УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА „КАЛИ 16” ЕООД

Днес, **06.08.2026г.,** в обл. Хасково, общ. Хасково, гр. Хасково, ул. „Райна Княгиня“ 6, подписаната, **Калинка Делчева Василева** в качеството си на управител и собственик на капитала на **„КАЛИ 16” ЕООД,** съставих настоящия учредителен акт, с който на основание чл. 113 и сл. от Търговския закон учредявам еднолично търговско дружество с ограничена отговорност при следните условия:

ФИРМА, СЕДАЛИЩЕ, СРОК

Чл. 1. С настоящия учредителен акт се учредява еднолично дружество с ограничена отговорност с едноличен собственик на капитала **Калинка Делчева Василева.**

Чл. 2. /1/. Фирмата на дружеството е **„КАЛИ 16” ЕООД.**

/2/. Към фирмата се добавя допълнението „еднолично дружество с ограничена отговорност ” - ЕООД.

/3/. Наименованието /фирмата/ задължително се изписва върху кореспонденцията, писмата, договорите и др.п. като може да се изписва и на чужд език, както следва: **„KALI 16”**

Чл. 3. /1/ Седалището и адресът на управление на дружеството е в: **обл. Хасково, общ. Хасково, гр. Хасково, ул. „Райна Княгиня“ 6.**

Чл. 4. Дружеството се създава за неопределен срок.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 5. Организиране на счетоводно отчитане и съставяне на годишни, междинни и други финансови отчети по реда на Закона за счетоводството, както и други финансово- икономически дейности и услуги; Покупка на стоки или други вещи с цел продажба в първоначален, преработен или обработен вид в страната и чужбина; Разносна търговия; Продажба на стоки от собствено производство; Производство, изкупуване, преработка и търговия на преработена и непреработена растителна и животинска продукция от всякакъв произход, на мляко и млечни продукти както и продукция от риба и аквакултури - внос и износ; Търговско представителство и посредничество; Комисионни, спедиционни и превозни сделки, складови, лицензионни и лизингови сделки и сделки с интелектуална собственост; Туристически услуги, турагентска и туроператорска дейност в страната и чужбина; Хотелиерски услуги / извън случаите на чл.2 т.3 от ТЗ/; Рекламни, информационни, програмни, импресарски, издателски, печатарски услуги /под формата на предприятие /; Покупка, строеж или обзавеждане на недвижими имоти с цел продажба; Откриване и експлоатация на магазини, ресторанти, барове, кафе-аперитиви; Външно-търговски сделки, изразяващи се в импорт, експорт,

реекспорт и бартерни сделки разрешени от закона; Онлайн търговия; Маркетингова дейност както и всяка друга дейност незабранена от законодателството.

КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

Чл. 6./1/. Капиталът на дружеството се определя в **евро** и е в размер на **51.13 евро,** разпределен в **5113 /пет хиляди сто и тринадесет/** равни дяла от по **1 /един/ евроцент** всеки и са изцяло поети от едноличния собственик на капитала **Калинка Делчева Василева.**

/2/. Общата сума на дяловете към момента на учредяване на дружеството е равна на капитала.

/3/. Към момента на подписване на настоящия учредителен акт капиталът е внесен изцяло.

Чл. 7./1/. Имуществото на дружеството се състои от внесения капитал при учредяване на дружеството, придобито от стопанската дейност на дружеството, заведено по съответния счетоводен ред като оборотни средства или дълготрайни материални или нематериални активи, придобито като дарение, лихви или по друг законен начин.

/2/. Вещните права, ноу-хау и други права се включват в имуществото на дружеството.

ПРИЕМАНЕ НА НОВИ СЪДРУЖНИЦИ

Чл.8,/1/. Съдружници в дружеството могат да бъдат български или чуждестранни физически и юридически лица, които одобряват целите на дружеството и приемат учредителният акт.

/2/. Приемането на съдружник става по решение на собственика, взето въз основа на писмено заявление до него, подадено чрез управителя на дружеството.

/3/. В случай на приемането на съдружник /респ. съдружници/ дружеството се променя от еднолично в обикновенно дружество с ограничена отговорност.

/4/. Във всички случаи на приемане на съдружник или съдружници се съставя нов дружествен договор, в който подробно се уговарят условията на съдружие в съответствие с разпоредбите на Търговсия закон.

/5/. Решенията на общото събрание, които се вземат по чл.137 ал.1, т.2, 4, 5, предложение първо и т.7 от ТЗ се вземат в обикновена писмена форма и за тяхната валидност няма да се изисква нотариална заверка на подписите и съдържанието.

ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

Чл. 9./1/. Органи на дружеството са :

1) . Общото събрание, чиито функции се изпълняват изцяло от собственика на капитала;

2) . Управител;

3) . Контрольорът /когато бъде избран такъв/.

/2/. За управител може да бъде назначено и трето лице, различно от собственика на капитала и в този случай той има право на съвещателен глас.

Чл. 10. Правомощия на собственика: Собственикът на капитала разполага с всички правомощия на Общото събрание на дружеството с ограничена отговорност съгласно чл. 137 от Търговския закон, като за решенията се съставя протокол в съответната за решенията на Общото събрание форма.

Чл. 1 1. Управление на дружеството:

1) . Дружеството се управлява и се представлява в отношенията си с трети лица от управителя, който в момента на създаване на дружеството е собственик на капитала.

2) . Договорите между едноличния собственик и дружеството, когато то се представлява от него се сключват в писмена форма.

3) . Управителят може да бъде и трето лице. В този случай отношенията с него се уреждат с договор за прокура.

4) . Собственикът може да вземе решение и за назначаване на повече от един управител. Ако не бъде прието друго в този случай правата на управителите са равни.

Чл. 12./1/. Управителят изпълнява решенията на собственика.

/2/. Упълномощаването на други лица за извършване на определени действия, както и сключването на договори, става след предварително писмено одобрение от собственика.

/3/. Управителят носи отговорност за причинените на дружеството вреди.

/4/. Когато управителят е трето лице, собственикът може да предвиди внасянето от негова страна на определена парична гаранция за добросъвестно изпълнение на задълженията.

Чл. 13./1/. Собственикът може да прекрати пълномощията на управителя, когато е трето лице по всяко време, както и да му определи обезщетение, ако отзоваването е станало не понегова вина.

Чл. 14. Контрольор:

1) . При разширяване дейността на дружеството собственикът може да назначи контрольор.

2) . Контрольорът осъществява цялостен контрол върху финансовата дейност на дружеството и на управителя, когато е трето лице.

БАЛАНС. ПЕЧАЛБИ

Чл. 15./1/. Стопанската дейност на дружеството е с дванадесетмесечна продължителност, като започва на 01 януари и завършва на 31 декември всяка година.

/2/. Балансът се представя за одобрение на едноличния собственик на капитала, когато управителят е трето лице.

/3/. След приемане и одобряване на баланса собственикът определя начина за разпределение на печалбата.

Чл. 16. Печалбата се определя съгласно Закона за счетоводството и останалите нормативни актове и подлежи на разпределение по решение на собственика на капитала след приключване на финансовата година и облагането с данък.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 17./1/. Дружеството се прекратява:

а), по решение на собственика;

б).когато капиталът спадне под минимума, определен от нормативните актове;

в), чрез сливане или вливане в друго дружество;

г). при обявяване в несъстоятелност;

д). по решение на Окръжния съд в предвидените от закона случаи.

Чл. 18./1/. Ликвидационното производство се извършва съгласно действащото към момента на ликвидацията българско законодателство;

/2/. Ликвидатор на дружеството е собственикът на капитала, освен ако с решение за прекратяване е взето решение за друго.

Чл. 19. При смърт на собственика на капитала дружеството се прекратява, само ако наследниците му не поискат да продължат дейността му.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 20. Учредителният акт влиза в сила след неговото подписване и регистрацията на **„КАЛИ 16” ЕООД** в Търговския регистър и РЮЛНЦ към Агенцията по вписванията.

Чл. 21. За неуредените в настоящия учредителен акт въпроси се прилагат разпоредбите на Търговския закон и действащото българско законодателство.

Настоящият акт се подписа в 3/три/ еднообразни екземпляра — един за архива на дружеството, един за обслужващата банка и един за вписване в Търговския регистър и РЮЛНЦ към Агенцията по вписванията.

KALINKA DELCHEVA VASILEVA
Digitally signed by KALINKA DELCHEVA VASILEVA
Date: 2026.08.06 11:55:03 +03'00'

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:…….

/Калинка Делчева Василева/