

БАЛАНС

200948651

КЪМ 31.12.2013 ЕИК:

ПРИМА МЕНИДЖМЪНТ ЕООД

Адрес: бул. "Могилъов" № 47

отчетен период: 2013 г.

ПАСИВ

АКТИВ	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Суми (хил.лв.)		код на реда	Суми (хил.лв.)	
			Текуща година	Преходна година		Текуща година	Преходна година
	РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ						
	A. СОБСТВЕН КАПИТАЛ						
	I. ЗАПИСАН КАПИТАЛ					1	1
	II. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ						
	III. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ						
	IV. РЕЗЕРВИ						
	1. Законови резерви						
	2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции						
	3. Резерв, съгласно учредителен акт						
	4. Други резерви						
	Общо за група IV:					(5)	(5)
	V. Натрупана печалба / загуба от мин. години, в т.ч.:						
	--- Неразпределена печалба					(5)	(5)
	--- Непокрита загуба					(5)	(5)
	Общо за група V:						
	VI. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)						
	ОБЩО за РАЗДЕЛ "A":					(4)	(4)
	Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ						
	1. Провизии за пенсии и сходни задължения						
	2. Провизии за данъци, в т.ч.:						
	--- отсрочени данъци						
	3. Други провизии и сходни задължения						
	ОБЩО за РАЗДЕЛ "Б":					0	0
	В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ						
	1. Облигационни заемни с отсрочено изплащане на конвертируемите, в т.ч.						
	до 1 година						
	над 1 година						
	ОБЩО за РАЗДЕЛ "В":						
	ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "Б":						
	IV. ОТСРОЧЕНИ ДАНЫЦИ						
	В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ						
	I. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ						
	1. Материали и суровини						
	2. Незавършено производство						

3. Стоки и продукция, в т.ч.:		18	182. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
--- продукция			до 1 година		
--- стоки		18	над 1 година		
4. Предоставени аванси			3. Получени аванси, в т.ч.:		
Общо по група I:		18	до 1 година		
			над 1 година		
II. ВЗЕМАНИЯ			4. Задължения към доставчици, в т.ч.:	25	25
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година	25	25
2. Вземания от предприятията от групата, в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
3. Вземания, свързани с асоц. и смесени предпр., в т.ч.:			до 1 година		
над 1 година			над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:	16		6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
над 1 година	16		до 1 година		
Общо по група II:	16		над 1 година		
			167. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч.:		
III. ИВЕСТИЦИИ			до 1 година		
1. Акции и дялове на предприятия от група			над 1 година		
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст хил.лв.			8. Други задължения, в т.ч.:	20	20
3. Други инвестиции			--- други задължения, в т.ч.:	19	19
			до 1 година		
Общо по група III:			над 1 година	19	19
			--- към персонала, в т.ч.:	1	1
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА			до 1 година		
1. Парични средства в брой			над 1 година	1	1
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)	7		7 --- осигурителни задължения, в т.ч.:		
Общо по група IV:	7		до 1 година		
			над 1 година		
			--- данъчни задължения, в т.ч.:		
			до 1 година		
			над 1 година		
ОБЩО ЗА РАЗДЕЛ "В":	41	41	ОБЩО за РАЗДЕЛ "В", в т.ч.:	45	45
			до 1 година		
			над 1 година	45	45
G. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ			G. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч.:		
			до 1 година		
			над 1 година		
СУМА НА АКТИВА (раздели А+В+Г)	41	41	СУМА НА ПАСИВА (раздели А+В+Г)	41	41
УСЛОВНИ АКТИВИ			УСЛОВНИ ПАСИВИ		

Дата на съставяне на отчета:

31.03.2014

Съставител:

Цветелина Лакова

Ръководител:

Патрик



ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ

на

ПРИМА МЕНИДЖМЪНТ ЕООД

към 31.12.2013г.

ЕИК:

Адрес: бул. "Могилов" № 47

отчетен период: 2013 г.

200948651

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	код на реда	Сума (хил.лв.)	
		Текуща година	Предх. година			Текуща година	Предх. година
1. Намаление на зап.от продукция и НП				1. Нетни приходи от продажби, в т.ч. :			
2. Разходи за суровини, мат. и ВУ, в т.ч. :		0	0	а) Продукция			
а) суровини и материали				б) Стоки			
б) външни услуги				в) Услуги			
3. Разходи за персонала, в т.ч. :		0	0	2. Увеличение на зап.продукция и НП			
а) разходи за възнаграждения							
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:				3. Разходи за придоб.активи по СН			
- осигуровки, свързани с пенсии							
4. Разходи за амортизация и обезценка				4. Други приходи, в т.ч.:			
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:				- приходи от финансираня			
- разходи за амортизация							
- разходи за обезценка				ОБЩО приходи от оперативна дейност			
б) разходи за обезценка на текущ КА				(1 + 2 + 3 + 4)			
5. Други разходи, в т.ч. :				5. Приходи от участия в предпр., в т.ч. :			
а) балансова ст-ст на продадени активи				- прих.от участия в предпр.от група			
б) провизии				- други			
в) други							
ОБЩО Разходи за оперативна дейност							
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)							
6. Разходи от обезценка на фин.активи				6. Приходи от други инвестиции и заеми			
- отриц. разлики от пром.на валутен курс				- прих.от участия в предпр. от група			
- други				- други			
7. Разходи за лихви и други фин.разходи				7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:			
а) разходи, свързани с предпр. от група				- приходи от предприятия от група			
б) отрицат.разлики от опер.с фин.активи				- полож.разл.от опер.с фин.активи			
в) разходи за лихви				- полож.разл.от пром.на вал.курсове			
г) други				- други			
				Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)			
8. Печалба от обичайната дейност				8. Загуба от обичайната дейност			
9. Извънредни разходи				9. Извънредни приходи			
Общо Разходи				Общо Приходи			
(1+2+3+4+5+6+7+9)				(1+2+3+4+5+6+7+9)			
10. Счетоводна Печалба				10. Счетоводна Загуба			
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)				(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			
11. Разходи за данъци от печалбата							
12. Други данъци, алтернативни на КД							
13. Печалба (балансова)				11. Загуба (балансова)			
(ред 10 - ред 11 - ред 12)				(ред 10 + ред 11 + 12 от Раздел А)			
ВСИЧКО (Общо РАЗХОДИ+11+12+13)				ВСИЧКО (Общо ПРИХОДИ + 11)			

Дата на изготвяне на отчета:

31.03.2014

Съставител :

Ръководител



СПРАВКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА СЧЕТОВОДНАТА ПОЛИТИКА

на ПРИМА МЕНИДЖМЪНТ ЕООД
за 2013 година

ПРИМА МЕНИДЖМЪНТ ЕООД е дружество с 100% частна собственост.

Дружеството е избрало и прилага счетоводна политика съгласно изискванията на българското законодателство. Дружеството спазва новият Закон за счетоводството и националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия. За нерешени въпроси в СС избира прилагането на политиката в съответствие в съответствие с Международните счетоводни стандарти. Дружеството се е съобразило с всички настъпили промени, като при необходимост е извършило съответните преизчисления или рекласификации, така както това е упоменато на съответните места по-нататък.

Счетоводната политика е изготвена така, че информацията във финансовия отчет дава надеждност относно достоверността на резултатите и финансовото състояние, отразява икономическата същност на събитията.

Настоящият годишен финансов отчет е изготвен при спазване на принципите на действащото предприятие, текущото начисляване, последователност на представянето, същественост.

Предмет на дейност : През 2013 дружеството не е извършвало дейност

1.Промени в собствения капитал.

През 2013 г. не са извършвани промени в основния капитал

2.Дълготрайни материални активи

2.1.Дружеството признава един материален актив за дълготраен ако отговаря на следните условия:

- има материано-веществена форма
- очаква се да бъде използван повече от един отчетен период
- очаква се икономическа изгода от неговото потребление
- стойността на актива може надежно да се оцени
- отговаря на приетия праг на същественост

2.2.Праг на същественост по който един материален актив независимо от това, че отговаря на условията за дълготраен се отчета като текущ разход е 700,00 лв.

2.3.Дълготрайните активи при тяхното придобиване се оценяват по цена на придобиване, която включва покупната цена и всички преки разходи.

По себестойност-когато актива е създаден в предприятието;

По справедлива стойност,когато актива е получен в резултат на безвъзмездна сделка

По оценка от съда-когато са получени в резултат на апортна вноса

2.4.С последващите разходи по ДМА се коригира балансовата стойност на актива,когато предприятието ще има икономическа изгода над тази от първоначално оценената.Всички останали други разходи се признават за разход за периода ,през който са направени.

2.5.Оценка след първоначалното признаване на ДМА

Дружеството прилага препоръчителният подход от СС 16

2.6.Отписване на ДМА

ДМА се отписват от баланса, при продажба или когато активът бъде окончателно изваден от употреба.

При временното изваждане от употреба не е налице отписване.

3. Амортизационна политика

Дружеството прилага линеен метод на амортизация за всички групи активи.

Амортизационни норми

Сгради 4%

Машини 30 %

Компютри и софтуер 50%

Автомобили 25 %

Други активи 15%

Активи с ограничен срок на използване – срока на договора за наем

4. Материални запаси

4.1. Препоръчителен подход за отписване на СМЗ при тяхното потребление

Стоково-материалните запаси се отписват по средно претеглена стойност.

4.2. Нетната реализируема стойност в края на годината не превишава отчетната стойност. При извършената инвентаризация не са установени липси и излишъци.

5. Приходи

5.1.. Признаване

Приходът се признава, когато предприятието има икономическа изгода, сумата на прихода може да бъде надежно изчислена, има съпоставимост на прихода и разходите, разходите могат да бъдат надежно измерени.

Формата за съставните части на финансовия отчет е двустранна.

Съдържанието на отчета за приходите и разходите е с класификация на приходите и разходите по видове. Отчетът за паричния поток се съставя по прекия метод.

Габрово,
29,04,2014 г.

Съставител:
Цветелина Лакова

Ръководител:
Патрик Кайзер

