

БАЛАНС

МАШТЕХНИКА ООД

София, ул. Янко Забунов, бл.1, ап.7 ИК 175342588
към 31.12.2008 / отчетен период 2008 г.

АКТИВ		Суми (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	ПАСИВ	
РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ		Текуща година	Предходна година		Текуща година	Предходна година
А. ЗАПИСАН, но НЕВЪВЕСЕН КАПИТАЛ				А. СОБСТВЕН КАПИТАЛ		
Б. ВЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) АКТИВИ				І. ЗАПИСАН КАПИТАЛ	5	5
І. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				ІІ. ПРЕМИИ ОТ ЕМИСИИ		
1. Продукти от развойна дейност				ІІІ. РЕЗЕРВ ОТ ПОСЛЕДВАЩИ ОЦЕНКИ		
2. Концесии, патенти, лицензи и др. подобни права и активи				ІV. РЕЗЕРВИ		
3. Търговска репутация				1. Законни резерви		
4. Предоставени аванси и неактив. активи в процес изгражд.				2. Резерв, свързан с изкупени собствени акции		
				3. Резерв, съгласно учредителен акт		
ІІ. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ				4. Други резерви		
1. Земи и сгради, в т.ч.:						
— земи				Общо за група IV:		
— сгради				V. Натурална печалба / загуба от мин. година, в т.ч.:	92	
2. Машини, производствено оборудване и апаратура	1			— Неразпределена печалба	92	
3. Съоръжения и други ДМА	4	1		— Непокрита загуба		
4. Представени аванси и ДА в процес на изграждане				Общо за група V:	92	
ІІІ. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ		5	1	VІ. ТЕКУЩА ПЕЧАЛБА (ЗАГУБА)	91	92
1. Акции и дялове от предприятия в група						
2. Предоставени заеми на предприятия в група				Общо за РАЗДЕЛ "А":	188	97
3. Акции и дялове в асоц. и смесени предприятия						
4. Предост. заеми, свърз. с асоц. и смесени предприятия				Б. ПРОВИЗИИ И СХОДНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
5. Дългосрочни инвестиции				1. Провизии за пенсии и сходни задължения		
6. Други заеми				2. Провизии за данъци, в т.ч.:		
7. Изкупени собствени акции: номинална ст-от хил.лв.				— отсрочени данъци		
				3. Други провизии и сходни задължения		
ІV. ОТСРЪЧЕНИ ДАНЪЦИ						
Общо за РАЗДЕЛ "Б":	3	1		Общо за РАЗДЕЛ "Б":	0	0
В. ТЕКУЩИ (КРАТКОТРАЙНИ) АКТИВИ				В. ЗАДЪЛЖЕНИЯ		
І. МАТЕРИАЛНИ ЗАПАСИ				1. Облигационни заемове с отср. посрочване на конвертируемост, в т.ч.		
1. Материали и суровини				до 1 година		
2. Незавършено производство				над 1 година		
3. Стоки и продукция, в т.ч.:				2. Задължения към финансови предприятия, в т.ч.:		
— продукция				до 1 година		



--- СТОКИ					над 1 година		
4. Предоставени аванси					3. Получени аванси, в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
II. ВЗЕМАНИЯ					4. Задължения към доставчици, в т.ч.:		3
					до 1 година		3
					над 1 година		
1. Вземания от клиенти и доставчици, в т.ч.:		16			5. Задължения по полици, в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
2. Вземания от предприятия от групата, в т.ч.:					6. Задължения към предприятия от група, в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
3. Вземания, свързани с асод. и смесени предпр., в т.ч.:					7. Задължения, свързани с асоциирани и смесени предпр., в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
4. Други вземания, в т.ч.:					8. Други задължения, в т.ч.:	11	12
					--- други задължения, в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
					--- към персонала, в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
III. ИНВЕСТИЦИИ					до 1 година		
1. Акции и дялове на предприятия от група					8. Други задължения, в т.ч.:		
2. Изкупени собств. акции: номинална ст-ст хил. лв.					--- други задължения, в т.ч.:		
3. Други инвестиции					до 1 година		
					над 1 година		
					--- към персонала, в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
IV. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА					до 1 година		
1. Парични средства в брой		177		106	--- осигурителни задължения, в т.ч.:		
2. Парични средства в безсрочни сметки (депозити)		1		5	до 1 година		
					над 1 година		
Общо по група IV:		178		111	--- данъчни задължения, в т.ч.:	11	12
					до 1 година	11	12
					над 1 година		
Общо за раздел "В":		194		111	Общо за раздел "В", в т.ч.:	11	15
					до 1 година	11	15
					над 1 година		
I. РАЗХОДИ ЗА БЪДЕЩИ ПЕРИОДИ					I. Финансирания и приходи за бъд. периоди, в т.ч.:		
					до 1 година		
					над 1 година		
СУМА НА АКТИВА (раздели А+Б+В+Г)		199		112	СУМА НА ПАСИВА (раздели А+Б+В+Г)	199	112
УСЛОВНИ АКТИВИ					УСЛОВНИ ПАСИВИ		

Дата на съставяне на отчет: 28.02.2009 г.

Съставител:

Зоя Билчева

Ръководител:

Иван Билчевски

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ МАШТЕХНИКА ООД

София, ул. Янко Забунов, бл.1, ап.7 ИК 175342588
към 31.12.2008 / отчетен период 2008 г.

РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)		РАЗДЕЛИ, ГРУПИ, СТАТИИ	Сума (хил.лв.)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
1. Намаление на зап.от продукция и НП			1. Нетни приходи от продажби, в т.ч.:	155	142
2. Разходи за суровини, мат. и БУ, в т.ч.:	8	3	а) Продукция		
а) суровини и материали	1	1	б) Стоки	39	41
б) външни услуги	5	2	в) Услуги	116	101
3. Разходи за персонала, в т.ч.:	3		2. Увеличение на зап.продукция и НП		
а) разходи за възнаграждения	3		3. Разходи за придобиване по СИ		
б) разходи за осигуровки, в т.ч.:			4. Други приходи, в т.ч.:		
- осигуровки, свързани с пенсии			- приходи от финансираня		
4. Разходи за амортизация и обезценка			ОБЩО приходи от оперативна дейност	155	142
а) разходи за амортиз. на ДА, в т.ч.:			(1 + 2 + 3 + 4)		
- разходи за амортизация					
- разходи за обезценка					
б) разходи за обезценка на текущ КА					
5. Други разходи, в т.ч.:	44	36	5. Приходи от участия в предпр., в т.ч.:		
а) балансова ст-ст на продадени активи	27	34	- прих.от участия в предпр.от група		
б) провизии			- други		
в) други	17	2			
ОБЩО Разходи за оперативна дейност	53	39			
(1 + 2 + 3 + 4 + 5)					
6. Разходи от обезценка на фин.активи	1		6. Приходи от други инвестиции и заеми		
- отриц. разлики от пром.на валутен курс	1		- прих.от участия в предпр. от група		
- други			- други		
7. Разходи за лихви и други фин.разходи	1	1	7. Други лихви и фин.приходи, в т.ч.:	1	
а) разходи, свързани с предпр. от група			- приходи от предприятия от група		
б) отрицат. разлики от опер.с фин.активи			- полож. разп.от опер.с фин.активи		
в) разходи за лихви			- полож. разп.от пром.на вал.курсове	1	
г) други	1	1	- други		
			Общо финансови приходи (5 + 6 + 7)	1	
8. Печалба от обичайната дейност	101	102	8. Загуба от обичайната дейност		
9. Извънредни разходи			9. Извънредни приходи		
Общо Разходи	55	40	Общо Приходи	156	142
(1+2+3+4+5+6+7+9)			(1+2+3+4+5+6+7+9)		
10. Счетоводна Печалба	101	102	10. Счетоводна Загуба		
(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)			(ОБЩО Приходи - ОБЩО Разходи)		
11. Разходи за данъци от печалбата	10	10			
12. Други данъци, алтернативни на КД					
13. Печалба (балансиова)	91	92	11. Загуба (балансиова)		
(ред 10 - ред 11 - ред 12)			(ред 10 + ред 11 + 12 от Раздел А)		
ВСИЧКО (Общ РАЗХОДИ+11+12+13)	156	142	ВСИЧКО (Общ ПРИХОДИ + 11)	156	142

Дата на съставяне на отчета: 28.02.2009 г.

Съставител:

Зоя Банчева

Ръководител:

Иван Банчевски



ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ по ПРЕКИЯ МЕТОД

МАШТЕХНИКА ООД

София, ул. Янко Забунов, бл.1, ап.7 ИК 175342588

от 01.01.2008 - 31.12.2008 / отчетен период 2008 г.

(хил.лв.)

НАИМЕНОВАНИЕ НА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ	Текущ период			Предходна година		
	постъп.	плащания	нетен поток	постъп.	плащания	нетен поток
А. Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	162	56	106	165	57	108
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения		3	(3)			
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.		1	(1)			
Парични потоци от полож. и отрицателни валутни курс. разлики		1	(1)			
Платени и възстановени данъци върху печалбата		10	(10)			
Плащания при разпределения на печалби						
Други парични потоци от основната дейност		20	(20)			
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	162	91	71	165	57	108
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи		4	(4)		1	(1)
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания						
Парични потоци от полож. и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от инвестиционна дейност						
Всичко парични потоци от инвестит. дейност (Б)		4	(4)		1	(1)
В. Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емисия и обр. придобиване на ценни книжа				5		5
Парични потоци от доп. вноски и връщането им на собствениците				1	1	
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми						
Парични потоци, свързани с лихви, комисионни, дивиденди и др.						
Плащания на задължения по лизингови договори						
Парични потоци от полож. и отрицателни валутни курсови разл.						
Други парични потоци от финансовата дейност					1	(1)
Всичко парични потоци от финансовата дейност (В)				6	2	4
Г. Изменение на паричните средства през периода (А + Б + В)	162	95	67	171	60	111
Д. Парични средства в началото на периода			111			
Е. Парични средства в края на периода			178			111

Дата на съставяне на отчета: 28.02.2009 г.

Съставител:

Зоя Банчевска

Ръководител:

Иван Банчевски



ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

МАШТЕХНИКА ООД

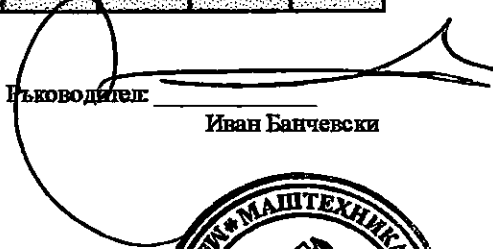
01.01.2008 - 31.12.2008

Адрес: София, ул. Янко Забунов, бл.1, ап.7; ИК 175342588

ПОКАЗАТЕЛИ	(хил. лв.)										
	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи оценки	РЕЗЕРВИ				фин. резултат		текуща печалба / загуба	ОБЩО собствения капитал
				законови	резерв от изкупени собств. Акции	резерв съгл. Уредн. Акт	други резерви	нерезерв. печалба	непокрита загуба		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	5							92			97
2. Промени в счетоводната политика											
3. Грешки											
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки											
5. Изменение за сметка на собствениците, в т.ч. :											
— увеличения											
— намалявания											
6. Финансов резултат за текущия период										91	91
7. Разпределение на печалбата, в т.ч. :											
— увеличения											
— намалявания											
8. Покриване на загуба											
9. Последващи оценки на активи и пасиви											
— увеличение											
— намаляване											
10. Други изменения в собствения капитал											
Салдо към края на отчетния период	5							92		91	188
11. Промени от преводи на годишни фин. отчети на предприятия в чужбина											
Собствен капитал към края на отчетния период	5							92		91	188

Дата на съставяне на отчета:
28.02.2009 г.

Съставител : 
Зоя Банчевска

Гъководител : 
Иван Банчевски



Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2008 г.
МАШТЕХНИКА ООД ; ИК 175342588

Показатели	Стойности на дълготрайните активи										Амортизация						Възвращаема сума в края на периода
	Оценка стойност на дълготрайните активи					Последваща оценка					проценти						
	в началото					в края					в началото						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
I. НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																	
1. Продукти от развойна дейност																	
2. Конфесии, патенти, лицензи, ТМ, ПП и др.																	
3. Търговска репутация																	
4. Предоставени аванси и нематер.активи изтр.																	
Обща сума I:																	
II. ДЪЛГОТРАЙНИ МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ																	
1. Земи и сгради, в т.ч.:																	
--- земи																	
--- сгради																	
2. Машини, производ. оборудване и апаратура		1		1				1								1	
3. Свързани и други ДМА	1	3		4				4								4	
4. Предмет. аванси и ДМА в процес на изгражд.	1	4		5				5								5	
Обща сума II:																	
III. ДЪЛГОСРОЧНИ ФИНАНСОВИ АКТИВИ																	
1. Акции и дялове в предприятия от група																	
2. Предоставени заеми на предприятия от група																	
3. Акции и дялове в асоциирани и смес.предпр.																	
4. Предмет.заеми, свърз.с асоц.и смес.предпр.																	
5. Дългосрочни инвестиции																	
6. Други заеми																	
7. Изкупени собствени акции																	
Обща сума III:																	
IV. ОТСРОЧЕНИ ДАТЪЦИ																	
Обща сума IV:																	
ОБЩ СБОР (I + II + III + IV):																	
	1	4		5				5								5	

ЗАБЕЛЕЖКА : Предприятията, които имат собствени дълготрайни материални активи в чужбина, представят отделна справка за всяка страна.

Дата на съставяне на отчета:

28.02.2009 г.

Съставител :  Зоя Рanchevska

Ръководител :  Иван Рanchevski



Справка за оповестяване на счетоводната политика

НА "МАШТЕХНИКА" ООД

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

"МАШТЕХНИКА" ООД е дружество с ограничена отговорност, регистрирано по силата на Търговския закон в България през м.08.2007 год. Стопанската дейност е подчинена на българското законодателство. Финансовите отчети предоставят информация за имущественото и финансово състояние, за ефективността и промените в икономическата дейност. При изготвянето и предоставянето им на официалните държавни власти се спазват законовите изисквания и срокове. Годишният финансов отчет на дружеството е изготвен и представен на базата на Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия.

Съставните части на годишния финансов отчет са: счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за паричните потоци, отчет за собствения капитал и приложение.

Възприетите от предприятието форма, структура и съдържание на съставните части на финансовия отчет се запазват непроменени през различните отчетни периоди, с изключение на случаите, посочени в приложимите счетоводни стандарти.

Счетоводната политика на "МАШТЕХНИКА" ООД, включва принципи, изходни положения, концепции, правила, бази и процедури, възприети за отчитане дейността на фирмата и за представяне на информацията във финансовите отчети. Тя е разработена в съответствие с принципите и изискванията, определени в Закона за счетоводството и приложимите СС;

- текущо начисляване;
- действащо предприятие;
- предпазливост;
- съпоставимост между приходите и разходите;
- предимство на съдържанието пред формата;
- запазване при възможност на счетоводната политика от предходния отчетен период;
- независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;

II. ФОРМА НА СЧЕТОВОДСТВОТО

Счетоводната система се организира от счетоводител, нает по извън трудови правоотношения, отговарящ на изискванията за "съставители на годишни финансови отчети", залегнали в Раздел II на ЗС.

Фирмата прилага двустранно счетоводно записване и автоматизирана обработка на счетоводната информация посредством програмен продукт "ОФИС+".

Индивидуалният сметкоплан е структуриран с трицифрени номера на счетоводните сметки на синтетично ниво.

Счетоводната система в предприятието осигурява:

1. всеобхватно хронологично регистриране на счетоводните операции;
2. систематични счетоводни регистри за обобщаване на счетоводната информация, които се откриват в началото на отчетния период и се приключват в неговия край;
3. синтетични и аналитични счетоводни регистри, както и равенство и връзка между тях;
4. междинно и годишно приключване на счетоводните регистри, съставяне на оборотна ведомост;

5. изменения в извършените счетоводни записвания чрез съставяне на коригиращи счетоводни статии;

6. прилагане на индивидуален сметкоплан.

Възприетата форма на счетоводството осигурява :

- Предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;
- Синхронизирано осъществяване на хронологично и систематично счетоводно отчитане;
- Отвореност на системата на счетоводството с оглед включване на допълнителни задачи;
- Различни класификационни преходи от аналитично към синтетично отчитане;
- Логическо преобразуване на счетоводната информация при нейната обработка и използване;
- Предоставяне на необходимата счетоводна информация за мотивиране на управленските решения, за данъчно облагане и за опазване на собствеността;
- Обективност, точност, пълнота, достоверност, достъпност и навременност на счетоводната информация за управление на дружеството;
- Последващ финансов и данъчен контрол върху дейността на дружеството;
- Информационно взаимодействие със статистиката въз основа на съдържанието на статистическите показатели.
- Единство на класификацията на отчетните обекти въз основа на утвърдените национални класификатори.

III. ОПОВЕСТЯВАНЕ И ПРИЛОЖИМИ СЧЕТОВОДНИ СТАНДАРТИ

Нетекущи активи/Дълготрайни материални активи

Отчитането на Дълготрайните материални активи е регламентирано в съответствие изискванията на СС 16.

1. Критерий за признаване

Един актив се признава и отчита като дълготраен, когато отговаря на определението за дълготраен материален актив, стойността му може надеждно да се изчисли и предприятието очаква да получи икономически изгоди, свързани с актива.

Стойностен праг на същественост, под който, материалните активи, независимо от факта че са дълготрайни се отчитат като текущ разход при придобиването им е 500 лв.

2. Първоначална оценка

Първоначално всеки ДМА се оценява по цена на придобиване, която включва покупната цена и преките разходи, които са необходими за привеждане на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му.

3. Класифициране на последващи разходи

- увеличаване на балансовата стойност - при вероятност да се повиши икономическата изгода над първоначално оценената стандартна ефективност на актива.
- текущ разход - във всички останали случаи.

4. Оценка след първоначално признаване

Възприет е препоръчителния подход след първоначално признаване - всеки отделен ДМА следва да се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка.

Определянето на условията за обезценка се извършват към края на отчетния период при спазване на правилата на НСС 36 Обезценка на активи.

За определяне на наличието на условия за обезценка на отделния ДМА се използват външни и вътрешни източници на информация.

При определяне на необходимостта от обезценка на ДМА, се прилага принципът на същественост. Ако през отчетния период възстановимата стойност на актива е значително по-висока от балансовата му стойност не е необходимо в края на този период отново да се определя възстановителна стойност, т. е да се прави обезценка.

5. Амортизационна политика

Използван е линейния метод за амортизация при спазване на норми на амортизация непроменени от предходния период:

Съдържание	Счетоводна амортизационна норма	Данъчна амортизационна норма
Категория I	4%	4%
Категория II	30%	30%
Категория IV	50%	50%
Категория V	25%	25%
Категория VII	15%	15%

Начисляването на амортизацията започва от месеца на придобиване или въвеждане в употреба на амортизируемия актив.

Начислената амортизация се отчита като разход и като коректив за срока на ползване на амортизируемия актив.

Във Фирмата се разработва и утвърждава амортизационен план за всеки амортизируем актив. Информацията, необходима за попълване на амортизационния план се получава от аналитичните сметки за съответния амортизируем актив. Въз основа на индивидуалните амортизационни планове се съставя обобщен амортизационен план за отчетния период за всички активи.

Не се прави промяна в метода за амортизация през отчетния период.

Текущи активи

Текущите активи на дружеството включват краткосрочни вземания и парични средства.

Краткосрочните вземания са:

Вземания от клиенти – 15995.99 лв.

Краткосрочни финансови активи

Парични средства са притежаваните от предприятието авсари като касови наличности, наличности в банкови сметки.

Собствен капитал

Собственият капитал на МАШТЕХНИКА ООД към 31.12.2008 г. е 188 хил. лв. Като елементи в него се включват: основния капитал на дружеството, който към 31.12.2008 г. е в размер на 5 хил. лв.; неразпределена печалба в размер на 92 хил.лв. и финансовият резултат към 31.12.2008 г. в размер на 91 хил. лв.,

Текущи пасиви

Текущи са задълженията, чийто срок на уреждане е по-кратък от 12 месеца. Те се класифицират като;

данъчни задължения в размер на 11 хил. лв.

Фундаментални грешки и промяна в счетоводната политика

Във фирмата е възприет допустимия алтернативен подход, визиран в СС 8.

Промени в счетоводната политика се извършват само когато когато това се изисква по закон, от счетоводни стандарти или ако промяната ще доведе до по-подходящо представяне на събитията и сделките във финансовите отчети на предприятието.

Събития, настъпили след датата на годишния финансов отчет

Възприетата счетоводна политика в тази връзка е изцяло съобразена с СС 10 като непредвидимите обстоятелства се анализират внимателно и се класифицират като коригиращи и не коригиращи събития и съответно участват или не в преизчисленията на финансовите отчети.

Отчитане на приходите

Приходът се определя по справедлива стойност на полученото или подлежащо на получаване възнаграждение под формата на парични средства или парични еквиваленти.

При определяне на основните критерии за признаване на приходите се акцентира преди всичко на:

а/ характера на осъществяваните сделки по същество, а не на начина на тяхното оформление;

б/ принципа на начисляването, а не на паричния поток, т.е. приходите от продажби се признават в момента на осъществяване на сделката и издаване на фактура към клиента, като приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените разходи по нея;

в/ когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени, приходите не се признават, в този случай, всяко получено плащане се счита за аванс-задължение;

г/ обстоятелството, че начисления приход не е платен не може да служи като основание за коригиране на вече начислени приходи.

В отчета за приходи и разходи, приходите се представят диференцирано по видове и категории, а аналитичната информация позволява да се представи ефекта от всяка търговска сделка.

Описание	хил. лв.
Приходи от продажби на стоки	39
Приходи от продажби на услуги	116

Отчитане на разходите

Разходите се третират като намаляване на икономическата изгода по време на отчетния период.

Разходите се отчитат като разходи за дейността по икономически елементи, съгласно приетия и одобрен индивидуален сметководен и създадените към него аналитични нива.

Разходите се начисляват за периода, за който се отнасят при спазване на принципа за съпоставимост на приходите и разходите. Разходите, касаещи бъдещи отчетни периоди се разсрочват като разходи за бъдещи периоди. Признаването им като текущи се извършва през периода, за който се отнасят.

Към 31.12.2008 г., фирмата няма неплатени задължения към доставчици.

Отчитане на стоково-материалните запаси

При придобиването им, МЗ във Фирмата се оценяват по историческа цена или друга цена съгласно приложимите счетоводни стандарти.

1. Определяне на доставната стойност

Доставната стойност се формира от всички разходи по закупуването, преработката, както и от други разходи, направени във връзка с доставянето на СМЗ до сегашното им местоположение и състояние.

Разходите по закупуването включват покупната цена, вносите мита и митнически такси, невъзстановимите данъци и акцизи, разходите по доставката - транспортни, товаро - разтоварни разходи и други разходи, които допринасят за привеждане на материалите и стоките в готов за тяхното използване вид, намалени с търговските отстъпки и работи.

Не се включват в разходите по доставката складните разходи за съхранение на материалните запаси, административни разходи, финансови и извънредни разходи. Тези разходи се отчитат като текущи за периода, през който са извършени.

2. Методи за отписване на СМЗ при тяхното потребление (продажба)

Поради спецификата на дейността на фирмата се спазва препоръчителния подход, визиран в НСС 2 - метода на конкретно определената стойност.

Вземания и задължения

Не се допуска компенсирано представяне на дебитните и кредитните салда по аналитичните сметки на една и съща разчетна синтетична сметка.

Отписване на вземания и задължения

Вземанията се отписват при наличие на следните обстоятелства:

- при изтекъл давностен срок;
- нормативно предвидени случаи (съдебно решение и др.);
- наличието на достатъчно основания, доказващи нереалността на вземанията;
- доброволен отказ от вземанията от страна на дружеството – дарения.

Парични средства, вземания и задължения във валута

Паричните средства във валута, респективно валутните вземания и задължения се отчитат съгласно изискванията на СС 21 Ефекти от промените във валутните курсове.

1. Придобиване

Съгласно СС 21 сделките в чуждестранна валута се вписват в левове при първоначалното си счетоводно отразяване, като към сумата в чуждестранна валута се прилага:

- курса на придобиване в левове при покупката на чуждестранна валута. Това е "курс продава" на банката продавач, записан от нея в банковото бордери, което тя издава при продажба на чуждестранна валута на купувача;
- централния курс на БНБ към датата на сделката при всички останали.

2. Потребление

Сделките за продажба на валута се оценяват със сумата във левове, които се получават от продажбата, т.е. прилага се "курс купува" на банката купувач;

Потреблението на паричните средства във валута, с изключение на продажбата им, се отчита по централен курс на БНБ за съответния ден;

Погасяването на валутните вземания и задължения се отчита по курс на възникване или курс на последна оценка, а разликата до централния курс за деня на превода се признава като текущ финансов приход или разход.

3. Оценка

Паричните средства, вземанията и задълженията, деноминирани в чуждестранна валута се представят както следва:

- паричните позиции в чуждестранна валута се оценяват по заключителен курс, а текущо през годината – по централния курс на БНБ.
- не паричните позиции, които се отчитат по историческа цена, изразена в чуждестранна валута, се оценяват като се използва валутния курс към датата на сделката.
- не паричните позиции, които се отчитат по справедлива стойност, изразена в чуждестранна валута, се оценяват като се използва валутния курс към датата, към която е определена справедливата цена.

Оценка на позициите в чуждестранна валута се извършва ежесмесчно и към 31 декември на текущата година, датата на съставяне на годишния финансов отчет.

Разликите от оценките се отчитат като текущ финансов разход или текущ финансов приход.

Инвентаризация

Инвентаризация на активите и пасивите се извършва през всеки отчетен период с цел достоверното им представяне в годишния финансов отчет. Инвентаризацията се извършва по ред и начин, определени от органите на управление на предприятието /Глава IV от ЗС/

Материалните активи, които са на път, на склад в други предприятия и на отговорно пазене, се инвентаризират въз основа на съответните идентифициращи ги счетоводни документи. За тях се съставят отделни инвентаризационни описи.

При инвентаризация на вземанията и задълженията се съставя протокол за установените различия между фактическото и отразеното по счетоводни данни състояние. Инвентаризацията се реализира чрез съпоставка на счетоводните данни с писмените документи от съответните дебитори и кредитори.

Съставените документи от инвентаризацията се подписват от Управителя, в качеството си на МОЛ, и счетоводителя, нает по извън трудово правоотношение. Фирмата не разполага с персонал, нает по трудов договор.

Сумите от констатираните липси, за които няма вина МОЛ, се отчитат като разход.

Не компенсирани излишци се отчитат като извънредни приходи и се оценяват по справедливата цена в момента на извършването на инвентаризация.

Отчет за паричния поток

Отчета за паричния поток на Дружеството се изготвя по типова форма, съгласно Приложение № 1 на СС 7.

Отчета за паричния поток се изготвя по пряк метод, чрез представяне на паричните постъпления и плащания директно от счетоводните записвания.

Персонал

В дружеството няма назначен персонал на трудов договор. Един работещ съдружник, регистриран като самоосигуряващ се.

Промени в счетоводната политика на дружеството за 2008 г. спрямо 2007 г. няма.

28.02.2009 г.

СЪСТАВИЛ:

/Зоя Банчевска/

УПРАВИТЕЛ:

/Иван Банчевски/