

Годишен финансов отчет за 2020 г.

Съдържание:

1. Баланс
2. Отчет за приходите и разходите*

*Съгласно чл. 38, ал. 4 и във връзка с 3 от допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството, предприятието е избрало да не публикува своя отчет за приходите и разходите, тоест е задължено да публикува само баланс.

Пояснителни бележки относно публикуването на Годишния финансов отчет:

За 2020 година предприятието "БЕСМИ" ЕООД, ЕИК по Булстат 200456251 е микропредприятие, съгласно чл. 19, ал. 2 от Закона за счетоводството и съгласно чл. 29, ал. 4 от същия закон годишния финансов отчет може да се състои само от съкратен баланс и съкратен отчет за приходите и разходите по раздели, които съдържат най-малко информация, изисквана по точки 16.24. и 20.4. от СС 1 – Представяне на финансови отчети.

За 2020 година предприятието не подлежи на задължителен финансов одит и при спазване изискванията на чл. 42, ал. 1 от Закона за счетоводството не е задължено и не изготвя доклад за дейността.

Ръководител:

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС

на "БЕСМИ" ЕООД

ЕИК 200456251

адрес: гр.София, ул. Г.С. Раковски №23

към 31 декември 2020

АКТИВ		ПАСИВ	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	
Сума (хил.лв.)	Предходна година	Сума (хил.лв.)	Предходна година
1	2	1	2
а		а	
А. Записан, но невнесен капитал		А. Собствен капитал	
Б. Негукущи (дълготрайни) активи		I. Записан капитал	
I. Нематериални активи		II. Премии от емисии	
II. Дълготрайни материални активи		III. Резерв от последващи оценки	
III. Дългосрочни финансови активи		IV. Резерви	
IV. Отсрочени данъци		V. Нагрупана печалба (загуба) от	
Общо за раздел Б:		VI. Текуща печалба (загуба)	
В. Текущи (краткотрайни) активи		Общо за раздел А:	
I. Материални запаси		Б. Провизии и сходни задължения	
II. Вземания, в т.ч.:		В. Задължения, в т.ч.:	
до I година		до I година	
над I година		над I година	
III. Инвестиции		Г. Финансирания и приходи за	
IV. Парични средства			
Общо за раздел В:			
Г. Разходи за бъдещи периоди			
СУМА НА АКТИВА (А+Б+В+Г)	75	СУМА НА ПАСИВА (А+Б+В+Г)	75
	104		104

Съставител: 

(Снежанка Динчева -

Ръководител: 

(Лазарина Саздова)

Дата на съставяне: 09.02.2021

Управител на С.Д. Консулт ЕООД