



НАЦИОНАЛЕН СТАТИСТИЧЕСКИ ИНСТИТУТ



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									
1	2	3	0	8	7	2	5	7	
Отчетна единица:									
Гр. (с.)									
Община									

Попълва се от приходната администрация	
Териториална дирекция на НАП	
ТСБ	
Входящ № и дата	

ГОДИШЕН ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ЕДНОЛИЧНИТЕ ТЪРГОВЦИ ПРЕЗ 2009 ГОДИНА

Годишният отчет се попълва от едноличните търговци, които не подлежат на задължителен независим финансов одит и съгласно чл. 32 от Закона за счетоводството са реализирали нетни приходи от продажби до 100 хил. лв. през 2009 г., на основание на Закона за статистиката, Закона за корпоративното подоходно облагане (ЗКПО) и Закона за данъците върху доходите на физическите лица (ЗДДФЛ). Представянето на годишния отчет в срок до 30 април 2010 г. е задължително съгласно ЗКПО, ЗДДФЛ, Закона за статистиката и Националната статистическа програма за 2010 година. Неизпълнението на това задължение се санкционира по чл. 276 от ЗКПО, чл. 83 от ЗДДФЛ и чл. 52 от Закона за статистиката.

Данните за Вашето предприятие се ползват и защитават съгласно действащата нормативна уредба, като се гарантира тяхната конфиденциалност.

СПРАВКА ЗА ПРЕДПРИЯТИЕТО ПРЕЗ 2009 ГОДИНА

I. Име и адрес на предприятието

Наименование на предприятието:			
ЕТ „ИВТО“			
Адрес за контакт (офис):			
Област	Стара Загора		
Община	Опаж	Район*	
Град/село	с. Средец	Код по ЕКАТТЕ**	
Пощенски код			
Улица		Номер	☐
Булевард		Блок	☐
УО		Вход	☐
Квартал		Етаж	☐
Площад		Апартамент	☐
Друго		Пощ. кутия	☐
Електронна поща			
Интернет страница			
Мобилен телефон	0889615184	Факс***	
Телефони***			

II. Място на извършване на дейността

Населено място, в което предприятието извършва дейността си.

Област

Община

Град/село

Код по ЕКАТТЕ**

III. Икономическа дейност

№	Дейности, които е извършвало предприятието	Относителен дял на нетните приходи от продажби през 2009 г. в %	Код по КИД-2008**	Код по НКИД-2003**
01	Няма дейност			
02				
10				
20				
30				
40				
50				

УКАЗАНИЯ

Икономическа дейност:

В този раздел се посочват дейностите, извършвани от предприятието през 2009 година. За тяхното описание трябва да се използва Класификацията на икономическите дейности – КИД-2008, която е публикувана на интернет страницата на НСИ – www.nsi.bg.

|||||

* Попълва се само за градовете София, Пловдив и Варна.

** Попълва се в ТСБ.

*** В първата клетка се вписва кодът за национално избиране, а във втората - номерът на телефона/факса.

Отчетна единица:

Гр. (с.)

Община

ЕИК по БУЛСТАТ / ТР									
1	2	3	0	8	7	2	5	7	

ОТЧЕТ ЗА ПРИХОДИТЕ И РАЗХОДИТЕ ЗА 2009 ГОДИНА

Наименование на разходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
А. Разходи			
I. Разходи за оперативна дейност			
Намаление на запасите от продукция и незавършено производство	10100		
Разходи за суровини, материали и външни услуги	10200		
Суровини и материали	10210		
Външни услуги	10220		
Разходи за персонала	10300		
в това число:			
Разходи за възнаграждения	10310		
Разходи за осигуровки	10320		
от тях: осигуровки, свързани с пенсии	10321		
Разходи за амортизация и обезценка	10400		
Разходи за амортизация и обезценка на дълготрайни материални и нематериални активи	10410		
в това число:			
Разходи за амортизация	10411		
Разходи от обезценка	10412		
Разходи от обезценка на текущи (краткотрайни) активи	10420		
Други разходи	10430		
в това число:			
Балансова стойност на продадените активи	10510		
Провизии	10520		
Общо за група I	10530		
II. Финансови разходи			
Разходи от обезценка на финансови активи, включително инвестициите, признати като текущи (краткосрочни) активи	11100		
в т.ч. отрицателни разлики от промяна на валутни курсове	11110		
Разходи за лихви и други финансови разходи	11200		
в това число:			
Разходи, свързани с предприятия от група	11210		
Отрицателни разлики от операции с финансови активи	11220		
Общо за група II	11230		
Б. Печалба от обичайна дейност	14000		
III. Извънредни разходи	12000		
в т.ч. за природни и други бедствия	12100		
Общо разходи (I + II + III)	13000		
В. Счетоводна печалба (общо приходи - общо разходи)	14100		
IV. Разходи за данъци от печалбата	14200		
V. Други данъци, алтернативни на корпоративния данък	14300		
Г. Печалба (В - IV - V)	14310		
Всичко (Общо разходи + IV + V + Г)	14500		

Наименование на приходите	Код на реда	Сума - хил. лв.	
		текуща година	предходна година
а	б	1	2
А. Приходи			
I. Приходи от оперативна дейност			
Нетни приходи от продажби	Q 0 □		
Продукция	Q 00 □		
Стоки	Q 00 □		
Услуги	Q 0 □		
в това число:			
Приходи от търговско-посредническа дейност	Q 0 0		
Приходи от наеми	Q 0 0		
Приходи от промишлени услуги, вкл. на ишлема	Q 0 I		
Увеличение на запасите от продукция и незавършено производство	Q 0 □		
Разходи за придобиване на активи по стопански начин	Q I □		
Други приходи	Q Y □		
в това число:			
Приходи от финансираня	Q Y 0 □		
от тях: от правителството	Q Y 00		
Приходи от продажба на суровини и материали	Q Y 0 □		
Приходи от продажба на дълготрайни активи	Q Y □		
Общо за група I	Q Y □		
II. Финансови приходи			
Приходи от участия в дъщерни, асоциирани и смесени предприятия	16100		
в т. ч. приходи от участия в предприятия от група	16110		
Приходи от други инвестиции и заеми, признати като нетекущи (дългосрочни) активи	16200		
в т. ч. приходи от предприятия от група	16210		
Други лихви и финансови приходи	16300		
в това число:			
Приходи от предприятия от група	16310		
Положителни разлики от операции с финансови активи	16320		
Положителни разлики от промяна на валутни курсове	16330		
Общо за група II	Q Y □		
Б. Загуба от обичайна дейност	19000		
III. Извънредни приходи	17000		
в т.ч. получени застрахователни обезщетения	17100		
Общо приходи (I + II + III)	18000		
В. Счетоводна загуба (общо приходи - общо разходи)	19100		
Г. Загуба (В + IV + V)	Q A 0 □		
Всичко (Общо приходи + Г)	19500		

Справка 1. Други разходи

(Хил. левове)

Видове	Код на реда	Отчет
а	б	1
Други разходи	Q 0 □	
Балансова стойност на продадените активи	41100	
Стоки	Y 000 □	
Суровини и материали	Y 000 □	
Млади животни и животни за утаяване	41130	
Дълготрайни материални и нематериални активи	41140	
Разходи за командировки	Y 00 □	
Други	Y 0 □	

Справка 2. Заети лица

	Код на реда	Среден годишен брой	Разходи за възнаграждения (без обезщетения по КТ) - левове
а	6	1	2
Наети лица по договор за управление и контрол (без тези, включени в код 1600,1001 и 1500)	1400		
Работещ собственик	1401		®
Наети по трудов договор	1001		
в т. ч. работещи по четири и под четири часа	1300		
Наети по извънтрудови правоотношения (граждански договор)	1500		
Пенсионери от всички заети във фирмата	1700		х
от тях в трудоспособна възраст	1710		х
Неплатени семейни работници	1800		х
Отработени човекодни от всички наети по трудов договор (код 1001) през годината	1910		х
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 1300)	1911		х
Отработени човекочасове от наетите по трудов договор (код 1001) през годината	1930		х
в т. ч. от наетите на непълно работно време (код 1300)	1931		х

• **справка 2, кол.1** за кодове от 1400 до 1710 се посочва средния годишен брой на заетите, изчислен по следната формула:

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{\text{сумата от броя на заетите за всеки месец}}{12 (\text{брой на месеците в годината})}$$

Пример: Във фирма Х от м. март са назначени 2 души, през септември са назначени още двама души до края на годината.

$$\text{Среден годишен брой заети} = \frac{2 + 2}{12} = \frac{4}{12} = 0,33$$

На код 1400 се посочва броят на лицата и разходите за възнаграждения на наетите по договор за управление и контрол.

На код 1600 се посочва само работещият собственик, който участва пряко в управлението на дейността на фирмата.

На код 1001 се посочват лицата наети по трудово правоотношение съгласно Кодекса на труда **без лицата в отпуск по майчинство**

На код 1300 кол. 1 се посочват лицата наети на непълно работно време преизчислени към пълна затост.

Например: две лица назначени на полудневна работа трябва да се посочат като една бройка. Тези лица се посочват като една бройка и на код 1001.

На код 1500 се посочват лицата наети по извънтрудови правоотношения.

Независимо, че са посочени на някой от кодовете 1400,1600,1001,1500 и 1800, заетите пенсионери се посочват и на код 1700, а на код 1710 - само тези от тях, които са в трудоспособна възраст.

В кол. 2 се посочват начислените суми за възнаграждение на труда в левове - цели числа.

За отработен човекоден се счита всяко явяване на работа независимо от продължителността на отработеното време.

В отработените човекочасове се включват всички фактически отработени от лицата редовни и извънредни часове.

Справка 3. Дълготрайни материални и нематериални активи

(Хил. левове)

	Код на реда	Общо	земи	сгради и строителни съоръжения	машини, оборудване и апаратура	транспортни средства и други
а	6	1	2	3	4	5
ДМА по отчетна стойност към 01.01.2009 г.	62001		х	х	х	х
ДМА по отчетна стойност към 31.12.2009 г.	62004					
Разходи за придобиване на ДМА през 2009 г.	45003					
Придобити ДМА през 2009 г.	45005					
Разходи за придобиване на НДМА през 2009 г.	61002		х	х	х	х
в т. ч. за програмни продукти	61003		х	х	х	х

• **справка 3** на кодове 62001 и 62004 се посочва стойността, записана в инвентарната книга или в счетоводните регистри на собствените ДМА.

На код 45003 се посочва в хил. левове стойността на направените през годината разходи за придобиване на дълготрайни материални активи чрез закупуване и строителство.

На код 45005 се посочва в хил. левове стойността на всички придобити през годината ДМА чрез закупуване и чрез въведени в действие строителни обекти по реда на Наредба № 2 на Министерството на регионалното развитие и благоустройството.

На код 61002 се посочва в хил. левове стойността на разходите за придобиване на нематериални дълготрайни активи.

Справка 4. Материални запаси

	Код на реда	Сума - хил.лв.	
		текуща година	предходна година
а	6	1	2
Материални запаси	600		
Суровини и материали	600		
Незавършено производство	600		
в т.ч. млади животни и животни за утаяване и разплод	03121		
Продукция и стоки	600		
Продукция	600		
Стоки	600		
Предоставени аванси	600		

Справка 5. Търговски обекти за продажби на дребно към 31.12.2009 година

Вид и стокова специализация на търговските обекти	Код на реда	Брой	Площ на търговската зала - м ²
а	6	1	2
СТОПАНИСВАНИ ОБЕКТИ ПО ФОРМА НА ОРГАНИЗАЦИЯ - ОБЩО	7500		
Будки и сергии в стационарната търговска мрежа	7510		х
Подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати)	7520		х
Складове - магазини	+УЕ		0
Бензиностанции	+У		0
Газостанции	+УУ		0
Магазини и павилиони - общо	+Уу		
Плодове и зеленчуци	А %		
Месо и месни продукти	А %		
Риба и рибни продукти	А %		
Хляб и хлебни изделия	А %		
Захарни и сладкарски изделия	А %		
Алкохолни и безалкохолни напитки	7566		
Специализирани магазини с други хранителни стоки	7567		
Неспециализирани с разнообразни хранителни стоки	7568		
Аптеки и санитарни магазини	А %		
Оптика	А А		
Парфюмерия, козметика и тоалетни принадлежности	7571		
Текстилни изделия	А А		
Облекло	А А		
Обувки и кожени изделия	А А		
Мебели, осветителни тела и стоки за домакинството	7575		
Радио- и телевизионни стоки, електродомакински уреди	7576		
Аудио- и видеокасети, CD и DVD със звуко- и видеозаписи	7577		
Железария, лакове, бои	А А		
Строителни и отоплителни материали	7579		
Книги, вестници и списания	А .		
Моторни превозни средства и резервни части	7581		
Специализирани магазини с други нехранителни стоки	7582		
Неспециализирани с разнообразни нехранителни стоки	7583		

Справка 5 се попълва от всички отчетни единици, които към края на 2009 г. са извършвали продажби на дребно в стопанисвани от тях търговски обекти (постоянно действащи, сезонни и в ремонт до 1 месец) с различна форма на организация - магазини и павилиони, будки и сергии, подвижни обекти за разносна и развозна търговия (вкл. автомати), складове - магазини, бензиностанции и газостанции. Павилионите са обекти от лека конструкция, които, както и магазините, притежават търговска зала. Ако част от площта на големите магазини е наета от друго юридическо или физическо лице за осъществяване на продажби, тази част се счита за самостоятелен магазин. Стоковата специализация на един магазин (павилион) се определя съобразно преобладаващия дял (над 1/3) на продажбите от определената стокова група, в стойността на всички продажби за отчетния период. Ако никоя от продаваните стокови групи не формира такъв дял, обектът се определя като неспециализиран магазин с разнообразни хранителни стоки (вкл. супермаркети) или с разнообразни нехранителни стоки. Търговска площ е площта на търговската зала без складови и други спомагателни помещения.

Будките представляват търговски обекти за продажби на дребно без търговска зала. Това е определящият признак за класифицирането им като такива, без значение какъв вид стока се продава в тях.

Броят на всички стопанисвани обекти от един вид стокова специализация се записва на един ред.

Дата: 09.03.2010

Ръководител: Иван Тодев Иванов

Съставител: (име, презиме, фамилия)

Лице за контакт: (име, презиме, фамилия)

ОПШН - СТАРА ЗАГОРА

Общие

1	2	3	0	8	4	2	5	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---

Раздел I. Справка за производството и продажбите на промишлени продукти

* Промышленные продукты включают промышленные изделия и промышленные услуги

Раздел III. Справка за натовареността

	Код на реда	Време (в минути)
а	б	12
Моля, посочете колко време Ви отне подготовката на данните и попълването на справката		

Лице за контакт:

(име, презиме, фамилия)

1988-03-10 11
 ВНИМАНИЕ
 СТАРА ЗАГРУДИ
 (телефон)

УКАЗАНИЯ

Справката се попълва само от промишлените предприятия с определена икономическа дейност в класове: 11.03, 14.20, 18.14, 23.41, 23.49 и 23.65 по КИД-2008, с нетни приходи от продажби на промишлена продукция и промишлени услуги за 2009 г., посочени на кодове 15110 кол.1 и 15133 кол.1 от ОПР общо в размер на 20 и повече хил. лева.

УКАЗАНИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ПОКАЗАТЕЛИТЕ:

Раздел I.

Колона 1. „Производство общо“ в количество - за всеки продукт се посочва цялата действително произведена промишлена продукция през отчетния период, независимо дали е продадена, останала като запас или е използвана за по нататъшна преработка (вътрешен оборот), включително производството на ишлеми. При производство на ишлеми, производството в количество се отчита от предприятието, което действително произвежда продукцията (изпълнителя).

Колона 2. „в т.ч. на ишлеми“ в количество - за всеки продукт се посочва цялата продукция, произведена на ишлеми от изпълнителя.

Колона 3. „в т.ч. на ишлеми - общо“ в стойност - за всеки продукт се посочва стойността, получена за извършената услуга в хил. лв., без ДДС и акцизи.

Колона 4. „в т.ч. за чуждестранни клиенти“ в стойност - за всеки продукт се посочва стойността, получена за извършената услуга в хил. лв., без ДДС и акцизи за чуждестранни клиенти.

Колона 5. „Продажби общо“ в количество - за всеки продукт се посочва цялото количество продадена собствена промишлена продукция през отчетния период, независимо в какъв период е била произведена. При производство на ишлеми продажбите в количество и стойност се отчитат от предприятието, което действително я продава (ишлемодателя).

Колона 6. „Продажби общо“ в стойност - посочва се нетния размер на приходите от продажба на собствена промишлена продукция в хил.лв., без ДДС и акцизи.

Колона 7. „в т.ч. Продажби на вътрешния пазар“ в количество - за всеки продукт се посочва цялото количество продадена собствена промишлена продукция на вътрешния пазар през отчетния период, независимо в какъв период е била произведена. При производството на ишлеми продажбите на вътрешния пазар в количество и стойност се отчитат от предприятието, което действително я продава (ишлемодателя).

Колона 8. „в т.ч. Продажби на вътрешния пазар“ в стойност - посочва се нетния размер на приходите от продажба на вътрешния пазар на собствена промишлена продукция в хил.лв., без ДДС и акцизи.

Колона 9. „Нов или значително усъвършенстван продукт“ - отбелязва се с „X“.

Раздел II.

Колона 10. „Стойност на промишлените услуги на ишлеми - общо“ - посочва се цялата стойност за извършените услуги на ишлеми за продуктите в Раздел I, включително и за ненаблюдаваните.

Колона 11. „в т.ч. за чуждестранни клиенти“ - посочва се цялата стойност за извършените услуги на ишлеми за чуждестранни клиенти за продуктите в Раздел I, включително и за ненаблюдаваните.

Раздел III.

Колона 12. Справка за натовареността - посочва се времето (в минути), необходимо за подготовка на данните, както и времето за самото попълване на справката.

За попълване на Справката на хартиен носител, можете да разгледате и разпечатате необходимия Ви брой Справки за всяка дейност от интернет страницата на НСИ – www.nsi.bg, рубрика „Формуляри“.

Друга възможност е да попълните Справката, след разглеждане Номенклатурата на промишлената продукция от интернет страницата на НСИ – www.nsi.bg, рубрика „Класификации и номенклатури“, ПРОДПРОМ 2009.