УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ

НА ФОНДАЦИЯ „КРУМ ПАШОВ"

Настоящият учредителен акт урежда подробно дейността, структурата и правилата за управление на фондация **„Крум Пашов" („Фондацията")** и е приет от учредителя **Крум Красимиров Пашов,** ЕГН . притежаващ л. к. № , издадена на ., с решението за учредяване на Фондацията от 11.12.2025 г., както следва:

I. НАИМЕНОВАНИЕ, СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.1. (1) Наименованието на Фондацията е **„Фондация Крум Пашов".**

(2) Наименованието може да се изписва допълнително на английски език по следния начин: „Foundation Krum Pashov".

(3) Наименованието на клоновете на фондацията се образува, като към наименованието на фондацията се добавя указанието „клон" и населеното място, където е седалището на клона.

Чл. 2. Седалището на Фондацията е гр. София и адрес на управление: гр. София 1000, район Средец, ул. „Славянска" № 5, ет. 2.

II. ЦЕЛ, ЗАДАЧИ И ХАРАКТЕР

Чл.3. Фондацията ще осъществява дейност за преследване на следните цели:

- Да работи и съдейства за развитието и утвърждаването на духовните ценности, добрите практики в развитието на гражданското общество, образованието, културата, физическата култура;
- Развитие и подпомагане на обмен в областта на културата, изкуството, науката, образованието, професионалната подготовка;
- Да подпомага изследванията в областта на образованието, професионалното обучение, науката и културата, както и изследвания и анализи на фактори на средата и обществото;
- Подпомагане на лица в неравностойно социално положение или риск от социално изключване, подпомагане на социалната интеграция и личностната реализация;
- Да подпомага опазването, поддържането и популяризирането на културното и историческо наследство;
- Да подпомага образованието, професионалното обучение и творческо развитие на талантливи деца и способни млади хора;
- Подпомагане и насърчаване на гражданското и професионално развитие на нуждаещи се и заслужили младежи, студенти, подкрепа на различни младежки социални групи, както

и защита на човешките им права и свободи;

- Подпомагане личностната реализация и изява на младите хора и социалната интеграция на младежи в неравностойно социално и културно положение;
- Да съдейства за решаване на проблеми, свързани със спазването на правата на децата и младежите;
- Улесняване на интегрирането на младите хора в обществото, насърчаване на тяхната инициативност и бъдеща социална и професионална реализация;
- Да спомага за развитието интересите и потребностите на младите хора в сферата на технологиите, културата, спорта и други;
- Да допринася за разбиране на разнообразието на общата европейска култура и общите европейски ценности;
- Да насочва общественото внимание към ценностите и поведението на младите хора;
- Защита на социалните интереси на младите хора;
- Да полага усилия за намаляване агресивността и противообществените прояви на младите хора;
- Да съдейства за популяризиране и реализация на творчеството на талантливи млади хора в страната и чужбина;
- Да съдейства за повишаване квалификацията на младите хора и насърчаването им за по-добри постижения;
- Да работи за развитието и утвърждаването на гражданското общество, гражданското участие и доброто управление;
- Да работи за развитието на иновациите в сферата на техниката и технологиите, здравеопазването и здравословният начин на живот, туризма, опазването на околната среда;
- Да съдейства за социално развитие и обмяна на опит с цел подобряване на демократичните процеси, гражданското участие и прогреса в обществото в международен мащаб, както и да допринася за подобряване на лидерските качества на младежи, студенти, общественици и организатори, които работят със социално изключени и маргинализирани групи или в изоставени и необлагородени райони, нуждаещи се от инфраструктурно и образователно подобрение и развитие;
- Да съдейства за развитието на човешкия капитал и продуктивност.

Чл.4. (1) Средствата за постигане на целите на Фондацията са следните:

- Набиране на средства от дарения от физически и юридически лица;

- Участие в разработването на местни, регионални и национални стратегии във всички сфери на обществения живот, свързани с целите на фондацията;
- Участие в разработването на механизми за предоставяне на качествени и достъпни услуги в съответствие с потребностите и интересите на младите хора;
- Проучване и партниране с други организации, извършващи подобна дейност в България и получаване на субсидии и разработване на съвместна дейност;
- Осъществяване на младежки дейности и инициативи;
- Участие в проекти и програми за финансиране от европейски и други донорски програми и фондове, български държавни фондове, програми на чуждестранни правителства и други финансиращи институции, свързани с дейността, насочена за постигане целите на фондацията;
- Организиране на мероприятия (ивентс) и събития, от рода на концерти, конкурси, изложби, летни училища и семинари, конференции, модни дефилета и ревюта, излети и други светски мероприятия, с цел популяризиране на дейността на Фондацията и осъществяване на целите;
- Организиране на благотворителни прояви и набиране на средства за постигане на целите и извършването на дейностите в обществена полза,
- както и всички други средства, които не противоречат на закона и добрите нрави.

(2) Предметът на основна дейност на Фондацията е следният:

Разработване, организиране, участие, финансиране, самостоятелно или съвместно изпълнение на нестопански проекти и дейности за постигане на целите на фондацията; сътрудничество с организации, институции, юридически и физически лица; организиране на благотворителни прояви за набиране средства за постигане на целите; предоставяне на дарения, помощи, стипендии и награди, включително и на конкурсна основа; поддържане на връзки и обмяна на опит със сродни фондации и сдружения от страната и чужбина.

Чл.5. (1) Фондацията ще осъществява **обществено-полезна дейност.**

(2) Фондацията не може да се преобразува в юридическо лице с нестопанска цел за осъществяване на дейност в частна полза.

III. ИМУЩЕСТВО, ДОПЪЛНИТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ И СРОК

Чл. 6. (1) Фондацията извършва допълнителна стопанска дейност в съответствие със своите цели, която е само и единствено, за да подпомага основната й дейност. Фондацията използва приходите от допълнителната стопанска дейност само и единствено за постигане на определените в решението за учредяване и този учредителен акт цели и не разпределя печалба.

(2) Предметът на допълнителна стопанска дейност на Фондацията включва: организиране на различни видове събития и мероприятия с цел популяризиране на дейността и инициативите на Фондацията; организиране на семинари, курсове и други форми на обучение; информационна, консултантска, рекламна дейност; изработване, публикация и разпространение на аудио, видео и печатни издания и материали, както и други стопански дейности, които биха могли да бъдат определени като свързани с предмета на основната дейност на Фондацията и подпомагащи постигането на нейните цели.

(3) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени в българското законодателство, регулиращи съответния вид стопанска дейност.

(4) Изпълнението и контролът върху извършваната стопанска дейност се възлагат на Управителя на фондацията.

Чл.7. (1) За постигане на целите си и осъществяване на обществено-полезната дейност Фондацията ще набира финансови средства от: програми за финансиране на Европейския съюз, програми за субсидиране на фондации с обществена дейност, както и от финансиране от частни лица и други организации.

(2) За постигане целите на фондацията учредителят е предоставил безвъзмездно сумата от 1000 (хиляда) лева.

Чл. 8. (1) Имуществото на Фондацията се образува от:

- Първоначално дарение на учредителя при учредяване на Фондацията в размер на 1000 (хиляда) лева;
- Последващи дарения на учредителя;
- Дарения и завещания от български и чуждестранни физически и юридически лица;
- Средства, предоставяни по национални и чуждестранни програми на различни организации, включително и от сходни формации с идеална цел;
- Приходи от имуществото на фондацията;
- Други приходи и постъпления, осъществени съгласно действащата нормативна уредба и този учредителен акт.

(2) Предмет на дарение или завещание могат да бъдат парични суми, движими и недвижими вещи и вещни права, права върху интелектуална и индустриална собственост, ценни книжа и други имуществени права.

(3) Фондацията може да откаже да приеме дарение или завещание, направено с непремлими условия или в противоречие с нейните цели, с разпоредбите на учредителния акт и устройствените правила на Фондацията, или със законодателството в страната.

(4) Имуществото на Фондацията се управлява в съответствие със законите на Република България.

Чл. 9. Съществуването на Фондацията не е ограничено със срок или прекратително условие.

IV. ОРГАНИ НА ФОНДАЦИЯТА

Чл. 10. Органите на Фондацията са колективен върховен орган, наричан Върховен съвет, и Управител.

Чл. 11. (1) Върховният съвет на Фондацията е колективен орган на управление и се състои от най-малко три лица, като учредителят е член по право. Членове на Върховния съвет са:

- Крум Красимиров Пашов, ЕГН
- Борис Бойков Биров, ЕГН
- Емил Тихомиров Кърпаров, ЕГН

(2) Членове на Върховния съвет могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, желаещи да подпомогнат Фондацията в осъществяване на нейните цели.

(3) Мандатът на членовете на Върховния съвет не е ограничен от определен срок.

(4) Нови избрани членове на Върховния съвет се избират от Върховния съвет.

(5) Членството на избран член се прекратява:

- с едностранно волеизявление до Управителя;
- със смъртта или поставянето под запрещение на избрания член;
- с освобождаване;
- с прекратяването на юридическото лице, член на Върховния съвет;

(6) Избран член се освобождава с решение на Върховния съвет, когато:

- системно не участва в работата на Върховния съвет;
- с виновното си поведение е накърнил доброто име на Фондацията;

(7) Ако съставът на Върховния съвет падне под минималния брой, предвиден в ал. 1, останалите членове са длъжни в едномесечен срок да изберат нов член. В тези случаи решението се взема с единодушие.

Чл. 12. (1) Върховния съвет има следните правомощия:

1. приема и утвърждава бюджета на Фондацията;
2. следи за правилното разходване на средствата на Фондацията;
3. следи за изпълнение на целите на Фондацията;
4. приема годишния доклад по чл. 40, ал. 2 от Закона за юридическите лица с нестопанска

цел;

5. приема годишния финансов отчет;

6. взема решение за преобразуване или прекратяване на Фондацията;

7. взема решение за изменение и допълнение на учредителния акт;

8. избира и освобождава членове на Върховния съвет;

9. взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други организации;

10. избира Управителя на Фондацията, след изтичане или прекратяване на мандата на първия управител, избран от учредителя, както и определя възнаграждението на Управителя.

(2) Решенията на Върховния съвет се приемат с мнозинство от всички гласове, освен ако този учредителен акт или законът предвижда по-голямо мнозинство. Решения по ал. 1 не се приемат, ако учредителят е гласувал „против".

Чл. 13. (1) Върховният съвет провежда редовни заседания веднъж годишно и извънредни заседания по писмено искане на член на Върховния съвет или по инициатива на Управителя.

(2) Ако в двуседмичен срок от искането Управителят не отправи писмена покана за свикване на заседанието до членовете, заседанието се свиква от съда по седалището на Фондацията по писмено искане на членовете или натоварено от тях лице.

(3) Свикването се извършва от Управителя чрез отправяне на писмена покана на хартиен или електронен носител до всеки член на Върховния съвет.

(4) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждане на заседанието.

(5) Поканата следва да бъде изпратена и получена не по-късно от 14 дни преди заседанието.

(6) Управителят по възможност разпраща всички материали, свързани с дневния ред на заседанието, на членовете на Върховния съвет.

Чл. 14. (1) Управителят председателства заседанията на Върховния съвет.

(2) Заседанията на Върховния съвет са редовни, когато присъстват поне 2/3 от членовете.

(3) За присъстващо се смята и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща му да участва в обсъждането и вземането на решения. В този случай неговото гласуване се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

(4) За заседанието на Върховния съвет се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(5) Протоколът от заседанието се подписва от Управителя и секретаря на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите и документите, свързани със свикването на събранието.

Чл. 15. (1) Фондацията се представлява и управлява от Управител.

(2) Първият Управител на фондацията е учредителят Крум Красимиров Пашов. Всеки следващ управител се избира от Върховния съвет.

(3) Мандатът на Управителя е 5 години.

(4) Мандатът на Управителя се прекратява:

- с едностранно волеизявление на Управителя до Върховния съвет;
- със смъртта или поставянето под запрещение на Управителя;
- с прекратяване на Фондацията.

Чл.16. Управителят има следните права и задължения:

- представлява Фондацията;
- ръководи дейността на Фондацията;
- приема дарения и завещания от името на Фондацията;
- сключва договори от името на Фондацията;
- назначава и освобождава персонала на Фондацията;
- управлява имуществото на Фондацията и се разпорежда с него при спазване на учредителния акт;
- отчита дейността си пред Върховния съвет;
- изготвя годишен доклад по чл. 40, ал. 2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
- изготвя бюджета на Фондацията.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА КНИГИ

Чл.17. (1) Фондацията води книги за протоколите от заседанията на Върховния съвет. Ръководещият заседанието на Върховния съвет и лицето, изготвило протокола, удостоверяват и отговарят за верността на съдържанието му.

(2) Веднъж годишно фондацията изготвя доклад за дейността си, който съдържа данни относно: съществените дейности, изразходваните за тях средства, връзката им с целите и програмата на Фондацията и постигнатите резултати; размера на безвъзмездно полученото имущество и приходите от другите дейности за набиране на средства; финансовия резултат.

Чл. 18. Фондацията осигурява извършването на проверка на счетоводната си отчетност и на дейността си от лицензиран експерт-счетоводител съгласно законовите изисквания.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.19. Фондацията се прекратява:

1. с решение на Върховния съвет, взето с единодушие;
2. с решение на окръжния съд по седалището на фондацията.

Чл.20. (1) При прекратяване на юридическото лице с нестопанска цел се извършва ликвидация, освен в случаите на обявена несъстоятелност.

(2) Когато фондацията е прекратена по решение на Върховния съвет, ликвидацията се извършва от определено от него лице.

(3) Ако ликвидатор не е определен от Върховния съвет, той се определя от окръжния съд по седалището на фондацията.

Чл.21. Имуществото, останало след удовлетворяването на кредиторите, се разпределя съгласно решение на Върховния съвет, доколкото ЗЮЛНЦ не предвижда друго. Ако решение не се вземе до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

УЧРЕДИТЕЛ:

Крум Красимиров Пашов

Крум Красимиров Пашов

На 12.12 2025 г., САДИФЕ МЕХМЕДОВА, нотариус в район РС СОФИЯ с рег. № 785 на Нотариалната камара, удостоверявам подписите върху този документ, положени от:
КРУМ КРАСИМИРОВ ПАШОВ, ЕГН: - Учредител
Рег. № 38631 Събрана такса:

Помощник-нотариус по заместване - Людмила Любомирова

Нотариус № Садифе МЕХМЕДОВА Район на действие София Република България