УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ – УСТАВ

НА „ ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ БОЯН - МАГА" ЕООД, ЕИК 207051832

I. СТАТУТ

Чл. 1 Едноличното ООД е юридическо лице отделно от собственика на капитала и не отговаря за задълженията на собственика на капитала.

Чл. 2 Отговорността на собственика на капитала за задълженията на едноличното ООД е ограничено до направените дялови вноски.

Чл. 3 Едноличното ООД се учредява без срок или друго прекратително условие.

II. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 4 Фирменото наименование на дружеството е **„ИНДИВИДУАЛНА ПРАКТИКА ЗА СПЕЦИАЛИЗИРАНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ БОЯН - МАГА" ЕООД.**

Чл. 5 Седалището на дружеството е гр. Варна, адресът на управлението по седалището на дружеството е **гр. Варна, ПК: 9000, ул. „Александър Дякович" № 31.**

Чл. 6 Собственик на капитала на едноличното ООД е **Михаил Богданов Михайлов**

III. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 7 Дружеството има следният предмет на дейност: **Медицински услуги в областта на специализирана извънболнична медицинска помощ.**

IV. КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 8 Капиталът на дружеството е в размер на 1 000 лв. (хиляда лева), разпределени в 100 (сто) дяла, всеки един с номинална стойност от 10 лв. (десет лева).

Чл. 9 (1) Капиталът на дружеството може да бъде увеличен с решение на Едноличния собственик на капитала, при спазване на разпоредбите на ТЗ.

(2) Капиталът може да бъде увеличен по решение на Едноличния собственик на капитала, чрез увеличаване на дяловете, записване на нови дялове, капитализиране на печалбата или чрез приемане на нови съдружници.

Чл. 10 (1) Капиталът на дружеството може да бъде намален с решение на Едноличния собственик на капитала при спазване изискванията на чл. чл. 149, 150, 151, 152 и 153 от ТЗ.

(2) Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под сумата от 2 (два) лева.

V. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл.11 Едноличният собственик на капитала може свободно да прехвърля притежаваните от него дялове.

VI. ИМУЩЕСТВО

Чл.12 Имуществото на ЕООД се състои от вещни права върху движими и недвижими вещи и имоти, вземания, права върху обекти на интелектуалната собственост, дялове и акции в други дружества и други права и задължения.

VII. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА ДРУЖЕСТВОТО

А/ ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

Чл. 13 (1) Едноличният собственик на капитала е Висшият орган на дружеството, който решава въпросите от компетентността на Общото събрание, уредени в чл. 137, ал. 1 от ТЗ.

(2) Решенията на Едноличния собственик на капитала са задължителни за всички други органи на едноличното ООД.

(3) Договорите между Едноличния собственик на капитала и ЕООД, когато то се представлява от него се сключват в писмена форма.

Чл. 14. Едноличният собственик на капитала:

1. изменя и допълва настоящия устав.;

2. приема нови съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дял на нов член и взема решение за изключване на съдружниците;

3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата между съдружниците и взема решение за нейното изплащане;

4. взема решения за увеличаване и намаляване на капитала;

5. взема решения за образуване и приключване на фондове и сметки, както и за прехвърляне на суми между фондовете;

6. избира за срок от 5 години и освобождава от длъжност управителя и контрольора, ако се реши да има такъв;

7. взема решения за откриване или закриване на клонове, представителства и за участие във фирми в страната и чужбина;

8. взема решения за придобиване и отчуждаване недвижими имоти и вещни права върху тях и за ползване на инвестиционни кредити;

9. Определя възнаграждението на управителя и контрольора;

10. Взема решения за освобождаване на управителя от отговорност, както и решения за предявяване искове на дружеството срещу управителя или контрольора, ако такъв бъде избран, и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

11. Взема решение за допълнителни парични вноски;

12. Взема решение за прекратяване на дружеството.

Чл.15 Решенията на едноличния собственик на дружеството се вземат в писмена форма, като изрично изразява съгласието си, решенията му да са само протоколирани

без да е нужно подписът му и съдържанието им да подлежат на нотариално удостоверяване.

Б/ УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 16 (1) Дружеството се представлява и управлява от **МИХАИЛ БОГДАНОВ МИХАЙЛОВ**

(2). Дружеството се управлява и представлява и от управителя, който организира и ръководи дейността на ЕООД в съответствие със закона. Управителят:

1. управлява и представлява ЕООД пред трети юридически и физически лица;

2 . привежда в действие всички решения на Едноличния собственик на капитала;

3. отговаря за изготвянето на балансите и финансовите отчети на ЕООД и ги представя за утвърждаване на Едноличния собственик на капитала.

4. управителят не може да извършва търговски сделки от свое или от чуждо име; да участва в събирателни и командитни дружества и дружества с ограничена отговорност, както и да заема длъжност в ръководни органи на други дружества. Тези ограничения се прилагат само когато се касае до дейност, конкурентна на дейността на дружеството и за това не е дадено съгласие от Едноличния собственик. Счита се, че последният е дал съгласието си когато е знаел и не се е противопоставил на това.

(3) При нарушаване на задълженията си управителят може да бъде уволнен без предизвестие и няма право на обезщетение. Той дължи обезщетение за причинените вреди на дружеството.

В/ КОНТРОЛЬОР

Чл. 17 (1) Контрольорът, ако такъв бъде избран от Едноличния собственик на капитала, следи за спазване на учредителния акт и за опазване на имуществото на дружеството.

(2) Контрольорът дава отчет за работата си пред Едноличния собственик на капитала.

VIII. БАЛАНС. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Чл. 18 (1) Търговската дейност на дружеството протича и се отчита на дванадесетмесечни периоди от време. Периодът започва от 01 януари и завършва на 31 декември всяка година.

(2) В края на всяка година Едноличният собственик на капитала приема подробен опис на имуществото на дружеството и съставя:

1. баланс, отразяващ действителното икономическо състояние на дружеството.

2. сметка „Печалби и загуби"

Чл. 19 Балансът и сметката „Печалби и загуби" се представят от Управителя на Едноличния собственик на капитала за одобряване в срок от 2 /два/ месеца след приключване на годината.

Чл. 20 Едноличният собственик на капитала взема решение относно разпределението на чистата печалба на едноличното ООД.

„Чистата печалба", по смисъла на предходната алинея е печалбата след приспадане на сумите за фондовете на ЕООД, след приспадане на всички разходи, загуби, задължения на ЕООД и дължимите данъци по Българското законодателство.

Чл. 21 Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва:

1. отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството;
2. оставащата част от печалбата се разпределя свободно от Едноличния собственик.

Загубите на ЕООД ще бъдат покрити по решение на Едноличния собственик на капитала от резервния фонд, ако те надвишават този фонд – от допълнителните вноски на Едноличния собственик на капитала, в случай че същият вземе такова решение.

IX. ФОНДОВЕ

Чл. 22 Едноличният собственик на капитала може да образува парични фондове на ЕООД в левове и валута.

Чл. 23 Размерът на отчисленията за съответните фондове на дружеството се определя периодично от Едноличния собственик на капитала.

X. КНИГИ НА ЕООД

Чл. 24 Счетоводството се ръководи от счетоводител.

Чл. 25 Едноличното ООД води следните книги:

1. книга за дяловете, в която се вписват дяловете, притежавани от Едноличния собственик, размерът на дяловете, направените вноски и всички промени настъпили в тях;
2. протоколна книга на решенията на Едноличния собственик на капитала.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 26 ЕООД се прекратява:

1. по решение на Едноличния собственик на капитала;
2. при преобразуване в друг вид търговско дружество, сливане или вливане в друго капиталово дружество /ООД или АД/;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на компетентния съд, в случаите предвидени в закона;
5. с прекратяването /смъртта/ на Едноличния собственик на капитала.

Чл. 27 Заедно с решението по чл. 28, б. „а", Едноличният собственик на капитала взема решение за обявяване на ликвидацията на ЕООД, определя начина, по който тя ще се извърши, срока за ликвидацията и назначава ликвидаторите.

Чл. 28 Ликвидаторите имат правата на управителя.

Чл. 29 (1) Ликвидаторите:

1. завършват цялата текуща работа на ЕООД;
2. събират всички вземания на ЕООД;
3. изпълняват задълженията на ЕООД
4. превръщат имуществото на ЕООД в пари;
5. сключват нови сделки само, ако това се налага от ликвидацията.

(2) Ликвидаторите поканват всички кредитори с препоръчани писма с обратна разписка да предявят своите вземания към ЕООД и определят точен период за това.

Кредиторите с неизвестен адрес се поканват чрез обява, обнародвана в „Държавен вестник".

(3) След погасяване на задълженията, остатъкът от актива се предоставя на Едноличния собственик на капитала.

Чл. 30 След извършване на ликвидацията, ликвидаторите представят на Едноличния собственик на капитала доклад и той взема решение за заличаване на дружеството. Ликвидаторите преустановяват своята дейност от датата на вписване на заличаването.

Чл. 31 Ликвидаторите няма да бъдат отговорни за загуби или щети, причинени от изпълнението на техните задължения, освен ако те не произтичат от грубата им небрежност или са предизвикани умишлено.

Чл. 32 При прехвърляне на дялове на ЕООД на други лица, Едноличното ООД се трансформира в дружество с ограничена отговорност /ООД/, като съдружниците подписват дружествен договор, с който се отменя настоящия учредителен акт на дружеството.

XII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33 Изменения и допълнения към настоящия учредителен акт се извършват от Едноличния собственик на капитала.

Този учредителен акт се състави в два еднообразни екземпляра - един за Едноличния собственик на капитала и един за представяне в Търговския регистър.

За всички неуредени в този учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на ТЗ и българското законодателство.

Едноличен собственик на капитала:

.....