УСТАВ
НА
„АП Сервиз" ЕООД

Днес, 03.08.2026,

АЛЕКСАНДЪР АНАТОЛИЕВ АНТОНОВ, ЕГН ********** – едноличният собственик на капитала прие настоящия Устав на еднолично дружество с ограничена отговорност **„АП Сервиз" ЕООД,** при следните условия:

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящето Еднолично дружество с ограничена отговорност, наричано за краткост **ДРУЖЕСТВОТО,** е юридическо лице съгласно българското законодателство със собствен баланс и сметки.

II. ФИРМА НА ДРУЖЕСТВОТО

2. ФИРМАТА на Дружеството е:

„АП Сервиз" ЕООД, която ще се изписва на латиница:

AP Service LTD

III. СЕДАЛИЩЕ И АДРЕС НА УПРАВЛЕНИЕ

3. Дружеството е юридическо лице със седалище и адрес на управление:

седалище: гр. Перник

адрес на управление: с. Расник, п.к. 2357, ул. Казанджийска № 27

IV. ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ И СРОК

4. Дружеството има следния предмет на дейност:

Продажба и препродажба на авточасти и автомобили, спедиционни и превозни сделки; внос и продажба на нови и употребявани автомобили от страната и чужбина, транспортна дейност, спедиционна дейност. внос и износ на стоки. ремонтна дейност-бояджийски и тенекеджийски услуги; ремонт на двигатели, трансмисии и ходова част на автомобили. търговия с резервни части, аксесоари и консумативи за автомобили, както и всяка друга незабранена от закона дейност.

5. Дружеството е учредено за неопределен срок.

V. КАПИТАЛ И ДЯЛОВЕ

6. Капиталът на Дружеството е в размер на **306,78 евро**, разделени в 30 678 дяла по 0,01 цент всеки.

Капиталът на Дружеството е внесен напълно.

7. Едноличен собственик на дяловете е:

АЛЕКСАНДЪР АНАТОЛИЕВ АНТОНОВ, ЕГН **********, притежаващ 30 678 дяла по 0,01 цент всеки с обща номинална стойност в размер на **306,78 евро**, представляващи 100% от капитала на Дружеството;

8. По решение на едноличния собственик, Дружеството може да има допълнителен капитал, който се формира от вноски на Собственика или от заделяне на суми от печалбата на Дружеството. По решение на Едноличния собственик на Дружеството, допълнителният капитал може да се използва за увеличение на основния капитал, покриване на загуби и/или за възстановяване на направените вноски.

VI. ОРГАНИ НА ДРУЖЕСТВОТО. УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

9. Органите на управление на дружеството са:

1. Едноличен собственик;
2. Управител(и);

10. (1). Едноличният собственик на капитала има право да:

1. Изменя и допълва Учредителния акт;
2. Приема Съдружници и одобрява прехвърлянето на дялове на нови съдружници;
3. Одобрява годишния отчет и баланса на Дружеството, разпределя печалбата и взема решение за нейното изплащане;
4. Взема решение за намаляване или увеличаване на основния капитал;
5. Назначава Управителя(-ите) на Дружеството, определя възнаграждението му и го/ги освобождава от отговорност;
6. Взема решение за откриване и закриване на клонове и участие в други дружества;
7. Взема решение за придобиване и отчуждаване на недвижими имоти и вещни права върху;
8. Взема решение за предявяване на искове от името на Дружеството срещу управителя и за назначаване на представител за водене на производството;
9. Взема решение за допълнителни парични вноски.

(2) За взетите решения по ал. 1, т. 2, 4, 5 и 7 от настоящия член се съставя протокол без нотариално удостоверяване на подписите и съдържанието, извършени едновременно.

11. Дружеството се представлява и управлява от Управител/и/.

12. Управителят има право да:

(1). Управлява и представлява Дружеството;

(2). Взема решения, свързани с вътрешната дейност на Дружеството и неговите външни отношения;

(3). Сключва и прекратява трудови договори с персонала на Дружеството;

(4). Сключва договори с трети лица, свързани с дейността на Дружеството. Договорите за придобиване и за разпореждане с недвижими имоти и вещни права върху тях се сключват въз основа на решение на едноличния собственик на капитала;

(5). Събира вземанията на Дружеството;

(6). Реализира всички дейности, необходими за нормалното функциониране на Дружеството в съответствие със закона, настоящия Учредителен акт и решенията на Едноличния собственик;

(7). Осъществява всички други действия, които не са от изключителната компетентност на Едноличния собственик.

VII. ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ

13. Дружеството води счетоводство (търговска книга), в което отразява движението на имуществото на предприятието съобразно с разпоредбите на Закона за счетоводството.

14. Управителят на дружеството изготвя в първите три месеца на всяка финансова година на дружеството отчет за годишното приключване и доклад за финансовото състояние за изминалата финансова година.

15. Едноличният собственик има право по всяко време, чрез писмено искане, отправено до управителя, да изисква отчета за годишното приключване и доклада за финансовото състояние да бъдат проверени от експерт-счетоводител, освен когато съществува законово задължение за такава проверка.

16. Управителят е длъжен да изпрати на едноличния собственик отчета за годишното приключване, респ. доклада на експерт-счетоводителя и неговото предложение за разпределение на финансовия резултат, незабавно след тяхното изготвяне.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДРУЖЕСТВОТО

17. Дружеството се прекратява чрез решение на едноличния собственик, както и във всички случаи, когато законът императивно предвижда прекратяването му.

18. Ликвидацията се осъществява от управителя, освен ако едноличния собственик не избере ликвидатор или ликвидатори.

IX. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

18. Ако отделни разпоредби на настоящия учредителен акт са или станат недействителни, това не засяга действието на останалата част от него. Едноличният собственик се задължава в такъв случай да замени недействителната разпоредба с друга най-близка по стопанска целесъобразност до отпадналата, чрез решение за промяна на учредителния акт.

19. За неуредените в настоящия учредителен акт случаи ще се прилагат съответните правила на Търговския закон, както и другите норми на действащото законодателство.

Учредителният акт се състави в два еднообразни екземпляра – един за архива на Дружеството и един за вписване в Търговския регистър.

ЕДНОЛИЧЕН СОБСТВЕНИК НА КАПИТАЛА:

/АЛЕКСАНДЪР АНАТОЛИЕВ АНТОНОВ/