ДРУЖЕСТВЕН ДОГОВОР
НА
ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ «ХРАНА ОТ СЕЛО»

Днес на 20.04.2023г, в присъствието на :

1. **МАРИНА ЖИВКОВА ИВАНОВА** , ЕГН) и

2.„АСЕНДИНГ“ АД . с ЕИК 203239527, представлявано от изп. директор ПЛАМЕН ЯВОРОВ КЪНЧЕВ, с ЕГН наричани по-нататък “СЪДРУЖНИЦИ” и в съответствие с разпоредбите на чл.113 и сл. от Търговския закон и решенията на съдружниците се сключи настоящия дружествен договор, посредством който страните се споразумяха за следното:

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1.(1) Страните учредяват с настоящия договор дружество с ограничена отговорност - ООД /наричано по-долу за краткост "Дружество"/ като юридическо лице по правото на Република България.

(2) Дружеството се създава въз основа на чл, 63 и сл. и чл. 113 и сл. от ТЗ.

(3) При тълкуването на дружествения договор, трябва да се търси волята на страните и целта на тълкуваната разпоредба.

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл. 2. (1) Фирменото наименование на дружеството е ХРАНА ОТ СЕЛО, което се изписва и на латиница така: HRANA **OT SELO** LTD.

(2) Фирменото наименование на дружеството и адреса на управлението му се посочват във всички негови документи.

Чл. 3. (1) Седалището на дружеството е в Република България, област Варна, община Ветрино, село Неофит Рилски.

(2) Адресът на управление на дружеството е в село Неофит Рилски, п.к. 9223.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 4. (1) Дружеството има следния предмет на дейност: Производство, преработка и търговия със селскостопанска продукция, животновъдство, овощарство и пчеларство, производство, преработване и търговия с други хранителни и промишлени стоки, хотелиерство и ресторантьорство, търговско представителство и посредничество, комисионни, спедиционни и превозни сделки, сделки с интелектуална собственост, покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба, отдаване под наем на недвижими имоти и друга стопанска дейност, незабранена със закон.

Дружеството може да открива клонове и представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина.

СРОК

Чл. 5. Дружеството се образува за неопределен срок.

КАПИТАЛ

Чл. 6. (1) Капиталът на дружеството е в размер на 10 000.00 (десет хиляди) лева, разпределен в 10 000 (десет хиляди) дяла, всеки един с номинална стойност 1.00 (един) лев.

(2) Капиталът на дружеството е внесен изцяло в пари.

ДЯЛОВЕ

Чл. 7. Съдружниците участват в капитала на дружеството с дялове, както следва:

1. съдружникът МАРИНА ЖИВКОВА ИВАНОВА - притежава- 6000 (шест хиляди) дяла по 1.00 лев, или общо 6000.00 (шест хиляди) лева от капитала на дружеството и
2. съдружникът „АСЕНДИНГ“ АД с ЕИК 203239527 –притежава - 4000 (четири хиляди) дяла по 1.00 лев или общо 4000.00 (четири хиляди) лева от капитала на дружеството.

Чл. 8. Към момента на подаване на заявлението за вписване на този дружествен договор в търговския регистър е внесен пълният размер на капитала.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 9. (1) Органи на дружеството са:
1. общо събрание;
2. управител/и.

(2) Управителите могат и да не са съдружници.

Чл. 10. (1) Общото събрание се състои от съдружниците.
(2) Управителите участват в заседанията на общото събрание със съвещателен глас, ако не са съдружници.

Чл. 11. (1) Общото събрание:
1. изменя и допълва дружествения договор;
2. приема и изключва съдружници, дава съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;
3. приема годишния отчет и баланса, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. взема решения за намаляване и увеличаване на капитала;
5. избира управителите, определя възнаграждението им и ги освобождава от отговорност;
6. взема решения за откриване и закриване на клонове и за участие в други дружества;
7. взема решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;
8. взема решения за предявяване на искове на дружеството срещу управителите и назначава представител за водене на процеси срещу тях;
9. взема решения за допълнителни парични вноски;
10. взема решения за преобразуване, прекратяване и ликвидация на дружеството.
(2) Всеки съдружник има толкова гласа в общото събрание, колкото е неговият дял в капитала.
(3) Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при изрично писмено пълномощно освен за съдружници - юридически лица и законни представители.

Чл. 12. (1) Общото събрание се свиква от управителите най-малко веднъж годишно.
(2) Управителите са длъжни да свикат общото събрание и по писмено искане на съдружниците с дялове над 1/10 от капитала. Ако управителите не свикат събранието в 2-седмичен срок, съдружниците, поискали свикването имат това право.
(2) Управителите са длъжни да свикат общото събрание веднага щом загубите на дружеството надхвърлят 1/4 от капитала.

Чл. 13. (1) Общото събрание се свиква с писмена покана, получена от всеки съдружник най-малко 7 дни преди датата на заседанието, в която се посочват: датата, часа и мястото на провеждането му, и дневния ред.
(2) Заседанието на общото събрание е редовно, ако всички съдружници са поканени по реда на

предходната алинея и са представени толкова от дяловете, колкото са необходими за образуване на мнозинство за вземане на решения по въпросите от дневния ред.
(3) Заседанията могат да се ръководят от съдружник, избран с обикновено мнозинство.
(4) На заседанието се води протокол, в който се записват разискванията и решенията.

Чл. 14. (1) Общото събрание може да взема решения и неприсъствено, ако всички съдружници са заявили писмено съгласието си за решението.
(2) Решенията на общото събрание, които се отнасят до вписванията по чл.119, ал.2 от Търговския закон, трябва да бъдат вписани в търговския регистър.
(3) За валидността на взетите решения от Общото събрание на Дружеството се съставя протокол само в писмена форма, включително и за решенията, взети по въпросите посочени в чл.137, ал. 1, т. 2, т. 4, т. 5, предложение първо, и т. 7 от Търговския закон, като съгласно чл.137, ал.4 от Търговския закон - съставянето на протокол с нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието или само с нотариално удостоверяване на подписите не е необходимо за валидността на тези решения на Общото събрание.

Чл. 15. При няколко управители, всеки един от тях може да действува самостоятелно, освен ако Общото събрание е взело изрично решение, управителите да представляват дружеството по друг начин.

Чл. 16. (1) Управителит/ите се избират от общото събрание на съдружниците. Те организират и ръководят дейността на дружеството съобразно закона и решенията на общото събрание.
(2) Управителите:
1. представляват дружеството пред трети лица;
2. изпълняват функциите, възложени им от общото събрание на съдружниците;
3. ръководят с грижата на добър търговец дейността на дружеството и осигуряват стопанисването и опазването на неговото имущество;
4. определят и контролират разходите на дружеството и ги представят на общото събрание за одобрение;
5. сключват трудови договори с работниците и служителите в дружеството;
6. извършват и други действия, свързани с нормалното функциониране на дружеството.

Чл. 17. (1) Управителите имат право да извършват дейностите по т.т. 1 - 3 по-долу, освен ако Общото събрание е взело изрично решение да забрани извършването на тези дейности, както следва:
1. да извършват от свое или от чуждо име търговски сделки;
2. да участват в събирателни или командитни, дружества и в дружества с ограничена отговорност;
3. да заемат длъжност в ръководни органи на други дружества.
(2) Хипотезите по предходната алинея се прилагат и когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл. 18. Всеки съдружник има право:
1. да участва в управлението на дружеството по реда, предвиден в този договор;
2. да бъде уведомяван за дружествените дела по всяко време, да преглежда книжата, да получава разяснения за дейността, състоянието и отчетността на дружеството от другите съдружници и от служителите в него;
3. да работи за осъществяване предмета на дейност на дружеството и да получава възнаграждение за труда си;
4. да участва в разпределението на печалбите;
5. да получи ликвидационен дял.

Чл. 19. Всеки съдружник е длъжен:
1. да внесе или изплати дяловата си вноска;
2. да изпълнява решенията на общото събрание;
3. да участва в управлението на дружеството;
4. да оказва съдействие при осъществяване на неговата дейност
5. да участва в покриване на претърпени от дружеството загуби в съответствие с дяловото си участие.

ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. **20.** (1) Дружествените дялове могат да се прехвърлят и наследяват. Прехвърлянето на дружествен дял от един съдружник на друг се извършва свободно, а на трети лица - при спазване на изискванията за приемане на нов съдружник.
(2) Прехвърлянето на дружествен дял се извършва с нотарилно заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.
(3) Правоприемникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела в капитала на дружеството.
(4) Разделянето на един дружествен дял се допуска само със съгласието на съдружниците.

ПРИЕМАНЕ НА НОВ СЪДРУЖНИК И ИЗКЛЮЧВАНЕ НА СЪДРУЖНИК.

Чл. 21. Нов съдружник се приема от общото събрание по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор. Решението за приемане се отразява в търговския регистър.

Чл. 22. По решение на общото събрание, новоприети съдружници могат да участват в капитала на дружеството с непарични вноски: недвижими имоти, вещни права върху такива имоти или обекти на интелектуална собственост, при спазване разпоредбите на чл.72 от Търговския закон.

Чл. 23. (1) Общото събрание може да изключи съдружник, когато:
1. не е изплатил или внесъл дела си;
2. не изпълнява решенията на общото събрание;
3. действа против интересите на дружеството.

Чл. 24. Неплащането или невнасянето на дела е основание за изключване на съдружник от дружеството. Съдружник, който не е изплатил или внесъл в определения срок дела си, дължи законна лихва и обезщетение за превишаващите вреди.
(2) В случаите на чл. 23, ал.1, т.1, общото събрание може да даде допълнителен срок за издължаване, след изтичането на който съдружникът се смята за изключен. Той губи правото си върху направените вноски. Управителите уведомяват писмено съдружника за решението на общото събрание.
(3) В случаите по чл. 23, ал.1 точки 2 и 3 съдружникът може да бъде изключен след писмено предупреждение.

ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 25. (1) Дружеството води:
1. книга за дяловете - в нея се вписват размерите на дяловете на всеки съдружник, направените вноски и всички промени по тях;
2. протоколна книга за решенията на общото събрание.
(2) Управителите отговарят за редовното водене и правилното съхранение на дружествените книги.

УВЕЛИЧАВАНЕ И НАМАЛЯВАНЕ НА КАПИТАЛА

Чл. 26. Увеличаването на капитала се извършва чрез;
1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

(2) Съдружниците могат да увеличават дяловете си, съразмерно с притежаваните при увеличаването на капитала на дружеството.

Чл. 27. Капиталът може да бъде намален до определения в чл.117, ал.1 от ТЗ минимален размер с решение за изменение на дружествения договор при спазване изисквания на чл.150 и чл. 151 от Търговския закон.

БАЛАНС, ПЕЧАЛБИ' И ЗАГУБИ

Чл. 28. (1) Отчетният период за стопанската дейност на дружеството започва на 1 януари и завършва на 31 декември на текущата година. По изключение, първата стопанска година на дружеството започва от деня на учредяването и завършва на 31 декември.

(2) След изтичането на всяка стопанска година, управителите съставят годишен финансов отчет за дейността на дружеството.

(3) Годишният финансов отчет за дейността на дружеството, заедно с доклада на управителите се представя на общото събрание на съдружниците.

(4) В предвидените от закона случаи или по решение на общото събрание. Годишният финансов отчет на дружеството се проверява от един или от няколко проверители - регистрирани одитори, избран от общото събрание на съдружниците.

Чл. 29. (1) Печалбата на дружеството се разпределя по решение на общото събрание.

(2) Загубите на дружеството се покриват от допълнителни вноски на съдружниците, ако общото събрание на съдружниците вземе такова решение, определени от общото събрание и внесени по реда, определен от Търговския закон.

Чл. **30.** Съдружниците не могат да искат дяловете си, докато дружеството съществува. Те имат право само на част от печалбата, съразмерно с дяловете си.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ПАРИЧНИ ВНОСКИ

Чл. **31.** (1) При временна необходимост от парични средства или за покриване на загуби, по решение на общото събрание, съдружниците могат да бъдат задължени да направят допълнителни парични вноски в определен срок. Размерът на допълнителните вноски, които следва да се направят от всеки съдружник се определя с решение на общото събрание на съдружниците.

(2) Допълнителните парични вноски не се отразяват в капитала на дружеството.

(3) Общото събрание определя размера и начина на плащане на лихвите по направените от съдружниците допълнителни вноски.

(4) За невнасяне на допълнителните вноски в определения срок съдружниците отговарят като за невнасяне на дялове.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА УЧАСТИЕТО В ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 32. (1) Участието на съдружника се прекратява:
1. при смърт или поставяне под пълно запрещение;
2. при изключване;
3. при обявяване в несъстоятелност.

(2) Съдружникът може да прекрати участието си в дружеството с писмено

предизвестие, направено най-малко 3 месеца преди датата на прекратяването.
(3) Имуществените последици се уреждат въз основа на счетоводен баланс към края на месеца, през който е настъпило прекратяването.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 33. Дружеството се прекратява:
1. по решение на съдружниците, взето с мнозинство 2/3 от капитала;
2. чрез сливане или вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;
3. при обявяване в несъстоятелност;
4. по решение на съда в предвидените в Търговския закон случаи.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 34. Всички спорове между съдружниците или между дружеството и съдружниците, свързани с тълкуването или изпълнението на дружествения договор се решават чрез преговори, а ако не бъде постигнато съгласие - от съответния районен съд по адрес на регистрация.

Чл. 35. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон.

Чл. 36. Този договор е съставен в 4 еднообразни екземпляра - един за вписване в търговския регистър, един за архива на дружеството и по един за всеки от съдружниците.

СЪДРУЖНИЦИ:

1. МАРИНА ЖИВКОВА ИВАНОВА.....

2. За „АСЕНДИНГ“ АД – изп. директор ПЛАМЕН КЪНЧЕВ .....

"АСЕНДИНГ" АД
СОФИЯ