

**До Общото събрание
на акционерите на
“ Инвеста БГ груп“ АД
гр. Плевен**

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения финансов отчет на “ Инвеста БГ груп ”АД гр.Плевен, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2009г. и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовите отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при определени обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет. Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

В резултат на това удостоверяваме, че финансовият отчет дава вярна и честна представа за финансовото състояние на предприятието към 31 декември 2009г., както и за неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща

тогава, в съответствие с Наредбата за финансови отчети за малки и средни предприятия в България.

Довида върху други правни и регулаторни изисквания

Съгласно чл.33 от Закона за счетоводното разкриване на дружеството с изготвено доклад за дейността за 2009г. Финансовата информация, съдържаща се в доклада, съответства на представената и озовестена информация във финансовия отчет на дружеството.

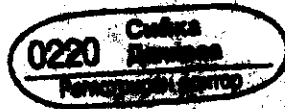
Регистраторски сектор:

С. Димитрова

25.06.2010г.

гр. Плевен

ул. "Драга" 3 ан.4



СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на ИНВЕСТА ГЪ ГРУП АД – ПЛЕВЕН
към 31.12.2009 год.

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (в хил.лв.)		Раздели, групи, статии	Сума (в хил.лв.)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
A			A		
A. Записан, но невнесен капитал	38	38	I. Записан капитал	50	50
B. Нетекущи (дълготрайни) активи					
II. Дълготрайни материални активи					
Съоръжения и други	2		V. Нагрупана печалба (загуба) от минали год.		
Общо за група II :	2	0	Непокрита загуба	-18	
III. Дългосрочни финансови активи			Общо за група IV :	-15	0
Акции и дялове в предприятия от група	388	128	VI. Текуща печалба (загуба)	19	-18
Общо за група III :	388	128	Общо за раздел A :	54	35
Общо за раздел B :	388	128			
B. Текущи (краткотрайни) активи			B. Задължения		
			Задължения към доставчици	10	2
			до 1 година	10	2
			Задължения към предприятия от група	444	130
			над 1 година	444	130
			Други задължения	88	11
			до 1 година	88	11
			над 1 година	0	0
			в това число :		
			към персонала	54	8
			до 1 година	54	8
			осигурителни задължения	21	3
			до 1 година	21	3
III. Инвестиции			данъчни задължения	11	1
Акции и дялове в предприятия от група	57		до 1 година	11	1
Изкупени собствени акции-номинална стойност	110		други	0	1
Общо за група III :	167	0	до 1 година		1
IV. Парични средства			Общо за раздел B :	540	143
Касови наличности и сметки в страната	1	14	до 1 година	88	13
Касови наличности в лева	1	14	Над 1 година	444	130
Общо за група IV :	1	14	Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди	0	0
Общо за раздел B :	168	14			
Г. Разходи за бъдещи периоди		1			
Сума на актива (A+B+Г) :	594	178	Сума на пасива (A+B+Г) :	594	178

28.03.2010 год.

Управител:

Бинка Иванова

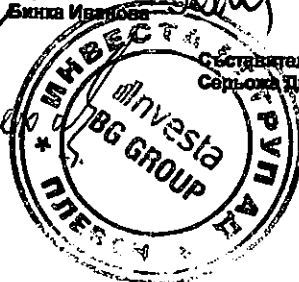
Съставител:

Сергей Димитров

Заверил съгласно доклад за одит :

25.06.2010г.

0220 Сийка
Данкова
Регистриран одитор



на "ИНВЕСТА БГ ГРУП" АД

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ

ЕИК 200380241

за периода: 01.01.2009-31.12.2009

РАЗХОДИ			ПРИХОДИ		
Наименование	текуща година	предх. година	Наименование	текуща година	предх. година
A. РАЗХОДИ			A. ПРИХОДИ		
I. Разходи за оперативната дейност			I. Приходи от оперативна дейност		
Намаление на запасите от прод. и незав. произв.			Нетни приходи от продажби	200	3766
Разходи за суровини, материали и външни услуги	80	217			
Суровини и материали	2	15			
Външни услуги	78	202	Стохи		3688
Разходи за персонала	72	78	Услуги	200	78
в това число :			в това число :		
Разходи за възнаграждения	60	60			
Разходи за осигуровки	12	19			
от тях осигуровки свързани с пенсии	10	17	Увел. на запасите от прод. и незавър. пр-во		1
Разходи за амортизации и обезценка	0	161			
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	0	161	Други приходи	0	3
в това число :			в това число :		
Разходи за амортизация		161			
Други разходи	0	3137			
в това число :					
Балансова стойност на продадените активи		3137	Общо за група I.	200	3770
Общо за група I.	162	3589	III. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ		
II. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ					
Разходи за лихви и други финансови разходи	28	134	Други лихви и финансови приходи	0	71
в това число :			в това число :		
Разходи свързани с предприятия от група	28				
Разходи за лихви		134			
Общо за група II.	28	134	Общо за група II.	0	71
Б. Печалба от обичайната дейност	20	118			
III. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ		5			
ОБЩО РАЗХОДИ (I+II+III)	180	3728			
В. Счет. печалба (общо приходи-общо разходи)	20	118	III. Извънредни приходи		6
IV. Разходи за данъци от печалбата	1	16			
			ОБЩО ПРИХОДИ (I+II+III)	200	3847
Г. Печалба (B-IV-V)	19	104			
ВСИЧКО (Общо разходи+IV+V+Г)	200	3847	ВСИЧКО (Общо приходи +Г)	200	3847

28.03.2010 год.

Заверил съгласно доклад за одит :

25.06.2010г.

0220 Сийка
Данкова
Регистриран одитор



Управител:
Бинка Иванова

Съставител:
Серъжа Димитров

Отчетна единица: "ИНВЕСТА БГ ГРУП" ЕООД
гр.Плевен, ул. "Св. Кирил и Методий" № 18, ет.4
Община Плевен

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2009 ГОДИНА

ЕИК по БУЛСТАТ
200380241

(Хил.лвове)

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисии	резерв от последващи и оценки	РЕЗЕРВИ					фин. резултат от минали години	текуща	ОБЩО
				законни	резерв от изкупени собств. акции	резерв съгл. учред. акт	други резерви	неразпр. печалба			
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Салдо в началото на отчетния период	50								(15)		35
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки	50	0	0	0	0	0	0	0	(15)	0	35
6. Финансов резултат за текущия период										19	19
Салдо към края на отчетния период	50	0	0	0	0	0	0	0	(15)	19	54
Собствен капитал към края на отчетния период	50	0	0	0	0	0	0	0	(15)	19	54

Дата 26.03.2010 год.

Ръководител: Бинка Любенова иванова
Съставител: Сърбожа Христов Димитров
Лице за контакт: Сърбожа Христов Димитров
телефон 888340266



Заверил съгласно одиторски доклад :

26.06.2010г.

Сийка Данкова

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

Отчетна единица: "ИНВЕСТА БГ ГРУП" АД
гр.Плевен, ул."Св. Св. Кирил и Методий" 18, от. 4
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ
200380241

ПАРИЧЕН ПОТОК
От 01.01.2009 до 31.12.2009 год.

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Предходен период		
	постъп- ления	плаща- ния	нетен поток	постъп- ления	плаща- ния	нетен поток
А.Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	48	62	-16		3	-3
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	48	62	-16	0	3	-3
В.Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обр. продоб. на ценни книжа		281	-281	12	128	-113
Парични потоци, свързани с получ. или предост. заеми	264		264	130		130
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	264	281	3	142	128	17
Г.Изменения на паричните ср. през периода (А+В+В)	310	323	-13	142	128	14
Д.Парични средства в началото на периода		14				
Е.Парични средства в края на периода		1			14	

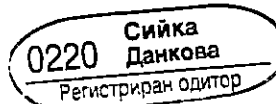
Дата 26.03.2010 год.
Ръководител: Бинка Иванова
Съставител: Серьожа Христов Димитров
Лице за контакт: Серьожа Димитров



телефон 888310268

Заверил съгласно доклад за одит:

27.06.2010г.



ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ ГФО ЗА 2009 год.

1. Сумата на актива на баланса е **594 хил.лв.** Отделните статии по баланса са както следва:
 - ДА в размер на **388 хил.лв.**
 - КА в размер на **168 хил.лв.**
 - разходи за бъдещи периоди в размер на **0 хил.лв.**
 - невнесен капитал – **38 х.лв.**
 - собствен капитал в размер на **54 хил.лв.**
 - провизии в размер на **0 хил.лв.**
 - задължения в размер на **540 хил.лв.**
 - приходи за бъдещи периоди в размер на **0 хил.лв.**
2. Счетоводната политика е приложена към настоящето приложение.
3. Използване методи на оценка в изготвения ГФО са съгласно СС за малки и средни предприятия.
4. Изменението в ДА е съгласно приложението към ГФО.
5. Използваните валутни курсове при придобиване на валута са съответните такива, съгласно приложените документи, а при отчитане на задължения по централния курс на БНБ към съответната дата на възникване на задължението.
6. Няма задължения и вземания с период на изискуемост след повече от 5 години.
7. Няма задължения за които са предоставени обезпечения.
8. Оценката на СМЗ при тяхното отписване е съгласно приложената счетоводна политика.
9. Възприетите методи за амортизация на ДА е съгласно приложената счетоводна политика.
10. Фундаментални грешки и промени в счетоводната политика няма.
11. Няма събития настъпили след изготвянето на ГФО.
12. По отчитане данъка върху печалбата:
 - резултатът от текущата 2009 г. е печалба в размер на **19 хил.лв.**
13. ДА се отчитат съгласно възприетият в счетоводната политика подход, както и:
 - няма ДА с ограничения на правото на собственост.
 - няма поети задължения за придобиване на ДА.
 - няма използвани в дейността ДА чужда собственост.
 - отчетната стойност на ДА, които са напълно изхабени е съгласно приложения амортизационен план;
14. Няма получени активи по договори за лизинг.
15. Приходите се признават съгласно приложената счетоводна политика.
16. Няма валутни курсови разлики.
17. Няма бизнес комбинации.
18. Има свързани лица както следва:
 - "Билд Инвест" ООД- Плевен
 - "Компания за луксозни имоти" ООД
 - „Рент Истейтс“ ЕООД
 - „Инвест Ойл“ ЕООД
19. Има сделки между свързани лица както следва:
 - "Билд Инвест" ООД - заеми, услуги
 - "Компания за луксозни имоти" ООД - заеми
 - „Инвест Ойл“ ЕООД - заеми
20. Няма дялове в смесени предприятия.

- 21.Обезценка на активи не е извършвана.**
22.Предприятието няма начислени провизии.
23.Инвестиционни имоти:
Обект „Пирин”
Обект „Кайлъка”
24.Няма селскостопанска дейност.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- 1.Счетоводна политика.**
2.Амортизационен план.
3.Приложения към ГФО.

26.01.2010

"Инвеста ЕГ Груп" АД
 Натрупан амортизационен план

За период от 12 месеца към дата 31.12.2009

Амортизационен план за сметка 206
 Сметка: 206 КОЛ: Атанас Ангелов

Код	Наименование	Дата на придоб.	Отчетна стойност	Счет. норма	Амортизация от минали години	Счет.аморт. за тек.год.	Счет.аморт. за тек.пер.	Балансова стойност
206001	Копирен апарат	15.01.2009	1250.00	15.00	0.00	172.00	172.00	1078.00
206002	Сигнално охр.с/ма	01.04.2009	1496.50	15.00	0.00	150.00	150.00	1346.50
За МОЛ			2746.50		0.00	322.00	322.00	2424.50
За сметка			2746.50		0.00	322.00	322.00	2424.50
Всичко сума			2746.50		0.00	322.00	322.00 ✓	2424.50



НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

Приложение 2

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									
2	0	0	3	8	0	2	4	1	
Отчетна единица: <u>Ивеста България АД</u>									
Гр. (с) <u>Плевен</u>									
Община <u>Плевен</u>									

Попълва се от приходната администрация	
Териториална дирекция на НАП	
ТСБ	
Входящ № и дата	

Вх. № 1500003688/31.03.2010г.

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ПРЕЗ 2009 ГОДИНА

Годишният отчет се попълва от всички нефинансови предприятия, съставлящи баланс, с изключение на банките, застрахователите, специализираните инвестиционни предприятия, пенсионните фондове, пенсионноосигурителните и здравноосигурителните дружества, бюджетните предприятия и предприятията с нестопанска цел, на основание на Закона за статистиката, Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО) и Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ).

Представянето на годишния отчет в срок до 31 март 2010 г. е задължително съгласно ЗКПО, ЗДДФЛ, Закона за статистиката и Националната статистическа програма за 2010 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира по чл. 276 от ЗКПО, чл. 83 от ЗДДФЛ и чл. 52 от Закона за статистиката.

Данните за Вашето предприятие се ползват и защитават съгласно действащата нормативна уредба, като се гарантира тяхната конфиденциалност.

№	Наименование на формуляра	Стр.
1.	Справка за предприятието през 2009 година	3
2.	Справка за местните единици за 2009 година	5
3.	Счетоводен баланс към 31.12.2009 година	7
4.	Отчет за приходите и разходите за 2009 година	11
5.	Отчет за собствения капитал за 2009 година	15
6.	Отчет за паричните потоци за 2009 година	17
7.	Справка за приходите и разходите от лихви за 2009 година	19
8.	Справка за нетекущите (дълготрайните) активи към 31.12.2009 година	21
9.	Справка за вземанията и задълженията, разпределени по институционални сектори към 31.12.2009 година	23
10.	Справка за притежаваните ценни книжа и финансови деривати по институционални сектори към 31.12.2009 година	27
11.	Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2009 година	29
12.	Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2009 година	33
13.	Справка за чуждестранните преки инвестиции към 31.12.2009 година	35
14.	Справка за приходите на строителните предприятия по видове строителство през 2009 година	37
15.	Справка за продажбите и търговските обекти през 2009 година	39
16.	Отчет за наличностите, постъпленията и разходите на суровини и материали за 2009 година	43
17.	Отчет за разходите на горива и енергия за 2009 година	47
18.	Справка за научноизследователската и развойна дейност (НИРД) през 2009 година	49
19.	Справка за производството и продажбите на промишлени продукти през 2009 година	57

**СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО
ПРЕЗ 2009 ГОДИНА**

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:

„Инвеста БГ груп“ АД

Адрес за контакт (офис):

Област Плевен

Община Плевен Район*

Град/село Плевен Код по ЕКАТТЕ**

Пощенски код 5800

Улица „Св. Св. Кирил и Методий“ Номер ☒ 18

Булевард Блок ☐

Ж. к. Вход ☐

Квартал Етаж ☒ 4

Площад Апартамент ☐

Друго Пощ. кутия ☐

Електронна поща

Интернет страница

Мобилен телефон Факс*** 064 801-172

Телефони*** 064 800-778

II. Собственост към 31.12.2009 година

Собствеността на предприятието е:	Относителен дял от капитала в %
Държавна	<u> </u>
Общинска	<u> </u>
Частна на местно лице	<u>100.00</u>
Частна на чуждестранно лице	<u> </u>
Частна на неправителствена организация	<u> </u>
Общо	100.00

* Потърсва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Потърсва се в ТСБ.

*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

III. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на нетните приходи от продажби през 2009 г. в %	Код по КИД-2008**	Код по НКИД-2003**
1.	Инвестиционна, управленска	100%	6820	—
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

IV. Място на извършване на дейността

На колко места (адрес, населено място) Вашето предприятие извършва дейност?

Ако броя на местата е повече от 1, попълнете и съответния брой приложения „Данни за местните единици“.

Населено място, в което предприятието извършва преобладаващата си дейност:

Област

Община

Град/село

Код по ЕКАТТЕ**

УКАЗАНИЯ

Собственост:

При попълването на собствеността да се имат предвид следните пояснения:

- Частна на местно лице - собственост на българско юридическо или физическо лице, включително и собственост на чуждестранно физическо лице, придобило статут на български гражданин по законоустановения ред;
- Частна на чуждестранно лице - собственост на чуждестранно юридическо или физическо лице, което по смисъла на Закона за чужденците в Р България не е български гражданин;
- случай на двойно гражданство, собственикът сам определя дали е български или чужд гражданин и в зависимост от това се определя формата на частна собственост.

Икономическа дейност:

! този раздел се посочват дейностите, извършвани от предприятието през 2009 година. За тяхното описание трябва да се използва Класификацията на икономическите дейности – КИД-2008, която е публикувана на интернет страницата на НСИ – www.nsi.bg

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

ДАННИ ЗА МЕСТНАТА ЕДИНИЦА ЗА 2009 Г.

Пореден номер

Наименование на местната единица:

Място на извършване на дейността:

Област			
Община		Район*	
Град/село		Код по ЕКАТТЕ**	
Пощенски код			
Улица		Номер	
Булевард		Блок	
Ж. к.		Вход	
Квартал		Етаж	
Площад		Апартамент	
Друго		Пощ. кутия	

Електронна поща			
Интернет страница			
Мобилен телефон		Факс***	
Телефони***			

Вид дейност - описание		Код (КИД-2008)				
		Код (НКИД-2003)				

Бруто приходи от продажби (вкл. акцизи, без ДДС в хил. лв.)	
Среден списъчен брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение	
Среден брой през годината на наетите лица по договор за управление и контрол	
Среден брой през годината на работещите собственици	
Разходи за възнаграждения (в хил. лв.)	
Размер на направените инвестиции (в хил. лв.)	

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

СПРАВКА ЗА МЕСТНИТЕ ЕДИНИЦИ ЗА 2009 Г.

УКАЗАНИЯ

Местни единици:

Съгласно определението на ЕВРОСТАТ, местна единица „МЕ“ е предприятие или част от предприятие, което извършва дейност на собствен адрес и с постоянен персонал (минимум един човек на пълен работен ден). Предприятието, отговорно за една или повече МЕ трябва да има възможност да предоставя информация за нея/тях.

„Наименование на МЕ“: Името на МЕ трябва да е уникално. То се образува като към името на предприятието се прибави населеното място, район, квартал или ж.к. В случай, че има повече от една местна единица в един и същ район/квартал/ж.к. се добавя описание или пореден номер. Ако управлението на предприятието е на адрес, различен от този на описаните местни единици, създайте и местна единица на офиса, от който се извършва управлението. За такава местна единица името се формира като към името на предприятието се добави текста „- ОФИС“.

„Място на извършване на дейността“ е възможно най-детайлният адрес на местната единица, за който предприятието може да представи данни (подробен адрес, населено място, община, област).

„Бруто приходи от продажби“ (вкл. акцизи, без ДДС, в хил. лв.) за местната единица. Сумата от брутният приходи от продажби в местните единици да е равна на код 15500 на Раздел I от „Справка за приходите и разходите по видове и икономически дейности за 2009 година“ за предприятието.

„Среден списъчен брой на наетите лица по трудово или служебно правоотношение“ за местната единица. Сумата от наетите лица в местните единици да е равна на код 1000, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2009 година“ за предприятието.

„Среден брой през годината на наетите лица по договор за управление и контрол“ за местната единица. Сумата от наетите лица по договор за управление и контрол в местните единици да е равна на код 1400, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2009 година“ за предприятието.

„Среден брой през годината на работещите собственици“ за местната единица. Сумата от работещите собственици в местните единици да е равна на код 1600, к. 1 от „Отчет за заетите лица, средствата за работна заплата и други разходи за труд за 2009 година“ за предприятието.

„Разходи за възнаграждения“ (в хил. лв.) за местната единица. Сумата от разходите за възнаграждения за всички въведени местни единици да бъде равна на разходите за възнаграждения за предприятието - код 10310, к.1 от „Отчет за приходите и разходите за 2009 година“.

„Размер на направените инвестиции“ (в хил. лв.) за местната единица. Сумата от размера на направените инвестиции във всички въведени местни единици да бъде равна на направените инвестиции общо за предприятието. Инвестициите на предприятието включват действително извършените разходи за придобиване на дълготрайни материални активи - код 4500, к.3 от „Справка за разходите за придобиване на дълготрайни материални активи за 2009 година“.

Отчетна единица: Имвоста БГ група АД
 Гр. (с): Плевен
 Община: Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200380241

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС КЪМ 31.12.2009 ГОДИНА

АКТИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Записан, но невнесен капитал	01000	38	38
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			
I. Нематериални активи			
Продукти от развойна дейност	02110		
Концесии, патенти, лицензии, търговски марки, програмни продукти и други подобни права и активи	02120		
в това число:			
За водноелектрически централи	02121		
За вятърни генератори	02122		
За слънчеви колектори	02123		
За термомомпи	02124		
Търговска репутация	02130		
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	02140		
в т. ч. предоставени аванси	02141		
Общо за група I	02100		
II. Дълготрайни материални активи			
Земи и сгради	02210		
Земи	02211		
Сгради	02212		
Машини, производствено оборудване и апаратура	02220		
в това число:			
За водноелектрически централи	02221		
За вятърни генератори	02222		
За слънчеви колектори	02223		
За термомомпи	02224		
Съоръжения и други	02230	2	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	02240		
в т. ч. предоставени аванси	02241		
Общо за група II	02200	2	
III. Дългосрочни финансови активи			
Акции и дялове в предприятия от група	02310	386	125
Предоставени заеми на предприятия от група	02320		
Акции и дялове в асоциирани и смесени предприятия	02330		
Предоставени заеми, свързани с асоциирани и смесени предприятия	02340		
Дългосрочни инвестиции	02350		
Други заеми	02360		
Изкупени собствени акции номинална стойност	02370		
Общо за група III	02300		
IV. Отсрочени данъци	02400		
Общо за раздел Б	02000	388	125

АКТИВ

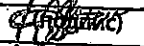
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
В. Текущи (краткотрайни) активи			
I. Материални запаси			
Суровини и материали	03110		
Незавършено производство	03120		
в т. ч. млади животни и животни за утаяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	03130		
Продукция	03131		
Стоки	03132		
Предоставени аванси	03140		
Общо за група I	03100		
II. Вземания			
Вземания от клиенти и доставчици	03210	168	
в т. ч. над 1 година	03211	168	
Вземания от предприятия от група	03220		
в т. ч. над 1 година	03221		
Вземания, свързани с асоциирани и смесени предприятия	03230		
в т. ч. над 1 година	03231		
Други вземания	03240		
в т. ч. над 1 година	03241		
Общо за група II	03200	168	
III. Инвестиции			
Акции и дялове в предприятия от група	03310		
Изкупени собствени акции номинална стойност	03320		
Други инвестиции	03330		
Общо за група III	03300		
IV. Парични средства			
Касови наличности и сметки в страната			
Касови наличности в лева	03410	1	14
Касови наличности във валута (левава равностойност)	03411		14
Разплащателни сметки	03412		
Блокирани парични средства	03413		
Парични еквиваленти	03414		
Касови наличности и сметки в чужбина	03415		
Касови наличности в лева	03420		
Касови наличности във валута	03421		
Разплащателни сметки във валута	03422		
Блокирани парични средства във валута	03423		
Общо за група IV	03400		
Общо за раздел В	03000	168	14
Г. Разходи за бъдещи периоди	04000		
Сума на актива (А+Б+В+Г)	04500	594	178

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
a	6	1	2
A. Собствен капитал			
I. Записан капитал	05100	50	50
Акционерен капитал	05110		
Котираните акции на финансовите пазари	05111		
Некотираните акции на финансовите пазари	05112		
Други видове основен капитал	05120		
II. Премии от емисии	05200		
III. Резерв от последващи оценки	05300		
в т. ч. резерв от последващи оценки на финансови инструменти	05310		
IV. Резерви			
Законови резерви	05410		
Резерв, свързан с изкупени собствени акции	05420		
Резерв съгласно учредителен акт	05430		
Други резерви	05440		
Общо за група IV	05400		
V. Натрупана печалба (загуба) от минали години			
Неразпределена печалба	05510		
Непокрита загуба	05520	-15	
Общо за група V	05500	-15	
VI. Текуща печалба (загуба)	05600	19	-15
Общо за раздел A	05000	54	35
Б. Провизии и сходни задължения			
Провизии за пенсии и други подобни задължения	06100		
Провизии за данъци	06200		
в т.ч. отсрочени данъци	06210		
Други провизии и сходни задължения	06300		
Общо за раздел Б	06000		
В. Задължения			
Облигационни заеми с отделно посочване на конвертируемите	07100		
До 1 година	07101		
Над 1 година	07102		
Задължения към финансови предприятия	07200		
До 1 година	07201		
Над 1 година	07202		
Получени аванси	07300		
До 1 година	07301		
Над 1 година	07302		
Задължения към доставчици	07400	58	2
До 1 година	07401	58	2
Над 1 година	07402		
Задължения по полици	07500		
До 1 година	07501		
Над 1 година	07502		

ПАСИВ			
Раздели, групи, статии	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
Задължения към предприятия от група			
До 1 година	07600	367	130
Над 1 година	07601		
Задължения, свързани с асоциирани и смесени предприятия	07602	367	130
До 1 година	07700		
Над 1 година	07701		
Други задължения	07702		
До 1 година	07800	115	11
Над 1 година	07801	86	11
в това число:	07802	29	
Към персонала			
До 1 година	07810	54	6
Над 1 година	07811	54	6
Осигурителни задължения	07812		
До 1 година	07820	21	3
Над 1 година	07821	21	3
Данъчни задължения	07822		
До 1 година	07830	11	2
Над 1 година	07831	11	1
Общо за раздел В	07832		1
До 1 година	07000	540	143
Над 1 година	07001	144	13
Г. Финансирания и приходи за бъдещи периоди	07002	396	130
в това число:	08000		
Финансирания			
Приходи за бъдещи периоди	08001		
Сума на пасива (А+Б+В+Г)	08002		
	08500	594	178

Ръководител: Билка Любимова Иванова
 Съставител: Сергея Христова Янширов
 Лице за контакт: Смилена Василева Петенка

Дата: 26.03.2010г.



800-878
 (телефон)



Отчетна единица: ИЗВЕЩА БТЖУИ АД
 Гр. (с) Битум
 Община Битум

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200380241

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2009 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200	80	5
Суровини и материали	10210	2	
Външни услуги	10220	78	5
Разходи за персонала	10300	72	10
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310	60	8
Разходи за осигуровки	10320	12	2
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321	10	1
Разходи за амортизация и обезценка	10400		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10500		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10000	152	15
... Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т. ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200	28	1
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210	28	1
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11000	28	1
Б. Печалба от обичайна дейност	14000		
III. Извънредни разходи	12000		
в т. ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000	180	16
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100	20	
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200	1	
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14400	19	
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500	200	16

Наименование на приходите а	Код на реда 6	Сума - хил.лв.	
		текуща година 1	предходна година 2
A. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби			
Продукция	15100	200	
Стоки	15110		
Услуги	15120		
в това число:	15130	200	
Приходи от търговско-посредническа дейност			
Приходи от наеми	15131		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлеме	15132		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	15133		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	15200		1
Други приходи	15300		
в това число:	15400		
Приходи от финансиране			
от тях: от правителството	15410		
Приходи от продажби на суровини и материали	15411		
Приходи от продажби на дълготрайни активи	15420		
Общо за група I	15430		
II. Финансови приходи	15000	200	1
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група			
Положителни разлики от операции с финансови активи	16310		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16320		
Общо за група II	16330		
Б. Загуба от обичайна дейност	16000	200	
III. Извънредни приходи	19000		15
в т. ч. получени застрахователни обезщетения	17000		
Общо приходи (I + II + III)	17100		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	18000		1
Г. Загуба (B + IV + V)	19100		15
Всичко (Общо приходи + Г)	19200		
	19500	200	16

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ПО ВИДОВЕ И ИКОНОМИЧЕСКИ ДЕЙНОСТИ ЗА 2009 ГОДИНА

Раздел I. Приходи от оперативна дейност

Видове а	(Хил. левове)	
	Код на реда 6	Отчет за годината 1
Бруто приходи от продажби (код 15100 вкл. акцизи, без ДДС)		
в т. ч. приходи от населението*	15500	200
Приходи от извършени работи по договор като подизпълнител	15510	
Левава равностойност на валутните приходи от износ	15600	
в т. ч. приходи от предоставени услуги на чуждестранни клиенти	15700	
от тях: от страни членки на ЕС	15710	
Приходи от услуги на ишлеме	15711	
в т. ч. на чуждестранни клиенти	15800	
	15810	

* За здравните заведения да се включват само заплатените от пациентите услуги.

Раздел II. Разходи за суровини и материали (код на реда 10210, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за суровини и материали	21000	2
Енергийни продукти *	21110	
Вода	21120	
Резервни части и окомплектовки	21130	
Други	21140	2

* Посочват се всички разходи за енергийни продукти (въглища, петролни продукти, газ, електроенергия, топлина-енергия).
Не се посочват енергийните продукти, използвани като суровини, или купени с цел препродажба.

Раздел III. Разходи за външни услуги (код на реда 10220, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Разходи за външни услуги	31000	78
Застраховки	31110	
в т. ч. социални застраховки	31111	
Суми по граждански договори и хонорари	31120	
в т. ч. на наетите лица, работещи във фирмата	31121	
Наеми	31130	46
в т. ч. на дълготрайни материални активи	31131	
Суми по договор с подизпълнител	31140	
в т. ч. със строителни фирми	31141	
Плащания на агенции за набиране на персонал	31150	
Пощенски, куриерски и далекосъобщителни услуги	31160	
Нает транспорт	31170	
Текущ ремонт	31180	
в това число на:		
Сгради	31181	
Машини и оборудване	31182	
Консултантски дейности	31190	27
в това число:		
Юридически	31191	6
Счетоводни и одиторски	31192	21
Рекламни дейности	31200	
Други	31210	5
в това число:		
За ползване на воден обект (заустване)	31211	
За заустване и пречистване на отпадъчни води в обществената канализация и СПСОВ	31212	
За събиране и третиране на отпадъци	31213	

Раздел IV. Други разходи (код на реда 10500, кол. 1)

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Други разходи	41000	
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	41110	
Суровини и материали	41120	
Млади животни и животни за уговяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	41200	
Други	41300	

Раздел V. Дивиденди

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчет за годината
а	6	1
Приходи от дивиденди	51100	
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	51110	
Изплатени дивиденди през годината	51200	
в т. ч. изплатени на бюджета	51210	

Раздел VI. Нетни приходи от продажби по икономически дейности (код на реда 15100, кол. 1)

Дейности		(Хил. левове)	
Общо	а	Код на реда	Отчет за годината
в т. ч. продажби на собствени отпадъци и вторични суровини		6	1
Растениевъдство		61000	200
Животновъдство		61001	
Спомагателни дейности в селското стопанство		61110	
Лов и спомагателни дейности		61120	
Горско стопанство		61130	
Рибно стопанство		61140	
Добивна промишленост		61150	
Преработваща промишленост		61160	
Производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива		61170	
Доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване		61180	
в това число:		61190	
Събиране, пречистване и доставяне на води		61200	
Събиране, отвеждане и пречистване на отпадъчни води (канализационни услуги)		61201	
Събиране и обезвреждане на отпадъци		61202	
Рециклиране на материали / отпадъци (разкомплектоване, възстановяване и други)		61203	
Продажби на собствени отпадъци и вторични суровини; възстановяване и други услуги по управление на отпадъци (отстраняване на замърсявания на почви, подземни води и други)		61204	
Строителство		61205	
Търговия на едро и дребно на автомобили и мотоциклети, техническо обслужване и ремонт		61210	
Търговия на едро, без търговията с автомобили и мотоциклети		61220	
Търговия на дребно, без търговията с автомобили и мотоциклети		61230	
Сухопътен транспорт		61240	
Воден транспорт		61250	
Въздушен транспорт		61260	
Складиране на товари и спомагателни дейности в транспорта		61270	
Пощенски и куриерски услуги		61280	
Хотелиерство		61290	
Ресторантьорство		61300	
Издателска дейност		61310	
Производство на филми и телевизионни предавания, звукозаписване и издаване на музика		61320	
Радио и телевизионна дейност		61330	
Далекосъобщения		61340	
Дейности в областта на информационните технологии, информационни услуги		61350	
Финансови и застрахователни дейности		61360	
Операции с недвижимо имущество (вкл. даване под наем)		61370	
Юридически и счетоводни дейности		61380	
Научно изследователска и развойна дейност		61390	
Рекламна дейност и проучване на пазара		61400	
Дейности на централни офиси, консултантски дейности в областта на управлението; архитектурни и инженерни дейности, технически изпитвания и анализи; ветеринарномедицинска дейност и други професионални дейности в областта на дизайн, фотографията и преводаческата дейност		61410	
Даване под наем на други активи и оперативен лизинг (вкл. на интелектуална собственост)		61420	200
Туристическа агентска и операторска дейност		61430	
Дейности по наемане и предоставяне на работна сила, по охрана и разследване, по обслужване на сгради и озеленяване, по почистване, административни офис дейности и друго спомагателно обслужване на стопанската дейност		61440	
Образование		61450	
Хуманно здравеопазване и социална работа		61460	
в т. ч. по договор с НЗОК		61470	
Култура, спорт и развлечение		61471	
Ремонт на компютри, техника за лични и домакински вещи; други персонални услуги - пране и химическо чистене, фризьорски и козметични услуги, трайни обредни дейности и други		61480	
		61490	



Рководител: Юлианка Любенова Иванова
 Съставител: Снежана Заматев Жимитров
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Снежана Василева Петенча
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 26.03.2010г.

[Подпис]
 (подпис)
200-878
 (телефон)

ФИК по БУЛСТАТ / ТР

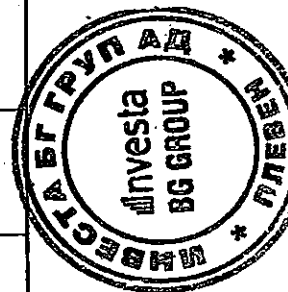
ФИК по БУЛСТАТ / ТР

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ ЗА 2009 ГОДИНА

(може да не се потърва от предприятията, които съгласно критериите в Закона за малките и средните предприятия са определени като „Микро“ или „Малки“)

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Записан капитал	Премии от емисии	Резерв от последващи оценки	Резерви					Финансов резултат от минали години			Текуща печалба/загуба	Общо собствен капитал
					Законови	Резерв, свързан с изкупени собствени акции	Резерв съгласно учредителен акт	Други резерви	Неразпределена печалба	Непокрита загуба				
а	6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		
1. Салдо в началото на отчетния период	61610	50								(15)		35		
2. Промени в счетоводната политика	61620													
3. Грешки	61630													
4. Салдо след промени в счетоводната политика и грешки	61640													
5. Изменение за сметка на собствениците	61650													
Увеличение	61651													
Намаление	61652										19	19		
6. Финансов резултат за текущия период	61660													
7. Разпределение на печалбата	61670													
в т. ч. за дивиденди	61671													
8. Покриване на загуба	61680													
9. Последващи оценки на активи и пасиви	61690													
Увеличение	61691													
Намаление	61692													
10. Други изменения в собствения капитал	61710													
11. Салдо към края на отчетния период	61720	50								(15)	19	54		
12. Промени от преводи на годишни финансови отчети на предприятия в чужбина	61730													
13. Собствен капитал към края на отчетния период (11+12)	61740	50								(15)	19	54		



Date: 26.03.2015.

Ръководител: Билка Бобова Цанева
Съставител: Снежана Снежана Димитрова

Составитель: Сербова Светлана Викторовна

Лице за контакт: Снежана Васиљевић
(име презиме фамилија)

Отчетна единица: Ивеста БГ груп АД
 Гр. (с) Плевен
 Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200380241

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИТЕ ПОТОЦИ ПО ПРЕКИЯ МЕТОД ЗА 2009 ГОДИНА

(Хил. левове)

Наименование на паричните потоци	Код на реда	Текущ период			Предходен период		
		постъпления	плащания	нетен поток	постъпления	плащания	нетен поток
a	б	1	2	3	4	5	6
А. Парични потоци от основна дейност							
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	61531	46	62	-16		3	-3
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи, държани за търговски цели	61532						
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	61533						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61534						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61535						
Плащания при разпределения на печалби	61536						
Платени и възстановени данъци върху печалбата	61537						
Други парични потоци от основна дейност	61538						
Общо за раздел А	61530	46	62	-16		3	-3
Б. Парични потоци от инвестиционна дейност							
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	61541						
Парични потоци, свързани с краткосрочни финансови активи	61542						
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61543						
Парични потоци от бизнескомбинации - придобивания	61544						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61545						
Други парични потоци от инвестиционна дейност	61546						
Общо за раздел Б	61540						
В. Парични потоци от финансова дейност							
Парични потоци от емитиране и обратно изкупуване на ценни книжа	61551		261	-261	12	125	-113
Парични потоци от допълнителни вноски и връщането им на собствениците	61552						
Парични потоци, свързани с получени или предоставени заеми	61553	264		264	130		130
Парични потоци от лихви, комисионни, дивиденди и други подобни	61554						
Плащания на задължения по лизингови договори	61555						
Парични потоци от положителни и отрицателни валутни курсови разлики	61556						
Други парични потоци от финансова дейност	61557						
Общо за раздел В	61550	264	261	3	142	125	17
Г. Изменение на паричните средства през периода (А+Б+В)	61560	310	323	-13	142	128	14
Д. Парични средства в началото на периода	61570	x	x	14	x	x	
Е. Парични средства в края на периода	61580	x	x	1	x	x	14



Управляващ: Емилия Любомира Иванова
 Съставител: Сергей Христофоров
 (име, презиме, фамилия)
 Контакт: Стефана Василева Телатанка
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 26.03.2010г.

[Signature]
 (подпис)
800-778
 (телефон)

Отчетна единица: ИНВЕСТА БГ ГРУП АД
 Гр. (с.) Плевен
 Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
200380241

СПРАВКА ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ОТ ЛИХВИ ЗА 2009 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума	
		начислени	платени/получени
а	6	1	2
I. Приходи от лихви			
Лихви по разплащателни и депозитни сметки	5110		
Лихви по предоставени дългосрочни заеми	5120		
Лихви по предоставени краткосрочни заеми	5130		
Лихви по търговски вземания	5140		
Други лихви	5150		
Общо за група I	5100		
II. Разходи за лихви			
Лихви по краткосрочни заеми	5210		
Лихви по дългосрочни заеми	5220		
Лихви по дългове, свързани с дялово участие	5230	28	-
Лихви по неизплатени заплати в срок	5240		
Лихви по държавни вземания	5250		
Лихви по търговски задължения	5260		
Други лихви	5270		
Общо за група II	5200	28	

Дата: 26.03.2010г.

Ръководител: Елена Любова Иванова

Съставител: Сергей Христоф Димитров
 (име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Елена Васелева Петелска
 (име, презиме, фамилия)

[Подпис]
 (подпис)

800-778
 (телефон)



Отчетна единица: "Инвеста БГ" ЕООД

Гр. (с.) Мелен

Община Мелен

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР

200380241

СПРАВКА ЗА НЕТЕКУЩИТЕ (ДЪЛГОТРАЙНИТЕ) АКТИВИ КЪМ 31.12.2009 ГОДИНА

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Отчетна стойност на нетекущите активи						Последваща оценка		Преоценена стойност (4+ 5- 6)	Амортизация				Последваща оценка		Преоценена стойност в края на периода (11+12-13)	Балансова стойност в края на периода (7-14)
		в началото на периода	на постъпките през периода	в т. ч. на постъпките от внос и нови местно производство	на излизаните през периода	в края на периода (1+2-3)	увеличение	намаляване	в началото на периода		начислена през периода	отписана през периода	в края на периода (8+9-10)	увеличение	намаляване			
а	6	1	2	2а	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
I. Нематериални активи																		
Продукти от развойна дейност	6110																	
в т. ч. проучване на природни минерални залежи	6111																	
Концесии, патенти, лицензи, търговски марки, програмни продукти и др. подобни права и активи в това число:	6120																	
Програмни продукти, включително разработените по стопански начин	6121																	
Авторски и други права върху развлекателни, литературни и артистични произведения	6122																	
Търговска репутация	6130																	
Предоставени аванси и нематериални активи в процес на изграждане	6140																	
в т. ч. предоставени аванси	6141																	
Общо за група I	6100																	
II. Дълготрайни материални активи																		
Земли и сгради	6210																	
Земли	6211																	
Сгради нежилни	6212																	
Сгради жилищни	6213																	
Сгради със смесено предназначение	6214																	
Машини, производствено оборудване и апаратура, поточни производствени линии и др., транспортни средства	6220																	
в т. ч. транспортни средства	6221																	
Съоръжения	6230																	
в т. ч. съоръжения, изградени чрез строителна дейност	6231																	
Други дълготрайни материални активи	6240																	
Предоставени аванси и дълготрайни материални активи в процес на изграждане	6250																	
в т. ч. предоставени аванси	6251																	
Общо за група II	6200																	

Дата: 26.03.2010г.

Ръководител:

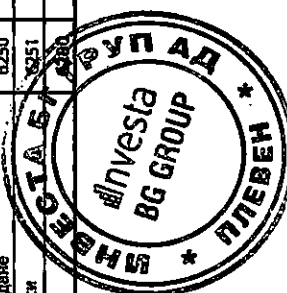
Динка Ангелова Иванова

Съставител:

Сергей Васильев

Лице за контакт:

Сергей Васильев



Отчетна единица: "Иввеса 61 груп" АД
 Гр. (с.) Иввеса
 Община Иввеса

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									
2	0	0	3	8	0	2	4	1	

**СПРАВКА ЗА ВЗЕМАНИЯТА И ЗАДЪЛЖЕНИЯТА,
 РАЗПРЕДЕЛЕНИ ПО ИНСТИТУЦИОНАЛНИ СЕКТОРИ КЪМ 31.12.2009 ГОДИНА**

А. ВЗЕМАНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	6	1	2	3
Вземания				
1. Вземания от клиенти и доставчици (без финансов лизинг)	2000	167	x	x
Нефинансови предприятия	2001	167	x	x
Търговски банки	2002		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2003		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2004		x	x
Застрахователни компании	2005		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2006		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2007		x	x
Население	2008		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2009		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2010		x	x
2. Вземания от предоставени търговски заеми	2020			
Нефинансови предприятия	2021			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2022			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2023			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2024			
Юридически лица с нестопанска цел	2025			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2026			
2.1 в т. ч. оформени с ценни книжа ¹	2027			
3. Данъци за възстановяване от републиканския бюджет (вкл. акцизи)	2030		x	x
4. Данъци за възстановяване от общините	2040		x	x
5. Вземания от персонала	2050		x	x
6. Вземания от подотчетни лица	2060		x	x

А. ВЗЕМАНИЯ

Показатели	Код на реда	Сума на вземанията	(Хил. левове) Степен на ликвидност	
			до една година	над една година
а	6	1	2	3
7. Вземания по финансов лизинг	2070			
Нефинансови предприятия	2071			
Търговски банки	2072			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2073			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2074			
Застрахователни компании	2075			
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2076			
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2077			
Население	2078			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2079			
8. Други вземания	2080			
Нефинансови предприятия	2081		x	x
Търговски банки	2082		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2083		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2084		x	x
Застрахователни компании	2085		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2086		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2087		x	x
Население	2088		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2089		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2090		x	x
Общо вземания	2100	167	x	x

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

(Хил. левове)

Показатели	Код на реда	Сума на задълженията	Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
а	6	1	2	3
I. Задължения				
1. Задължения към доставчици и получени аванси (без финансов лизинг)	2110	58	x	x
Нефинансови предприятия	2111	58	x	x
Търговски банки	2112		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2113		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2114		x	x
Застрахователни компании	2115		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2116		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2117		x	x
Население	2118		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2119		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2120		x	x
2. Задължения по облигационни заеми	2130			
3. Задължения към финансови предприятия	2140			
Търговски банки	2141			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2142			
Застрахователни компании	2143			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2144			
4. Задължения по получени заеми от държавата	2150			
5. Задължения по търговски заеми към:	2160	367		
Нефинансови предприятия	2161	367		
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2162			
Население	2163			
Юридически лица с нестопанска цел	2164			
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2165			
5.1 в т. ч. оформени с ценни книжа ¹	2166			
6. Задължения по финансов лизинг	2170			
Нефинансови предприятия	2171			
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изплащане и предлагащи кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2172			
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2173			

Б. ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Показатели а	Код на реда	Сума на задължения	(Хил. левове) Степен на изискуемост	
			до една година	над една година
7. Задължения към персонала	6	1	2	3
8. Задължения към подотчетни лица	2180	54	x	x
9. Данъчни задължения към държавата (вкл. акцизи)	2190		x	x
10. Данъчни задължения към общините	2200	11	x	x
11. Задължения към социалното и здравно осигуряване	2210		x	x
12. Преоформени в държавен дълг кредити	2220	21	x	x
13. Други задължения	2230		x	x
Нефинансови предприятия	2240	29	x	x
Търговски банки	2241		x	x
Инвестиционни компании и посредници, договорни фондове, предприятия ангажирани с финансов лизинг, корпорации, занимаващи се с продажба/покупка на изглаждане и предлагаци кредитиране за лични или търговски цели, холдингови компании и други	2242		x	x
Финансови предприятия, ангажирани със спомагателни финансови дейности - финансови къщи, обменни бюра, застрахователни посредници, пенсионни дружества и други	2243		x	x
Застрахователни компании	2244		x	x
Учреждения, ведомства и предприятия финансирани от държавния бюджет	2245		x	x
Общини и предприятия финансирани от местните бюджети	2246		x	x
Население	2247		x	x
Юридически лица с нестопанска цел	2248		x	x
Нерезидентни единици - чуждестранни физически и юридически лица	2249		x	x
Общо задължения	2250		x	x
	2260	340	x	x

¹ Менителници, запис на заповед и други.

Ръководител: Янелка Любанова Иванова
 Съставител: Сергея Христова Янелингов
 (име, презиме, фамилия)
 Лице за контакт: Евдокия Василева Мелнишв
 (име, презиме, фамилия)

Дата: 26.03.2010г.

[Подпис]
 (подпис)
802 448
 (телефон)



Отчетна единица: <i>Илбевска община</i>	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР	Обл.	Общ.	Дейност	Звено
Гр. (с.) <i>Илбевс</i>	200380241				
Община <i>Илбевс</i>					

ОТЧЕТ ЗА ЗАЕТИТЕ ЛИЦА, СРЕДСТВАТА ЗА РАБОТНА ЗАПЛАТА И ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ТРУД ЗА 2009 ГОДИНА

Част I. Наети лица по трудово и служебно правоотношение

Раздел 1. Среден списъчен брой и начислени средства за работна заплата

	Код на реда	Среден списъчен брой		Средства за работна заплата (в левове - цели числа)
		Общо	в т.ч. жени	Общо
a	6	1	2	3
Наети лица по трудово или служебно правоотношение (на пълно и непълно работно време)	1000	8	4	58698
в т.ч. без лицата в отпуск по майчинство (от код 1010 до код 1090)	1001	8	4	x
от код 1001: жени	1002	x	x	37618
Наетите от код 1001 по Национална класификация на професиите и длъжностите от 1.01.2006г.:				
Президент, законодатели, висши служители и ръководители	1010	2	-	23159
Аналитични специалисти	1020	2	1	12195
Техници и други приложни специалисти	1030	1	-	6769
Административен персонал	1040	3	3	16575
Персонал, зает с услуги за населението, търговията и охраната	1050			
Квалифицирани работници в селското, горското, рибното и ловното стопанство	1060			
Квалифицирани производствени работници и сродни на тях занаятчии	1070			
Оператори на машини и съоръжения и работници по монтаж на изделия	1080			
Професии, неизискващи специална квалификация	1090			
Наети лица на непълно работно време без лицата в отпуск по майчинство				
- непреизчислени към пълна заетост	1200	6	4	x
- преизчислени към пълна заетост - от код 1001	1300	2	2	5890

Част II. Движение и отработено време

		Код на реда	Брой
a		6	1
Наличност, приемане и напускане	Наличност по списък в началото на годината	1810	9
	Приети от началото на годината - общо	1820	2
	в т.ч. постъпили за първи път от образователната система	1830	
	Напуснали през годината - общо	1840	4
	Наличност по списък в края на годината (код 1810 + код 1820 - код 1840)	1880	7
Отработено време през годината	Отработени човекодни	1910	2035
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1911	14668
	Отработени човекочасове	1930	403
	в т.ч. от наетите на непълно работно време	1931	1612

Раздел 3. Начислени средства за работна заплата и други разходи за труд на работодателя

а		Код на реда	От началото на годината (в левове - цели числа)
Начислени средства за работещите по трудово и служебно правоотношение	Работна заплата - общо (код 3100 = код 3120 + код 3130 + код 3140 + код 3150) (код 3100 = код 1000 к.3)	6	1
	в т.ч.		
	Основна заплата за действително отработено време	3100	58698
	Възнаграждение над основната заплата (наднормено и премии по системите за заплащане на труда)	3120	48492
	в т.ч.	3130	
	годишни, шестмесечни, тримесечни премии, целеви награди, извънредни заплати и други еднократни възнаграждения	3133	
	Възнаграждение за платен отпуск	3140	4831
	Допълнителни и други възнаграждения (за нощен труд, работа на смени, професионален стаж, извънреден труд) по КТ, ЗДС, друг закон, колективен или индивидуален трудов договор	3150	5175
	Обезщетения по КТ, ЗДС и КСО	3160	
	в т.ч.		
	по чл.200 ал.3 от КТ и чл.104 ал.4 от ЗДС	3161	
	по чл.222 ал.1 и 2 от КТ и чл.104 ал.1 и 2 от ЗДС	3162	900
	по чл.220 ал.1 и чл.225 от КТ и чл.104 ал.3 от ЗДС	3163	
Социални и здравни осигуровки (вкл. доброволни и фонд „Безработица“)		3170	11314
Други социални разходи и надбавки		3180	
Данък върху социалните разходи		3190	

Част II. Работещи без трудово и служебно правоотношение с отчетната единица

а	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в кодове 1000, 1500 и 1600)	6	1	2	3
Наети лица по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1400	—	—	—
Наети лица за допълнителен труд при друг работодател (чл.111 от КТ)	1500	—	—	—
Работещи собственици (без тези, включени в код 1000 и код 1400)	1530	—	—	—
Социални и здравни осигуровки	1600	2	—	—
	3300	x	x	—

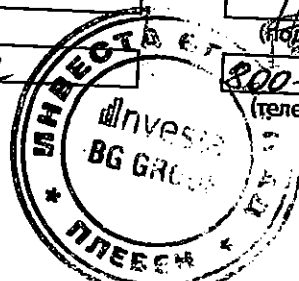
Част III. Работещи пенсионери

а	Код на реда	Среден брой през годината	в т.ч. жени	Разходи за възнаграждения (в левове - цели числа)
Работещи пенсионери - общо (по трудово или служебно правоотношение, по договор за управление и контрол, по граждански договор и собственици) (код 1700 = код 1710 + код 1720)	6	1	2	3
в т.ч.				
в трудоспособна възраст	1700	1	—	2376
над трудоспособна възраст	1710	1	—	2376
	1720	—	—	—

Дата: 26.03.2019

Ръководител: Тонина Любенкова Иванова
Съставител: Сергея Христова Янелинкова
(име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: Стефан Василева Пелтевич
(име, презиме, фамилия)



800-7488
(телефон)

200380241	ЕИК по БУЛСТАТ / ТР
-----------	---------------------

(Хил. левове)



(Хил. левове)

Дата: 26.03.2010г.

Ректор/директор: [Подпись]

Составитель: [Подпись]

Лице за контакт: [Подпись]

УКАЗАНИЯ

Формулярът се попълва от всички инвеститори съставлящи баланс, които през 2009г. са придобили дълготрайни материални активи чрез действително извършени разходи за строителство и закупуване. Дълготрайни материални активи /ДМА/, за които не са направени разходи от инвеститора, а са получени от дарения, не са обект на наблюдение с този формуляр.

Формулярът съдържа информация за направените разходи за придобиване на ДМА и придобитите ДМА през отчетната година и стойността на дълготрайните материални активи в процес на изграждане в началото и в края на същата (незавършено строителство). Източник на информация по тези показатели са счетоводните записвания на предприятието.

В колона 1 се посочва стойността на дълготрайните материални активи в процес на изграждане към 01.01.2009 година (незавършено строителство).

В колона 2 се посочва стойността на извършените през 2009г. продажби на дълготрайни материални активи в процес на изграждане.

В колона 3 се посочват данни за всички фактически извършени през отчетната година разходи за придобиване на ДМА - чрез строителство по стопански начин и възлагане и чрез закупуване (записани направо по сметки от гр. 20 и 27), като в т.ч. в колона 4 се посочва стойността на закупените употребявани ДМА.

3 колона 5 се посочват данни само за придобитите през отчетната година ДМА чрез строителство и въвеждане в действие с Акт образец 16 и чрез закупуване

3 колона 6 се посочва стойността на дълготрайните материални активи в процес на изграждане към 31.12.2009 година (незавършено строителство), (салдото по сметка 613).

3 колона 7 се посочва увеличението или намалението (със знак "-") от извършена преоценка на дълготрайните материални активи в процес на изграждане към 31.12.2009г. (незавършено строителство).

Данните по редове дават информация за структурата на разходите по видове ДМА.

За код 4531 „в т. ч. от внос“ - се посочва стойността на машините, производственото оборудване и апаратурата /вкл. транспортните средства/, които са закупени директно от чужбина и тези, закупени от специализирани търговски посредници-вносители в страната.

За код 4501 се посочва каква част от общите разходи за придобиване на ДМА са разходи за придобиване на ДМА с екологично предназначение. В тях не се включват разходите за съоръжения, инсталации и оборудване, предназначени за опазване чистотата на въздуха и намаляване на шума в работните помещения.

3 раздел А "Въведени в действие нежилищни сгради, строителни съоръжения и конструкции през 2009г." се посочват данни за стойността на въведените през отчетната година нежилищни сгради и строителни съоръжения чрез ново строителство, разширение и основен ремонт.

Нежилищни сгради - на код 4610 се посочва общата стойност на нежилищните сгради.

За код 4611 - производствени сгради се посочва стойността на сгради, предназначени за производството на промишлена продукция, в които се извършват производствени, монтажни и складови операции /заводи, производствени корпуси, промишлени цехове и работилници/резервоари, силози и складове.

За код 4612 - търговски сгради се посочва стойността на сгради за търговия на едро и дребно, панаирни палати, зали за провеждане на търгове и изложбени зали, бензиностанции и др.

За код 4613 - други видове нежилищни сгради се посочва стойността на всички останали видове нежилищни сгради, непосочени по-горе административни сгради; сгради за краткосрочно пребиваване (хотели и други сгради за краткосрочно пребиваване); сгради за обслужване на транспорта и съобщенията/гари, аерогари, телефонни централи, гаражи/; учебни сгради и сгради за научни изследвания; медицински здравни сгради, сгради за културни обществени забавления, музеи и библиотеки, спортни сгради и други нежилищни сгради/ селскостопански сгради, сгради с култово и религиозно предназначение, недвижими паметници на културата и други сгради, неklasифицирани другаде/.

Строителни съоръжения и конструкции - на код 4620 се посочва общата стойност на строителните съоръжения и конструкции.

За код 4621 - транспортна инфраструктура се посочва стойността на въведените в експлоатация пътни съоръжения, свързани с транспортната инфраструктура (пътища - пътна и улична мрежа, магистрални и градски релсови пътища, самолетни писти, мостове и тунели, идротехнически съоръжения (пристанища и водни пътища, язовири, хидромелиоративни съоръжения за напоятелни и отводнителни системи).

За код 4622 - тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии се посочва стойността на магистрални тръбопроводи, електропроводи и далекосъобщителни линии (магистрални нефто- и газопроводи, магистрални водопроводи, магистрални далекосъобщителни линии, магистрални електропроводи); локални тръбопроводи и кабелни мрежи (локална газопроводна мрежа, локална водопроводна и електрофикационна мрежа, локална канализационна мрежа, локална електрическа и далекосъобщителна мрежа).

За код 4623 - други видове инженерно-строителни съоръжения се посочва стойността на всички останали строителни съоръжения, непосочени по-горе (съоръжения за спорт и развлечение, спортни терени и други строителни съоръжения, неklasифицирани другаде).

СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

НА

«ИНВЕСТА БГ ГРУП» АД

ЕИК по Булстат-200380241

Утвърдил:...

/БИНКА ИВАНОВА/



гр. Плевен

Счетоводната политика на дружеството е съвкупност от специфични принципи, изходни положения, концепции, бази, процедури и практики, прилагани в дружеството за счетоводното отразяване на финансово-стопанската му дейност. Счетоводната политика на дружеството е счетоводния модел на отчитане и представяне дейността и състоянието му.

I. Източници за разработване на Счетоводната политика

Счетоводната политика на дружеството е разработена въз основа на:

-Търговският закон и Нормативни актове за счетоводството - Закона за счетоводството и национални счетоводни стандарти, Наредбата за документооборота на дружеството, Индивидуалния сметкоплан, Норми за разход на материали и труд в строителството.

-Нормативни актове, засягащи дейността на дружеството-ЗКПО, Кодекса на труда, КСО, ЗДДФЛ, ЗДДС и Правилника на прилагане на ЗДДС, Наредба №8 за безплатната предпазна храна, и други нормативни актове.

II. Счетоводни принципи, използвани при разработването на Счетоводната политика.

Счетоводната политика на дружеството е разработена в съответствие с:

-Принципите, определени в Закона за счетоводството.

-Документална обосновааност на стопанските операции -документирането на всяка стопанска операция се извършва въз основа на счетоводен документ.

-Предпазливост-разумно оценяване и отчитане на съдържанието на стопанските операции с оглед получаване на действителен финансов резултат за отчетния период. През отчетния период се отчитат всички предполагаеми рискове, евентуални загуби за бъдещи отчетни периоди, обезценяване на активи и пасиви и се допуска компенсиране на вземания и задължения от едни и същи контрагенти.

-Независимост на отчетните периоди-отчетният период се разглежда сам за себе си, независимо от обективната му връзка с предходния и следващия отчетен период.

-Стойностна връзка между краен и начален счетоводен баланс- съставения счетоводен баланс в края на един отчетен период е начален баланс за следващия отчетен период.

-Действащо предприятие-при съставянето на баланса дружеството не се предвижда или не съществува необходимост да се ликвидира или да се ограничават съществено мащабите на дейността.

-Възможно запазване на счетоводната политика от предходния период- постигане на съпоставимост на счетоводните данни и показатели през различните отчетни периоди, като изключения се допускат само за постигане обективна и точна информация или промяна в закони.

-Текущо начисляване-приходите и разходите от сделките и събитията се отразяват счетоводно в момента на тяхното възникване, независимо от получаването или плащането на паричните средства и са представени в счетоводния отчет за периода.

-Съпоставимост между приходите и разходите- разходите, извършени във връзка с определена сделка или дейност, се отразяват във финансовия резултат за периода, през който дружеството черпи изгода от направените разходи. Получените приходи се отразяват за периода, през който се отчитат разходите за тяхното получаване.

-Историческа цена - стойността, по която активите, пасивите и капиталът са записани в момента на тяхното придобиване или възникване.

-Предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се представят годишния счетоводен отчет в съответствия с тяхното икономическо съдържание, същност и финансова реалност, а не формално според правната им форма.

-Вярно и честно представяне - обективно и непреднамерено представяне на сделките и събитията в счетоводните отчети.

-Същественост - степен на полезност на счетоводните отчети.

Разработването на Счетоводната политика въз основа на изброените по-горе принципи е имало за цел:

- законосъобразност при организацията на счетоводното отчитане;
- пълно и достоверно отразяване на информационното съдържание на стопанските операции;
- обективно и точно, количествено и качествено измерване на счетоводната информация във вид на счетоводни реквизити и показатели;
- документиране на стопанските операции в момента на тяхното осъществяване;
- хронологична регистрация и систематизация на всички счетоводни документи за осъществени стопански операции въз основа на съдържащите се в тях реквизити и показатели;
- синтетично и аналитично отчитане на стопанските операции и обекти;
- текущо и периодично оценяване на активите и пасивите;
- приключване на счетоводните сметки, книги и регистри в края на отчетния период и установяване на финансовия резултат от дейността на предприятието, както и размера на дължимите данъци;
- осигуряване на информация за съставянето на годишния счетоводен отчет.

Управляващият дружеството определя настоящата счетоводна политика, която дава сигурност, че информацията във финансово счетоводните отчети е:

- необходима и съществена за взимане на решения от потребителите на финансови отчети;
- надеждна, т. е.:

- 1.Представя достоверно резултатите и финансовото състояние на дружеството.
 - 2.Отразява икономическата същност на събитията и операциите, а не просто тяхната правна форма
- е неутрална и безпристрастна
 - е предпазлива
 - пълна с всички съществени за дружеството аспекти.

III.Елементи на счетоводната политика.

Счетоводната политика на дружеството съдържа следните основни елементи:

- Индивидуален сметкоплан на дружеството;
- Форма на счетоводството;
- Прилаганите правила за текуща и периодична оценка на активите и пасивите;
- Прилагани методи за последваща оценка на ДМА и НДМА;
- Методи за оценка на материалните запаси при тяхното потребление или отписване по други причини ;
- Методи за амортизация на материалните и нематериалните дълготрайни активи;
- Политика на преоценка на краткосрочните финансови активи;
- Критерии за признаване на приходите от продажба на стоки и услуги;
- База за разпределение на непреките технологични основни производствени разходи;
- Критерии за отразяване в текущия период на приходи за бъдещи периоди;
- Отчитане обезценката на активите
- Отчитане на провизиите;
- Методи за отразяване на грешки и погрешности в счетоводната политика;
- Прилагани договори за строителна дейност;
- Изчисляване на показатели, характеризиращи финансовото състояние на дружеството с анализ и оценка, направени в сравнение със същите показатели за предходния отчетен период.

IV.Индивидуален сметкоплан на "Инвеста БГ Груп" АД - Гр. Плевен

При разработването на индивидуалния сметкоплан на дружеството са взети предвид действащите нормативни актове, организационната и управленска структура на дружеството, спецификата и технологията на дейността и използваните програмни продукти – „Пари-Експерт“ за счетоводство и „Пасос“ за РЗ. Счетоводните сметки в индивидуалния сметкоплан съдържат сметки с трицифрени номера, както и аналитични сметки, номерирани и подредени според принципите за класификация на сметките в Националния сметкоплан.

При съставянето на индивидуалния сметкоплан е използвана разгънатата система за класификация на сметките, която включва раздели, групи, сметки и синтетични сметки с три и четири - цифрена номерация. /Приложение 1/.

V. Форма на счетоводството

Приетата форма на счетоводството е имала за цел осигуряване на обективност, точност, пълнота, достоверност, достъпност, навременност, сравнимост и завършеност на финансово-счетоводната информация. С оглед на това автоматизираната обработка на счетоводната информация е била насочена към създаване на постоянни информационни масиви, които играят ролята на счетоводни регистри. Така създадените счетоводни регистри са открити към 1 януари и се приключват в края на всеки месец и задължително към 31 декември. Ежемесечно са съставяни оборотни ведомости за синтетичните и аналитичните счетоводни сметки с цел осъществяване на текущ контрол върху систематическите записвания по счетоводните регистри. При съставянето на счетоводните статии за стопанските операции са поставяни регистрационни номера на всяка статия.

При разработване на формата на счетоводството са създадени възможности за:

- предварителен и текущ контрол върху първичната счетоводна информация;
- синхронизирано осъществяване на хронологичното и синтетичното счетоводно отчитане;
- възможност за включване на допълнителни задачи;
- логическо преобразуване на счетоводната информация при нейната обработка и използване;
- предоставяне на необходимата счетоводна информация за вземане на управленски решения, за данъчното облагане и за опазване на собствеността;
- възможност за последващ финансов и данъчен контрол;
- информационно взаимодействие със статистиката въз основа на утвърдените национални класификация.

В дружеството е въведена централизирана форма на отчетния процес, при която активите и пасивите му се отразяват текущо. При така приетата форма на счетоводството в предприятието се съставят съответните счетоводни документи - баланс, отчет за приходите и разходите, оборотна ведомост и справки за изготвяне на годишната данъчна декларация за дружеството, като самостоятелна отчетно-обособена единица, при стриктното спазване на Индивидуалния сметкоплан.

VI. Правила за текуща и периодична оценка на активите и пасивите

Активите и пасивите на дружеството при тяхното придобиване се оценяват, както следва:

- цена на придобиване;
- себестойност;
- справедлива цена.

Цената на придобиване включва покупната цена на всички разходи по привеждане на актива в подходящ за ползване вид. В нея се включват всички разходи, без значение дали те са направени на територията на страната или извън нея. Цена на придобиване се използва за всички активи, които се придобиват от дружеството и тя може да бъде надлежно определена.

Себестойността включва основните производствени преки и непреки разходи, т.е. всички разходи, непосредствено свързани с производството на продукция или оказването на услуги. Към преките технологични разходи се отнасят разходите за суровини, възнаграждения, социално осигуряване, амортизация на дълготрайните активи, участващи в съставянето на конкретния продукт или услуга в дружеството. Към непреките технологични разходи се отнасят разходите за спомагателни материали, амортизацията на сгради, машини и съоръжения, които обслужват дейността на дружеството като цяло и други.

Справедливата цена е продажната цена, борсовата или пазарната цена. Справедливата цена се използва в следните случаи: продажба на активи, дарения, извършени от и на дружеството, оценка на констатиран излишък, оценка на материални запаси, когато цената, по която се отчитат в края на годината е по-малка от справедливата им цена, оценка на дългосрочните инвестиции в края на годината.

За активите, придобити по нотариален ред, цената на придобиването е цената, записана в нотариалния акт. Тази цена се прилага за активите, които съгласно действащото законодателство, се придобиват задължително с издаването на нотариален акт - земи и сгради.

Незавършеното производство се оценява въз основа на фактически извършените разходи, които формират неговата себестойност.

VII. Дълготрайни материални активи

Дълготрайни материални активи /ДМА/ са установими нефинансови ресурси, придобити и притежавани от дружеството които:

1. Имат натурално веществена форма
2. Се използват в дейността на дружеството - производство, реализация, управление.
3. Се използват повече от един отчетен период.

Критерии за признаване на ДМА:

1. Отговарят на определенията за ДМА
2. Стойността на актива е надлежно определена и е адекватна на мащаба на дейността и равна или по-голяма от 700 лева
3. Дружеството очаква икономическа изгода, свързана с конкретния актив.

Дълготрайни материални активи са:

1.Земи /терени/. Тук се включват: собствените земи /терени/ на дружеството, които могат да бъдат открити, застроени, заселени;

2.Подобрения върху земите. Тук се включват всякакъв вид подобрения върху земите - асфалтови пътища, огради, оформени площадки, и други благоустройствени подобрения;

3.Сгради и конструкции. Тук се включват сгради и конструкции, които се използват за осигуряване на условия за осъществяване цялостната стопанска и нестопанска дейност. Вградените в сградата съоръжения, инсталации, мебели и други подобни разграничими части по преценка могат да се отчетат и като отделни ДМА. Такива могат да бъдат асансьори, канализация, отоплителни и вентилационни устройства, вътрешна електрическа инсталация. В групата на сградите се включват и изградените временни сгради, които се използват при строителството на отделни обекти;

4.Машины и оборудване. Тук се включват:

-Производствени машини и оборудване - металоорежещи машини, стругове, строителни, земекопачни и други машини;

-Енергетични и двигателни машини и оборудване - предназначени са за произвеждане на различни видове енергия и за превръщане на различни видове енергия в механична - като бойлери и бойлерни уреди, трафопостове, разпределителни табла, компресорни съоръжения и др.

-Предавателни устройства-предназначени са за предаване на енергия-електрически мрежи, контактни мрежи, кабелни линии и др.

-Измервателни и регулиращи уреди-имат технологично общостопанско предназначение и включват всички видове инструменти /ударни, стягащи, за ушлътняване, за измерване/, производствени принадлежности /за изтегляне, за пробиване, стендове за изпитване и изпробване и др./, измервателни уреди и апарати /за измерване на електрически величини, уреди и апарати за анализ, топлоизмервателни уреди,устройства за автоматика,уреди и устройства за строителството/;

5.Съоръжения.Включват се ДМА, които са предназначени чрез определени технически функции да създадат условия за осъществяване на производствения процес като: надземни и подземни резервоари, водопроводи, канализация и др;

6.Транспортни средства.Тук се включват всички подвижни средства /заедно с всички приспособления и принадлежности към тях/, които се използват за превоз на товари и пътници. Прикрепеният трайно към транспортните средства преносим инвентар може да се отчита като отделни ДМА или като съставна част на транспортното средство. Всяко транспортно средство може да се отчита като отделен ДМА или да се "раздели" на няколко ДМА, като същите имат различни полезни срокове на годност;

7.Компютърно оборудване.Тук се включват различни видове конфигурации компютърно оборудване;

8.Обзавеждане и трайни активи.Тук се включват канцеларските мебели, офис обзавеждане, спортен и друг стопански инвентар, железни каси, маси, бюра, гардероби, радиоапарати, телевизори и подобни;

9.Други дълготрайни материални активи.Тук се включват ДМА, които не могат да бъдат включени към посочените по-горе групи.

ДМА се оценяват първоначално по цена на придобиване, по себестойност или по справедлива цена.

Цената на придобиване включва покупната цена, митата, невъзстановимите данъци и всички преки разходи свързани с привеждането на ДМА в работно състояние, което да отговаря на неговото предназначение.

Преките разходи са следните: разходи по първоначална доставка и обработка; разходи за подготовка на обекта/терена, където ще се използва актива; разходи по монтаж; разходи за привеждане в работно състояние на придобития актив; разходи за хонорари на специалисти и вещи лица, свързани с проекта; разходи за икономическата обосновка за поръчка или изграждане; предполагаемите разходи до размера на начислената провизия на условни задължения за:

-демонтаж и извеждане на ДМА от употреба; тези разходи се коригират с предполагаемите приходи, които се очаква да се получат от по-нататъшното уреждане на актива-брак, продажба, размяна, даване под наем и др.

-разходи, протичащи от непризнат данъчен кредит, свързан с изброените преки разходи.

Когато придобиването е свързано с разсрочено плащане, например при финансово-обвързани наемни договори, разликата между първоначалната оценка и сумата на всички плащания не се включват в преките разходи. Те се признават като разходи за лихви през периода на издължаване на заема. ДМА се оценяват по себестойност, когато са произведени в дружеството.

Себестойността се определя на база на основните производствени разходи, като не се включват вътрешните печалби, административните разходи, стойността на необичайните количества брак, при технологично изпробване.

Цената на придобиване на ДМА, придобити в резултат на размяна с други активи се определя както следва:

По справедлива стойност на отдадения актив, коригирана с всички преведени парични средства или парични еквиваленти-тази оценка се прилага при замяна или частична замяна срещу друг несходен ДМА или други активи;

По балансова стойност на отдадения актив без да се признава печалба, загуба от тази сделка-тази оценка се прилага при замяна срещу подобен актив, който има сходна употреба в същата сфера на стопанска дейност и сходна справедлива стойност.

Последващи оценки на ДМА

След първоначалното оценяване на ДМА при придобиването им, същите не се преоценяват. Отчитат се по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации.

Справедливата стойност на земята, терените и сградите е пазарната им стойност. Определянето на тази стойност се извършва от лицензирани оценители.

Справедливата стойност на машини и оборудване обикновено също е пазарната им стойност.

VIII. Дълготрайни нематериални активи.

Дълготрайните нематериални активи се определят като установим нефинансови ресурси, придобити и контролирани от дружеството които:

1. Нямаат физическа субстанция, въпреки, че могат да се съдържат във физическа субстанция, или носителят им може да има физическа субстанция.

2. От използването им се очаква икономическа изгода.

Критериите за признаване са като за ДМА.

Дълготрайни нематериални активи са:

1. Продукти от развойна дейност-приложени знания и опит в планове или схеми за производство на нови или значително подобрени материали, устройства и системи преди започване на търговско производство или употреба в дейността на дружеството.

2. Програмни продукти-собствени или закупени програми и пакети от програми независимо от вида на техническия носител.

3. Други нематериални активи-други нематериални активи за които не е предвидена отделна собственост.

Дълготрайните нематериални активи се оценяват като ДМА.

Последващата оценка на ДМА се извършва по алтернативния подход.

IX. Методи за амортизации на материалните и нематериалните дълготрайни активи

В дружеството са амортизируеми всички дълготрайни материални и нематериални активи. Амортизация не се начислява на земята и напълно амортизираните дълготрайни материални и нематериални активи.

Амортизация се начислява от месеца, следващ месеца на придобиването на дълготрайния актив или въвеждането му в експлоатация.

Избраните методи за амортизация в дружеството на всеки дълготраен актив отразява пропорционално консумирането на икономическата изгода от него.

Промени в утвърдените методи на амортизация и в полезния срок на годност на всеки ДМА се правят само след съответното решение на собственика(съдружниците) на фирмата. При промяна в избрания метод за амортизация или в полезния срок на годност се определят нови амортизационни квоти на база на отчетната стойност и на новите амортизационни норми.

При определяне на полезния срок на ползване се отчитат предполагаемото физическо износване, моралното остаряване и възможните юридически ограничения върху ползването на актива - правни и фактически.

Приетият полезен срок на ползване за част от активите собственост на дружеството не се различава от данъчно признания срок, поради което в предприятието не се формират и отчитат временни разлики.

За всеки амортизируем актив или група однородни по вид и еднакви по стойност амортизируеми активи е разработен и утвърден амортизационен план. Планът съдържа дата на придобиване, дата на въвеждане в експлоатация, полезен срок на ползване, отчетна стойност, остатъчна стойност, амортизационна сума, методи на амортизация.

амортизационна нора, годишна амортизационна квота, преоценъчен резерв, дата на отписване, година на промяна на метода на амортизация или на полезния срок на ползване.

Въз основа на индивидуалните амортизационни планове за всеки амортизуем актив се съставя обобщен амортизационен план за годината за всички амортизуеми дълготрайни активи, който съдържа номер по ред, номер на групата, наименование, инвентаризационен номер на актива, отчетна стойност, годишна амортизационна квота, общо по месеци, начислена до момента амортизация и балансова стойност.

За активи, чиято отчетна стойност е увеличена се извършва актуализация на амортизационния план, като се определя нов полезен срок на ползване. Начисляването на амортизации по актуализирания амортизационен план започва месеца на приемането на увеличението на стойността на актива.

За всички притежавани дълготрайни материални и нематериални активи се прилага линеен метод на амортизация.

X. Разходи за ремонт и подобрения на ДМА и техническото обслужване на дълготрайни материални активи.

Разходите за ремонт на дълготрайните активи се отразяват като увеличение на отчетната стойност на съответния актив или формират отделен ДМА, когато водят до:

- удължаване на първоначално определения полезен срок на годност на актива;
- увеличаване на производствения капацитет на актива;
- подобряване на качеството на произвежданата продукция или на оказваните услуги или създаване на възможност за произвеждане на принципино нов вид продукт или оказване на принципино нов вид услуги;
- промяна във функционалното предназначение на актива;
- създаване на условия за съкращаване на производствените разходи.

За активи, чиято отчетна стойност е увеличена вследствие на направени разходи по реда на предходните точки, се извършва актуализация на амортизационния план, като може да се определи нов полезен срок на ползване. Начисляването на амортизации по актуализирания амортизационен план започва от месеца на приемането на увеличението на актива.

Не се отчитат като разходи за ремонт и подобрения извършените разходи за:

1. Техническо обслужване на транспортните средства.

Техническото обслужване на транспортните средства, включва:

- ежедневно техническо обслужване /проверка на масла, техническо състояние/;
- техническо обслужване на 2500 км ТО №1
- ТО №2, според вида на автомобила на 10 х.км ;
- годишни технически прегледи;
- сезонно есенно-зимен подготвителен

2. Организация и методика за техническото поддържане на машинния парк

2.1. Периодичната проверка на технологичната точност-това е задължителна операция по проверяване точността на техниката и оборудването.

-Периодичните проверки на оборудването по отношение на неговата технологична точност се провеждат при спазване на предварително определени срокове по специален график, независимо от натовареността в производствения процес, а съобразно изискванията на действащите нормативни актове.

XI. Отчитане на краткотрайни активи

1. Материалните запаси включват *материали, резервни части, продукция, амбалаж и незавършено производство.*

Разходите за доставка на материалните активи включват:

- превози;
- товарни и разтоварни операции;
- монтаж и пробна експлоатация;
- мита и митнически такси;
- акцизи;
- ДДС за доставките, без право на данъчен кредит;
- такси за посредническа дейност;
- други разходи, непосредствено свързани с привеждането на актива във вид подходящ за ползване

Материалните запаси се оценяват при тяхното потребление по средно претеглена цена /себестойност/ за отчетния период.

Продукцията се оценява текущо по себестойност, която се формира на база на основните производствени разходи.

Завършеното производство се установява чрез инвентаризации и се оценява въз основа на фактически извършените разходи, които формират себестойността на продукцията.

Наличните в края на годината материални запаси се оценяват и посочват в баланса по справедливата им цена, само когато тя е по-ниска от цената, по която се отчитат до момента.

2. Финансови средства

Паричните средства са в левове и валута. Вземанията, задълженията и наличностите парични средства в чуждестранна валута, се преоценяват по централния курс на БНБ в края на всеки месец. Разликите при преоценките се отчитат като текущ финансов разход или текущ финансов приход.

При извършване на преоценката на вземания и задължения във валута, размерът на обезценката на валутните вземания също се коригира в края на годината

3. Разходи за бъдещи периоди

Разходите, които са извършени през отчетния период, но са свързани с получаването на приходи или изгоди през следващи отчетни периоди, се отчитат като разходи за бъдещи периоди.

Като разходи за бъдещи периоди в дружеството се отчитат:

1. Абонаменти, застраховки, данък строителен, такса смет, гуми на леки и товарни автомобили, като същите се включват в текущия финансов резултат въз основа на срока им на действие, а за автомобилите на база на изминалия пробег;

2. Вложени резервни части в ДМА с голяма стойност - като текущото им отразяване във финансовия резултат с три годишен срок на използване;

XII. Отчитане на разходите

Разходите се формират от намалението стойността на активите, начисляването на трудовото възнаграждение, социалните осигуровки и надбавки в резултат на осъществена дейност в дружеството, независимо от момента на тяхното изплащане.

Основните производствени разходи и разходите за доставка се отчитат съгласно изискванията на СС 2.

Основните производствени разходи са тези, които са непосредствено свързани с производството на материално или нематериална продукция, без извършването на които е невъзможно произвеждането на готовия продукт или оказването на съответната услуга. В състава се включват:

- Преките технологични разходи свързани непосредствено със създаването на конкретния вид продукт или оказването на определена вид услуга.

- Непреките технологични разходи, които са свързани с производството като цяло, но не могат да се отнасят към конкретен вид продукт или услуга след определяне базата на разпределение. База за разпределение на непреките технологични разходи в себестойността на произвежданите изделия е прекият труд и оказани услуги.

XIII. Критерии за признаване на приходите от продажба на стоки и услуги

Приходите в дружеството са свързани с увеличението на икономическите изгоди през даден отчетен период, създадени в хода на дейността на предприятието и са свързани с увеличаване на собствения капитал на дружеството. Приходите се определят на база справедливата стойност на полученото или подлежащото на получаване възнаграждение.

Приходите се признават за всяка сделка поотделно, едновременно с извършването на разходите за нея /СС 18/.

Приходите не се признават, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като пасив.

Когато възникне неяснота по събирането на вземанията която вече е включена в приход, несъбраната сума се признава за извънреден разход, а не като корекция на сумата на първоначално признатия приход.

Приходите от продажбата на продукция и стоки се признава, след като са изпълнени следните условия:

- Дружеството е прехвърлило на купувача рисковете и изгодите, свързани със собствеността;

- Сумата на прихода може да бъде надлежно изчислена;

- Дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката;

- Направените разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделката, могат да бъдат изчислени.

Основна част от приходите от продажба на дружеството са свързани с продажба на месни произведения.

Плащанията се извършват на база фактурираните и експедираните готови продукти по клиенти. Извършват се и авансови плащания, след изготвяне на фактури, на база на договори.

При продажба на недвижими имоти приходът се признава, след като правото на собственост бъде прехвърлено на купувача, при спазване на нотариалната форма на прехвърляне на права за тези активи.

Приходите от продажба на услуги се признават в зависимост от етапа на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс, при условие, че резултатът на сделката може да се оцени надлежно.

Резултатът от сделката може да се оценява надлежно, когато:

- сумата на приходите може да бъде надлежно изчислена;

- дружеството има икономическа изгода, свързана със сделката;
- етапът на завършеност на сделката към датата на съставяне на счетоводния баланс може да се определи;
- разходите, направени по сделката, както и разходите за завършването на сделката, могат да бъдат изчислени.

Приходите не се признават, когато разходите не могат да бъдат надлежно изчислени. При тези обстоятелства всяко получено плащане се признава като пасив /задължение/.

Други случаи на признаване на приходи:

- приходи от излишък на активи се признава при установяване на излишъка;
- приходи от отписани задължения се признават при изтичане на давностния срок или при наличието на други основания за оценка на вземанията като безнадеждни;
- приходите от глоби, неустойки, лихви и други се признават след установяване на правото за тяхното получаване, съгласно договор или съдебен иск;
- приходите от ценови разлики по липси и начети се признават след плащане на начета.

XIV. Критерии за отразяване в текущия период на приходи за бъдещи периоди

Получените в дружеството приходи през отчетния период, които са свързани с извършването на разходи през следващите отчетни периоди, се осчетоводяват като приходи за бъдещи периоди.

Като приходи за бъдещи периоди в дружеството се отчитат гаранциите за добро изпълнение съгласно действащата нормативна уредба.

Приходите за бъдещи периоди се признават за текущи през периода на отчитане на разходите, за които са получени или през периода, съгласно погасителен план, когато е невъзможно да се определят разходите срещу тези приходи.

Не са приходи за бъдещи периоди приходите, получени в резултат на извънредни събития или дейности.

XV. Отчитане обезценката на вземания и провизиите

Обезценката на активите се отчитат съгласно СС 36 „Обезценка на активи“. Просрочените вземания представляват вземания, отнесени като приход при възникването им и са с изтекъл срок на погасяване от длъжниците над 90 календарни дни. При договореното отложено погасяване на вземанията те се отчитат за просрочени от датата, на която е договорено да се погасят.

При договореното погасяване на вземанията да се извършва на части, за всяка отделна част от вземанията се начисляват провизии в зависимост от срока на погасяването ѝ.

Трудносъбирасмите вземания в дружеството са просрочени вземания с изтекъл срок на погасяване над 180 календарни дни.

Несъбирасми вземания са просрочени вземания с изтекъл срок на погасяване над 180 календарни дни.

Безнадежни вземания са вземания, които отговарят поотделно на едно от следните условия:

-длъжникът е обявен в несъстоятелност или е в ликвидация и вземането е класирано по начин, който не гарантира получаването му;

-изпълнителното производство срещу длъжника е прекратено по установения ред, без вземането на дружеството да е било удовлетворено.

Нормативните потенциални задължения в дружеството са задълженията, които произтичат от действащото законодателство.

Съдебните потенциални задължения са задълженията, които произтичат от съдебен или арбитражен спор, чието окончателно решаване предстои, но възможността предприятието да загуби е много голяма.

Обезценката на вземанията в дружеството са се начислявали в законоустановените размери. Обезценката ще се отчита като други разходи.

В дружеството е организирана аналитична отчетност за обезценката в зависимост от техния размер и по отделни контрагенти.

При погасяване /пълно или частично/ на обезценките през отчетния период вземания, начислените в предходните години обезценки се отчитат като други приходи за съответната част от погасените вземания.

Дружеството отписва съответната част от обезценените вземания в следните случаи:

- неплащане от длъжника, поради изтичане на давностния срок;
- наличието на основания, доказващи нереалността на вземането;
- доброволен отказ от вземания от страна на дружеството.

Съгласно СС 37 „Провизии, условни задължения и условни активи“ за фирмата бъдещи ангажменти се признават когато са изпълнени следните критерии:

1. Дружеството има текущо правно или конструктивно задължение като резултат от минали събития към датата на изготвяне на баланса.

2. Има вероятност при погасяване на задълженията са са необходими допълнителни парични ресурси, включващи икономически изгоди.

3. Точни и надеждни оценки на размера на задължението.

4. Подробен план за реструктуриране.

Провизиите за задължения се признават в размер на предполагаемото задължение и се отчитат като текущи разходи.

При отразяване на провизиите се имат предвид:

1. Рисковете, несигурността и евентуалните алтернативни резултати.

2. Действащите пазарни цени и промените в бъдеще на техните стойности.

3. Възможни законодателни промени.

Признаването и отчитането на правни задължения става след изготвяне на разчет и одобряване на същия от Общо събрание на дружеството.

В края на всеки следващ отчетен период размерът на потенциалните задължения се преоценява и при необходимост се доначисляват или отписват отчетените провизии.

Разходите за провизии се отчитат като други разходи. Обезпечава с аналитична отчетност за всяка начислена провизия по контрагенти и документи.

XVI. Методи за коригиране на грешки и отразяване на промени в счетоводната политика

Възприема се препоръчителният подход при коригиране на фундаментални грешки от предходни периоди. Корекцията се отразява чрез увеличение или намаление салдото на неразпределената печалба от минали години.

Всяка промяна в счетоводната политика се отразява като корекция на салдото на неразпределената печалба от минали години. Разликата от преизчисляване на разходите от данъци в отчета за приходите и разходите за предходния период се посочва като корекция на неразпределената печалба /непокритата загуба/.

XVII. Отчет за управлението

Отчета за управлението е достоверно изложение на развитие на дейността на дружеството и състоянието му. В него следва да се отразят всички събития, настъпили след годишното приключване, предвижданото развитие, движението на капитала и информация отразяваща състоянието и развитието на дружеството на база показатели характеризиращи финансовото състояние на предприятието.

Според източниците на информация, показателите за финансово-счетоводен анализ биват:

- показатели, определени въз основа на информацията от счетоводния баланс;
- показатели, определени въз основа на информацията от отчета за приходите и разходите;
- показатели, определени въз основа на информацията от приложението към годишния счетоводен отчет;
- показатели, определени въз основа на информацията от други източници.

Според вида на информацията, която се сравнява и оценява при анализа, се използват показатели за рентабилност, ефективност, ликвидност, финансова автономност, обръщаемост на материалните запаси, събиране на вземанията и погасяване на задълженията, динамика и структура на актива пасива на баланса, на приходите и разходите, паричните потоци, на групите и статиите на актива и пасива.

Отчет за управлението се изготвя когато фирмата има задължение за независим одит съгласно Закона за счетоводството.

XVIII. Заключителни разпоредби

Възприетата счетоводна политика се оповестява в годишния счетоводен отчет.

За неупоменатите елементи при осъществяване отчитането в фирмата, се прилагат Националните стандарти съгласно постановление 46 от 21.03.2005 год. и приетите с него, променени в съответствие, Национални стандарти за финансови отчети на малки и средни предприятия.

Настоящата счетоводна политика е утвърдена от Управителя на дружеството и влиза в сила от 01.01.2009 год.

СЧЕТОВОДЕН БАЛАНС
на ИНВЕСТА ГВ ГРУП АД – консолидиран
към 31.12.2009 год.

АКТИВ			ПАСИВ		
Раздели, групи, статии	Сума (в хил.лв.)		Раздели, групи, статии	Сума (в хил.лв.)	
	Текуща година	Предх. година		Текуща година	Предх. година
A. Записан, но навнесен капитал	38	38	A. Собствен капитал	60	60
Б. Нетекущи (дълготрайни) активи			I. Записан капитал		
I. Нематериални активи					
Търговска репутация	237	70	IV. Резерви		
Общо за група I:	237	70	Законови резерви	0	
II. Дълготрайни материални активи			Резерв, свързан с изкупени собств. акции	0	
Земли и сгради	2092	239	Резерв съгласно учредителен акт	0	
Земли	1071	13	Други резерви	83	
Сгради	1021	226	Общо за група IV:	83	0
Машини, произв. оборудване и апаратура	68	42	V. Натрупана печалба (загуба) от минали год.	744	211
Съоръжения и други	285	36	Неразпределена печалба		
Предоставени аванси и ДМА в процес на изграждане	0	0	Нелохната загуба	-476	-134
в т.ч. предоставени аванси	0	0	Общо за група IV:	268	77
Общо за група II:	2452	323	VI. Текуща печалба (загуба)	-952	104
III. Дългосрочни финансови активи			Общо за раздел A:	-551	231
Предоставени заеми на предприятия от група		668			
Други заеми	608		Общо за раздел B:	0	0
Общо за група III:	608	668	B. Задължения		
Общо за раздел B:	3197	961	Задължения към финансови предприятия	7781	1379
B. Текущи (краткотрайни) активи			над 1 година	7781	1379
I. Материални запаси			Получени аванси	0	88
Суровини и материали	169	1	над 1 година		88
Незавършено производство	4351		Задължения към доставчици	1308	327
Продукция и стоки	1519	54	до 1 година	1308	327
Стоки	1819	54	Задължения към предприятия от група	0	130
Общо за група I:	6029	65	над 1 година		130
II. Текущи (краткотрайни) вземания			Други задължения	598	106
Вземания от клиенти и доставчици	1378	602	до 1 година	598	106
в т.ч. над 1 година		357	над 1 година	0	0
Други вземания	221	389	в това число:		
в т.ч. над 1 година		324	към персонала	155	39
Общо за група II:	1599	991	до 1 година	155	39
IV. Парични средства			осигурителни задължения	111	22
Касови наличности и сметки в страната	55	200	до 1 година	111	22
Касови наличности в лева	7	200	данъчни задължения	84	44
Разплащателни сметки	4		до 1 година	84	44
Блокирани парични средства	44		други	246	1
Общо за група IV:	65	200	до 1 година	246	1
Общо за раздел B:	7683	1246	Общо за раздел B:	9683	2028
Г. Разходи за бъдещи периоди	550	14	До 1 година	1902	433
Сума на актива (A+B+Г):	11468	2259	Над 1 година	7781	1695
Д. Условни активи			Г. Финансирания и приходи за бъд. периоди	2338	0
			в това число:		
			Приходи за бъдещи периоди	2338	
			Сума на пасива (A+B+Г):	11468	2259
			Д. Условни пасиви		

20.06.2010 год.

Управител:
Бинка Иванова

Съставител:
Сергея Димитров

Заверил съгласно доклад за одит:

25.06.2010г.

0220 Сийка
Данкова
Регистриран одитор

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИ И РАЗХОДИ - КОНСОЛИДИРАН
на "ИНВЕСТА БГ ГРУП" АД

за периода: 01.01.2009-31.12.2009

РАЗХОДИ			ПРИХОДИ		
Наименование	Сума (хил. лева)		Наименование	Сума (хил. лева)	
	текуща година	предх. година		текуща година	предх. година
A. РАЗХОДИ			A. ПРИХОДИ		
I. Разходи за оперативната дейност			I. Приходи от оперативна дейност		
Намаление на запасите от прод. и незав. произв.	6	5	Нетни приходи от продажби	2435	3768
Разходи за суровини, материали и външни услуги	2059	217			
Суровини и материали	873	16	Стоки	1915	3688
Външни услуги	1188	202	Услуги	520	78
Разходи за персонала	462	79	в това число :		
в това число :			Приходи от търговско-посредническа д-ст.	59	
Разходи за възнаграждения	380	60	Приходи от наеми	3	
Разходи за осигуровки	82	19	Увел. на запасите от прод. и незавър. пр-во	1687	1
от тях осигуровки свързани с пенсии	66	19			
Разходи за амортизации и обезценка	207	151			
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	207	151	Други приходи	22	3
в това число :					
Разходи за амортизация	207	151			
Други разходи	1923	3137			
в това число :					
Балансова стойност на продадените активи	1923	3137			
			Общо за група I.	4144	3770
Общо за група I.	4657	3589			
II. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ			III. ФИНАНСОВИ ПРИХОДИ		
			Приходи от участия в дъщерни и смесени предпр.	97	
Разходи от обезценка на финансови активи, включ. инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	5				
в т.ч. отрицателни разлики от вал. курсове	5				
Разходи за лихви и други финансови разходи	438	134	Други лихви и финансови приходи	5	71
в това число :					
Разходи за лихви	438	134			
Общо за група II.	443	134			
Б.Печалба от обичайната дейност		118	Общо за група II.	102	71
III. ИЗВЪНРЕДНИ РАЗХОДИ		5			
			Б.Загуба от обичайната дейност	854	
ОБЩО РАЗХОДИ (I+II+III)	5100	3728			
В. Счет. печалба(общо приходи-общо разходи)		118	III. Извънредни приходи		6
IV. Разходи за данъци от печалбата	1	15			
			ОБЩО ПРИХОДИ (I+II+III)	4246	3847
			В.Счет. загуба(общо приходи-общо разходи)	854	
Г. Печалба (B-IV-V)		104	Г.Загуба (B+IV+V)	855	
ВСИЧКО (Общо разходи+IV+V+Г)	5101	3847	ВСИЧКО (Общо приходи +Г)	5101	3847

Заверен вгласно
сметка за прих.
20.06.2010г.

Управител:
Бинка Иванова

Съставител:
Серьожа Димитров

0220 Сийка
Данкова
Регистриран одитор

Отчетна единица: "ИНВЕСТА БГ ГРУП" ЕООД
гр. Плевен, ул. "Св. Св. Кирил и Методий" № 18, ет. 4
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ
200380241

ОТЧЕТ ЗА СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ КЪМ 31.12.2009 ГОДИНА

(Хил. левове)

консолидиран

ПОКАЗАТЕЛИ	записан капитал	премии от емисия	резерв от последващи и оценки	РЕЗЕРВИ					фин. резултат от минали години	текуща	ОБЩО
				резерв от изкупени собств. акции	резерв от собств. акции	резерв съгъл. учред. акт	други резерви	неразпр. печалба	непокрита загуба	печалба / загуба	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	231
Салдо в началото на отчетния период	50						211	(134)	104	231	0
2. Промени в счетоводната политика											0
3. Грешки											0
4. Салдо след промените в счетоводната политика и грешки	50	0	0	0	0	0	211	(134)	104	231	
6. Финансов резултат за текущия период										(952)	(952)
7. Разпределение на печалбата, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	104	0	0	(104)	0
— увеличения							104				
— намаления										104	
10. Други изменения в собствения капитал							83	429	(342)		170
Салдо към края на отчетния период	50	0	0	0	0	0	83	744	(476)	(952)	(551)
Собствен капитал към края на отчетния период	50	0	0	0	0	0	83	744	(476)	(952)	(551)

Дата 26.03.2010 год.

Ръководител: Бинка Любенова иванова
Съставител: Сърбожа Христов Димитров
Лице за контакт: Сърбожа Христов Димитров
телефон 883310266

Заверил съгласно одиторски доклад :

25.06.2010г.

Сийка
Данкова
0220
Регистриран одитор

Отчетна единица: "ИНВЕСТА БГ ГРУП" АД
гр.Плевен, ул."Св. Св. Кирил и Методий" 18, ет. 4
Община Плевен

ЕИК по БУЛСТАТ
200380241

ПАРИЧЕН ПОТОК - консолидиран
От 01.01.2009 до 31.12.2009 год.

в хил. леве

Наименование на паричните потоци	Текущ период			Корекции от консолидация		
	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток	постъп-ления	плаща-ния	нетен поток
А.Парични потоци от основна дейност						
Парични потоци, свързани с търговски контрагенти	5042	5508	-464	4138	3882	174
Парични потоци, свързани с трудови възнаграждения	0	381	-381	8	71	-65
Платени и възстановени данъци в/у печалбата	0	38	-38		20	-20
Други парични потоци от основната дейност	554	302	252	94	55	39
Всичко парични потоци от основната дейност (А)	5596	6207	-611	4238	4108	128
Б.Парични потоци от инвестиционна дейност						
Парични потоци, свързани с дълготрайни активи	0	81	-81		65	-65
Парични потоци от бизнес комбинации-придобивания	0	0	0		125	-125
Всичко парични потоци от инвестиционна дейност (Б)	0	81	-251	0	180	-190
В.Парични потоци от финансова дейност						
Парични потоци от емитиране и обр. продоб. на ценни книжа	50	281	-211	82		62
Парични потоци от допълнителни и връщането има на собств.	19	0	19			0
Парични потоци, свързани с получ. или предост. заеми	3401	2335	1066	1595	1292	303
Парични потоци от лихви, комис. дивид. и др. подобни	3	442	-439		153	-153
Парични потоци от положителни и отриц. вал. курсови разлики	0	1	-1			0
Други парични потоци от финансовата дейност	0	0	0		1	-1
Всичко парични потоци от финансова дейност (В)	3473	3039	434	1657	1446	211
Г.Изменения на паричните ср. през периода (А+Б+В)	9069	8307	-238	5893	5744	149
Д.Парични средства в началото на периода		293				
Е.Парични средства в края на периода		55			149	

Дата 20.06.2010 год.

Ръководител: Бинка Иванова

Съставител: Серьожа Христов Димитров

Лице за контакт: Серьожа Димитров

телефон 888310268

Заверил съгласно доклад за одит:

25. 06. 2010г.

0220 Сийка Данкова
Регистриран одитор

**До Общото събрание
на акционерите на
“ Инвеста БГ груп“ АД
гр. Плевен**

**ДОКЛАД
НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР**

Доклад върху финансовия отчет

Ние извършихме одит на приложения консолидиран финансов отчет на “ Инвеста БГ груп”АД гр.Плевен, включващ счетоводния баланс към 31 декември 2009г. и отчет за приходите и разходите, отчет за промените в собствения капитал, отчет за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и обобщеното оповестяване на съществените счетоводни политики и другите пояснителни приложения.

Отговорност на ръководството за финансовия отчет

Отговорността за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия се носи от ръководството. Тази отговорност включва: разработване, внедряване и поддържане на система за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовите отчети, които да не съдържат съществени неточности, отклонения и несъответствия, независимо дали те се дължат на измама или на грешка; подбор и приложение на подходящи счетоводни политики; и изготвяне на приблизителни счетоводни оценки, които да са разумни при определени обстоятелства.

Отговорност на одитора

Нашата отговорност се свежда до изразяване на одиторско мнение върху този финансов отчет, основаващо се на извършения от нас одит. Нашият одит бе проведен в съответствие с професионалните изисквания на Международните одиторски стандарти. Тези стандарти налагат спазване на етичните изисквания, както и одитът да бъде планиран и проведен така, че да се убедим в разумна степен на сигурност доколко финансовият отчет не съдържа съществени неточности, отклонения и несъответствия.

Одитът включва изпълнението на процедури с цел получаване на одиторски доказателства относно сумите и оповестяванията, представени във финансовия отчет. Избраните процедури зависят от преценката на одитора, включително оценката на рисковете от съществени неточности, отклонения и несъответствия във финансовия отчет, независимо дали те се дължат на измама или грешка. При извършването на тези оценки на риска одиторът взема под внимание системата за вътрешен контрол, свързана с изготвянето и достоверното представяне на финансовия отчет от страна на предприятието, за да разработи одиторски процедури, които са подходящи при тези обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на системата за вътрешен контрол на предприятието. Одитът също така включва оценка на уместността на прилаганите счетоводни политики и разумността на приблизителните счетоводни оценки, направени от ръководството, както и оценка на цялостното представяне във финансовия отчет. Считаме, че извършеният от нас одит предоставя достатъчна и подходяща база за изразеното от нас одиторско мнение.

Мнение

Без да квалифицираме нашето мнение, обръщаме внимание, че към 31.12.2009г. дружеството е реализирало нетен финансов резултат в групата загуба. Ръководството на дружеството е изготвило консолидирания финансов отчет на принципа на действащо предприятие, като за това са направени необходимите пояснения в оповестяванията от Приложението на годишния финансов отчет за 2009г.

В резултат на това удостоверяваме, че консолидираният финансов отчет дава вярна и честна представа за финансовото състояние на предприятието към 31 декември 2009г., както и за неговите финансови резултати от дейността и за паричните потоци за годината, завършваща тогава, в съответствие с Националните стандарти за финансови отчети за малки и средни предприятия в България.

Доклад върху други правни и регулаторни изисквания

Съгласно чл.33 от Закона за счетоводството ръководството на дружеството е изготвило консолидиран доклад за дейността за 2009г. Финансовата информация, съдържаща се в доклада, съответства на представената и оповестена информация във консолидирания финансов отчет на дружеството.

Регистриран одитор:

/ С. Данкова /

25.06.2010г.
гр.Плевен

