ДОГОВОР НА ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

„СОНЕЯ" ООД

Днес, 26.05.2026 г. в гр. София, между подписаните:

1. АНЕЛИЯ ПЕТРОВА ВЕЛИКОВА, [redacted]

2. СОФИЯ ХАЙРАБЕД АШИКЯН, [redacted]

наричани по-долу за краткост СЪДРУЖНИЦИ, се сключи настоящият договор на дружество с ограничена отговорност, съобразно изискванията на чл.113 и сл. на Търговския закон.

ГЛАВА ПЪРВА

ФИРМА И СЕДАЛИЩЕ

Чл.1. С настоящият договор СЪДРУЖНИЦИТЕ сключват дружествен договор на дружество с ограничена отговорност.

Наименованието на дружеството е: "Сонея" ООД, което ще се изписва и на латиница „SONEA"Ltd

Чл.2. Седалището и адреса на управление на дружеството е: Република България, Област: София (столица), Община: Столична, гр. София, п.код 1404, р-н Триадица, ул. Кирил Ботев, 24 ап.4, с Адрес за кореспонденция: гр. София, п. код 1301 район Възраждане, ул. Братя Миладинови 104, ет.4, ап. 12

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ:

Чл.3. Предмет на дейност: ПОКУПКА НА СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД, ПРОДАЖБА НА СТОКИ ОТ СОБСТВЕНО ПРОИЗВОДСТВО, ПОКУПКА НА ЦЕННИ КНИГИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА, КОМИСИОННИ, СПЕДИЦИОННИ И ПРЕВОЗНИ СДЕЛКИ, ПОКУПКА, СТРОЕЖ ИЛИ ОБЗАВЕЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА, ЛИЗИНГ, КОНСУЛТАЦИИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО, ПРОЕКТИРАНЕ И СТРОИТЕЛСТВО НА ВЪТРЕШНИ И ВЪНШНИ ОТОПЛИТЕЛНИ ИНСТАЛАЦИИ, ДВОРНИ МРЕЖИ, МОНТАЖ НА АБОНАТНИ СТАНЦИИ, НЕЗАВИСИМ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР, СТОКОВ КОНТРОЛ, РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ И ДРУГИ УСЛУГИ, ПОДДРЪЖКА И РЕМОНТ НА ИНСТАЛАЦИИ И КОТЕЛНИ АГРЕГАТИ, КАКТО И ВСЯКА ДРУГА НЕЗАБРАНЕНА ОТ ЗАКОНА ДЕЙНОСТ.

СРОК :

Чл.4. Дружеството се създава за неопределен срок.

СЪДРУЖНИЦИ:

Чл.5./1/. Съдружници в дружеството са :

1. АНЕЛИЯ ПЕТРОВА ВЕЛИКОВА, [redacted]

2. СОФИЯ ХАЙРАБЕД АШИКЯН, ЕГН [redacted]

Чл.5./2/. Дружеството е открито за приемане на нови членове съобразно изискванията на ТЗ и настоящия договор.

ГЛАВА ВТОРА

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.6./1/. КАПИТАЛ: Капиталът на дружеството е 1.02 евро, разпределен в 102 дяла по 0,01 евро всеки един от тях, като към момента на подаване на заявлението за регистрация на дружеството капиталът е изцяло внесен.

Чл.6./2/. Капиталът на дружеството е разпределен между съдружниците, както следва:

АНЕЛИЯ ПЕТРОВА ВЕЛИКОВА - 51 дружествени дяла с номинална стойност 0.01 евро - общо на стойност 0,51 евро – представляващи 50 процента от капитала на дружеството.

СОФИЯ ХАЙРАБЕД АШИКЯН- 51 дружествени дяла с номинална стойност 0.01 евро - общо на стойност 0,51 евро – представляващи 50 процента от капитала на дружеството.

Чл.6./3/. Всеки дял носи по един глас на собственика му в Общото събрание /ОС/ на съдружниците.

Чл.7. Капиталът на дружеството се увеличава с взето единодушно решение на ОС, чрез: приемане на нов съдружник, записване на нови дялове или увеличаване на дяловете.

Чл.8./1/. Намаляването на капитала на дружеството става с взето единодушно решение на ОС, в което се посочва целта на намаляването, размера и начина, по който ще се извърши.

Чл.8./2/. Намаляването на капитала не може да бъде по-малко от законоустановения минимум.

Чл.9./1/. Всеки съдружник има дружествен дял, съобразно дела му в капитала на дружеството.

Чл.9./2/. Документ за участие в дружеството се издава само за цялостен дял и представлява доказателство за членството в дружеството, като се издава от управителя на дружеството и се подписва от всички съдружници.

Чл.9./3/. Съобразно дела му в капитала на дружеството всеки съдружник има право на дял от имуществото на дружеството, дивидент и ликвидационна квота.

Чл.9./4/. Всеки дружествен дял се установява по годишната документация за баланса, чистата печалба, чрез остойностяване на припадащата му се част от стойността на ликвидационното имущество.

Чл.9./5/. Съдружниците не могат да искат връщане на дружествения им дял, освен при прекратяване на членството им в дружеството.

Чл.10. При временна необходимост от парични средства съдружниците се задължават да направят парични вноски за определен срок само с решение на ОС. Тези вноски са съразмерни на дяловете в капитала на дружеството.

Чл.11. Прехвърляне на дялове между съдружниците се извършва свободно, при спазване изискванията на ТЗ.

Чл.12. Дружественият дял е неделим, освен ако съдружниците единодушно са съгласни да допуснат разделяне на такъв дял.

Чл.13./1/. Прехвърлянето на дружествен дял на трети лица се извършва при спазване изискванията за прием на нов съдружник и разпоредбите на ТЗ.

Чл.13./2/. При прехвърляне на дружествен дял правоприемникът отговоря солидарно с праводателя си за задълженията към момента на прехвърлянето срещу дела от капитала.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СЪДРУЖНИЦИТЕ

Чл.14./1/. Всеки съдружник има право :

да участва в управлението на дружеството;

- да участва в разпределението на печалбите и загубите, съобразно дяловото си участие в основния капитал;

- да получава припадащата му се част от имуществото на дружеството, в случай на ликвидация;

- да бъде информиран за състоянието на дружеството и неговата дейност, както и да преглежда и проверява книжата на дружеството.

Чл.14./2/. Съдружник, който има над 1/10 /една десета/ от капитала на дружеството има право да иска свикване на ОС от Управителя или да стори сам това, ако последния в 14-дневен срок от датата на отправеното до него писмено искане / чрез нотариус или чрез поща с обратна разписка/, не стори сам това.

Чл.15./1/. Съдружниците упражняват правата си, във връзка с управлението на дружеството, чрез ОС на съдружниците.

Чл.15./2/. Всеки съдружник участва при вземането на решенията на ОС с толкова гласа, колкото е неговия дял в капитала на дружеството.

Чл.16. Всеки съдружник е длъжен:

- да внесе или изплати дяловата си вноска в капитала в определените срокове;

- да участва в управлението на дружеството чрез ОС на съдружниците;

- да изпълнява решенията на ОС и на другите органи на управление на дружеството, когато те са взети в границите на тяхната компетентност;

- да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата стопанска дейност;

- да пази производствените и търговски тайни на дружеството;

Чл.17. Нов съдружник се приема с писмена молба до ОС с прилагане на изявление, че приема клаузите на настоящия договор;

Чл.18. ОС разглежда молбата в срок от 15 дни от нейното постъпване.

Чл.19. Всеки съдружник може да напусне дружеството след отправяне на писмено предизвестие / чрез нотариус или чрез поща с обратна разписка/ до ОС най-малко три месеца преди датата на прекратяване на членството му.

Чл.20./1/. Изключването на съдружник става с решение на ОС, когато :

- не е изплатил или внесъл определените му дялови вноски, вкл. и след като му бъде даден допълнителен срок за издължаване с решение на ОС, за което да е бил писмено уведомен;

- при системно и грубо нарушаване на настоящия договор, с което пречи на дейността на дружеството, като за това му бъде отправено предварително предупреждение;

- в случаите на чл.126 от ТЗ;

- не изпълнява задълженията си за оказване на съдействие при осъществяване дейността на дружеството, не изпълнява решенията на ОС на дружеството и на другите органи на управление на същото;

- действа против интересите на дружеството отново, след отправяне на писмено предизвестие / чрез нотариус или чрез поща с обратна разписка/, за това;

Чл.20./2/. Предложение за изключване на съдружник може да бъде направено от всеки съдружник, като то трябва да бъде мотивирано и обосновано, съгласно разпоредбите на ТЗ.

Чл.21. При напускане или изключване на съдружник дяловото му участие се изкупува от останалите съдружници пропорционално на дяловете им в капитала, освен ако съдружниците не решат друго, съгласно чл.129 от ТЗ.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.22. Органи на управление на дружеството са :

- Общо събрание на съдружниците /ОС/;

- Управител;

Чл.23. Върховен орган на дружеството е ОС, което може да взема решения по всички въпроси във връзка с дейността на същото. ОС се състои от всички съдружници.

Чл.24 /1/. ОС има изключителна компетентност да взема решения относно :

1. изменение и допълване на дружествения договор;

2. приемане и изключване на съдружници, даване съгласие за прехвърляне на дружествен дял на нов член;

3. прием на годишния отчет и баланс на дружеството, разпределението на печалбата на дружеството и вземане на решение за нейното изплащане;

4. увеличаване или намаляване на капитала на дружеството;

5. избира и освобождава от длъжност на управителя, определя възнаграждението му и го освобождава отговорност;

6. откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;

7. придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

8. предявяване искове на дружеството срещу управителя и назначаване на представител за водене на процеси срещу тях;

9. допълнителни парични вноски;

Както и всички други въпроси, предвидени в ТЗ.

Чл. 24. За взетите решения по чл.24, ал. /1/, т.2, т.4, т.5 предложение първо и т.7 се съставя протокол, който е достатъчно да бъде само в писмена форма, без да е необходима нотариална заверка на подписите и съдържанието, които да бъдат извършени едновременно.

Чл.25./1/. ОС се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно от управителя на дружеството;

Чл.25./2/. Управителят е длъжен да свика ОС по искане на съдружниците, щом като загубите на дружеството надхвърлят 1/4 от капитала.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО: Дружеството ще се управлява и представлява от АНЕЛИЯ ПЕТРОВА ВЕЛИКОВА, [redacted]

и

СОФИЯ ХАЙРАБЕД АШИКЯН, [redacted] - **ЗАЕДНО И ПООТДЕЛНО**.

Чл.25./3/. Управителят е длъжен да свика ОС по искане на съдружници с дялове над 1/10 от капитала на дружеството.

Чл.25./4/. Свикването на редовно или извънредно заседание на ОС на съдружниците става чрез писмено съобщение до тях най-малко 7 дни преди датата на заседанието, връчено им лично срещу подпис, по пощата с обратна разписка или с телеграма.

Чл.25./5/. В съобщението се посочват ден, час и дневен ред на заседанието.Когато датата на заседанието е уточнена на предишното заседание покана не се изпраща.

Чл.25./6/. Съдружниците могат да се съберат на заседание на ОС и без спазване на горните изисквания при тяхно общо съгласие и отразяването му в протокола на заседанието.

Чл.26. Заседанието на ОС е редовно, ако за същото са редовно уведомени всички съдружници и присъстват съдружници с участие в капитал, даващи възможност да се образува мнозинство по обсъжданите въпроси. Съдружник може да участва и неприсъствено по въпроси, за които е бил писмено уведомен в дневния ред и е изразил по тях писмено становище преди заседанието, което се огласява на заседанието.

Чл.27./1/. С единодушие се вземат решенията на ОС на съдружниците за :

- увеличаване или намаляване на капитала на дружеството;

Чл. 27 /2/. С мнозинство повече от ¾ от капитала се взимат решения за:

- изменение или допълнение на дружествения договор;

- приемане или изключване на съдружници,

даване съгласието за прехвърляне дял на нов съдружник;

- вземане на решение за допълнителни парични вноски

Чл.27./3/. По всички останали въпроси от компетентност на ОС решенията се вземат с мнозинство повече от ½ от капитала.

Чл.28./1/. ОС се председателства от председателя, като за заседанието се съставя протокол и той се подписва от него. Дискусиите се водят по въпроси залегнали в дневния ред.

Чл.28./2/. В протокола се изписват останалите дискусии и взетите от съдружниците решения. Преписи от протокола се издават от управителя на дружеството.

Чл.28./3/. Протоколите от ОС се подреждат в протоколната книга, която се съхранява от Управителя на дружеството.

Чл. 28./4/. Съдружниците могат да гласуват чрез представител само при наличието на изрично писмено пълномощно, освен за съдружници - юридически лица и законни представители.

Чл.29. Всеки съдружник може да иска отмяна на решенията на ОС, чрез иск пред Окръжен Съд по реда на чл.74 от ТЗ при вземане на решения в противоречие със закона.

Чл.30. ОС може да избере и повече от един управители.

Чл.31./1/.Управителят ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството съобразно Закона и решенията на ОС. Той решава всички въпроси по осъществяването предмета на дейност на дружеството с изключение на онези, които са от изключителната компетентност на ОС;

Чл.31./2/. При водене на работата на дружеството управителят /ите/ е длъжен да действа с грижата на добрия търговец.

Чл.31./3/. Управителят има следните правомощия :

- представлява дружеството;

- решава въпросите относно вътрешното функциониране на дружеството и външните му отношения;

- определя и контролира разходите на дружеството и ги представя на ОС за одобрение;

- свиква ОС на заседание, определя дневния ред, следи за редовността при свикването и провеждането на заседанията, прави необходимите публикации в ежедневниците, вкл. и публикация на годишния баланс на дружеството, когато това е предвидено по решение на ОС.

Чл.32. Управителят отговаря за редовното водене и съхраняване на книгите за дяловете на съдружниците и протоколната книга за заседанията на ОС.

Чл.34. В случай на смърт или поставяне под запрещение на управителя, в срок от три дни, се свиква ОС за избиране на нов управител.

ГЛАВА ПЕТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.35. Дружеството се прекратява:

- по решение на съдружниците , взето с мнозинство ¾ от капитала

- в другите случаи на чл.154 от ТЗ.

Чл.36. Ликвидацията на дружеството се осъществява съгласно чл.156 от ТЗ.

Чл.37. Вписването на всички обстоятелства, съгласно чл.119 от ТЗ се осъществяват в 7 - дневен срок.

Настоящият договор се състави в 4 еднообразни екземпляра - по един за всеки от съдружниците, един за самото дружество, и един за Търговския регистър.

С Ъ Д Р У Ж Н И Ц И :

1._____

2._____