УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
/УСТАВ/
на еднолично дружество с ограничена отговорност

"Ники Дент-Амбулатория за индивидуална практика по първична помощ по дентална медицина"

Днес, 16.09.2022г., долуподписаният **Николина Иванова Митева** с ЕГН , от гр. ,ж.к." "бл. ,ет, ,ап. приех настоящия актуализиран учрудителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност.

1. ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

чл.1.1. Фирмата на Дружеството е **„Ники Дент-Амбулатория за Индивидуална практика по първична помощ по дентална медицина" ЕООД.**

чл.1.2. Дружеството е със седалище и адрес на управление: област Ямбол, община Ямбол, гр.Ямбол,ж.к."Георги Бенковски"бл.5,ет.6,ап.30

2. КАПИТАЛ

чл.2.1. Едноличен собственик на капитала е Николина Иванова Митева с ЕГН , **гр. ,ж.к." "бл. ,ет. ,ап.**

чл. 2.2. Капиталът на Дружеството е в размер на 100 лв. (сто лева) и е внесен изцяло. Капиталът е разпределен в 2 (два) дружествени дяла с номинална стойност по 50 лв. (петдесет) всеки дял.

чл.2.3. Капиталът на Дружеството не може да бъде намален под установения в закона минимум.

чл.2.4. Капиталът на Дружеството може да бъде увеличен с решение на едноличния собственик на капитала.

3. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

чл.3.1. Предметът на дейност на Дружеството е извънболнична първична медицинска помощ по дентална медицина; диагностика, лечение, рехабилитация, наблюдение, консултации, профилактика на дентални заболявания; предписване на лабораторни, рентгенови и други видове изследвания; издаване на документи, свързани с денталните заболявания и други търговски сделки за нуждите на осъществяваната дейност по дентална медицина и обслужване на пациентите.

4. СРОК

чл.4.1. Дружеството се учредява за неопределен срок.

5. ПРАВА НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА

чл.5.1. Едноличният собственик на капитала решава въпросите от компетентността на общото събрание, осведомява се за хода на дружествените дела и преглежда книжата на Дружеството.

6. УПРАВЛЕНИЕ И НАЧИН НА ПРЕДСТАВЛЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

чл.6.1. Едноличният собственик на капитала управлява и представлява дружеството и може да взема решения по всички въпроси, свързани с дейността на същото

чл.6.3. 1) Едноличният собственик на капитала има следните правомощия:

1. изменя и допълва учредителния акт;

2.приема годишните отчети и баланси, взема решение за разпределението на печалбата или покриването на загубата;

3. взема решение за увеличаване и намаляване на капитала;

4. представлява дружеството пред трети физически и юридически лица;

5. взема решение за прекратяване на Дружеството;
6. взема решение за преобразуване, разделяне, вливане и сливане на Дружеството;
7. взема решение за назначаване на управител, определя неговите задължения, права, правомощия и възнаграждение, и го освобождава от отговорност;
8. взема решение за откриване или закриване на клонове и участието в други дружества;
9. приема организационно-управленска структура, административен, финансов и други правилници за дейността на Дружеството;
10. приема краткосрочни и дългосрочни планове за дейността на Дружеството и техните отчети;
11. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
12. взема решения за привличане на заемни и/или кредитни средства;
13. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и/или контрольора и назначава представител за водене на процес срещу него;
14. взема решение за внасяне на допълнителни парични вноски;
15. решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и отношенията му с трети лица.
16. организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона;
17. сключва трудови договори с работници и служители на дружеството;
18. подписва всички документи, издавани от дружеството;
19.сключва всички видове договори с трети лица, които са свързани със стопанската дейност на дружеството;
20. взема решения за назначаване на контрольор;
21. избира един или няколко проверители – дипломирани експерт-счетоводители, които следва да проверят годишния счетоводен отчет на дружеството, освен ако закон предвижда, че годишният счетоводен отчен може и да не бъде проверяван от дипломиран експерт-счетоводител.
22. взема решения по всички други въпроси, които не са уредени в Учредителния акт.
23. взема решения по трудови и социални въпроси след изслушване становището на представителя на персонала в Дружеството (за случаите по чл.6.2., ал. 3).
чл.6.4. Решенията на едноличния собственик, които се отнасят до промяна в обстоятелствата на регистрация, се вписват по процедурния ред в търговския регистър.
чл.6.5. Решенията на едноличния собственик относно изменение и допълнение на учредителния акт, увеличаване и намаляване на капитала, приемане на съдружник, преобразуване и прекратяване на дружеството, избор и освобождаване на управител, както и назначаването на ликвидатор влизат в сила след вписването им в търговския регистър
чл.6.6.Всички решения на едноличния собственик са без нотариална заверка.
чл.6.7. 1) Управителят организира и ръководи дейността на Дружеството съобразно българското законодателство и решенията на едноличния собственик на капитала.
2) Дружеството се представлява и управлява от управителя, чиито задължения, права и правомощия се определят от едноличния собственик на капитала.
3) Когато е избран повече от един управител, всички представляват и управляват Дружеството заедно и/или по отделно, като едноличният собственик определя и/или диференцира задълженията, правата и правомощията им.

7. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

чл.7.1. Дружеството се прекратява и ликвидира съгласно разпоредбите на Търговския закон.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

чл.8.1. Всички неуредени в настоящия учредителен акт въпроси, се уреждат съгласно решенията на едноличния собственик на капитала и разпоредбите на търговския закон.

чл.8.2. Настоящият учредителен акт се подписа в два еднакви екземпляра – един за Дружеството и един за търговския регистър.

За едноличния собственик на капитала:

/ ..... /