

У Ч Р Е Д И Т Е Л Е Н А К Т

Н А

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

“РЕФОРМ МЕНИДЖМЪНТ“ ЕООД

Днес, 13.05.2010 г. в гр. София на основание чл.113 от Търговския закон долуподписаният **ДАНИЕЛ ДАНЧЕВ АВРАМОВ**, ЕГН 9105177581, притежаващ лична карта № 631741209, издадена на 24.11.2009 г. от МВР-Стара Загора, с адрес с. Ветрен, общ. Мъглиж, ул. „Дружба“ № 9, в съответствие с разпоредбите на Търговския закон приемам настоящия Учредителен акт на

ЕДНОЛИЧНО ДРУЖЕСТВО С ОГРАНИЧЕНА ОТГОВОРНОСТ

“РЕФОРМ МЕНИДМЪНТ” ЕООД

РАЗДЕЛ I

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ, СРОК

Фирма

Чл. 1. (1) Наименованието (фирмата) на едноличното дружество с ограничена отговорност е „РЕФОРМ МЕНИДЖМЪНТ“ ЕООД.

(2) Фирмата на дружеството може да се изписва и на латиница „REFORM MANAGAMENT” Ltd.

Седалище

Чл. 2. Седалището на дружеството е в с. Ветрен, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора.

Адрес на управление

Чл. 3. Адресът на управление на дружеството е: с. Ветрен, общ. Мъглиж, обл. Стара Загора, ул. „Дружба“ № 9.

Предмет на дейност

Чл. 4. Дружеството има следния предмет на дейност: Управление и поддръжка на недвижими имоти; оформление на външен и вътрешен интериор; дизайн; покупка, строеж и обзавеждане на недвижими имоти с цел експлоатация, строително-ремонтни, строително-монтажни, строително-довършителни услуги; посредничество при сделки и услуги, свързани с недвижими имоти; сделки по управление на недвижими имоти с цел продажба и отдаване под наем; надзор в проектирането и строителството, проектиране, проектантски и строителен мениджмънт; управление на проекти; инженерингова дейност; консултантска дейност; икономически, административни, строителни и предприемачески услуги; туристическа, рекламна дейност; импресарски услуги; вътрешен и международен туризъм; откриване, поддържане и експлоатация на заведения за обществено хранене и развлечения; покупка на стоки или други вещи с цел препродажба в първоначален, преработен или

обработен вид; посредничество и представителство (без процесуално) на местни и чуждестранни физически и юридически лица; информационни технологии; регистрационна и маркетингова стратегия; издателска, редакционна и печатна дейност; рекламно-информационна, професионално-образователна и научноизследователска дейност; посредничество, развойна, внедрителска и маркетингова дейност; както и всякакви други дейности, незабранени със закон, а за тези дейности, за които е необходимо разрешение (лиценз) - след издаването му.

Срок

Чл.5. Дружеството се образува за неопределен срок.

РАЗДЕЛ II. РАЗМЕР НА КАПИТАЛА. ДЯЛОВЕ

Чл.6. (1) Капиталът на дружеството е в размер на 5 000 /пет хиляди/ лева, разпределен в 500 /петдесет/ дяла, всеки на стойност 10 /десет/ лв. Към момента на регистрация капиталът е изцяло внесен.

(2) ДАНИЕЛ ДАНЧЕВ АВРАМОВ, ЕГН 9105177581, притежаващ лична карта № 631741209, издадена на 24.11.2009 г. от МВР-Стара Загора, с адрес с. Ветрен, общ. Мъглиж, ул. „Дружба” № 9.

(3) Дяловете на дружеството са неделими.

Чл. 7. Капиталът на Дружеството може да бъде увеличаван чрез:

1. увеличаване на дяловете;
2. записване на нови дялове;
3. приемане на нови съдружници.

Чл. 8. (1) Намаляването на капитала може да бъде извършено с решение на Едноличния собственик при спазване на изискванията на закона. В решението се посочват целта на намалението, размерът му и начинът, по който ще се осъществи.

(2) Капиталът не може да бъде намаляван под законоизискуемия минимум.

РАЗДЕЛ III. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА ДЯЛОВЕ

Чл. 9.(1) Дружественият дял може да се прехвърля и наследява.

(2) Прехвърлянето на дружествения дял се извършва с нотариално заверени подписи на договора и се вписва в търговския регистър.

Чл. 10. При прехвърляне на дял правоприсмникът е отговорен солидарно с праводателя си за дължимите към момента на прехвърлянето вноски срещу дела на капитала.

Чл. 11. Нов съдружник се прима по негова писмена молба, в която той заявява, че приема условията на дружествения договор.

РАЗДЕЛ IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЕДНОЛИЧНИЯ СОБСТВЕНИК.

Чл. 12. Едноличният собственик има право:

1. Да участва в управлението на дружеството;
2. Да участва в разпределението на печалбата;
3. Да бъде осведомяван за хода на дружествените дела, лично или чрез пълномощник;
4. Да преглежда по всяко време книжата на дружеството и да се снабдява с препис-извлечение от тях;
5. Да получи дивидент;
6. Да получи ликвидационен дял;

Чл. 13. Едноличният собственик е длъжен:

1. Да изплати или внесе дяловата или допълнителната си вноска, съобразно определените срокове;
2. Да участва в работата на дружеството и да оказва съдействие на дружеството за осъществяване на неговата дейност;

Чл. 14. Едноличният собственик отговаря за задълженията на дружеството с дяловата си вноска в капитала на дружеството.

Чл. 15. Едноличният собственик може да бъде представляван от пълномощник с изрично нотариално заверено пълномощно.

РАЗДЕЛ V. УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 16. (1) Органи на дружеството са:

1. Едноличният собственик;
 2. Управител (управители).
- (2)** Управителят може да не е съдружник.

Чл. 17. (1) Едноличният собственик е върховен орган на дружеството и може да взема решения по всички въпроси на дейността му.

(2) Управителят участва в заседанията на Едноличният собственик със съвещателен глас, ако не е съдружник.

(3) Когато наетите в дружеството лица са повече от 50, те се представляват в заседанията на Едноличният собственик със съвещателен глас.

Чл. 18. Едноличният собственик има изключителна компетентност за приемане на решения относно:

1. изменение и допълнение на настоящия Учредителен акт;
2. приемане на нови съдружници;
3. приемане на годишния отчет и баланса, разпределяне на печалбата и вземане на решения за нейното изплащане;
4. увеличаване и намаляване на дружественния капитал;
5. избиране на управителя, определяне на възнаграждението му и освобождаването му от отговорност;
6. вземане на решения за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. вземане на решения за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху тях;

8. вземане на решения за предявяване на искиове на дружеството срещу управителя или контролѐра и назначаване на представител за водене на процеси срещу тях;

9. прекратяване дейността на дружеството или за неговото преобразуване, както и прехвърлянето му чрез сделка;

10. избиране на контролѐр;

11. внасяне на допълнителни парични вноски, срока и начина на тяхното изплащане;

12. назначаване ликвидатори на дружеството.

Чл. 19. (1) За всяко заседание на едноличния собственик се води протокол, в който се отразяват направените дискусии и взетите решения.

(2) Преписи и извлечения от протоколите се издават от управителя.

(3) Протоколната книга се съхранява от управителя.

Чл. 20. (1) Решенията на Едноличния собственик, които се отнасят до вписванията по чл. 119, ал. 2 от ТЗ, трябва да бъдат вписани в търговския регистър.

(2) Решенията относно изменение и допълнение на Учредителния акт и прекратяване на дружеството влизат в сила след вписването им в търговския регистър.

(3) Увеличаване и намаляване на капитала, приемане и изключване на съдружник, преобразуване на дружеството, избор и освобождаване на управител, както и назначаване на ликвидатор имат действие от вписването им в търговския регистър.

Чл. 21. (1) Управителят има всички права и задължения съобразно изискванията на закона.

(2) Управителят организира и ръководи цялостната стопанска дейност на дружеството. Той решава всички въпроси свързани с предмета на дейност на дружеството с изключение на въпросите, които по закон или съгласно настоящия договор са от изключителната компетентност на Едноличния собственик.

(3) Управителят може и да не е съдружник. Ако не е съдружник той носи пълна имуществена отговорност за вредите причинени на дружеството, включително и пропуснатите ползи. На управителя се определя възнаграждение по решение на Едноличния собственик.

Чл. 22. (1) Дружеството се представлява от управителя. В търговския регистър се вписва името на управителя, който представя нотариално заверено съгласие с образец на подписа.

(2) Овластяването на управителя може да бъде оттеглено по всяко време и името му да бъде заличено от търговския регистър.

(3) Управителят може да поиска да бъде заличен от търговския регистър с писмено уведомление до дружеството. В срок до един месец след получаване на уведомлението дружеството трябва да заяви за вписване освобождаването му в търговския регистър. Ако дружеството не направи това, управителят може сам да заяви за вписване това обстоятелство, което се вписва, независимо дали на негово място е избрано друго лице.

(4) Овластяването и неговото заличаване имат действие по отношение на трети добросъвестни лица след вписването им.

(5) Отношенията между дружеството и управителя се уреждат с договор за възлагане на управлението. Договорът се сключва в писмена форма от името на дружеството чрез лице, оправомощено от едноличния собственик.

Чл. 23. (1) Без съгласие на дружеството управителят няма право:

1. от свое или от чуждо име да извършва търговски сделки;

2. да участва в събирателни и командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

3. да заема длъжност в ръководни органи на други дружества.

(2) Ограниченията по ал. 1 се прилагат, когато се извършва дейност, сходна с тази на дружеството.

(3) При нарушаване на задълженията по ал. 1 управителят дължи обезщетение за причинените на дружеството вреди.

РАЗДЕЛ VI. ДРУЖЕСТВЕНИ КНИГИ

Чл. 24. (1) Дружеството води книга на дяловете и протоколна книга за решенията на едноличния собственик.

(2) Управителят отговаря за редовното водене на дружествените книги.

РАЗДЕЛ VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 25. Дружеството се прекратява:

1. с изтичане на срока, определен в Учредителния акт;

2. по решение на Едноличния собственик;

3. чрез сливане и вливане в акционерно или друго дружество с ограничена отговорност;

4. при обявяване в несъстоятелност;

5. по решение на съда в предвидени от Търговския закон случаи.

Чл. 26. (1) При прекратяване на дружеството на основание чл. 154, точки 1, 2 и 5 и чл. 155 от ТЗ се открива производство за ликвидация.

(2) Ликвидатор на дружеството е управителят, освен ако с договора или по решение на едноличния собственик е определено друго лице.

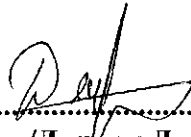
(3) Ликвидацията на дружеството се извършва по реда на глава седемнадесета от Търговския закон.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. За неуредените в настоящия Учредителен акт въпроси, се прилагат законите на Република България.

§ 2. Този Учредителен акт е приет с решение на Едноличния собственик на капитала от 13.05.2010 г.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:


.....
/Даниел Данчев Аврамов/