УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ НА

“ПАРАЛЕЛ – Р” ЕООД /“PARALEL – R” Ltd./
Еднолично дружество с ограничена отговорност

Днес, 03 август 2026 г. в гр. София, на основание чл.113 от Търговския закон,

Румен Михайлов Михайлов, от гр. София, [redacted] притежаваща лична карта [redacted],

прие настоящия Учредителен акт на еднолично дружество с ограничена отговорност.

I. ОСНОВНИ ПОЛОЖЕНИЯ

Фирма, Седалище, Адрес, Статут, Срок

Чл.1./1/ Създава се еднолично дружество с ограничена отговорност с наименование **“ПАРАЛЕЛ – Р”**, еднолично ООД, което се изписва и на латиница – “PARALEL – R” Ltd.

/2/ Седалището на дружеството е: **град София, район Витоша, код 1619**.

/3/ Адресът на управление на дружеството е: гр. София, район Витоша, пк 1619, бул. Цар Борис III № 399.

/4/ Дружеството е юридическо лице с обособено имущество, самостоятелен баланс, собствена левова и валутна банкови сметки.

/5/ Дружеството не отговаря за задълженията на учредителя, а отговорността на учредителя за задължения на дружеството е ограничена до размера на капитала на дружеството.

/6/ Дружеството се наследява само по права линия.

/7/ Дружеството не се ограничава със срок.

Предмет на дейност

Чл.2. Предметът на дейност на дружеството е: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТИ ВЪВ ВРЪЗКА С ТЕРИТОРИАЛНО УСТРОЙСТВО И ГРАДОУСТРОЙСТВО, ИНЖЕНЕРНА ИНФРАСТРУКТУРА, ГЕОЛОЖКИ ПРОУЧВАНИЯ, ГЕОДЕЗИЯ, ЛАНДШАФТНО УСТРОЙСТВО, ТРАНСПОРТНО-КОМУНИКАЦИОННО ПРОЕКТИРАНЕ, ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ, ПРЕДПРИЕМАЧЕСКА И ИНВЕСТИЦИОННА ДЕЙНОСТ, ИНВЕСТИТОРСКИ И ТЕХНИЧЕСКИ КОНТРОЛ, КОНСУЛТАНТСКИ И СЧЕТОВОДНИ УСЛУГИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО НА БЪЛГАРСКИ И ЧУЖДЕСТРАННИ ФИРМИ.

II. ИМУЩЕСТВО, КАПИТАЛ, ДЯЛОВЕ

Чл.3./1/. Капиталът на дружеството се определя общо на 2556,50евро /словом: две хиляди петстотин петдесет и шест евро и петдесет евроцента/, разпределен на 50 /петдесет/ дяла всеки един с номинална стойност 51,13 евро /петдесет и едно евро и тринадесет евроцента/.

/2/. Към момента на подписване на настоящия Учредителен акт капиталът е внесен 100 %.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл.4. Едноличният собственик на капитала е върховният орган на дружеството и взима решение по всички въпроси от дейността на дружеството

Чл.5. /1/. Едноличният собственик:

1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема годишния отчет и баланса;
3. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
4. избира управителя на дружеството, както и всички останали органи на управление и определя възнаграждението им, както и ги освобождава от отговорност;
5. взема решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
6. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
7. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителя и назначава представител за водене на процеси срещу него.
8. приема годишни отчети и баланси
9. взима решение за прекратяване и реорганизация на дружеството, назначаване и отзовавне на ликвидатори;
10. взима решение за придобиване, продване и бракуване на дълготрайни материални активи;
11. определяне на производствената политика на дружеството;
12. определя щатното разписание на служителите в дружеството и размера на средствата за работните заплати на персонала;
13. взима решение по всеки друг върпос, предвиден в законаи ли в този учредителен акт.

/2/. За своите решения едноличният собственик на капитала съставя Протокол в писмена форма. За валидността на взетите решения по чл. 137, ал. 1, т. 2, 4, 5 и 7 от Търговския закон не се изисква нотариална заверка на подписите и удостоверяване на

съдържанието на подписания протокол. Обикновената писмена форма е достатъчна за удостоверяване действителността на взетото решение.

Чл.6./1/ Управителят/те/ на дружеството се избира/т/ от Едноличния собственик на капитала. Решението се отразява в протокол, в писмена форма, съставен и подписан от едноличния собственик на капитала. Той организира и ръководи дейността на дружеството съобразно закона и го представлява. Решава всички въпроси, които са свързани с осъществяване на предмета на дейност на дружеството, с изключение на въпросите, които по закон или по разпоредбите на този учредителен акт са възложени за решаване на Едноличния собственик.

/2/ Управителят/те/ на дружеството:
А) представлява дружеството пред всички физически и юридически лица или държавни органи;
Б) организира и отговаря за привеждане в изпълнение на решенията на Едноличния собственик;
В) организира правилното ръководетен на финансовота отчетност и редовните отчисления и внасяне на съответните данъчни облагания;
Г) съставя балансите на дружеството, представя ги на Едноличнич собственик и определя сметктие на дружеството в банките;
Д) подписва всички документи, издаванеи от дружеството, включително записи на заповед, валутни преводи, фактури, товарителници и др., урежда задълженията на дружеството, према и прехвърля ценни книги;
Е) сключва заеми и ипотеки от името и за сметка на дружеството
Ж) извършва всякакви действия, отнасящи се до сигурността и нормалното функциониране на дружеството и следи за законосъобразност на решенията на Едноличния собственик;
З) сключва, изменяа и прекратява трудовите договори с персонала на дружеството.

/3/ В случай че са избрани повече от един Управител, начинът на представляване на дружеството е ЗАЕДНО и ПООТДЕЛНО.

/4/Управителят/ите/ отговаря имуществено за виновни причинените от него/тях/ вреди на дружеството

/5/ Управителят е длъжен да води и поддържа на български език книгите, които са задължителни по счетоводните изисквания и данъчните закони и следните съответно заверени книги: книга за дяловете и протоколна книга с решения на Едноличния собственик на капитала.

Проверители

Чл.7./1/ Годишният счетоводен отчет на дружеството се проверява от един или няколко проверители - дипломирани експерт – счетоводители, в случаите, в които Законът за счетоводството или Търговският закон изискват това.

/2/ Тази проверка е условие за приемане на годишния счетоводен отчет, ако са налице условията на ЗСч. и ТЗ.

/3/ Проверителите се избират от едноличния собственик на капитала преди изтичането на календарната година. Те отговарят за добросъвестната и безпристрасна проверка и за запазване на тайната.

IV. ИЗДРЪЖКА

Чл.8. Издръжката на дружеството се осигурява предимно от приходите от осъществяваната от него стопанска дейност.

V. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.9. Дружеството се прекратява:

т.1 по решение на едноличния собственик на капитала;
т.2 чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
т.3 при обявяване в несъстоятелност;
т.4 по решение на градския съд в предвидени от Търговския закон случаи.

Чл.10. Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

Този Акт се изготви и подписа в 2 броя еднообразни екземпляра - един за едноличния собственик и един за регистриращия орган.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК:

/Румен Михайлов Михайлов/