НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ

НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЕИК по БУЛСТАТ/ ТР
115520876

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

Попълва се от приходната администрация
Териториална дирекция на НАП .....
ТСБ .....
Входящ № и дата 8854

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ 2010 ГОДИНА

Годишният отчет се попълва от всички нефинансови предприятия, съставящи баланс, с изключение на банките, застрахователните, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, пенсионноосигурителните и здравноосигурителните дружества, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел, на основание на Закона за статистиката, Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО) и Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ).
Представянето на годишния отчет е **задължително** съгласно ЗКПО (до 31 март 2011 г.), ЗДДФЛ (до 30 април 2011 г.), Закона за статистиката и Националната статистическа програма за 2011 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира по чл. 276 от ЗКПО, чл. 83 от ЗДДФЛ и чл. 52 от Закона за статистиката.
Данните за Вашето предприятие се ползват и защитават съгласно действащата нормативна уредба, като се гарантира тяхната конфиденциалност.

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2010 година	2
2.	Справка за местните единици за 2010 година	4
3.	Справка за група предприятия през 2010 година	6
4.	Счетоводен баланс към 31.12.2010 година	8
5.	Отчет за приходите и разходите за 2010 година	12
6.	Отчет за собствения капитал за 2010 година	16
7.	Отчет за паричните потоци за 2010 година	17
8.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2010 година	18
9.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2010 година	19
10.	Справка за разходите за придобиване и поддържане на дълготрайни материални (ДМА) и нематериални (ДНМА) активи с екологично предназначение за 2010 година	21
11.	Справка за платените данъци и такси, свързани с околната среда за 2010 година	23
12.	Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2010 година	24
13.	Справка за вземанията и задълженията, разпределени по институционални сектори към 31.12.2010 година	25
14.	Справка за притежаваните ценни книжа и финансови деривати по институционални сектори към 31.12.2010 година	28
15.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2010 година	30
16.	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2010 година	34
17.	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2010 година	36
18.	Справка за приходите от продажби на стоки, материали и комисионни от търговско-посредническа дейност в раздел "Търговия на едро и дребно с автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт" през 2010 година	38
19.	Справка за продажбите и търговските обекти през 2010 година	40
20.	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини и материали за 2010 година	44
21.	Отчет за разходите на горива и енергия за 2010 година	49
22.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2010 година	52
23.	Справка за иновационната дейност на предприятието през периода 2008 - 2010 година	57
24.	Справка за производството и продажбите на промишлени продукти през 2010 година	63

ЛАЙТ СОФТ ЕООД LiteSoft ПЛОВДИВ

Взято с отстъпка!

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2010 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
1 1 5 5 2 0 8 7 6				

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

Лайт Софт ЕООД

Адрес за контакт (офис):

Област: Пловдив

Община: Пловдив

Район *: Централен

Град/село: Пловдив

Код по ЕКАТТЕ**:

Пощенски код: 4000

Улица:

Номер: 148Б

Булевард: Цар Борис III Обединител

Блок:

Ж. к.:

Вход:

Квартал:

Етаж:

Площад:

Апартамент:

Друго:

Пощенска кутия:

Електронна поща:

Интернет страница:

Мобилен телефон: 0888766345

Факс ***:

Телефони ***: 032 260384

II. Собственост към 31.12.2010 година

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	
Общинска	
Частна на местно лице	100,00
Частна на чуждестранно лице	
Частна на неправителствена организация	
Общо	**100.00**

При попълването на **собствеността** да се имат предвид следните пояснения:
- Частна на местно лице - собственост на българско юридическо или физическо лице, включително и собственост на чуждестранно физическо лице, придобило статут на български гражданин по законоустановения ред;
- Частна на чуждестранно лице - собственост на чуждестранно юридическо или физическо лице, което по смисъла на Закона за чужденците в Р България не е български гражданин;

В случай на двойно гражданство, собственикът сам определя дали е български или чужд гражданин и в зависимост от това се определя формата на частна собственост.

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.
** Попълва се в ТСБ.
*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

Вярно с оригинала!

ЛАЙТ СОФТ ЕООД LightSoft

III. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на нетните приходи от продажби през 2010 г. в %	Код по КИД-2008**	Код по НКИД-2003**
1.	Международни и в страната разговори чрез			
2.	Интернет – VOiP	99		
3.	Продажба на стоки на едро	1		
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

В този раздел се посочват дейностите, извършвани от предприятието през 2010 година. За тяхното описание трябва да се използва Класификацията на икономическите дейности – КИД-2008, която е публикувана на интернет страницата на НСИ – www.nsi.bg

IV. Място на извършване на дейността

На колко места *(адрес, населено място)* **Вашето предприятие извършва дейност?** 2

Ако броят на местата е повече от 1, попълнете и съответния брой приложения „Данни за местните единици".

Населено място, в което предприятието извършва преобладаващата си дейност.

Област: Пловдив

Община: Пловдив

Град/село: Пловдив

Код по ЕКАТТЕ**:

Код на поречие**:

IV. Фамилен бизнес

Фамилен бизнес ли е дейността на Вашето предприятие?

☒ ДА ☐ НЕ

Дейността на предприятието, независимо от големината му, е **фамилен бизнес**, когато е изпълнено едно от двете условия:
1. Мнозинството от дяловете, които дават право на вземане на решение, са притежание на физическото лице, създало предприятието, и/или неговите съпруг(а), деца, родители и/или други преки наследници и поне един представител на семейството или рода участва официално в управлението на предприятието.
2. Ако акции на предприятието се търгуват на борсата - физическото лице, създало предприятието, и/или неговите съпруг(а), деца, родители и/или други преки наследници, трябва да притежават (заедно) най-малко 25% от акциите, даващи право на глас и поне един представител на семейството или рода да участва официално в управлението на предприятието.

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.
** Попълва се в ТСБ.
*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

ЛАЙТ СОФТ ПЛОВДИВ LiteSoft

Вярно с оригинала!

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР: 115208766

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2010 година

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	**01000**		
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120	1	1
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термопомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	**02100**	1	1
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220	2	4
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термопомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	12	12
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	**02200**	14	16
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310		
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	**02300**		
IV. Отсрочени данъци	**02400**		
Общо за раздел Б	**02000**	15	17

ЛАЙТ СОФТ ЕООД Пловдив

Вярно с оригинала

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110	3	3
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за угояване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130	11	11
Продукция	03131		
Стоки	03132	11	11
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	**03100**	14	14
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	5	10
в т.ч. над 1 година	03211	—	—
Вземания от предприятия от група	03220		
в т.ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т.ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т.ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	**03200**	5	10
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	**03300**		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната	03410	7	8
Касови наличности в лева	03411	7	7
Касови наличности във валута (левова равностойност)	03412		
Разплащателни сметки	03413	—	1
Блокирани парични средства	03414		
Парични еквиваленти	03415		
Касови наличности и сметки в чужбина	03420		
Касови наличности в лева	03421		
Касови наличности във валута	03422		
Разплащателни сметки във валута	03423		
Блокирани парични средства във валута	03424		
Общо за група IV	**03400**	7	8
Общо за раздел В	**03000**	26	32
Г. Разходи за бъдещи периоди	**04000**	—	—
Сума на актива (А+Б+В+Г)	**04500**	41	49

ЛАЙТ СОФТ ЕООД LiteSoft® ПЛОВДИВ

Вярно с оригинала!

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Собствен капитал			
I. Записан капитал	**05100**	5	5
Акционерен капитал	05110		
Котирани акции на финансовите пазари	05111		
Некотирани акции на финансовите пазари	05112		
Други видове записан капитал	05120	5	5
II. Премии от емисии	**05200**		
III. Резерв от последващи оценки	**05300**		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	**05400**		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510	16	19
Непокрита загуба	05520		
Общо за група V	**05500**	16	19
VI. Текуща печалба (загуба)	**05600**	6	5
Общо за раздел А	**05000**	27	29
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	**06000**		
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200	3	
До 1 година	07201	3	
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	1	2
До 1 година	07401	1	2
Над 1 година	07402		

Вярно с оригинала!

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		
Задължения към предприятия от група	07600		
До 1 година	07601		
Над 1 година	07602		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07700		
До 1 година	07701		
Над 1 година	07702		
Други задължения	07800	10	18
До 1 година	07801	10	18
Над 1 година	07802		
в това число:			
Към персонала	07810	1	1
До 1 година	07811	1	1
Над 1 година	07812		
Осигурителни задължения	07820	—	1
До 1 година	07821	—	1
Над 1 година	07822		
Данъчни задължения	07830	4	5
До 1 година	07831	4	5
Над 1 година	07832		
Общо за раздел В	**07000**	14	20
До 1 година	07001	14	20
Над 1 година	07002		
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	**08000**		
в това число:			
Финансирания	08001		
Приходи за бъдещи периоди	08002		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	**08500**	41	49

Дата: 20.03.2011

Ръководител: Светлин Иванов Словчевски

Съставител: Цветилина Иванова Ангелова

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Светлин Иванов Словчевски 0888766845

(име,презиме,фамилия) (телефон)

ЛАЙТ СОФТ ЕООД ПЛОВДИВ LiteSoft

Върно с оригинала!

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115208766

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2010 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	159	158
Суровини и материали	10210	6	2
Външни услуги	10220	153	156
Разходи за персонала	10300	22	24
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	19	20
Разходи за осигуровки	10320	3	4
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	2	2
Разходи за амортизация и обезценка	10400	4	4
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410	4	4
в това число:			
Разходи за амортизация	10411	4	4
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500	2	1
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510	2	1
Провизии	10520		
Общо за група I	**10000**	187	187
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		-
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	1	2
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	**11000**	1	2
Б. Печалба от обичайна дейност	**14000**	7	6
III. Извънредни разходи	**12000**		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	**13000**	188	189
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	**14100**	7	6
IV. Разходи за данъци от печалбата	**14200**	1	1
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	**14300**		
Г. Печалба (В - IV - V)	**14400**	6	5
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	**14500**	195	195

Лайт Софт ЕООД

Верно с оригинала!

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	15100	195	192
Продукция	15110		
Стоки	15120	3	1
Услуги	15130	192	191
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	15131		
Приходи от наеми	15132		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15133		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15200		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15300		
Други приходи	15400	—	3
в това число:			
Приходи от финансирания	15410		
от тях: от правителството	15411		
Приходи от продажби на суровини и материали	15420		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15430		
Общо за група I	**15000**	195	195
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300	—	—
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	**16000**	—	—
Б. Загуба от обичайна дейност	**19000**		
III. Извънредни приходи	**17000**		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	**18000**	195	195
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	**19100**		
Г. Загуба (В + IV + V)	**19200**		
Всичко (Общо приходи + Г)	**19500**	195	195

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2010 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)	15500	195
в т. ч. приходи от населението*	15510	69
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15600	
Левова равностойност на валутните приходи от износ (без приходите от продажби на дълготрайни активи по код 15430)	15700	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15710	
от тях: от страни членки на ЕС	15711	
Приходи от услуги на ишлеме	15800	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15810	
Приходи от продажби на странични продукти, произведени от дейности, свързани с околната среда **	15900	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

** Включват се само приходите от продажби на странични продукти, получени от съоръжения и дейности, класифицирани като такива за околната среда. Приходите от продажби на странични продукти могат да се посочат само ако тези продукти не са основен източник на доход за предприятието, напр. продажби на гипс от газови филтри на високи комини.

Вярно с оригинала

ЛАЙТ СОФТ ПЛОВДИВ LiteSoft©

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за суровини и материали	**21000**	6
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	1
Други	21140	5

*Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлоенергия). Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Разходи за външни услуги	**31000**	153
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, които имат само граждански договор и не работят при друг работодател	31121	
Наеми	31130	6
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т.ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги – VOiP телефония	31160	140
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	2
в това число:		
Юридически	31191	
Счетоводни и одиторски	31192	2
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	5
в това число:		
За доставяне на вода	31211	
За отвеждане и пречистване на отпадъчни води	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Други разходи	**41000**	2
Балансова стойност на продадените активи	41100	2
Стоки	41110	2
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за угояване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	

Раздел V. Дивиденти

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Приходи от дивиденти	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденти през годината	51200	
в т.ч. изплатени на бюджета	51210	

Верно с оригинала

ЛАЙТ СОФТ ЕООД LiteSoft ПЛОВДИВ

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1) (Хил. левове)

Дейности	Код на реда	Отчет за годината
а	б	1
Общо	**61000**	195
Растениевъдство	61110	
Животновъдство	61120	
Спомагателни дейности в селското стопанство	61130	
Лов и спомагателни дейности	61140	
Горско стопанство	61150	
Рибно стопанство	61160	
Добивна промишленост	61170	
Преработваща промишленост	61180	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива	61190	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване	61200	
в това число:		
Събиране, пречистване и доставяне на води	61201	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)	61202	
Събиране и обезвреждане на отпадъци	61203	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)	61204	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)	61205	
Строителство	61210	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт	61220	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети	61230	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети	61240	3
Сухопътен транспорт	61250	
Воден транспорт	61260	
Въздушен транспорт	61270	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта	61280	
Пощенски и куриерски услуги	61290	
Хотелиерство	61300	
Ресторантьорство	61310	
Издателска дейност	61320	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика	61330	
Радио и телевизионна дейност	61340	
Далекосъобщения – Интернет телефонни разговори - VOIP	61350	192
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги	61360	
Финансови и застрахователни дейности	61370	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)	61380	
Юридически и счетоводни дейности	61390	
Научноизследователска и развойна дейност	61400	
Рекламна дейност и проучване на пазара	61410	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайна, фотографията и преводаческа дейност	61420	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)	61430	
Туристическа агентска и операторска дейност	61440	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност	61450	
Образование	61460	
Хуманно здравеопазване и социална работа	61470	
в т. ч. по договор с НЗОК	61471	
Култура, спорт и развлечение	61480	
Ремонт на компютърна техника, на лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, траурни обредни дейности и други	61490	

Дата: 20.02.2011

Ръководител: Светлин Иванов Славчевски

Съставител: Цветилина Иванова Янчева

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Светлин Иванов Славчевски 0888766845

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Воин с опит

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115520376

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2010 ГОДИНА

(може да не се попълва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определени като "Микро" или "Малки")

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви				Финансов резултат от минали години		Текуща печалба/ загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба		
а	б	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1. Салдо в началото на отчетния период	**61610**	5							24			29
2. Промени в счетоводната политика	61620											
3. Грешки	61630											
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640											
5. Изменение за сметка на собствениците	61650											
Увеличение	61651											
Намаление	61652											
6. Финансов резултат за текущия период	61660										6	6
7. Разпределение на печалбата	61670								(8)			(8)
в т. ч. за дивиденти	61671								(8)			(8)
8. Покриване на загуба	61680											
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690											
Увеличение	61691											
Намаление	61692											
10. Други изменения в собствения капитал	61710											
11. Салдо към края на отчетния период	**61720**	5							16		6	27
12.Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730											
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11±12)	61740	5							16		6	27

Дата: 28.02.2011

Ръководител: Светлин Иванов Славчевски

Съставител: Цветелина Иванова Янчева
(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Светлин Иванов Славчевски
(име,презиме,фамилия) 0888766845
(телефон)

Вярно с оригинала!

ЛАЙТ СОФТ ЕООД

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115520876

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2010 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
а	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	237	167	70	230	170	60
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533		22	(22)		23	(23)
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536		8	(8)		6	(6)
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537		1	(1)		2	(2)
Други парични потоци от основна дейност	61538		35	(35)		32	(32)
Общо за раздел А	**61530**	237	233	4	230	233	(3)
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541		1	(1)		1	(1)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденти и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	**61540**	—	1	(1)	—	1	(1)
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551						
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	3	7	(4)	13	7	6
Парични потоци от лихви, комисиони, дивиденти и други подобни	61554		—	—			
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	**61550**	3	7	(4)	13	7	6
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	**61560**	240	241	(1)	243	241	2
Д. Парични средства в началото на периода	**61570**	x	x	8	x	x	6
Е. Парични средства в края на периода	**61580**	x	x	7	x	x	8

Дата: 20.02.2011

Ръководител: Светлин Иванов Славчевски
Съставител: Цветелина Иванова Янева
(име, презиме, фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Светлин Иванов Славчевски
(име, презиме, фамилия) 0888766845 (телефон)

Взето с оригинала!

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
115208766

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2010 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/ получени
а	б	1	2
I. Приходи от лихви			
Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5110		
Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5120		
Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5130		
Лихви по търговски вземания	5140		
Други лихви	5150		
Общо за група I	**5100**	—	—
II. Разходи за лихви			
Лихви по краткосрочни заеми	5210	1	—
Лихви по дългосрочни заеми	5220		
Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5230		
Лихви по неизплатени заплати в срок	5240		
Лихви по държавни вземания	5250		
Лихви по търговски задължения	5260		
Други лихви	5270		
Общо за група II	**5200**	1	—

Дата: 20.02.2011

Ръководител: Светлин Иванов Славчевски
Съставител: Цветилина Иванова Янчева
(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Светлин Иванов Славчевски — 0888766845
(име,презиме,фамилия) (телефон)

Вярно с оригинала:

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР: 115520876

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2010 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи					Последваща оценка		Преоценена стойност (4+5-6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена амортизация в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпилите през периода	в т.ч. на постъпили от внос и нови местно производство	на излезлите през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаление		в началото на периода	начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаление		
а	б	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
I. Нематериални активи																	
Продукти от развойна дейност	6110																
в т. ч. проучване на природни минерални залежи	6111																
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи	6120	1				1			1	–			–			–	1
в това число:																	
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121																
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122																
Търговска репутация	6130																
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140																
в т. ч. предоставени аванси	6141																
Общо за група I	6100	1				1			1	–			–			–	1
II. Дълготрайни материални активи																	
Земи и сгради	6210																
Земи	6211																
Сгради нежилищни	6212																
Сгради жилищни	6213																
Сгради със смесено предназначение	6214																
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и други	6220	17				17			17	13	2		15			15	2
Съоръжения	6230																
в т. ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231																
Транспортни средства	6240	11				11			11	2	1		3			3	8
Други дълготрайни материални активи	6250	18	2			20			20	15	1		16			16	4
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6260																
в т. ч. предоставени аванси	6261																
Общо за група II	6200	46	2			48			48	30	4	–	34			34	14

Дата: 20.02.2011

Ръководител: Светлин Иванов Славчевски

Съставител: Цветилина Иванова Янчева
(име,презиме,фамилия)

(подпис)

Лице за контакт: Светлин Иванов Славчевски
(име,презиме,фамилия)

0888756210
(телефон)

ЛАЙТ СОФТ ЕООД Пловдив Light Soft

Взято с Отчет Плюс!

Отчетна единица: Лайт Софт ЕООД
Гр. (с.) Пловдив
Община Пловдив

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР												
1	1	5	5	2	0	8	7	6				

СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ КЪМ 31.12.2010 ГОДИНА

А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Вземания				
1. Вземания от клиенти и доставчици (без финансов лизинг)	**2000**	5	х	х
Нефинансови предприятия	2001	5	х	х
Търговски банки	2002		х	х
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2003		х	х
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2004		х	х
Застрахователни компании	2005		х	х
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2006		х	х
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2007		х	х
Население	2008		х	х
Юридически лица с нестопанска цел	2009		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		х	х
2. Вземания от предоставени търговски заеми	**2020**			
Нефинансови предприятия	2021			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2022			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2023			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2024			
Юридически лица с нестопанска цел	2025			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026			
2.1 в т. ч. оформени с ценни книжа[1]	2027			
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет (вкл. акцизи)	**2030**		х	х
4. Данъци за възстановяване от общините	**2040**		х	х
5. Вземания от персонала	**2050**		х	х
6. Вземания от подотчетни лица	**2060**		х	х
7. Вземания по финансов лизинг	**2070**			
Нефинансови предприятия	2071			
Търговски банки	2072			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2073			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2074			
Застрахователни компании	2075			
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2076			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2077			
Население	2078			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2079			
8. Други вземания	**2080**		х	х
Нефинансови предприятия	2081		х	х
Търговски банки	2082		х	х
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2083		х	х
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2084		х	х
Застрахователни компании	2085		х	х
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2086		х	х
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2087		х	х
Население	2088		х	х
Юридически лица с нестопанска цел	2089		х	х
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2090		х	х
Общо вземания	**2100**	5	х	х

Вярно с оригинала

6. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици и получени аванси (без финансов лизинг)	**2110**	1	x	x
Нефинансови предприятия	2111	1	x	x
Търговски банки	2112		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2113		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2114		x	x
Застрахователни компании	2115		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2116		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2117		x	x
Население	2118		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		x	x
2. Задължения по облигационни заеми	**2130**			
3. Задължения към финансови предприятия	**2140**			
Търговски банки	2141	3	3	—
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2142			
Застрахователни компании	2143			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144			
4. Задължения по получени заеми от държавата	**2150**			
5. Задължения по търговски заеми към:	**2160**			
Нефинансови предприятия	2161			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2162			
Население	2163			
Юридически лица с нестопанска цел	2164			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2165			
5.1 в т. ч. оформени с ценни книжа[1]	2166			
6. Задължения по финансов лизинг	**2170**			
Нефинансови предприятия	2171			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2172			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2173			

Вярно с оригинала!

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълже-нията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	б	1	2	3
7. Задължения към персонала	**2180**	1	x	x
8. Задължения към подотчетни лица	**2190**		x	x
9. Данъчни задължения към държавата (вкл. акцизи)	**2200**	4	x	x
10. Данъчни задължения към общините	**2210**		x	x
11. Задължения към социалното и здравно осигуряване	**2220**		x	x
12. Преоформени в държавен дълг кредити	**2230**		x	x
13. Други задължения	**2240**	5	x	x
Нефинансови предприятия	2241	5	x	x
Търговски банки	2242		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2243		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2244		x	x
Застрахователни компании	2245		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2246		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2247		x	x
Население	2248		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2249		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2250		x	x
Общо задължения	**2260**	14	x	x

[1] Менителници, запис на заповед и други.

Дата: 20.04.2011

Ръководител: Светлин Иванов Славгевски

Съставител: Цветилина Иванова Янева

(име,презиме,фамилия) (подпис)

Лице за контакт: Светлин Иванов Славгевски 0888766845

(име,презиме,фамилия) (телефон)

Вярно с оригинала

СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

на "ЛАЙТ СОФТ" ЕООД, гр. Пловдив, бул. Цар Борис III Обединител 147 Б

Търговско дружество " Лайт Софт " ЕООД е учредено през януари 2000 год, като ЕООД, собственик на капитала е Светлин Иванов Славчевски, който е и Управляващ на дружеството. Капиталът на дружеството е 5000 лв., не са настъпвали промени в размера му и собствеността до датата на баланса – 31.12.2010 г.

Дружеството има предмет на дейност: Компютърни услуги, Предоставяне на интернет, Продажба на компютри и други услуги.

През 2010 год., като продължение на последните няколко години, основната дейност - основния размер на приходите е реализиран от осъществяване на услуги – фирмата е доставчик на Voip - телефонни разговори в чужбина и в страната, чрез интернет протокол, за което дружеството е сключило договори с чуждестранни доставчици, от които закупува и предоставя описаната по-горе услуга, както и с местни доставчици на телефония; ползвайки интернет и наети линии от местни доставчици.

Счетоводната политика на фирмата е разработена като са съобразени изискванията на Закона за счетоводството и Националните стандарти за за финансови отчети за малки и средни предприятия - "вярно и честно " представяне на информацията в годишния финансов отчет, текущо начисляване на приходите и разходите в момента на тяхното възникване.

I. Цел и обхват на финансовия отчет:

За осигуряване на възможност за сравнимост на финансовите отчети на предприятието с тези за предходни периоди и с финансовите отчети на други предприятия.

Финансовият отчет представлява структурирано представяне на информация за финансовото състояние, резултатите от дейността и паричните потоци на предприятието, представена като :

активи, пасиви, капитал, приходи, разходи, парични потоци.

Дружеството прилага: Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

II. Елементи на финансовия отчет:

Годишният финансов отчет включва, следните елементи изготвени в съответствие с СС 1 – Представяне на финансови отчети:

- счетоводен баланс
- отчет за приходите и разходите
- отчет за собствения капитал
- отчет за паричния поток
- справка за дълготрайните активи
- приложение.

III. Принципи и положения за изготвяне на финансовия отчет:

Счетоводството се осъществява и финансовите отчети на предприятието се съставят при съобразяването със следните счетоводни принципи и изисквания:

- Законосъобразно и достоверно отчитане на дейността на дружеството.
- Документиране на операциите в момента на тяхното практическо осъществяване.
- Спазване на принципа на текущо начисляване.
- Спазване на принципа на действащо предприятие .
- Спазване на принципа на предпазливост.
- Спазване на принципа на съпоставимост между приходи и раходи.
- Спазване на принципа на предимство на съдържанието пред формата.
- Съблюдаване на изискването за запазване при възможност на счетоводната политика от предходни отчетни периоди и постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди.
- Синхронизирано хронологично и систематично счетоводно отчитане в синтетичен и аналитичен аспект.
- Текущо и периодично оценяване на активите и пасивите, съобразно действащото законодателство.
- Обобщаване на счетоводната информация и контрол на нейната достоверност.

Вярно с оригинала!

ЛАЙТ СОФТ ЕООД Пловдив LiteSoft

IV. **Дефинираност на счетоводната политика:**

Значими счетоводни политики:

1. Дълготрайни материални и нематериални активи

Дълготрайни материални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които: имат натурално веществена форма; използват се в дейността за доставката и продажбата на активи или услуги, за отдаване под наем, за административни или за други цели; очаква се да се използват през повече от един отчетен период.

Дълготрайни нематериални активи са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от предприятието, които нямат физическа субстанция, са със съществено значение при употребата им; от използването им се очаква икономическа изгода.

Един актив се признава за дълготраен, когато отговаря на критериите за такъв и е с цена на придобиване не по-малка от 150 лв.

Първоначално се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи.

За оценка на ДА след първоначалното признаване се използва препоръчителния подход, съгласно СС 16 и СС 38, т.е. всеки актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

С последващите разходи, свързани с отделен материален дълготраен актив, се коригира балансовата стойност на актива, ако е вероятно предприятието да има икономическа изгода над тази от първоначално оценената стандартна ефективност на актива, всички други последвали разходи се признават за разход в периода, през който са направени.

Дълготраен материален актив се отписва от баланса при продажба или когато актива окончателно бъде изваден от употреба и след отписването му не се очакват никакви дуги икономически изгоди.
Не е налице отписване на дълготрайни материални активи, когато се извеждат временно от употреба – за ремонтиране, за подобрения и за консервиране.

Балансовата стойност на дълготрайните материални и нематериални активи към началото на годината по групи активи е:

- машини, оборудване, апаратура – 3640,15 лв.
- автомобили - 9000,00 лв.
- компютри, периферни устройства за тях, софтуер – 623,83 лв.
- офис обзавеждане и други активи – 4037,85 лв.

През 2010 год. са придобити дълготрайни активи с отчетна стойност, както следва:

- компютри, периферни устройства за тях – 987,54
- други дълготрайни активи – 494,17

В края на отчетния период балансовата стойност на активите по групи е :

- машини, оборудване, апаратура – 2303,41 лв.
- автомобили - 8460,00 лв.
- компютри, периферни устройства за тях, софтуер – 995,50 лв.
- офис обзавеждане и други активи – 3479,04 лв.

Балансовата стойност на дълготрайните материални активи, които временно са изведени от експлоатация - консервираните активи е: 1155,00 лв.

2. Отчитане на амортизациите и амортизируемите активи

Амортизирането на дълготрайните активи се осъществява съгласно СС 4 – Отчитане на амортизациите.
Амортизируеми ДА са тези, които: се очаква да бъдат използвани през повече от един отчетен период, имат ограничен срок на годност, използват се от дружеството за целите на производството или доставката на стоки и услуги, за отдаване под наем на други лица или за административни цели.

ЛАЙТ СОФТ ЕООД Пловдив LiteSoft

Взето с оригинала

Предприятието класифицира, като неамортизируеми следните видове дълготрайни активи:

- времево неограничени и възстановяеми природни ресурси;
- неупотребявани в дейността на предприятието в т.ч.:
  - новопридобити за периода до въвеждането им в употреба
  - консервирани за периода, през който не се употребяват – активи, които независимо от причините са извадени от употреба за минимум един отчетен период, след изтичането на който се очаква да бъдат въведени в употреба;
- в процес на придобиване, независимо от начина, по който се осъществява придобиването – по стопански начин или чрез възлагане;
- в процес на ликвидация, независимо от начина, по който се осъществява ликвидацията – по стопански начин или чрез възлагане, когато за активите е преустановено начисляването на амортизации съгласно СС 13 – Отчитане при ликвидация и несъстоятелност;
- напълно амортизираните активи до остатъчната им стойност;

Амортизируема стойност на актива е тази, която подлежи на амортизация през предполагаемия му срок на годност. Тази стойност представлява разликата между отчетната стойност на актива и неговата остатъчна стойност.
Остатъчната стойност на амортизируемите активи е предполагаемата стойност, която дружеството очаква да получи при изтичане срока на годност на амортизируемия актив след изваждането от употреба.
При условие, че определената остатъчна стойност е незначителна по размер, тя може да се пренебрегне. Въз основа на практиката в дружеството е възприет принципа за еднаквост на амортизируемата и отчетната стойност на актива.

Периодично дружеството преразглежда полезния срок на годност на материалните и нематериалните дълготрайни активи, като коригира полезния срок на годност и начислената амортизация за текущия и бъдещи периоди.

Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца в който амортизируемият актив е придобит или въведен в употреба.
В случаите, когато има разлика в датата на придобиване и датата на въвеждане в експлоатация, се оформя Акт за въвеждане в експлоатация на ДА, протокол.
Начисляването на амортизация се преустановява от месеца, следващ месеца, в който амортизируемия актив е изведен от употреба, независимо от причините за това.
Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.
При изваждане на амортизируемия актив от употреба (без консервиране) отчетената амортизация се отразява счетоводно в намаление на отчетната стойност на актива.

За амортизируемите ДА се прилага линеен метод на амортизация, като се прилагат амортизационни норми, определени от ръководителя на дружеството, които се диференцират по групи активи.

Поради неизползване пряко в дейността на дружеството на актива – автомобил е определена 5 % годишна амортизационна норма.

Амортизируемите активи се разпределят в следните категории:
Категория II – машини, оборудване и апаратура, в това число: IP gateway, GSM Gate, Рутер и др. – 15 % счетоводна амортизационна норма,
Категория IV – компютри, периферни устройства за тях, софтуер – компютри, принтери, комп. монитори, мрежови превключватели, софтуер - 20 % счетоводна амортизационна норма
Категория V. – автомобили – 5 % амортизационна норма
Категория VII. – офис обзавеждане, всички останали амортизируеми активи – 15 % амортизационна норма.

Амортизационните норми за данъчни цели са утвърдени от ръководителя еднократно за календарната година и представени в данъчния амортизационен план. Те не могат да надвишават установените в чл. 55, ал. 2 от ЗКПО размери. По категории активи утвърдените за 2010 год. са следните:

Категория II – машини, производствено оборудване, апаратура – 15 % .,
Категория IV – компютри, периферни устройства за тях, софтуер - 20 % .
Категория V. – автомобили – 5 %

ЛАЙТ СОФТ ЕООД LiteSoft® ПЛОВДИВ

Взрано с оригинал

Категория VII – всички останали амортизируеми активи – 15 % .

През 2010 г в продължение от предходни години е консервиран поради временно изваждане от употреба ДМА /кафе-машина/ с амортизируема стойности 2200,00 лв., за същият е преустановено начисляването на данъчна амортизация в данъчния амортизационен план.

Методите за амортизация на амортизируемите дълготрайни активи, прилагани през 2010 г., не са променяни в сравнение с тези, които са прилагани през 2009 г и предходни години.

Дружеството разработва индивидуален амортизационен план за всеки амортизируем актив и обобощен амортизационен план за всички амортизируеми активи.

Инвентаризацията на дълготрайните материални и нематериални активи се извършва в сроковете съгласно Закона за счетоводството.

3. Стоково-материални запаси

Това са краткотрайни активи под формата на: материали, продукция, стоки – предназначени за продажба.
Стоково-материалните запаси се записват в баланса на дружеството по историческа цена / доставна стойност / , в която се включват: цената на закупуване /себестойност / и всички преки разходи, извършени във връзка с доставянето до сегашното си местоположение и състояние.
При отписване на стоково-материалните запаси се използва метода на среднопретеглената стойност.
В края на отчетния период се прави оценка на нетната реализируема стойност на стоково-материалните запаси. Когато отчетната стойност е по-висока от нетната реализируема стойност, тя се намалява до размера на нетната реализируема стойност. Намалението се отчита като други текущи разходи.
Инвентаризацията на стоково-материалните запаси се извършва всяка година в края на отчетния период и при смяна на МОЛ.

4. Валутни активи и пасиви

Сделките в чуждестранна валута, освен тези за покупка и продажба на чуждестранна валута, се вписват в счетоводните регистри в лева, като към сумата в чуждестранна валута се прилага централния курс към датата на сделката.
Закупената валута се оценява по валутния курс на придобиване, а продадената по валутния курс на продажбата.
В годишния финансов отчет и в междинните финансови отчети паричните и непаричните позиции в чуждестранна валута се отразяват както следва:
паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината по централния курс на БНБ;
непаричните позиции в чуждестранна валута се отчитат по историческа цена, като се използва валутния курс към датата на сделката.
Периодична оценка - в края на отчетния период по заключителен курс на БНБ.
Курсови разлики се отчитат, когато:
Настъпи промяна във валутния курс между датата на сделката и датата на разплащането по парични позиции, възникнали по сделка в чуждестранна валута; към датата на периодичните оценки по централен курс на БНБ. Във финансовия отчет паричните позиции се оценяват по заключителния валутен курс на БНБ.

Сумата на валутните курсови разлики, включени в печалбата и загубата за отчетната година е:
Разходи по валутни операции – 7,65 лв.
Приходи от валутни операции – 257,96 лв.

5. Дългосрочни инвестиции

Към 31.12.2010 г. фирмата няма дългосрочни инвестиции.

6. Вземания

Вземанията се оценяват по стойността на тяхното възникване.

ЛАЙТ СОФТ ЕООД Lite Soft Пловдив

Вярно с оригинала

След изтичане на 5 годишен срок от възникването на вземането и по преценка на Управителя на дружеството, то се отписва.

7. Задължения.

Същите се оценяват по стойността на тяхното възникване.
Към края на отчетния период се потвърждават задълженията към доставчиците.
Краткосрочните задължения отразени в баланса са за неизплатени доходи към персонала за м. Декември / 2010 г., дължими текущи данъци, дължими текущи осигурителни задължения, дължими суми към доставчици и клиенти и други краткосрочни задължения.

8. Разходи

Основните разходи за дейността първоначално се класифицират по икономически елементи по сметки от гр. 60 "Разходи по икономически елементи " , където се формира себестойността на оказаните услуги – телефонни разговори чрез интернет – Voip – посредством: предоставяне на услугата на фирми по договори за телефонни разговори – Voip; посредством карти за достъп; разговори от телефонни кабини и други . Тук се включва основния разход – разходите за услуги - покупка на телефонията от чуждестранни доставчици,телефонията от местни доставчици; ползвания интернет; наетите телефонни линии за достъп до разпределителната система; разходите за амортизации на техниката и други ДА; наемите; разходите за заплати и осигурителни вноски на персонала и др.

Общите разходите се разпределят по продажбите на база относителния дял на приходите от продажби.

9. Приходи

Приходите са брутния поток от икономически изгоди през периода, създаден в хода на обичайната дейност на дружеството, когато този поток води до увеличаване на собствения капитал, отделно от увеличенията свързани с вноските на собствениците.
Критериите за признаване на приходите са следните:
- дружеството е прехвърлило на купувача значителни рискове и изгоди, свързани със собствеността на стоките, дружеството има икономическа изгода свързана със сделката по продажбата на стоки и услуги, направените разходи или тези които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат надеждно да бъдат изчислени.

10. Нетни печалби и загуби за периода

Печалбата или загубата за отчетния периода включва печалбата или загубата от обичайната дейност и извънредните статии.
Извънредните статии се отчитат текущо като извънредни приходи и извънредни разходи.

При коригиране на фундаментални грешки и при промяна в счетоводната политика се използва препоръчителния подход съгласно СС 8 .
Промени в счетоводната политика се извършват само когато това се изисква по закон, от счетоводните стандарти, или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията или сделките във финансовия отчет на предприятието.
Не се счита за промяна в счетоводната политика: приемането на счетоводна политика за събития и сделки, които се различават по същество от случилите се преди това събития и сделки; приемането на нова счетоводна политика за събития и сделки, които не са се случвали преди това или са били незначителни.
При отразяване влиянието от промяната на счетоводната политика се използва препоръчителния подход, съгласно СС 8 – всяка корекция вследствие на промяната на счетоводната политика се отразява, като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години.

11. Правителствени дарения и помощи

През 2010 г. дружеството не е получавало държавни помощи и субсидии.

12. Парични потоци

ЛАЙТ СОФТ ЕООД LiteSoft

Взимо с отчитане

Паричните потоци са представени по прекия метод.

13. Други оповестявания:

Във връзка с доходите на персонала

- Сумата, призната като разход за доходи на персонала, е представена в отчета за приходите и разходите на съответните редове.
- Размерът на неизплатените доходи на персонала към датата на изготвяне на финансовия отчет е 1228,42 лв. - възнаграждения за м. декември 2010 г., които са изплатени през м.Януари 2011 г.
- Към 31.12.2010 г. няма неизползвани отпуски от персонала.

V. Структура и съдържание на годишния финансов отчет:

Годишния финансов отчет е разграничен от другата информация, всяка съставна част е ясно идентифицирана.

Съдържанието на финансовия отчет включва:

- името и други данни за предприятието.
- датата и отчетния период за който се отнася – год. фин. отчет се съставя към 31.12.2010г. и се отнася за финансовата 2010 год.
- отчетната валута е лева.
- финансовия отчет е изготвен в хил. лв.

Приложения :

Счетоводен баланс
Отчет за приходите и разходите
Отчет за собствения капитал
Отчет за паричния поток
Приложение

Отговорност за финансовия отчет:

Управляващият орган на ЕООД Лайт Софт е отговорен за изготвянето и представянето на финансовия отчет.

За неконкретизираните правила, бази и процедури в тази счетоводна политика се прилагат същите по действащото национално законодателство.

Настоящите правила за счетоводна политика на "Лайт Софт " ЕООД – гр. Пловдив са приети от Управителят.

Управител :.....
/ Светлин Славчевски /

ЛАЙТ СОФТ ЕООД гр. Пловдив

ЛАЙТ СОФТ ЕООД LiteSoft Пловдив

Взето с протокол