Приложение № 7
Към НСС 1
Елемент № 7.1

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика на ЕООД "Ганчев 2003" гр. Ген. Тошево

Общи положения

Съгласно т.6.1 на НСС 1 **счетоводната политика** представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информация във финансовия отчет.

Основа за съставяне на счетоводната политика на дружеството е съвкупността от принципи залегнали в счетоводното и търговско законодателства, както и специфичните за отделните отрасли на икономиката нормативни актове.

Основни елементи на счетоводната политика

1. Вид на счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за паричния поток и отчета за собствения капитал.

През 2010 г. са изготвени Баланс и Отчет за приходите и разходите в двустранна форма и отчет за собствения капитал в съответствие с изискванията на НСС 1. Отчета за паричния поток е изготвен по прекия метод в съответствие с изискванията на НСС 7.

2. Форма на счетоводството.

Формата на счетоводството е утвърдена от ръководителя на предприятието, а е определена въз основа на принципите залегнали в чл.4 на Закона за счетоводството и изискванията на НСС. Включва :

2.1. Индивидуален сметкоплан, изготвен от специализираното счетоводно предприятие – съставител на ГФО, съобразен със специфичните особености на дейността на дружеството и вътрешната организация.

2.2. План за документооборота, представляващ пътят на движението на счетоводните документи от момента на тяхното съставяне или получаване в предприятието до момента на предаването им в архива за съхранение, както и редът за поправяне, анулиране и унищожаване на документи и длъжностните лица отговорни за това.

2.3. Видове и форма на различните видове регистри. Съответствието на изготвяните в предприятието счетоводни регистри с изискванията на чл.9 от Закона за счетоводството, техните видове, обвръзката им с предоставянето на необходимата управленска информация и отговорните лица за съставянето и представянето им.

2.4. Система на вътрешен контрол. Включва точно определяне на дейностите и отговорностите на всеки член от персонала. Съществува ли връзка между пълномощия и отговорности. Как се осъществява контролът при изпълнението на всяка операция.

3. Отчитане на стоково-материалните запаси.

Стоково-материалните запаси са основно под формата на материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от предприятието. Оценяват се по доставна стойност.

При отписване на СМЗ при тяхното потребление е прилаган метода на средно претеглената стойност съгласно т. 9.2. от НСС 2. Методът не е променян през текущия период.

4. Методи за амортизация на амортизируемите дълготрайни материални и нематериални дълготрайни активи.

Няма закупени дълготрайни материални активи. Не са отчетени разходи за амортизация.

5. Отчитане на договори за строителна дейност.

През отчетния период няма сключени договори.

6. Отчитане на ефектите от промени във валутните курсове.

През отчетния период не са отчетени курсови разлики.

7.Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ.

През отчетния период не са отчетени такива.

8. Събития настъпили по време на съставянето и след датата на годишния финансов отчет.

Годишният Финансов отчет е съставен към 31.12.2010г. ГФО за 2010 г. и е съставен към 28.02.2011 год.

9. Признаване на приходи.

Счетоводната политика приета за признаване на приходи е в съответствие с т. 5.1, 5.2 и т.5.3 на НСС 18. Няма отчетени приходи.

10. Оповестяване на свързани лица.

През отчетния период не са извършвани сделки със свързани лица или взаимоотношения между свързани лица, при които е налице контрол съгласно определените в НСС 24.

11. Разходи за опазване на околната среда.

През отчетния период не са извършвани разходи за опазване на околната среда. През следващия период не се очаква да бъдат направени такива.

12. Представяне на нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

През отчетния период дружеството няма формиран резултат.

13. Отчитане на данъците от печалбата.

Няма начислени данъци върху печалбата.

14. Отчитане на дълготрайни материални активи.

Активите се признават и отчитат като дълготрайни материални активи, когато :

- отговарят на определението за ДМА съгласно т. 2 от НСС 16;
- стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- предприятието очаква да получи икономическа изгода, свързана с актива;
- Първоначална оценка според т. 4 от НСС 16 не по-малка от 700 лв.

Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи.

Няма отчетени дълготрайни материални активи.

15. Отчитане на лизинговите договори.

През отчетния период няма получени активи по договори за финансов лизинг.

16. Отчитане доходите на персонала.

Като краткосрочни доходи, предоставени на персонала по смисъла на т. 3.1 от НСС 19 през отчетния период не призната за разход сума, тъй като няма наети лица по трудови правоотношения. Към датата на изготвяне на ГФО няма неизплатени доходи на персонала.

17. Отчитане обезценка на активи.

През отчетния период не са отчетени загуби от обезценка на активи.

18. Отчитане на провизиите, условни задължения и условни активи.

През отчетния период не са отчетени провизии, условни задължения и условни активи по смисъла на НСС 37.

Дата 28.02.2011 г. Съставител : ..... Ръководител : .....

БАЛАНС

на фирма Ганчев 2003 ЕООД
за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

АКТИВ **ПАСИВ**

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.) Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, НО НЕВНЕСЕН КАПИТАЛ			**А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ**		
Б. НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ			**I. Записан капитал**	5	5
I. Нематериални активи			**II. Премии от емисии**		
1. Продукти от развойна дейност			**III. Резерви от последващи оценки**		
2. Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи			**IV. Резерви**		
3. Търговска репутация			1. Законови резерви		
4. Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане			2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
			3. Резерв съгласно учредителен акт		
Общо за група I:			4. Допълнителни резерви		
II. Дълготрайни материални активи			**Общо за група IV:**		
1. Земи и сгради, в т.ч.:	15	15	**V. Натрупана печалба (загуба) от минали години, в т.ч.:**		
- земи	15	15	- неразпределена печалба	25	25
- сгради			- непокрита загуба	(1)	(1)
2. Машини, производствено оборудване и апаратура					
3. Съоръжения и други			**Общо за група V:**	24	24
4. Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане			**VI. Текуща печалба (загуба)**		
Общо за група II:	15	15	**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ А:**	29	29
III. Дългосрочни финансови активи			**Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ**		
1. Акции и дялове в предприятия от група			1. Провизии за пенсии и други подобни задължения		
2. Предоставени заеми на предприятия от група			2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
3. Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия			- отсрочени данъци		
4. Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия			3. Други провизии и сходни задължения		
5. Дългосрочни инвестиции					
6. Други заеми			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:**		
7. Изкупени собствени акции			**В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ:**		
			1. Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите, в т.ч.:		
Общо за група III:			до 1 година		
IV. Отсрочени данъци			над 1 година		
			2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ Б:	15	15	до 1 година		
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ			над 1 година		
I. Материални запаси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
1. Суровини и материали	18	18	до 1 година		
2. Незавършено производство			над 1 година		
3. Продукция и стоки, в т.ч.:			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		
- продукция			до 1 година		
- стоки			над 1 година		
4. Предоставени аванси			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
			до 1 година		
Общо за група I:	18	18	над 1 година		
II. Вземания			6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
2. Вземания от предприятия от група, в т.ч.:			7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
над 1 година			до 1 година		
3. Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:			над 1 година		
над 1 година			8. Други задължения, в т.ч.:	4	4
4. Други вземания, в т.ч.:			до 1 година	4	4
над 1 година			над 1 година		
			- към персонала, в т.ч.:		
Общо за група II:			до 1 година		
III. Инвестиции			над 1 година		
1. Акции и дялове в предприятия от група			- осигурителни задължения, в т.ч.:		
2. Изкупени собствени акции			до 1 година		
3. Други инвестиции			над 1 година		
Общо за група III:			- данъчни задължения, в т.ч.:		
IV. Парични средства, в т.ч.:			до 1 година		
- в брой			над 1 година		
- в безсрочни сметки (депозити)					
Общо за група IV:			**ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В, в т.ч.:**	4	4
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ В:	18	18	до 1 година	4	4
			над 1 година		
Г. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			**Г. ФИНАНСИРАНИЯ И ПРИХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ, в т.ч.:**		
			- финансирания		
			- приходи за бъдещи периоди		
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	33	33	**СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)**	33	33

Дата 28.02.2011
Съставител: Адриана Атанасова

Ръководител : . . . . . .
Георги Ганчев Георгиев

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на фирма Ганчев 2003 ЕООД

за периода 01.01.2010 - 31.12.2010

НАИМЕНОВАНИЕ НА РАЗХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)		НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРИХОДИТЕ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
А. РАЗХОДИ			**Б. ПРИХОДИ**		
1. Намаление на запасите от продукция и незавършено производство			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:		
2. Разходи за суровини, материали и външни услуги, в т.ч.:			а) продукция		
а) суровини и материали			б) стоки		
б) външни услуги			в) услуги		
3. Разходи за персонала, в т.ч.:			2. Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство		
а) разходи за възнаграждения			3. Разходи за придобиване на активи по стопански начин		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансирания		
4. Разходи за амортизации и обезценка, в т.ч.:			**Общо приходи от оперативна дейност (1+2+3+4)**		
а) разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материали и нематериални активи, в т.ч.:			5. Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия, в т.ч.:		
- разходи за амортизация			- приходи от участия в предприятия от група		
- разходи от обезценка			6. Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи, в т.ч.:		
б) разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи			- приходи от предприятия от група		
5. Други разходи, в т.ч.:			7. Други лихви и финансови приходи, в т.ч.:		
а) балансова стойност на продадените активи			а) приходи от предприятия от група		
б) провизии			б) положителни разлики от операции с		
Общо разходи за оперативна дейност (1+2+3+4+5)			в) положителни разлики от промяна на валутни курсове		
6. Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи, в т.ч.:			**Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)**		
- отрицателни разлики от промяна на валут			8. Загуба от обичайна дейност		
7. Разходи за лихви и други финансови разходи, в т.ч.:			9. Извънредни приходи		
а) разходи, свързани с предприятия от група			**Общо приходи (1+2+3+4+5+6+7+9)**		
б) отрицателни разлики от операции с финансови активи			10. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)		
Общо финансови разходи (6+7)			11. Загуба (10 + ред 11 и 12 от раздел А)		
8. Печалба от обичайна дейност					
9. Извънредни разходи					
Общо разходи (1+2+3+4+5+6+7+9)					
10. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)					
11. Разходи за данъци от печалбата					
12. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък					
13. Печалба (10 - 11 - 12)					
Всичко (Общо разходи + 11 + 12 + 13)			**Всичко (Общо приходи + 11)**		

Дата 28.02.2011

Съставител: Адриана Абрамова

Ръководител : .....

Георги Ганчев Георгиев

Приложение № 7
Към НСС 1
Елемент № 7.1

СПРАВКА
за оповестяване на счетоводната политика на ЕООД "Ганчев 2003" гр. Ген. Тошево

Общи положения

Съгласно т.6.1 на НСС 1 **счетоводната политика** представлява съвкупност от принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети от предприятието за отчитане на неговата дейност и за представяне на информация във финансовия отчет.

Основа за съставяне на счетоводната политика на дружеството е съвкупността от принципи залегнали в счетоводното и търговско законодателства, както и специфичните за отделните отрасли на икономиката нормативни актове.

Основни елементи на счетоводната политика

1. Вид на счетоводния баланс, отчета за приходите и разходите, отчета за паричния поток и отчета за собствения капитал.

През 2010 г. са изготвени Баланс и Отчет за приходите и разходите в двустранна форма и отчет за собствения капитал в съответствие с изискванията на НСС 1. Отчета за паричния поток е изготвен по прекия метод в съответствие с изискванията на НСС 7.

2. Форма на счетоводството.

Формата на счетоводството е утвърдена от ръководителя на предприятието, а е определена въз основа на принципите залегнали в чл.4 на Закона за счетоводството и изискванията на НСС. Включва :

2.1. Индивидуален сметкоплан, изготвен от специализираното счетоводно предприятие – съставител на ГФО, съобразен със специфичните особености на дейността на дружеството и вътрешната организация.

2.2. План за документооборота, представляващ пътят на движението на счетоводните документи от момента на тяхното съставяне или получаване в предприятието до момента на предаването им в архива за съхранение, както и редът за поправяне, анулиране и унищожаване на документи и длъжностните лица отговорни за това.

2.3. Видове и форма на различните видове регистри. Съответствието на изготвяните в предприятието счетоводни регистри с изискванията на чл.9 от Закона за счетоводството, техните видове, обвръзката им с предоставянето на необходимата управленска информация и отговорните лица за съставянето и представянето им.

2.4. Система на вътрешен контрол. Включва точно определяне на дейностите и отговорностите на всеки член от персонала. Съществува ли връзка между пълномощия и отговорности. Как се осъществява контролът при изпълнението на всяка операция.

3. Отчитане на стоково-материалните запаси.

Стоково-материалните запаси са основно под формата на материали, придобити главно чрез покупка и предназначени основно за влагане в производствения процес. Те могат да са обект и на преки продажби, когато това се прецени от предприятието. Оценяват се по доставна стойност.

При отписване на СМЗ при тяхното потребление е прилаган метода на средно претеглената стойност съгласно т. 9.2. от НСС 2. Методът не е променян през текущия период.

4. Методи за амортизация на амортизируемите дълготрайни материални и нематериални дълготрайни активи.

Няма закупени дълготрайни материални активи. Не са отчетени разходи за амортизация.

5. Отчитане на договори за строителна дейност.

През отчетния период няма сключени договори.

6. Отчитане на ефектите от промени във валутните курсове.

През отчетния период не са отчетени курсови разлики.

7.Отчитане на правителствени дарения и оповестяване на правителствена помощ.

През отчетния период не са отчетени такива.

8. Събития настъпили по време на съставянето и след датата на годишния финансов отчет.

Годишният Финансов отчет е съставен към 31.12.2010г. ГФО за 2010 г. и е съставен към 28.02.2011 год.

9. Признаване на приходи.

Счетоводната политика приета за признаване на приходи е в съответствие с т. 5.1, 5.2 и т.5.3 на НСС 18. Няма отчетени приходи.

10. Оповестяване на свързани лица.

През отчетния период не са извършвани сделки със свързани лица или взаимоотношения между свързани лица, при които е налице контрол съгласно определените в НСС 24.

11. Разходи за опазване на околната среда.

През отчетния период не са извършвани разходи за опазване на околната среда. През следващия период не се очаква да бъдат направени такива.

12. Представяне на нетни печалби и загуби за периода, фундаментални грешки и промени в счетоводната политика.

През отчетния период дружеството няма формиран резултат.

13. Отчитане на данъците от печалбата.

Няма начислени данъци върху печалбата.

14. Отчитане на дълготрайни материални активи.

Активите се признават и отчитат като дълготрайни материални активи, когато :

- отговарят на определението за ДМА съгласно т. 2 от НСС 16;
- стойността на актива може надеждно да се изчисли;
- предприятието очаква да получи икономическа изгода, свързана с актива;
- Първоначална оценка според т. 4 от НСС 16 не по-малка от 700 лв.

Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи.

Няма отчетени дълготрайни материални активи.

15. Отчитане на лизинговите договори.

През отчетния период няма получени активи по договори за финансов лизинг.

16. Отчитане доходите на персонала.

Като краткосрочни доходи, предоставени на персонала по смисъла на т. 3.1 от НСС 19 през отчетния период не призната за разход сума, тъй като няма наети лица по трудови правоотношения. Към датата на изготвяне на ГФО няма неизплатени доходи на персонала.

17. Отчитане обезценка на активи.

През отчетния период не са отчетени загуби от обезценка на активи.

18. Отчитане на провизиите, условни задължения и условни активи.

През отчетния период не са отчетени провизии, условни задължения и условни активи по смисъла на НСС 37.

Дата 28.02.2011 г. Съставител : ..... Ръководител : .....