Нотариус № 191
Иванка ГЕОРГИЕВА
Район на действие Р.С. ПЛОВДИВ
Република България

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА "ФОНДАЦИЯ ЧУВАМ ТЕ"

Днес, 08.09.2026 г., в гр. Пловдив, аз, долуподписаната: **Пенка Пеева Иванова**, ЕГН [illegible] с постоянен адрес: [illegible], лична карта № [illegible], издадена на [illegible] наричана по-долу „Учредител", на основание Закона за юридическите лица с нестопанска цел предоставям сумата от 1000 (хиляда) евро за учредяване на фондация с наименование "**ФОНДАЦИЯ ЧУВАМ ТЕ",** наричана по-долу "Фондацията", и приемам настоящия Учредителен акт.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование

Чл. 1. Наименованието на фондацията е" **ФОНДАЦИЯ ЧУВАМ ТЕ"**, което може да се изписва и на латиница по следния начин: "Chuvam te Foundation"

Статут

Чл. 2. Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел, определено за осъществяване дейност в обществена полза.

Седалище и адрес

Чл. 3. Седалището и адресът на управление на фондацията са: Република България, област Пловдив, община Родопи, с. Белащица, местност "Бозалъка" № 257.

Срок

Чл. 4. Фондацията се учредява за неопределен срок.

II. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТ

Цели

Чл. 5. Основните цели на фондацията са:

1. насърчаване на ефективна комуникация, разбирателство и партньорство между деца, ученици, родители, учители, училищни екипи, образователни институции и общности;
2. развитие на социално-емоционални, комуникационни, граждански и личностни компетентности, включително емпатия, саморегулация, сътрудничество, екипност, критично мислене, креативност, отговорност и конструктивно разрешаване на проблеми;
3. подкрепа на деца, ученици, родители, учители, училищни ръководства и образователни екипи чрез обучения, консултации, медиационни, възстановителни, образователни и други подкрепящи практики;
4. превенция на конфликти, насилие, агресия, тормоз, изолация, отпадане от образователната система и други рискови процеси в училищната, семейната и обществената среда;
5. насърчаване на приобщаващо образование, толерантност, равнопоставеност, гражданска активност и участие на децата и младите хора;

ПРАЗНА СТРАНИЦА

ПРАЗНА СТРАНИЦА

6. изграждане на доверие, сътрудничество и конструктивни отношения между семейството, училището, институциите и общността.

Средства за постигане на целите

Чл. 6. Фондацията постига целите си чрез:

1. Организиране и провеждане на обучения, семинари, консултации, медиационни и възстановителни практики;
2. разработване, издаване и разпространение на образователни и информационни материали;
3. разработване и управление на проекти, финансирани от допустими източници;
4. организиране на кампании, доброволчески дейности и обществени инициативи;
5. сътрудничество с държавни и общински органи, образователни институции и неправителствени организации;
6. проучвания, анкети, анализи, оценки на потребности, доклади и препоръки, свързани с образователната и обществената среда;
7. разработване, създаване, издаване, публикуване и разпространение на книги, наръчници, ръководства, образователни, методически, информационни, практически, дигитални, аудио визуални и печатни материали и дигитални ресурси;
8. програми и инициативи за развитие на комуникационни, социални, емоционални, граждански, дигитални, творчески и личностни умения;

Допълнителна стопанска дейност

Чл. 7. (1) Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната ѝ дейност, като приходите се използват единствено за постигане на определените с настоящия акт цели.

(2) Предметът на допълнителната стопанска дейност включва: организиране на платени обучения, курсове и консултации; издателска дейност; разработване и продажба на обучителни и методически материали; управление на проекти.

III. ИМУЩЕСТВО

Първоначално имущество

Чл. 8. При учредяването си фондацията се образува с безвъзмездно предоставено от Учредителя Пенка Пеева Иванова имущество (учредително дарение) в размер на 1000 (хиляда) евро.

Източници на средства

Чл. 9. Имуществото на фондацията се формира от дарения, завещания, спонсорство, финансиране по проекти и програми, приходи от допълнителна стопанска дейност и други източници, позволени от закона.

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Органи

Чл. 10. Органи на Фондацията са:

1. Управителен съвет – върховен колективен орган

ПРАЗНА СТРАНИЦА

ПРАЗНА СТРАНИЦА

2. Председател на Управителния съвет – едноличен управителен орган

Управителен съвет

Чл. 11. (1) Управителният съвет е колективен орган на управление на фондацията и се състои от четирима членове.

(2) Първият състав на Управителния съвет се определя от Учредителя с учредяването.

(3) Мандатът на членовете на Управителния съвет е 5 (пет) години, като членовете му могат да бъдат преизбирани.

(4) Управителният съвет се попълва с нови членове по решение на учредителя.

Правомощия на Управителния съвет

Чл. 12. Управителният съвет:

1. Приема вътрешни актове на фондацията
2. Приема бюджета на фондацията
3. Приема годишния доклад за дейността на управителя
4. Отменя на решения на другите органи на фондацията, които противоречат на закона или на учредителния акт
5. Приема основните насоки и програма за дейността на фондацията
6. Взема решение с квалифицирано мнозинство от ⅔ от гласовете на всички членове, в случаите на безвъзмездно разходване на имуществото на Фондацията, когато е в полза на лице по чл. 41 ал. 3 от ЗЮЛНЦ.

Заседания и решения

Чл. 13. (1) Управителният съвет се свиква на заседание от Председателя най-малко веднъж годишно.

(2) Заседанията на управителния съвет се свикват и ръководят от председателя, освен ако уставът не предвижда друго. Председателят е длъжен да свика заседание на управителния съвет при писмено искане на една трета от членовете му. Ако председателят не свика заседание на управителния съвет в седмичен срок, то може да се свика от всеки един от заинтересованите членове на управителния съвет. При отсъствие на председателя заседанието се ръководи от определен от управителния съвет негов член.

(3) Управителният съвет може да взема решение, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове.

(4) Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(5) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

(6) Управителният съвет може да взема решения, ако на заседанието му присъстват повече от половината от неговите членове (кворум).

(7) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите. Всеки член има право на един глас.

(8) Решенията по чл. 12, т. 1, 5, и 6 се вземат с мнозинство 2/3 от всички членове.

Председател на Управителния съвет и представителство

Чл. 14. Председателят е едноличен управителен орган на Фондацията.

ПРАЗНА СТРАНИЦА

ПРАЗНА СТРАНИЦА

(1) Председателят се избира от Учредителя за срок от 5 (пет) години.
(2) Председателят организира и ръководи текущата дейност на фондацията и я представлява самостоятелно.
(3) Определя представителната власт на отделни членове на Управителния съвет.
(4) Осигурява изпълнението на решенията на Управителния съвет.
(5) Разпорежда се с имуществото на фондацията при спазване изискванията на закона и учредителния акт.
(6) Подготвя и внася в Управителния съвет проект за бюджет и отчет за дейността на фондацията.

Запазени права
Чл. 15. За себе си учредителят запазва правото да:
1. взема решение за изменение и допълнение на учредителния акт
2. приема и освобождава членове на Управителния съвет
3. извършва цялостна проверка на дейността на фондацията
4. да определя основните насоки, приоритети и програми за дейността на Фондацията;
5. определя Председателя на Управителния съвет;
6. да одобрява учредяването на клонове, представителства, партньорства, съвместни инициативи и участие в други юридически лица или обединения;
7. да изменя и допълва учредителния/устройствения акт на Фондацията, при спазване на закона;
8. да взема решение за преобразуване, прекратяване и ликвидация на Фондацията, доколкото това е допустимо по закон;
9. да определя ликвидатор и реда за разпределяне на останалото имущество след ликвидация съобразно закона и целите на Фондацията.
10. да взема решения за безвъзмездно разходване на имущество на Фондацията за подпомагане на лица, инициативи и каузи, насочени към постигане на целите, определени в Учредителния акт, при спазване на ограниченията по чл. 44 от ЗЮЛНЦ.

чл. 16. В случай, че учредителят почине, бъде обявен за отсъстващ или поставен под запрещение, то запазените права по предходния член преминават върху наследниците на учредителя.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Прекратяване
Чл. 17. (1) Фондацията се прекратява по решение на Учредителя или в другите случаи, предвидени в закона.

Ликвидация и имущество
Чл. 18. (1) При прекратяване на Фондацията се извършва ликвидация.
(2) Ликвидатор на Фондацията е нейният учредител или посочено от него лице.
(3) Имуществото, останало след удовлетворяване на кредиторите, се предоставя по решение на учредителя или съда по реда на чл. 44 от ЗЮЛНЦ на друго юридическо лице с нестопанска цел, определено за извършване на обществено полезна дейност със същата или близка нестопанска цел.

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 19. За всички въпроси, неуредени в този Учредителен акт, се прилагат разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и действащото българско законодателство.

ПРАЗНА СТРАНИЦА

ПРАЗНА СТРАНИЦА

Чл. 20. Настоящият Учредителен акт е приет и подписан в един екземпляр, който остава за Учредителя, а нотариално заверено копие се представя за вписване в Регистъра на юридическите лица с нестопанска цел към Агенцията по вписванията.

УЧРЕДИТЕЛ: ... .

/Пенка Пеева Иванова/ Пенка Пеева Иванова

На 08.09.2026 г., ИВАНКА ГЕОРГИЕВА ГЕОРГИЕВА, нотариус в район РС ПЛОВДИВ с рег. № 791 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от: ПЕНКА ПЕЕВА ИВАНОВА, ЕГН: [redacted]

Рег. № 10879 Събрана такса:

Нотариус: