Д Р У Ж Е С Т В Е Н Д О Г О В О Р НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ „МЕБЕЛ МАКС” ООД

Днес, 14.08.2026г. (четиринадесети август две хиляди двадесет и шеста година) в гр. Пловдив

1. ЙОРДАН НИКОЛАЕВ ДИМИТРОВ, ЕГН: ********** и
2. КРИСТИНА ЛЮБОМИРОВА ВАСИЛЕВА, ЕГН: **********

Наричани за краткост СЪДРУЖНИЦИ, на основание чл. 113. чл. 114 (1), чл. 115 и чл. 119 (1). т.1 от Търговския закон се създаде настоящия дружествен договор на "Мебел Макс" ООД, ЕИК 200700008 при следните условия:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Съдружниците се договарят да образуват дружество с ограничена отговорност, наричано по нататък „дружеството".

Чл. 2. Дружеството е юридическо лице, с обособено имущество самостоятелен баланс, еврова сметка и работи на стопанска сметка.

Чл. 3. Фирмата на търговеца с „МЕБЕЛ МАКС” ЕООД. което се изписва и на латиница като “MEBEL MAKS” LTD.

Чл. 4. Дружеството се учредява за неопределен срок

II. СТАТУТ

Чл. 5. Дружеството е търговец по смисъла на чл. 1 от Търговския закон.

Чл. 6. Дружеството осъществява своята дейност и постига целите си при спазване разпоредбите на действащото законодателство и този дружествен договор.

Чл. 7. Дружеството е със седалище, административния район и адреса на управление, гр. Пловдив, Район „Западен”, ул. „Копривките” № 15. ет. 7, ап. 18.

Чл.8. (1) Дружеството има следния предмет на дейност:

Продажба на мебели и стоки собствено производство; тапицерски услуги; покупко-продажба на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или обработен вид; търговско представителство и посредничество; ресторантьорски, комисионни, спедиционни, превозни, складови и лицензионни сделки; хотелиерски, туристически, рекламни, информационни, програмни, импресарски и други услуги; покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; лизинг и други дейности. незабранени от закона.

(2) Предметът на дейност на дружеството може да бъде разширяван, изменян и допълван по решение на Общото събрание на съдружниците.

Чл. 9. Дружеството може да създава клонове, филиали и в други градове на страната и чужбина с решение на Общото събрание, в което се определя обекта и обема на дейност, стопанската и юридическата самостоятелност, като се ръководи от действащото българско законодателство и приложимо право.

Чл. 10. Дружеството с решение на Общото събрание, може да образува и да участва в дружества с българско и чуждестранно участие, чрез закупуване на дялове или акции, и като учредител на новосъздадени дружества, съобразно изискванията на действащото българско законодателство и приложимо право.

Ш.КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ И ИМУЩЕСТВО

Чл. 11. (I) Капитанът на дружеството е в размер на 2560 евро (две хиляди петстотин и шестдесет евро), разпределени в 2560 (две хиляди петстотин и шестдесет) дружествени дяла, всеки на стойност 1 (едно) евро.

(2) Дяловете са единни и неделими.

(3) Дяловете са наследими и прехвърлими. Дяловете мотат да се прехвърлят между съдружниците свободно, а па трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник. Прехвърлянето се извършва с договор с нотариално удостоверяване на подписите и се вписва в търговския регистър.

(4) Всеки дял дава право на един глас, дивидент и ликвидационна квота.

(5) Дяловите вноски на съдружниците могат да бъдат в пари, вещи, вещни и други права.

Чл. 12. Дяловете се разпределят между съдружниците, както следва:

-За ЙОРДАН НИКОЛАЕВ ДИМИТРОВ, ЕГН: ********** - 2304 (две хиляди триста и четири) дяла, всеки на стойност по 1 евро (едно евро), на обща стойност от 2304 евро (две хиляди триста и четири евро), формиращи 90 % (деветдесет процента) от дружествения капитал

3. -За КРИСТИНА ЛЮБОМИРОВА ВАСИЛЕВА, ЕГН: **********- 256 (двеста петдесет и шест) дяла, всеки на стойност по 1 евро (едно евро), на обща стойност от 256 евро (двеста петдесет и шест евро), формиращи 10 % (десет процента) от дружествения капитал.

Чл. 13. (1) Дружеството увеличава своя капитал по решение на Общото събрание на съдружниците чрез:

-увеличаване стойността на основните дялове;

-записване на нови дялове;

-приемане на пови съдружници;

-преобразуване в други дружества.

(2) С решението за увеличаване па капитала се определя: начинът на увеличаването, срокът за внасянето на вноските, видът и описанието на непаричните вноски и лицата, които ги правят, ако увеличаването предвижда такива;

(3) Общото събрание може да реши да увеличи капитала чрез превръщане на част от печалбата в капитал. Решението се взема в срок до три месеца след приемане на годишния финансов отчет за изтеклата финансова година.

Чл. 14. (1) По решение на Общото събрание съдружниците могат да правят допълнителни вноски за покриване на загуби и при необходимост от парични средства. При необходимост загубите могат да се покриват от резервния фонд на дружеството.

(2) Размерът на допълнителната вноска, разпределението й между съдружниците, срокът на внасяне и връщане и други условия се урежда с решението по предходната алинея.

Чл. 15. Дружеството намалява своя капитал чрез:

-намаляване стойността на дяловете, но не по-малко от минималния размер предвиден в закона;

-връщане на дялове на изключени или напуснали съдружници.

-освобождаване на съдружник от задължение за внасяне на неизплатената част от дяла му в капитала. Освобождаването става при условията на чл. 121, ал. 2 от Търговския закон.

Намаляването на капитала става с решение на Общото събрание, при спазване изискванията на закона за минималния размер на капитала и при изпълнение на разпоредбите на чл. 150 и чл. 151 от Търговския закон.

Чл. 16. (1) Капиталът на дружеството може да бъде едновременно намален и увеличен така, че намаляването да има действие само ако бъде извършено предвиденото увеличаване на капитала.

(2) В случаите по ал. 1 капиталът може да бъде намален и под установения в закона минимален размер, ако с увеличаването на капитала се достигне поне установеният в закона минимум.

Чл. 17. Увеличаването и намаляването на капитала на дружеството има действие след вписването му в търговския регистър.

Чл. 18. (1) Съдружниците могат да внасят изцяло или част от стойността на дяловете си в непарични вноски като: недвижими имоти, вещни права върху недвижими имоти, движими вещи, права върху обекти на интелектуална и индустриална собственост, вземания, права на ползуване на движими вещи и др.

(2) Стойностното изражение на непаричните вноски се определя по реда на чл. 72 и чл. 73 от Търговския закон.

(3) Вещните вноски трябва да бъдат точно и ясно определени и по отношение на тяхното приемане, съдружникът, който не е действал с грижата на добър стопанин отговаря лично пред дружеството.

Чл. 19. (1) В имуществото на дружеството могат да се включват право на собственост върху движими и недвижими вещи, право на ползване и други ограничени вещни права, права върху обекти на интелектуалната собственост, ценни книжа, дялово участие в дружества, вземания и други права и задължения.

(2) Дружеството отговаря за задълженията си изключително със своето имущество. Върху имуществото на дружеството не може да се налага запор или възбрана за задължения на съдружниците. Не се допуска прихващане на задължение на съдружник срещу вземане на дружеството и на задължения на дружеството срещу вземания на съдружник.

(3) Дружествения дял на всеки съдружник в имуществото на дружеството е пропорционален на дела на съдружника в капитала.

Чл. 20. При ликвидация стойността на всеки дружествен дял се определя чрез оценка на съответстващата част от ликвидационната маса.

Чл. 21. При прекратяване на дружеството с ликвидация след погасяване на задълженията, остатъкът се разпределя между съдружниците съобразно дяловете им.

Чл. 22. (1) Дружеството води книга за дяловете и протоколна книга за решенията на Общото събрание.

(2) В книгата за дяловете се вписват размерът на дяловете, направените вноски и всички промени в тях.

(3) Управителите отговарят за редовното водене на дружествените книги.

IV. БАЛАНС И РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ПЕЧАЛБАТА

Чл. 23. (1) Стопанската дейност на дружеството се отчита след изтичане на календарната година.

(2) В края на всяка стопанска година се изготвя опис на дружественото имущество и се приема от Общото събрание, както и:

1. Баланс, отразяващ реалното икономическо състояние на дружеството;
2. Отчет за приходите и разходите.

Чл. 24. (1) Дружеството образува и разпределя печалбата на основата на парични постъпления от продажба на мебели и стоки-собствено производство и свързаните с тях дейности.

(2) Чистата печалба в дружеството се разпределя между съдружниците в съответствие с дяловете им в капитала на дружеството.

(3) Изключването на някой съдружник от участието му в печалбата е недействително.

Чл. 25. (1) С решение на общото събрание дивидентът може да се капитализира.

(2) Съдружници, които не са поискали своевременно изплащане на дивидента им, нямат право на лихва.

(3) Дивиденти непотърсени в срок от три години от деня в който е взето решение за изплащането им, се отнасят в резерва на дружеството и непотърсилите ги съдружници губят правата си върху тях.

Чл. 26. Изплащането на дивидентите се удостоверява с разписка, която се подвързва в книгата за дяловете и дивидентите.

V. СТРУКТУРА, УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

Чл. 25. Органите на управление на дружеството са:

1. Общо събрание на съдружниците;
2. Управители.

Чл. 26. Общото събрание се състои от съдружниците, които присъстват лично или чрез упълномощени с изрично писмено пълномощно представители.

Съдружниците-юридически лица, участват в Общото събрание чрез свой представител.

Чл. 27. (1) Общото събрание:

1. Изменя и допълва дружествения договор;

2. Приема, изключва и освобождава съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

3. Приема годишния отчет и баланс, разпределя печалбата и взема решение за изплащане на дивиденти;

4. Взема решение за увеличаване или намаляване па капитала;

5. Избира и освобождава управителя/ите, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;

6. Взема решения за откриване или закриване на клонове или представителства, избор на ръководителя на клона или представителството, за участие в други дружества, включително и с чуждестранно участие и в други форми на съвместна дейност;

7. Взема решения за придобиване и отчуждаване на движими и недвижими имоти и вещни права върху тях, учредяване на ипотеки върху имоти на дружеството, ползване на инвестиционни кредити и участие в търгове и конкурси;

8. Взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя/ите или контрольора и назначава представител за водене на процеси срещу тях;

9. Взема решение за допълнителни парични вноски.

10. Взема решения за прехвърляне на дялове на нов член;

11. Взема решение за участие или прекратяване на участието на дружеството в други дружества;

12. Взема решения за прекратяване на дружеството:

13. Назпачава ликвидатор при прекратяване на дружеството, освен в случай на несъстоятелност;

14. Решава всички други въпроси с изключение на тези, които са от компетентността на управителите и/или други длъжностни лица.

(2) Решенията по т. 1. т.2, т.4 и т. 12 се вземат с единодушие от всички съдружници, а останалите с мнозинство повече от 1/2 (една втора) от гласовете. Изключеният съдружник не гласува и неговият дял се приспада от капитала при определяне на мнозинството.

(3) За решенията си Общото събрание съставя и подписва протокол.

(4) Решенията на Общото събрание, включително и тези по чл. 137, ап. I, т. 2, т. 4, т. 5 и т. 7 от Търговския закон (за приемане и изключване на съдружници, за даване съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член, за намаляване и увеличаване на капитала: за избор на управител и за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях), се взимат в писмена форма, без нотариална заверка.

1. Участва в управлението на дружеството чрез свои изрично посочени представители, които може да бъдат назначени за управители;

2. Получава информация за развитието на дружествените работи;

3. Всеки от съдружниците има достъп до дружествените работи и документи;

4. Определя бизнес задача за всяка финансова година, в съответствие със стратегията за развитие на дружеството и финансовото му състояние;

5. Изисква и получава отчет от управителите за осъществяването на търговското управление;

6. Получава всичко, което са получили управителите от сключените сделки;

7. Представя на управителите необходимите средства и информация за осъществяване на търговското управление.

8. Заплаща възнаграждение на управителите, включително и направените разходи заедно с лихвите и вредите, претърпени във връзка с търговското управление;

9. Прави вноски за ДОО, за допълнително пенсионно осигуряване и за здравно осигуряване па управителите, съгласно реда и условията на действащото осигурително законодателство;

10. Контролира дейността на управителите и определя срокове, в рамките на които същите са длъжни да предприемат мерки за отстраняване на констатирани недостатъци в работата.

11. Всеки от съдружниците разполага със свободен достъп до всички работни места в дружеството, клоновете и представителствата му, както и изисква разработването и предоставянето на всякакъв вид информация и документация, свързана с дейността на дружеството.

12. Приема резултатите от работата на управителите под формата на отчет, а при недостатъци, неясни факти, данни за допълване и др. във връзка с извършената от управителя/ите дейност, има право да иска коригирането и допълването й за сметка на управителя/ите в срок, посочен при приемането на отчета.

Чл. 29. (1) Общото събрание се свиква на редовно заседание най-малко веднъж в годината от всеки един от управителите, а на извънредно - по искане на съдружниците, представляващи 1/10 (една десета) от капитала.

(2) Свикването на Общото събрание се извършва с писмена покана, съдържаща дата, място, час, дневен ред на заседанието, която следва да се връчи поне 7 (седем) дни преди датата на заседанието. Поканата се изпраща с препоръчана поща с обратна разписка. В бързи случаи съобщението за заседанието може да се изпрати с телекс или с телеграма, като в последния случай получаването се удостоверява с известие за доставянето й.

Чл. 30 (1) Общото събрание е редовно, ако съдружниците са редовно поканени и на него присъстват носителите на не по-малко от две трети от гласовете.

(2) Общото събрание приема решенията си с явно гласуване и с обикновено мнозинство от броя па гласовете, освен в случаите, когато в този договор или закон е указано друго мнозинство.

(3) Общото събрание може да приема решенията си и неприсъствено, като всички неприсъстващи съдружници подпишат протокола от заседание-

то или потвърдят писмено съгласието си с решението. Писменото съгласие следва да бъде изявено в нотариално заверена декларация, съдържаща предвидения дневен ред и съгласието на всички съдружници по всяка от точките му. Решението влиза в сила от датата на подписване (потвърждаване) със събрано необходимо мнозинство от гласовете. Общото събрание може да приема решенията си и когато не присъства някой от съдружниците, в случай че неприсъстващият съдружник е редовно поканен и е постигнатото необходимото мнозинство, като в този случай не се изисква писменото му становище по точките от дневния ред.

(4) Решението на общото събрание може да се вземе и по пълномощие, като пълномощника следва да представи нотариално заверено пълномощно от неприсъстващият/ите съдружиик/ици. Упълномощаването следва да съдържа точни указания за датата на заседанието и обема на представителната власт по съответния дневен ред.

(5) Изрично пълномощно не се изисква за съдружници юридически лица и за законни представители.

(6) В заседанията на Общото събрание участват и управителят, който има само съвещателен глас, ако не е съдружник.

Чл. 31. (1) Заседанията се провеждат в управлението (адреса на управление) на дружеството, освен ако не е решено друго и се ръководят от съдружниците или управителя/ите.

(2) Включването на нови точки в дневния ред става по решение на Общото събрание.

(3) За заседанията на Общото събрание и взетите на тях решения се води протоколна книга. Всички решения на общото събрание се протоколират, като протоколът се подписва от всички присъствували съдружници. Протоколите за неприсъствено взетите решения се вписват незабавно в протоколната книга.

Чл. 32. Общото събрание има право да взема решения по всички въпроси, отнасящи се до дейността на дружеството.

Чл. 33. (1) Когато решения на Общото събрание противоречат на императивни разпоредби на закона или на учредителния договор всеки от съдружниците има право да предяви иск за отмяната им. Искът се предявява в 14 (четиринадесет) дневен срок от деня на заседанието на Общото събрание, когато ищецът е присъствувал или е бил редовно поканен. В останалите случаи искът се предявява в 14 (четиринадесет) дневен срок от узнаване на атакуваното решение, но не по-късно от три месеца от деня на заседанието на Общото събрание.

(2) Легитимирани да искат отмяна са:

1. Всеки съдружник, участвал в заседанието, но гласувал против решението.

2. Съдружник, който не е присъствал, защото незаконно не е бил надлежно поканен.

Чл. 34. (1) Общото събрание избира управител/и с мнозинство повече от 1/2 (една втора) от гласовете.

(2) Управителят представлява дружеството пред трети лица или упълномощава, за това други лица, като представителството се изразява в придобиването на права и поемането на задължения свързани с дейността на дружеството. Когато управителя поема задължения е длъжен писмено да поставя подписа си под фирмата на дружеството.

(3) Управителят може ла упълномощава и други лица за извършване па отделни и единични действия с изрично пълномощно, като за това е длъжен да уведоми Общото събрание.

4. Чл. 35. (1) Управители на „МЕБЕЛ МАКС" ООД са:

- ЙОРДАН НИКОЛАЕВ ДИМИТРОВ, ЕГН: ********** и
- КРИСТИНА ЛЮБОМИРОВА ВАСИЛЕВА, ЕГН: **********, които ще управляват и представляват дружеството, заедно и поотделно, съгласно Търговския закон, решенията на Общото събрание и дружествения договор на Дружеството.

(2) Управителите се избират за неограничен срок.

Чл. 36. Управителите ръководят работите на дружеството и организират стопанската дейност в съответствие с решенията на Общото събрание, този договор и действащото законодателство, като всеки от тях има следните права:

1. От името и за сметка на дружеството да сключва сделки, свързани с упражняването на търговското му занятие;
2. Сключва, изменя и прекратява трудовите договори с работещите в дружеството, определя длъжностните им характеристики;
3. Свиква Общо събрание на редовни заседания;
4. Определя трудовите възнаграждения на персонала на дружеството;
5. Налага дисциплинарни наказания;
6. Командирова персонала на дружеството, като спазва действащата нормативна уредба, разрешава ползване на платен годишен отпуск:
7. Предприема действия по стопанисване и опазване на имуществото на дружеството, разпорежда с него, както и извършва всякакви правомерни действия, осигуряващи нормалното функциониране на предприятието и осъществяването на ефективната икономическа политика в съответствие с действащата нормативна уредба и дружествения договор;
8. Преупълномощава, със съгласието на Дружеството, трети лица с отделни свои права, свързани с упражняването на търговското занятие на търговеца, необходимо за запазване на интересите на дружеството;
9. Получава договореното възнаграждение.

Чл. 37. Всеки от Управителите е длъжен да:

1. Осъществява търговското управление с грижата на добрия търговски управител;
2. Осъществява управлението на стопанската дейност в интерес на дружеството, като организира изпълнението на поставената бизнес задача. Той може да се отклонява от целите, начина и насоките на управлението, ако това е необходимо за запазване на стопанските интереси на дружеството и не е било възможно да се взема неговото съгласие;
3. Представлява дружеството, пред съдебните, даньчните и другите държавни органи, пред банковите и финансовите институции и пред други физически и юридически лица;
4. Организира и следи за изпълнението на решенията на Общото събрание;

5. Подготвя заседанията на Общото събрание и изготвя дневния ред, след предварително съгласуване със съдружниците;

6. Следи за редовното водене на дружествените книги;

7. Организира и поддържа в ред отчетността, архива, деловодството па дружеството

8. Представя отчети за резултатите от дейността на дружеството в 30 (тридесет)-дневен срок след приключване на всяка финансова година;

9. Уведомява незабавно в писмена форма дружеството за всички обстоятелства от съществено значение за него, в това число и когато е преупълномощил или възнамерява да преупълномощи трето лице с отделни свои права;

10. Определя и предлага за утвърждаване на Общото събрание на управленските структури в дружеството;

11. Осигурява безопасни и здравословни условия на труд;

12. Не извършва търговски сделки за своя или чужда сметка и да не осъществява дейност, конкурентна на дружеството, да не заема ръководна длъжност или длъжност в ръководните органи на други дружества, да не полага труд по трудово правоотношение с друг работодател, да не участва в събирателни, командитни дружества и дружества с ограничена отговорност

13. Предаде на дружеството всичко, което е получил по сделките, сключени от него;

14. Вписва в Търговския регистър при Агенция по вписванията, всички решения на Общото събрание, за които се изисква това и обявява всички актове, за които е предвидено със закон, че подлежат на обявяване от управителя;

15. Пази търговските тайни и търговския престиж на дружеството. Да не огласява служебна информация и сведения за дружеството, докато е управител на дружеството, както и за срок от 5 (пет) години след прекратяване на дейността му.

16. Не извършва конкурентна дейност спрямо дружеството, докато е управител на дружеството, както и за срок от 2 (две) години след прекратяване на дейността му

17. Управителят отговаря спрямо дружеството за вреди, причинени от виновно нарушение на неговите задължения да управлява и представлява дружеството.Тази отговорност произтича от вътрешните отношение между управителя и дружеството;

18. Решава всички въпроси свързани с предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които са от изключителната компетентност на Общото събрание.

Чл. 39. (1) Управителят прекратява дейността си при:

1. Избиране по съответния ред на нов управител на „МЕБЕЛ МАКС" ООД - от момента на вписването на промяната в търговския регистър;

2. Взаимно писмено съгласие между управителя и дружеството, оставка;

3. В случай на смърт или поставяне под запрещение на управителя, респективно прекратяване и обявяване в ликвидация или несъстоятелност на дружеството;

4. При фактическа невъзможност на управителя да изпълнява задълженията си повече от два месеца;

5. При прекратяване на дружеството, когато дейноста му се поема от ликвидатора;

6. При виновно неизпълнение от страна на управителя на решенията на Общото събрание на съдружниците;

7. При нарушение от управителя на закона, извършено при или по повод изпълнението на възложените му задължения, от което са последвали или могат да последват значителни неблагоприятни резултати за дружеството;

8. При извършване на действия или бездействия от страна на управителя, довели до влошаване на финансовите резултати на дружеството, или от които са произтекли значителни щети за него.

(2) С изключение на хипотезите на т. 3 и т. 4 от предходната алинея управителя продължава да изпълнява функциите си, докато не бъде вписано неговото освобождаване в търговския регистър.

Чл. 40. (1) В хипотезите на чл. 39 (1), т.6, т.7 и т.8, отзоваване на управителя може да бъде поискано от съдружниците, представляващи най-малко 1/3 от капитала или от контрольора

(2) Решението за отзоваване може да бъде обжалвано, в 14 (четиринадесет) дневен срок, от деня на узнаването на атакуваното решение.

(3) Оставка на управител се приема, когато е подадена по уважителни причини с двумесечно предизвестие.

Чл. 41. С изключение на хипотезите на чл. 39 (1), т.3 и т.4 при прекратяване дейността на управителя, той се задължава да направи писмен отчет за дейността си до момента на напускането.

Чл. 42. (1) При необходимост за определен период от време или за проверка по определен проблем. Общото събрание на съдружниците може да избира контрольор - експерт в съответната област.

(2) Относно избирането и прекратяването пълномощията на контрольора се ползват разпоредбите за управителя.

(3) За времето, през което контрольора осъществява дейността си, има право на възнаграждение, определено от Общото събрание.

Чл. 43. (1) Контрольора следи за спазването на този дружествен договор, за изпълнение решенията на Общото събрание, за опазване на имуществото, дава мнение по въпросите, за които е избран и се отчита пред Общото събрание.

(2) Във връзка с дейността си, контрольора има право да извършва проверки, в това число да предизвиква ревизии, инвентаризации, проверка на документацията на дружеството, да иска писмени обяснения от длъжностни лица.

(3) Контрольора свиква извънредно Общо събрание, в случай че констатира противозаконни действия на управителя/ите или други длъжностни лица.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ. ЧЛЕНСТВЕНИ ОТНОШЕНИЯ

Чл. 44. Всеки съдружник има право:

1. Да участва в Общото събрание и право на глас в него
2. Да участва в управлението на дружеството;
3. Да участва в разпределението на печалбата;
4. Да получи ликвидационен дял, което се поражда след ликвидацията на дружеството;

5. Да внася предложение за подобряване и усъвършенстване на дейността на дружеството;

6. Да свиква Общо събрание на съдружниците при извънредно заседание, в предвидените за това случаи, както и да участва в подготовката на заседанията и изготвянето на дневния ред;

7. Съдружниците, представляващи 1/10 (една десета) от капитала могат да поискат по всяко време свикване на Общото събрание.

8. Съдружниците, представляващи 1/2 (една втора) от капитала могат да искат във фазата на ликвидация назначаване на други ликвидатори или допълване на съществуващите с нови.

9. Да преглежда протоколите на Общото събрание, включително да предяви иск за тяхната отмяна, при условията предвидени в закона и дружествения договор, да получава пълна информация за финансовото състояние на дружеството и да предизвиква съответни проверки на счетоводната отчетност;

10. Да поиска от Общото събрание на съдружниците проверка на дейността на управителя/ите за даден период от време;

11. Всеки от съдружниците може да иска ревизия на дейността на дружеството, ако Общото събрание е отказало с решение назначаването на ревизор.

12. Да прекрати участието си в дружеството с предизвестие, направено най- малко три месеца, преди датата на напускането;

13. Да иска отмяна на незаконни решения и действия на органите за управление на дружеството, включително и чрез съда.

14. Да иска от Окръжния съд по седалището на дружеството защита на членствените си права и отмяна на решения на Общото събрание при условията на чл. 71 и чл. 74 от Търговския закон.

Чл. 45. Всеки съдружник се задължава да:

1. Спазва разпоредбите на дружествения договор;
2. Пази доброто име и търговски тайни на дружеството;
3. Участва редовно в работата на Общото събрание
4. Съдейства на дружеството в осъществяваната от него дейност, изпълнението на задачите и постигане на целите;

5. Изпълнява решенията на Общото събрание на съдружниците;

6. Внесе в уговорения срок дяловата си вноска, а при необходимост и съответната допълнителна вноска;

7. Направи съответните допълнителни вноски, в случай че е взето решение за такива;

8. Да не допуска действия или бездействия, затрудняващи дейността на дружеството.

9. Всеки съдружник отговаря спрямо дружеството за вреди, причинени от виновно нарушение на неговите задължения.

Чл. 46. (1) Всеки съдружник има право на толкова гласа в Общото събрание, колкото са дяловете му в основния капитал.

(2) Правото на глас не може да се упражнява от съдружник, когато се гласува решение за изключването му от дружеството, за завеждане на иск срещу него за нанесена вреда или за освобождаването му от отговорност.

Чл. 47. (1) Съдружниците отговарят за задълженията на дружеството с направените или дължими дялови вноски.

(2) Дружеството не отговаря за задължения на съдружниците.

Чл. 48. (1) Нов съдружник се приема с решение на Общото събрание, въз основа на писмена молба и длъжностна характеристика от кандидата до дружеството, с която той декларира, че приема условията на дружествения договор. Когато новоприет съдружник е юридическо лице, към молбата за приемане се прилага задължително копие от документа издаден от компетентния орган за регистрация на юридическото лице и удостоверения установяващи наличие или липса на публични задължения към държавата и общината, по седалище на дружеството.

(2) Общото събрание разглежда молбата на първото си заседание и уведомява писмено кандидата за решението си.

(3) Решението има действие след внасяне на дяловата вноска.

(4) Приемането на нов съдружник се извършва чрез преразпределяне на дяловете или увеличаване на капитала на дружеството.

(5) Преразпределянето на дяловете става чрез намаляване броя дяловете на отделните съдружници.

Чл. 49. (I) Участието на съдружник в дружеството се прекратява при:

1. Смърт или поставяне под запрещение, респективно прекратяване и обявяване в ликвидация или несъстоятелност на съдружник-юридическо лице;

2. Изключване;

3. При фактическа невъзможност на съдружника да изпълнява задълженията си повече от два месеца;

4. При виновно неизпълнение от страна на съдружника на решенията на Общото събрание на съдружниците;

6. При нарушение от съдружника на закона, извършено при или по повод изпълнението на възложените му задължения, от което са последвали или могат да последват значителни неблагоприятни резултати за дружеството;

7. Прекратяване на дружеството;

8. Обявяване в несъстоятелност на дружеството.

(2) В случаите по (1) т.1 наследниците на физическото лице и правоприемниците на юридическото лице могат да встъпят в дружеството на праводателя си само със съгласието на всички останали съдружници. Ако наследниците не встъпят в дружеството на праводателя си, то те получават стойността на дружествения дял на своя наследодател.

Чл. 50. Всеки съдружник може да прекрати участието си в дружеството с писмено предизвестие направено най-малко три месеца преди датата на

напускане, направено добросъвестно в подходящо време, след като е изпълнил задълженията си към дружеството.

Чл. 51. (1) Съдружник може да бъде изключен от дружеството по решение на Общото събрание след писмено предупреждение, когато:

1. Системно не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие за осъществяване дейността на дружеството;

2. Без уважителни причини не се яви на две поредни заседания на Общото събрание и с това попречи на законното им протичане.

3. Действа против интересите на дружеството и с това ги застрашава или увреждa;

4. При виновно неизпълнение от страна на съдружника на решенията на Общото събрание на съдружниците

5. При системни нарушения на задълженията си съгласно дружествения договор и закона, от което са последвали или могат да последват значителни неблагоприятни резултати за дружеството.

(2) С решение на Общото събрание се изключва и съдружник, който своевременно не е изплатил или внесъл дела си или не е направил в срок определената от Общото събрание допълнителна парична вноска. По изключение Общото събрание може да даде подходящ срок за издължаване, след който съдружника се смята за изключен. Управителя/ите уведомява съдружника писмено за решението на Общото събрание.

(3) Разпоредбите на предходните алинеи се отнасят и за новоприети съдружници.

Чл. 52. (1) Имуществените въпроси, свързани с прекратяване участието на съдружник се решават от Общото събрание, което определя формата и начина на изплащане на дяловете му, като се ръководи от счетоводния баланс, към края на месеца, през който съдружника е прекратил членството си.

(2) Изключеният съдружник получава по-малката сума между номиналната и реалната стойност на дяловете си. Реалната стойност на дела се определя съобразно дефиницията на чл. 63 от дружествения договор.

Чл. 53. Ако с единодушно решение на Общото събрание дяловете на напусналия съдружник не се изкупят от останалите съдружници или не се приеме нов член. с тяхната стойност се намалява капитала.

VII. ТЪРГОВСКА ТАЙНА

Чл. 54. (1) Дружеството пази в тайна всички сведения относно клиентите си, включително относно техните договори, сметки, имущество, интереси и други подобни, които са му били поверени във връзка със стопанската му дейност.

(2) Дружеството предоставя сведения по предходната алинея на трети лица, включително и на властите, само с писменото съгласие на клиента си, или ако то бъде разпоредено в предвидената от закона форма. В последния случай дружеството дава сведения, след като се убеди, че са спазени всички изисквания на закона и незабавно уведоми клиента си, освен ако това е забранено от закона.

(3) При встъпването си в длъжност всички управители на дружеството и служители, работещи в него, подписват декларации за опазване на тайната съобразно предходните алинеи.

VIII .ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 55. Дружеството се прекратява:

1. При единодушно решение на Общото събрание на съдружниците;

2. При сливане или вливане в Акционерно дружество или дружество с ограничена отговорност;

3. При обявяване в несъстоятелност;

4. По решение на съда в предвидените от закона случаи;

5. При настъпване на форсмажорни обстоятелства, които създават непреодолими пречки за осъществяването на търговската дейност;

6. Както и при всички други случаи, предвидени в закона, водещи до прекратяване на осъществяваната търговска дейност и създаващи пречки за управлението на дружеството.

Чл. 56. При прехвърляне на всички дялове на едно лице, дружество се прекратява, без ликвидация, чрез трансформирането му в едноличо дружество с ограничена отговорност, като едноличния собственик на капитала приема и подписва учредителен акт, с който се отменя настоящият дружествен договор.

Чл. 57. Едновременно с решението за прекратяване на дружеството Общото събрание взема решение за обявяването му в ликвидация и за назначаване на ликвидатор. Броят на ликвидаторите се определя от Общото събрание.

Чл. 58. (1) Ликвидаторът представя ликвидационен баланс на съдружниците и разпределя ликвидационните им квоти съобразно дяловото им участие.

(2) Споровете между съдружниците във връзка с разпределянето на ликвидационните квоти, ако не могат да се решат по доброволен начин, се отнасят за решаване пред съда, по местонахождение на дружеството.

(3) За всички неуредени от този договор въпроси за ликвидацията на дружеството, се прилагат разпоредбите на глава седемнадесета от Търговския закон.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 59. Дружеството има свое лого и печат, чийто образци се утвърждават с решение на Общото събрание на съдружниците. Печатът се съхранява и с него се разпореждат управителите.

Чл. 60. Настоящият дружествен договор може да се изменя и допълва по решение на Общото събрание на съдружниците. Промените се регистрират и вписват в Търговския регистър при Агенция по вписванията и имат действие след вписването им.

Чл. 61. Тълкуване на този договор дава Общото събрание.

Чл. 62. За конкретизиране и уреждане на невключени в договора въпроси Общото събрание може да приема съответни правилници и наредби.

Чл. 63. Под „реална стойност на дял" в този договор се разбира стойността на един дял, изчислена на базата на актива на дружеството, намален със загубата и задълженията по баланса към датата на изчисляването.

Чл. 64. Споровете, които са възникнали между съдружниците или между дружеството и съдружниците ще се уреждат преди всичко доброволно.

Чл. 65. В случай, че не се постигне съгласие по спор, възникнал във връзка с уреждане на посочени в този договор или впоследствие възникнали неуредени в него въпроси, включително относно действителността, тълкуването, изпълнението и прекратяването му, спорът се отнася за разрешаване пред съда, по местонахождение на дружеството.

Чл. 66. Нищожността на някоя от клаузите на дружествения договор не води до нищожност на други клаузи или на целия договор.

Чл. 67. За всички неуредени въпроси се прилагат правилата на българското действащо законодателство, а при необходимост и съответното приложимо право.

Настоящият дружествен договор е съставен и подписан на заседание на Общото събрание на съдружниците, състояло се на 14.08.2026г. в два еднообразни екземпляра, с еднаква юридическа сила - по един за Търговски регистър при Агенция по вписванията и за дружеството.

С Ъ Д Р У Ж Н И Ц И :

..... /Йордан Димитров/

..... /Кристина Василева/