

У С Т А В
НА
ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ
“ТРИМЕН КОНСУЛТ” ЕООД

Днес, 15.05.2014 г. в гр. София, на основание чл.113 от Търговския закон учредих ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ.

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Член 1

С настоящия акт - устав се образува еднолично дружество с ограничена отговорност (ЕООД) по смисъла на чл.113, във връзка с чл.116, 147 и 157 от Търговския закон с наименование “ТРИМЕН КОНСУЛТ” ЕООД.

Член 2

Седалището и адресът на управление на дружеството е Република България, гр. София, Район Лозенец, ул. “Любата” 5, офис 2.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК
НА ДРУЖЕСТВЕНИЯ АКТ

Член 3

Предмет на дейност на дружеството е: ВЪНШНА И ВЪТРЕШНА ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО, ИНЖЕНЕРИНГ, ПРОИЗВОДСТВО НА ВСЯКАКЪВ ВИД СТОКИ И ВСЯКА ДРУГА ЗАКОННО ДОПУСТИМА ДЕЙНОСТ.

ДРУЖЕСТВОТО НЕ СЕ ОГРАНИЧАВА С ПРЕКРАТИТЕЛЕН СРОК.

ФИРМА

Член 4

Фирмата на дружеството е “ТРИМЕН КОНСУЛТ” ЕООД.

Член 5 /изм. с решение на ЕСК от 15.05.2014г./

Едноличен собственик на дружеството е МАРИАН ИЛИЕВ ГОЧЕВ, ЕГН 6907259065.

КАПИТАЛ НА ДРУЖЕСТВОТО

Член 6

Капиталът на дружеството е в размер на 5 000 (пет хиляди) лева. Капиталът е в пари, внесен е изцяло и разпределен в 500 (петстотин) дяла, като един дял е равен на 10 (десет) лева. Дяловете са неделими.

Член 7

Капиталът на дружеството може да бъде увеличаван с решение на собственика.

Член 8

Капиталът на дружеството не може да бъде намаляван под сумата 5 000 (пет хиляди) лева.

УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Член 9

(1) Едноличният собственик управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото.

(2) Той може да назначи УПРАВИТЕЛ на дружеството по реда, предвиден в Търговския закон, като го упълномощи с правомощия по управлението и представляването, стига да не са определени от закона като изключителна компетентност на собственика.

Член 10

(1) Собственикът на дружеството:

1. изменя и допълва учредителния акт;
2. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
3. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
4. определя управител на дружеството, определя възнаграждението му и го освобождава от отговорност;
5. взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
6. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и при нужда назначава представител за водене на процеси срещу тях;
8. представлява дружеството;
9. решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и неговите външни отношения;
10. определя и контролира разходите на дружеството;
11. урежда отношенията на дружеството с държавния бюджет;
12. сключва трудови договори с работниците и служителите на дружеството;

13. подписва всички документи, издавани от дружеството, включително записи на заповед, чекове, менителници, валутни преводи, товарителници и други такива и урежда задълженията на дружеството, приема и прехвърля ценни книжа на трети лица;

14. сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството и договорите за отчуждаване на недвижими имоти или прехвърляне на вещни права;

15. сключва заеми от името на дружеството и решава въпросите по условията на заемите;

16. извършва всякакви действия, отнасящи се до осигуряване на нормалното функциониране на дружеството от гледна точка на законите и настоящия учредителен акт;

17. разработва проекти за годишни и перспективни планове на дружеството;

18. създава поделения на дружеството - фабрики, цехове, складове, фирмени и други магазини за продажба или изложби. В решението на собственика се определят задачите и обсегът на дейност на поделението, които му се предоставят и степента на икономическата и правната самостоятелност. С решението се определя дали поделението ще има банкова сметка и отделен баланс, както и правомощията на неговия ръководител;

19. взема решение за приемане на други съдружници.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ И ЗАГУБИ

Член 11

(1) Стопанската дейност на дружеството е с дванадесет месечна продължителност като започва на 1 януари и завършва на 31 декември всяка година.

(2) В края на всяка стопанска година се извършва подробен опис на имуществото и се съставя:

а) баланс, от които ясно да се вижда действителното стопанско състояние на дружеството;

б) сметка "печалби и загуби".

Член 12

(1) Чистата печалба на дружеството се образува като от реализираната брутна печалба се приспадат всички разходи, всички загуби, законните плащания на всички задължения на дружеството.

(2) Чистата печалба на дружеството се разпределя както следва:

а) отделят се съответните отчисления за фондовете на дружеството (ако има такива);

б) оставащата част от печалбата се разпределя свободно от дружеството.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Член 13

(1) Дружеството се прекратява:

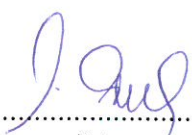
1. по решение на собственика;
2. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. поради несъстоятелност, обявена от съда;
4. по решение на съда в предвидените от Търговския закон случаи;
5. със смъртта на едноличния собственик.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 14

Относно неуредените в този Устав въпроси се прилагат разпоредбите на общото търговско и гражданско законодателство.

Едноличен собственик на капитала :.....


/Мариан Гочев/