнителните разходи, извършени по придобиването им и намалени с размера на начислената амортизация и евентуалните обезценки. Цената на придобиване включва покупната цена и всички разходи за привеждането на актива във вид подходящ за ползване, плюс невъзстановимите данъци и такси. При собствено създаване/ изграждане , всеки ДМА се оценява по себестойност (направените разходи за материали, директно вложен труд, и съответната пропорционална част от непреките производствени разходи) .При придобиване на дълготрайни активи в резултат от безвъзмездна сделка или апортна вноска те се оценяват по справедлива стойност.

3. Последваща оценка на дълготрайни материални активи

Предприятието е възприело дълготрайните материални активи да се представят съгласно СС 16
Дълготрайни материални активи по препоръчителния подход - цена на придобиване , намалена с начислената амортизация и натрупана загуба от обезценка.

4. Амортизации

За всички дълготрайни материални активи се прилага линейният метод на амортизиране за периода на тяхната годност.

Приетите срокове за използване на дълготрайните материални са следните:

- машини и оборудване 20%;
- други 15%
- данъчни дълготрайни материални и нематериални активи, за които има ограничен срок на ползване, съгласно договорни отношения или законово задължение.

Дружеството е приело, че счетоводните и данъчните амортизационни норми са еднакви и не превишават определените такива според ЗКПО.

Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив, или въвеждането му в експлоатация.

Ръководството на фирмата смята, че не е допусната подоценка и/или надоценка на дълготрайните материални активи и, че балансовата им стойност е близка и не надвишава тяхната реализируема стойност.

4. Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи

Към 31.12.2016г. дружеството отчита разходи за придобиване на дълготрайни материални активи в размер на 1446 хил.лева.

5. Дълготрайни нематериални активи

Към 31.12.2016 г. дълготрайни нематериални активи не се отчитат

V. Стоково -материални запаси

1. Първоначално признаване

Дружеството признава като материални запаси закупените и предназначени за продажба и/или за извършваните от Дружеството услуги материали и стоки.

2. Оценка на материалните запаси

Материални запаси са краткотрайни активи, придобити под формата на:

Материали, придобити чрез покупка и предназначени основно за влягане в производствения процес с цел извършване на услуги.

- при тяхната покупка се заприходяват по цена на придобиване (историческа цена) или доставна стойност.

- Закупените материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено преди осъществяване на дейността се изписват като текущи разходи. На първичния документ се определя направлението на разхода .

Поради липса на условия за обезценка на материалните запаси към 31.12.2016 година не са настъпили корекции в стойността на материалните запаси и те са представени по тяхната доставна.

3. Методи на отписване на материалните запаси

Отписването на материалните запаси се извършва тримесечно както следва:

- Материали- средно претеглена доставна / цена /себестойност/
- Стоки- конкретно определена /доставна/ цена /себестойност/

VI. Вземания

Вземанията в лева са оценени по стойността на тяхното възникване, а тези деноминирани в чуждестранна валута – по обменния курс на БНБ към 31.12.2016г.

Вземанията от продажби се отчитат по стойността на оригинално издадената фактура.

VII. Парични средства

Паричните средства в лева са оценени по номиналната им стойност, а паричните средства, деноминирани в чуждестранна валута – по обменния курс на БНБ към 31.12.2016г.

Дружеството няма ограничения в правата по ползването на представените парични средства в баланса.

VIII Задължения

1. Дългосрочни задължения

Към 31.12.2016г. няма такива.

2. Краткосрочни задължения

Като краткосрочни задължения се отчита сума в размер на 205хил.лв.

IX Финансови резултати

За финансовата 2016 г. Дружеството е реализирало печалба.

X Оценка на приходите и разходите

1 Приходи

Предприятието определя като приходи brutните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

8.1.1. Обхват на приходите:

- а) приходи от продажби на услуги;
- б) приходи от продажби на стоки;
- в) приходи от лихви, дивиденди и други от използването на активите на предприятието от трети лица;
- г) други приходи.

8.1.2. Критериите за признаване на приходите се прилагат за всяка сделка поотделно, за отделими компоненти на една сделка и за две или повече сделки едновременно при свързани такива. Те са:

- а) когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
- б) сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- в) направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;

г) приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи. В противен случай се отчитат като аванс или приход за бъдещ период до момента, в който могат да бъдат надеждно изчислени.

8.1.3. Приход не се признава, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като задължение (аванс от клиента).

8.1.4. Когато възникне неяснота по събирането на сумата, която вече е включена в прихода, несъбираемата сума се признава за разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

8.1.5. Продажба на стока:

- а) приходът от продажби на стоки се признава когато са изпълнени следните условия – от СС18;
 - б) при запазване на значителни рискове, свързани със собствеността на предприятието – продавач, сделката не е продажба и приходът не се признава. Запазване на значителни рискове са налице – от СС 18;
- Фирмата няма извънредни приходи.

2.Разходи

Разходите се отчитат при спазване на принципите за текущо начисляване и последователност на представянето.

Разходите по договора, касаещи бъдещи дейности по договора, в бъдещи отчетни периоди се разсрочват.

Фирмата няма извънредни разходи .

3. Сделки със свързани лица

Условията по сделките със свързани лица не се отличават от обичайните пазарни условия, характерни за сделки между несвързани лица.

4. Информация за провизии, условни задължения и условни активи.

Провизия ще се признава, когато предприятието има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвяне на баланса, може да бъде направена надежна оценка на размера на задължението и има вероятност за погасяване на задължението да бъде необходим паричен поток от ресурси, включващи икономически изгоди.

Фирмата няма обстоятелства за отчитане на провизии за задължения, както и условни задължения

Финансовият отчет обхваща:

1. Счетоводен баланс към 31.12.2016 година.
2. Отчет за приходи и разходи към 31.12.2016 година

Всички данни за 2016 година са представени в хиляди лева.

През 2016 година няма извършени промени в счетоводната политика спрямо предходния период, както и промяна в приблизителните счетоводни оценки.

11. Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Няма настъпили събития след датата на годишния отчет, които да налагат корекции или оповестявания по смисъла на СС 10.

Съставител: Елизабета Бакърджиева



Управител: Ивайло Върбичков

