

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
/УСТАВ/
на дружество с нестопанска цел фондация
“ОПАЗВАНЕ НА БИОРАЗНООБРАЗИЕТО В БЪЛГАРИЯ”
/ приет на учредителното събрание на 20.11.2014 г./

ГЛАВА I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фондацията е юридическо лице с нестопанска цел, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и решенията на учредителното събрание

1.2. Фондацията се учредява като неправителствена, неполитическа и нестопанска организация. Тя може да членува в сродни организации в страната и чужбина, когато това ще бъде в полза за постигане на целите и осъществяване на дейностите ѝ.

1.3 Фондация “ОПАЗВАНЕ НА БИОРАЗНООБРАЗИЕТО В БЪЛГАРИЯ” се самоопределя за осъществяване на **обществено полезна дейност**. /изменен с решение от 26.03.2018г./

НАИМЕНОВАНИЕ

1.3.1. Наименованието на фондацията
” ОПАЗВАНЕ НА БИОРАЗНООБРАЗИЕТО В БЪЛГАРИЯ ”

СРОК

1.4. Фондацията не е ограничена със срок или друго прекратително условие.

СЕДАЛИЩЕ

1.5. Седалището на Фондацията е в гр. Черноморец, община Созопол
Адресът на управление е : гр. Черноморец, ул. Феникс № 8 /изменен с решение от 25.11.2016г , с решение от 16.10.2017г, с решение от 24.06.2020г./

ГЛАВА II
ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ
Цели на Фондацията

2.1.Целите на Фондацията са:

- опазване многообразието на всички живи организми във всички форми на тяхната естествена организация, техните съобщества и местообитания, на екосистемите и процесите, които протичат в тях; изграждане на природозащитни структури; съдействие за опазване на биологичното разнообразие и дивата природа; насърчаване на културни ценности с природозащитна тематика.

Средства за постигане целите на Фондацията

2.2. осъществява природозащитно образование; изготвя предложения за защитени природни обекти; подобрява опазването на видовете; осъществява преки практически дейности за опазване на видовете и местообитаването им; създава природозащитни центрове; популяризира природозащитни постижения чрез електронни средства; създава научна основа за природозащитни действия чрез проекти,

анализиране и разпространяване на информация, осъществява мониторинг на промените в биологичното разнообразие; съдействие за ограничаване негативното антропогенно въздействие върху защитените територии .

2.3. Фондацията се самоопределя за осъществяване на **обществено полезна дейност**. /изменен с решение от 26.03.2018г./

Предмет на дейност

2.4 – опазване на биологичното разнообразие.

Стопанска дейност

2.5.(1) Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност, в съответствие с разпоредбите на българското законодателство, свързана с основния ѝ предмет на дейност, в т.ч. издателска дейност , организиране на научно-теоритични и приложни конференции и семинари, рекламна и информационна дейност, както и други дейности и сделки, които са необходими за осъществяване на целите, определени в настоящия учредителен акт

(2) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени от Търговския закон, Закона за счетоводството и данъчните закони.

(3) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлага на Управителния орган на фондацията.

(4) Фондацията може да може да учредява и/или придобива дялове или акции в търговски дружества с оглед реализиране на приходи за осъществяване на основната си дейност.

ГЛАВА III

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ НА СДРУЖЕНИЕТО

Парични средства

3.1. Финансовите средства за дейността на Фондацията се набират от дарения, приходи от стопанска дейност, финансова помощ от организации.

3.2 Фондацията има свой бюджет, собствена счетоводна отчетност и може да разкрива банкови сметки в лева и валута; управлява и разпределя паричните постъпления.

Имущество

3.3. Имуществото се състои от:

- право на собственост върху недвижими имоти и други вещни права, вземания, право върху интелектуална собственост, ценни книги и други;

- дарения на български и чуждестранни физически и юридически лица и организации, завещания спонсорство, субсидии, дивиденди, лихви, доходи, получени от разработването на проекти, програми, публикации, проучвания, консултации, издателска и рекламна дейност, приходи от имущество и участие в незабранени стопански дейности, инициативи и други.

3.4. Предмет на дарения и завещания могат да бъдат парични суми в българска и чужда валута, движимо и недвижимо имущество и вещни права върху тях, вземания, ценни книги и др. Фондацията може да откаже да приеме дарение или завещание направени под условие, неприемливо за нея или противоречащо на нейните цели или устав.



3.5. Изразходването на средствата става съобразно бюджета на организацията и след съгласуване с Учредителя. Учредителят взема решения, с които определя реда за изразходване на средствата.

3.6. Фондацията води регистър на извършените дарения и завещания.

3.7. Дарителите имат право да получат удостоверение за този си акт.

3.8. Управлението и разпореждането с имуществото на Фондацията се осъществява от Управителния съвет в съответствие с разпоредбите на закона и по специално при спазване на разпоредбата на чл. 41 от ЗЮЛНЦ, както и при спазване на Правилата и реда за осъществяване на дейността, обявени и вписани в Централния регистър на юридическите лица с нестопанска цел за общественополезна дейност при Министерството на правосъдието. За всяка сделка или действие по управление или разпореждане с имущество на Фондацията, УС специално приема решение и изпълномощава Управителя да извърши съответната сделка или действие.

3.9. Актовете на разпореждане със средствата по фондовете, с движимото и недвижимо имущество, собственост на Фондацията, се извършват по решение на Управителния съвет на фондацията.

3.10. Фондацията не разпределя печалба от своята дейност. Ако в края на годината бъде реализирана печалба, тя ще бъде изразходвана за постигане на целите на Фондацията. /изменен с решение от 26.03..2018г./

ГЛАВА IV

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Органи на управление

4.1. Органите на управление на Фондацията са / с решение от 26.03.2018 г./:

- Върховен орган на управление – Управителен съвет
- Учредителят /Председател на Управителния съвет/
- Изпълнителен директор

4.2. По решение на Учредителя, Фондацията може да създава и други управленски, оперативни, консултативни и контролни органи.

Учредител

4.3. Учредителят на Фондацията по право е и Председател на Управителния съвет. Той има следните правомощия:

- 4.3.1. взема решение за учредяване на Фондацията и за нейното прекратяване;
- 4.3.2. определя и променя целите, за които може да се използва имуществото на Фондацията;
- 4.3.3. взема решение за изменение и допълнение на учредителния акт;
- 4.3.4. определя, контролира дейността и освобождава членовете на управителния съвет;
- 4.3.5. утвърждава щатното разписание на служителите;
- 4.3.6. взема решение за създаване на други органи;
- 4.3.7. определя основните насоки в дейността;
- 4.3.8. взема решения във връзка с придобиването или разпореждането с имуществото ;
- 4.3.9. избира и освобождава Изпълнителния директор;
- 4.3.10. приема отчетите на изпълнителния директор за извършените от него действия;
- 4.3.11. представлява Фондацията пред трети лица заедно и поотделно с Изпълнителния директор.

4.4. Учредителят може да упълномощава трето лице в пълния обем на правата си по закон и съобразно настоящия Учредителен акт. Учредителят може да упълномощава и други лица за извършване на определени действия от името на Фондацията, конкретно посочени в дадените им пълномощия.

Управителен съвет

4.5. Управителният съвет се състои от 3 /трима/ члена. Персоналният състав на Управителния съвет се определя от Учредителя или от изрично упълномощено от него лице. Председателят не може да бъде изключван от Управителния съвет.

4.6. Управителен съвет:

4.6.1. следи за целевото разходване на средствата от даренията и защитава интересите на дарителите;

4.6.2. изготвя предложения и програми за по-ефектно използване на предоставените средства;

4.6.3. приема годишните планове и програми и Правилник за дейността;

4.6.4. извършва други дейности, предвидени в настоящия учредителен акт, Правилника за дейността на Фондацията или друг неин акт.

4.7. Управителният съвет се събира на заседания по покана на Изпълнителния директор или някой от членовете му. По важни въпроси, по преценка на Учредителя, Управителният съвет може да свика и извън този ред.

4.7.1. Управителният съвет провежда заседание ако присъстват минимум 2/3 от членовете му. Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите, извън случаите, в които Учредителният акт изисква друго.

4.7.2. За заседанията на Управителния съвет се води книга, в която се вписват протоколите.

4.7.3. Управителният съвет изготвя веднъж годишно доклад за дейността си и финансов отчет, който се публикува в регистъра за юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенция по вписванията в срок до 30 юни. /изменен с решение от 26.03..2018г./

Изпълнителен директор

4.8. Изпълнителен директор:

4.8.1. представлява Фондацията пред трети лица заедно и поотделно с Председателя /Учредителя/;

4.8.2. организира и реализира изпълнението на решенията на Учредителя и Управителния съвет на Фондацията;

4.8.3. изготвя становища по всички важни за дейността на Фондацията въпроси и ги представя пред Управителния съвет;

4.8.4. предлага на Учредителя и на Управителния съвет за утвърждаване организационната структура на Фондацията;

4.8.5. предлага на учредителя за назначаване и освобождаване на служители на;

4.8.6. отговаря за пълната и точна реализация на утвърдения план за действие на Фондацията

4.8.7. ежесечно до 10-то число представя пред Учредителя отчет за дейността на Фондацията;

4.8.8. носи пълната отговорност за постигнатите резултати от цялостната дейност на Фондацията;

4.8.9. отговаря за наличието и състоянието на ползваната от Фондацията техника. Организира контрола за опазване на имуществото на Фондацията и извършване на периодични профилактични прегледи на техниката;



4.8.10. организира и отговаря за финансово-счетоводната дейност на Фондацията;

4.8.11. подготвя годишния отчет за Учредителя и го представя за утвърждаване от Управителния съвет;

4.8.12. извършва други действия, за които изрично е упълномощен от Управителния съвет или учредителя, в рамките на тяхната компетентност;

4.8.13. осъществява вътрешни и международни контакти на Фондацията;

ГЛАВА V

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ФОНДАЦИЯТА

5.1 Фондацията прекратява своето съществуване по решение на учредителя или в предвидените от закона случаи.

5.2. След прекратяване на дейността на фондацията нейното имущество се ликвидира по предвидените от закона способы.

5.3. Ликвидацията се извършва от Управителния съвет на фондацията.

5.4. Останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество се разпределя в съответствие с волята на учредителя.

ГЛАВА VI ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

6.1. В случай на невъзможност на председателя на управителния съвет да изпълнява правомощията си, мястото му се заема от лице, определено от учредителя.

6.2. Относно неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият учредителен акт е приет на 20.11.2014г. от Учредителя на юридическото лице с нестопанска цел Фондация "ОПАЗВАНЕ НА БИОРАЗНООБРАЗИЕТО В БЪЛГАРИЯ", променен с решение на учредителя на 10.11.2015г. в частта на чл. 1.5, променен от учредителя на 25.11.2016 год. в частта на чл. 1.5 и променен от учредителя на 16.10.2017 год. в частта на чл. 1.5, променен от учредителя на 26.03.2018г. в частта на т.1,3; 2.3; т. 3.6, 3.7, 3.8, 3.9 и 3.10, т. 4.7.2 и 4.7.3., променен от учредителя на 24.06.2020г. в частта на 1.5 в уверение, на което същият е положил своя подпис под този Учредителен акт /устав/ пред нотариус:

УЧРЕДИТЕЛ :

Ина Иванова Агафонова

На 06.07.2020 г., БИНКА КИРОВА, нотариус в район РС Бургас с рег. № 290 на Нотариалната камера, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:

ИНА ИВАНОВА АГАФОНОВА,

Per. № 4247

Събрана такса:

Помощник нотариус - Ася Дамянов:

На 06.07.2020 г., БИНКА КИРОВА, нотариус в район РС Бургас с рег. № 290 на Нотариалната камера, удостоверявам съдържанието на този документ, представен ми от:

Per. № 4248 Том:2 Акт:49

Събрана такса:

Помощник нотариус - Ася Дамянов: